

الملاحق ١
نتائج المقابلات

اسم : عين جارية، الماجستير

مهنة : مربية البرنامج الديني

مقابلة	جواب
وفقا لملاحظاتك حول الأنشطة اللغوية الحالية، ما هي الإنجازات التي حققها البرنامج الديني من جميع تلك الأنشطة؟	في الأنشطة اللغوية؟
نعم، ما يتعلق مثلا بالمحاضرة والمناظرة أو غيرها؟	نعم، بالنسبة للأنشطة، فالحمد لله المحاضرات تسير بشكل جيد... وهذا يعني أن استخدام اللغة أصبح جيدا. وبالنسبة للمسابقات، الحمد لله دائما هناك إنجازات. بل إنهم على مستوى عام في مادة اللغة العربية يشاركون في العديد من المسابقات، حتى وصلوا إلى الأولمبياد العربي الوطني. وهناك أيضا من يشارك عبر تطبيق <i>alef</i> ، والحمد لله، هناك طلبة من البرنامج الديني تمكنوا من التأهل، وإن لم يكن العدد كبيرا، إلا أن المشاركة موجودة.

<p>أما العقبات التي نواجهها فهي تتعلق أكثر بالموارد البشرية. كما مربي، عدد المربي عندنا محدود جدًا. لذا، يمكننا القول إن الأمر... هكذا. إذا لم يكن هناك إشراف مباشر على الطلبة، فقد تحدث بعض الأمور، ولكن المشكلة الأساسية هي نقص الموارد البشرية. وبرأيي، عدد المربي قليل جدًا.</p>	<p>ثم ما هي العقبات التي تواجهها يا أستاذة في تنفيذ أنشطة البيئة اللغوية في المدرسة؟ سواء كانت داخلية أو خارجية؟</p>
<p>ذلك يعود إلى تنوع خلفية الطلبة التعليمية. بالطبع، أعتذر مسبقًا لأن هناك طلبة قادمون من خلفية المدرسة المتوسطة أو المدرسة المتوسطة الإسلامية لم يعتادوا على البيئة اللغوية وبالتالي يواجهون صعوبة في هذا الجانب. ومع ذلك، لمحاولة تقليل هذه العقبات، يجب على الطلبة بذل جهد إضافي في التعليم. بعضهم يعترف قائلًا "أستاذة، لم أتعلم اللغة العربية من قبل في مدرسة المتوسطة الإسلامية، فقط درسنا أمورًا قليلة، وليس بهذا الكم". وهكذا أشجعهم دائمًا من الأفضل أن تكونوا أكثر حماسة، استمروا في المحاولة حتى لو بدا الأمر صعبًا. فقط التزموا في الفصل واجتهدوا في المتابعة.</p>	<p>أما من العقبات الداخلية، فكيف ترين الأمر من جهة الطلبة يا أستاذة؟</p>

ما هي الجهود المبذولة التي يتم تنفيذها
للتغلب على هاتين العقبتين؟

أما الجهود المبذولة التي تم تنفيذها للتغلب
على هاتين العقبتين. أولاً، نقص المرابي، لا
يوجد عدد كافٍ من المرابي للإشراف.
لذلك نطلب المساعدة من المحكمة
اللغوية، بحيث يتم تفعيل نظام الإرشاد من
أعلى الطلبة لإرشاد أدنى الطلبة. ونقوم
بتنظيم حلقات صغيرة. في كل حلقة،
يكون هناك مشرف أو موجه يساعد أدنى
الطلبة. هذه الطريقة تساعد في توزيع
المهام بشكل أفضل وتقليل العبء على
المشرفين.

أما بالنسبة للعقبة الثانية المتعلقة بضعف
مستوى الطلبة وخلفياتهم، فإننا نعمل على
إعدادهم بشكل أفضل من خلال توفير
أدوات دعم مثل الملاحظات المكتوبة
والكتب. على سبيل المثال، يتم كتابة
المفردات اليومية على السبورة ليتمكن
الطلبة من رؤيتها طوال اليوم، ويتم تغييرها
في اليوم التالي، مما يساعدهم على التذكر.
بالإضافة إلى ذلك، نقوم بإجراء تقييم
شهري، وهو وسيلة فعالة لتعزيز الذاكرة
وتحديد مدى تقدم الطلبة. وفي نهاية كل
تقييم شهري، يتم الإعلان عن أفضل

<p>الطلبة ويتم منحهم مكافآت كحافز للتقدم. هذه بعض الطرق لتقليل العقبات المتاحة.</p>	
---	--

اسم : نجيب، الماجستير

مهنة : مربي البرنامج الديني

مقابلة	جواب
<p>وفقا لملاحظاتك حول الأنشطة اللغوية، ما هي الإنجازات التي تم تحقيقها فيما يتعلق بتلك الأنشطة اللغوية، مثل المحاضرة؟</p>	<p>الآن الأطفال يشاركون في مسابقة الخطابة الوطنية، لكن تلك باللغة الإندونيسية. أما بالنسبة للمسابقة باللغة العربية، فقد شاركوا أيضًا في الأولمبياد العربي إذا لم أكن مخطئًا. وهناك أيضًا تطبيق يُسمى <i>alef</i>، وهو على مراحل تبدأ من مستوى المقاطعة، ثم الإقليم، ثم الوطني. أما التفاصيل الدقيقة، فالأستاذة عين تعرفها أكثر. بالنسبة للمسابقات المتعلقة باللغة العربية، فقد شاركنا أيضًا في مسابقة قراءة الكتاب التراث. ومن بين الإنجازات التي حققناها، حصلنا على جوائز في مسابقة تلاوة القرآن في تفسير القرآن الكريم باللغة العربية، إذا لم أكن مخطئًا، على مستوى المقاطعة والإقليم. أعتقد أننا حصلنا على المراكز الثلاثة الأولى أو ضمن الستة الأوائل. وهناك أيضًا مسابقات تتعلق باللغة العربية، مثل فهم القرآن الكريم، حيث تتضمن أسئلة باللغة العربية، وشاركنا فيها وحققنا جوائز أيضًا. نعم،</p>

<p>مسابقة تلاوة القرآن تحديداً. هل هناك شيء آخر؟ هذا ما أتذكره حتى الآن.</p>	
<p>من الداخلية، هناك صعوبة نواجهها بسبب البيئة المحيطة. نحن نواجه صعوبة لأنني شخصياً كمشرف أرى أن ليس جميع الطلبة بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر يتحدثون العربية والإنجليزية. بينما في البرنامج الديني، يُطلب منا استخدام اللغات الأجنبية. لكن عندما نكون في الصباح، نختلط بالطلبة من البرامج العادية وكذلك المعلمون. هناك معلمون في البرنامج الديني ومعلمون عاديون، وليس القصد أنني أميز بينهما، لكننا نختلط مع طلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر. وليس جميع المعلمين أيضاً يتحدثون العربية أو الإنجليزية. التحدي هنا هو التكيف مع البيئة. لكن كيف يمكن التكيف دون التأثير على استقرار استخدام اللغات الأجنبية في المسكن، لم نتمكن من تحديده بعد. بالإضافة إلى ذلك، هناك اختلاف في الخلفية التعليمية. أما بالنسبة للمرافق، فهي جيدة</p>	<p>ما هي العقبات التي تواجهها في تنفيذ أنشطة البيئة اللغوية من الداخلية والخارجية؟ الداخلية من الطلبة أنفسهم، والخارجية من المرافق أو العوامل الخارجية؟</p>

<p>حسب رأيي، لأن في البرنامج الديني يسمح للطلبة بإحضار الهواتف المحمولة. بالنسبة لأولئك الذين يريدون تطوير لغاتهم، يمكنهم استخدام جواهرهم بسهولة. لا حاجة لفتح القواميس كالممنور، يكفي أن تترجم كل شيء باستخدام التطبيقات. لدينا أيضًا المختبر اللغوي، والمختبر الديني، كما يسمح بإحضار الحواسيب المحمولة هنا، شريطة استخدامها لأغراض تعليمية فقط. لكن هناك مشكلة في سوء استخدام الجوال، حيث قد ينشغل الطلبة بما لا يفيد دراستهم. وهذا قد يؤدي إلى تراجع حماسهم لتعليم اللغات الأجنبية، مما يقلل من حوافزهم لمواصلة التعليم.</p>	
<p>الجهود، كما في رسالة الماجستير الخاصة بك، يمكن طلبه لاحقًا. أما بالنسبة للجهود، في رأيي، البيئة هي العامل الأكثر فاعلية. ثم الوعي، ولكي نرفع الوعي، نحتاج إلى بيئة جيدة. بيئة جيدة تؤدي إلى هدفنا، وهو إتقان اللغة العربية وفقًا للقواعد. بالنسبة لي، إذا كان هناك فرصة، يمكننا استضافة شيوخ من الأزهر لمدة شهر أو شهرين، وتنظيم جلسات</p>	<p>والجهود لهذه العقبة يا أستاذ، مثل الخلفية التعليمية؟ كيف يمكن تقديم الجهود لمساعدتهم؟</p>

حوارية مع المتحدثين الأصليين للغة العربية. إن شاء الله، سيتعود الطلبة على ذلك. يجب أن نتابعهم بشكل مستمر، مثلاً عبر المراقبة باستخدام كاميرا المراقبة التي تحتوي على ميكروفون. ولكن إذا لم يكن هناك وعي، فلن يتغير شيء. في البرنامج الديني، ما زالت اللغة تتأرجح بين ارتفاع وانخفاض، نشاط الطلبة غير مستقر.

اسم : نساء نور أماليا
مهنة : رئيسة المسكن البنات

مقابلة	جواب
<p>بالنسبة إلى نيسا نور أماليا، بصفتها رئيسة المسكن البنات، ننتقل إلى السؤال الأول. ما هي أشكال الأنشطة البيئية اللغوية الموجودة في البرنامج الديني التي يمكن أن تدعم مهارات اللغة لدى الطالبات هنا؟</p>	<p>أولاً، سأشرح الأنشطة اليومية لدينا. كل يوم نقوم نحن من قسم اللغة بنشاط صباح اللغة، حيث نقدم ثلاث الأسلوب حسب الأسبوع. إذا كان الأسبوع مخصصاً للغة الإنجليزية، تكون العبارات اليومية باللغة الإنجليزية، وإذا كان أسبوع اللغة العربية، نستخدم أسلوب باللغة العربية. في الأسبوع الأول، نركز عادة على المفردات، حيث نقضي أسبوعاً كاملاً على تعليم المفردات. أما في الأسبوع الثاني، فنركز على العبارات اليومية أو الأسلوب بما يتناسب مع أسبوع عربي. وفي يوم الثلاثاء، لدينا نشاط المحادثة، وهو يهدف إلى تحسين مهارتنا في الحديث والكلام أمام الجمهور. الأسلوب واجبة الحفظ وتقديمها إلى قسم اللغة، وقد تم تقسيم الطالبات إلى مجموعاتهن. آخر موعد لتقديمها هو الساعة ٢٣:٠٠.</p>

<p>نعم، خلال اليوم كله يتم تسجيل الأسلوب في دفاتر خاصة تم توزيعها من قسم اللغة.</p>	<p>هل تعني طوال اليوم؟</p>
<p>نعم، لا، يتم توفيره من قبل قسم اللغة. ثم بعد ذلك، إذا لم يتم تقديمه مرة واحدة، يتم توجيه تنبيه، وإذا تكرر ذلك مرة ثانية، قد يكون هناك عقوبة. بعد ذلك، في مساء الثلاثاء، نقيم محاضرة أسبوعية، حيث يتضمن البرنامج تقديماً من رئيسة الجلسة باللغة، يتبعه تلاوة من القرآن الكريم مع تفسير موجز للآيات. ثم يقدم الخطيب.</p>	<p>هل تعني أن الكتب تأتي من القسم وليس كل شخص يوفرها بنفسه؟</p>
<p>اثنان.</p>	<p>كم عدد الخطيب؟</p>
<p>الخطيبان، نعم، اثنان لكل فصل، بحيث يكون خطيب من الفصل العاشر في فعالية الفصل العاشر، ومثلهما في الفصل الحادي عشر. بعد انتهاء الخطبة، يتم الإعلان من قبل قسم اللغة حول تقييم الأداء اللغوي لهذا اليوم. وبعد ذلك، يتم إجراء استنباط مفاجئ، يتبعه خلاصة</p>	<p>هل هما شخصان في الأسبوع؟</p>
<p>هذا أشار من رئيسة الجلسة.</p>	<p>من الذي يقدم ذلك؟</p>
<p>نعم، إنه من المشاركين من الصنفين العاشر والحادي عشر، وهم زملاء فصله. في أثناء</p>	<p>هل هو من الحاضرين؟</p>

الاستنباط، تم ذلك بشكل مفاجئ لكي يركز المشاركون بشكل جيد، إذ لو تم إبلاغهم مسبقاً، لكانوا قد أعدوا أنفسهم. وبعد ذلك، يتم إجراء تقييم من قسم اللغة، بينما الحكام أيضاً من قسم اللغة. ثم تنتهي الفعالية.

في يوم الأربعاء، في مساء الأربعاء، قمنا بتنظيم مناظرة. وكانت هذه الليلة مناظرة باللغة العربية. وعادةً ما تُقام المناظرة في القاعة السفلى أو القاعة العليا، مع الإشراف من الأستاذة عين أو الأستاذ أبرار. في المناظرة، هناك فريق مؤيد وآخر معارض. وفي كل فريق يتم دمج طلبة الفصلين العاشر والحادي عشر. خلال ذلك، نقوم بتدريب أنفسنا على التحدث بشكل تلقائي أمام الجمهور، باستخدام الأسلوب التي حفظناها مسبقاً وتطبيقها أثناء المناظرة. لأن الموضوع الذي يتم الإعلان عنه يُبلغ بشكل مفاجئ.

في المناظرة، يكون المذيع من قسم اللغة. وتبدأ المناظرة بتقديم كل عضو من الفريقين (المؤيد والمعارض)، ثم تُطرح أفكار الفريق المؤيد، تليها أفكار الفريق

<p>المعارض، ثم تبادل الحجج بين الفريقين. وبعد ذلك تأتي أسئلة المشاركين، وتُختتم المناظرة بخلاصة لكل فريق (المؤيد والمعارض)، ويتم الحياد من قبل رئيسة الجلسة. في تلك الليلة أيضاً، قبل المناظرة، أجرينا اختباراً حول الأسلوب التي حفظناها خلال الأسبوع السابق وقدمناها.</p>	
<p>نعم، بعد صلاة المغرب مباشرة.</p>	<p>قبل المناظرة... هل يعني ذلك بعد صلاة المغرب؟</p>
<p>نعم، نجتمع مباشرة في القاعة العليا لإجراء الاختبار أولاً، ثم نبدأ المناظرة. الهدف من ذلك هو التأكد من أن الأساليب اللغوية التي تعلمناها لا تُنسى. بعد ذلك، في يوم السبت أم الاثنين؟ صباح الاثنين، قمنا بإعلان خاص بالمخالفات اللغوية. عادةً للمخالفات مثل استخدام الكلمات البديئة.</p>	<p>مباشرة؟</p>
<p>قول الكلمات البديئة ... يعكس مثلاً.</p>	<p>الكلمات البديئة... ما المقصود بذلك؟</p>
<p>يبقى العقاب قائماً، والعقوبة تكون ارتداء الحمار ليوم كامل. أما إذا استخدمت اللغة الإندونيسية بدلاً من اللغة العربية أو</p>	<p>هل يعني ذلك أن هناك تأثيراً، مثلاً في اللغة العربية؟</p>

الإنجليزية، فيتم ارتداء خمار معلق لمدة
ثلاثة أيام.

وأثناء الدعاء الصباحي، يقف المخالفات
في المقدمة لمدة ثلاثة أيام متتالية. أما إذا
لم يتم استخدام اللغة المطلوبة خلال
أسبوع، وإذا تكرر الأمر مرتين أو ثلاث
مرات، فيُطلب منهن ارتداء الخمار طوال
اليوم مع حمل قاموس (مثل قاموس جون
إيكول أو قاموس المنوير) أينما ذهبن،
حتى إلى المقصف.

أما النشاطات الشهرية، لتعزيز المهارات في
اللغات الأجنبية والمعارف العامة ومهارات
التحدث أمام الجمهور، نقوم بتنظيم
محاضرات شهرية تجمع بين الطلبة
والطالبات. وللطالبات، نقدم تقديرًا
خاصًا للمتفوقات في استخدام اللغات
الأجنبية. إذا كانت اللغة العربية، نقدم
لقب "سيدة اللغة"، وإذا كانت الإنجليزية
"Miss Language" وبالطبع، بعد كل
نشاط يتم تقييمه من قبل قسم اللغة
لتحسين المهارات اللغوية مستقبلاً.
أما بالنسبة للنشاطات السنوية، لتطوير
المهارات في اللغات الأجنبية، نقوم بتنظيم

<p>مهرجان اللغة، حيث تكون جميع الأنشطة باللغة العربية أو الإنجليزية دون استخدام الإندونيسية. كما نقوم بتنظيم مخيم لغوي سيتم تنفيذه قريباً، إنشاء الله.</p>	
--	--

اسم : محمد أوزورازاكي
مهنة : رئيس المسكن البنين

مقابلة	جواب
حسنًا، ما اسمك؟	اسمي محمد أوزورازاكي.
سأدخل مباشرة، هنا أقوم بمقابلة حول الأنشطة اللغوية، خصوصًا اللغة العربية، لأن تخصصي هو تعليم اللغة العربية. لكن ما يتعلق بالكلام... مهارة الكلام، أي مهارة الكلام. إذن، ما هي أشكال الأنشطة البيئية اللغوية الموجودة في البرنامج الديني التي تدعم مهارة الكلام باللغة العربية للطلاب والطالبات؟	حتى الآن، برامج العمل بين الطلاب والطالبات تختلف قليلًا. بالنسبة للطلبة، هناك توزيع للمفردات يوميًا. على سبيل المثال، تُوزع المفردات يوميًا للحفظ والتسميع. يتم تسميعها ضمن أنشطة الكلام أيضًا. يوميًا، يتم إعطاء خمس مفردات، أي خمس مفردات يوميًا.
ما الذي يأتي بعد ذلك؟	من يوم الإثنين إلى يوم الخميس. أما يوم الجمعة، فيتم تخصيصه لتوزيع المحفوظات. تُحفظ المحفوظات وتسلم كما في المفردات للحفظ والتسميع.
من الإثنين إلى الخميس؟	نعم، من الإثنين إلى الخميس للمفردات، والجمعة مخصص للمحفوظات.
نعم، استمر.	هذا بالنسبة للأنشطة اليومية. ننتقل إلى الأنشطة الأسبوعية. في الأنشطة الأسبوعية، لدينا برنامج يسمى محاضرة. في المحاضرة، يبدأ البرنامج بمقدم رئيسة الجلسة... رئيسة الجلسة باللغة. يفتح

<p>المقدم البرنامج، ثم يتم تقديم فقرة كلام إله، وهي جزء من البرنامج اللغوي. بعد ذلك، بالنسبة للطلبة، يوجد خطيب الجمعة والمؤذن، لذلك تكون الخطبة مشاهجة لخطبة الجمعة، كنوع من التدريب على ما إذا أراد أحدهم أن يصبح خطيباً أو مؤذناً في المستقبل. ثم ننتقل إلى فقرة رئيسية تتعلق باللغتين العربية والإنجليزية، وهي المحاضرة اللغوية. في هذه المحاضرة، نتعلم أيضاً مهارة الكلام.</p>	
<p>آه، مختلف.</p>	<p>هل الأشخاص الذين يقومون بخطبة الجمعة والخطبة أنفسهم أم مختلفون؟</p>
<p>نعم، البرنامج يختلف أسبوعياً.</p>	<p>مختلفون، هل يتم التناوب بينهم؟</p>
<p>يتم التناوب وفق جدول محدد. قسم اللغة هو المسؤول عن التحكم للأشخاص الذين يظهرون.</p>	<p>هل هناك جدول محدد أم...؟</p>
<p>نعم، هناك مؤشرات للتقييم.</p>	<p>هل هناك مؤشرات لتقييم الأداء؟</p>
<p>بالنسبة للمحاضرة، المؤشرات أكثر تحديداً، مثل النبرة، المادة المقدمة، الحسابات وما أتذكره هو أربعة مؤشرات.</p>	<p>ما هي؟</p>
<p>إلى جانب المحاضرة، نختتم البرنامج بخاتمة. تُلخص الخاتمة موضوع المحاضرة وما قدمه الخطيب.</p>	<p>غير المحاضرة؟</p>

من الذي يلخص؟ هل يتم تعيين أشخاص لذلك؟	نعم، الشخص الذي يلخص يتم تعيينه من رئيسة الجلسة.
هل هم من الحاضرين؟	نعم، من بين الحاضرين. أما الأنشطة الأسبوعية الأخرى، فهي المحاضرة فقط. آه، صحيح، المحادثة. استغفر الله العظيم.
كيف يتم تنظيم المحادثة؟	بالنسبة للمحادثة، تُجرى يوم السبت صباحًا.
آه، إذن مختلفة؟	نعم، تختلف. في صباح السبت، يتم جمع الجميع في مكان واحد. يتم ترتيبهم في صفين متقابلين، متزاوجين. لا يتم إبلاغهم مسبقًا بموضوع النقاش الموضوع لهذا اليوم. ما هو الموضوع بالعربية؟ آه، الموضوع أو العنوان. نهدف من ذلك إلى تعلم التحدث بعفوية. كيف...
يعني الموضوع عشوائي ومفتوح؟	نعم، الموضوع يتم اختياره عشوائيًا من قبل قسم اللغة.
هل يتم تقييمها أيضًا؟	لا يتم تقييمه، ولكن إذا توقف شخصان عن الحديث، يُعاقبان. الهدف هو إجبار الجميع على الحديث باللغة.
هل هناك المناظرة؟	أما المناظرة، فتُجرى باللغة الإنجليزية.
هل هي باللغة الإنجليزية فقط؟	نعم، مناظرة اللغة العربية تُقام عند الطالبات.

<p>بالنسبة للبنين، السبب هو المرابي. نحن المرابي الذي نقوم بتنظيم المناظرة. أما المناظرة باللغة العربية، فلا نقوم بها لأن المرابي نادرًا ما يكونون موجودين هنا.</p>	<p>لماذا لا تقام عند البنين؟</p>
<p>نعم، الأستاذ نجيب.</p>	<p>أستاذ نجيب؟</p>
<p>أما الأستاذ أحيم، فهو مختص باللغة الإنجليزية. نعم، المسؤول عن قيادة الأنشطة هو الأستاذ أحيم، وليس نحن.</p>	<p>مستر؟</p>
<p>ليس نحن، ولكن الأستاذ أحيم، حتى يكون الأمر عادلاً وغير ممل.</p>	<p>ليس متعلقا بقسم اللغة؟</p>

اسم : مربية الرحمى

مهنة : طالبة البرنامج الديني

مقابلة	جواب
حسناً، لنبدأ مباشرة بالسؤال حول الأنشطة المتعلقة باللغة العربية في البرنامج الديني . كيف يكون موقفك أثناء المشاركة في جميع هذه الأنشطة مثل المناظرة، والمحاضرة، والمحاضرة، والالتزام باستخدام اللغة يومياً؟	شعوري هو السعادة، لأنني أستطيع زيادة معرفتي من خلال المحادثة. المحادثة تأتي من قسم اللغة، ولذلك يمكن أن تزيد من مفرداتي. أما الكلام اليومي باللغة العربية يعزز قدرتي اللغوية ويجعلني أكثر تمرساً ويطور مهاراتي اللغوية.
بالنسبة للمحاضرة والمناظرة، كيف تجدها؟ ثم كيف تشعرين أثناء مشاركتك في جميع أنشطة البيئة اللغوية؟	أما المحاضرة، فهي تساعدني على تدريب لغتي وتعزز ثقتي بالنفس عند الوقوف أمام الأصدقاء. بينما المناظرة، فهي تساعدني على تدريب التفكير والحديث العفوي باللغة العربية.
هل تشعرين بالإجبار أم أنك تستمتع بها فقط؟	كيف يا أخت؟
الشعور... مثلاً، هل تشعرين إجباري أم سعيد؟	أنا فقط سعيد أثناء القيام بها.
هل تشعرين بالضغط؟	لا، لأن التحدث باللغة يشعرني بالمتعة.
وأخيراً، هل ترى أن أنشطة البيئة اللغوية هذه قد ساعدت في تحسين مهاراتك اللغوية؟ من وجهة نظرك الشخصية، هل	نعم، لأنه في كل صباح يوجد نشاط صباح اللغة، حيث يقدم فيه المواد والمفردات. وهذا يساعد في تحسين

مفرداتي، ويطوّر تعليمي للغة العربية أيضا، مما يؤدي إلى وجود تطوّر في نفسي.	لاحظت تحسّناً في مهاراتي في الكلام بسبب هذه الأنشطة؟
نعم.	إذن، هل شعرت بوجود تحسن؟

اسم : أحمد نصيح أمين

مهنة : طالب البرنامج الديني

مقابلة	جواب
بسم الله الرحمن الرحيم، لنبدأ مباشرة بالسؤال الأول. كيف يكون موقفك أثناء المشاركة في الأنشطة اللغوية السابقة؟ هل تشعر بالإجبار أو الضغط؟ كن صريحًا، لا حاجة للتلاعب بالإجابة لأن... .	إذا كنت أتابع المسار، فالأمر عادي فقط.
هل تشعر بالسعادة فقط أثناء القيام بذلك؟	(يهز رأسه بالموافقة)
كيف شعورك أثناء المشاركة في الأنشطة؟ لنبدأ من المحادثة.	بالنسبة للمحادثة... لأن الحمد لله أستطيع استخدام اللغة، أشعر بالسعادة فقط.
هل تحبها بالفعل، أم أنك فقط تشعر بالسعادة بها؟	سعيد فقط.
بالنسبة للمحاضرة، هل تشعر بالضغط عندما يُطلب منك التقدم إلى الأمام، سواء في المناسبات الشهرية أو غيرها؟	نعم، أشعر ببعض الضغط.
ما هو مصدر الضغط بالنسبة لك؟ هل هو العصبية أو صعوبة إعداد النص؟	التفاعل مع المشاهد.
إذن، هل تشعر بفقدان الأسلوب على المسرح؟ هل يصيبك العصبية؟	نعم.

<p>نعم، بالإضافة إلى... بالإضافة إلى ماذا؟ إلى تعلمي... مثل قراءة القرآن، أستطيع أيضًا أن أستفيد منه، يمكن أيضًا أخذ الفائدة من الأنشطة السابقة...، مثل تعليم المفردات، فهذا يزيد من معرفتنا بالمفردات. وكذلك مثل المحاضرة، فهي لا تقتصر على تعزيز الثقة بالنفس فحسب، بل تُنمّي أيضًا القدرة على الكلام .</p>	<p>هل تعتقد أن هذه الأنشطة قد ساعدتك في تحسين مهاراتك في الكلام؟ هل كان هناك تطور ملحوظ في مهاراتك؟</p>
<p>المحادثة، نعم، مشاهدة لذلك تقريبًا.</p>	<p>وماذا عن المحادثة؟ هل ساهمت في تحسين قدرتك؟</p>

الملاحق ٢

المراسلات

الملحق ١ : شهادة تعيين المشرف


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 113/TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Hasil Sidang Tim Penguji Proposal Skripsi Mahasiswa Hari Jum'at, tanggal 01 Maret 2024

MEMUTUSKAN:

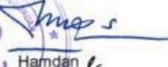
Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Hasbullah, S. Ag, M.H.I
NIP/NUP : 197712242003121002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Nurul Kamaliah
NIM : 210101020007
Jurusan/Prodi : Strata satu (S1) Pendidikan Bahasa Arab
Judul Skripsi

دور البيئة اللغوية في تحسين مهارة الكلام لطلاب البرنامج الديني
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 08 Maret 2024
DEKAN,

Hamdan



Tembusan:
1. Prodi S1 PBA;
2. Dosen Pembimbing;
3. Mahasiswa

الملحق ٢ : شهادة إتمام ندوة خطة البحث



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 6783136; Faksimili (0511) 3254344;
 Situs web: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-112/Un.14/III.1.e/PP.00.9/03/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

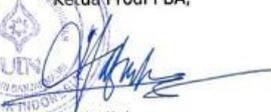
Nama : Nurul Kamaliah
 NIM : 210101020007
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Alamat : Jl. Pekapuran Raya Komp. Yatera RT. 15, RW. 001, No. 41

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Pada Hari/Tanggal: Senin/18 Maret 2024
 Tempat : Ruang Munaqasyah Jurusan PBA (Gedung C Lokal 2.09)

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 22 Maret 2024
 Ketua Prodi PBA,

 Hasbullah





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN BAHASA ARAB**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Website: pbarab@uin-antasari.ac.id; E-mail: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR: B-121/Un.14/III.1.e/PP.00.9/03/2024

Judul Skripsi :
دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية
الرابعة بنجر

Nama : Nurul Kamaliah
NIM : 210101020007
Prodi : Pendidikan Bahasa Arab
Semester : VI (Enam)
Alamat : Jl. Pekapuran Raya Komp. Yatera RT. 15, RW. 001, No. 41

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing

Banjarmasin, 26 Maret 2024

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Hasbullah, S.Ag. M.H.I
NIP. 197712242003121002



الملحق ٤ : شهادة البحث

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
	Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0839 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Nurul Kamaliah
NIM	: 210101020007
Semester	: VI (Enam)
Alamat	: Jl. Pekapuran Raya Komp. Yatera RT. 15, RW. 001, No. 41
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Tempat Penelitian	: MAN 4 Banjar
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 1 Juni 2024
Sampai Tanggal	: 1 Agustus 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 08 Mei 2024
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nurul Kamaliah
210101020007

الملحق ٥ : شهادة إنتهاء البحث من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة

بنجر



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH ALIYAH NEGERI 4 BANJAR
Jl. Pendidikan No. 01 Rt. 06 Rw.02 Kel. Sungai Pering Kec. Martapura 70613
Email: man2martapura426101@gmail.com ; Website : www.man2martapura.sch.id

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : B- 842 /Ma.17.03.04/PP.00.6/08/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : Drs. Jamhuri, M. Pd.
Jabatan : Kepala Madrasah
Instansi : MAN 4 Banjar

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa/i yang beridentitas :
Nama : Nurul Kamaliah
Nim : 210101020007
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab
Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negri Antasari

Telah selesai melaksanakan penelitian di MAN 4 Banjar selama 2 (dua) bulan, untuk memperoleh data dalam Penelitian Ilmiah/Riset dengan judul :

دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Demikian Surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Martapura, 05 Agustus 2024
Kepala MAN 4 Banjar



Drs. Jamhuri, M. Pd.
NIP. 19650308 200501 1 002

الملحق ٦: كتاب استشاري مع المشرف البحث العلمي

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Nurul Kamaliah
NIM : 210101020007
PROGRAM STUDI : Pendidikan Bahasa Arab
TANGGAL SURAT PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 08 Maret 2024
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 18 Maret 2024
DOSEN PEMBIMBING BIDANG : Hasbullah, S.Ag, M.H.I
JUDUL SKRIPSI :

دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2024 M/1445 H**



LEMBAR KONSULTASI

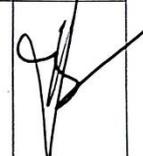
REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	17 / 4 / 2024	Bab I - III & Instrumen Wawancara
2	0 / 5 / 2024	Transkrip Wawancara & Format bab IV
3	20 / 6 / 2024	Hasil Observasi
4	13 / 9 / 2024	Hasil Penelitian & Wawancara
5	18 / 9 / 2024	Bab IV
6	26 / 9 / 2024	Bab IV
7	18 / 11 / 2024	Bab IV
8	19 / 11 / 2024	Bab IV
9	20 / 11 / 2024	Bab V
10	25 / 11 / 2024	Lampiran
11	29 / 11 / 2024	Abstrak
12	4 / 12 / 2024	Awal - Lampiran (Keseluruhan)

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	17 April 2024	<ul style="list-style-type: none"> Perbaiki jorokan kalimat pertama pada paragraf Ditambah LORI mengenai langkah-langkah muhadatsah, piqano, dan sebne bahasa arab. Merubah siswa dari respondent menjadi informan Maka Memasukkan pegawai atau staff sekolah menjadi informan موضوع و موضوعي البحث عامل ومعمول البحث Tambahkan kalimat pengantar di bagian الدراسات السابقة sublum tabel. المشرفين + المشرفون الإطار النظري ditambah عن البيئة وممارسة الكلام 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	6 Juni 2024	<p>Penulisan hasil dari wawancara (Transkrip wawancara) dibuat dalam bentuk tabel.</p> <p>Format penulisan bab IV</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	20 Juni 2024	Hasil observasi dan penulisan hasil tersebut.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	13 September 2024	<p>Hasil penelitian dan wawancara</p> <ul style="list-style-type: none"> Dibuat menjadi 2 sub bab <ol style="list-style-type: none"> Jadwal Aktivitas Dirubah menjadi في تحسين (dalam pengurangan) في انتاج pada bagian rumusan masalah 1 dan 2. Kemudian pada bagian yang lain menyesuaikan dari rumusan masalah. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	18 September 2024	<p>Bab IV</p> <ul style="list-style-type: none"> Tambahkan hasil dari aktivitas lingkungan bahasa bagi siswa seperti prestasi yang diraih atau dari hasil wawancara yang dilakukan. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	26 September 2024	Bab IV · Tambahkan upaya yang di- lakukan sekolah dalam mengatasi kenorah yang dihadapi .	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	18 November 2024	Bab IV · Tambahkan hasil wawancara dengan para siswa terkait aktivitas lingkungan bahasa yang ada di MAPK dalam penguasaan keterampilan kalam untuk para siswa .	
8	19 November 2024	Bab IV · Tambahkan peraturan, sanksi dan apresiasi yang terdapat di MAPK guna menunjang aktivitas lingkungan bahasa · Judul skripsi: ditambahkan dan في إتقان مهارة الكلام ditubah menjadi في المدرسة بالمدرسة	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	20 November 2024	Bab V <ul style="list-style-type: none"> • Kesimpulan berupa hasil, kerangka sebuah rangkuman • Kesimpulan diinaskan tentang penguasaan kalam siswa dengan adanya lingkungan bahasa, begitu juga tentang kendala dan upayanya 	
10	25 November 2024	Lampiran <ul style="list-style-type: none"> • Lampiran berisi: hasil dari wawancara dan dokumentasi • Transkrip wawancara ditulis dalam bentuk tabel 	
11	29 November 2024	Abstrak <ul style="list-style-type: none"> • Abstrak berisi: latar belakang, tujuan, metode penelitian, dan hasil 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
12	04 Des 2024	AEC utbule diaftarkan dan di sidangkan pada sidang Musyawarah	

الملحق ٧: شهادة تغيير موضوع البحث العلمي



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 6783136; Faksimili (0511) 3254344;
 Email: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

Nomor : B-519/Un.14./III.1.e/PP.00.9/12/2024 Banjarmasin, 06 Desember 2024
 Lampiran :-
 Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth,
 Sdr (i)
 Nurul Kamaliah
 NIM. 210101020007
 Mahasiswa Prodi PBA
 di
 Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

دور البيئة اللغوية لطلاب البرنامج الديني في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Berubah menjadi :

دور البيئة اللغوية في إتقان مهارة الكلام لطلاب البرنامج الديني بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر

Pembimbing:
 1. Hasbullah, S.Ag, M.H.I sebagai Dosen Pembimbing.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
 Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua Prodi PBA,



Rahmat Shodiqin

Melayani Lebih Baik, Lebih Baik Melayani

الملاحق ٣

توثيق البحث

الصورة ١ : مقابلة مع مربي ومربية البرنامج الديني بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية
الرابعة بنجر



الصورة ٢ : مقابلة مع رئيس المسكن البنين ورئيسة المسكن البنات البرنامج الديني
بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر



الصورة ٣: مقابلة مع طالب وطالبة البرنامج الديني بالمدرسة الثانوية الإسلامية
الحكومية الرابعة بنجر





الصورة ٤ : نشاط المحادثة



الصورة ٥ : نشاط المحاضرة



الصورة ٦ : نشاط المناظرة





الصورة ٧: نشاط صباح اللغة



الصورة ٨: طلاب وطالبات البرنامج الديني



الصورة ٩: المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر



سيرة ذاتية للباحثة

١. الاسم بالكامل : نور الكمالية
٢. رقم القيد : ٢١٠١٠١٠٢٠٠٠٧
٣. المكان والتاريخ للميلاد : بنجرماسين، ٢٢ يوليو ٢٠٠٣
٤. العنوان : شارع فكافوران ريا حي ياتيرا مدينة بنجرماسين
٥. الخبرات التربوية :
 - أ. المدرسة الإبتدئية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجرماسين
 - ب. المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية الأولى بنجرماسين
 - ج. المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الرابعة بنجر
٦. الأبوان :
 - أ. الأب : محمد حسني
 - ب. الأم : روضة
٧. عنوان الإيميل : nkamaliah22@gmail.com
٨. الخبرات في المنظمة :
 - أ. جمعية طلبة قسم تعليم اللغة العربية بجامعة أنتساري الإسلامية الحكومية بنجرماسين
 - ب. اتحاد طلبة اللغة العربية بإندونسي

بنجرماسين، ٤ ديسمبر ٢٠٢٤

الباحثة