

**KERJASAMA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING
DENGAN WAKIL KEPALA SEKOLAH BIDANG
KESISWAAN DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN
PESERTA DIDIK DI SMK MUHAMMADIYAH 5 AL FURQAN
BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
SAUDATI MU`JIZAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M / 1445 H**

**KERJASAMA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING
DENGAN WAKIL KEPALA SEKOLAH BIDANG KESISWAAN DALAM
MENINGKATKAN KEDISIPLINAN PESERTA DIDIK DI SMK
MUHAMMADIYAH 5 AL FURQAN BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

**Saudati Mu`jizah
NIM. 20010101060660**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2024 M / 1445 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Saudati Mu'jizah
NIM : 200101060660
Tempat/Tanggal Lahir : Sungai Batung, 30 September 2001
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Kerjasama Guru Bimbingan Dan Konseling Dengan Bidang Kesiswaan Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Peserta Didik di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 15 Mei 2024
Yang membuat pernyataan,



Saudati Mu'jizah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: bkpi@uin-antasari.ac.id Web: <http://ftk.iain-antasari.ac.id>

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI
Nomor : 71/Un.14/III.1.w/PP.00.9/3/2024

Ketua Program Studi Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Saudati Mu'jizah
NIM : 20010101060660
Program : S-1
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Kerjasama Guru Bimbingan dan Konseling dengan Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Peserta didik di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin

Hasil Uji Plagiasi : 10 %

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 5 April 2024

Ketua Program Studi

Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam



Dra Raihanatul Janah, M.Pd

196912011994032005

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Kerjasama Guru Bimbingan dan Konseling dengan Bidang Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Peserta Didik di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin

Ditulis oleh : Saudati Mu'jizah

NIM : 200101060660

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (1)

Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam

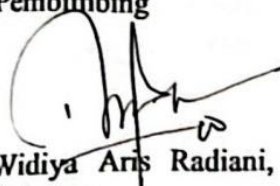
Tahun Akademik : 2023/2024

Tempat dan Tanggal lahir : Sungai Batung, 30 September 2001

Alamat : Sungai Batung , No. 41 RT.01 Kecamatan Juai, Kabupaten Balangan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 28 Maret 2024
Pembimbing



Widiya Aris Radiani, S.Psi., M.Psi.,
Psikolog
NIP. 198512042023212024

Mengetahui,
Ketua Program Studi Bimbingan dan Konseling
Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,




Dra. Rahanatul Jannah, M.Pd
NIP. 196912011994032005

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Kerjasama Guru Bimbingan dan Konseling dengan Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan dalam Meningkatkan kedisiplinan Peserta didik di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin.

Saudati Mu'jizah, NIM 200101060660, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 30 Mei 2024
Nilai : 76,2 (B+)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan,
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dra. Raihanatul Janah, M.Pd Ketua	1
2	Widiya Aris Radiani, S.Psi, M.Psi, Psiklog Anggota	2.
3	Nur Aeni Sanjaya, S.Sos, M.A Anggota	3

ABSTRAK

Saudati Mu`jizah: 20010106060. *Kerjasama Guru Bimbingan dan konseling dengan Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan dalam Meningkatkan kedisiplinan Peserta didik di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin.* Pembimbing Skripsi Widiya Aris Radiani, S.Psi., M.Psi., Psikolog Pada Program Studi Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2024.

Kata Kunci: Kerjasama, Guru Bimbingan dan Konseling, Kedisiplinan

Penelitian ini dilaksanakan sesuai fakta yang ada di SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan kerjasama guru bimbingan konseling dengan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan. Penelitian ini dilatar belakangi oleh adanya pelanggaran tata tertib yang sering dilakukan peserta didik disekolah, dalam hal ini guru bimbingan dan konseling dengan bidang kesiswaan sangat diperlukan untuk membantu peserta didik memecahkan masalah yang sedang dihadapi.

Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif deskriptif dengan menggambarkan kejadian yang ada di lapangan. Penulis mengumpulkan data dengan teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data dengan beberapa komponen yaitu pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Hasil Penelitian diperoleh bahwa bentuk kerjasama guru bimbingan dan konseling dengan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan adalah kerjasama bentuk formal dengan memberikan surat undangan dan panggilan kepada rang tua, mengadakan rapat disekolah awal dan akhir semester untuk mengevaluasi perkembangan peserta didik disekolah. Dan bentuk kerjasama informal memberikan nasehat dan sanksi dan saling berkomunikasi berdiskusi memberikan ide-ide untuk mengatasi peserta didik secara sengaja akan tetapi tidak berencana dan sistematis. Sedangkan faktor pendukung dan penghambat kerjasama guru bimbingan konseling dengan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan karena faktor lingkungan, orang tua, guru, dan kurangnya sarana prasarana BK.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ
سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan. Khususnya, penulis ucapkan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd., dan Ibu Nurul Rahmi, M.Pd., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah membantu dan memberikan arahan dalam proses penyelesaian skripsi ini.

3. Ibu Widiya Aris Radiani, S.Psi., M.Psi., Psikolog selaku Dosen Pembimbing Skripsi sekaligus Dosen Pembimbing Akademik yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan.
4. Para Dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama peneliti berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag. selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan seluruh staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Bapa Ghazali Rahman S.Pd, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin yang telah memberikan izin untuk melaksanakan penelitian.
7. Seluruh informan baik itu semua Guru Bimbingan dan Konseling MAN 3 Banjarmasin, Guru Mata Pelajaran MAN 3 Banjarmasin, Staf MAN 3 Banjarmasin, dan Peserta didik di MAN 3 Banjarmasin yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah Swt., melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah disisi-Nya

Banjarmasin, 10 Rajab 1445 H
20 Februari 2024 M

Penulis

TRANSLITERASI

A. Konsonan

Dalam sistem tulisan Arab, fonem konsonan diwakili oleh huruf. Sedangkan sebagian transliterasi menggunakan lambang huruf, sebagian sebagian lagi menggunakan tanda, dan sebagian lainnya menggunakan lambang huruf dan tanda secara bersamaan. Pada terbitan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987 tanggal 22 Januari 1988, yakni:

1. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
أ	Alif	A	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	Ta	T	Te
ث	Şa	Ts	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ĥa	H	ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Żal	Dz	Zet (dengan titik di atas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ya
ص	Şad	Sh	es (dengan titik di bawah)
ض	Ḍad	Dh	de (dengan titik di bawah)
ط	Ṭa	Th	te (dengan titik di bawah)
ظ	Ẓa	Zh	zet (dengan titik di bawah)
ع	`ain	`	koma terbalik (di atas)

غ	Gain	Gh	Ge
ف	Fa	F	Ef
ق	Qaf	Q	Ki
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wau	W	We
ه	Ha	H	Ha
ء	Hamzah	'	Apostrof
ي	Ya	Y	Ya

B. Vokal

1. Vokal Tunggal

Berikut adalah transliterasi vokal tunggal dalam bahasa Arab yang dilambangkan oleh tanda ataupun harakat:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
َ	Fathah	A	A
ِ	Kasrah	I	I
ُ	Dammah	U	U

2. Vokal Rangkap

Berikut adalah transliterasi vokal rangkap dalam bahasa Arab yang dilambangkan oleh hasil kombinasi dari harakat dan huruf:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
يَا...	Fathahdan ya	Ai	a dan u
وَا...	Fathah dan wau	Au	a dan u

C. Kata Sandang

Sebagai kata sandang yang dilambangkan dengan huruf dalam transliterasi bahasa arab, ال dibedakan menjadi beberapa jenis. Uraian tentang jenis-jenisnya adalah sebagai berikut:

1. ال yang diikuti oleh huruf syamsiyah

Transliterasi dari kata sandang ini disesuaikan dengan bunyinya. Huruf “ا” digantikan oleh huruf yang tepat berada setelah kata sandang tersebut.

2. ال yang diikuti oleh huruf qamariyah

Transliterasi dari kata sandang ini disesuaikan dengan ketetapan yang telah ditentukan di depannya serta disesuaikan dengan bunyinya.

Kata sandang dituliskan memisah dari kata yang mengikuti serta dikaitkan tanpa sempang. Baik setelahnya adalah huruf syamsiyah ataupun qamariyah.

Contohnya:

- الرَّجُلُ ar-rajulu
- الْقَلَمُ al-qalamu
- الشَّمْسُ asy-syamsu
- الْجَلَالُ al-jalālu

D. Syaddah (*Tasydid*)

Dalam tulisan Arab, transliterasi dari tanda syaddah (*tasydid*) ialah huruf yang sama dengan huruf dari yang diberi tanda syaddah tersebut.

E. Ta Marbutah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	KataArab	AlihAksara
1	طَرِيقَة	Tharîqah
2	الْجَامِعَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ahal-Islâmiyyah
3	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdahal-Wujûd

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf capital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf capital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialih aksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdus samad al-Palimbani, tidak 'Abdal-Samadal-Palimbânî; Nuruddinal-Raniri, tidak Nûral-Dînal-Rânîrî.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian.....	1
B. Definisi Operasional.....	11
C. Fokus Penelitian	13
D. Tujuan Penelitian.....	13
E. Kegunaan Penelitian.....	14
F. Penelitian Terdahulu	15
G. Sistematika Penulisan.....	17
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	
A. Kerjasama	19
1. Pengertian Kerjasama.....	19
2. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kerjasama	22
3. Tujuan Kerjasama	23
4. Bentuk-bentuk kerjasama Guru BK dengan Personil sekolah	24
5. Faktor Pendukung dan Penghambat Kerjasama.....	27
B. Guru Bimbingan dan Konseling.....	28
1. Pengertian Guru Bimbingan dan Konseling	28
2. Peran Guru Bimbingan dan Konseling	30
3. Tugas Guru Bimbingan dan Konseling.....	32
4. Perencanaan Program dan Pengaturan Waktu Pelaksanaan Bimbingan dan Konseling.....	33
5. Evaluasi	34
C. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan	36
1. Tugas Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan.....	36
2. Fungsi Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan	37
3. Peran Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan	39

D. Kedisiplinan.....	41
1. Pengertian Kedisiplinan.....	41
2. Faktor-faktor Kedisiplinan	43
3. Indikator-indikator Kedisiplinan	44
4. Fungsi Kedisiplinan.....	45
E. Kerangka Pikir.....	47
 BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	49
B. Subjek dan Objek Penelitian	50
C. Data dan Sumber Data.....	51
D. Setting Penelitian.....	53
E. Teknik Pengumpulan Data.....	53
F. Prosedur Analisis Data.....	57
G. Presedur Penelitian	57
 BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	59
B. Penyajian Data.....	63
C. Analisis Data	77
 BAB V PENUTUP	
A. Simpulan.....	83
B. Saran	84
 DAFTAR PUSTAKA	86
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	90
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	117

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
3.1 Matriks Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data	56
4.1 Prasarana SMK Muhammadiyah 5 Al Furqan Banjarmasin.....	59

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
2.1 Kerangka Pikir	42

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah Bahasa Asing	90
2. Instrumen Penelitian	91
3. Surat Penetapan Dosen Pembimbing	96
4. Surat Keterangan Telah Selesai Seminar Proposal	97
5. Surat Perubahan Judul Skripsi	98
6. Surat Riset Dekan FTK UIN Antasari Banjarmasin	99
8. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian.....	100
9. Lembar Konsultasi Bimbingan Skripsi	101
10. Dokumentasi Penelitian	107
11. Lokasi Penelitian	111
12. Daftar Riwayat Penulis	117