

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	1	Q.S. Al-Hujuraat ayat 18	3	<i>“Sungguh, Allah mengetahui apa yang ghaib di langit dan di bumi. Dan Allah Maha Melihat apa yang kamu kerjakan”.</i>

Lampiran 2 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA**A. Untuk Guru BK**

1. Jumlah siswa-siswi yang berperilaku menyontek di Smpn 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara.
2. Siswa bisa dikatakan berperilaku menyontek karena apa.
3. Pada situasi seperti apa siswa menyontek.
4. Seperti apa menyikapi permasalahan perilaku menyontek siswa di Smpn 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara.
5. Upaya edukasi seperti apa yang dilakukan oleh bapak/ibu dalam menangani kasus perilaku menyontek siswa di Smpn 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara.
6. Bentuk perilaku menyontek
 - a. *Individualistic opportunistic*
 - Membuka buku saat tes atau ujian berlangsung
 - Mencari jawaban di internet saat tes berlangsung
 - b. *Independent planned*
 - Menggunakan catatan atau contekan
 - Membawa jawaban yang sudah dipersiapkan sebelum tes
 - c. *Social active*
 - Melihat dan meminta jawaban teman
 - d. *Social passive*
 - Mengizinkan orang lain melihat jawabannya.

7. Faktor-faktor yang paling sering dialami siswa melakukan tindakan menyontek.
8. Edukasi seperti apa yang dilakukan kepada siswa-siswi yang melakukan tindakan menyontek.
9. Cara mengatasi dan upaya pencegahan agar tindakan menyontek siswa tidak terulang kembali.

B. Untuk Siswa

1. Yang anda ketahui tentang perilaku menyontek
2. Menurut anda, di lingkungan sekolah ini ada siswa yang melakukan tindakan menyontek
3. Guru bk dalam menangani permasalahan perilaku menyontek di Smpn 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara
4. Yang anda ketahui upaya guru bk dalam memberikan edukasi perilaku menyontek siswa di Smpn 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara
5. Yang anda ketahui bentuk-bentuk tindakan perilaku menyontek

Lampiran 3 Dokumentasi



Halaman Sekolah



Lapangan Sekolah



Ruang Kerja Guru BK



Ruang BK

Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL)



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMPN NEGERI 2 SAMBOJA
 NNS: 20. 1.64.03.01.052; NPSN: 30400254
 Jalan Air Tawar 21, Ambarawang Barat, Samboja, Kutai Kartanegara, 75274
 Posel: supa2samboja@gmail.com Ponsel: 081 348914082



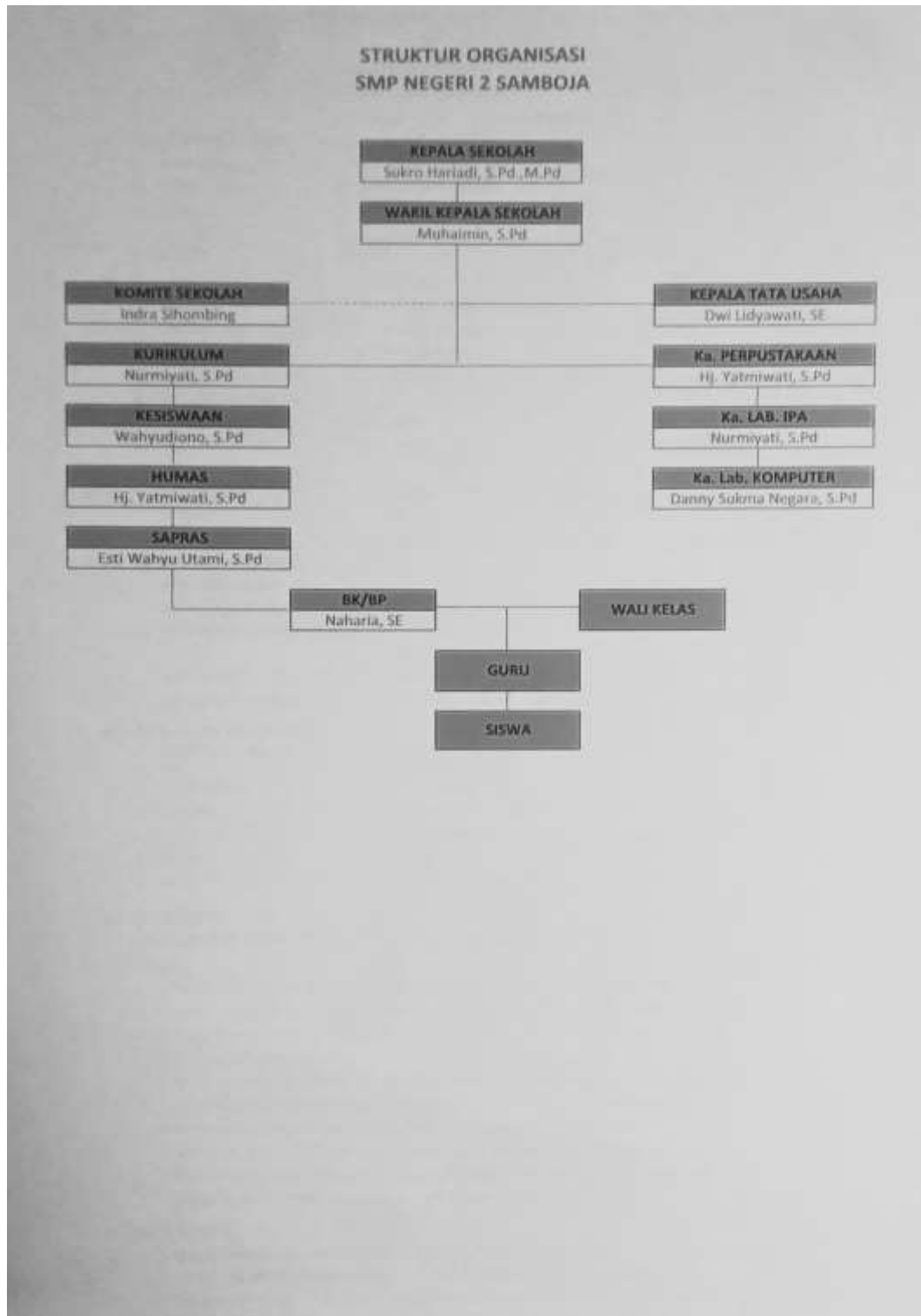
RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)

BIMBINGAN KLASIKAL

SEMESTER GENAP TAHUN AJARAN 2021/2022

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Pribadi
C	Topik/Tema Layanan	Menyontek, Penyebab dan Solusinya
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli memiliki pemahaman dan kesadaran banya menyontek adalah perbuatan tidak baik (tercela), memahami penyebab dan dampak dari perbuatan menyontek serta mampu untuk menghindarinya
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertian menyontek 2. Peserta didik/konseli dapat memahami faktor penyebab dan akibat menyontek 3. Peserta didik/konseli dapat memahami cara penanggulangan menyontek
G	Sasaran Layanan	Kelas VIII
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian menyontek 2. Faktor penyebab dan akibat menyontek 3. Cara penanggulangan menyontek
I	Waktu	2 Kali Pertemuan x 45 Menit
J	Sumber Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi layanan Kalsikal Bimbingan dan Konseling Untuk SMK-MAK Kelas 11</i>, Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling bidang Pribadi</i>, Yogyakarta, Paramitra 3. Hutagalung, Ronal. 2015, <i>Ternyata Berprestasi Itu Mudah</i>. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama 4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo, 2011. <i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i>. Yogyakarta: Paramitra
K	Metode/Teknik	Ceramah, Curhat Pendapat dan Tanya Jawab
L	Media/Alat	LCD, Power Point, Menyontek, penyebab dan solusinya
	Pelaksanaan	
	Tahap	Uraian Kegiatan
M	1. Tahap Awal/ Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik 3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 4. Menanyakan kesiapan pada peserta didik
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan

Lampiran 4 Struktur Keorganisasian SMPN 2 Samboja



Lampiran 5 Surat Keputusan Penerapan Dosen Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 3-I TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Sarjana Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** :
- Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 21 Februari 2022
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan** :
- KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK
2021/2022**
- Pertama** :
- Menunjuk dan mengukuhkan kepada:
1. Nama : Haris Fadiah, S.Pd, M.Pd
NIP/NUP : 196802031995031002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat II/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 2. Nama : Widya Aris Radiani, S.Psi, M.Psi, Psikolog
NIP/NUP : 201702045
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Ahmad Hasan
NIM : 170102060782
Jurusan/Prodi : BKPI
Judul Skripsi : Perilaku Menyontek Siswa (Studi Kasus Perilaku Menyontek Siswa Berdasarkan Tinjauan Pendekatan Behavioral di SMPN 2 Samboja)
- Kedua** :
- Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** :
- Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 21 Februari 2022



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran 6 Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 37/Un.14/III.1.w/PP.00.9/ 11/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Ahmad Hasan
 N I M : 170102060782
 Jurusan/Prodi : BKPI
 Alamat : Jl Sriwijaya, Balikpapan Timur, Balikpapan,
 Kalimantan Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

Perilaku Menyontek Siswa (Studi Kasus Perilaku Menyontek Siswa Berdasarkan Tinjauan Pendekatan Behavioral di SMPN 2 Samboja)

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 11 Agustus 2022
 Tempat : Ruang Lab BLBK

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 7 November 2022
 Ketua,



Dra. Ratihatul Jannah, M.Pd
 NIP. 196912011994032005

Lampiran 7 Surat Perubahan Judul Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939; Faksimile (0511) 3274492;
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: bkpi@uin-antasari.ac.id

Nomor : 26/Un.14/III.1.w/PP.00.9/09/2022

Lamp : -

Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.

Sdr (i) Ahmad Hasan

NIM. 170102060782

Mahasiswa Jurusan BKPI

Assalamu'alaikum, Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi: **Perilaku Menyontek Siswa (Studi Kasus Perilaku Menyontek Siswa Berdasarkan Tinjauan Pendekatan Behavioral di Smpn 2 Samboja)**

Berubah menjadi: **Upaya Guru Dalam Memberikan Edukasi Perilaku Menyontek Pada Siswa di SMPN 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara**

Menunjuk :

- | | |
|--|--|
| 1. Haris Fadillah, S. Pd, M. Pd | sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. |
| 1. Widiya Aris Radiani, S. Psi, M. Psi, Psikolog | sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan |

Demikian agar Sdr (i) segewra menghubungi pembimbing unuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 30 September 2022

Ketua,,



[Handwritten Signature]
 Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
 NIP 196912011994032005

Lampiran 8 Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 992 /Un.14/III.1/PP.00.9/08/2023 11 Agustus 2023
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SMPN 2 SAMBOJA
 KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Ahmad Hasan
 NIM : 170102060782
 Program Studi : Bimbingan Konseling Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Air Tawar RT. 02 No. 21, Kel. Amborawang Darat, Kec. Samboja, Kab. Kutai Kartanegara, Provinsi Kalimantan Timur, Kode Pos 75274
 No HP : 082153404903

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9 Surat Izin Melaksanakan Penelitian

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Upaya Guru Dalam Memberikan Edukasi Perilaku Menyontek Pada Siswa Di SMPN 2 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara

Ditulis oleh : Ahmad Hasan

NIM : 170102060782

Jurusan : BKPI

Semester : XII (12)

Alamat : Jl. Air Tawar RT. 02 No. 21, Kel. Amborawang Darat, Kec. Samboja, Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75274

Setelah di teliti dan di adakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 16 Juni 2023

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi



Haris Fadilah, S. Pd, M. Pd
NIP. 196802031995031002

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Widiya Aris Radiani, S. Psi, M. Psi Psikolog
NIP. 201702045

Lampiran 10 Surat Persetujuan Izin Riset


PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 2 SAMBOJA
 NIS: 20.1.64.03.01.052, NPSN: 30400264
 Jalan Air Tawar 21, Amborawang Barat, Sambaja, Kutai Kartanegara, 75274
 Posel: smpn2sambaja@indosat.com Perseki: 081348914002

SURAT PERSETUJUAN IZIN RISET

Nomor : 422/080/UPT.LK.16/SMPN2.SBJ/09/2023
 Perihal : Persetujuan Permohonan Izin Riset

Berdasarkan surat No. B-992/Un.14/III.1/PP.00.0/08/2023 perihal Permohonan Izin Riset, maka saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukro Hariadi, S.Pd., M.Pd.
 NIP : 196811221992031010
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Unit : SMP Negeri 2 Sambaja

Menyetujui Permohonan Izin Riset atas nama:

Nama : Ahmad Hasan
 NIM : 170102060782
 Program Studi : Bimbingan Konseling Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Sambaja, 1 September 2023


 Kepala Sekolah
Sukro Hariadi, S.Pd., M.Pd
 NIP. 196811221992031010

Lampiran 11 Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



SURAT KETERANGAN
 No. 422/036/UPT-LK.16/SMPN.2.SBJ/05/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukro Hariadi, S.Pd., M.Pd.
 NIP : 196811221992031010
 Pangkat, Golongan Ruang : Pembina, IV/b
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Unit Kerja : SMP Negeri 2 Samboja

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Ahmad Hasan
 NIM : 170102060782
 Jenis Kelamin : Laki-laki
 Program Studi : Bimbingan Konseling Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di SMP Negeri 2 Samboja untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Samboja, 31 Mei 2024

Kepala Sekolah,



Sukro Hariadi, S.Pd., M.Pd.
 NIP: 196811221992031010

Lampiran 12 Buku Konsultasi Bimbingan Bidang Metodologi





LEMBAR KONSULTASI


REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI


No	Tanggal	Bab/Bagian
1	16/06/2023	Halaman Judul, Bab I dan Daftar Isi
2	22/06/2023	BAB II
3	04/07/2023	BAB III
4	01/08/2023	Instrumen Pengumpulan Data
5	20/05/2024	BAB IV
6	20/05/2024	BAB V
7	21/05/2024	Bagian awal dan akhir
8	22/05/2024	Seuruh Naskah dan Syarat untuk Ujian

No-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	16/06/2023	<ul style="list-style-type: none">- Signifikasi Penelitian / kegunaan diganti- Daftar Isi spasi 1- Konteks Penelitian disesuaikan dengan Fokus Penelitian dan Berdasarkan kenyataan di lapangan- Arti ayat Al-Qur'an masuk di lampiran- Definisi Istriah diganti- Fokus Penelitian dirubah posisinya- Tujuan Penelitian disesuaikan dengan Fokus Penelitian	Jhs

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	22/06/2023	<ul style="list-style-type: none">- Perbaiki teori Bab II- Bentuk-bentuk perilaku menyontek diuraikan- Faktor penyebab siswa menyontek diuraikan- Faktor yang mempengaruhi siswa menyontek diuraikan- Teori edukasi ditambah- Susunan teori mulai dari Pengertian, Bentuk, Faktor, Cara mengatasi- Kerangka bertitik diperbaiki	Jhs


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	04/07/2023	<p>- Data dan Sumber data disesuaikan sesuai dengan kebutuhan Peneliti</p> <ul style="list-style-type: none">- Data Penunjang dihilangkan bagian Profil Sekolah dan visi misi masuk Bab II- Teknik pengumpulan data bagian dokumentasi disesuaikan dengan fokus penelitian	Jhul

No.	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	01/08/2023	<ul style="list-style-type: none">- Pedoman wawancara disesuaikan dengan kebutuhan peneliti- Pertanyaan yg tidak ada hubungan dihilangkan- Tambahkan wawancara dengan beberapa siswa	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	20/05/2024	<ul style="list-style-type: none">- Visi dan misi Sekolah ditam- bahkan- Hasil penelitian diraikan atau d disesuaikan dengan kategori masing-masing	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	20/05/2024	- Kesimpulan	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	21/05/2024	Dirapikan Susunannya	

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	22/05/2024	Lengkapi seluruh berkas-berkas yang diperlukan untuk mendaftar	

Lampiran 13 Buku Konsultasi Bimbingan Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA	: Ahmad Hasan
NIM	: 170102060782
TANGGAL SURAT PENETAPAN	: 21 Februari 2022
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI	: Widrya Aris Radiani, S. Psi, M. Psi Psikolog
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL	: 11 Agustus 2022
DOSEN PEMBIMBING BIDANG	: Bahasa dan Teknik Penulisan
JUDUL SKRIPSI	: <i>"UPAYA GURU DALAM MEMBERIKAN EDUKASI PERILAKU MENYONTEK PADA SISWA DI SMPN 2 SAMBOJA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA"</i>


**UIN
ANTASARI**


**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2023 M/1444 H**

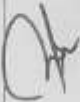



LEMBAR KONSULTASI


REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI


No.	Tanggal	Hal/Bagian
1	15/06/2023	Halaman Judul, BAB I dan Daftar Isi
2	22/06/2023	BAB II
3	04/07/2023	BAB III
4	01/08/2023	Instrumen Pengumpulan Data
5	20/05/2024	BAB IV
6	20/05/2024	BAB V
7	21/05/2024	Bagian awal dan akhir
8	22/05/2024	Seuruh Naskah dan Syarat untuk Ujian


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	15/06/2023	<p>Penambahan latar belakang, Penelitian terdahulu, Perubahan susunan, perbaikan penulisan serta beberapa Revisi,</p> <p>Arti kejemah latar belakang masuk Lampiran</p>	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	22/06 2023	<p>Perbaiki Footnote Sesuai dengan Pedoman FTK</p> <ul style="list-style-type: none">- Jarak antara text dan tabel disesuaikan- Spasi dalam tabel 1,0	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	07/07/2025	<ul style="list-style-type: none">- Visi & Misi Sekolah ya ditulis masuk dalam lampiran- Profil Sekolah juga masuk dalam lampiran	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	01/08/2023	Pedoman wawancara disesuaikan dengan kebutuhan penulis, pertanyaan ya tidak penting dihilangkan	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	20/05/2024	<ul style="list-style-type: none">- Karmat Wawancara bergerak 1,0 spasi dan disertai foot note- Bahasa / penyampaian wawancara diperbaiki	

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	20/05/2024	Seurath kutipan tidak perlu dicantumkan Penulisnya cukup tambahkan di bagian Footnote	

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	21/05/2024	Bagian saran ditambahkan Sekolah, siswa dan peneliti selanjutnya	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	22/05/2024	Data pustaka disesuaikan dengan petunjuk penulisan pedoman skripsi ftk	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Ahmad Hasan
2. NIM : 170102060782
3. Tempat, Tanggal Lahir : Balikpapan, 24 Mei 1999
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Agama : Islam
6. Alamat : Jl. Sriwijaya Raya No. 68, Kelurahan Teritip,
Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Kalimantan Timur, ID. 76118
7. No. HP : 0821-5340-4903
8. Alamat Email : ahmadhasan744@gmail.com
9. Riwayat Pendidikan :
 - SDN 009 Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara
 - MTS Hidayatul Mustaqim
 - MA Hidayatul Mustaqim
10. Pengalaman Organisasi/Pekerjaan
 - Cucian Motor
 - Kurir Ekpedisi

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenarnya.

Hormat saya,

Ahmad Hasan