

LAMPIRAN-LAMPIRAN**LAMPIRAN I****DAFTAR TERJEMAH**

No.	BAB	Kutipan	Hal	Terjemahan
1.	I	Q.S An-Nahl ayat 125	2	Serulah (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik, dan berdebatlah dengan mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu, Dialah yang lebih mengetahui siapa yang sesat dari jalan-Nya dan Dialah yang lebih mengetahui siapa yang mendapat petunjuk.

LAMPIRAN II**PEDOMAN OBSERVASI**

Sumber Data	Fokus
Guru	Mendeskripsikan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi serta faktor penghambat dan faktor pendukung <i>outdoor learning</i>
Anak	Mendeskripsikan proses berlangsungnya pembelajaran diluar ruangan (<i>outdoor learning</i>)

LAMPIRAN III

PEDOMAN WAWANCARA

Sumber Data	Variabel	Sub Variabel	Indikator	Pertanyaan
Kepala Sekolah	Perencanaan	SDM	Pengetahuan	Mengapa menggunakan <i>outdoor learning</i> dalam pembelajaran? Apa tujuan menggunakan <i>outdoor learning</i> dalam pembelajaran? Sejak kapan <i>outdoor learning</i> diterapkan di PAUD ini?
			Kompetensi	Menurut pengamatan ibu, bagaimana kompetensi guru yang ada dalam hal Implementasi <i>outdoor learning</i> ? Perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi implementasi <i>outdoor learning</i> ? Kerjasama guru dan orang tua <i>dalam outdoor learning</i> ?
			Etos Kerja	Adakah guru yang mengalami kesulitan dalam <i>outdoor learning</i> ini? Adakah guru yang kurang memahami bagaimana cara mengimplementasikan <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana cara mengatasinya?
			Pelatihan	Bagaimana rencana peningkatan pengalaman guru dalam <i>outdoor learning</i> ? Dalam bentuk apa?
		Sarpras	Pengadaan	Apa saja sumber belajar yang digunakan dalam <i>outdoor learning</i> ? Mengapa memilih menggunakan sumber belajar tersebut? Kendala yang dihadapi ketika menggunakan sumber belajar tersebut

				dalam <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana <i>support</i> dari yayasan?
			Perawatan	Bagaimana perawatan terhadap sumber belajar? Jika ada yang rusak, apa yang dilakukan? Siapa yang bertanggung jawab?
			Keamanan dan kenyamanan	Bagaimana meyakinkan anak dalam penggunaan sumber belajar <i>outdoor learning</i> ? Siapa yang mendampingi? Apakah ada batasan waktu dalam <i>outdoor learning</i> ? Berapa durasi waktu yang diberikan?
Guru	Perencanaan	Kegiatan Belajar	Tema	Apa saja tema yang digunakan? Apakah setiap tema selalu menggunakan <i>outdoor learning</i> ? Atau hanya tema tertentu saja? Apakah ada puncak tema? Bagaimana bentuk kegiatannya?
			Capaian Pembelajaran (CP)	Apakah CP yang diambil mewakili seluruh program pengembangan nilai agama dan budi pekerti, jati diri, dasar-dasar literasi dan STEAM?
			Materi	Materi apa yang diberikan kepada anak menggunakan <i>outdoor learning</i> ? Apa manfaat dari materi tersebut?
		Media	Pengadaan	Apa saja jenis media pembelajaran <i>outdoor learning</i> ? Pertimbangan mendesain media pembelajaran <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana tahapan mendesain media pembelajaran berbasis <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana

				pengembangan media pendukung pembelajaran berbasis <i>outdoor learning</i> ?
			Perawatan	Bagaimana perawatan media yang digunakan pada <i>outdoor learning</i> ?
			Keamanan dan Kenyamanan	Bagaimana meyakinkan anak bahwa media yang digunakan tidak berbahaya? Siapa yang mendampingi? Apakah ada anak yang menolak mengikuti kegiatan <i>outdoor learning</i> ? Apa yang dilakukan?
		Metode	Jenis	Apa saja metode pembelajaran yang digunakan? Mengapa menggunakan metode tersebut? Bagaimana metode tersebut diterapkan?
	Pelaksanaan	Kegiatan Belajar	Tema	Bagaimana bentuk kegiatan pada tema yang menggunakan metode <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana bentuk kegiatan <i>outdoor learning</i> melalui tema pembelajaran? Bagaimana bentuk kegiatan puncak tema pada <i>outdoor learning</i> ?
Capaian Pembelajaran (CP)			Bagaimana kontribusi <i>outdoor learning</i> dalam merealisasikan CP yang diambil?	
Materi			Bagaimana bentuk materi pembelajaran menggunakan <i>outdoor learning</i> ? Jika ada anak yang tidak menyukai materi tersebut apa yang guru lakukan?	
Media		Penggunaan	Apa saja SOP yang dipakai untuk <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana pelaksanaan dan pengawasan SOP?	
		Perawatan	Bagaimana perawatan media yang digunakan pada <i>outdoor learning</i> ?	

			Keamanan dan Kenyamanan	<p>Bagaimana meyakinkan anak bahwa media yang digunakan tidak berbahaya? Siapa yang mendampingi? Apakah ada anak yang menolak mengikuti kegiatan <i>outdoor learning</i>? Apa yang dilakukan?</p>
Evaluasi	Perencanaan Penilaian	Tujuan Penilaian	<p>Apakah tujuan penilaian disesuaikan dengan tahapan, tugas dan indikator perkembangan anak dan rentang usianya? Apa saja indikator yang dinilai pada perkembangan anak ketika menggunakan <i>outdoor learning</i> dalam pembelajaran?</p>	
		Sasaran Penilaian	<p>Bagaimana kategori perkembangan anak yang menjadi sasaran penilaian?</p>	
		Metode dan Teknik Penilaian	<p>Bagaimana bentuk metode dan teknik penilaian yang digunakan dalam <i>outdoor learning</i>? Mengapa menggunakan jenis metode dan teknik penilaian tersebut? Apakah ada pertimbangan? Bagaimana guru menyusun tahap, teknik dan instrumen penilaian serta menetapkan indikator capaian perkembangan anak? Bagaimana kemampuan guru menilai perkembangan anak dalam <i>outdoor learning</i>?</p>	
		Pelaporan	<p>Bagaimana bentuk pelaporan hasil penilaian kepada orang tua? Kapan pelaporan kepada orang tua dilaksanakan? Setiap hari/setiap bulan/setiap 3 bulan/setiap semester?</p>	

				Bagaimana format pelaporan yang akan digunakan?
		Pelaksanaan Penilaian	Penilaian Proses	Bagaimana tahapan penilaian? Bagaimana cara guru merekapitulasi dan menganalisis hasil penilaian dalam rentang mingguan, bulanan, semester?
			Pengelolaan	Bagaimana cara guru melakukan pengolahan data dan informasi hasil penilaian? Kapan pengolahan data dilakukan? Seperti apa formatnya? Bagaimana langkah-langkah dalam mengelola data hasil penilaian? Hasil pengolahan data dijadikan acuan apa?
		Laporan Penilaian	Tujuan Pelaporan	Apa tujuan pelaporan penilaian perkembangan anak dalam pembelajaran berbasis <i>outdoor learning</i> ? Bagaimana bentuk laporan hasil penilaian kepada orang tua? Kapan pelaporan kepada orang tua dilaksanakan? Setiap hari/setiap bulan/setiap 3 bulan/setiap semester?
			Tindak Lanjut	Apa yang akan dilakukan jika ada terdapat pertumbuhan dan perkembangan yang tidak biasa pada anak? Bagaimana cara menyinkronkan antara sekolah dan rumah dalam pembelajaran diluar ruangan?

LAMPIRAN IV
PEDOMAN DOKUMENTASI

Dokumentasi	Fokus
Foto	Gedung sekolah Ruang kelas Proses berlangsungnya kegiatan <i>outdoor learning</i> Modul ajar Lembar <i>asesment</i>
Dokumen	Profil sekolah Visi, misi dan tujuan Jumlah peserta didik Jumlah tenaga pendidik Keadaan Sarana dan Prasarana

LAMPIRAN V

CATATAN LAPANGAN OBSERVASI

CATATAN LAPANGAN 1
(OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : CO.260224.KB2
Hari/Tanggal : Senin, 26 Februari 2024
Waktu Mulai dan Selesai : 07.15-11.00 WITA
Sumber Data : Kelompok B1

Catatan Deskriptif :

Pada hari Senin, 26 Februari 2024 pukul 07.15 WITA peneliti ke lokasi penelitian yaitu PAUD Alam Darunnajah yang terletak di Jl. Trikora Tambak Halayung RT.06/RW.02 Kelurahan Landasan Ulin Tengah Kecamatan Liang Anggang Kabupaten Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan. Pada hari itu peneliti hanya fokus untuk mengamati kegiatan pembelajaran pada kelas B2. Pagi itu tepat jam 08.00 WITA seluruh peserta didik melaksanakan kegiatan yang rutin dilakukan setiap hari senin yaitu upacara bendera yang mana pada pelaksanaan upacara bendera ini yang menjadi petugasnya merupakan peserta didik itu sendiri. (CO.260224.KB2.1)

Upacara bendera berakhir pada pukul 08.15 WITA. Setelah selesai anak dipersilakan kembali ke kelas masing-masing untuk beristirahat sebentar kemudian ke luar ruangan lagi karena hari itu juga dilaksanakan simulasi manasik haji yang mana kegiatan manasik hajinya sendiri akan dilaksanakan di hari selasa. Simulasi itu berlangsung sampai pukul 09.10 WITA. Kemudian anak dipersilakan lagi kembali ke kelas masing-masing untuk melaksanakan kegiatan seperti biasanya. (CO.260224.KB2.2)

Pukul 09.15 anak-anak sudah masuk ke kelas masing-masing dan memulai kegiatan dengan membaca do'a yang dimulakan dengan bernyanyi seperti :

“Angkat tangan nya, angkat tangan nya

Angkat tangan nya mari kita berdo'a"

Setelah itu anak-anak membaca do'a sebelum belajar, surah Al-Fatihah, surah Al-Ikhlash, surah Al-Falaq, surah An-Naas, surah Al-Lahab, surah Al-Kautsar, dzikir seperti istighfar, sholawat, tasbih, tahmid, takbir dan tahlil. Kemudian anak melafalkan hadits diam dan hadits bicara yang baik. Selesai anak melafalkan bacaan-bacaan tersebut ibu NA memberikan apresiasi kepada anak karena sudah bersemangat "Hebat, anak-anak ibu semangat pagi ini memulai kegiatannya". Selanjutnya ibu NA menanyakan tanggal berapa sekarang, menanyakan kabar sekaligus mengabsen anak sambil bernyanyi. (CO.260224.KB2.3)

Sebelum memulai kegiatan diluar ruangan ibu NA mengajak anak untuk mengingat kembali apa yang sudah dipelajari sebelumnya. Tema pembelajaran saat itu adalah "Fauna". "Minggu lalu kita melakukan kegiatan apa ya?" "Ada yang masih ingat apa yang kita buat minggu lalu?" "Siapa yang berhasil membuat pancing minggu lalu?" dan lain sebagainya. Setelah itu ibu NA memberitahukan kegiatan apa yang akan dilakukan pada hari ini "Hari ini kita akan memancing ikan, siapa yang pernah memancing ikan?" "Ikan hidup nya dimana?". Ketika ada anak yang tidak mau diam ibu NA menegur anak tersebut "Maaf ya, tolong jangan bicara dulu ketika ibu sedang menjelaskan.". setelah menjelaskan apa yang akan dilakukan pada hari ini, Ibu NA pun langsung membagikan pancing yang sudah dibuat minggu lalu oleh anak sambil menegur anak "Tidak boleh rebutan ya, main nya sama-sama. Kita harus sayang teman". Kemudian, ibu NA menyampaikan aturan bermain ketika diluar ruangan nanti dan setelah selesai anak dipersilakan baris terlebih dahulu baru dipersilakan untuk memasang sepatu secara bergantian dan kemudian menuju ke kolam. (CO.260224.KB2.4)

Pukul 09.30 anak-anak mulai bermain diluar ruangan. Ibu NA selalu mengawasi anak dan selalu mengingatkan anak tentang aturan bermain yang sebelumnya sudah disepakati bersama anak. Ketika ada anak yang berdiri di pagar kolam ibu NA langsung menegur "Nak, berbahaya atau tidak jika posisi memancing nya seperti itu?" "Bagaimana posisi memancing yang baik" "Bukannya tadi sudah ibu sampaikan ketika di kelas, ada yang masih ingat?". Kemudian ada anak yang sulit mendapatkan ikan "Ayo, di coba lagi ya kamu

harus fokus supaya magnet yang ada dipancing menempel pada magnet yang ada pada ikan”. Ketika ada teman yang magnet dipancing nya lepas dan jatuh ke kolam, teman lainnya membantu untuk mengambil magnet tersebut dengan menggunakan pancing nya agar magnet tersebut bisa menempel pada pancing temannya dan bisa diambil kembali. Anak juga memberikan semangat kepada anak lainnya agar bisa mendapatkan ikan. (CO.260224.KB2.5)

Kegiatan memancing selesai pada pukul 09.50 WITA. Setelah itu anak dipersilakan untuk masuk ke dalam kelas untuk melakukan kegiatan refleksi. Ibu NA menanyakan kembali kegiatan yang sudah lakukan hari ini “Kalian tadi bermain apa?”, Apa yang di pancing?”, Ikan hidup nya dimana?”, “Umpan untuk memancing ikan apa?”, “Bagaimana posisi memancing agar kalian aman?”. Setelah selesai melakukan refleksi anak bernyanyi lagu tentang angka dan abjad dalam bahasa indonesia dan bahasa arab. Pukul 10.00 WITA anak istirahat dan makan bekal. Setelah selesai makan anak membereskan sisa makanan kemudian duduk membentuk lingkaran untuk melakukan refleksi kembali dan memberitahukan kegiatan apa yang akan dilaksanakan besok. (CO.260224.KB2.6)

Pukul 10.45 WITA anak bersiap untuk pulang, sebelum pulang anak membaca do’a untuk kebaikan dunia akhirat, do’a untuk kedua orang tua, do’a keluar ruangan, do’a naik kendaraan dan pesan pulang sekolah. Ibu NA menegur anak yang mengobrol dan belum duduk rapi “Siapa yang duduk nya paling rapi, pulang duluan”, kemudian ibu NA memanggil nama anak satu persatu dan anak berpamitan kepada ibu NA lalu mengambil tas dan menuju orangtua yang menjemput di depan pagar PAUD Alam Darunnajah. (CO.260224.KB2.7)

CATATAN LAPANGAN 2 (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : CO.280224.KB1
Hari/Tanggal : Rabu, 28 Februari 2024
Waktu Mulai dan Selesai : 07.29-11.00 WITA
Sumber Data : Kelompok B1

Catatan Deskriptif

Pada hari Rabu, 28 Februari 2024 peneliti datang kembali ke PAUD Alam Darunnajah untuk melanjutkan observasi pada pukul 07.29 WITA. Hari ini peneliti fokus untuk mengobservasi kelas B1. Saat itu anak-anak juga sudah mulai berdatangan. Ibu A selaku guru piket hari ini menyambut anak-anak dan bersaliman sambil mengucapkan salam. Ibu A juga turut menyapa orangtua yang mengantar anaknya. Ketika ada anak yang lupa bersaliman dengan orangtua, Ibu A pun mengingatkan “salim dulu sama ayah/bunda” sambil dibimbing untuk mengucapkan “terimakasih ayah/bunda sudah mengantarkan ke sekolah”. Setiap guru yang bertugas piket selalu bertanya kepada anak “hari ini menabung atau tidak?” Ibu A juga melakukan hal tersebut ketika anak lupa menyerahkan buku tabungannya. Jika ada anak yang menabung Ibu A langsung membantu anak untuk mengambil buku tabungan di dalam tas. (CO.280224.KB1.1)

Saat sudah masuk gerbang sekolah anak bebas bermain di halaman sekolah memanfaatkan permainan *outdoor* seperti jungkat-jungkit, perosotan, dll. Ibu S selaku kepala sekolah mengeluarkan rak buku mini sambil memutar sholawat anak-anak. setelah rak buku mini dikeluarkan ada beberapa anak yang tertarik dan berdatangan mendekati rak buku mini untuk melihat buku-buku tersebut. Pukul 08.00 WITA Ibu A membunyikan lonceng, anak-anak pun berkumpul di teras depan kantor bersiap untuk melaksanakan kegiatan rutin yang dilaksanakan setiap hari Rabu yaitu “Mengaji Tilawati” dipimpin oleh Ibu H. Tepat pukul 08.30 WITA kegiatan mengaji tilawati selesai, anak-anak masuk ke kelas masing-masing”. (CO.280224.KB1.2)

Mengawali kelas, Ibu A mengajak anak untuk duduk rapi dan bernyanyi bersama. Setelah itu membaca surah Al-Fatihah dan do'a sebelum belajar. Kemudian Ibu A menanyakan kabar, menanyakan hari dan tanggal serta mengabsen anak-anak. Sebelum memulai kegiatan inti, Ibu A mengulas kembali tentang tujuan pembelajaran minggu ini dan mengulas kembali tentang kegiatan yang sudah dilakukan di hari sebelumnya. Setelah itu Ibu A menjelaskan kegiatan hari ini "Hari ini kita akan menjelajah alam sekitar, kita akan melihat hewan atau binatang apa saja yang ada di sekitar kita. Siapa yang mau ikut menjelajah bersama ibu?". Sebelum menjelajah alam sekitar Ibu A menyampaikan aturan terlebih dahulu kepada anak-anak "Sebelum menjelajah di luar ibu punya aturan, ada yang tau apa saja aturan yang harus kita taati?" anak pun menjawab "tidak boleh lari-lari", "harus hati-hati", "berjalan bersama teman". "Wah pintar anak-anak ibu tau aturan yang dilakukan ketika di luar ruangan" ucap Ibu A. Setelah selesai menyampaikan aturan ketika sedang di luar ruangan, Ibu A mengajak anak untuk berbaris dan menghitung jumlah anak yang menjelajah alam sekitar. (CO.280224.KB1.3)

Pukul 09.00 WITA anak mulai berjalan ke luar. Sambil berjalan Ibu A mengajak anak untuk mengamati dan berdiskusi "Coba perhatikan ada hewan apa saja disekitar sini?", ketika ada anak yang berani menjawab pertanyaan, Ibu A selalu memberikan apresiasi kepada anak. Ketika ada anak yang berlari-lari ibu A juga selalu mengingatkan "pastikan aman anak-anak, ingat aturan bermain yang kita sepakati tadi". Setelah berjalan sedikit lama, Ibu A mengajak anak untuk beristirahat di bawah pohon untuk minum dan berdiskusi "Hewan apa saja yang kalian lihat ketika kita sedang berjalan tadi?", "Ada tidak hewan yang berbahaya?". Pada saat itu juga ada anak yang menegur "Ibu, ada lebah." Ibu A pun memberikan respon "Hati-hati nak, lebah itu berbahaya bisa menyengat" kemudian segera mengajak anak untuk menjauh dari pohon tersebut. Setelah banyak berdiskusi Ibu A memutuskan untuk mengajak anak-anak kembali ke sekolah. (CO.280224.KB1.4)

Pukul 09.27 WITA anak-anak kembali ke sekolah. Ketika berjalan pulang ada anak yang menegur "Ibu, ada kupu-kupu" Ibu A merespon "Wah cantik sekali

kupu-kupu nya, warna apa ya kupu-kupu nya, nak?”, “Warna kuning” jawab anak. “Coba diingat-ingat awal nya kupu-kupu itu apa, nak” tanya ibu A “Ulat, bu” jawab anak. “Setelah jadi ulat, jadi apa?” tanya ibu A kembali “Jadi, kempompong , bu” jawab anak lagi “Betul nak, barulah kempompong itu menjadi kupu-kupu yang kalian lihat tadi” ucap Ibu A. Akhirnya anak-anak sampai di sekolah, setelah sampai Ibu A mengarahkan anak untuk cuci tangan, baru masuk ke kelas dan istirahat setelah itu anak dibebaskan main apa saja sambil menunggu jam istirahat. (CO.280224.KB1.5)

Saat anak bermain bebas, Ibu A terus menstimulus anak dengan mengajak anak tanya jawab. Ibu A juga selalu mengawasi anak agar anak main dengan aman. Setelah selesai bermain anak-anak membereskan mainan nya dan anak di minta membentuk lingkaran untuk bersiap makan. Pertama-tama Ibu A memberikan apresiasi kepada anak “Hebat anak-anak hari ini taat aturan. Setelah ini kita makan bekal ya” ucap Ibu A. Sebelum makan anak-anak melakukan SOP makan terlebih dahulu seperti baca do’a sebelum makan, cuci tangan, ambil bekal dan makan. Setelah selesai makan anak-anak membersihkan sisa makanan yang berhamburan di lantai dan cuci tangan. Kemudian anak kembali membentuk lingkaran untuk persiapan pulang. (CO.280224.KB1.6)

Sebelum pulang Ibu A melakukan refleksi atau mengulas kembali kegiatan yang sudah dilakukan hari ini. Setelah itu anak berhitung 1-10 dan membaca do’a sebelum pulang. Sebelum pulang Ibu A memberikan pertanyaan terkait kegiatan yang sudah dilakukan hari ini. Siapa yang bisa menjawab ketika di sebutkan nama nya maka anak boleh pulang. Ketika pulang anak berpamitan dengan Ibu A dan salim sambil mengucapkan salam dan menuju ke gerbang sekolah untuk menemui orang tua yang sudah menjemput mereka. (CO.280224.KB1.7)

CATATAN LAPANGAN 3 (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode	: CO.060324.KB2
Hari/Tanggal	: Rabu, 06 Maret 2024
Waktu Mulai dan Selesai	: 07.30-12.00 WITA
Sumber Data	: Kelompok B2

Catatan Deskriptif

Pada hari Rabu, 06 Maret 2024 peneliti kembali ke sekolah pukul 07.30 WITA untuk melanjutkan observasi. Kali ini peneliti fokus mengamati kegiatan yang dilakukan oleh kelompok B2. Hari ini sekolah mengadakan giat *outing class* yang mana kegiatan ini merupakan kegiatan *outdoor learning* unggulan yang biasanya diadakan bersamaan dengan puncak tema, orang tua/wali murid dan juga yayasan juga ikut serta dalam kegiatan ini. Giat *outing class* kali ini tujuannya di kolam renang aquatic. Seperti biasa pada pukul 07.30 WITA anak-anak datang ke sekolah untuk berkumpul. Sebelum keberangkatan Ibu S selaku kepala sekolah memberikan arahan, nasihat-nasihat dan juga aturan ketika sudah berada di kolam renang aquatic. Pukul 08.15 WITA seluruhnya berangkat ke kolam renang menggunakan angkot dan tiba pukul 08.30 WITA. (CO.060324.KB2.1)

Sesampainya di kolam renang aquatic anak-anak diminta untuk berbaris dipimpin oleh ibu A menuju ke antrian masuk. Setelah itu diarahkan untuk berkumpul kembali di halaman dalam kolam renang aquatic dan membentuk lingkaran untuk melakukan pemanasan dipimpin oleh ibu AM. Sebelum itu Ibu AM memberitahu alasan kenapa anak-anak harus melakukan pemanasan sebelum masuk ke kolam renang “Anak-anak kita pemanasan terlebih dahulu ya, agar pada saat kita turun ke kolam renang nanti tidak keram, kalau kita keram bahaya loh. Kira-kira ada yang tau bahaya kenapa?” ucap ibu AM, lalu ada anak yang menjawab “Bisa tenggelam, bu” “Betul, kita bisa tenggelam. Maka dari itu kita

harus melakukan pemanasan terlebih dahulu. Ayo anak-anak semuanya lakukan pemanasan dengan baik ya” ucap Ibu AM. (CO.060324.KB2.2)

Setelah melakukan pemanasan anak-anak diminta berbaris sesuai dengan kelompok masing-masing dan didampingi oleh wali kelas dan guru pendamping masing-masing. Kemudian anak-anak diarahkan untuk masuk ke kolam renang dan menikmati wahana-wahana yang ada di dalam kolam renang aquatic dalam pantauan guru dan orangtua. Ibu AM menjelaskan kepada peneliti bahwa kegiatan *outing class* kali ini tidak sesuai dengan rencana awal kami karena sebelumnya kami merencanakan kegiatan ini di tambak ikan, kami ingin mengajak anak memancing disana. Tetapi, terjadi suatu masalah di tambak dan menyebabkan tambak tutup sementara sehingga kami memutuskan untuk mengganti tempat kegiatan *outing class* ini ke tempat yang lain. Dikarenakan tambak di Banjarbaru yang jaraknya tidak terlampau jauh hanya itu saja maka kami memutuskan untuk mengganti tempat ke kolam renang saja. Karena sebelumnya kami sudah menyampaikan ke anak bahwa kita akan berangkat ke tambak tetapi sehari sebelum kami berangkat, kami mendapat kabar tidak baik dari pihak tambak dan waktu kegiatan ini pun sempat tertunda karena kami mendiskusikan tempat lain yang tetap bisa mengaitkan dengan tema yang kami angkat pada bulan ini. Kami tidak ingin membuat anak-anak bersedih jadi kami tetap mengadakan kegiatan *outing class* ini di tempat yang lain yaitu kolam renang aquatic. Hal tersebut tidak membuat Ibu AM kebingungan untuk melaksanakan kegiatan yang tetap berkaitan dengan tema. Ibu AM meminta anak untuk memeragakan bagaimana ikan berenang sehingga hal tersebut tetap berkaitan dengan tema yang diangkat pada bulan itu yaitu fauna. Selain itu Ibu AM juga mengajak anak-anak untuk bermain lempar bola. Anak-anak B2 yang sedang bermain selalu berada dalam pengawasan Ibu AM dan Ibu NA. (CO.060324.KB2.3)

Kegiatan ini berlangsung sampai pukul 10.00 WITA. Kemudian guru mengajak anak untuk berbilas di kamar mandi. Setelah mandi anak-anak berkumpul kembali untuk makan bekal bersama. Setelah itu bersama-sama melakukan SOP kepulangan yaitu *me-review* kegiatan yang telah dilaksanakan, kemudian bernyanyi dan berdoa pulang. Pukul 11.30 WITA anak-anak kembali

diarahkan untuk masuk ke angkot dan kembali ke sekolah. Setelah sampai anak-anak langsung dipersilakan untuk pulang. (CO.060324.KB2.4)

LAMPIRAN VI
CATATAN LAPANGAN WAWANCARA

CATATAN LAPANGAN I
(WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

Kode : CWKS

1. Jadwal Wawancara

Hari/Tanggal : Selasa, 13 Februari 2024

Waktu Mulai dan Selesai : 10.12-10.54 WITA

2. Identitas Informan

Nama : Ibu S

Jenis Kelamin : Perempuan

Jabatan : Kepala Sekolah

3. Pertanyaan

No.	Fokus	Deskripsi
1.	SDM	<p>Mengapa pembelajaran di PAUD ini menggunakan <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Karena sesuai dengan basic sekolah kami PAUD Alam. Sehingga pembelajarannya benar-benar menggunakan sumber belajar yang ada di lingkungan sekitar seperti sawah, kolam, lapangan pasir, dll untuk meningkatkan dan menstimulasi perkembangan anak. Anak juga bisa berimajinasi, berkolaborasi, mengeksplor dan mengenal secara langsung. Jadi, <i>outdoor learning</i> ini benar-benar memberikan pengaruh positif untuk anak. (CWKS.1)</p>
2.		<p>Tujuan menggunakan <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Tujuannya agar anak bahagia. Dalam artian anak itu belajar seraya bermain. Anak akan merasa senang dan nyaman sehingga tujuan pembelajaran dari guru dapat, penilaian juga dapat dengan bermain di luar. Kalau hanya di dalam saja anak</p>

		akan merasa jenuh, anak juga kurang bisa mengeksplor sekitar. (CWKS.2)
3.		<p>Sejak kapan <i>outdoor learning</i> diterapkan?</p> <p>Dari awal berdiri. Karena bangunan PAUD Alam dulu tidak sebanyak saat ini. Kami hanya mempunyai 1 gazebo saja. Awalnya anak ada 9 orang. Kemudian semester berikutnya ada 17 orang. Jadi, kami tidak bisa menampung dalam 1 gazebo untuk 17 orang anak. Sehingga, kami gunakanlah lingkungan untuk sumber belajar anak. (CWKS.3)</p>
4.		<p>Menurut pengamatan ibu, bagaimana kompetensi guru yang ada dalam implementasi <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Guru disini ada yang sudah lama, ada yang baru. Hal itu mempengaruhi kompetensi guru. Istilahnya guru yang lama sudah berpengalaman berbeda dengan guru yang baru. Bukan berarti akademik guru nya kurang, cuman guru disini lebih ke pengalaman yang dimiliki. (CWKS.4)</p>
5.		<p>Menurut pengamatan ibu, bagaimana perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi guru terhadap implementasi <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk perencanaan, guru-guru sesuai dengan modul ajar. Karena di dalam modeul ajar sudah dibuat tujuan pembelajaran yang berdasarkan alur tujuan pembelajaran, alur tujuan pembelajaran yang berpacu pada capaian pembelajaran. Jadi, setiap kelompok itu berbeda-beda target capain nya karena kami melihat berdasarkan usia.</p> <p>Untuk pelaksanaan, guru-guru kreatif memberikan pembelajaran sesuai dengan apa yang sudah direncanakan.</p> <p>Untuk evaluasi guru lebih ke refleksi diri. Jadi, untuk penilaian tidak langsung dari ibu, tetapi dari guru yang bersangkutan. Setelah kegiatan biasanya kami mengadakan evaluasi pembelajaran. Di evaluasi pembelajaran guru-guru berdiskusi tentang “Apa kendala yang dihadapi?”. Jadi nanti ada guru yang “Bu, tadi kami melaksanakan permainan ini, ternyata media nya kurang” atau “Bu, media ini ternyata berbahaya.”. Kalau untuk evaluasi anak sendiri guru diberikan 4 pilihan penilaian, guru bebas memilih menggunakan yang mana. Karena, sekarang tidak harus menggunakan semuanya. (CWKS.5)</p>

6.		<p>Menurut pengamatan ibu, bagaimana kerjasama guru dan orang tua dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Selama ini jika guru bisa saja menangani anak-anak, berarti ibu guru tidak memerlukan keterlibatan orang tua. Tetapi, jika guru melaksanakan kegiatan yang besar baru melibatkan orang tua. Seperti, kemarin kami melaksanakan kegiatan projek yaitu “Membuat jamu”. Kegiatan ini dilakukan menggunakan model <i>outdoor learning</i>. Kegiatan tersebut melibatkan kerjasama orang tua. Jadi, kerjasama antara guru dan orang tua murid terjaga dengan baik. (CWKS.6)</p>
7.		<p>Adakah guru yang mengalami kesulitan dalam pembelajaran diluar ruangan?</p> <p>Sebagian ada, karena ada guru yang belum terampil, seperti guru yang baru. Jika guru sudah terampil tidak ada kendala karena sudah biasa. Sudah beberapakali melakukan evaluasi, sudah beberapakali melakukan perbaikan. Sedangkan guru yang baru masih melakukan adaptasi, karena ini merupakan hal baru untuk beliau, jadi agak sulit. Tetapi kami, disini saling bantu jadi untuk kendala tersebut bisa teratasi. (CWKS.7)</p>
8.		<p>Adakah guru yang kurang memahami bagaimana cara mengimplementasikan <i>outdoor learning</i>? Bagaimana cara mengatasinya?</p> <p>Kalau untuk guru yang belum memahami perihal <i>outdoor learning</i> tidak ada. Semua nya memahami. Alhamdulillah. (CWKS.8)</p>
9.		<p>Bagaimana peningkatan pengalaman guru dalam <i>outdoor learning</i>? Dalam bentuk apa?</p> <p>Kami ada komunitas belajar. Di dalam situ kami melaksanakan penguatan kompetensi. Kompetensi itu termasuk kompetensi dalam praktek memimpin pembelajaran termasuk dikegiatan <i>outdoor learning</i>. Semisal hari ini guru melaksanakan kegiatan guru mendapatkan kendala, sehingga nanti guru yang lain bisa memberikan pengalamannya memberikan solusi terhadap kendala yang dialami guru lainnya. Jika guru tidak mendapatkan solusi, baru kepala sekolah yang memberikan solusi. Jika, kepala sekolah tidak ada solusi, nanti sekolah bisa mengundang narasumber yang ahli. Kemudian diberikan kegiatan seperti <i>workshop</i>. (CWKS.9)</p>

10		<p>Apa saja sumber belajar yang digunakan dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Sumber belajar yang kami gunakan berkaitan dengan materi apa yang akan kami angkat pada hari tersebut. Seperti bulan ini kami mengangkat tema tentang fauna sehingga kami melaksanakan kegiatan memancing di tambak. Jadi kami menggunakan lingkungan sekitar sebagai sumber belajar tetapi kami juga menyesuaikan dengan materi yang kami siapkan. (CWKS.10)</p>
11.		<p>Mengapa memilih menggunakan sumber belajar tersebut?</p> <p>Alasannya sesuai dengan karakteristik anak usia dini. Karena anak usia dini itu tingkat keingintahuan nya tinggi jadi harus kita berikan sesuai kebutuhannya bahwa anak ingin mengeksplor, pengamatan. Jadi kami menyediakan hal-hal yang nyata karena itu yang akan membuat anak bahagia. (CWKS.11)</p>
12.	Sarpras	<p>Kendala yang dihadapi pada sumber belajar dan sarana prasarana dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Kalau kendala pada sumber belajar yang dihadapi itu yang pertama cuaca. Misalnya hari ini anak ingin mengeksplor, ingin melihat kolam ternyata hari nya hujan. Kedua, tingkat kehadiran siswa rendah. Karena hujan jadi siswa tidak banyak yang berhadir.</p> <p>Kalau untuk sarana dan prasarana itu jumlah permainan yang menurut kami masih kurang, tidak seimbang dengan jumlah peserta didik jadi terkadang bisa rebutan. Halaman sekolah yang becek kalau hujan membuat area bermain jadi licin dan juga banyak nyamuk. (CWKS.12)</p>
13.		<p>Bagaimana support dari yayasan?</p> <p>Kalau dari yayasan sendiri support nya lebih ke pembiayaan. Misal anggaran sekolah kurang, biaya dari yayasan bisa menambahkan. (CWKS.13)</p>
14.		<p>Bagaimana perawatan terhadap sumber belajar?</p> <p>Untuk perawatan kami akan memperbaiki yang rusak dan menyimpan yang baik ke dalam lemari. (CWKS.14)</p>
15.		<p>Bagaimana meyakinkan anak dalam penggunaan sumber belajar <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk meyakinkan anak, misalnya kami ini mau mengadakan puncak tema di tambak ikan. Jadi, kita harus memberitahu anak, mengedukasi apa yang akan dilakukan disana, tujuan kita kesana untuk apa, disana nanti ada benda-benda apa, dll. (CWKS.15)</p>
16.		<p>Apakah ada batasan waktu dalam <i>outdoor learning</i>?</p>

		Tentu ada. Kalau tidak ada anak bisa capek karena konsentrasi anak terbatas. Maksimal konsentrasi anak itu 15 menit. Jadi kalau kita ke luar paling lama itu 2JP. 1JP di PAUD itu kan 30 menit jadi dikali 2 60 menit. Itu maksimal sekali. Karena kita tidak individu, kami berkolaborasi dengan teman sekelas jadi menggunakan waktu 2JP. (CWKS.16)
--	--	---

Banjarbaru, 13 Februari 2024

Interview



Ibu S

Interviewer



Rizka Fitria Cahyani

CATATAN LAPANGAN 2
(WAWANCARA WALI KELAS A)

Kode : CWGA

1. Jadwal Wawancara

Hari/Tanggal : Selasa, 13 Februari 2024

Waktu Mulai dan Selesai : 10.58-11.05

2. Identitas Informan

Nama : Ibu H

Jenis Kelamin : Perempuan

Jabatan : Wali Kelas A

3. Pertanyaan

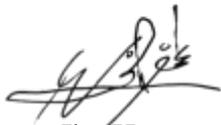
No	Fokus	Deskripsi
1.	Kegiatan Pembelajaran	<p>Apa saja tema yang digunakan? Tema itu sudah ada dan sama semua. Kalau untuk di bulan lalu tema nya flora, kalau untuk dibulan ini fauna, bulan depan alat transportasi. (CWGA.1)</p>
2.		<p>Apakah setiap tema selalu menggunakan pembelajaran diluar ruangan? Atau hanay tema tertentu saja? Tergantung. Karena kami melihat ke beberapa hal seperti cuaca. Tetapi karena PAUD kami ini berbasis alam di dalam suatu pembelajaran itu harus ada <i>outdoor learning</i>. (CWGA.2)</p>
3.		<p>Apakah ada puncak tema? Bagaimana bentuk kegiatannya? Puncak tema itu sudah kami tentukan di awal tahun, itu sudah kami rencanakan semuanya. Setiap puncak tema ada di kalender kami sudah teragendakan. Untuk kegiatan nya tergantung dengan tema yang kami angkat. (CWGA.3)</p>
4.		<p>Apakah CP yang diambil mewakili seluruh program pengembangan nilai agama, budi pekerti, jati diri, dasar-dasat literasi STEAM? Iya, semuanya tercantum. (CWGA.4)</p>

5.		<p>Materi apa yang diberikan kepada anak pada <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Kami kan disini punya susunan untuk pembelajaran. Setiap senin kami menonton dulu dilihatkan dulu tentang tema yang akan dibahas. Selasa dan rabu kami melakukan asesmen awal yaitu asesmen formatif yang dimana kami menilai anak secara subjektif. Kemudian, hari kamis kami melakukan asesmen somatif yang mana disini kami melihat hasil. (CWGA.5)</p>
6.		<p>Apa manfaat dari materi tersebut?</p> <p>Manfaatnya anak lebih mengenal dan lebih mudah diserap oleh anak. (CWGA.6)</p>
7.	Media	<p>Apa saja jenis media pembelajaran <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Media yang digunakan ketika <i>outdoor learning</i> yang pastinya apa yang ada di alam dan ada di lingkungan sekitar kita. (CWGA.7)</p>
8.		<p>Apa saja yang dipertimbangkan pada media pembelajaran <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Kami punya modul dan di dalam modul terdapat susunan untuk refleksi kami sebagai guru. Minggu ini yang kita perlukan apa, jadi itu yang kami siapkan. Yang pasti media nya tidak membahayakan anak. (CWGA.8)</p>
9.		<p>Bagaimana tahapan mendesain media <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Biasanya kami <i>sharing</i>. Setiap Jum'at dewan guru selalu kumpul. Untuk tema kami sama semua dan untuk desain nya sendiri kurang lebih sama cuma tingkat kesulitannya isi media nya yang berbeda, kami sesuaikan dengan usia anak. (CWGA.9)</p>
10.		<p>Bagaimana pengembangan media pendukung dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk media pendukung kami menggunakan yang sudah ada di dalam kelas.</p>
11.		<p>Bagaimana perawatan media yang digunakan pada <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk perawatan itu biasanya yang kotor kami cuci, kami masukkan ke dalam box sesuai dengan jenis APE nya dan ada juga yang kami susun di dalam lemari. (CWGA.11)</p>
12.		<p>Bagaimana meyakinkan anak bahwa media yang digunakan tidak berbahaya?</p> <p>Sebelum anak gunakan kami kenalkan terlebih dahulu. Dan pastinya selalu dalam pengawasan guru. (CWGA.12)</p>

13.		<p>Apakah ada anak yang menolak mengikuti kegiatan <i>outdoor learning</i>? Dan apa yang dilakukan jika anak menolak?</p> <p>Pasti ada. Tetapi, dengan kita memahamkan kepada anak bahwa “seru loh, kita sambil main” dan diberikan pemahaman lainnya agar anak mau. Kami tidak memaksa tetapi kami pasti selalu ada usaha untuk terus mengajak anak.</p>
-----	--	---

Banjarbaru, 13 Februari 2024

Interview



Ibu H

Interviewer



Rizka Fitria Cahyani

CATATAN LAPANGAN 3
(WAWANCARA WALI KELAS B1)

Kode : CWGB1

1. Jadwal Wawancara

Hari/Tanggal : Selasa, 13 Februari 2024

Waktu Mulai dan Selesai : 11.08-11.51 WITA

2. Identitas Informan

Nama : Ibu A

Jenis Kelamin : Perempuan

Jabatan : Wali Kelas B1

3. Pertanyaan

No.	Fokus	Deskripsi
1.	Metode	<p>Apa saja metode yang digunakan untuk merancang pembelajaran?</p> <p>PAUD Alam Darunnajah menggunakan pembelajaran yang terdeferensiasi yaitu pembelajaran yang tergantung dengan minat bakat anak karena kami mengutamakan kebutuhan anak sehingga perencanaan pembelajarannya dilakukan dengan beberapa tahapan. Di awal tahun pembelajaran kita melakukan asesmen diagnostik untuk mengetahui anak ini minat bakatnya di mana, kesukaannya apa, hobinya apa. Lanjut ke semester kedua kami masih menggunakan hasil asesmen diagnostik. Cuma setiap awal bulan kita melakukan asesmen awal juga tetapi bukan untuk mengetahui minat dan bakatnya lagi, asesmen ini untuk mengetahui kompetensi awalnya. Jadi dengan ini kami bisa membuat kegiatan pembelajaran yang diperlukan anak. (CWGB1.1)</p>
2.		<p>Mengapa menggunakan metode tersebut?</p> <p>Karena kami mengutamakan kebutuhan anak. (CWGB1.2)</p>
3.	Kegiatan Belajar	<p>Bagaimana bentuk kegiatan pada tema yang menggunakan metode <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Kegiatannya itu menjelajah alam sekitar. Kami mengajak anak untuk mengamati hewan-hewan apa saja yang ada disekitar kita, kenapa hewan? Karena tema kami pada bulan ini yaitu fauna. Kami ajak anak-anak mencari hewan, kemudian anak-anak kami ajak berdiskusi dengan sesama jadi yang awalnya ada anak yang tidak tau, anak akan tau. (CWGB1.3)</p>

4.		<p>Bagaimana bentuk kegiatan puncak tema pada <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk teman hewan ini sendiri, puncak tema kami sama semua kegiatannya yaitu karyawisata ke tambak ikan. (CWGB1.4)</p>
5.		<p>Bagaimana kontribusi <i>outdoor learning</i> dalam merealisasikan CP yang diambil?</p> <p>Untuk kegiatan sendiri anak-anak kan tidak tau kalau mereka kita nilai. Jadi kami menilainya sikap mereka dari awal datang sampai pulang tidak hanya terpaku pada kegiatan inti. Untuk <i>outdoor learning</i> ini sendiri sangat merealisasikan CP yang kami ambil karena anak-anak langsung turun ke lapangan. (CWGB1.5)</p>
6.		<p>Bagaimana bentuk materi pembelajaran yang menggunakan <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Materi yang kami sampaikan sesuai dengan tema yang kami angkat. Bulan ini tema kami fauna, jadi materi fauna itu yang kami sampaikan. (CWGB1.6)</p>
7.		<p>Jika ada anak yang tidak menyukai materi tersebut apa yang guru lakukan?</p> <p>Karena mereka diperlihatkan langsung yang nyata jadi rata-rata suka semua. (CWGB1.7)</p>
8.		<p>Apa saja SOP yang dipakai untuk <i>outdoor learning</i>?</p> <p>SOP yang kami gunakan sama seperti SOP pada pembelajaran yang biasanya. Pembiasaan, pembuka itu tetap di dalam kelas, kegiatan intinya baru kami menggunakan <i>outdoor learning</i>. Dan kemudian penutup di dalam kelas lagi. (CWGB1.8)</p>
9.		<p>Bagaimana pelaksanaan dan pengawasan SOP?</p> <p>Untuk pengawasan kami lebih nyaman ketika di luar ruangan karena anak lebih mudah diatur, lebih mudah untuk diberikan pemahaman. (CWGB1.9)</p>
10.	Media	<p>Bagaimana meyakinkan anak bahwa media yang digunakan tidak berbahaya?</p> <p>Kami berikan pemahaman kepada anak. Seperti hari ini kami kemarin meminta anak untuk membawa hewan yang dia sukai ke sekolah ditaruh di toples. Sebelumnya kami berikan penjelasan terlebih dahulu hewan-hewan apa saja yang berbahaya. Dan untuk membawa hewan tersebut kami tidak memaksakan anak, terserah saja yang mau bawa silahkan yang tidak juga tidak apa-apa. (CWGB1.10)</p>
11.		<p>Apakah ada anak yang menolak mengikuti kegiatan <i>outdoor learning</i>? Apa yang dilakukan?</p> <p>Alhamdulillah, sejauh ini anak tidak pernah menolak. Dan kami pun juga tidak memaksakan kehendak anak. (CWGB1.11)</p>

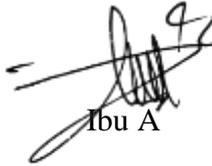
12.	Perencanaan Penilaian	<p>Bagaimana perencanaan penilaian <i>outdoor learning</i>? Apakah tujuan penilaian disesuaikan dengan tahapan, tugas dan indikator perkembangan anak dengan rentang usia nya? karena <i>outdoor learning</i> ini merupakan bagian dari pembelajaran maka untuk penilaiannya digabung dengan penilaian pembelajaran yang seperti biasanya. Tentu saja tujuan penilaian disesuaikan dengan itu semua karena juga kami sudah terbagi sesuai dengan rombongan belajar dan rombongan belajar tersebut sudah sesuai dengan usia anak. (CWGB1.12)</p>
13.		<p>Apa saja indikator yang dinilai pada perkembangan anak ketika menggunakan <i>outdoor learning</i>? Indikator nya, bagaimana anak berkomunikasi dengan teman-temannya, bagaimana anak menjaga keselamatan dirinya, bagaimana anak mengungkapkan sesuatu. (CWGB1.13)</p>
14.		<p>Bagaimana kategori perkembangan anak yang menjadi sasaran penilaian? Yang menjadi sasaran kami yaitu perkembangan yang belum muncul. Misal, di hari-hari sebelumnya kami menilai anak, ada yang muncul dan ada yang belum muncul. Yang belum muncul itu yang kami jadikan sasaran penilaian agar kami bisa menstimulus perkembangan anak tersebut. (CWGB1.14)</p>
15.		<p>Apa teknik penilaian yang digunakan dalam <i>outdoor learning</i>? Yang saya gunakan itu anekdot dan foto berseri. (CWGB1.15)</p>
16.		<p>Mengapa menggunakan teknik penilaian tersebut? Karena saya pribadi lebih nyaman menggunakan teknik penilaian tersebut. Saya merasa juga lebih akurat jika dimasukkan ke rapor. (CWGB1.16)</p>
17.		<p>Bagaimana guru menyusun tahap dan instrumen penilaian serta menetapkan indikator capaian perkembangan anak? Pertama CP dulu, tujuan pembelajaran awal kita tiap bulan itu apa. Jadi fokus ke tujuan pembelajaran. Kalau untuk instrumen penilaian sesuai dengan tujuan pembelajaran dan disesuaikan dengan usia anak. (CWGB1.17)</p>
18.	<p>Bagaimana bentuk pelaporan hasil penilaian kepada orang tua? Kalau bulanan kami di grup <i>WhatsApp</i> aja itu itu setiap sebulan sekali karena tujuan pembelajaran kami sebulan sekali. (CWGB1.18)</p>	

19.	Pelaksanaan Penilaian	<p>Bagaimana tahapan penilaian?</p> <p>Setiap hari kami observasi anak dari awal sampai akhir, mana yang sebelumnya belum muncul hari ini muncul itu dinilai. Tetapi tidak langsung semua anak, saya perkiraan misalnya dalam seminggu 4 hari masuk sekolah dalam kelas kami ada 16 anak. Jadi, 16:4 sehari sekian anak yang dinilai. (CWGB1.19)</p>
20.		<p>Bagaimana cara guru merekapitulasi dan menganalisis hasil penilaian dalam rentang mingguan, bulanan, semester?</p> <p>Kami merekap untuk dilaporkan ke orang tua itu yang muncul nya saja untuk yang bulanan. Karena minggu terakhir kami mengadakan asesmen somatif kalau untuk asesmen pertama dan kedua hanya untuk merubah metode pembelajaran. Untuk perekapan hasil penilaian semester itu di rapor. (CWGB1.20)</p>
21.		<p>Kapan pengolahan data dilakukan?</p> <p>Setiap akhir bulan, tetapi final nya akhir semester. (CWGB1.21)</p>
22.		<p>Hasil pengolahan data dijadikan acuan untuk apa?</p> <p>Untuk data awal tahun untuk menentukan minat bakat anak. Kemudian data awal tiap bulan untuk mengetahui kompetensi anak. Dan data akhir dijadikan acuan untuk raport dan dilaporkan ke orang tua. (CWGB1.22)</p>
23.	Laporan Penilaian	<p>Apa tujuan pelaporan penilaian perkembangan anak?</p> <p>Tujuan nya untuk disampaikan kepada orang tua agar orang tua tau kompetensi apa saja yang sudah tercapai pada anak.</p> <p>Jadi, kalau ada yang belum orangtua bisa membantu menstimulasi juga di rumah. (CWGB1.23)</p>
24.		<p>Apa yang akan dilakukan jika terdapat pertumbuhan dan perkembangan yang tidak biasa pada anak?</p> <p>Kita melakukan pendekatan pada anak yang bersangkutan dan juga kami melakukan pendekatan kepada orang tua anak dan kami ajak bicara. (CWGB1.24)</p>
25.		<p>Bagaimana cara menyinkronkan antara sekolah dan rumah dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Sebelum pembelajaran di awal bulan kami sudah memberi tahu orang tua tujuan pembelajaran kami. "Bulan ini tema nya kita ini bun", "Tujuan pembelajaran kita ini bun", jadi orang tua sudah bisa menyiapkan di rumah apa aja yang cocok untuk distimulasi kepada anaknya. Jadi kami terus melakukan interaksi juga</p>

		kepada orang tua di rumah, agar selalu bisa menyinkronkan keduanya. (CWGB1.25)
--	--	--

Banjarbaru, 13 Februari 2024

Interview



Ibu A

Interviewer



Rizka Fitria Cahyani

CATATAN LAPANGAN 4
(WAWANCARA WALI KELAS B2)

Kode : CWGB2

1. Jadwal Wawancara

Hari/Tanggal : Jum'at, 16 Februari 2024

Waktu Mulai dan Selesai : 10.08-10.41 WITA

2. Identitas Informan

Nama : Ibu AM

Jenis Kelamin : Perempuan

Jabatan : Wali Kelas B2

3. Pertanyaan

No	Fokus	Deskripsi
1.	Kegiatan Belajar	<p>Apa saja tema yang digunakan? Untuk semester ini tema yang sudah kami rencanakan itu ada flora, fauna, alat transportasi dan cita-citaku. (CWGB2.1)</p>
2.		<p>Apakah setiap tema selalu menggunakan <i>outdoor learning</i>? Atau hanya tema tertentu saja? Tergantung, tetapi saya usahakan setiap minggu nya minimal 1 kali menggunakan <i>outdoor learning</i>. Sedangkan untuk puncak tema <i>outdoor learning</i> yaitu karyawisata kami serentak semua melaksanakan 2x dalam 1 semester. (CWGB2.2)</p>
3.		<p>Apakah CP yang diambil mewakili seluruh program pengembangan nilai agama dan budi pekerti, jati diri, dasar-dasar literasi dan STEAM? Iya sudah mewakili. (CWGB2.3)</p>
4.		<p>Materi apa yang diberikan kepada anak saat menggunakan <i>outdoor learning</i>? Untuk penyampaian materi yang disampaikan itu bertahap. Kami sudah merencanakan dipertemuan akhir minggu itu kami meminta anak membuat kebun buah. Jadi, hari pertama kami nonton. Hari kedua kami menggambar buah. Hari ketiga kami mempersiapkan barang-barang yang akan digunakan untuk membuat kebun buah. Terakhir hari kamis baru kami membuat kebun buah. (CWGB2.4)</p>

5.		<p>Apa manfaat dari materi tersebut?</p> <p>Manfaatnya agar anak mudah memahami apa yang disampaikan oleh guru. Oleh karena itu untuk penyampaian materi kami lakukan secara bertahap. Selain itu juga, manfaat dari membuat kebun buah itu yang pertama anak bisa bekerjasama, gotong royong, melatih imajinasi anak, melatih kognitif anak, dll. (CWGB2.5)</p>
6.	Media	<p>Apa saja jenis media yang digunakan?</p> <p>Kalau untuk tema flora kemarin ada kertas origami, pewarna dan bola kecil, batu, tanah, daun, dll. Untuk media kami menyesuaikan dengan tema dan kami sesuaikan dengan kebutuhan. (CWGB2.6)</p>
7.		<p>Pertimbangan mendesain media <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk <i>outdoor learning</i> itu kan di luar ruangan, untuk media nya bukan media yang langsung jadi. Kami menggunakan bahan-bahan yang ada di alam sekitar yang tidak membahayakan anak. (CWGB2.7)</p>
8.		<p>Bagaimana meyakinkan anak bahwa media yang digunakan tidak berbahaya?</p> <p>Alhamdulillah di kelas B ini bisa aja membedakan mana yang berbahaya dan mana yang tidak. Jadi untuk ini saya sendiri tidak ada kendala. (CWGB2.8)</p>
9.		<p>Apakah ada anak yang menolak mengikuti kegiatan <i>outdoor learning</i>? Apa yang dilakukan?</p> <p>Alhamdulillah untuk dikelas B2 ini tidak ada yang menolak. Justru anak-anak lebih bersemangat kalau diajak belajar di luar. (CWGB2.9)</p>
10.	Kegiatan Belajar	<p>Bagaimana bentuk kegiatan <i>outdoor learning</i> melalui tema pembelajaran?</p> <p>Untuk bentuk kegiatannya itu sama saja dengan pembelajaran yang biasa dilakukan. Kegiatan pembuka dan pembiasaan nya di dalam ruangan, kegiatan inti baru ke luar dan kegiatan penutup nya kembali ke ruangan. (CWGB2.10)</p>
11.		<p>Bagaimana bentuk kegiatan puncak tema dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Yang pertama kami pembiasaan terlebih dahulu seperti baca do'a, bernyanyi dan kegiatan pembiasaan lainnya. Kemudian pengarahan. Lalu kami berangkat ke tempat yang sudah ditentukan. Sampai sana kami pengarahan lagi sebelum diambil alih oleh pihak tambak. Setelah selesai berjelajah kami istirahat makan. Kemudian penutup dan pulang. (CWGB2.11)</p>

12.		<p>Bagaimana kontribusi <i>outdoor learning</i> dalam merealisasikan CP yang diambil?</p> <p>Untuk <i>outdoor learning</i> ini sangat-sangat berkontribusi dalam mereliasasikan CP. Karena setiap <i>outdoor learning</i> kan keluar. Jadi lebih mudah guru menilai dan melihat anak itu seperti apa. (CWGB2.12)</p>
13		<p>Apa saja SOP yang dipakai untuk <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Untuk SOP pada <i>outdoor learning</i> saat puncak tema ada sedikit perbedaan. Pertama itu kami membuat lingkaran melakukan pembiasaan. Kemudian pengarahannya. Lalu kami berangkat ke tempat yang sudah ditentukan. Sampai sana kami pengarahannya lagi sebelum diambil alih oleh pihak tambak. Setelah selesai berjelajah kami istirahat makan. Kemudian penutup dan pulang. (CWGB2.13)</p>
14.		<p>Bagaimana pengawasan SOP?</p> <p>Ketika puncak tema untuk pengawasan kami fokus pada masing-masing kelas yang kami pegang. Orang tua dan pengurus komite juga ikut serta dalam pengawasan. (CWGB2.14)</p>
15.	Perencanaan Penilaian	<p>Apakah tujuan penilaian disesuaikan dengan tahapan, tugas dan indikator perkembangan dalam rentang usianya?</p> <p>Ya, tentu saja. (CWGB2.15)</p>
16.		<p>Apa saja indikator yang dinilai pada perkembangan anak ketika menggunakan <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Tetap sama dengan pembelajaran yang biasanya. (CWGB2.16)</p>
17.		<p>Bagaimana kategori perkembangan anak yang menjadi sasaran penilaian?</p> <p>Kalau saya dibagi. Saya tentukan terlebih dahulu siapa yang besok akan dinilai. Awalnya yang mampu saya gabung jadi 1 untuk saya lakukan penilaian agar tau apa yang distimulus dihari berikutnya. Tetapi menurut saya itu kurang. Setelah itu saya coba di minggu berikutnya saya gabung yang muncul dan yang tidak muncul. Dan akhirnya itu lebih baik menurut saya sehingga saya menjadikan sasaran penilaian untuk anak yang muncul dan tidak muncul perkembangannya. (CWGB2.17)</p>
18.		<p>Bagaimana bentuk teknik penilaian yang digunakan dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Saya menggunakan teknik penilaian ceklis. (CWGB2.18)</p>

19.		<p>Bagaimana guru menyusun tahap teknik instrumen penilaian serta menetapkan indikator capaian perkembangan anak?</p> <p>Di awal masuk kami sudah melakukan asesmen untuk mengetahui bagaimana karakter anak. Ada kinestetik, auditori, dll. Dari situ kami mudah menetapkan indikator capaian perkembangan anak dan kami juga mudah untuk membuat kegiatan pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan anak. (CWGB2.19)</p>
20.		<p>Bagaimana bentuk pelaporan hasil penilaian kepada orang tua?</p> <p>Kalau saya pribadi untuk pelaporan itu di rapor tiap semester. (CWGB2.20)</p>
21.	Pelaksanaan Penilaian	<p>Bagaimana cara guru merekapitulasi dan menganalisis hasil penilaian dalam rentang mingguan, bulanan dan semester?</p> <p>Penilaian yang kami rekap itu penilaian pada perkembangan yang muncul saja. Kami rekap yang paling banyak muncul itu di raport. Kemudian yang tidak muncul ditaruh ke bawah bagian masukkan letak nya di akhir paragraf tidak masuk ke dalam isi raport. (CWGB2.21)</p>
22.		<p>Bagaimana cara guru melakukan pengolahan data dan informasi hasil penilaian? Kapan pengolahan data dilakukan?</p> <p>Untuk sekarang kami itu menggunakan buku besar dan di dalam buku tersebut kami membuat data penilaian berupa deskripsi setelah pulang sekolah langsung kami olah data penilaian untuk anak. (CWGB2.22)</p>
23.		<p>Bagaimana langkah-langkah mengelola data hasil penilaian?</p> <p>Pertama, kami lihat tujuan pembelajarannya. Baru kami masukkan ke buku rekapan. Kalau saya pribadi langsung saya buat tabel terlebih dahulu agar memudahkan saya dalam mengolah data hasil penilaian. (CWGB2.23)</p>
24.		<p>Hasil pengolahan data dijadikan sebagai acuan untuk apa?</p> <p>Untuk data tadi kami jadikan acuan membuat rapor. Selain rapor juga untuk melihat sejauh mana kompetensi anak. (CWGB2.24)</p>
25.		Laporan Penilaian

26.		<p>Apa yang akan dilakukan jika terdapat pertumbuhan dan perkembangan yang tidak biasa pada anak?</p> <p>Kami selalu melakukan pendekatan kepada anak secara personal. Kami juga melakukan pendekatan kepada orangtua murid. Jadi tentunya kami selalu bekerjasama dengan orangtua jika terdapat pertumbuhan dan perkembangan anak yang tidak biasa agar bisa segera ditangani. (CWGB2.26)</p>
27.		<p>Bagaimana cara menyinkronkan antara sekolah dan rumah dalam <i>outdoor learning</i>?</p> <p>Jadi di semester ini kami itu punya yang namanya PL (Penguatan Literasi). Jadi, setiap jum'at kami beri anak PL senin nya dikumpul. PL ini berupa kegiatan bermain sederhana yang berkaitan dengan tema. Seperti mencocokkan hewan dengan tempat tinggal nya, dll. (CWGB2.7)</p>

Banjarbaru, 16 Februari 2024

Interview



Ibu AM

Interviewer



Rizka Fitria Cahyani

LAMPIRAN VII

DOKUMENTASI LAPANGAN (ARSIP)

Kode : **DLA**

Tempat : PAUD Alam Darunnajah

Hari/Tanggal : Senin, 5 Februari 2024

Kode	Dokumen
DLA.1	<p>Sejarah Singkat PAUD Alam Darunnajah</p> <p>PAUD Alam Darunnajah berdiri sejak tanggal 7 Januari 2018. Dengan peserta didik yang berjumlah 9 anak pada semester 1 tahun pertama. Kemudian bertambah 10 anak pada semester 2 di tahun yang pertama sehingga berjumlah 19 anak. Setiap tahun PAUD Alam Darunnajah mengalami penjumlahan anak yang signifikan hingga sekarang dengan jumlah 60 anak. PAUD Alam Darunnajah terdiri dari 2 layanan yaitu TK dan KB yang terakreditasi B (Baik). PAUD Alam Darunnajah juga termasuk ke dalam sekolah penggerak dengan pendidik yang berjumlah 8 orang.</p>
DLA.2	<p>Alamat PAUD Alam Darunnajah Alamat : Jl.Trikora Tambak Halayung RT/RW : RT.06/RW.02 Kelurahan : Landasan Ulin Tengah Kecamatan : Liang Anggang Kabupaten : Banjarbaru Provinsi : Kalimantan Selatan Email : Paudalamdarunnajah07@gmail.com Nomor Telepon : 081350866991 Kode Pos : 70723</p>
DLA.3	<p>Profil Sekolah</p> <p>1. Identitas Yayasan Nama Yayasan : Darunnajah Habsy Ketua Yayasan : Said Zean Al-Habsy, S.Pd.I Nomor Akta Pendirian : AHU-00197.AH.02.02/2016 Nomor Wajib Pajak : 90.300.892.8-732.000</p> <p>2. Identitas Sekolah Nama Sekolah : PAUD Alam Darunnajah</p>

	<p>NPSN : 70002921 (TK) / 70002922 (KB) Akreditas : B Tahun Didirikan : 7 Januari 2016 Nomor SK Pendirian : 005/PAUD/DPMPSTSP/2020 Luas Tanah : 2744 m² Status Tanah : Hak Milik Kurikulum yang Digunakan : Kurikulum Merdeka</p> <p>3. Jumlah Semua Pendidik : 8 pendidik 4. Jumlah Semua Peserta Didik : 60 peserta didik 5. Jumlah Ruang Belajar : 4 kelas</p>																																	
DLA.4	<p>Visi, Misi dan Tujuan PAUD Alam Darunnajah</p> <p>Visi : Mewujudkan peserta didik yang berakhlak mulia, cinta alam, ceria, terampil dan berkarakter profil pelajar pancasila.</p> <p>Misi : Pendidik memberikan keteladanan sopan santun baik perkataan maupun perilaku yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa. Model pembelajaran berbasis alam untuk memenuhi kebutuhan karakteristik peserta didik dengan optimal. Memfasilitasi pengembangan pondasi dasar peserta didik sejak dini. Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila.</p> <p>Tujuan : Terwujudnya peserta didik yang beriman, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia. Terbentuknya peserta didik yang peduli terhadap lingkungan alam sekitar. Terwujudnya peserta didik yang berkarakter profil pelajar pancasila.</p>																																	
DLA.5	<p>Jumlah Peserta Didik di PAUD Alam Darunnajah TA.2023/2024</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No.</th> <th rowspan="2">Lembaga</th> <th rowspan="2">Rombel</th> <th colspan="3">Total</th> </tr> <tr> <th>L</th> <th>P</th> <th>Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>KB</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>TK A</td> <td>1</td> <td>15</td> <td>9</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>TK B</td> <td>2</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Jumlah</td> <td>32</td> <td>28</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>	No.	Lembaga	Rombel	Total			L	P	Jumlah	1.	KB	1	4	5	9	2.	TK A	1	15	9	24	3.	TK B	2	13	14	27	Jumlah			32	28	60
No.	Lembaga				Rombel	Total																												
		L	P	Jumlah																														
1.	KB	1	4	5	9																													
2.	TK A	1	15	9	24																													
3.	TK B	2	13	14	27																													
Jumlah			32	28	60																													
DLA.6	<p>Jumlah Tenaga Pendidik di PAUD Alam Darunnajah TA.2023/2024</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Nama</th> <th>TTL</th> <th>Pendidikan Terakhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Suhartini, S.Pd</td> <td>Guntung Payung, 1 September 1981</td> <td>S1</td> </tr> </tbody> </table>	No.	Nama	TTL	Pendidikan Terakhir	1.	Suhartini, S.Pd	Guntung Payung, 1 September 1981	S1																									
No.	Nama	TTL	Pendidikan Terakhir																															
1.	Suhartini, S.Pd	Guntung Payung, 1 September 1981	S1																															

	2.	Anita Norliana S.Hut	Banjarmasin, 21 Mei 1983	S1												
	3.	Wiyana Safitri	Tatah Kiai, 21 Juni 2002	MA												
	4.	Herlina	Banjarmasin, 10 Mei 1980	D1												
	5.	Aulia Maulida	Landasan Ulin, 27 Mei 2001	SLTA												
	6.	Hj. Halipah Hani	Banjarmasin, 30 Juni 1984	MAN												
	7.	Nur Apriyani	Banjarmasin, 28 April 1992	MAN												
	8.	Rizky Amelia	Banjarmasin, 10 November 1984	MAN												
DLA.7	<p>Keadaan Sarana dan Prasarana PAUD Alam Darunnajah</p> <p>Sarana dan prasarana yang dimiliki PAUD Alam Darunnajah cukup lengkap. Hal ini bisa dirasakan oleh semua warga sekolah sebagai berikut : 1) Halaman sekolah. 2) Ruang terbuka hijau. 3) Kantor. 4) Ruang pengembangan digitalisasi. 5) Ruang belajar terbuka. 6) Musholla. 7) Dapur. 8) Gudang. 9) Kamar Mandi. 10) Toilet laki-laki. 11) Toilet perempuan. 12) APE <i>indoor</i> dan <i>outdoor</i>. 13) Alat pendukung kegiatan keagamaan. 14) Peralatan makan dan minum. 15) Lemari. 16) Sumur air bersih. 17) Jaringan listrik. 18) Wi-fi. 19) CCTV. 20) Peralatan kebersihan. 21) Pemotong rumput. 22) Peralatan pendukung pengembangan digitalisasi. 23) Memiliki tanaman obat-obatan, bunga dan buah-buahan. 24) UKS. 25) Tiang bendera. 26) Kolam bermain. 27) Bangunan sekolah. 28) Ruang ber-AC. 29) Pagar.</p>															
DLA.8	<p>Pakaian Seragam Peserta Didik di PAUD Alam Darunnajah TA.2023/2024</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Hari</th> <th>Pakaian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Senin</td> <td>Seragam sekolah putih-hijau</td> </tr> <tr> <td>Selasa</td> <td>Seragam sekolah putih-hijau</td> </tr> <tr> <td>Rabu</td> <td>Baju olahraga</td> </tr> <tr> <td>Kamis</td> <td>Baju olahraga</td> </tr> <tr> <td>Jum'at</td> <td>Busana muslim</td> </tr> </tbody> </table>				Hari	Pakaian	Senin	Seragam sekolah putih-hijau	Selasa	Seragam sekolah putih-hijau	Rabu	Baju olahraga	Kamis	Baju olahraga	Jum'at	Busana muslim
Hari	Pakaian															
Senin	Seragam sekolah putih-hijau															
Selasa	Seragam sekolah putih-hijau															
Rabu	Baju olahraga															
Kamis	Baju olahraga															
Jum'at	Busana muslim															

LAMPIRAN VIII

DOKUMENTASI LAPANGAN (FOTO)

Kode : **DLF**

Tempat : PAUD Alam Darunnajah

No	Foto	Deskripsi
1.		DLF.1 Bangunan sekolah PAUD Alam Darunnajah tampak depan
2.		DLF.2 Ruang kelas kelompok bermain (KB)

3.		DLF.3 Ruang kelas kelompok A
4.		DLF.4 Ruang kelas kelompok B1

5.		DLF.5 Ruang kelas kelompok B2
6.		DLF.6 Ruang UKS PAUD Alam Darunnajah

7.		DLF.7 Kantor/ruang guru dan ruang kepala sekolah
8.		DLF.8 Visi, Misi dan Tujuan PAUD Alam Darunnajah

9.		DLF.9 Akreditasi PAUD Alam Darunnajah
10.		DLF.10 Guru dan peserta didik melaksanakan kegiatan upacara bendera
11.		DLF.11 Kegiatan awal pembelajaran

12.		DLF.12 Kegiatan <i>outdoor learning</i> (memancing ikan di kolam)
13.		DLF.13 Kegiatan <i>outdoor learning</i> (jelajah alam sekitar)
14.		DLF.14 Perjalanan kembali ke sekolah sambil mencari serangga

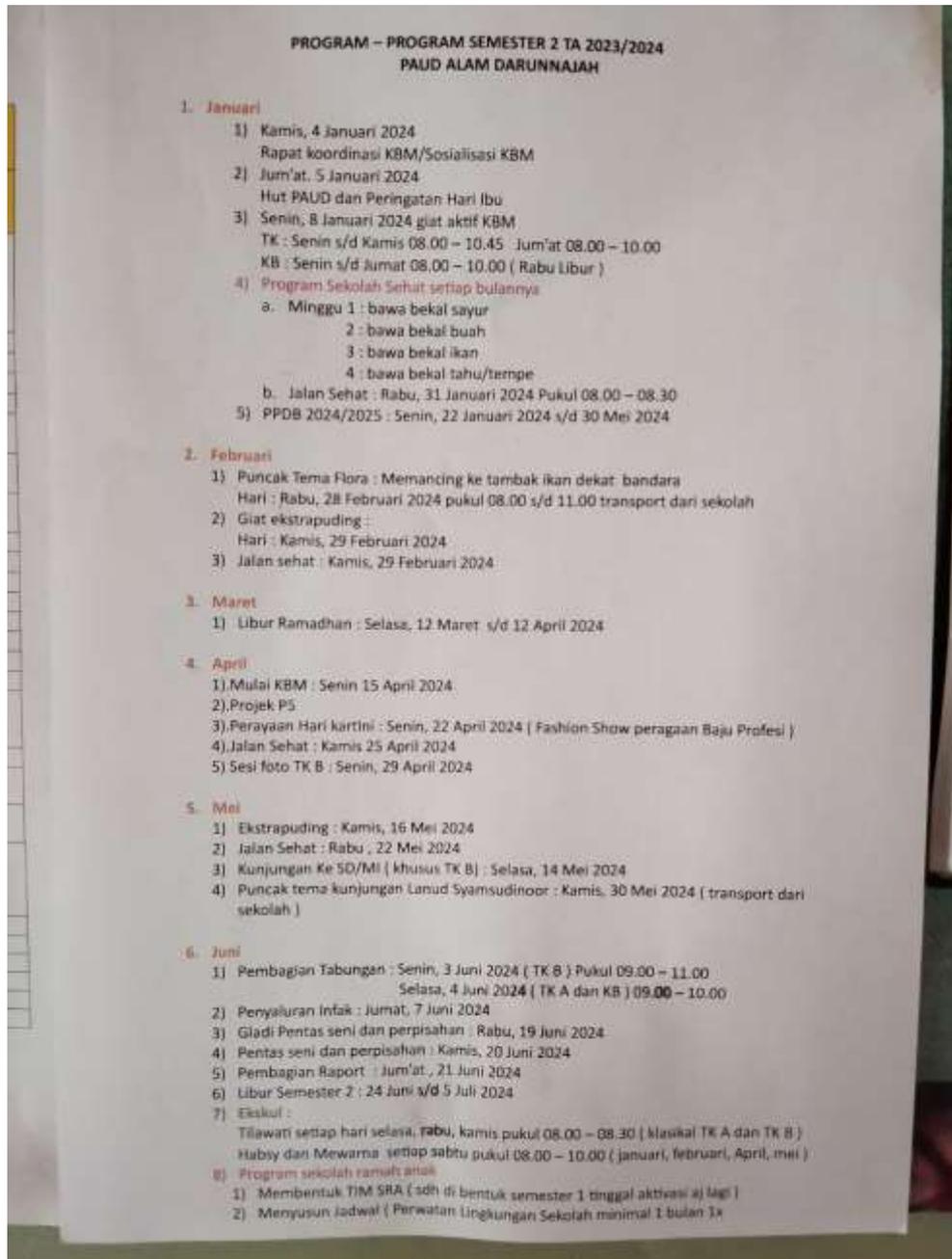
15.		DLF.15 Anak mencuci tangan sebelum makan
16.		DLF.16 Berbaris di depan sekolah persiapan keberangkatan giat <i>outing class</i>
17.		DLF.17 Pemanasan sebelum masuk ke kolam renang

18.		DLF.18 Bermain lempar bola
19.		DLF.19 Foto bersama kegiatan <i>outing class</i>
20.		DLF.20 Anak-anak simulasi manasik haji di halaman sekolah

21.		DLF.21 Anak bermain jungkat-jungkit dan jaring laba-laba
22.		DLF.22 Anak bermain ayunan, perosotan dan lari-larian
23.		DLF.23 Anak berkumpul mendekati rak buku mini
24.		DLF.24 Wawancara guru B1

25.	 A photograph showing two women sitting at a desk in an office. The woman on the left is wearing a black hijab and a white long-sleeved shirt, and is looking at a document. The woman on the right is wearing a purple patterned hijab and a dark patterned top, and is also looking at the document. The desk has several papers and a printer. The background wall is covered with various notices and posters.	DLF.25 Wawancara kepala sekolah
26.	 A photograph showing two women sitting on the floor in a room. The woman on the left is wearing a black hijab and a black long-sleeved top, and is holding a document. The woman on the right is wearing a blue patterned hijab and a black long-sleeved top, and is also looking at the document. They are sitting in front of a white shelf filled with various items, including boxes and containers. The background wall has a window with blinds and a decorative hanging.	DLF.26 Wawancara guru B2

DLF.27 Program Semester



DLF.28 Modul Ajar



Modul Ajar

Topik : FAUNA

SubTopik : Hewan di sekitarku

Kelompok : Kelengkeng (TK B 5-6 tahun)

Bulan / Tahun : Februari/ 2024

Semester : Genap

Nama Sekolah : TK Alam Darunnajah

Jumlah Anak : 16 orang

Wali kelas : Anita Norliana, S.Hut

Guru Pendamping : Rizky Amalia



No.	INFORMASI UMUM		
1.	Identitas Penulis : Anita Norliana, S.Hut		
2.	Kompetensi Awal : 1. (NAM) 1.3.9 Anak menghargai sesama manusia dengan berbagai perbedaannya. (memuji kelebihan orang lain dan tidak mengejek kekurangan orang lain). 2. (JD) 2.3.8 Anak menyesuaikan diri dengan lingkungan sekitar (sudah memahami arti lonceng berbunyi). 3. (DDLS) 3.5.10 Anak Menunjukkan rasa ingin tahu melalui observasi dengan lingkungan sekitar dan media sebagai sumber belajar untuk mendapatkan gagasan mengenai fenomena alam dan sosial.		
3.	CP : 1. Nilai Agama dan Moral 2. Jati Diri 3. Dasar-dasar Literasi Numerasi dan STEAM		
4.	Fase : Fondasi		
5.	Profil Pelajar Pancasila : 1. Beriman, Bertakwa, kepada Tuhan YME dan Berakhlak mulia 2. Bermalar kritis 3. Bergotong Royong		
6.	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> 1. Sarana : Buku Cerita Loose Part TV ATK </td> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> 2. Prasarana : Ruang TK B Halaman sekolah Ruang TV </td> </tr> </table>	1. Sarana : Buku Cerita Loose Part TV ATK	2. Prasarana : Ruang TK B Halaman sekolah Ruang TV
1. Sarana : Buku Cerita Loose Part TV ATK	2. Prasarana : Ruang TK B Halaman sekolah Ruang TV		
7.	Target Peserta Didik : Reguler 16 orang		
8.	Model pembelajaran : saintifik		



NO.	Komponen Inti
1.	<p>Tujuan Pembelajaran (TP) :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (NAM) 1.3.10 Anak mempraktikkan perilaku baik dan berakhlak mulia 2. (JD) 2.3.9 Anak menyesuaikan diri dengan aturan yang berlaku (menaru sepatu dan tas di tempatnya) 3. (DDLS) 3.5.11 Anak Menunjukkan rasa ingin tahu melalui eksplorasi dengan lingkungan sekitar dan media sebagai sumber belajar untuk mendapatkan gagasan mengenai fenomena alam dan sosial. <p>2. Asesmen : cek list, anekdot, kinerja dan portofolio (terlampir)</p> <p>3. Pemahaman Bermakna : <ol style="list-style-type: none"> 1. Anak mempraktikkan perilaku baik dengan cara menghargai dan menyayangi sesama makhluk. 2. Anak mampu mematuhi peraturan kelas 3. Anak menunjukkan rasa ingin tahu dan mendapatkan gagasan dari lingkungan sekitarnya </p> <p>4. Pertanyaan Pemantik : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyanyi bersama lagu "lihat kebunku" 2. Bercerita tentang bagaimana merawat hewan peliharaan di rumah. 3. Bagaimana keadaan lingkungan sekitar rumah? 4. Apa akibatnya jika berada di lingkungan yang kotor? Dan sebaliknya?" </p> 
5	<p>Kegiatan Pembelajaran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendahuluan (SOP) : salam , do'a dan surah, absensi, hari/tangga/bulan/tahun, lalu guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaat materi pembelajaran untuk kehidupan sehari-hari. 2. Kegiatan Inti (SOP) : <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan pertanyaan pemantik sebelum memulai pembelajaran untuk mengetahui sejauh mana peserta didik mampu memahami materi pembelajaran (atau review kegiatan sebelumnya) • Kegiatan main (Pertemuan 1) • Kegiatan main (Pertemuan 2) • Kegiatan main (Pertemuan 3) • Kegiatan main (Pertemuan 4) 3. Penutup (SOP) : <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari kegiatan bermain. 2. Anak menceritakan perasaannya ketika bermain. 3. Guru memberi apresiasi spesifik sebagai penghargaan terhadap keterlibatan (usaha, pemecahan masalah, keinginan untuk berpartisipasi, keinginan bekerjasama, komunikasi, dll) yang dilakukan anak hari ini. Kalimat apresiasi spesifik, misalnya, "Kamu hebat, karena hari ini dapat lebih tekun bermain dan spontan merapikannya kembali". 

NO.		Komponen Inti
6	REFLEKSI	<p>Refleksi Guru :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apa yang diminati anak ketika melakukan diskusi? 2. Kemampuan apa saja yang muncul pada anak? 3. Apakah proses pembelajaran membuat partisipasi yang tinggi pada anak-anak? 4. Kegiatan apa yang bisa dilakukan sebagai kelanjutan dari kegiatan main hari ini? 5. Tantangan apa yang dialami guru dalam menyiapkan pembelajaran hari ini? 6. Tantangan apa yang dialami guru untuk memfasilitasi pembelajaran hari ini? <p>Refleksi Anak :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana perasaan anak saat melaksanakan kegiatan? 2. Jika ada anak yang merasa kurang atau tidak suka, apa alasannya? 3. Bagaimana solusi dan harapan anak yang tidak suka dengan kegiatan pada hari itu?
7	ASESMEN	<p>FORMATIF dengan cara observasi dalam kelas dan anekdot</p>



NO.		LAMPIRAN
1	Pengayaan dan Remedial	Remedial dilaksanakan apabila setelah 2 kali pertemuan, belum muncul ketepatan pada peserta didik.
2	Bahan Bacaan Pendidik Dan Peserta Didik	<p>Untuk Pendidik : Video pembelajaran dari Youtube, Buku Panduan Guru, modul ajar, bahan ajar dan PMA, narasumber, dan Google.</p> <p>Untuk Peserta Didik : Video pembelajaran di youtube atau platform lain, buku cerita, mendengarkan dongeng, dan meniru orang tua.</p>
3	Glosarium	<p>Catatan Anekdote catatan bermakna yang dibuat oleh guru berupa catatan, perilaku yang muncul terkait dengan tujuan pembelajaran yang sudah direncanakan.</p> <p>Formatif perbaikan yang dilakukan selama proses kegiatan.</p> <p>Loose part media material lepas yang penggunaannya dapat beragam, dapat dipindahkan, dibias, digabungkan, dan disaring ulang.</p>
4	Daftar Pustaka	<p>Saintifik sesuatu yang dapat diuji secara terbuka oleh publik, dalam skala luas dan waktu.</p> <p>KEMENDIKBUDRISTEK. (2021). Buku Panduan Guru Capaian Pembelajaran Elemen Nilai Agama dan Budi Pekerti.</p> <p>KEMENDIKBUDRISTEK. (2021). Buku Panduan Guru Capaian Pembelajaran Elemen Literasi dan Sains.</p> <p>KEMENDIKBUDRISTEK. (2021). Buku Panduan Guru Capaian Pembelajaran Elemen Jati Diri.</p>



Pertemuan : di minggu I
 Hari/tanggal/semester :, Februari 2024/genap
 SubTopik/Fokus : Fauna / hewan di sekitarku

No	Kegiatan	Waktu	Alat dan bahan
0	Pijakan Lingkungan (pajaca benda, story telling, senam, menari, lirikan pagi)	07.30 – 08.00	Halaman sekolah Aid man
1	Pendahuluan (SOP) Pembukaan, salam, doa, DOA, tanggal, hari/tahun, Bulan (salam dan abunmu) lalu guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaat materi pembelajaran untuk kehidupan sehari-hari. Serta menyebutkan kegiatan di pertemuan sebelumnya.	08.00 – 09.00	Papan tulis Spray untuk papan tulis
2	Kegiatan Inti (30 menit) Sebelum kegiatan, guru memberikan pertanyaan pemantik <ol style="list-style-type: none"> 1. Diskusi tentang sayuran kelas, 2. Menempel foto/gambar / tulisan sayuran kelas 3. Mengaji gambar hewan 4. Mengelompokkan gambar fauna dan flora Setiap selesai kegiatan anak-anak diajak melakukan /beres-beres peralatan atau bahan bermain	09.00-10.00	TV Loose Part ATE Audio Gambar Buku cerita Aid alat pendukung
3	Indikator (SOP)	10.00-10.30	
4	Penutup 1. Refleksi murid dan refleksi guru Murid : Menceritakan kembali karya/pengalaman anak untuk penguatan konsep pemahaman bermakna yang didapat anak, dan guru memberikan apresiasi. Guru : Apa saja kendala yang ditemukan? Apakah kegiatan sesuai minat anak? Kemampuan apa yang muncul pada anak? Tindak lanjut apa yang direncanakan dalam kegiatan pertemuan berikutnya? 2. SOP Penutupan	10.30-10.45	
5	Asesmen (terlampir)		



Peremuan : Minggu II
 Hari/tanggal/semester : _____ Februari 2024/genap
 SubTopik/Fokus : Fauna / hewan di sekitarku

No	Kegiatan	Waktu	Alat dan bahan
0	Pijakan Lingkungan (upacara bendera, story telling, senam, menari, lingkaran pagi)	07.30 – 08.00	Halaman sekolah Alat main
1	Pendahuluan (SOP) : Pembukaan, Salam, sapa DO'a, tanggal, hari, tahun, Rukun Islam dan absensi lalu guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaat materi pembelajaran untuk kehidupan sehari-hari. Serta menyebutkan kegiatan di pertemuan sebelumnya.	08.00 – 09.00	Papan tulis Spidol untuk papan tulis
2	Kegiatan inti (Di kelas) Sebelum kegiatan, guru memberikan pertanyaan pemantik. 1. Mendiskusikan hewan apa saja yang bisa dimakan dan tidak boleh dimakan 2. Menjahit tepi gambar sapi 3. Mendengarkan cerita tentang hewan 4. Menyanyikan lagu "kucingku belang tiga" dan menari Setiap selesai kegiatan anak-anak diajak merapikan /beres-beres peralatan atau bahan bermain.	09.00-10.00	TV Loose Part ATK Audio Gambar Buku cerita Alat alat pendukung
3	Istirahat (SOP)	10.00-10.30	
4	Penutup 1. Refleksi murid dan refleksi guru : Murid : Menceritakan kembali karya/pengalaman anak untuk penguatan konsep pemahaman bermakna yang didapat anak, dan guru memberikan apresiasi. Guru : Apa saja kendala yang ditemukan? Apakah kegiatan sesuai minat anak? Kemampuan apa yang muncul pada anak? Tindak lanjut apa yang direncanakan dalam kegiatan pertemuan berikutnya? 2. SOP Penutupan	10.30-10.45	
5	Asesmen (terlampir)		



Peremuan : Minggu III
 Hari/tanggal/semester : _____ Februari 2024/genap
 SubTopik/Fokus : Fauna / hewan di sekitarku

No	Kegiatan	Waktu	Alat dan bahan
0	Pijakan Lingkungan (upacara bendera, story telling, senam, menari, lingkaran pagi)	07.30 – 08.00	Halaman sekolah Alat main
1	Pendahuluan (SOP) : Pembukaan, Salam, sapa DO'a, tanggal, hari, tahun, Rukun Islam dan absensi lalu guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaat materi pembelajaran untuk kehidupan sehari-hari. Serta menyebutkan kegiatan di pertemuan sebelumnya.	08.00 – 09.00	Papan tulis Spidol untuk papan tulis
2	Kegiatan inti (Di kelas) Sebelum kegiatan, guru memberikan pertanyaan pemantik. 1. Saling sharing pengalaman waktu memelihara hewan di rumah 2. Seni peran pasar ikan 3. Bermain loos part 4. Bermain balok Setiap selesai kegiatan anak-anak diajak merapikan /beres-beres peralatan atau bahan bermain.	09.00-10.00	TV Loose Part ATK Audio Gambar Buku cerita Alat alat pendukung
3	Istirahat (SOP)	10.00-10.30	
4	Penutup 1. Refleksi murid dan refleksi guru : Murid : Menceritakan kembali karya/pengalaman anak untuk penguatan konsep pemahaman bermakna yang didapat anak, dan guru memberikan apresiasi. Guru : Apa saja kendala yang ditemukan? Apakah kegiatan sesuai minat anak? Kemampuan apa yang muncul pada anak? Tindak lanjut apa yang direncanakan dalam kegiatan pertemuan berikutnya? 2. SOP Penutupan	10.30-10.45	
5	Asesmen (terlampir)		



Peremuan : Minggu IV
 Hari/tanggal/semester : Rabu, 21 Februari 2024/genap
 SubTopik/Fokus : Fauna / hewan di sekitarku

Tujuan Pembelajaran (TP) :

- (NAM) 1.3.10 Anak mempraktikkan perilaku baik dan berakhlak mulia
- (DI) 2.3.9 Anak menyesuaikan diri dengan aturan, yang berlaku (manau sepatu dan tus d tempatnya)
- (DDL) 3.5.11 Anak Menunjukkan rasa ingin tahu melalui eksplorasi dengan lingkungan sekitar dan media sebagai sumber belajar untuk mendapatkan gagasan mengenai fenomena alam dan sosial.

No	Kegiatan	Waktu	Alat dan bahan
0	Pijakan Lingkungan (upacara bendera, story telling, senam, menari, lingkaran pagi)	07.30 – 08.00	Halaman sekolah Alat main
1	Pendahuluan (SOP) : Pembukaan, Salam, sapa DO'a, tanggal, hari, tahun, Rukun Islam dan absensi lalu guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaat materi pembelajaran untuk kehidupan sehari-hari. Serta menyebutkan kegiatan di pertemuan sebelumnya.	08.00 – 09.00	Papan tulis Spidol untuk papan tulis
2	Kegiatan inti (Di kelas) Sebelum kegiatan, guru memberikan pertanyaan pemantik. 1. Mengelompokkan gambar hewan ke fauna dan gambar tumbuhan ke flora 2. Menyanyikan lagu "bakawananda kada bapilih-pilihan" 3. Menentukan dan menyebutkan huruf awalan beberapa hewan 4. Bermain loos part dan seni peran 5. Mendengarkan cerita tentang hewan yang sopan dan jujur. Setiap selesai kegiatan anak-anak diajak merapikan /beres-beres peralatan atau bahan bermain.	09.00-10.00	TV/Youtube Loose Part ATK Audio Gambar Buku cerita Alat alat pendukung
3	Istirahat (SOP)	10.00-10.30	
4	Penutup 1. Refleksi murid dan refleksi guru : Murid : Menceritakan kembali karya/pengalaman anak untuk penguatan konsep pemahaman bermakna yang didapat anak, dan guru memberikan apresiasi. Guru : Apa saja kendala yang ditemukan? Apakah kegiatan sesuai minat anak? Kemampuan apa yang muncul pada anak? Tindak lanjut apa yang direncanakan dalam kegiatan pertemuan berikutnya? 2. SOP Penutupan	10.30-10.45	
5	Asesmen (terlampir)		



DLF.29 Lembar *Assesment* Ceklis

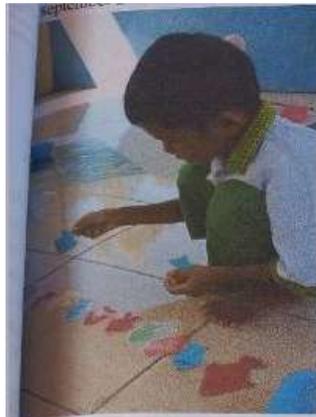
Capaian Pembelajaran	Tujuan Pembelajaran	Nama
1. Nilai- Nilai agama dan budi pekerti	1.1. Anak mengenal nama Tuhan dan dapat menjelaskan simbol-simbol praktik agamanya secara sederhana (seperti perayaan hari besar agama, tempat ibadah, dan lainnya)	Kayla Hafizah ✓
2. Jati Diri	2.1 Anak mengenal dan mengekspresikan emosi yang dapat diterima oleh orang lain (adaptif)	✓
3. Dasar- Dasar Literasi, Matematika, Dan STEAM	3.1 Anak mengenali dan memahami berbagai informasi yang ada di sekitarnya	✓

Capaian Pembelajaran	Tujuan Pembelajaran	Nama
1. Nilai- Nilai agama dan budi pekerti	1.1. Anak mengenal nama Tuhan dan dapat menjelaskan simbol-simbol praktik agamanya secara sederhana (seperti perayaan hari besar agama, tempat ibadah, dan lainnya)	Khafidatur Ayyubi ✓
2. Jati Diri	2.1 Anak mengenal dan mengekspresikan emosi yang dapat diterima oleh orang lain (adaptif)	✓
3. Dasar- Dasar Literasi, Matematika, Dan STEAM	3.1 Anak mengenali dan memahami berbagai informasi yang ada di sekitarnya	✓

Capaian Pembelajaran	Tujuan Pembelajaran	Nama
1. Nilai- Nilai agama dan budi pekerti	1.1. Anak mengenal nama Tuhan dan dapat menjelaskan simbol-simbol praktik agamanya secara sederhana (seperti perayaan hari besar agama, tempat ibadah, dan lainnya)	Khairunnisa Safiera ✓
2. Jati Diri	2.1 Anak mengenal dan mengekspresikan emosi yang dapat diterima oleh orang lain (adaptif)	✓
3. Dasar- Dasar Literasi,	3.1 Anak mengenali dan memahami berbagai informasi yang ada di	✓

DLF.30 Lembar Assessment Anekdote

Nama : Alesha	Analisis CP
Tempat / Tanggal	
Kelas / 22 Feb 2024	TP1: Bisa menyebutkan contoh perilaku baik dan beresita perilaku- di rumah membuat bersih di rumah. - membuat bersih di kelas juga
Kelas / 22 Februari	TP2: - Bermain tebak huruf di kelas dengan teman yg dibuat bersama.
Kelas / 22 Februari	TP3: Memilih Ibu guru membuatkan tantangan yg lebih sulit lagi dari Ibu guru. menunjukkan huruf 2 dalam kata 5 huruf. - Membuat kalung dari roncean dengan minium dan menambahkan gelang Ibu guru. 😊
Nama : Robby (Tempat / Tgl)	ANALISIS CP
Kelas / 22 / Feb / 2024	TP1: NAM - sudah bisa membuat dua sediaan ual- dan sipitap yg besar. membuat ual- Sant bersalah dan mengayak; teman
Kelas / 22 / Feb / 2024	- TP2: JD sudah membuat tas dan sepatu di raluys.
(Nama : Sasa) Kelas / 22 / Feb	- sudah mau membantu membuat Sipate dan membantu temannya Menepati tanpa di instruksikan.

DLF.31 Lembar *Assessment* Foto Berseri

Ananda Rizki melakukan aktivitas pura-pura memancing. Kemudian ia mencoba mengurutkan ikan sesuai ukuran dari besar ke terkecil. Ananda mengamati dan memungut kembali gambar ikan yang dirasa kurang tepat posisinya. Setelah selesai ananda menghitung jumlah ikan yang ia dapatkan.

Ananda memahami ikan yang ia pegang adalah buatan manusia dan yang asli ciptaan Allah ketika tanya jawab dengan guru.



Rizki bersama dengan teman kelompoknya bersama-sama mencari huruf yang sesuai pada tulisan huruf yang ada di kertas. Mereka mencari huruf-huruf yang apa pada kata ikan, lele dan nila. Beberapa kali mereka terlihat berdiskusi bersama untuk menentukan apakah huruf yang mereka ambil benar atau salah.



Ananda Rizki memerankan diri sebagai penjual makanan di warung pinggir pantai, ia menyuguhkan berbagai jenis dan makanan sesuai pesanan pembeli. Ketika ada yang pesan makanan ananda mengambil

DLF.32 *Assessment* Diagnostik Kognitif



ASESMEN DIAGNOSTIK KOGNITIF




Kelompok : Pohon Mangga

GAYA BELAJAR VISUAL

NO	KEGIATAN	PENILAIAN		
		BELUM	MULAI	MENCELE
1.	Suka menggambar apapun di kelas			
2.	Lebih memahami gambar dan bagan daripada instruksi tertulis atau verbal			
3.	Mudah terpesona dengan gambar, gambar, ilustrasi, tayangan televisi atau video			
4.	Mudah mengingat cara orang lain melakukan sesuatu			
5.	Sangat cepat mengenal bentuk, warna dan huruf			
6.	Teratur memperhatikan segala sesuatu mengenai penampilan			
7.	Mengingat dengan gambar, lebih suka membaca daripada diucapkan			
8.	Memerhatikan gambaran dan tujuan menyeluruh dan menangkap detail, mengingat apa yang dilihat			

GAYA BELAJAR AUDITORI

NO	KEGIATAN	PENILAIAN		
		BELUM	MULAI	MUNCUL
1.	Mudah mengingat kata-kata dan cerita atau lagu yang di dengarnya.			
2.	Dapat mengikuti arahan dengan mudah.			
3.	Mampu mengulang komentar yang di dengarnya.			
4.	Senang di bacakan apapun termasuk buku cerita.			
5.	Senang di bacakan apapun termasuk buku cerita.			
6.	Sangat senang mengkomunikasikan ide-ide nya secara verbal			
7.	Tidak tertarik membaca buku, namun senang di bacakan.			
8.	Menyukai seni musik.			

GAYA BELAJAR KINESTETIK

NO	KEGIATAN	PENILAIAN		
		BELUM	MULAI	MUNCUL
1.	Lebih senang dengan aktivitas bergerak			
2.	Lebih senang belajar melalui pengalaman langsung/praktek			
3.	Mudah bosan, tidak betah duduk berdira n diri.			
4.	Lebih memahami informasi atau pembelajaran lewat gerakan			
5.	Menyukai aktivitas fisik dan olahraga.			
6.	Lebih terlihat ekspresif ketika berada di alam.			
7.	Kemampuan motorik kasarnya baik sehingga tak ragu berkontak dengan sesuatu di lingkungan sekitar.			
8.	Suka menguji hal-hal tertentu dan bereksperimen untuk menciptakan hal baru.			
9.	Senang melakukan gerakan sederhana (menirukan gerakan pohon, kelinci melompat).			

DLF.33 *Assesment* Diagnostik Nonkognitif

ASESMEN DIAGNOSTIK NON KOGNITIF

Kelompok :

Semua tentangku

Permainan yang ku sukai

.....

.....

makanan kesukaanku

.....

.....

minuman kesukaanku

.....

.....

cita-citaku

.....

.....

cara belajar yang saya senangi

.....

.....

Hobi saya

.....

.....

Nama panjangku :

Nama panggilanku :

Usiaku :

Keluargaku :

Nama ayah :

Nama ibu :

Jumlah saudara :

LAMPIRAN IX

SURAT SK PEMBIMBING



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 01 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|---------------------|
| Nama | : Ika Irayana, M.Pd |
| NIP/NUP | : 201703084 |
| Pangkat/Golongan | : III/c |
| Jabatan Akademik | : Lektor |
- Sebagai Pembimbing skripsi untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Rizka Fitria Cahyani |
| NIM | : 200101080007 |
| Jurusan/Prodi | : PIAUD |
| Judul Skripsi | : IMPLEMENTASI OUTDOOR LEARNING UNTUK ANAK USIA DINI DI PAUD TERPADU ALAM OMAH KEPOMPONG BANJARBARU |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 04 Desember 2022
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:
Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
Ketua Prodi;
Dosen Pembimbing;

LAMPIRAN X

SURAT PERSETUJUAN SEMPRO



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

SURAT PERSETUJUAN SEMINAR

Proposal yang berjudul : IMPLEMENTASI OUTDOOR LEARNING UNTUK ANAK
 USIA DINI DI PAUD TERPADU ALAM OMAH
 KEPOMPONG BANJARBARU

Ditulis oleh : Rizka Fitria Cahyani

NIM : 200101080007

Jurusan/Prodi : PIAUD

Semester : VI (6)

Alamat : Barambai Kolam Kiri RT.011 RW.002 Kec.Barambai Kab.Barito
 Kuala, Kalimantan Selatan.

Setelah dicermati dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui naskah Proposal Skripsi untuk diseminarkan.

Banjarmasin, 10 Februari 2023

Mengetahui dan Menyetujui,
 Dosen Pembimbing Skripsi,

Ika Irayana/M. Pd
 NIP/NUP. 201703084

LAMPIRAN XI

SURAT TELAH SEMPRO



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

SURAT KETERANGAN

Nomor: 198/Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 05/ 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Rizka Fitria Cahyani
 N I M : 200101080007
 Jurusan/Prodi : PIAUD
 Alamat : Barambai Kolam Kiri RT.011 RW.002 Kec.Barambai Kab.Barito Kuala
 Prov.Kalimantan Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

IMPLEMENTASI *OUTDOOR LEARNING* UNTUK ANAK USIA DINI DI PAUD TERPADU ALAM OMAH KEPOMPONG

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 14 Februari 2023
 Tempat : Kampus 2 UIN Antasari (Ruang 3.3)

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 14 Februari 2023
 Saya,

M. Irfan Islamy

LAMPIRAN XII**SURAT IZIN RISET DARI DOSEN PEMBIMBING****SURAT PERSETUJUAN**

Skripsi yang berjudul : IMPLEMENTASI OUTDOOR LEARNING UNTUK ANAK USIA DINI DI PAUD ALAM DARUNNAJAH BANJARBARU

Ditulis oleh : Rizka Fitria Cahyani

NIM : 200101080007

Jurusan : PIAUD

Semester : VII (7)

Alamat : Barambai Kolam Kiri, RT.011, RW.002 Kec.Barambai Kab.Barito Kuala, Kalimantan Selatan, 70562.

Setelah di teliti dan di adakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 08 Januari 2024

Dosen Pembimbing


Ika Iryana M.Pd
NIP/NUP.201703084

LAMPIRAN XIII

SURAT PERSETUJUAN PENELITIAN



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0079 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Rizka Fitria Cahyani
NIM	: 200101080007
Semester	: VII (Tujuh)
Alamat	: Barambai Kolam Kiri RT.011/RW.002 Kecamatan Barambai Kabupaten Barito Kuala
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

IMPLEMENTASI OUTDOOR LEARNING UNTUK ANAK USIA DINI DI PAUD ALAM DARUNNAJAH BANJARBARU

Tempat Penelitian	: PAUD Alam Darunnajah
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 22 Januari 2024
Sampai Tanggal	: 22 Maret 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 10 Januari 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Signature)
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. An
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Rizka Fitria Cahyani
200101080007

LAMPIRAN XIV

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN



**YAYASAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
"PAUD ALAM DARUNNAJAH"**
KECAMATAN LIANG ANGGANG KOTA BANJARBARU
NPSN : 70002921
TERAKREDITASI : B
Alamat : Jalan. Trikora No 86 Rw 02 Tambak Halayung, Kode Pos 70723
Telp. 081250866991, Email: Paudalamdarunnajah07@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
Nomor: 421.1.22/PAUD-AD/V/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Subhartini, S.Pd
Jabatan : Kepala Sekolah PAUD Alam Darunnajah
Lembaga : PAUD Alam Darunnajah
Alamat : Jl. Tambak Halayung RT.06 RW.02 Kel. Landasan Ulin Tengah Kec. Liang
Anggang, Kota Banjarbaru Kalimantan Selatan

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas :

Nama : Rizka Fitria Cahyani
NIM : 200101080007
Prodi : Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Judul Skripsi : Implementasi Outdoor Learning Untuk Anak Usia Dini di PAUD Alam
Darunnajah Banjarbaru
Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan penelitian di PAUD Alam Darunnajah selama 2 bulan, terhitung mulai 8 Januari 2024 sampai dengan 8 Maret 2024 untuk memperoleh data dalam penyusunan Skripsi dengan judul "Implementasi Outdoor Learning Untuk Anak Usia Dini di PAUD Alam Darunnajah Banjarbaru".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Rabu, 9 Maret 2024
Kepala Sekolah PAUD Alam Darunnajah



LAMPIRAN XV
LEMBAR KONSULTASI

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	17/05/23	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan kalimat pada hasil observasi diperbaiki - Tambahkan ayat suci Al-Qur'an / hadits - Revisi daftar pustaka 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	24/05/23	<ul style="list-style-type: none"> - Ubah ukuran font pada tabel jadi 10 - Perbaiki pedoman wawancara - perbaiki kajian teori, sesuaikan dengan tujuan penelitian 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	7/06/23	<ul style="list-style-type: none"> - Untuk proyek jadikan hasil penelitian / temuan saya - Minta surat riset - Setelah revisi langsung riset 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	10/01/24	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi perubahan lokasi penelitian - Minta surat riset 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	31/01/24	<ul style="list-style-type: none"> - Jelaskan situasi untuk outdoor learning - Jelaskan sapras nya seperti apa - perbaiki footnote 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	7/02/24	<ul style="list-style-type: none"> - Hasil penelitian lebih difokuskan lagi pada outdoor learning - perbaiki BAB 4 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	21/02/24	<ul style="list-style-type: none"> - Gunakan inisial saja pada narasumber - Rincikan lagi kegiatan bermain bebas nya seperti apa (hal. 55) 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	28/02/24	<ul style="list-style-type: none"> - Yang tidak berhubungan dengan outdoor learning tidak perlu disertakan - Faktor pendukung dan penghambat utamakan pada sapras 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	13/03/24	<ul style="list-style-type: none"> - kerjakan BAB 5 - Saran disesuaikan berdasarkan temuan 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
10	20/03/24	<ul style="list-style-type: none"> - Tambah sedikit pada bagian saran - utamakan yang berkaitan dengan outdoor learning 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
11	22/05/24	<ul style="list-style-type: none"> - perbaiki abstrak - perbaiki kesimpulan 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
12	30/05/24	<ul style="list-style-type: none"> - Diringkas lagi pada bagian abstrak - Lebih fokuskan pada outdoor learning 	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Rizka Fitria Cahyani
2. NIM : 200101080007
3. Tempat, Tanggal Lahir : Jelapat 1, 22 Maret 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Barambai Kolam Kiri RT 011/RW.002
Kecamatan Barambai Kabupaten Barito
Kuala Provinsi Kalimantan Selatan
6. No.Hp : 085326484637
7. Alamat Email : rizkafi46@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja :
 - a. Bendahara Umum Forum Silaturahmi Mahasiswa (FOSMA) Tahun 2021-2022
 - b. Sekretaris Bidang Pemuda dan Olahraga DEMA FTK Tahun 2022-2023
 - c. Bendahara Umum DEMA FTK Tahun 2023-2024
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik :
 - a. Juara 3 Tiktok *Challenge* Tema Psikologi (Dies Natalis Psikologi Islam Ke-12 Tahun 2020 HMJ Psikologi Islam)
 - b. Juara 3 Lomba Singing Contest (G-Confest Tahun 2022 HMJ BKPI)
11. Daftar Karya Ilmiah : -