

**PENERAPAN FUNGSI MANAJEMEN DALAM MENGELOLA
KEGIATAN KEAGAMAAN MASJID JAMI HIDAYATULLAH
TABALONG**

SKRIPSI

OLEH

NADELLA FANKA RIZKIA

190104030037



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**



UIN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI

BANJARMASIN

**PENERAPAN FUNGSI MANAJEMEN DALAM MENGELOLA
KEGIATAN KEAGAMAAN MASJID JAMI HIDAYATULLAH
TABALONG**

Skripsi

**Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Strata Satu
Manajemen Dakwah**

Oleh:

NADELLA FANKA RIZKIA

190104030037

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
PRODI/JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Nadella Fanka Rizkia

NIM : 190104030037

Tempat, Tanggal Lahir : Martapura 16 April 2001

Jurusan/Program Studi : Manajemen Dakwah

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa skripsi saya yang berjudul **“Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong”** adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi saya ini bukan hasil asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 23 Juli 2024

Yang membuat pernyataan



Nadella Fanka Rizkia



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdik@uin-antasari.ac.id Ig: [fdkuinantasari](https://www.instagram.com/fdkuinantasari)

SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI

Nomor : 1415/Un.14/III.4/PP.00.9/12/2024

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Nadella Fanka Rizkia
NIM : 190104030037
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah

Judul skripsi:

**PENERAPAN FUNGSI MANAJEMEN DALAM MENGELOLA KEGIATAN KEAGAMAAN
MASJID JAMI HIDAYATULLAH TABALONG**

Hasil Uji Plagiasi : 20%

Berdasarkan hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.drillbitplagiarismcheck.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Desember 2024

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Taufiqurrahman

Submission Information

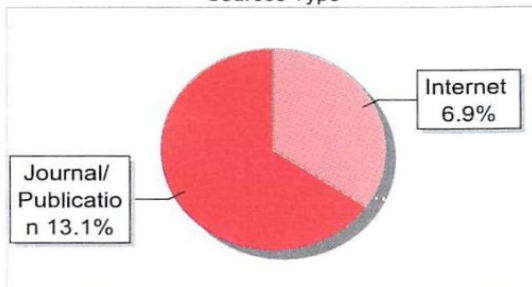
Author Name	Nadella Fanka Rizkia
Title	Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong
Paper/Submission ID	2745343
Submitted by	turn.fdik@uin-antasari.ac.id
Submission Date	2024-12-11 07:07:15
Total Pages, Total Words	86, 12506
Document type	Thesis

Result Information

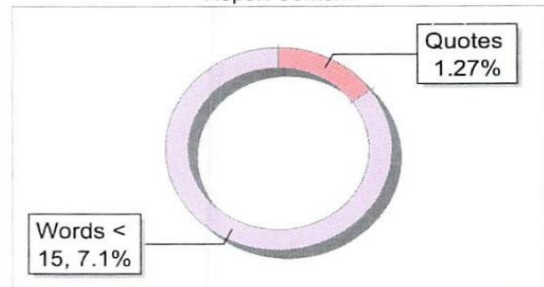
Similarity **20 %**



Sources Type



Report Content



Exclude Information

Quotes	Excluded
References/Bibliography	Excluded
Source: Excluded < 15 Words	Excluded
Excluded Source	0 %
Excluded Phrases	Not Excluded

Database Selection

Language	Non-English
Student Papers	Yes
Journals & publishers	Yes
Internet or Web	Yes
Institution Repository	Yes

A Unique QR Code use to View Download Share Pdf File



PERSETUJUAN SKRIPSI

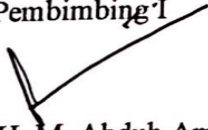
Skripsi yang berjudul : Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong

Ditulis Oleh : Nadella Fanka Rizkia
NIM : 190104030037
Jurusan : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
Tahun Akademik : 2024/2025
Alamat : Jl. Komplek Bougenvil Permai No I6, Kel. Belimbing Raya, Kec. Murung Pudak, Tabalong.


Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan sidang tim penguji skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 23 Juli 2024

Pembimbing I


Dr. H. M. Abduh Amire, MA
NIP. 196305021992031005

Pembimbing II


Devi Novrianti, SE, MM
NIP. 198701252015032003

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin



Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
NIP. 1989091120150320005

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: **Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong** ditulis oleh Nadella Fanka Rizkia, telah diujikan dalam siding Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin

Hari : Kamis

Tanggal : 02 Januari 2025

Dinyatakan LULUS dengan predikat: 88 (A)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi



UIN Antasari Banjarmasin

Dr. H. M. Abduh Amrie, MA.

NIP. 196305021992031005

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
1. Dr. H. M. Abduh Amrie, MA.	1.
2. Devi Noviyanti, SE, MM	2.
3. Sri Anafarhanah, SEI., MSI	3.
4. Rahmi Yuningsih Puteri, MM	4.

MOTTO HIDUP

Jangan Takut Gagal, Tapi Takutlah Tidak Pernah Mencoba (Roy T. Bennett)

Kesempatan Hanya Datang Bagi Mereka Yang Mempersiapkannya

(Louis Pasteur)

ABSTRAK

Nadella Fanka Rizkia, 190104030037, *Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong*, Pembimbing (I) Dr. H. M. Abduh, MA Pembimbing (2) Devi Noviyanti, SE, MM., Skripsi pada Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi. UIN Antasari Banjarmasin, 2025

Kata Kunci: Manajemen, Masjid, Kegiatan Keagamaan

Di Masjid Jami Hidayatullah Tabalong menerapkan fungsi manajemen di kegiatan keagamaannya seperti selalu melakukan musyawarah bersama pengurus masjid untuk membuat perencanaan, menyusun jadwal kegiatan. Pengorganisasian Masjid Jami Hidayatullah Tabalong sudah melakukan pembagian tugas. Letak masjidnya sangat strategis, Masjid Jami Hidayatullah Tabalong selain melakukan kegiatan PHBI (peringatan hari besar islam) juga melakukan Kegiatan keagamaan seperti pengajian rutin, maulid habsyi, pembacaan burdah yang sudah terlaksana rutin setiap minggunya. Rumusan masalah pada penelitian ini yaitu Bagaimana penerapan fungsi manajemen kegiatan keagamaan di Masjid Jami Hidayatullah Tabalong serta Faktor pendukung dan penghambat yang mempengaruhi penerapan fungsi manajemen kegiatan keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong.

Metode yang digunakan pada penelitian ini adalah penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif, dimana sebanyak 4 orang yang telah diwawancarai yaitu pengurus dan juga jamaah Masjid Jami Hidayatullah Tabalong sebagai objek penelitian. Adapun teknik pengumpulan data pada penelitian ini yakni teknik observasi, dokumen, dan wawancara yang terstruktur.

Hasil penelitian yang dilakukan ditemukan bahwa perencanaan pengurus masjid Jami Hidayatullah Tabalong selalu melakukan musyawarah bersama. Pengorganisasian Masjid Jami Hidayatullah Tabalong sudah melakukan pembagian tugas kesetiap pengurus. Dalam pelaksanaan kegiatan di Masjid Jami Hidayatullah Tabalong dilakukan oleh semua pihak tidak terpaku pada pengurus masjid saja. Pengawasan di Masjid Jami Hidayatullah Tabalong seperti ketentuan-ketentuan yang direncanakan dapat sesuai pada pelaksanaannya. Faktor pendukung Masjid Jami Hidayatullah Tabalong seperti: pendanaan yang memadai, jumlah jamaah yang lumayan banyak, dan adanya pelaksanaan haul guru sekumpul. Faktor penghambat Masjid Jami Hidayatullah Tabalong seperti: terbatasnya para pemuda yang dengan sukarela melakukan kegiatan-kegiatan yang ada di Masjid atau kurangnya kader muda yang akan melanjutkan estafet perjuangan Islam di Masjid dan jadwal pengajian subuh yang tidak teratur.

KATA PENGANTAR

الْحَامِدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ ، نَبِيِّنَا وَحَبِيبِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى
آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ ، وَمَنْ تَبِعَهُمْ بِإِحْسَانٍ إِلَى يَوْمِ الدِّينِ ، أَمَا بَعْدُ

Dengan menyebut nama Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang. Segala puji bagi Allah SWT Tuhan seluruh sekalian alam, karena berkat rahmat, hidayah dan taufik-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian skripsi yang berjudul “Penerapan Fungsi Manajemen Dalam Mengelola Kegiatan Keagamaan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong”. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada junjungan Nabi Muhammad SAW, keluarga dan sahabat serta pengikut beliau hingga akhir zaman. Peneliti menyadari dengan sepenuhnya bahwa dalam penelitian skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan dan arahan serta motivasi dari semua pihak, sehingga penelitian skripsi ini dapat terselesaikan. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati yang tulus dan yang telah memberikan bantuan baik dari segi pikiran dan doa, peneliti menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Mujiburrahman, MA., Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin.
2. Bapak Dr. H. M. Abduh Amrie, MA., selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI., selaku Ketua Jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

4. Bapak Dr. H. M. Abduh, MA., selaku dosen pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, arahan, masukan, motivasi serta koreksi hingga terselesaikannya penelitian dan penyusunan skripsi ini.
5. Ibu Devi Noviyanti, SE., MM., selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, arahan, masukan, motivasi serta koreksi hingga terselesaikannya penelitian dan penyusunan skripsi ini.
6. Para Dosen Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu dan pengalaman selama peneliti berstudi di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
7. Seluruh staf administrasi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi yang juga banyak membantu pelayanan administrasi selama kuliah hingga penyusunan skripsi ini.
8. Kepala Perpustakaan Pusat UIN Antasari Banjarmasin dan seluruh staf yang telah membantu peneliti meminjamkan buku-buku yang peneliti gunakan dalam penelitian.
9. Kepala Perpustakaan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah membantu peneliti meminjamkan buku-buku yang peneliti gunakan dalam penelitian.
10. Orang tua dan adik-adik yang sangat saya sayangi dan saya banggakan di dalam hidup saya. Terimakasih tak terhingga kepada orang tua saya yang berjuang telah membesarkan saya dan mendidik saya sampai sekarang.

11. Teman-teman seperjuangan saya yaitu Amelia Rahmi, Ana Noorlatifah, Noor Fitriana, Nazwa Aliya Putri, Haula Rizky Fitria, Tiara Hikmah, Suaibatul Aslamiyah, Ellena Devita Yanti, Mita Bella Amiliasari, Syahalna Imia Ananda. Terimakasih sudah menjadi teman yang saling membantu dalam hal kebaikan dan selalu memberikan dukungan.
12. Nino Firmansyah selaku pasangan saya. Terimakasih telah menjadi salah satu penyemangat, pendengar keluh kesah dalam penulisan skripsi ini.

Banjarmasin, 23 Juli 2024

Peneliti

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan skripsi ini adalah pedoman Transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1988.

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : H	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

Mad Dan Diftong :

1. Fathah Panjang : \bar{A}/\bar{a}
2. Kasrah Panjang : \bar{I}/\bar{i}
3. Dhammah Panjang : \bar{U}/\bar{u}

4. أو : Aw

5. أي : Ay

Catatan:

1. Konsonan yang bersyaddah ditulis dengan rangkap

Misalnya : ربنا ditulis *rabbânâ*.

2. Vokal panjang (mad) ;

Fathah (baris di atas) ditulis **â**, *kasrah* (baris di bawah) ditulis **î**, serta *dammah* (baris di depan) ditulis dengan **û**. Misalnya; القارعة ditulis *alqâri'ah*, المساكين ditulis *al-masâkîn*, المفلحون ditulis *al-muflihûn*.

3. Kata sandang alif + lam (ال)

Bila diikuti oleh huruf qamariyah ditulis **al**, misalnya; الكافرون ditulis *alkâfirûn*. Sedangkan, bila diikuti oleh huruf syamsiah, huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, misalnya; الرجال ditulis *ar-rijâl*.

4. Ta' marbûthah (ة)

Bila terletak di akhir kalimat, ditulis **h**, misalnya; البقرة ditulis *al-baqarah*.

Bila di tengah kalimat ditulis **t**, misalnya; المال زكاة ditulis *zakât almâl*, atau النساء سورة ditulis *sûrat an-Nisâ'*.

5. Penulisan kata dalam kalimat dilakukan menurut tulisannya, Misalnya;

وهو خير الرزقين ditulis *wa huwa khair ar-Râziqîn*.

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN SKRIPSI	v
PENGESAHAN	vi
MOTTO HIDUP.....	vii
ABSTRAK	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Penelitian	7
D. Signifikansi Penelitian	7
E. Definisi Operasional	8
F. Penelitian Terdahulu	10
G. Sistematika Penulisan	11
BAB II KAJIAN TEORI	13
A. Manajemen	13
1. Pengertian Manajemen	13
2. Fungsi Manajemen.....	14

B.	Unsur-unsur Manajemen	28
C.	Masjid	30
1.	Pengertian Masjid	30
2.	Sejarah Masjid	32
3.	Fungsi Dan Peran Masjid.....	34
4.	Ruang Lingkup Masjid	43
5.	Takmir Masjid	46
C.	Kegiatan Keagamaan	48
D.	Kerangka Pikir	52
BAB III METODE PENELITIAN		53
A.	Pendekatan dan Jenis Penelitian	53
B.	Subjek dan Objek Penelitian.....	54
1.	Subjek Penelitian	54
2.	Objek Penelitian.....	54
3.	Lokasi Penelitian	54
C.	Data dan Sumber Data	55
1.	Data Primer	55
2.	Data Sekunder.....	55
D.	Teknik Pengumpulan Data	55
1.	Teknik Wawancara	55
2.	Metode Dokumentasi.....	56
3.	Metode Observasi	56
E.	Analisis Data.....	58
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....		59
A.	Gambaran Umum Lokasi Penelitian Masjid Jami Hidayatullah Tabalong	59
	Letak Geografis	59
B.	Profil Umum Masjid Jami Hidayatullah Tabalong.....	61

C.	Visi, Misi, Tujuan dan Motto Layanan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong	62
D.	Hasil Penelitian.....	64
	1. Kegiatan-kegiatan Masjid.....	64
	2. Pelaksanaan Manajemen Masjid.....	69
	3. Faktor Pendukung dan Penghambat Manajemen Pengelolaan Kegiatan Keagamaan di Masjid Jami Hidayatullah Tabalong	77
E.	PEMBAHASAN.....	81
	1. Pelaksanaan Fungsi Manajemen.....	81
	2. Faktor Pendukung dan Penghambat Dalam Pelaksanaan Manajemen Masjid Jami Hidayatullah Tabalong	90
BAB V PENUTUP		92
A.	Simpulan	92
B.	Rekomendasi.....	93
DAFTAR PUSTAKA		94
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....		96
BIODATA		106

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Fasilitas Masjid Jami Hidayatullah Tabalong.....	60
Tabel 4. 2 Struktur Pengurus Organisasi Masjid Jami Hidayatullah Tabalong	63
Tabel 4. 3 Jadwal Kegiatan Masjid Jami Hidayatullah Tabalong.....	68