

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DAFTAR TERJEMAHAN

No	BAB	Kutipan	Halaman	Terjemahan
1.	I	QS. Al-mujadalah ayat 11		11. wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, berilah kelapangan di dalam majelis-majelis, maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu.

INSTRUMEN PENELITIAN

A. Pedoman Observasi

1. Melihat secara langsung lokasi penelitian, serta keadaan di sekitar lingkungan sekolah.
2. Mengamati keadaan sarana dan prasarana sekolah.
3. Mengamati bagaimana Strategi Pembelajaran Berbasis Proyek Dengan Pemanfaatan Bahan Alam Di PAUD IT Permata Bunda?

B. Pedoman Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Bagaimana sejarah berdirinya sekolah ini?
3. Apa visi misi KB disini?
4. Berapa jumlah anak KB disini?

Lampiran Wawancara

Subjek : (kepala sekolah PAUD IT Permata Bunda)

Peneliti : assalamualaiku bu, maaf bu mengganggu waktunya.

Ibu intan : wa'alaikumsalam, silahkan masuk.

Peneliti : saya disini mau meminta ijin untuk wawancara terkait strategi pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam, apakah ibu bersedia ?

Ibu intan : oh ya silahkan

Peneliti : mohon maaf ya bu mengganggu, saya mau bertanya boleh bu ?

Ibu intan : silahkan

Peneliti : jadi begini bu, bagaimana sejarah berdirinya paud it permata bunda ?

Ibu intan : dulu awal mula berdirinya Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Islam Terpadu Permata Bunda

Peneliti : untuk tenaga pendidik disini berapa orang bu ?

Ibu intan : untuk tenaga pendidik dan pengasuh berjumlah 7 orang ka

Peneliti : kalau saya boleh tau visi misi paud it permata bunda apa ya bu ?

Ibu intan : sebentar Ya ini saya carikan dokumennya dulu, ini ka dokumen mengenai PAUD IT Permata Bunda.

Peneliti : kalau boleh tau anaknya ada berapa ya bu ?

Ibu intan : Jumlah anak masuk *data base* sampai tahun 2022 sebanyak 13 orang untuk KB dan 5 orang untuk TK

Peneliti : o ya bu, terimakasih atas informasinya

C. Pedoman Wawancara dengan guru

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
1.	Siapa nama panjang ibu?	Mauidoh S.pd
2.	Sejak kapan ibu mengajar di sekolah ini?	Mulai dari bulan desember tanggal 12 tahun 2022
3.	Bagaimana perencanaan pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam yang ibu persiapan sebelum mengajar?	Saya membuat rancangan kegiatan terlebih dulu untuk satu minggu
4.	Bagaimana cara ibu membuka pembelajaran?	Saya membuka pembelajaran dengan mengucapkan salam, tepuk semangat, baru baca do'a, menyanyi baru saya menjelaskan tentang pembelajaran hari ini.

5.	Bagaimana ibu menjelaskan tentang pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam?	Langsung saya tunjukkan proyek apa yang mau di ajarkan kepada anak dengan cara mengenalkan nama, warna, dan tekstur.
6.	Selama ibu mengajar disini, menurut ibu bagaimanakah pelaksanaan pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam?	Menurut saya strategi pembelajaran berbasis proyek dengan memanfaatkan bahan alam mempermudah proses belajar-mengajar
7.	Strategi apakah yang ibu gunakan pada pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam?	Saya menggunakan strategi bercerita
9.	Apa alasan ibu menggunakan bahan alam?	Karena bahan alam saya rasa dekat dengan diri anak
10.	Apa yang ibu lakukan untuk memberi motivasi anak didik supaya semangat mengikuti kegiatan?	Menceritakan hal-hal menarik tentang proyek yang dilakukan (anak-anak ada yang tau ga kacang hijau ini nanti jadi apa? Respon anak langsung antusias mendengarkan), dan saya menceritakan tentang proyek kacang hijau ini akan jadi kecambah.
11.	Dimana ibu mengajarkan pelaksanaan pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam tersebut? Apakah dalam ruang kelas saja?	Tergantung bahan alamnya apa kalau air maka saya akan mengajar anak belajar di luar kelas.
12.	Bagaimana ibu menutup pembelajaran?	Saya menutup pembelajaran dengan membaca do'a setelah belajar
13.	Menurut ibu apa aja manfaat pembelajaran dengan menggunakan bahan alam	Manfaatnya: 1. Memberikan pengalaman kepada anak secara langsung, 2. Belajar bertanggung jawab terhadap tugas-tugasnya (menyiram kecambah secara bergiliran setiap harinya), 3. Memupuk semangat kerja sama antara anak yang terlibat (membersihkan kecambah)
14.	Sudah berapa lama ibu memakai strategi pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam?	Baru semester ini
15.	Apa saja problematika dalam pelaksanaan strategi pembelajaran berbasis proyek dengan pemanfaatan bahan alam?	Terkadang ada anak yang tidak mau mengikuti pembelajaran

D. Pedoman Dokumenter

1. Mencari data tentang gambaran umum lokasi penelitian.

2. Mencari data tentang sejarah singkat berdirinya PAUD IT PERMATA BUNDA
3. Mencari data tentang jumlah tenaga pendidik di PAUD IT PERMATA BUNDA
4. Mencari data tentang jumlah peserta didik di PAUD IT PERMATA BUNDA
5. Mencari data tentang keadaan sarana prasarana di PAUD IT PERMATA BUNDA

**CATATAN LAPANGAN
(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

KODE : CLO1
HARI, TANGGAL : senin 12 juni 2023
JAM : 07.00-Selesai
TEMPAT : paud it permata bunda

Pada tanggal 12 juni 2023 tepatnya pada pukul 07.00 sampai 10.30 wib, anak-anak mulai berdatangan satu persatu yang diantar oleh orang tua masing-masing. Kedatangannya pun disambut hangat oleh guru yang piket pada hari itu di depan pagar sekolah. Sebelum masuk anak di budayakan mengucapkan salam dan mencium tangan guru yang piket tersebut. setelah itu anak bermain dengan teman-temannya dan ketika pukul 08.30 anak-anak diminta masuk ruangan untuk sarapan bersama. Setelah selesai makan anak-anak tk a dan tk b sholat dhuha sedangkan kelompok bermain berkegiatan. Kegiatan pembukaan yaitu dimulai dengan salam semangat “assalamualaikum” kemudian anak-anak menjawab dengan penuh semangat. Dan dilanjutkan dengan tepuk semangat, tepuk absen. Setelah kegiatan bernyanyi dan

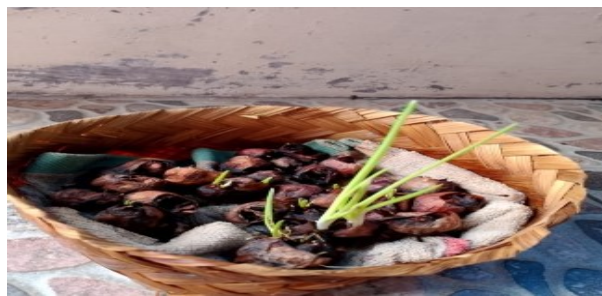
tepuk selesai kemudian anak dilanjutkan untuk berdo'a. sebelum berdo'a ibu mauidoh memberikan aturan mengenai sikap selama berdo'a yaitu berdo'a dengan tenang, tangannya diangkat, tidak boleh bercanda dan tidak boleh ganggu temannya. Kemudian dilanjutkan membaca al-fatihah secara bersama-sama dan dilanjutkan membaca do'a mau belajar

CATATAN DOKUMENTASI
(FOTO)



Gambar. Peneliti sedang wawancara dengan kepala sekolah







Gambar kegiatan pembelajaran

RPPH Tema Tanaman Ubi-Ubian

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

- Tema : Tanaman Ubi-Ubian
- Sub Tema : Bawang Merah dan Bawang Putih
- Kelompok : KB
- Tgl : 12 Juli 2023
- Tujuan Pembelajaran : 1. Anak mampu mengenal Bawang Merah dan Bawang Putih
- : 2. Anak mampu membedakan Bawang Merah dan Bawang Putih dari bentuk, rasa, dan warnanya
- : 3. Anak mampu mengenal huruf awal bawang Merah dan Putih
- : 3. Anak mampu melihat proses pertumbuhan Bawang Merah
- Strategi Pembelajaran : praktek langsung
- Materi Pembiasaan : 1. Mengucapkan salam
- : 2. Doa belajar dan Mengaji
- : 3. Absen
- : 4. Bernyanyi
- Alat dan Bahan : - Bawang merah dan putih, Kersa HPS, air handuk, wadah
- A. Kegiatan Awal
1. Guru menyambut kedatangan anak
 2. Anak berbaris
 3. Anak absen dan bernyanyi
 4. Mengajak anak berdiskusi tentang sub tema Bawang Merah dan Putih
- B. Kegiatan Inti
1. Guru menanyakan kepada anak tentang Bawang Merah dan Putih
 2. Guru menunjukan secara langsung Bawang Merah dan Putih
 3. Guru mengenalkan huruf dari kata Merah dan Putih
-
4. Guru meminta anak untuk melakukan menanam Bawang merah ke wadah dengan sekaligus menghitung Bawang Merah tersebut
- C. Istirahat
1. Anak cuci tangan
 2. Anak baca doa sebelum makan

4. Guru meminta anak untuk melakukan menanam Bawang merah ke wadah dengan sekaligus menghitung Bawang Merah tersebut

C. Istirahat

1. Anak cuci tangan
2. Anak baca doa sebelum makan
3. Anak mengambil makanan
4. Anak mencuci tangan
5. Anak membersihkan makanan
6. Anak berdoa sesudah makan

D. Recalling

1. Menanyakan perasaan anak disaat belajar pada hari ini
2. Menanyakan pada anak apa saja yang telah diajarkan hari ini

E. Kegiatan penutup

1. Menyanyikan sebelum pulang
2. Menyampaikan kegiatan untuk besok
3. Meberikan pesan untuk anak pada saat berada di rumah
4. Membaca do'a setelah belajar sebelum pulang

Mengetahui
Kepala Sekolah

Intan Noviyanti Handayani, M.

Banjar, 12 Juli 2023
Guru Kelas KB

Maidoh, S. Pd

RPPH Tema Buah-Buahan

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

Tema : Tanaman Buah-Buahan

Sub Tema : Pisang, Jeruk, Salak

Kelompok : KB

Tgl : 10 juli 2023

Tujuan Pembelajaran : 1. Anak mampu mengenal Buah Pisang, Jeruk, Salak

Buah : 2. Anak mampu membedakan bentuk, rasa, dan warna dari

Pisang, Jeruk, dan Salak

: 3. Anak mampu menghitung Buah Pisang, Jeruk, dan salak

: 4. Anak mampu mengenal huruf awal dari kata " Pisang, Jeruk,

dan

Salak"

Stratigi Pembelajaran : praktek langsung

Materi Pembiasaan : 1. Mengucapkan salam

: 2. Doa belajar dan Mengaji

: 3. Absen

: 4. Bernyanyi

Alat dan Bahan : -Kertas HPS bergambar, Pisang, Jeruk, Salak

1. Kegiatan Awal

1. Guru menyambut kedatangan anak

2. Anak berbaris

3. Anak absen dan bernyanyi

4. Mengajak anak berdiskusi tentang sub tema Pisang, Jeruk, dan Salak

B. Kegiatan Inti

1. Guru menanyakan kepada anak tentang Pisang, Jeruk, dan Salak

2. Guru menunjukan buah Pisang, Jeruk, dan Salak

4. Mengajak anak berdiskusi tentang sub tema Pisang, Jeruk, dan Salak

B. Kegiatan Inti

1. Guru menanyakan kepada anak tentang Pisang, Jeruk, dan Salak
2. Guru menunjukan buah Pisang, Jeruk, dan Salak

3. Guru mengenalkan bentuk, rasa, dan warna Buah Pisang, Jeruk dan Salak
4. Guru meminta anak untuk melakukan Finger painting dari "P, J, dan K, yang bergambar Pisang, Jeruk, dan Salak

C. Istirahat

1. Anak cuci tangan
2. Anak baca doa sebelum makan
3. Anak mengambil makanan
4. Anak mencuci tangan
5. Anak membersihkan makanan
6. Anak berdoa sesudah makan

D. Recalling

1. Menanyakan perasaan anak disaat belajar pada hari ini
2. Menanyakan pada anak apa saja yang telah diajarkan hari ini

E. Kegiatan penutup

1. Menyanyikan sebelum pulang
2. Menyampaikan kegiatan untuk besok
3. Meberikan pesan untuk anak pada saat berada di rumah
4. Membaca do'a setelah belajar sebelum pulang

Mengetahui
Kepala Sekolah

Intan Noviyanti Handayani, M.

Banjar, 10 Juli 2023
Guru Kelas KB

Maulidoh, S. Pd

RPPH Tema Sayuran Tanaman

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

- Tema : Tanaman Sayuran
- Sub Tema : Kangkung
- Gelompok : KB
- Tgl : 19 Juni 2023
- Tujuan Pembelajaran : 1. Anak mampu mengenal Sayuran Kangkung
: 2. Anak mampu menghitung Daun Kangkung
: 3. Anak mampu mengenal huruf awalnya dari "Kangkung"
- Strategi Pembelajaran : praktek langsung
- Materi Pembiasaan : 1. Mengucapkan salam
: 2. Doa belajar dan Mengaji
: 3. Absen
: 4. Bernyanyi
- Alat dan Bahan : -kertas HPS, Sayuran Kangkung, balok
- A. Kegiatan Awal
1. Guru menyambut kedatangan anak
 2. Anak berbaris
 3. Anak absen dan bernyanyi
 4. Mengajak anak berdiskusi tentang sub tema Sayuran Kangkung
- B. Kegiatan Inti
1. Guru menanyakan kepada anak tentang Sayuran Kangkung
 2. Guru menunjukkan Sayuran Kangkung
 3. Guru meminta anak untuk menyebutkan bagian Kangkung secara bersama-sama
 4. Guru meminta anak untuk mewarnai bola gambar banting dengan daun kangkung menggunakan balok
- C. Istirahat
1. Anak cuci tangan

-
2. Anak baca doa sebelum makan
 3. Anak mengambil makanan
 4. Anak mencuci tangan
 5. Anak membersihkan makanan
 6. Anak berdoa sesudah makan

D. Recalling

1. Menanyakan perasaan anak disaat belajar pada hari ini
2. Menanyakan pada anak apa saja yang telah diajarkan hari ini

E. Kegiatan penutup

1. Menyanyikan sebelum pulang
2. Menyampaikan kegiatan untuk besok
3. Meberikan pesan untuk anak pada saat berada di rumah
4. Membaca do'a setelah belajar sebelum pulang

Mengetahui
Kepala Sekolah

Intan Noviyanti Handayani, M.

Banjar, 19 Juni 2023
Guru Kelas KB

Maidoh

SURAT SELESAI SEMINAR

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
<hr/> <h3 style="margin: 0;">SURAT KETERANGAN</h3> <p style="margin: 0;">Nomor: 1392/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2021</p>	
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p>	
Nama	: Normiati
N I M	: 170102080271
Jurusan/Prodi	: PIAUD
Alamat	: komp-kelapa Gg damai kel-kebun bunga kode pos 70235 RT.19 RW.02
<p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p>	
<p>STRATEGI PAUD TERPADU TARBIYATUL ATFHAL UIN ANTASARI BANJARMASIN DALAM MELAKSANAKAN PEMBELAJARAN SELAMA MASA PANDEMI COVID-19</p>	
Pada Hari/Tanggal	: Jum'at, 15 Oktober 2021
Tempat	: WA GRUP
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarmasin, 19 Oktober 2021 Ketua,</p>	
<p> Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>	

SURAT PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Fak. (0511) 3274492
Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

Banjarmasin, 28 Desember 2022

Nomor : 486 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 12/ 2022
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Normiati
NIM.170102080271
Mahasiswa Jurusan PIAUD

Di
Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**STRATEGI PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI
BANJARMASIN DALAM MELAKSANAKAN PEMBELAJARAN SELAMA MASA
PANDEMI COVID-19**

Berubah menjadi:

**STRATEGI PEMBELAJARAN BERBASIS PROYEK DENGAN PEMANFAATAN
BAHAN ALAM DI PAUD IT PERMATA BUNDA**

Menunjuk:

1. Rizki Noor Haida, S.Psi, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Drs. Emroni, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,

M. Intan Islamy

BALASAN PERMOHONAN IJIN PENELITIAN DARI SEKOLAH

**YAYASAN INTAN PERMATA BANGSA**
PAUD IT PERMATA BUNDA
Sekretariat : Komplek Permata Bunda Jl. Intan No 8B Ds Kertak Hanyar II Kecamatan Kertak
Hanyar Kabupaten Banjar. Kode Pos 70654 Tlp 089689738111 (Intan)
Email : pauditpermatabundak2@gmail.com

Nomor : 005/B/PAUDITPB/VI/2023
Lampiran : 1 halaman
Perihal : Balasan Permohonan Ijin Penelitian

Kepada,
Yth. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Banjar
di- tempat

Dengan Hormat
Yang bertanda tangan di bawah ini:
Nama : Intan Noviyanti Handayani, S.Pd., M.Pd
Jabatan : Kepala PAUD IT Permata Bunda

Menerangkan bahwa,
Nama : Normiati
NIM : 170102080271
Mahasiswa : UIN Antasari Banjarmasin

Telah kami setuju melaksanakan penelitian pada sekolah kami sebagai syarat penyusunan skripsi.
Demikian surat ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Kertak Hanyar, 9 Juni 2023
Kepala PAUD IT Permata Bunda

Intan Noviyanti Handayani, S.Pd., M.Pd

SURAT KETERANGAN PENELITIAN



PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
JL. A. YANI KM. 40 GEDUNG BERINTAN LT. III MARTAPURA KAL SEL TELP/FAX (0511) 4721113

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
 Nomor : 200.1.3/617-IV/KESBANGPOL / 2023

A. Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang
 Penerbitan surat keterangan penelitian,
 2. Peraturan Bupati Banjar Nomor 50 Tahun 2012 Tentang Uraian Tugas Badan
 Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Banjar.

B. Menimbang : Surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-466/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2023
 Tanggal 5 Juni 2023 Perihal Permohonan Izin Riset

a. Nama/ Obyek : **NORMIATI**

b. Alamat/Tempat/
 Identitas/NIP/NIM
 /NIK : Pulau Damar RT. 003, Banjarang HSU / 6308075004980001

c. Untuk : 1) Melakukan Penelitian/ Perminlaan Data , dengan Proposal berjudul
**STRATEGI PEMBELAJARAN BERBASIS PROYEK DENGAN PEMANFAATAN
 BAHAN ALAM DI PAUD IT PERMATA BUNDA**
 2) Lokasi Penelitian : Di Wilayah Kerja PAUD IT Permata Bunda Kab.
 Banjar
 3) Waktu/ Lama Penelitian : 2 Bulan
 4) Bidang Penelitian : Pendidikan
 5) Status Penelitian : Baru
 6) Penanggung Jawab : Drs. Emroni, M. Ag
 7) Anggota Peneliti : -

d. Melaporkan Hasil Penelitian Kepada Bupati Banjar C.q. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten
 Banjar, Paling lambat 6 (Enam) bulan setelah Penelitian.

Martapura, 14 Juni 2023
 an, Kepala Badan
 Sekretaris





Drs. Wasib Nugraha
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19700525 199101 1 001

Tembusan Yth,

1. Kepala Dinas Pendidikan Kab. Banjar
2. Kepala PAUD IT Permata Bunda
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam
 Negeri Antasari Banjarmasin
4. Yang bersangkutan.
5. Arsip.

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

 **YAYASAN INTAN PERMATA BANGSA**
SK MENKUMHAM RI NO.: AHU-0005061.AH.01.04. Tahun 2017
PAUD ISLAM TERPADU PERMATA BUNDA 

KOMP. PERMATA BUNDA, JALAN 2019, TETAP TERKAWAS HANYAR, KABUPATEN BANJAR, KODE POS 7065172, 20062111

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET
No: 014.009/YIPB-PAUDITPB/VIII/2023

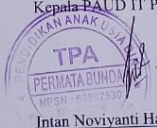
Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Intan Noviyanti Handayani, M. Pd
Jabatan : Kepala Sekolah
Lembaga : PAUD IT Permata Bunda
Alamat : Perumahan Cahaya Dinar Blok B No. 29

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Normiati
NIM : 170102080271
Judul : "Strategi Pembelajaran Berbasis Proyek dengan Pemanfaatan Bahan Alam di PAUD IT Permata Bunda".

Menyatakan nama tersebut di atas telah selesai melaksanakan penelitian di PAUD IT Permata Bunda Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar pada 9 Agustus 2023.
Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarn, 9 Agustus 2023
Kepala PAUD IT Permata Bunda,

Intan Noviyanti Handayani, S.Pd., M. Pd

Tembusan:
1. UIN Antasari Banjarmasin
2. Arsip

Lembar Konsultasi



DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN DAN METODOLOGI

NAMA : RIZKI NOOR HAIDA, S.Psi, M.Pd

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	23-09-2022	<ul style="list-style-type: none"> diperjelas strategi pembelajaran apa yang ingin diteliti 	<i>Rizki</i>
2	05-01-2023	<ul style="list-style-type: none"> Judul terlalu panjang bab satu terlalu banyak kutipan rumusan masalah lihat kembali apa yang menjadi permasalahan yang ada 	<i>Rizki</i>
3	12-01-2023	<ul style="list-style-type: none"> di bab dua sesuaikan dengan judul bab 3 sesuaikan dengan judul atau permasalahan yang ada 	<i>Rizki</i>
4	04-04-2023	<ul style="list-style-type: none"> latar belakang dari umum ke khusus definisi operasional 1. Pengertian anak usia dini 2. Pengertian strategi 3. Pengertian pembelajaran 4. Pengertian proyek 5. Pengertian bahan alam 	<i>Rizki</i>
5	10-02-2023	<ul style="list-style-type: none"> penulisan di perbaiki cara mengutip diperhatikan 	<i>Rizki</i>

6	16-02-2023	<ul style="list-style-type: none"> • peserta didik diganti anak • rumusan masalah tidak apa-apa cuman Satu • penelitian terdahulu tidak usah pakai table 	<i>F</i>
7	23-02-2023	<ul style="list-style-type: none"> • tambahkan foto sekolah di sejarah • tuliskan setiap keterangan dari tabel 	<i>M</i>
8	08-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Abstrak jelaskan lagi • Hasil penelitian uraikan kembali • Spasi 2 	<i>Ok</i>
9	16-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Bikin halaman lihat buku pedoman • Tulisan arab perbaiki • Defenisi operasional sesuaikan dengan judul 	<i>M</i>
10	23-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Perbedaan dengan penelitian terdahulu • Hasil penelitian tidak usah pakai evaluasi 	<i>Ok</i>
11	04-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Latar belakang masalah tentang anak usia dini harus di tambah lagi • Yang menjadi pembahasan dalam masalah 	<i>Ok</i>
12	06-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Spasi penulisan dalam bahasa arab • Defenisi operasional pengertian anak usia dini harus spesifik • Tuliskan halaman 	<i>M.</i>



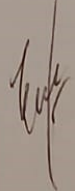
Lembar Konsultasi


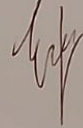
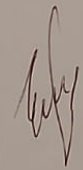





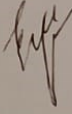
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN

NAMA : Drs. EMRONI, M.Ag

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	03-01-23	<ul style="list-style-type: none"> - Periksa hasil Amman - lanjutkan sub Berikat 	
2	05-04-23	<ul style="list-style-type: none"> - Di hal. judul Halaman TERPADU tidak asyuk. - Halaman nomor diperbaiki penyajian - Dan Ambecong diperbaiki - Hal. 11-16 tambal literatur - Hal. 17 tambal teori - Hal 20 diperbaiki materi 	

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3.	11-05-2023	Bab 10 Sistematis harus disempatkan & pedoman - Pembahasan keluar & cantumkan - Perbaiki	
4.	22-05-2023	- lengkapi bagian data di Bab 10 - simpulan diperbaiki	
5.	13-06-2023	- lengkapi bagian depan daftar isi, daftar tabel, daftar ker. dll - Buat Abstrak	

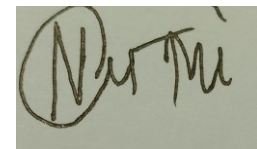
No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6.	22-08-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Lengkapi bagian akhir Syukri Lampiran, riwayat hidup - Drafts masalah perbaikan 	
7.	12-09-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Bab IV dan Bab V diperbaiki lagi - lampirkan 	
8.	17-10-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Perhalikan ^{nomor} halaman masalah ada yg salah - Keterangan tabel belum 	
9.	6-12-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Kalaw sudah diperbaiki semua surat pembetulan Ace 	

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
10.	09-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Perhatikan Penulisan B. Asing dan nama buku - Pelajari buku pedoman penulisan - Perbaiki cover dan 	
11.	6-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Daftar ^{isi} tabel dan lampiran diperbaiki - lampirkan 	
12.	16-05-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Pengutipan berupa foto foto dan daftar pustaka disesuaikan dengan buku pedoman - lampirkan 	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Normiati
NIM : 170102080271
Tempat dan Tanggal Lahir : Pulau Damar, 10 April 1998
Kebangsaan : Indonesia
Alamat :Desa Pulau Damar, RT.003, Kecamatan Banjang,
Kabupaten Hulu Sungai Utara
Nomor HP : 085754962407
Alamat Email : normiati1998@gmail.com
Pengalaman Organisasi/Kerja : Anggota HMJ PIAUD 2018
Prestasi Akademik : -
Prestasi Non akademik : -
Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 24 Juni 2024



Normiati