

**UPAYA GURU MEMBENTUK KESIAPAN BELAJAR SISWA KELAS IV
DI MI NURUL ISLAM YAVAHUT 1 BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
HAYATI SAIDAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
TAHUN 2024 M/1445 H**

**UPAYA GURU MEMBENTUK KESIAPAN BELAJAR SISWA KELAS IV
DI MI NURUL ISLAM YAVAHUT 1 BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Hayati Saidah
NIM.170102071415

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
TAHUN 2024 M/1445 H**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hayati Saidah
NIM : 170102071415
Tempat/Tanggal Lahir : Banua Kupang, 1 Mei 1999
Jurusan/Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas/Program : Tarbiyah dan Keguruan/Strata 1

menyatakan dengan sebenarnya skripsi yang berjudul **“Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa Kelas IV Di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin”** adalah benar – benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Banjarmasin, 24 Juni 2024
Yang membuat pernyataan,



Hayati Saidah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH
IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: pgmi@uin-antasari.ac.id Web: pgmi.uin-antasari.ac.id

**SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI
Nomor : 41/Un.14/H.2.J/PP.00.9/05/2024**

Ketua Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Hayati Saidah
NIM : 170102071415
Program : S-1
Program Studi : PGMI
Judul Skripsi : Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa Kelas IV di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin

Hasil Uji Plagiasi : 6%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 14 Mei 2024

Ketua Program Studi

Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah



Dr. Noor Alfulaila, S.Pd. I, M. Pd

NIP 198309022009122005

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa Kelas IV di MI Nurul Islam Yavahut I Banjarmasin

Disusun dan diajukan oleh : Hayati Saidah

NIM : 170102071415

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Tahun Akademik : 2023/2024

Tempat dan Tgl lahir : Banua Kupang, 01 Mei 1999

Alamat : JL Telaga Intan Blok A RT 031 RW 003 NO 66

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 17 April 2024
Pembimbing I,



Dra. Hj Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP 196904211994032004

Banjarmasin, 17 April 2024
Pembimbing II,



Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.pd, M.pd
NIP 198806272023211018

Mengetahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul, Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa Kelas IV Di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin.

Nama Hayati Saidah, NIM 170102071415, telah diajukan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Senin
Tanggal : 3 Juni 2024
Nilai : 81,45

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag (Ketua)	1
2.	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I (Anggota)	2
3.	Noor Hidayati, S.Pd, M.Pd (Anggota)	3

ABSTRAK

Hayati Saidah. NIM. 170102071415. *Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa Kelas IV Di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin.* Pembimbing: Bidang Konten dan Metodologi Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag dan Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Ardian Trio Wicaksono, S.Si,S.Pd,M.Pd pada Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2024

Kata Kunci : Upaya guru, Kesiapan Belajar Siswa

Pentingnya kesiapan belajar siswa agar dapat memudahkan memahami materi secara maksimal. Kesiapan belajar sangatlah penting, seorang guru mampu memberikan dan mampu meupayakan agar disetiap pembelajarannya siswa sudah siap menerima pembelajaran itu, karena dalam kesiapan belajar siswa akan mudah memahami materi dan juga tujuan pencapaian pembelajaran. Tujuan penelitian adalah untuk mengetahui upaya guru membentuk kesiapan belajar siswa kelas IV di MI Nurul Islam Yavahut I Banjarmasin dan faktor-faktor yang mempengaruhi upaya guru dalam membentuk kesiapan belajar siswa kelas IV MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin.

Subjek dalam penelitian ini adalah 1 orang guru MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin. Penelitian ini pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian lapangan (*field research*). Teknik pengumpulan data menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Instrumen penelitian menggunakan lembar wawancara. Teknik analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan verifikasi.

Hasil dari penelitan upaya guru dalam membentuk kesiapan belajar siswa kelas IV di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin yaitu menarik perhatian siswa dengan cara menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi dan menyenangkan. Memberikan motivasi dengan cara memberikan motivasi secara langsung. Memberikan apersepsi dengan cara menunjukkan benda nyata atau contoh konkret yang terkait dengan topik yang akan dipelajari. Menyampaikan tujuan pembelajaran dengan cara menggunakan bahasa yang sederhana dan jelas, menggunakan gambar dan visualisasi, memberikan contoh kongkrit, memberikan kesempatan untuk diskusi, menggunakan teknologi. Faktor-faktor yang mempengaruhi guru dalam membentuk kesiapan belajar siswa kelas IV di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin meliputi mental dan kondisi fisik ada dua faktor : faktor internal dan faktor eksternal, sarana dan prasarana, lingkungan di sekitar kelas atau sekolah.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ ، الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ ، سَيِّدِنَا
وَحَبِيبِنَا وَنَبِيِّنَا مُحَمَّدٍ ، وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ ، أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah Swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammd Saw, yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan, dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tabiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dr. Noor Alfulaila, M.Pd., dan Ibu Mahmudah, M.Pd.I, selaku Ketua dan Sekretaris Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari
3. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag, selaku dosen Pembimbing Skripsi bidang Konten dan Metodologi Penelitian yang telah memberikan banyak arahan dan bimbingan sehingga penyusunan skripsi ini dapat terselesaikan.

4. Bapak Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.Pd, M.Pd, selaku dosen Pembimbing Akademik dan dosen Pembimbing bidang Bahasa dan Teknik Penulisan yang telah memberikan banyak arahan dan bimbingan sehingga penyusunan skripsi ini dapat terselesaikan.
5. Seluruh Dosen dan Karyawan serta Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan banyak ilmu dan layanan yang baik selama penulis selama belajar di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.
6. Dr. Saifuddin, M.Ag selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staf pengelola perpustakaan pusat UIN Antasari Banjarmasin. yang telah membantu dalam peminjaman buku-buku yang penulis perlukan.
7. Bapak Agus Arifansyah, S.Pd.I selaku Kepala MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin yang telah memberikan izin untuk mengadakan penelitian.

Semoga Allah swt. Melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 18 Dzulhijah 1445 H
24 Juni 2024 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA

- | | | | |
|-------|------|--------|------|
| 1. ا | : A | 16. ط | : Th |
| 2. ب | : B | 17. ظ | : Zh |
| 3. ت | : T | 18. ع | : ‘ |
| 4. ث | : Ts | 19. غ | : Gh |
| 5. ج | : J | 20. ف | : F |
| 6. ح | : H | 21. ق | : Q |
| 7. خ | : Kh | 22. ك | : K |
| 8. د | : D | 23. ل | : L |
| 9. ذ | : Dz | 24. م | : M |
| 10. ر | : R | 25. ن | : N |
| 11. ز | : Z | 26. و | : W |
| 12. س | : S | 27. هـ | : H |
| 13. ش | : Sy | 28. ء | : ‘ |
| 14. ص | : Sh | 29. ي | : Y |
| 15. ض | : Dh | | |

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	a	Fathah
ِ ---	i	Kasrah
ُ	u	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَانُ) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya. Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـيَ	ai	a dan i
ـَـوَ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـا	â	a dengan topi di atas
ِـي	î	i dengan topi di atas
ُـو	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata الضركرة (tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3)

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَة	Tharîqah
2	الْحَامِعَةُ لِإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari. Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya. Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	Dzahaba al-ustadzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	Tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	Al-harakah al-ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	Asyhadu an la ilaha illa Allah
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	Mawlana Malik al-shalih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	Yu'tsirukum Allah
الْمِظَا هِرُّ الْعَقْلِيَّةِ	Al – mazhahir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَا	Hub Al-istithla
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	Al-maddah al-mashnu'ah min al-hayawan
طَرْفُ الْعَيْنِ	Tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	Al-musahamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	Man salaka tharqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI.....	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
TRANSLITERASI.....	ixx
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah/Konteks Penelitian	1
B. Definisi Operasional	7
C. Rumusan Masalah/Fokus Penelitian	7
D. Tujuan Penelitian.....	7
E. Signifikansi Penulisan.....	8
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan	9
G. Sistematika Penulisan	10
BAB II LANDASAN TEORI	12
A. Pengertian Upaya Guru	12
B. Kesiapan Belajar	15
C. Upaya Guru Membentuk Kesiapan Belajar Siswa.	32
D. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Dalam Membentuk Kesiapan Belajar	43
BAB III METODE PENELITIAN	48
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	48
B. Desain Penelitian	49
C. Setting Penelitian	50
D. Data dan Sumber Data	52
E. Teknik Pengumpulan Data.....	54
F. Instrumen Penelitian.....	54
G. Teknik Analisis Data.....	54
BAB IV LAPORAN HASIL PENELITIAN	58
A. Hasil Penelitian.....	58
B. Pembahasan.....	68
BAB V PENUTUP.....	81
A. Kesimpulan.....	77
B. Saran.....	77

DAFTAR PUSTAKA.....	83
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	86
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS.....	94

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
3.1 Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data.....	9
4.3 Sarana dan Prasarana di MI Nurul Islam Yavahut 1 Banjarmasin.....	31

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah	85
2. Instrumen Pengumpulan Data.....	87
3. Dokumentasi Kegiatan Wawancara.....	91
4. Instrumen Validasi Isi.....	96
5. SK Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	
6. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal.....	
7. Surat Persetujuan Riset dari Dosen Pembimbing.....	
8. Surat Persetujuan Riset dari Dekan FTK.....	