

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
1	1	Q.S Al- Alaq 1-5	1	Ayat tersebut adalah bagian dari Q.S Al-Alaq 1-5 artinya “ Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah dan tuhanmu yang maha pemurah, yang mengajar (manusia) dengan perantara qalam. Dia mengajarkan kepada manusia apa yang tidak diketahuinya”

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

2.1 PEDOMAN OBSERVASI

Hari/ Tanggal : Kamis 07 Maret 2024

Nama Guru : Ahmad Saufi

Kelas :IV

No	Aspek	Indikator	Penilain			
			1	2	3	4
1.	Pembelajaran kegiatan awal	a. Guru sangat terampil membuka pembelajaran dengan pertanyaan pemantik dan melakukan asesmen awal dalam kesiapan belajar.				
		b. Guru sangat terampil dalam menarik perhatian dan memotivasi siswa serta pemahaman tentang kebermaknaan belajar.				
		c. Guru sangat terampil dalam menyampaikan tujuan pembelajaran dengan jelas dan lengkap.				
2.	Pembelajaran kegiatan inti	a. Guru sangat tepat dalam menerapkan langkah-langkah persiapan pembelajaran dengan memfokuskan pada peserta didik.				

		<p>b. Guru sangat tepat dalam menunjukkan penyajian materi (Menggambarkan kebulatan konsep pengetahuan dalam dimensi factual, konseptual, procedural, metakognisi) dan advance material (apa, mengapa, bagaimana dan untuk apa).</p>				
		<p>c. Guru sangat terampil dalam menciptakan suasana pembelajaran yang menyenangkan, komunikatif, kritis, humanis, inovatif dan kolaboratif</p>				
3.	Penguasaan materi	<p>a. Guru sangat terampil dalam menggunakan model pendekatan dan metode pembelajaran yang mencerminkan perbedaan individu setiap siswa seperti penerapan pembelajaran berdiferensiasi baik pada aspek materi, proses dan produk.</p>				
		<p>b. Guru sangat tepat dalam menunjukkan penyajian materi yang sinergis pada setiap tahapan pembelajaran (tahap pendahuluan, inti dan penutup)</p>				

4.	Strategi pembelajara	a. Guru sangat terampil menerapkan pembelajaran yang mendidik dengan pendekatan Technological Pedagogical Content Knowledge (TPACK), Problem Based Learning (PBL), Project Based Learning (BJPL) dan gayut dengan merdeka belajar.				
5.	Pemanfaatan	a. Guru sangat terampil dalam mengorganisasikan dan memanfaatkan sumber belajar dan bahn ajar untuk kebermaknaan pembelajaran.				
		b. Guru sangat terampil dalam menggunakan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran berbasis aplikasi seperti penggunaan google drive, link, web link, google classroom dan sejenisnya).				
		c. Guru sangat terampil dalam menggunakan media pembelajaran baik media konvensional maupun digital.				
6.	Pembelajaran yang memicu	a. Guru sangat terampil dalam mengembangkan variasi interaksi pembelajaran yang				

		bermakna, menantang dan menginspirasi.				
		b. Guru sangat terampil dalam mengelola kelas dan iklim pembelajaran yang berlandaskan prinsip-prinsip pembelajaran kurikulum merdeka				
		c. Guru sangat terampil dalam menunjukkan daya adaptabilitas pada saat proses pembelajaran berdasarkan potensi dan keragaman karakteristik peserta didik				
		d. Guru sangat terampil dalam mengembangkan kemampuan critical thinking, creative thinking, reflective thinking dan decision making dalam suasana pembelajaran.				
7.	Penguasaan Bahasa	a. Guru sangat terampil dalam menunjukkan kejelasan suara seperti volume, intonasi, diksi dalam komunikasi pembelajaran.				
		b. Guru sangat terampil dalam penggunaan Bahasa yang baik dan benar baik lisan maupun				

		tulis (sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan)				
9.	Penilaian proses dan hasil belajar	a. Guru sangat terampil dalam melakukan penilaian proses (Formatif dan Sumatif)				
		b. Guru sangat terampil dalam menerapkan instrument penilain yang berorientasi pada pencapaian tujuan pembelajaran berbasis HOTS				
10.	Penutup	a. Guru sangat terampil dalam melaksanakan penguatan (Reinforcement) atau remidi atau pengayaan				
		b. Guru sangat terampil dalam menutup pembelajaran melalui kegiatan penyimpulan, refleksi guru dan siswa, dan tindak lanjut.				
		Jumlah				

2.2 PEDOMAN OBSERVASI SIKAP SPRITUAL

Hari/ Tanggal :

Kelas :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor				
		1	2	3	4	
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu					
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan					
3	Memberikan salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/ presentasi					
4	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan					
5	Melaksanakan ibadah tepat waktu					
	Jumlah Skor					
	Jumlah Skor					

2.3 PEDOMAN WAWANCARA KEPALA SEKOLAH

Bagi : Kepala Madrasah

Nama : H. Aspul

Tanggal :

Kode	Pertanyaan	Jawaban
Peneliti	Bagaimana sejarah singkat MIN 9 Banjar	
Peneliti	Bagaimana Pendapat Bapak Terkait Pergantian Kurikulum?	
Peneliti	Apakah sikap sekolah dalam menghadapi perubahan-perubahan kurikulum yang terjadi?	
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang kurikulum?	
Peneliti	Apakah bapak pernah mengikutinkegiatan/ pelatihan yang membahas tentang kurikulum merdeka	
Peneliti	Bagaimana penerapan kurikulum merdeka di sekolah ini	
Peneliti	Apa saja problem yang dihadapi selama proses penerapan kurikulum merdeka ini	
Peneliti	Bagaimana proses berjalannya kurikulum merdeka sekolah ini	

Peneliti	Berapa jumlah murid dari kelas 1-6 disekolah ini	
	Berapa jumlah tenaga pendidik disekolah ini	
Peneliti	Berapa lamakah kurikulum merdeka sudah diterapkan	
Peneliti	Bagaiman sistem pelaksanaan projek penguatan profil Pancasila disekolah ini	
Peneliti	Bagaimana sekolah dalam merumuskan capain pembelajaran (CP), Tujuan Pembelajaran (TP), Alur Tujuan Pembelajaran (ATP), dan Model ajar	
Peneliti	Apakah sarana dan prasarana sudah mencukupi dalam pelaksanaan kurikulum Merdeka	
Peneliti	Apa saja starategi sekolah dalam mempersiapkan kurikulum merdeka	

2.4 PEDOMAN WAWANCARA GURU

Bagi : Guru Kelas IV

Nama : Ahmad Saufi

Tanggal:

Kode	Pertanyaan	Jawaban
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang kurikulum merdeka	
Peneliti	Apakah bapak pernah mengikuti pelatihan yang berkaitan tentang kurikulum merdeka	
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang tujuan pembelajaran (TP)	
Peneliti	Bagaimana langkah-langkah dalam merumuskan tujuan pembelajaran (TP)	
Peneliti	Apa saja kesulitan bapak yang muncul dalam proses penyusunan alur tujuan pembelajaran (ATP)	
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang modul ajar	
Peneliti	Apakah ada kesulitan dalam menyusun perencanaan pembelajaran	
Peneliti	Bagaimana strategi dan metode pembelajaran yang bapak lakukan untuk kurikulum merdeka	
Peneliti	Apa saja media yang sering bapak gunakan saat pembelajaran	

Peneliti	Bagaimana kesulitan penilaian dalam kurikulum Merdeka	
Peneliti	Bagaimana pelaksanaan asesmen formatif dalam pembelajaran dikelas	
Peneliti	Bagaimana pelaksanaan asesmen sumatif dalam pembelajaran dikelas	
Peneliti	Apakah ada kesulitan dalam melakukan asesmen formatif dan sumatif	

2.5 PEDOMAN DOKUMENTASI

No	Dokumentasi yang Diperlukan	Ada	Tidak
	Identitas Sekolah		
1	• Sejarah singkat sekolah	✓	
	• Lokasi sekolah	✓	
	• Visi dan misi sekolah	✓	
2	Data guru dan karyawan	✓	
3	Data peserta didik	✓	
4	Sarana dan prasarana	✓	
5		✓	
6	Jadwal pembelajaran	✓	
7	Foto-foto Penelitian	✓	

2.6 Lembar Hasil Wawancara Kepala Sekolah

Nama : H. Aspul, S.Pd

Lembaga : Min 9 Banjar

Kode : P. (*Peneliti*)

R. (*Responden*)

Peneliti	Bagaimana sejarah singkat MIN 9 Banjar?
Responden	Madrasah ibtidaiyah negeri (MIN) 9 Banjar, sebelumnya adalah madrasah ibtidaiyah swasta (MIS) yang didirikan oleh seorang ulama besar di banjar bernama KH. Mukri Gawit bersama tokoh agama dan Masyarakat desa handil jatuh dengan nama MIS Manbaul Ulum. Mis Manbaul ulum didirikan tanggal 25 febuari 1960 yang beralamat di jalan A. yani km 7 handil jatuh kecamatan kertak hanyar kabupaten banjar.
Peneliti	Bagaimana pemndapat bapak terkait pergantian kurikulum?
Responden	Kalau dari kami sedang melaksanakan pimtek di mulai dari dua tahun yang lalu, ini sudah tahun kedua, jadi sekolah sedang merasakannya.
Peneliti	Bagaimna sikap sekolah dalam meghadapi perubahan-perubahan kurikulum yang terjadi?
Responden	Yang pertama itu kan menyiapkan gurunya mengikuti diklat kemudian juga ada khusus dua guru kelas 1 dan 4 yang diklat dari kerja sama dengan balai diklat namanya IKMDITA (Impelentasis Kurikulum Merdeka Berbasis Kualitas). Pelaksanaan diklat pertama seminggu pelatihan daring kemudian

	seminggu pelatihan luring, kemudian dilanjutkan dengan implementasinya selama 6 bulan berakhirnya di desember 2023.
Peneliti	Berapakah Jumlah Murid di MIN 9 Banjar?
Responden	Kalau di data ada 523, 18 rombel, 1 kelas 3 rombel dengan rata-rata 28 sampai 30 orang dalam 1 kelas
Peneliti	Apakah kurikulum merdeka sudah di Terapkan di semua kelas?
Responden	Baru kelas 1,2,4,5. Awal ajaran kelas 3&6 juga akan memakai kurikulum merdeka
Peneliti	Bagaimana sistem pelaksanaan profil pelajar pancasila di sekolah ini?
Responden	Sistemnya, dijadwal antara 20-30% dari jam wajib. 1 kelas dalam seminggu ada 48 jam pelajaran. 6-7 jam pelajaran profil Pancasila, pelaksanaannya pada hari sabtu
Peneliti	Apakah sarana dan prasarana sudah mencukupi dalam pelaksanaan kurikulum merdeka?
Responden	Sarana yang masih kurang audio, lcd. Tapi solusinya bergiliran saja memakainya. Dari buku sudah lengkap tapi ada dari pemerintah belum menerbitkan tapi dapat di atasi dengan mengambil dari penerbit
Peneliti	Apa saja Strategi sekolah dalam mempersiapkan kurikulum merdeka?
Responden	Darigurunya sudah diarahkan Bimtek, membentuk grup kelompok kerja, dari segi buku kerjasama dengan orang tua kalo yang kurang membeli.

2.7 Hasil Wawancara Guru

Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang kurikulum Merdeka?
Responden	Kurikulum merdeka yaitu kurikulum terbaru dari kemdikbud yang dikeluarkan pada tahun 2021 kebetulan di Min 9 Banjar ini madrasah yang pertama kali yang melaksanakan kurikulum merdeka mulai tahun 2022 sampai 2024 tahun kedua untuk melaksanakan kurikulum merdeka yaitu kelas 1,2,4,5, jadi sudah 4 kelas di Min 9 Banjar
Peneliti	Apakah bapak pernah mengikuti pelatihan yang berkaitan tentang kurikulum Merdeka?
Responden	Iya, pernah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka disini juga semua guru mengikuti pelatihan kurikulum merdeka. Pelatihan kurikulum merdeka ada dari pihak sekolah mengundang narasumber dari luar yang sudah melaksanakan kurikulum merdeka lalu diajarkan di sekolah ini.
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang tujuan pembelajaran (TP)?
Responden	Untuk pembelajaran itu kompetensinya yang mencakup sikap pengetahuan dan keterampilan yang didementasikan oleh peserta didik yang menunjukkan telah berhasil mencapai tujuan pembelajaran.
Peneliti	Bagaimana Langkah-langkah dalam merumuskan tujuan pembelajaran?
Responden	Dalam teknik perumusan tujuan pembelajaran ini yang pertama yaitu merumuskan capain pembelajaran, yang kedua merumuskan tujuan pembelajaran dengan

	menganalisis kompetensi, yang ketiga merumuskan tujuan pembelajaran dan lintas elemen.
Peneliti	Apa saja kesulitan bapak yang muncul dalam proses penyusunan alur tujuan pembelajaran (ATP)?
Responden	Biasanya kesulitan menentukan materi pembelajaran soalnya disini kurikulum merdeka itu menentukan kemampuan yang dimiliki oleh peserta didik, jadi tidak bisa langsung kita menyalurkan materi yang di sampaikan, akan tetapi kita harus melakukan biomistik atau pembelajaran awal untuk mengetahui kemampuan peserta didik.
Peneliti	Apa yang bapak ketahui tentang modul ajar?
Responden	Untuk modul ajar disini ada tiga yang terpenting yaitu ada informasi, kompetensi inti atau lampiran dimna ada modul ajar.
Peneliti	Apakah ada kesulitan dalam Menyusun perencanaan pembelajaran?
Responden	Untuk kesulitannya tidak ada karena modul ajar banyak contohnya teknologi sudah bagus digunakan dalam arto mencari referensi sangat mudah dan juga guru-guru sudah mengikuti pelajaran.
Peneliti	Bagaiman strategi dan metode pembelajaran yang bapak lakukan untuk kurikulum Merdeka?
Responden	Untuk kurikulum merdeka ini bapak sendiri banyak sering mengaitkan dengan teknologi digital, karena dalam mengenalkan peserta didik.

Peneliti	Apa saja media yang sering bapak gunakan saat pembelajaran?
Responden	Paling sering itu menggunakan LCD
Peneliti	Bagaiman kesulitan dalam penilaian kurikulum Merdeka?
Responden	Dalam kurikulum merdeka penilaian ada dua yaitu formatif dan sumatif kalonya formatif itu penilaian harian sedangkan sumatif penilain penentuan kenaikan kelas

Lampiran 3. Modul Ajar

RPP/MODUL AJAR 1
PENDIDIKAN PANCASILA
BAB 1 (PROSES PERUMUSAN DAN NILAI-NILAI PANCASILA)

Fase/Semester : B / I (Satu)	Kelas : IV (Empat)
Elemen : • Pancasila	Alokasi Waktu : 36 JP atau sesuai kebutuhan (1 JP = 35 menit).
Tujuan Pembelajaran: Peserta didik mampu: 1.1 Menjelaskan proses perumusan Pancasila. 1.2 Mengidentifikasi nilai-nilai pada Pancasila. 1.3 Menerapkan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.	
Profil Pelajar Pancasila: • Bernalar kritis • Gotong royong	

Langkah-Langkah Pembelajaran:

- Peserta didik sudah dapat mengetahui tentang bunyi sila-sila Pancasila.
- Mengondisikan peserta didik baik fisik maupun mental untuk siap melaksanakan pembelajaran.
- Memberikan stimulus kepada peserta didik untuk menyebutkan tindakan yang sesuai dengan nilai-nilai Pancasila.
- Memberikan pertanyaan pemantik agar peserta didik dapat mengetahui atau mempunyai tujuan belajarnya sendiri. (Misalnya: Apa saja tindakan yang sesuai dengan nilai-nilai Pancasila?).

Pembelajaran 1. Topik A: Proses Perumusan Pancasila (5 JP)

Peserta didik mampu:

1.1 Menjelaskan proses perumusan Pancasila.

- Peserta didik diminta membaca Buku ESPS Pendidikan Pancasila halaman 1, kemudian mereka diminta menjelaskan sikap-sikap yang sesuai dengan nilai-nilai Pancasila.
- Guru mengajak peserta didik untuk berdiskusi. Pertanyaan diskusi:
 - Apa saja nilai-nilai Pancasila yang sudah diterapkan dalam kehidupan sehari-hari?
 - Mengapa nilai-nilai Pancasila harus diterapkan dalam kehidupan sehari-hari?

- Dalam kegiatan berdiskusi ini, kemampuan berpikir kritis peserta didik dilatih dalam mengidentifikasi pentingnya penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan.
- Guru mengajak peserta didik menebak alasan dari judul bab ini. Bagaimana proses penyusunan Pancasila sebagai dasar negara?
- Peserta didik diminta membayangkan hal yang akan terjadi jika sidang BPUPKI tidak ada.
- Guru menanamkan nilai persatuan dalam penyusunan Pancasila sebagai dasar negara (profil pelajar Pancasila: *gotong royong*).
- Sampaikan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam bab ini dan elaborasikan dengan apa yang ingin diketahui peserta didik tentang proses perumusan nilai-nilai Pancasila.
- Guru mengajak peserta didik mengamati gambar sidang BPUPKI pada buku ESPS Pendidikan Pancasila 4 halaman 2.
- Guru dan peserta dapat melakukan tanya jawab mengenai isi sidang BPUPKI.
- Guru menjelaskan secara singkat mengenai tugas BPUPKI.
- Peserta didik mengenali tokoh-tokoh yang menyampaikan gagasan tentang dasar negara pada sidang pertama BPUPKI.
- Peserta didik diminta membaca tentang gagasan negara yang disampaikan oleh setiap tokoh, yaitu Mr. Mohammad Yamin, Mr. Soepomo, dan Ir. Soekarno.
- Guru menjelaskan tentang rancangan dasar negara dalam Piagam Jakarta.
- Guru membimbing peserta didik memindai *QR Code* tentang Proses perubahan bunyi sila pertama Pancasila oleh Panitia Sembilan. menggunakan aplikasi *Erlangga Reader* untuk menambah pemahaman mengenai materi yang diajarkan.
- Peserta didik diminta mendiskusikan tentang perubahan bunyi rancangan dasar negara nomor 1.
- Guru membahas jawaban pertanyaan diskusi dan meluruskan kesalahan pemahan yang terjadi selama proses pembelajaran berlangsung.
- Peserta didik mengerjakan Ayo Berlatih di halaman 4.
- Guru membahas jawaban Ayo Berlatih.

Pembelajaran 2. Topik B: Nilai-Nilai pada Pancasila dan Penerapannya (10 JP).

Peserta didik mampu:

- 1.2 Mengidentifikasi nilai-nilai pada Pancasila.
- 1.3 Menerapkan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.

A. Penerapan Nilai Sila Pancasila di Lingkungan Rumah (3 JP).

- Guru mengajak peserta didik membaca sila-sila Pancasila dengan penuh semangat.
- Guru menjelaskan cara membaca simbol sila-sila Pancasila sesuai arah jarum jam mengikuti gambar pada halaman 5.
- Peserta didik dikenalkan simbol-simbol sila Pancasila.
- Peserta didik diajak berpikir kritis saat guru menjelaskan nilai-nilai yang terkandung dalam Pancasila.
- Guru menjelaskan penerapan sila-sila Pancasila di lingkungan Rumah.
- Peserta didik berdiskusi dengan teman sebelah. Peserta didik mendiskusikan pertanyaan-pertanyaan yang disajikan pada Ayo Jawab Kuis.
- Peserta didik mengerjakan Ayo Berlatih di halaman 13 nomor 1.
- Guru membahas jawaban Ayo Berlatih.

B. Penerapan Nilai Sila Pancasila di Lingkungan Sekolah (3 JP).

- Guru mengajak peserta didik untuk mengingat kembali Pancasila beserta bunyi dan simbol-simbol sila.
- Guru menjelaskan penerapan sila-sila Pancasila di lingkungan sekolah.
- Peserta didik berdiskusi dengan teman sebelah. Peserta didik mendiskusikan pertanyaan-pertanyaan yang disajikan pada Ayo Jawab Kuis.
- Peserta didik mengerjakan Ayo Berlatih di halaman 13 nomor 2.
Guru membahas jawaban Ayo Berlatih.

C. Penerapan Nilai Sila Pancasila di Lingkungan Masyarakat (3 JP).

- Guru melakukan tanya jawab dengan peserta didik mengenai simbol dan bunyi Pancasila, hal ini dilakukan untuk menstimulus peserta didik mengenai materi yang diajarkan.
- Guru menjelaskan penerapan sila-sila Pancasila di lingkungan masyarakat.
- Peserta didik berdiskusi dengan teman sebelah. Peserta didik mendiskusikan pertanyaan-pertanyaan yang disajikan pada Ayo Jawab Kuis.
- Peserta didik mengerjakan Ayo Berlatih di halaman 13 nomor 3.
Guru membahas jawaban Ayo Berlatih.

D. Kegiatan: Mencari Contoh Sikap Sesuai Pancasila dalam Kehidupan Sehari-hari (1 JP)

- Guru mengajak peserta didik melakukan kegiatan yang disajikan pada buku halaman 15.
- Peserta didik ditugaskan mengikuti langkah dan kegiatan yang disajikan.
- Peserta didik menjawab soal-soal diskusi setelah menyelesaikan kegiatan.
- Guru membimbing peserta didik yang masih kesulitan mengerjakan kegiatan.

Penilaian Pembelajaran:

1. Peserta didik diberikan tes tertulis dengan soal pilihan ganda dan isian, untuk mengetahui apakah peserta didik dapat memahami pelajaran tersebut. Peserta didik dapat mengerjakan dalam Latihan Ulangan Bab 1 di halaman 16.
2. Peserta didik dapat mengerjakan soal HOTS di halaman 21.
3. Peserta didik dapat mengerjakan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) halaman 22.
4. Peserta didik dapat Praproyek tentang Aksi tentang Pentingnya Menerapkan Nilai-Nilai Pancasila yang disajikan di halaman 24.
5. Peserta didik diberikan pertanyaan secara lisan unjuk kinerja dengan praktik, dan menyajikan dalam daftar hasil penugasan.
6. Lembar observasi untuk mengetahui keaktifan peserta didik saat kerja mandiri dan berpasangan.
7. Kuesioner dijawab dengan skala likert untuk mengetahui minat peserta didik. Kuesioner digunakan untuk refleksi pembelajaran.

NO.	PERNYATAAN	YA	TIDAK
1	Saya mengerti pembelajaran hari ini.		
2	Saya tidak sulit dalam mengerjakan penugasan hari ini.		
3	Saya masih perlu dibantu dalam mengerjakan tugas hari ini.		
4	Pembelajaran hari ini menyenangkan bagi saya		
5	Saya masih perlu waktu untuk belajar lagi mengenai materi hari ini.		

8. Melaksanakan tindak lanjut dari hasil asesmen penilaian.
9. Jika peserta didik tidak dapat membaca dan menulis, maka peserta didik diberikan pelayanan individu.

Banjar, 1 Juli 2022
Guru Mapel Pendidikan Pancasila



Ahmad Saufi Al Hadisi

Lampiran 4. Dokumentasi Penelitian



Wawancara Kepala Sekolah



Wawancara Wali kelas 4



Observasi



Lampiran 5. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing

98	Lisdawati	200101070708	Syarifah Salamah , M. Pd. I	Efektifitas Penerapan Model Pembelajaran Mind Mapping Dalam Meningkatkan Minat Belajar IPS Kelas V MI Al-Hidayah Kabupaten Kotabaru
99	NOR AIDA	200101070690		Pengaruh Tradisi Ritual Ziarah Situs Kubah Habib Basinh Terhadap Karakter Religius Peserta Didik Kelas V SDN Mantuil 2 Banjarmasin
100	Nurul karimah	200101070686		Problematika penerapan kurikulum merdeka dalam mata pelajaran pendidikan agama Islam di SD Muhammadiyah sampit

Lampiran 6. Catatan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

- | | | |
|----|------------------------|--|
| 1. | Nama Mahasiswa | : Nurul Karimah |
| 2. | NIM | : 200101010680 |
| 3. | Program Studi | : PGM |
| 4. | Judul Proposal Skripsi | : Problematika penerapan kurikulum merdeka dalam mata pelajaran pendidikan agama Islam di MI Nurul Huda Mantul |
| 5. | Dosen Pembimbing | : Syarifah Salmah / M.p.d. |
| 6. | Dosen Penguji | : Mahmudah / M.p.d. |
| 7. | Catatan Hasil Seminar | : |

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Paragraf penjuruknya tidak diratakan	1	Setting ke MIN 9, mapel nya hilangkan (PAI)
2.	Bagian cover bagian tahunnya tidak dibucal langsung 2023/1444 H	2	perhatikan rumusan masalah nya sesuaikan dengan judul dan latar belakang.
		3	Cari 5 referensi asing

Banjarmasin, 11.03 2023.
 Moderator,

Elma Nur Hafifah

Catatan : Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Lampiran 7. Surat Keterangan Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web:
ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 30/Un.14/II.2.J/PP.00.9/05/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Nurul Karimah

NIM : 200101070686

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PROBLEMATIKA PENERAPAN KURIKULUM MERDEKA DI MIN 9
BANJAR**

pada:

Hari/Tanggal : Jum'at, 17 Maret 2023

Tempat : LAB PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 8 Mei 2023

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 8. Surat Persetujuan Riset dari Dosen Pembimbing

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul :PROBLEMATIKA PENERAPAN KURIKULUM MERDEKA
DI KELAS IV MIN 9 BANJAR

Ditulis Oleh :Nurul Karimah

NIM :200101070686

Semester :VII

Alamat : Jl. Pramuka, Gg. Teratai II, Pemurus Luar, Banjarmasin Timur,
Kabupaten Banjarmasin, Kode Post 70235

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada Mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen Pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset :MIN 9 BANJAR

Daerah Tempat Riset :Kota Banjarmasin

Banjarmasin, 22 Januari 2024

Mengetahui,

Pembimbing Skripsi



Syarifah Salmah, MPd.I

NIP. 198403212011102013

Lampiran 9. Surat izin riset dari Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uIn-antasari.ac.id Website: ftk.uIn-antasari.ac.id

Nomor : B- 0173 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

23 Januari 2024

Yth. Kepala MIN 9 BANJAR
Kabupaten Banjar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nurul karimah
NIM : 200101070686
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah ibtidiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl Pramuka Gg teratai II Pemurus luar, Banjarmasin Timur,
Kabupaten Banjarmasin
No HP : 085954543185

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Surat Keterangan Selesai Riset dari MIN 9 Banjar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI (MIN) 9 BANJAR
 Alamat : Jalan Mahlgai RT 05 No 21 Kertak Hanyar Kab. Banjar Telp. (0511) 3269518 Kode
 Pos 70654

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET
 Nomor : B-34 / MI.17.03-03/ PP.00.1/ 03/ 2024

Yang bertandatangan di bawah ini, Kepala MIN 9 Banjar Kab. Banjar Kec. Kertak Hanyar
 Menerangkan Bahwa:

Nama	: Nurul Karimah
NIM	: 200101070686
Jurusan	: PGMI
Alamat	: Jl. Pramuka Gg. Teratai Pemurus luar, Banjarmasin Timur

Adalah benar telah menyelesaikan Riset/ Penelitian Ilmiah mulai Tanggal 24 Januari 2024 s/d 24
 Maret 2024 (2 Bulan) dalam rangka pengumpulan data untuk penyelesaian skripsi pada MIN 9
 Banjar Kab. Banjar Kec. Kertak Hanyar dengan judul skripsi :

“ PROBLEMATIKA PENERAPAN KURIKULUM MERDEKA DI KELAS IV MIN 9 BANJAR”

Demikian surat keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kertak Hanyar, 10 Maret 2024
 Kepala Madrasah,
 H. Asdul, S.Pd
 NIDN: 196610131997031002

Lampiran 11. Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA RI
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449
 Email: fk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

No : .../Un.14/II.2.J/PP.00.9/.../2023

Lamp : -

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
 Sdr (i) Nurul Karimah
 NIM. 200101070686
 Mahasiswa Jurusan PGMI
 Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.
 Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi: **Problematika Penerapan Kurikulum Merdeka Pada Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam Di MIS Nurul Huda Mantuil**

Berubah menjadi:
Problematika Penerapan Kurikulum Merdeka Di Kelas IV MIN 9 Banjar

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
 Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 18 Januari 2024

Mengetahui,
 Ketua Jurusan PGMI,



Dr. Noor Alfulaila, S. Pd. I., M. Pd
 NIP 198809022009122005

Dosen Pembimbing Skripsi

Syarifah Salmah, M. Pd.I
 NIP 198403212011012013

Lampiran 12. Surat Konsultasi



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/Bagian
1	Kamis / 11 / Januari	Revisi semua dari proposal skripsi jadikan skripsi
2	Kamis / 18 / Januari	Bab 1, Bab 2
3	Selasa / 26 / Januari	Bagian Instrumen Observasi
4	Rabu / 24 / Januari	Bagian Instrumen
5	Kamis / 16 / Mei	Penyajian data
6	Rabu / 25 / Mei	Penyajian data
7	Senin / 27 / Mei	BAB V
8	Senin / 10 / Juni	ACC

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandat Tangan
1	Kamis, 11, Januari, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - revisi semua - bab 1 - bab 2 - bab 3 	

Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandat Tangan
Kamis, 18, Januari 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1) ganti dengan tafsir 2) Tabel originalitas 3) Bab 2 masih terlalu sedikit materi 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandat Tangan
3	Selasa, 23, Januari 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1) Instrumen observasi 2) Tambahkan teori kurikulum merdeka belajar 3) Pakai member check 4) perbaiki tulisan waktu 5) surat persetujuan riset 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandatangan
4	25, 01, 2024	1) modul ajar yang baik dan benar 2) pedoman dan penilaian modul ajar 3) Observasi penilaian modul ajar 4) Pa5 bentuk instrumen observasi 5) pedoman dokumentasi - modul ajar - Foto saat mengajar - visi misi sekolah - dokumen terkait	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandatangan
5	Kamis, 01, Februari 2024	1) lembar dokumentasi analisis 2) lihat di online contoh modul ajar yang baik	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandatangan
6	Rabu, 22, 05, 2024	Tambahkan analisis data dari langkah-langkah mules	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandatangan
7	Semin 27.05.2024	- Perbaiki kesimpulan - perbaiki saran	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tandatangan
8	10/06/2024	Au	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama :Nurul Karimah
 2. NIM :200101070686
 3. Tempat, Tanggal Lahir :Kotawaringin Timur, 28 April 2002
 4. Kebangasaan :Indonesia
 5. Alamat : Jl. Delima 2 No. 79. Sampit
 6. No. HP :085954543185
 7. Alamat Email :karimahn282@gmail.com
 8. Pengalaman Oraganisasi : HMJ PGMI UIN ANTASARI
 9. Pengalam Kerja :Bisnis Bingka Bakar
 10. Pendidikan :
- a. SDN 5 Mentawa Baru Hilir
 - b. MTS PPKP Sampit
 - c. MAN Kotim
 - d. UIN Antasari Banjarmasin

Banjarmasin 30 Mei 2024

Nurul Karimah