

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Wawancara Penelitian

PEDOMAN WAWANCARA

1. Daftar Pertanyaan Anggota PPS Desa Jelapat I

a. Identitas Informan

Nama :

Pendidikan :

Jabatan/Pekerjan :

Alamat :

b. Daftar Pertanyaan

1. Apa perbedaan penyusunan daftar pemilih pada Pemilu 2019 dengan Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
2. Bagaimana proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I?
3. Bagaimana proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
4. Apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I?
5. Apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
6. Apa kelebihan dari proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I?
7. Apa kelebihan dari proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
8. Bagaimana cara mengatasi atau mengantisipasi permasalahan/kendala pada saat proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 dan Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
9. Bagaimana teknologi saat ini berperan dalam suksesnya proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih Pemilu di Desa Jelapat I?

10. Apa yang bisa dilakukan masyarakat untuk dapat membantu dalam suksesnya penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih di Desa Jelapat I?
11. Bagaimana koordinasi antara PPK dan PPS dalam penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih Pemilu di Desa Jelapat I?
12. Pada saat terjadi permasalahan dalam proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih bagaimana atau siapa yang bertanggungjawab?
13. Diantara proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih di Desa Jelapat I Pemilu 2019 dan Pemilu 2024 mana yang lebih cepat selesai prosesnya?
14. Apakah ada saran atau masukan untuk tahapan penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu yang akan datang?

PEDOMAN WAWANCARA

2. Daftar Pertanyaan Petugas Pantarlih Desa Jelapat I

a. Identitas Informan

Nama :

Pendidikan :

Jabatan/Pekerjan :

Alamat :

b. Daftar Pertanyaan

1. Apa perbedaan pemutakhiran atau penyusunan daftar pemilih pada Pemilu 2019 dengan Pemilu 2024 di Desa Jelapat I yang anda ketahui?
2. Bagaimana proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I yang anda ketahui?
3. Bagaimana proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I yang anda ketahui?
4. Menurut anda apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I?
5. Menurut anda apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?
6. Menurut anda apa kelebihan dari proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 di Desa Jelapat I?
7. Menurut anda apa kelebihan dari proses pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024 di Desa Jelapat I?

8. Bagaimana peran teknologi saat ini dalam proses pemutakhiran atau penyusunan daftar pemilih di Desa Jelapat I?
9. Bagaimana anda mengantisipasi pada saat terjadi permasalahan atau kendala saat proses pemutakhiran daftar pemilih tersebut?
10. Apakah ada saran untuk tahapan penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih untuk Pemilu yang akan datang?

PEDOMAN WAWANCARA

3. Daftar Pertanyaan Anggota PPK Kecamatan Tamban

a. Identitas Informan

Nama :

Pendidikan :

Jabatan/Pekerjan :

Alamat :

b. Daftar Pertanyaan

1. Apa perbedaan penyusunan daftar pemilih pada Pemilu 2019 dengan Pemilu 2024?
2. Bagaimana proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019?
3. Bagaimana proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024?
4. Apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019?
5. Apa kekurangan atau kendala yang dihadapi pada saat proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024?
6. Apa kelebihan dari proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019?
7. Apa kelebihan dari proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2024?
8. Mengapa data ganda, pemilih yang sudah lama meninggal, atau pemilih yang sudah pindah domisili tersebut sering ditemukan dalam DP4 atau Model A. Daftar Pemilih yang diberikan kepada Petugas Pantarlih?
9. Bagaimana cara mengantisipasi permasalahan atau kendala pada saat proses penyusunan atau pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu 2019 dan Pemilu 2024?

10. Bagaimana peran teknologi saat ini dalam proses pemutakhiran atau penyusunan daftar pemilih Pemilu?
11. Apa yang bisa dilakukan masyarakat untuk dapat membantu dalam suksesnya penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih Pemilu?
12. Bagaimana tanggungjawab PPK dalam proses penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih Pemilu di Kecamatan Tamban ini?
13. Apakah ada saran untuk tahapan penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih untuk Pemilu yang akan datang?

Lampiran 2. Dokumentasi Wawancara

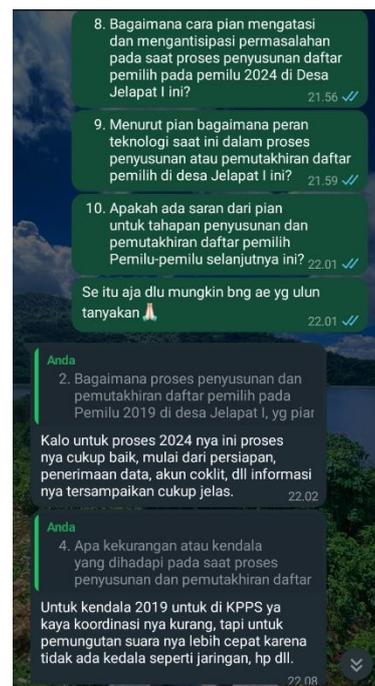
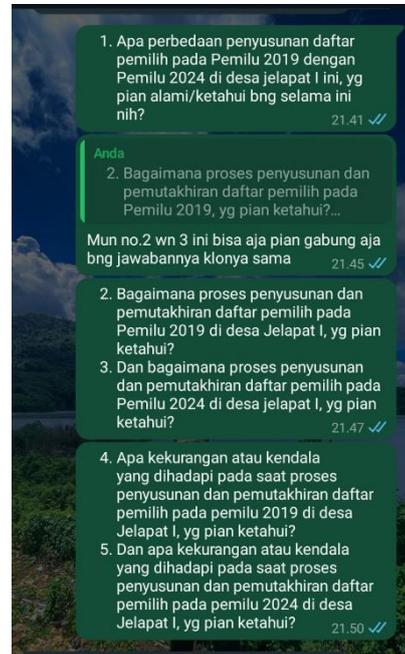
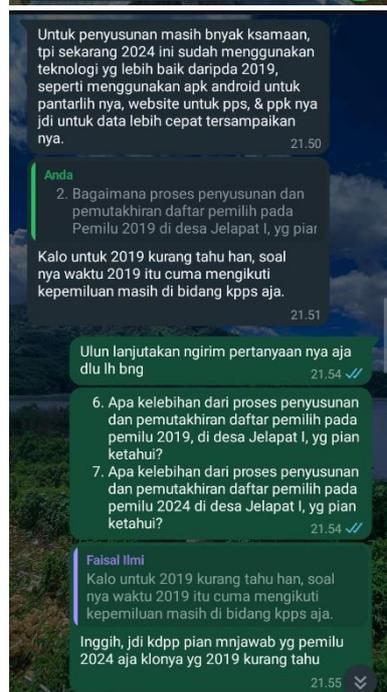
1. Wawancara dengan Muhammad Norliansyah Riza, S.Kom, selaku Ketua PPS Desa Jelapat I Pemilu Tahun 2024.

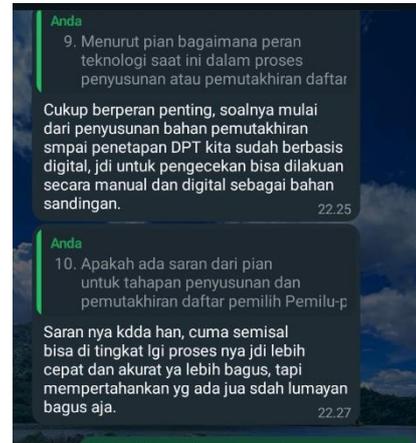
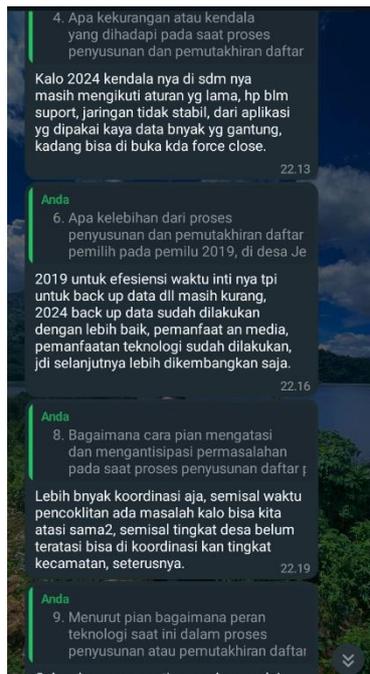


2. Wawancara dengan Sahriani, selaku Sekretariat PPS Desa Jelapat I Pemilu Tahun 2019 dan 2024.

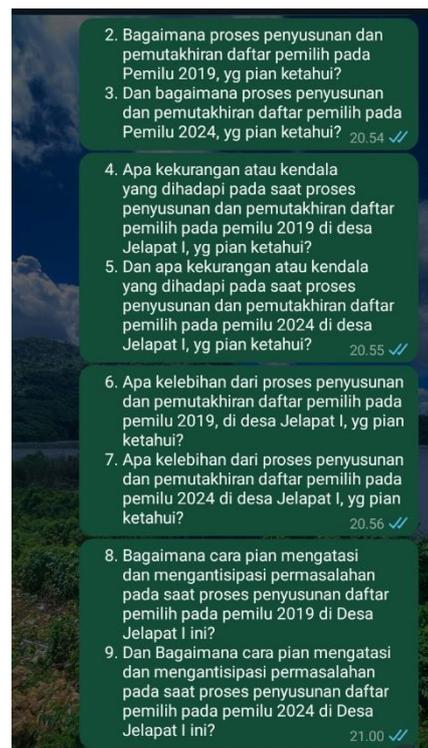
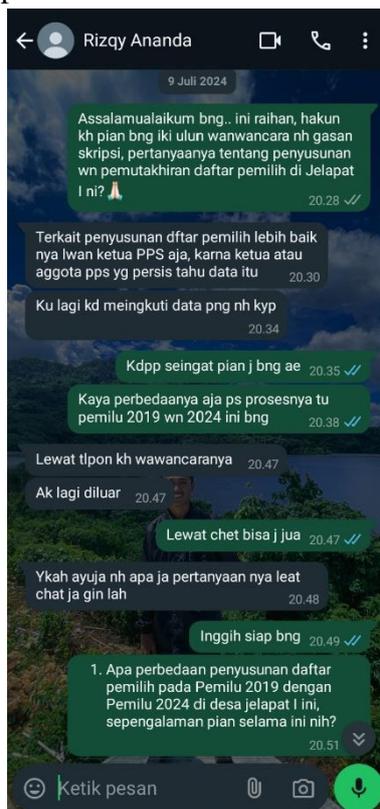


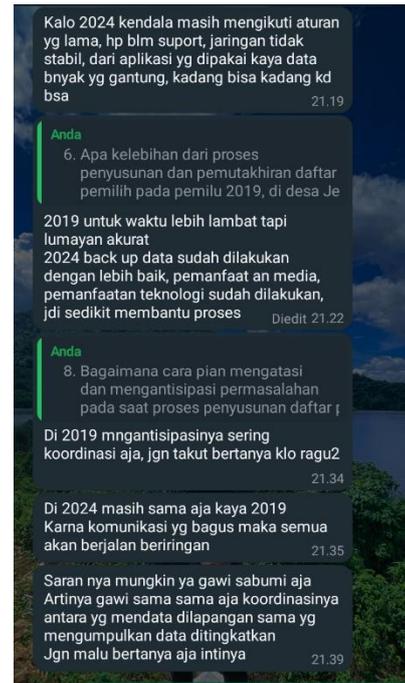
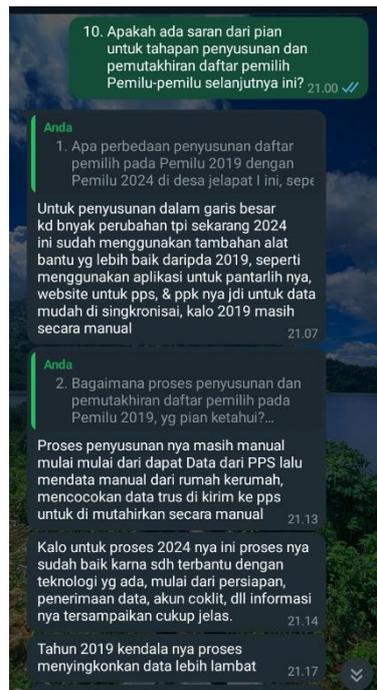
3. Wawancara dengan Faisal Ilmi, S.Kom, selaku Staff Sekretariat Logistik dan Keuangan PPS Desa Jelapat I Pemilu Tahun 2024.





4. Wawancara dengan Rizqy Ananda, selaku Staff Sekretariat Teknis PPS Desa Jelapat I Pemilu Tahun 2024.

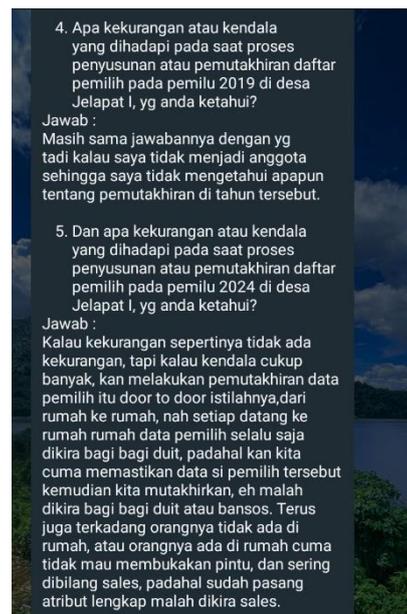
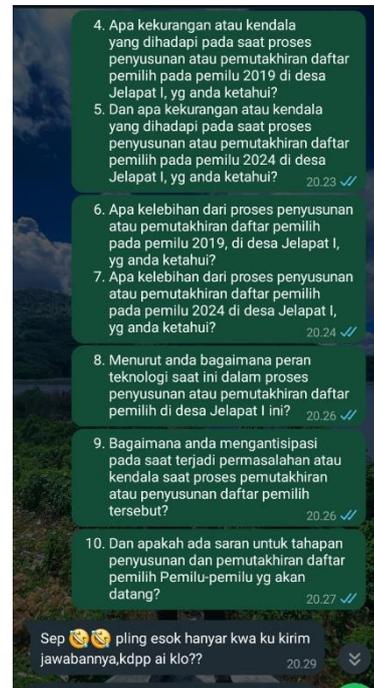
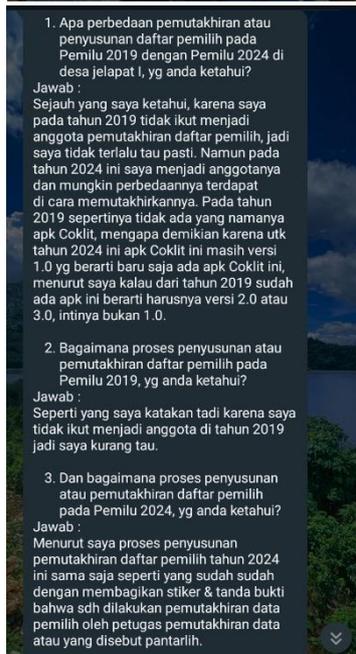
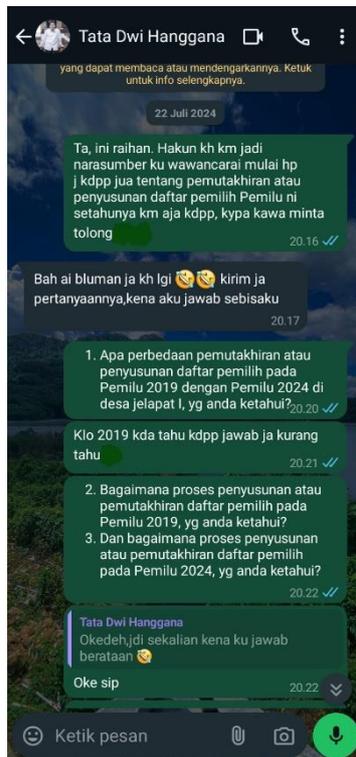




5. Wawancara dengan Hendra Matali Mahlan, selaku Petugas Pantarlih Desa Jelapat I Pemilu Tahun 2019 dan 2024.



6. Wawancara dengan Tata Dwi Hanggana, selaku Petugas Pantarlih Desa Jelapat I Pemilu 2024.



6. Apa kelebihan dari proses penyusunan atau pemutakhiran daftar pemilih pada pemilu 2019, di desa Jelapat I, yg anda ketahui?

Jawab :

Maaf saya tidak bisa menjawab semua yg di tahun 2019 karena seperti yg sudah saya jelaakan tadi.

7. Apa kelebihan dari proses penyusunan atau pemutakhiran daftar pemilih pada pemilu 2024 di desa Jelapat I, yg anda ketahui?

Jawab :

Kalau kelebihan, kayanya sama saja deh di setiap desa, bukan cuma di desa jelapat I saja tapi seluruh desa seperti nya sama semua tidak ada kelebihan yang menonjol, paling kelebihannya cuma penyusunan data pemilih saja, mungkin cuma penyusunan data pemilihnya saja, yg dulu awalnya per abjad diubah menjadi per nomor KK untuk mempermudah mencari anggota keluarganya. Kemudian pada saat memutakhirkan, kebalikan dari yg kekurangan tadi, banyak juga masyarakat yg antusias dalam memutakhirkan data pemilih mereka masing masing, seperti menyambut dengan baik dan terkadang disuguhkan makanan/minuman, saling membantu baik, antar warga maupun antar pantarlih.

Eeee... kalau pribadi saya sendiri apabila menemukan kendala atau permasalahan saat melakukan pemutakhiran data, saya tampung dulu, kan saya pantarlih baru kalau dibahasakan sekarang pantarlih newbie haha . . . nah jadi saya tampung dulu & kemudian saya tanyakan ke sesama Pantarlih yg sudah berpengalaman, apabila tidak ada jalan keluarnya barulah bertanya ke PPS utk mencari jalan keluarnya. Selain itu karena sudah mengikuti bimtek jadi permasalahan yg sudah dijelaskan pd saat bimtek bisa diatasi dg mudah, misal org tersebut tidak terdata di data pemilih kita, kemudian kita cek NIK org tersebut di dpt online, ternyata tidak terdata dimanapun, jadi saya masukkan org tersebut ke pemilih baru dg catatan alamatnya jelapat I dan umurnya sudah mencukupi.

10. Dan apakah ada saran untuk tahapan penyusunan dan pemutakhiran daftar pemilih Pemilu-pemilu yg akan datang?

Jawab :

8. Menurut anda bagaimana peran teknologi saat ini dalam proses penyusunan atau pemutakhiran daftar pemilih di desa Jelapat I ini?

Jawab :

Sangat berperan sekali, apalagi dengan bantuan apk e coklit yg sudah saya sebutkan diawal tadi. Kan kami menerima berkas fisik yg berupa data pemilih yg telah ditentukan, apabila kita tidak dapat mencari data tersebut kita bisa melakukan pencarian data melalui apk e coklit tadi baik berupa nama, NIK maupun NKK (nomor kartu keluarga). Tidak hanya itu saja, mungkin waktu tahun sebelumnya harus menunggu mengembalikan berkas yg telah dibagikan ke yg paling atas, tapi sekarang dg adanya apk e coklit tadi tidak perlu menunggu dikembalikan, data yg sudah dimutakhirkan oleh pantarlih sudah langsung bisa diterima oleh yg paling atas tanpa harus menunggu berkas tadi dikembalikan.

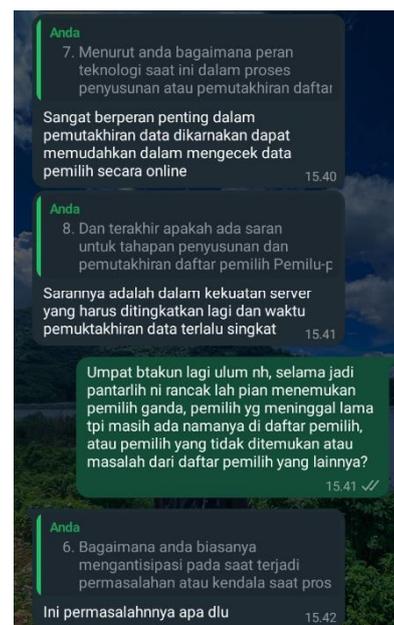
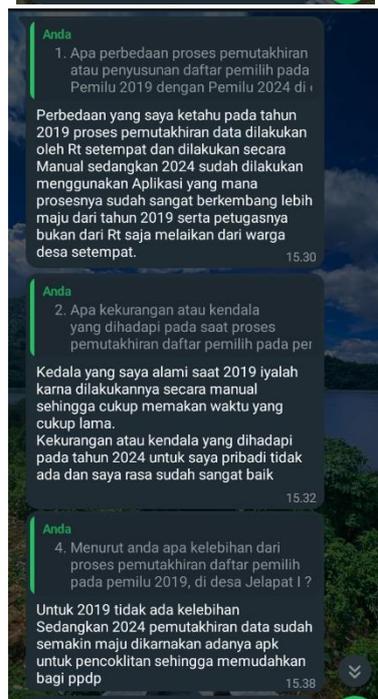
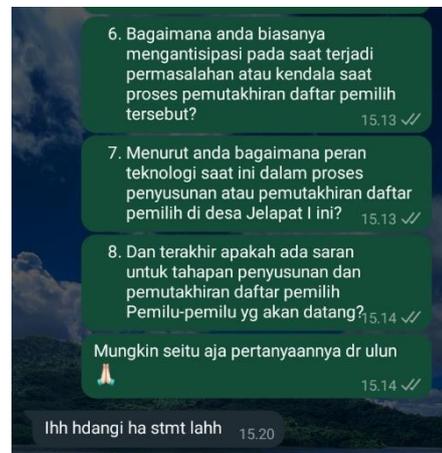
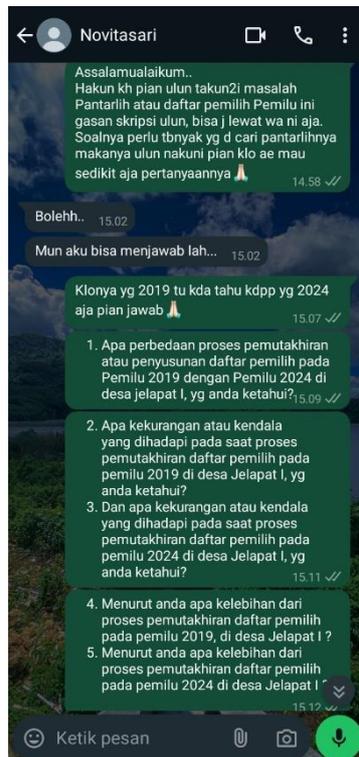
9. Bagaimana anda mengantisipasi pada saat terjadi permasalahan atau kendala saat proses pemutakhiran atau penyusunan daftar pemilih tersebut?

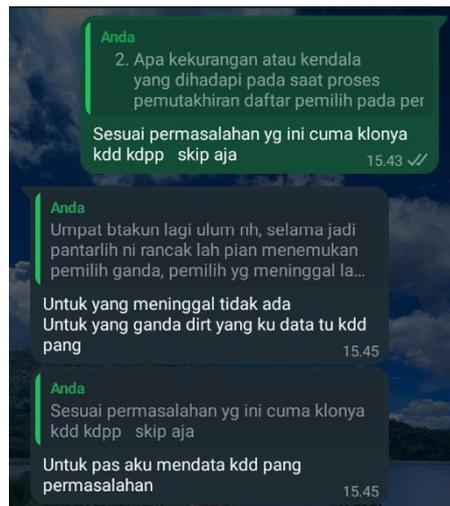
Jawab :

Hmmm . . . saran ya, kalau bisa sih tingkatkan lagi utk apk e coklit yg sudah ada ini, kalau bisa jangan utk hp android saja tapi utk hp Iphone juga bisa menginstall apk tersebut. Dan juga kn data pemilih itu banyak nah apabila sudah melakukan pemutakhirkan data pemilih, misal data pemilihnya ini nomor 107, kita sudah lakukan pemutakhiran, eh pas kembali malah ngulang dari nomor 1 lagi, trus scroll lagi ke 108, kalau bisa saat kembali itu tidak mengulang dari nomor 1 lagi agar memudahkan dan mempercepat kerja pantarlih dalam melakukan pemutakhiran datanya. Terakhir, kalau bisa sih stiker yg ditempel di rumah rumah itu jangan pas dg jumlah KK yg ada di daftar pemilih, karena bisa saja ada pemilih baru yg ditemukan seperti yg sudah saya jelaskan tadi, kadang kekurangan stiker, kalau kertas buktinya bisa saja di fotokopi dg catatan atas izin dari atasan, tapi kalau stiker itu tidak bisa di fotokopi, dicetak saja tidak bisa karena tidak ada filenya apalagi di fotokopi. Itu saja sih saran dari saya utk pemilu yg akan dtg nanti.

23.55

7. Wawancara dengan Novitasari, selaku Petugas Pantarlih Desa Jelapat I Pemilu 2024.

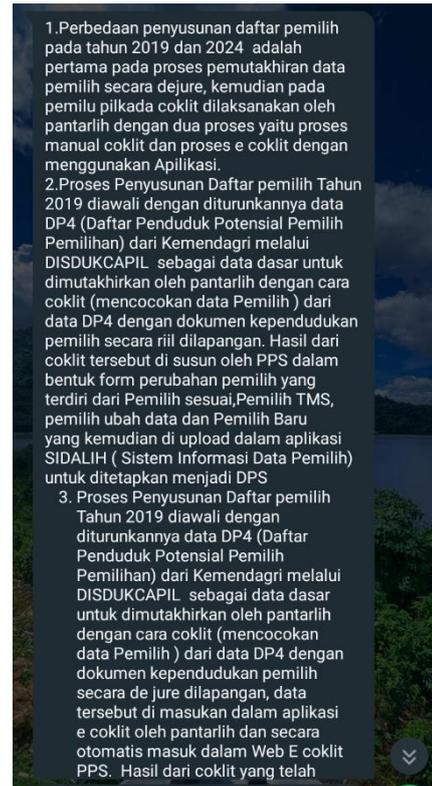
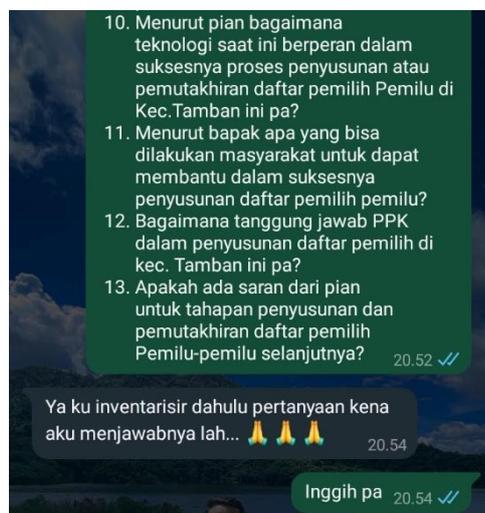
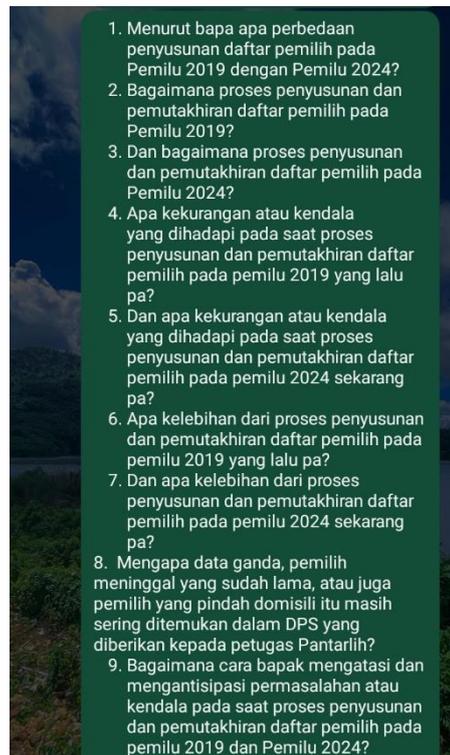
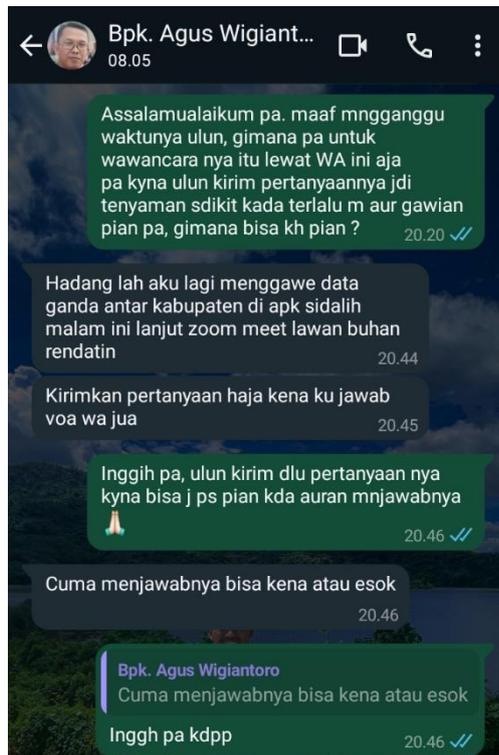




8. Wawancara dengan M. Subli, selaku Petugas Pantarlih Desa Jalapat I Pemilu 2019.



9. Wawancara dengan Agus Wigiantoro, S. Pd, selaku Anggota PPK Kecamatan Tamban.



masuk dalam data Web e coklit PPS ditarik datanya sesuai dengan kriteria data yaitu pemilih sesuai, Pemilih TMS, pemilih ubah data dan Pemilih Baru yang kemudian di upload dalam aplikasi SIDALIH (Sistem Informasi Data Pemilih) untuk ditetapkan menjadi DPS.

4. Kekurangan atau kendala yang dihadapi pada proses pemutakhiran dan penyusunan Daftar Pemilih pada tahun 2019,

a. Proses pemutakhiran dilaksanakan secara manual baik dari coklit sampai dengan Penyusunan daftar pemilih sehingga banyak terjadi error data dalam memasukan dalam form perubahan Pemilih

b. Data kependudukan yang dimiliki oleh Penduduk (Masyarakat Pemilih) tidak update sehingga tidak bersesuaian dengan data DP 4 (model A. Daftar Pemilih) yang di pegang oleh Pantarlih

5. Kekurangan atau Kendala dalam proses pemutakhiran data pemilih Pilkada 2024,

a. Data dasar DP4 dan sandingan data Pemilu sebelumnya dalam Daftar Mode A. Daftar pemilih yang diturunkan sebagai bahan Coklit Pantarlih masih terdapat data Invalid (pemilih meninggal, pemilih tidak dikenal dan data tidak sesuai dengan dokumen kependudukan pemilih saat proses coklit di lapangan)

b. Masih banyaknya error Aplikasi e coklit yang dialami oleh pantarlih saat memasukan data hasil coklit

memonitoring proses coklit dan Penyusunan data terkait keakuratan data pemilih dengan menekankan azas de jure saat pantarlih coklit dan ketepatan data berdasarkan bukti dukung yang dimiliki oleh masyarakat pemilih.

10. Dengan adanya teknologi saat ini seperti APK e coklit dan APK sidalih banyak membantu dalam pemutakhiran data pemilih karena dengan penggunaan sistem tersebut error dalam penyusunan data Pemilih.

11. Peran masyarakat dalam hal penyusunan daftar pemilih antara lain, peran aktif mengetahui dan mengamati apakah mereka telah terdaftar dalam daftar pemilih serta melaporkan diri apabila belum terdaftar sebagai pemilih, sadar atas kepemilikan dokumen kependudukan dengan melakukan update data kependudukan.

12. PPK mewakili KPU dalam hal ini bertanggung jawab atas pemutakhiran data pemilih di tingkat kecamatan dan tidak lepas dari dukungan para pihak dalam hal ini PPS s.d petugas Pantarlih yang bekerja dilapangan.

13. Saran dan masukan dalam hal pemutakhiran daftar pemilih pada Pemilu kedepan

a. Pemeliharaan data kependudukan DP 4 kemendagri yang menjadi data base harus update secara real time sehingga menghasilkan data yang mendekati akurat untuk Pemutakhiran data Pemilih, Masyarakat Pemilih secara sadar update data kependudukan sehingga tidak

6. Masih di temukan data yang di masukan oleh pantarlih terutama data pemilih baru yang identitas NKK dan NIK invalid.

6. Kelebihan proses penyusunan daftar pemilih pada Pemilu 2019, coklit dilaksanakan manual dan langsung dituangkan dalam daftar perubahan pemilih sehingga waktu u proses pemutakhiran data pemilih relatif tidak melalui proses panjang.

7. Kelebihan Proses Penyusunan Daftar Pemilih pada Pemilu 2024, coklit dilaksanakan dengan cara manual dan berbasis aplikasi sehingga ada data bandingan antara manual dan aplikasi untuk meminimalisir error data saat menuangkan dan menyusun daftar pemilih.

8. Data Invalid (ganda, pemilih meninggal dan Nik tidak sesuai) hal ini dikarenakan data Base coklit dalam Model A. Daftar Pemilih adalah Data DP4 dan Data sandingan Pemilu sebelumnya, Data DP4 yaitu data base dari Kemendagri adalah data update penduduk, selama penduduk tidak merubah data kependudukan terkait melaporkan pemilih meninggal, penduduk memperbaharui data dengan tidak menghapusnya data pemilih sebelumnya sehingga menimbulkan data ganda bedas NIK.

9. untuk mengatasi permasalahan dan kendala pada pemutakhiran data Pada Pemilu 2019 dan 2024 yaitu berkoordinasi dengan Dinas Kependudukan dan pencatatan sipil terkait data anomali dan invalid,

terjadi data anomali dan invalid sehingga meminimalisir data tidak tercover dalam data DP4, peran masyarakat pemilih melalui kesadaran betapa pentingnya data pemilih sehingga secara aktif menganalisa dan mengamati apakah mereka telah terdaftar dalam daftar pemilih di tiap Pemilihan.

10.21

maaf hnyar bisa mengirim ... 🙏🙏🙏

10.22

Bpk. Agus Wigiantoro
maaf hnyar bisa mengirim ... 🙏🙏🙏

11.26 ✓✓

Inggih kdpp pa 🙏

11.27 ✓✓

Boleh ulun btakun lagi pa, untuk nama lengkap, alamat, wn pendidikan terakhir pian pa?

Agus Wigiantoro, S. Pd
Alamat: Desa Jelapat Baru RT. 07 Kec. Tamban
Pend. S. 1

11.28

Terima kasih banyak pa, sudh mau mnjawab, mohon maaf jua mengganggu waktu pian trus jua. Minta rela ulun pa 🙏

11.31 ✓✓

Kyna klonya ada yg kurang paham ulun tanyakan lagi pa wn pian 🙏

11.31 ✓✓

Ya... 11.32

Lampiran 3. Jumlah Pemilih Desa Jelapat I

1. Pemilu Tahun 2019

TPS	PEMILIH LAKI-LAKI	PEMILIH PEREMPUAN	PEMILIH DISABILITAS	JUMLAH PEMILIH
1	95	95	0	190
2	82	76	0	158
3	103	110	0	213
4	104	90	0	194
5	101	102	0	203
6	86	91	0	177
7	86	85	0	171
8	80	82	0	162
9	76	67	0	143
10	80	62	0	142
11	66	61	0	127
12	94	100	0	194
13	101	100	1	201
14	126	119	0	245
15	115	104	2	219
16	88	81	1	169
17	121	121	0	242
18	106	102	0	208
19	98	96	0	194
20	79	86	1	165
21	112	100	0	212
22	112	106		218
JUMLAH SELURUH PEMILIH	2111	2036	5	4147

2. Pemilu Tahun 2024

DESA	NO TPS	PEMILIH DPT dan DPTb			PEMILIH DISABILITAS			ALAMAT/LOKASI TPS	PEMILIH
		L	P	L+P	L	P	L+P		
JELAPAT I	1	118	126	244	0	0	0	Jelapat I rt 01 (Depan Rumah Bapak Abdul Gawit)	RT. 01, RT. 02
JELAPAT I	2	114	110	224	2	0	2	Jelapat I rt 03 (SD Jelapat Utama)	RT. 03, RT. 04
JELAPAT I	3	112	108	220	2	2	4	Jelapat I rt 06 (Depan Rumah Bapak Samsun)	RT. 05, RT. 06
JELAPAT I	4	100	94	194	0	0	0	Jelapat I rt 07 (Depan Gedung Serbaguna Desa Jelapat I)	RT. 07, RT. 08
JELAPAT I	5	107	103	210	0	0	0	Jelapat I rt 08 (Depan Sekolah TK Tunas Mekar)	RT. 08
JELAPAT I	6	104	112	216	3	2	5	Jelapat I rt 09 (Depan Rumah Bapak Muallimin)	RT. 09, RT. 10
JELAPAT I	7	88	92	180	0	2	2	Jelapat I rt 011 (Depan Rumah Bapak Yusuf)	RT. 10, RT. 11
JELAPAT I	8	131	126	257	0	1	1	Jelapat I rt 011 (Depan Rumah Bapak Syamsudin)	RT. 11
JELAPAT I	9	89	79	168	0	2	2	Jelapat I rt 012 (Depan Langgar Raudhatul Jannah)	RT. 12, RT. 13
JELAPAT I	10	93	93	186	1	1	2	Jelapat I rt 013 (Depan Langgar RT. 13)	RT. 13
JELAPAT I	11	120	115	235	0	1	1	Jelapat I rt 014 (Seberang Rumah Bapak Mukhtar)	RT. 14A, RT. 14B
JELAPAT I	12	130	137	267	3	2	5	Jelapat I rt 014 (Depan Rumah Bapak Darsin)	RT. 14B, RT. 15
JELAPAT I	13	131	119	250	3	1	4	Jelapat I rt 16 (Depan Langgar RT. 16)	RT. 16
JELAPAT I	14	91	96	187	0	1	1	Jelapat I rt 017 (Depan Langgar RT. 17)	RT. 17
JELAPAT I	15	111	109	220	0	2	2	Jelapat I rt 23 (Seberang Langgar RT. 23)	RT. 23
JELAPAT I	16	102	101	203	1	0	1	Jelapat I rt 18 (Halaman Mesjid Nurul Islam)	RT. 18, RT. 19
JELAPAT I	17	118	109	227	1	1	2	Jelapat I rt 20 (Depan Langgar Nurul Kiram)	RT. 19, RT. 20
JELAPAT I	18	105	111	216	0	1	1	Jelapat I rt 21 (Halaman TK Manbaul Huda)	RT. 21
JELAPAT I	19	99	88	187	1	1	2	Jelapat I rt 22 (Depan Langgar RT. 22A)	RT. 22A, RT. 22B
JELAPAT I	20	121	102	223	3	1	4	Jelapat I rt 22 (Depan Rumah Bapak Priyadi)	RT. 22B, RT. 22c
JUMLAH PEMILIH		2.184	2.130	4.314	20	21	41		

Lampiran 4. Penetapan Judul dan Pendamping



SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS SYARIAH
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 69 TAHUN 2024
TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH UIN ANTASARI

- Menimbang : bahwa mereka yang namanya tersebut dalam keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu untuk diangkat sebagai Dosen Pembimbing Skripsi mahasiswa.
- Mengingat : 1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Perpres RI No. 36 tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 20 Tahun 2017 Tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 29 Tahun 2017 Tentang Statuta UIN Antasari;
6. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722A Tahun 2021 Tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Pedoman Akademik Fakultas Syariah UIN Antasari.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Mengangkat Sulaiman Kurdi, S.Ag., MSI. dan sebagai Pembimbing untuk penulisan skripsi a.n.:

Nama : M. Raihan Fahreza
NIM : 200102030190
Program Studi : Hukum Tata Negara (Siyasah Syar'iyah)
Judul : Perbedaan Penyusunan Daftar Pemilih dalam Penyelenggaraan Pemilu dari 2019 dan 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala

- Kedua : Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2024.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berakhir setelah skripsi yang bersangkutan diujikan.
- Keempat : Surat keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin
Tanggal : 15 Januari 2024



Amra Rahmaniah, MH.

Lampiran 5. Penetapan Waktu Ujian Proposal Skripsi



**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS SYARIAH
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 1855 TAHUN 2023
TENTANG TIM PENGUJI PROPOSAL SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS SYARIAH
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

DEKAN FAKULTAS SYARIAH UIN ANTASARI

- Menimbang** : bahwa mereka yang namanya tersebut dalam keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu untuk diangkat sebagai Penguji Proposal Skripsi mahasiswa;
- Mengingat** : 1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Perpres RI No. 36 tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 20 Tahun 2017 Tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 29 Tahun 2017 Tentang Statuta UIN Antasari;
6. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722A Tahun 2021 Tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Pedoman Akademik Fakultas Syariah UIN Antasari,
- Memperhatikan** : Hasil Rapat Pimpinan Fakultas Syariah Tanggal 4 Februari 2023
MEMUTUSKAN
- Menetapkan** :
- Pertama** : Mengangkat Sulaiman Kurdi, S.Ag., MSI. dan Dwi Arini Zubaidah, MH sebagai Penguji I dan Penguji II pada Ujian Proposal Skripsi a.n.:
- Nama : M. Raihan Fahreza
NIM : 200102030190
Program Studi : Hukum Tata Negara (Siyasah Syar'iyah)
Judul : Perbedaan Penyusunan Daftar Pemilih dalam Penyelenggaraan Pemilu dari 2019 dan 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala
- Kedua** : Ujian proposal skripsi tersebut dilaksanakan pada:
Hari/Tanggal : Rabu, 13 Desember 2023
Waktu : 08.00-08.30
Tempat : Ruang Munaqasyah II
- Ketiga** : Surat keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.



Tempat dan Tanggal : Banjarmasin
: 12 Desember 2023

Dr. Hj. Amella Rahmaniah, MH.

Lampiran 6. Berita Acara Ujian Proposal Skripsi

BERITA ACARA UJIAN PROPOSAL FAKULTAS SYARIAH UIN ANTASARI BANJARMASIN

Pada hari ini Rabu, 13 Desember 2023 pukul 08.00 s.d. 08.30 bertempat di Ruang Munaqasyah II Fakultas Syariah UIN Antasari telah dilaksanakan ujian proposal atas nama:

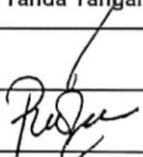
Nama : M. Raihan Fahreza
 NIM : 200102030190
 Tempat, Tgl. Lahir: Tinggiran Darat, 5 Januari 2002
 Jurusan : Hukum Tata Negara (Siyasah Syar'iyah)
 Judul : "Perbedaan Penyusunan Daftar Pemilih dalam Penyelenggaraan Pemilu dari 2019 dan 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala"

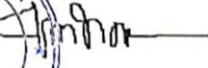
Dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

1. Sulaiman Kurdi, S.Ag., MSI. (Penguji I)
2. Dwi Arini Zubaidah, MH (Penguji II)

Hasil sidang tim penguji proposal berkesimpulan bahwa proposal yang bersangkutan dinyatakan*:

<input type="checkbox"/>	1. Diterima
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Diterima dengan perbaikan
<input type="checkbox"/>	3. Diterima dengan perubahan judul menjadi:
<input type="checkbox"/>	4. Ditolak dan disarankan:

No.	Nama Penguji	Sebagai	Tanda Tangan
1.	Sulaiman Kurdi, S.Ag., MSI.	Penguji I	
2.	Dwi Arini Zubaidah, MH	Penguji II	

Mengetahui
 Dekan Fakultas Syariah

 Anolia Rahmania, MH.



*beri tanda centang pada salah satu pilihan yang tersedia

Kode Map: 49

Lampiran 7. Surat Keterangan Riset/Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS SYARIAH

Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3265783

Website: www.fs.uin-antasari.ac.id E-mail: fasya@uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 597 /Un.14/III.2/TL.00/01/2024 2 Februari 2024
 Sifat : Biasa
 Lampiran : 1 Proposal Skripsi
 Perihal : Permohonan Izin Riset

Kepada Yth.
 Kepala Desa Jelapat I Kecamatan Tamban
 Kabupaten Barito Kuala
 di - Tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan Hormat, yang bertanda tangan di bawah ini memberikan pengutusan kepada :

Nama : **M. RAIHAN FAHREZA**
 NIM : 200102030190
 Program Studi : Hukum Tata Negara (Siyasah Syarriyyah)
 Semester : VIII (Delapan)
 Alamat : Ds. Jelapat I RT.03 Kec. Tamban Kab. Barito Kuala

untuk melaksanakan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 2 Bulan dari tanggal 5 Februari - 5 April 2024 dengan judul:

Perbedaan Penyusunan Daftar Pemilih dalam Penyelenggaraan Pemilu dari 2019 dan 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala

Sehubungan dengan hal di atas, mohon Bapak / Ibu berkenan memberikan izin/rekomendasi kepada mahasiswa (i) tersebut untuk melaksanakan riset sesuai dengan ketentuan, bersama surat ini di sampaikan proposal skripsi.

Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

Dr. Rahmat Sholihin, S.Ag., M.Ag
 NIP. 197301112003121001

Lampiran 8. Surat Keterangan Selesai Riset/Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO KUALA
KECAMATAN TAMBAN
DESA JELAPAT I**

Alamat : Jl. Anjir Subarjo Jelapat I Kec. Tamban RT.07 No. 41 Kode Pos 70566

SURAT KETERANGAN

Nomor : 140 / 476 /PEM.JLP.I

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala, menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : M. RAIHAN FAHREZA
 NIM : 200102030190
 Program Studi : Hukum Tata Negara (Suyasah Syariyyah)
 Alamat : Desa Jelapat I RT. 003
 Kec. Tamban Kab. Barito Kuala
 Judul Skripsi : Perbedaan Penyusunan Daftar Pemilih Dalam Penyelenggaraan Pemilu Dari 2019 dan 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala.

Nama yang tersebut di atas **BENAR** melakukan penelitian dari tanggal 5 Februari s/d 5 April 2024 di Desa Jelapat I Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan agar dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jelapat I, 01 Oktober 2024

Kepala Desa Jelapat I,



SAMPETUA SINAGA, A.Md.,Rad

NIKD. 63.04.02.2007

Lampiran 9. Surat Keterangan Selesai Ujian Komprehensif



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS SYARIAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Banjarmasin
Telp. (0511) 3265783
Email: fasya@uin-antasari.ac.id Web: www.fs.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-~~3244~~ /Un.14/III.2/PP.00.9/9/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Prodi HTN, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:"

Nama : M. Raihan Fahreza
NIM : 200102030190
Jurusan : HTN

Telah melaksanakan ujian komprehensif pada:

Hari/Tanggal : Jumat, 21 Juni 2024
Waktu : 08.30 - 10.30
Tempat : Ruang Munaqasyah I

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua/Anggota : Nahdia Nazmi, M.H
Anggota : Dwi Arini Zubaidah, M.H
Anggota : Arie Sulistyoko, S.Sos, M.H.

Adapun nilai yang diperoleh adalah: 81,5 dan dinyatakan Lulus.

Banjarmasin, 5 September 2024



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Kabag Keuangan UIN Antasari
3. Mahasiswa ybs.
4. Arsip

No. : 545

Lampiran 10. Sertifikat Baca Tulis Al-Qur'an



**KEMENTERIAN AGAMA RI
FAKULTAS SYARIAH
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Sertifikat

Nomor: 3498/Un.14/III.2/PP.00.9/09/2024

Dekan Fakultas Syariah
UIN Antasari Banjarmasin
Menerangkan bahwa:

M. RAIHAN FAHREZA

NIM : 200102030190
Kelahiran Tinggiran Darat, 5 Januari 2002
Telah mengikuti
Tes Kompetensi Baca Tulis Al-Qur'an
yang dilaksanakan Fakultas Syariah
UIN Antasari Banjarmasin dengan Predikat
Baik

Banjarmasin, 24 September 2024
D e k a n,



D. H. Amelia Rahmaniah, M.H. ✓
NIP.19710519 199703 2 001

Lampiran 11. Sertifikat Keterampilan Komputer



**PUSAT KOMPUTER FAKULTAS SYARIAH
PUSKOM FASYA
UIN ANTASARI BANJARMASIN**
Alamat : Jl. A. Yani Km. 4.5 Lt. II Gedung Kuliah Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin

SERTIFIKAT
Nomor : FS-PF/Pcl/III / 200102030190/2023

Pusat Komputer Fakultas Syariah (Puskom Fasya) UIN Antasari Banjarmasin menyatakan bahwa:

M. RAIHAN FAHREZA
Tempat dan Tanggal Lahir :
TINGGIRAN DARAT, 05/01/2002
Telah Lulus Pelatihan Aplikasi Komputer

PROGRAM	NILAI	PREDIKAT
Microsoft Office Word	80	Amat Baik
Microsoft Office Excel	80	Amat Baik
Microsoft Office Powerpoint	80	Amat Baik

Yang dilaksanakan pada tanggal 02 Mei sampai dengan 09 Juni 2023.
Banjarmasin, 12 Juni 2023



Ketua,

Muhammad Haris, M.Kn.
NIP. 198611172011011005

Mengetahui,
Dekan,



Hj. Amelia Rahmaniah, M.H.
NIP. 197105191997032001



Lampiran 12. Sertifikat TOEFL

	ELSKILL ENGLISH COURSE <small>Jalan Cilengo No. 29 Desa Sukasirna, Cibadak, Sukabumi 43351 SK Kemenkumham: AHU-0041637-AH.01.14. TAHUN 2023 SK Izin Operasional: PM.05.01/4919/DPMPSTSP/2023 - NPSN Kemdikbud: K9998880</small>	
	Test of English Proficiency and Academic <small>Nomor: 17401/S-T/EEC/III/2024</small>	
CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT <i>This is to certify that</i>		
M. RAIHAN FAHREZA <i>achieved the following score on the</i>		
Test of English Proficiency and Academic (TOEFL Test) <i>at Elskill English Course</i>		
	Listening Comprehension	39
	Structure and Written Expression	41
	Reading Comprehension	44
	Total Score	413
<small>Scan here for validation</small> 	Sukabumi, March 22nd, 2024  Anwar Jailani, S.Hum., M.Pd. <small>Chief of Academic Officer</small>	
<small>Valid until: March 22nd, 2026</small> <small>*This certificate is not approved by ETS.</small>		

Lampiran 13. Surat Keterangan Perolehan SKK



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS
SYARIAH

Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3265783

e-mail: fasya@uin-antasari.ac.id website: www.fs.uin.antasari.ac.id

NILAI EKSTRA KURIKULER

Nama : M. Raihan Fahreza
NIM : 200102030190
Jurusan : Hukum Tatanegara (Siyasah Syar'iyah)
Semester : IX (Sembilan)
Tahun Akademik : 2024/2025

NO	ASPEK KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	NILAI KUMULATIF	KETERANGAN
1.	Aspek Keagamaan dan Kebangsaan	3	29	1. Sertifikat Ma'had Al Jamiah tahap I (25) 2. Sertifikat Tes Keterampilan Keagamaan Oleh LP2M UIN Antasari 2023 (2) 3. Sertifikat BTA (Baca Tulis Al-Qur'an) (2)
2.	Aspek Akademik dan Keilmuan	5	14	1. Peserta PBAK UIN Antasari Banjarmasin 2020 (2) 2. Peserta PBAK Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin 2020 (2) 3. Peserta Stadium Generale Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin Semester Ganjil TA 2021/2022 dengan Tema "Hukum dan Ilmu Hukum" (1) 4. Peserta Stadium Generale Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin Semester Ganjil TA 2022/2023 dengan Tema "Dinamika Penegakan Hukum dan Keadilan Masyarakat Indonesia" (1) 5. Penulis Buku Jakarta Sama Dengan Nusantara. ISBN: 978-623-466-158-3 Tahun 2023 (8)
3.	Aspek Keorganisasian dan Pengabdian Masyarakat	1	1	1. Panitia Bedah Buku Jakarta Sama Dengan Nusantara oleh Mahasiswa Jurusan Hukum Tatanegara Lokal A 2020 berkolaborasi dengan HMJ HTN Tahun 2023 (1)
4	Aspek Bakat Minat dan Kewirausahaan	10	24	1. Peserta Latihan Keterampilan Komputer Fakultas Syariah Tahun 2023 (2) 2. Juara 2 Futsal FASYA FEBI CUP 2021 (2) 3. Juara 3 Futsal Antasari Cup 2021 (1)



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS
SYARIAH

Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3265783

e-mail: fasya@uin-antasari.ac.id website: www.fs.uin.antasari.ac.id

				4. Juara 1 Futsal Forsima HMJ HTN Tahun 2021 (3) 5. Best Player Futsal Forsima HMJ HTN Tahun 2021 (3) 6. Juara 1 Futsal Porseni Jurusan Panggung HTN Tahun 2022 (3) 7. Top Score Futsal Porseni Jurusan Panggung HTN Tahun 2022 (3) 8. Juara 2 Futsal Fosma Antasari Celebration (FORCE) 2022 (2) 9. Juara 1 Futsal Porseni Jurusan HTN Tahun 2023 (3) 10. Juara 2 Esports Mobile Legends Forsima HMJ HTN Tahun 2021 (2)
	JUMLAH	19	68	

Banjarmasin, Oktober 2024

Dosen Pembimbing

Sulaiman Kurdi, S.Ag., MSI.
NIP. 197111162000031002



Dibuat rangkap 3 (tiga):

- 1 (satu) rangkap untuk Dosen Penasehat
- 1 (satu) rangkap untuk Subbag Mikwa
- 1 (satu) rangkap untuk yang bersangkutan

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : M. Raihan Fahreza
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tinggiran Darat, 05 Januari 2002
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat Rumah : Jl. Anjir Subarjo, Ds. Jelapat I, RT.03
Kec.Tamban Kab.Barito Kuala
Prov. Kalimantan Selatan.
7. HP/E-mail : raihanfahreza051@gmail.com
8. Pendidikan
 - a. 2009-2014 : MI. Ni'Matul Aziz
 - b. 2014-2017 : MTs. Ni'Matul Aziz
 - c. 2017-2020 : MA. Ni'Matul Aziz
 - d. 2020-Sekarang : UIN Antasari Banjarmasin
9. Orang Tua

Ayah

Nama : Sahriani

Pekerjaan : Perangkat Desa

Alamat : Jl. Anjir Subarjo, Ds. Jelapat I, RT.03
Kec.Tamban Kab.Barito Kuala Prov.
Kalimantan Selatan.

Ibu

Nama : Nor Aida

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Jl. Anjir Subarjo, Ds. Jelapat I, RT.03
Kec.Tamban Kab.Barito Kuala Prov.
Kalimantan Selatan.
10. Saudara (Jumlah Saudara) : 2 Bersaudara
11. Suami/Isteri : -

Nama

Pekerjaan

Alamat

12. Anak : -
13. Pengalaman Organisasi/Kerja : Magang di KPU Prov. Kalimantan Selatan
Magang di Pengadilan Negeri Marabahan
14. Daftar Karya Ilmiah
- a. Buku : Jakarta Sama Dengan Nusantara

Banjarmasin, 4 November 2024

Penulis, M. Raihan Fahreza