

## **LAMPIRAN**

## Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

## a. Bahasa Arab/Surah Al-Qur'an

No.	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Q.S Al Hujarat Ayat 13	49	Artinya: Wahai manusia sesungguhnya kami telah menciptakan kamu dari seorang laki-laki dan perempuan. Kemudian kami menjadikan kamu bersuku-suku agar kamu saling mengenal. Sesungguhnya yang paling mulia di antara kamu di sisi Allah adalah orang yang paling bertakwa, sesungguhnya Allah Maha Mengetahui lagi Maha Meneliti "Q.S Al-Hujarat ayat 13

## b. Bahasa Inggris

No.	Keterangan	Terjemah
1.	<i>Culturally Responsive Teaching</i>	Pendekatan pembelajaran yang menghargai keberagaman budaya siswa dan mengintegrasikan materi pembelajaran dengan budaya. Juga menghubungkan pembelajaran dengan budaya dan pengalaman siswa.

## Lampiran 2. Dokumen SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

### 1. Sejarah Singkat Berdirinya SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

Sekolah Dasar Negeri Sungai Lulut 1 Banjarmasin merupakan sekolah yang beralamatkan di Jalan Veteran Km. 06 Rt. 05 Kelurahan Sungai Lulut Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin.

SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin pada awalnya bernama SDN Puspa Kencana, didirikan pada tahun 1976 diatas tanah hibah yang dihibahkan oleh H. Jamaludin (Alm) dengan luas 512 m<sup>2</sup>. Kemudian, sehubungan dengan adanya peraturan pemerintah tentang penyesuaian nama sekolah maka SDN Puspa Kencana berubah nama menjadi SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin sesuai dengan nama kelurahan setempat.

Sekolah ini pada awalnya dirintis oleh M. Taha (Alm) selaku Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin yang pertama. Berikut daftar nama-nama Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut1 Banjarmasin mulai dari yang pertama sampai sekkarang ini :

M. Taha	: Tahun 1976
Hamsan Harif, BA	:
H. Noor Afiah	:
Bakhriah	:
Saprudin, S.Pd	:
Marjuan Effendi, S.Pd	:
Drs. H. Subeli. MM	: Tahun 2012 - 2015

Siti Astini, S.Pd.I : Tahun 2015

Muhammad Pajrin S.Pd : Tahun 2023 – sekarang

Banyaknya jumlah siswa pada sekolah merupakan komponen penting dan penentu jalannya proses Pendidikan. Tingginya minat masyarakat untuk menyekolahkan anaknya pada SDN Sungai Lulut 1 membuat siswa SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin terus meningkat tahun demi tahun.

## **2. Profil Singkat SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**

Nama Sekolah : SDN SUNGAI LULUT 1

NIS / NSS : 101060/ 101156002036

NPSN : 30304059

Jenjang Pendidikan : SD

Status Sekolah : NEGERI

Alamat Sekolah :

a. Jalan : Veteran Km. 06

b. Desa/Kelurahan : Sungai Lulut

c. Kecamatan : Banjarmasin Timur

d. Kabupaten/Kota : Banjarmasin

e. Provinsi : Kalimantan Selatan

f. Kode Pos : 70238

g. No. Telpon/HP : -

h. Email : [sdnseilulut@gmail.com](mailto:sdnseilulut@gmail.com)

Tanggal SK Pendirian	: Tahun 1976
Status Kepemilikan	: Pemerintah Daerah
SK Izin Kepemilikan	: 420/189 -PSD/Dipendik/2017
SK Izin Operasional	: 2017-06-08
Luas Tanah	: 3.024 m <sup>2</sup>
Luas Bangunan	: 512 m <sup>2</sup>
Status Tanah	: Hibah
Status Bangunan	: Milik Sendiri
Lintang	: -5,4438
Bujur	: 114.4211
Kegiatan KBM	: Pagi
Akreditasi	: B
Kurikulum	: Kurikulum Merdeka
Kepala Sekolah	: Muhammad Pajrin S.Pd
Operator Pendataan	: Muhammad Sarwani

### **3. Latar Belakang Setiap Kelas Mempunyai Rombongan Belajar di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**

Berdasarkan hasil wawancara, setiap kelas di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin memiliki rombongan belajar (rombel) karena tingginya minat orang tua untuk mendaftarkan anak-anaknya di sekolah tersebut. Meskipun standar SPM (Standar Pelayanan Minimal) menetapkan jumlah siswa maksimal 33 per kelas, namun jumlah pendaftar setiap

tahunnya bisa mencapai 40 hingga 50 siswa. Pada pendaftaran terakhir untuk kelas 1, misalnya, jumlah siswa yang mendaftar mencapai 50 orang, sehingga untuk mengatasi keterbatasan ruang kelas dan agar pembelajaran tetap efektif, siswa dibagi menjadi dua rombel, yaitu kelas A dan B. Setiap kelas kemudian diisi dengan 25 siswa, sehingga proses pembelajaran tetap berjalan dengan optimal

Data Rombongan Belajar (Rombel) di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin Tahun Ajaran 2024/2025

<b>Data Rombongan Belajar</b>				
<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Detail</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Total</b>
1.	Kelas I	L	27	64
		P	37	
2.	Kelas II	L	29	55
		P	26	
3.	Kelas III	L	28	47
		P	19	
4.	Kelas IV	L	27	59
		P	32	
5.	Kelas V	L	38	79
		P	41	
6.	Kelas VI	L	34	62
		<b>P</b>	<b>24</b>	

#### **4. Visi, Misi dan Tujuan SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**

##### **a. Visi**

“Iman dan Taqwa, Akhlak Mulia, Berbudaya Lingkungan,  
Berprestasi, dan Berkarakter”

##### **b. Misi**

Misi adalah bagaimana strategi yang ditetapkan sekolah

untuk dapat mencapai visi sekolah. Adapun misi SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin adalah sebagai berikut:

- 1) Membiasakan kegiatan yang menguatkan Iman & Taqwa
- 2) Menanamkan dan menguatkan Akhlak Mulia
- 3) Mengoptimalkan PBM dan bimbingan yang menerapkan PAKEM (Pembelajaran Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan).
- 4) Melaksanakan pembelajaran yang melatih keterampilan abad-21.
- 5) Melaksanakan program sekolah berbasis kearifan lokal.
- 6) Melaksanakan kegiatan pengelolaan dan pelestarian lingkungan hidup dalam menunjang sekolah bersih dan sehat.
- 7) Meningkatkan prestasi akademik & non Akademik
- 8) Membiasakan kegiatan yang mencerminkan karakter Profil Pelajar Pancasila.

### **c. Tujuan Sekolah**

Tujuan yang ingin dicapai SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin sebagai bentuk untuk mewujudkan visi sekolah yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:

#### **1) Tujuan Jangka Pendek (1 tahun ke depan)**

- a. Membentuk peserta didik yang taat dan tepat

waktu melaksanakan ibadah.

- b. Meningkatkan simpati dan empati peserta didik dalam kepedulian sosial.
- c. Merancang program sekolah untuk mengenalkan implementasi kebhinekaan global di masyarakat
- d. Merancang pembelajaran/projek yang berbasis kearifan lokal.
- e. Mengoptimalkan sarana dan prasarana sekolah untuk menunjang rancangan pembelajaran yang memotivasi keinginan selalu belajar.
- f. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang memacu peserta didik bernalar kritis , kreatif dalam mengembangkan ide dan gagasan yang mengedepankan jiwa gotong royong.
- g. Menciptakan peserta didik yang memiliki perilaku hidup bersih dan patuh terhadap protocol kesehatan.

## **2) Tujuan Jangka Panjang (4 tahun ke depan)**

- a) Membentuk peserta didik yang berakhlak mulia dan memiliki kepedulian sosial yang tinggi.



- b) Generasi yang mempunyai iman dan taqwa yang tinggi
- c) Membentuk peserta didik yang memiliki karakter sopan, santun, mandiri, dan kreatif, yang mampu bersaing sesuai perkembangan zaman.
- d) Menjadi pemimpin bagi diri dan temannya untuk menjadi pribadi yang bernalar kritis, percaya diri dan mengedepankan nilai gotong royong
- e) Meningkatkan kecintaan dan kebanggaan terhadap potensi daerah.
- f) Merancang pembelajaran yang sesuai dengan tingkat perbedaan kemampuan kognitif peserta didik mengarahkan pada keterampilan dan kecapakan hidup sesuai bakat dan minatnya.
- g) Menciptakan pembelajaran menyenangkan yang berhamba pada peserta didik “Merdeka Belajar”
- h) Mencetak peserta didik yang berprestasi baik akademik maupun non-akademik.
- i) Tumbuhnya budaya PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) serta peduli lingkungan.

## **5. Upaya Sekolah Dalam Mengembangkan Potensi Siswa**

- a. Melengkapi kebutuhan guru di sekolah merupakan langkah penting untuk memastikan bahwa setiap guru memiliki

fasilitas dan sumber daya yang memadai sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Hal ini bertujuan agar tidak ada kekurangan guru yang dapat menghambat kelancaran proses pembelajaran, serta agar setiap guru dapat menjalankan perannya secara optimal demi tercapainya tujuan pendidikan yang berkualitas.

- b. Meningkatkan kompetensi dan kualitas sumber daya manusia, baik bagi guru kelas, guru mata pelajaran, maupun kepala sekolah, merupakan salah satu langkah penting yang diambil oleh SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Upaya ini bertujuan untuk memastikan proses pendidikan berjalan dengan baik, di mana para pendidik memiliki kemampuan dan pengetahuan yang memadai untuk mendukung perkembangan siswa secara optimal.
- c. Meningkatkan sarana dan prasarana pembelajaran, seperti buku pegangan guru, alat peraga, dan fasilitas untuk kegiatan olahraga, merupakan upaya yang terus dilakukan oleh SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Hal ini bertujuan untuk mendukung proses belajar mengajar yang lebih efektif dan memberikan pengalaman belajar yang lebih lengkap bagi siswa, baik dalam aspek akademik maupun non-akademik.
- d. Menyalurkan minat dan bakat siswa yang mungkin tidak menonjol di bidang akademik, namun memiliki kemampuan

di bidang non-akademik, merupakan salah satu fokus SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Contohnya, siswa yang berprestasi dalam seni musik, seperti menyanyi, atau dalam kegiatan pidato bahasa Banjar, diberikan kesempatan untuk mengembangkan bakat mereka. Oleh karena itu, sekolah menyediakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler sebagai wadah untuk menyalurkan minat dan bakat siswa tersebut, sehingga mereka dapat berkembang secara maksimal di berbagai bidang.

## **6. Keadaan Guru dan Siswa di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**

### **a. Keadaan Guru**

Keadaan guru-guru dan siswa di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin alhamdulillah dalam kondisi baik, dan semuanya merasa senang. Mereka merasa bebas untuk menyampaikan langsung apa yang menjadi kebutuhan atau keinginan mereka kepada kepala sekolah, baik itu terkait kekurangan yang ada di kelas maupun hal-hal lainnya yang berkaitan dengan proses pembelajaran. Dengan adanya komunikasi yang terbuka ini, setiap permasalahan dapat segera ditangani dengan baik.

Pada penelitian kali ini, peneliti memfokuskan pada guru kelas IV yang mengajar mata pelajaran Pendidikan Pancasila yang di ampu oleh Ibu Sri Izzah Mukjizah, S.Pd. yang sudah

mengabdikan di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin sejak 2023.

Data Guru di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin Tahun Ajaran 2024/2025

No	Nama Pegawai	NIP
1.	Muhammad Pajrin, S.Pd	NIP. 198802142011011002
2.	Sapuani, S.Pd	NIP. 196605201986081002
3.	Muliani, S.Pd	NIP. 197809262008012019
4.	Ariati Hekmah, S.Pd	NIP. 196605022014062005
5.	Dra. Fathul Jannah, S.Pd	NIP. 196605022014062003
6.	Sri Rahayu, S.Pd	NIP. 198408162022212020
7.	Yeni Yastuti, S.Pd	NIP. 198009252022212007
8.	Noorbayah, S.Pd	NIP. 197902072023212002
9.	Zariah, S.Pd	NIP. 199510152023212017
10.	Muhammad Iqbal Hikami, S.Pd	NIP. 199502222023211006
11.	Noor Jannah, S.Pd	NIP. 199108312023212017
12.	Santi Anggraeni, S.Pd	NIP. 199602252023212010
13.	Sri Izzah Mukzijah, S.Pd	NIP. 199810132023212003
14.	Sugian, S.Pd	NUPTK. 7237768669130293
15.	Muhammad Syahbana, S.Pd	NUPTK. 6257773674130183
16.	Retno Wulandari, S.Pd	NUPTK. 5455774675230113
17.	Muhammad Baihaqi, S.Pd	NUPTK. 7634777678130012
18.	Nurul Hikmah, S.Pd	NUPTK. 0461769670130122
19.	Sirajudiin, Noor	NUPTK. 4233773674130123
20.	Mailani Isnayanti	NUPTK.

#### **b. Keadaan Siswa**

Siswa merupakan salah satu faktor penting yang mendukung kegiatan belajar mengajar di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Tanpa adanya siswa, proses pembelajaran di kelas tidak akan dapat berlangsung. Keadaan siswa di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Berdasarkan data saat penelitian dilaksanakan, jumlah

siswa di sekolah ini terdiri dari 183 siswa laki-laki dan 183 siswa perempuan, dengan total keseluruhan mencapai 366 siswa. Selain itu, terdapat 13 rombongan belajar (Rombel) yang ada di sekolah tersebut.

Data Seluruh Guru dan Siswa di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin Tahun Ajaran 2024/2025

<b>Data Guru dan Siswa</b>					
<b>No.</b>	<b>Uraian</b>	<b>Guru</b>	<b>Tendik</b>	<b>PTK</b>	<b>Siswa</b>
1.	Laki-laki	6	2	8	183
2.	Perempuan	13	2	15	183
<b>Total</b>		19	4	23	366

Keterangan:

- Perhitungan jumlah PTK adalah yang sudah mendapatkan penugasan, berstatus aktif dan terdaftar di sekolah induk.
- Singkatan:

TK: Guru ditambah Tendik

### c. Kurikulum di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

Kurikulum adalah seperangkat panduan yang mengatur isi program dan proses Pendidikan sebagai acuan dalam proses pembelajaran dan penyelenggaraan Pendidikan. Kurikulum merupakan pemandu program belajar mengajar, pelaksanaan dan hasil belajar yang hendak dicapai. Tanpa berpegang pada kurikulum, maka proses pembelajaran tidak memiliki arah dan tujuan. Karena guru yang profesional memiliki penguasaan yang sangat mendalam terhadap kurikulum. Mereka mengetahui cakupan materinya, mengetahui tujuan yang hendak dicapai,

mengetahui tata urutan penyajian dan porsi waktu yang diperlukan.<sup>1</sup>

Guru juga hendaknya mengetahui bagaimana mengimplementasikan kurikulum dalam program tahunan, program-program semester dan persiapan mengajar yang efektif untuk menyerap kurikulum. Kurikulum diikuti dengan perangkat pedoman pelaksanaan. Pedoman-pedoman tersebut dilandasi oleh dasar-dasar didaktik dan metodik. Guru yang profesional selain menguasai pedoman tersebut juga memiliki kreatifitas untuk mengembangkannya. Guru yang berhasil dalam pengajaran adalah guru yang mampu mempersiapkan siswa mencapai tujuan yang telah dirumuskan dalam kurikulum.

Sejak tahun 2023, penerapan Kurikulum Merdeka dilaksanakan secara bertahap di kelas I dan kelas IV. Pada tahun 2024, Kurikulum Merdeka sudah diterapkan secara menyeluruh di awal semester ganjil, mencakup semua kelas dari kelas I hingga kelas VI. SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin mengimplementasikan Kurikulum Merdeka dengan tujuan untuk mendukung pencapaian Profil Pelajar Pancasila dalam proses pembelajaran.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> KHANZA JASMINE, “*濟無*No Title No Title No Title,” *Penambahan Natrium Benzoat Dan Kalium Sorbat (Antiinversi) Dan Kecepatan Pengadukan Sebagai Upaya Penghambatan Reaksi Inversi Pada Nira Tebu*, 2014, 85–143.

<sup>2</sup> Wawancara dengan Kepala Sekolah yaitu Bapak Muhammad Pajrin, S.Pd, Pada hari rabu, 20 November 2024 pada pukul 09.00 wita di ruang Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1

## 7. Keadaan Sarana dan Prasana SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

Dalam dua tahun terakhir, sarana di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin mengalami peningkatan yang cukup signifikan, baik dari segi fasilitas maupun infrastruktur. Fasilitas yang tersedia kini mencakup buku-buku pelajaran yang lebih lengkap, alat peraga yang mendukung proses pembelajaran, serta berbagai sarana tambahan seperti panggung untuk menyalurkan bakat siswa, tempat parkir yang lebih memadai, perpustakaan yang nyaman, kantin, dan koperasi yang dapat mendukung kebutuhan siswa dan guru. Peningkatan ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang lebih baik dan kondusif bagi perkembangan pendidikan di sekolah..<sup>3</sup>

### Keadaan Sarana dan Prasana di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

<b>Data Sapr</b>		
<b>No.</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah</b>
1.	Ruang Kelas	13
2.	Ruang Lab	0
3.	Perpustakaan	1
4.	Parkiran guru dan siswa	1
5.	Wc dan tempat wudhu (laki-laki dan perempuan)	2
6.	Kantin	1
7.	Koperasi	1
8.	Kantor Guru	1
9.	Panggung Bakat Siswa	1

Banjarmasin, Kelurahan Sungai Lulut, Kecamatan Banjarmasin Timur

<sup>3</sup> Muhammad Pajrin. S.Pd, Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin, Wawancara, Pada Tanggal 20 November 2024

10.	Aula	1
11.	Lapangan Olahraga	1
12.	Kebun Sekolah	1
13.	Kolam Ikan	1
14.	Wifi Internet	1

Keadaan Media dan Fasilitas di Kelas IV di SDN Sungai Lulut 1  
Banjarmasin Tahun Ajaran 2024/2025

No	Jenis Media dan Fasilitas	Jumlah	Kondisi	
			Baik	Rusak
1.	Papan Tulis Putih	1	✓	
2.	Kipas Angin	3	✓	
3.	Lampu	2	✓	
4.	Jam Dinding	1	✓	
5.	Laptop	1	✓	
6.	Proyektor (LCD)	1	✓	
7.	Struktur Organisasi Kelas	1	✓	
8.	Jadwal Piket	1	✓	
9.	Jadwal Pelajaran	1	✓	
10.	Kalender	1	✓	
11.	Profil Pelajar Pancasila	1	✓	
12.	Kata Ajaib	1	✓	



Data Kepala Sekolah, Guru Kelas, Guru Mapel

Kepala Sekolah		Muhammad Pajrin, S.Pd
Guru Kelas	1	Santi Anggraeni, S.Pd
	2	Noorbayah, S.Pd
	3	Retno Wulandari, S.Pd
	4	Sri Izzah Mukziah, S.Pd
	5	Sugian, S.Pd
	6	Noor Jannah, S.Pd
Guru Mapel	PAI	Muhammad Syahbana, S.Pd
	PJOK	Sapuani, S.Pd

Data Siswa Kelas IV SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin Tahun Ajaran 2024/2025

No	Nama Siswa	NIK Siswa	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Alamat
1.	Aditya Nauoval Agustin	6371020807140004	L	Banjarmasin	08 Juli 2014	Jln Veteran Km. 5,5,Gg Mujahidin Rt02, Rw00
2.	Afifa Fitia Rahmad	6303046011140001	P	Banjar	20 Nopember 2014	Jl Martapura Lama Km 7
3.	Ahmad Zaki Mubarak	6371020904140002	L	Banjarmasin	09 April 2014	Komplek Graha Sejahtera Iv Blok J No.189 Kelurahan Sungai Lulut, Kecamatan Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar
4.	Arthur Elyasa	3201120903140002	L	Bogor	09 Maret 2014	Jl. Sungai Bakung Perm.Mahantas 3 Kap. Victoria Jalur Ii No.64 Sungai Lulut
5.	Azkie	6371026207140006	P	Banjarmasin	20 Juli 2014	Sungai Lulut Jl.Simpang Layang Rt7,Rw1 Kec. Banjarmasin Timur Kode Pos 70238
6.	Dzakii Fatahillah	6304051801150002	L	Barito Kuala	18 Januari 2015	Rumah No,21 Jalan Martapura Lama Km 6,7 Rt 06 Kelurahan Sungai Lulut Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar. Kode Pos.70653
7.	El-Zidan Rasya Aditya	6371020403150001	L	Banjarmasin	04 Maret 2015	Jalan Pramuka Km 6 Gg Teratai Ii No. 6 Rt 007 Rw 001

8.	Husnul Khotimah	6371024711130004	P	Banjarmasin	07 Nopember 2014	Jl.Sungai Lulut Dalam/Rt 06 /Rw Oo1/Banjarmasin Timur/Sungai Lulut/70238
9.	Indah Lestari	6371015604140001	P	Banjarmasin	16 April 2014	Komp.Karya Budi Utama Raya 1blok C No 10 Rt 4 Kec.Sungai Tabuk/Kel.Sungai Bakung/70653
10.	Lia Asfia	63710271112140001	P	Banjarmasin	31 Desember 2014	Sungai Lulut Dalam Rt 06 Rw 001 Banjarmasin Timur /Kelurahan Sungai Lulut/70238
11.	M. Khairul Mursalin	6371022304150001	L	Banjarmasin	23 April 2014	Jl. Sungai Lulut Dalam Rt.06
12.	Mahdalena	6371024407140002	P	Banjarmasin	04 Juli 2014	Komplek Graha Sejahtera Blok C Rt. 007
13.	Muhammad Agung Hariyanto	6303041611140001	L	Banjarmasin	16 Nopember 2014	Komplek Graha Sejahtera Blok H No.14 Rt.007
14.	Muhamad Alkhairis	6303042406140001	L	Banjarmasin	24 Juni 2014	Komplek Karya Budi Utama Raya 2 Blok C No 130 Rt 07 Rw - ,Kecamatan Sungai Tabuk ,Kelurahan Sungai Lulut ,Kode Pos 70656
15.	Muhammad Piqri Toriq	6303042112140002	L	Banjarmasin	21 Desember 2014	Komplek Karya Budi Utama Raya 1.C No.70 Rt.004/Rw008
16.	Muhammad Rafiqi	6303041010140003	L	Banjar	10 Oktober 2014	Jl. Mtp Lama Km. 6, 200 No. 196 (Dekat Pasar Sei Lulut)
17.	Muhammad Yusuf Akbar	6371050503150002	L	Banjarmasin	5 Maret 2015	Komp. Antasari / No. 40a/ Rt. 16/ Kel. Sungai Lulut / Kec. Sungai Tabuk

18.	Nadhifa Azzahra	6371034112130001	P	Banjarmasin	01 Desember 2013	Jln.Martapura Lama Km.7,2 Komplek Graha Sejahtera Mandiri Raya Iv Jalur 1 No.159 Rt. 9 Kode Pos 70653
19.	Nafeeza Maulida	6371045101150002	P	Banjarmasin	11 Januari 2015	Komp. Pesona Mj Perdana 4 Blok.C No. 10 Kel. Sungai Lulut Kec. Sungai Tabuk
20.	Naila Kirana	6303044505140002	P	Banjarmasin	05 Mei 2014	Jl.Martapura Lama Komp.Dalem Sakti Rt.10a Blok.F No.38 Kec.Sungai Tabuk Kel.Sungai Lulut 70653
21.	Naufal Rizky Abiyyu	6371020206140001	L	Banjarmasin	02 Juni 2014	Komp. Karya Budi Utama Raya 1 Blok D Rt 012 No 38 Kelurahan Sungai Lulut Kab Banjar
22.	Nazwa Namira	6301056010130003	P	Tanah Bumbu	20 Oktober 2013	Komplek Putera Gemilang Raya Rt.6a Blok B 2 No.13 Kelurahan Sungai Lulut, Kecamatan Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar
23.	Nesha Adriana	6303044711140001	P	Banjarmasin	07 Nopember 2014	Komplek Karya Budi Utama Raya Blok D3 No77 Rt 04 /Kecamatan Sungai Tabuk /Kelurahan Sungai Bakung /Kode Pos 70653
24.	Nur Madinatul Jannah	6371056310140001	P	Banjarmasin	23 Oktober 2013	Jl.Vetran Km 5.5. Gang Gt Seman Rt 4. No.86. Sri Lulut.Banjarmasin Timur.
25.	Nur Meisya Nadya	6371024405140002	P	Banjarmasin	04 Mei 2014	Warga Komplek Sejahtera Mandiri Raya No, 178 Rt. 10 Desa Sungai Bakung Kec. Sungai Tabuk Kab.

						Banjar Kalsel. Kp. 70653
26.	Raysa Nur Khalifah	6371054305140002	P	Banjarmasin	03 Mei 2014	Komplek Graha Sejahtera 4 Jalur Utama Blok A Nomor 20
27.	Raziq Hanan	6371032203140003	L	Banjarmasin	22 Maret 2014	Jl. Martapura Lama, Km.7,2 , Komp Graha Sejahtera 4, Masuk Komp Sejahtera Mandiri Raya, Rt.10, No.135
28.	Syifa Annaila	6371025808140002	P	Banjarmasin	18 Agustus 2014	Komplek Putra Gemilang Raya Blok G2 No. Rt 6a No. 61 Kelurahan Sungai Lulut Kecamatan Sungai Tabuk
27.	Raziq Hanan	6371032203140003	L	Banjarmasin	22 Maret 2014	Jl. Martapura Lama, Km.7,2 , Komp Graha Sejahtera 4, Masuk Komp Sejahtera Mandiri Raya, Rt.10, No.135
28.	Syifa Annaila	6371025808140002	P	Banjarmasin	18 Agustus 2014	Komplek Putra Gemilang Raya Blok G2 No. Rt 6a No. 61 Kelurahan Sungai Lulut Kecamatan Sungai Tabuk
29.	Tri Mulyani Sundari	6303044611140001	P	Banjar	06 Nopember 2014	Komp.Graha Sejahtera,Blok G No.11 Rt.007/- Kec.Sungai Tabuk,Kel.Sungai Lulut,Kab.Banjar
30.	Zahra Aulia	6371026504140003	P	Banjarmasin	25 April 2014	Jl. Veteran Km. 6 Rt.5
31.	Sonia Raza	3507144612140004	P	Hongkong	12 Desember 2015	Jl. Martapura Lama Komplek Graha Sejahtera 2 No.2 Rt. 7c Sungai Lulut

## Lampiran 3. Pedoman Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi

**PEDOMAN OBSERVASI, WAWANCARA DAN DOKUMENTASI****A. Pedoman Observasi**

Observasi diartikan sebagai pengalaman dan pencatatan secara sistematis terhadap gejala yang tampak pada objek penelitian. Teknik ini digunakan untuk melihat langsung lokasi, berfokus di lokasi penelitian untuk memperoleh data penerapan pendekatan *culturally responsive teaching* (CRT) pada mata pelajaran pendidikan pancasila dan hasil evaluasi, serta faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan pendekatan *culturally responsive teaching* (CRT) pada mata pelajaran Pendidikan Pancasila.

1. Mengamati penerapan pendekatan *culturally responsive teaching* (CRT) pada mata pelajaran Pendidikan Pancasila kelas IV SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
  - a. Perencanaan
  - b. Pelaksanaan
  - c. Evaluasi

No	Perencanaan	Penerapan	Evaluasi

2. Mengamati faktor-faktor yang mendukung dan menghambat penerapan pendekatan *culturally responsive teaching* (CRT) pada mata pelajaran pendidikan Pancasila kelas IV SDN Sungai Lulut

1 Banjarmasin

**B. Pedoman Wawancara****1. Daftar Narasumber**

No	Nama Informan	Jabatan
1.	Muhammad Pajrin, S.Pd	Kepala Sekolah
2.	Sri Izzah Mukjizah, S.Pd	Wali Kelas IV

**2. Instrumen Wawancara****a. Wawancara dengan Kepala Sekolah**

No	Peneliti	Informan
1.	Apa latar belakang kepala sekolah di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	Bapak Muhammad Pajrin, S.Pd., menjabat sebagai Kepala Sekolah di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin selama dua tahun, yaitu pada periode 2023 hingga 2024
2.	Bagaimana sejarah singkat berdirinya SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin pada awalnya bernama SDN Puspa Kencana, didirikan pada tahun 1976 diatas tanah hibah yang dihibahkan oleh H. Jamaludin (Alm) dengan luas 512 m2. Kemudian, sehubungan dengan adanya peraturan pemerintah tentang penyesuaian nama sekolah maka SDN Puspa Kencana berubah nama menjadi SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin sesuai dengan nama kelurahan setempat. Sekolah ini pada awalnya dirintis oleh M. Taha (Alm) selaku Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin yang pertama..
3.	Apa yang melatar belakangi setiap kelas mempunyai rombel di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	Berdasarkan hasil wawancara, setiap kelas di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin memiliki rombongan belajar (rombel) karena tingginya minat orang tua untuk mendaftarkan anak-anaknya di sekolah tersebut. Meskipun standar SPM (Standar Pelayanan Minimal) menetapkan jumlah siswa maksimal 33 per kelas, namun jumlah

		<p>pendaftar setiap tahunnya bisa mencapai 40 hingga 50 siswa. Pada pendaftaran terakhir untuk kelas 1, misalnya, jumlah siswa yang mendaftar mencapai 50 orang, sehingga untuk mengatasi keterbatasan ruang kelas dan agar pembelajaran tetap efektif, siswa dibagi menjadi dua rombel, yaitu kelas A dan B. Setiap kelas kemudian diisi dengan 25 siswa, sehingga proses pembelajaran tetap berjalan dengan optimal.</p>
4.	<p>Apa visi misi dan tujuan SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?</p>	<p>a. Visi Sekolah “Iman dan Taqwa, Akhlak Mulia, Berbudaya Lingkungan, Berprestasi dan Berkarakter”.</p> <p>b. Misi Sekolah : Yang pertama, membiasakan kegiatan yang menguatkan iman &amp; taqwa. Yang kedua, menanamkan dan menguatkan akhlak mulia. Yang ketiga, mengoptimalkan PBM dan bimbingan yang menerapkan PAKEM (Pembelajaran Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan). Yang keempat, melaksanakan pembelajaran yang melatih keterampilan abad-21. Yang kelima, melaksanakan program sekolah berbasis kearifan lokal. Yang keenam, melaksanakan kegiatan pengelolaan dan pelestarian lingkungan hidup dalam menunjang sekolah bersih dan sehat. Yang ketujuh, meningkatkan prestasi akademik &amp; non akademik. Yang kedelapan, membiasakan kegiatan yang mencerminkan karakter profil pelajar Pancasila.</p> <p>c. Tujuan Sekolah :</p> <p>9) Tujuan Jangka Pendek (1 tahun ke depan)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Membentuk peserta didik yang taat dan tepat waktu melaksanakan ibadah.</li> <li>b. Meningkatkan simpati dan empati peserta didik dalam kepedulian sosial.</li> </ol>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Merancang program sekolah untuk mengenalkan implemntasi kebhinekaan global di masyarakat.</li> <li>d. Merancang pembelajaran/projek yang berbasis kearifan lokal.</li> <li>e. Mengoptimalkan sarana dan prasarana sekolah untuk menunjang rancangan pembelajaran yang yang memotivasi keinginan selalu belajar.</li> <li>f. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang memacu peserta didik bernalar kritis, kreatif dalam mengembangkan ide dan gagasan yang mengedepankan jiwa gotong royong.</li> <li>g. Menciptakan peserta didik yang memiliki perilaku hidup bersih dan patuh terhadap protokol kesehatan.</li> </ul> <p>10) Tujuan Jangka Panjang (4 tahun ke depan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membentuk peserta didik yang berakhlak mulia dan memiliki kepedulian sosial yang tinggi.</li> <li>b. Generasi yang mempunyai iman dan taqwa yang tinggi</li> <li>c. Membentuk peserta didik yang memiliki karakter sopan, santun, mandiri , dan dan kreatif yang mampu bersaing sesuai perkembangan zaman.</li> <li>d. Menjadi pemimpin bagi diri dan temannya untuk menjadi pribadi yang bernalar kritis, ppercaya diri dan mengedepankan nilai gotong royong</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>e. Meningkatkan kecintaan dan kebanggaan terhadap potensi daerah.</li> <li>f. Merancang pembelajaran yang sesuai dengan tingkat perbedaan kemampuan kognitif peserta didik mengarahkan pada keterampilan dan kecapakan hidup sesuai bakat dan minatnya.</li> <li>g. Menciptakan pembelajaran menyenangkan yang berhamba pada peserta didik “Merdeka Belajar”</li> <li>h. Mencetak peserta didik yang berprestasi baik akademik maupun non akademik</li> <li>i. Tumbuhnya budaya PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) serta peduli lingkungan.</li> </ul>
5.	Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam mengembangkan potensi siswa?	<p>Pertama, melengkapi kebutuhan guru di sekolah merupakan langkah penting untuk memastikan bahwa setiap guru memiliki fasilitas dan sumber daya yang memadai sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. kedua, meningkatkan kompetensi dan kualitas sumber daya manusia, baik bagi guru kelas, guru mata pelajaran, maupun kepala sekolah, merupakan salah satu langkah penting yang diambil oleh SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Ketiga, meningkatkan sarana dan prasarana pembelajaran, seperti buku pegangan guru, alat peraga, dan fasilitas untuk kegiatan olahraga, merupakan upaya yang terus dilakukan oleh SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin. Keempat, menyalurkan minat dan bakat siswa yang mungkin tidak menonjol di bidang akademik, namun memiliki kemampuan di bidang non-akademik, merupakan salah satu fokus SDN Sungai Lulut 1</p>

		Banjarmasin. Contohnya, siswa yang berprestasi dalam seni musik, seperti menyanyi, atau dalam kegiatan pidato bahasa Banjar, diberikan kesempatan untuk mengembangkan bakat mereka.
6.	Kurikulum apa yang digunakan di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	Pada tahun 2023 yang menggunakan kurikulum merdeka hanya kelas I dan IV saja. Akan tetapi pada tahun 2024 dengan adanya kebijakan dari sekolah mengharuskan seluruh kelas mulai dari kelas I hingga kelas VI telah mengimplementasikan Kurikulum Merdeka. Kurikulum ini memberikan fleksibilitas dalam pembelajaran, memungkinkan siswa untuk belajar sesuai dengan minat, bakat, dan kebutuhan mereka, serta mendukung pengembangan kompetensi secara lebih holistik dan berorientasi pada karakter
7.	Bagaimana keadaan guru dan siswa SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	untuk guru ada 19 orang, sedangkan siswa laki-laki ada 183 orang dan siswa perempuan ada 183 orang total keseluruhan siswa ada 366 orang.
8.	Bagaimana keadaan sarana dan prasarana SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	Dalam dua tahun terakhir, sarana di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin mengalami peningkatan yang cukup signifikan, baik dari segi fasilitas maupun infrastruktur. Fasilitas yang tersedia kini mencakup buku-buku pelajaran yang lebih lengkap, alat peraga yang mendukung proses pembelajaran, serta berbagai sarana tambahan seperti panggung untuk menyalurkan bakat siswa, tempat parkir yang lebih memadai, perpustakaan yang nyaman, kantin, dan koperasi yang dapat mendukung kebutuhan siswa dan guru. Peningkatan ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang lebih baik dan kondusif bagi perkembangan pendidikan di sekolah
9.	Sejak kapan Pendekatan <i>Culturally Responsive Teaching</i> diterapkan di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin?	Pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT) sejak pergantian kurikulum yaitu kurikulum merdeka.

10.	Apakah ada yang pernah melakukan penelitian sebelumnya SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin	Ya, belum pernah sebelumnya ada yang melakukan penelitian
-----	---	---

b. Wawancara dengan Guru Kelas IV

No	Peneliti	Imforman
1.	Apa Latar belakang pendidikan Ibu?	Ibu Sri Izzah Mukjizah, S.Pd. pada tanggal 19 November 2024, diketahui bahwa latar belakang pendidikan beliau dimulai dari Pendidikan Anak Usia Dini (TK Islam), dilanjutkan dengan Madrasah Ibtidaiyah Kenanga, SMP 17 Banjarmasin, SMA 5 Banjarmasin, serta kuliah di STKIP Banjarmasin yang kini bertransformasi menjadi Universitas PGRI Kalimantan. Pendidikan terakhir beliau adalah S1 Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) di Universitas PGRI Kalimantan
2.	Sejak kapan Ibu ditetapkan menjadi guru?	Ibu Sri Izzah Mukjizah, S.Pd mulai mengajar di sekolah ini pada tahun 2023 setelah berhasil diterima melalui seleksi guru PPPK. Hingga tahun 2024, beliau telah mengabdikan sebagai guru di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin selama satu setengah tahun.
3.	Apakah hanya mengajar dikelas IV saja/lainnya?	Ibu Sri Mukjizah, S.Pd, yang pada tahun 2023 lalu mengajar di kelas V, kini pada tahun 2024 telah ditetapkan sebagai wali kelas IV, di mana beliau akan mengemban tugas baru untuk membimbing dan mendidik siswa-siswi kelas IV

		dengan penuh dedikasi dan tanggung jawab.
4.	Apakah Ibu membuat Modul Ajar, bagaimana Modul Ajar tersebut?	Iya, modul ajar yang saya gunakan merupakan perencanaan pembelajaran terbaru yang saya susun secara mandiri untuk tahun 2024, dengan memperhatikan perkembangan kurikulum dan kebutuhan siswa, sehingga diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar yang lebih efektif dan menyenangkan bagi para peserta didik.
5.	Bagaimana dengan buku pegangan guru saat mengajar?	Untuk buku pegangan guru, saya menggunakan dua jenis buku, yaitu buku paket dan buku Lembar Kerja Siswa (LKS). Meskipun kedua buku tersebut memiliki peran penting dalam mendukung proses pembelajaran, biasanya saya lebih sering memanfaatkan buku LKS karena kelebihanannya yang memungkinkan siswa untuk membawanya pulang. Dengan demikian, siswa dapat melanjutkan pekerjaan rumah atau latihan di luar jam sekolah, sehingga materi yang dipelajari bisa lebih mendalam dan terkontrol dengan baik. Buku LKS ini juga mempermudah siswa dalam melakukan refleksi terhadap apa yang telah mereka pelajari di kelas, serta memberikan kesempatan untuk belajar secara mandiri di rumah.
6.	Seberapa sering guru menggunakan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT)?	Pada tahun ajaran 2023/2024, saya telah menerapkan pendekatan <i>Culturally Responsive Teaching</i> (CRT) sebanyak dua kali dalam mata pelajaran Pendidikan Pancasila

		<p>maupun Bahasa Banjar untuk kelas V. Sementara itu, pada tahun ajaran 2024/2025, pendekatan yang sama telah saya terapkan dua kali pula untuk kelas IV. Pendekatan ini terbukti efektif dalam meningkatkan keterlibatan dan minat belajar siswa, serta membantu menciptakan suasana pembelajaran yang lebih inklusif dan relevan dengan kebutuhan dan keberagaman budaya siswa. Kemudian alasan saya menerapkan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> ini yakni adanya kebijakan dari kepala sekolah dan mengikuti perubahan kurikulum yang ada disekolah.</p>
7.	<p>Media apa saja yang digunakan pada saat menggunakan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT)?</p>	<p>Ibu Sri Mukjizah, S.Pd, dalam proses pembelajaran yang beliau lakukan selalu berusaha memanfaatkan berbagai media yang dapat meningkatkan interaksi dan keterlibatan siswa. Salah satunya adalah dengan menggunakan media interaktif berupa presentasi PowerPoint (PPT), yang dirancang dengan materi yang menarik dan visual yang mendukung, sehingga dapat mempermudah pemahaman siswa terhadap topik yang diajarkan. Dengan menggunakan PPT, Ibu Sri tidak hanya menyampaikan informasi secara lebih sistematis dan jelas, tetapi juga menciptakan suasana pembelajaran yang lebih dinamis dan interaktif, di mana siswa dapat lebih mudah fokus</p>

		dan terlibat aktif dalam setiap sesi pelajaran.
8.	Bagaimana guru melakukan evaluasi setelah menggunakan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT)?	Evaluasi untuk siswa biasanya dilakukan melalui asesmen yang mencakup dua aspek utama, yaitu kerja sama dalam kelompok kecil dan tugas individu. Dalam asesmen berbasis kelompok, siswa bekerja bersama untuk menyelesaikan tugas, sehingga guru dapat mengukur sejauh mana keterampilan mereka dalam berkolaborasi, selain juga menilai pencapaian akademik melalui tugas individu. Sementara itu, evaluasi untuk guru lebih difokuskan pada pemantauan perkembangan siswa selama proses pembelajaran, terutama dengan menggunakan pendekatan <i>Culturally Responsive Teaching</i> (CRT). Guru akan melihat apakah ada kemajuan atau perubahan signifikan dalam pemahaman dan keterampilan siswa.
9.	Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam menggunakan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT)?	Faktor pendukung kelancaran pembelajaran meliputi peran aktif guru, siswa, kepala sekolah, dinas Pendidikan, lingkungan sekolah dan sarana prasarana yang memadai untuk kelancaran pembelajaran berlangsung. Namun, faktor penghambat seperti rendahnya minat belajar sebagian siswa dapat mempengaruhi partisipasi aktif mereka, yang berdampak pada pemahaman materi. Selain itu, perbedaan kemampuan antar siswa juga menjadi tantangan, karena setiap siswa memiliki kemampuan dan gaya belajar

		<p>yang berbeda. Hal ini sering menciptakan kesenjangan pemahaman, di mana siswa dengan kemampuan lebih rendah membutuhkan pendekatan pembelajaran yang lebih intensif dan bimbingan tambahan. Dengan implemantasi pendekatan <i>Culturally Responsive Teaching</i> (CRT), minat belajar siswa dapat meningkat, sehingga mereka lebih semangat dan terlibat dalam pembelajaran.</p>
10.	<p>Bagaimana guru mengatasi siswa yang kurang paham/lambat memahami ketika pembelajaran berlangsung?</p>	<p>Untuk mengatasi masalah siswa yang kurang/paham memahami ketika pembelajaran berlangsung, salah satu strategi yang efektif adalah dengan menerapkan metode pembelajaran berkelompok. Dalam metode ini, guru secara sengaja mengelompokkan siswa dengan kemampuan yang beragam, di mana siswa yang memiliki kemampuan lebih tinggi atau yang sudah memahami materi dengan baik ditempatkan bersama siswa yang masih kesulitan. Siswa dengan kemampuan lebih tinggi dapat berperan sebagai tutor sebaya, di mana mereka membantu teman-teman sekelompoknya untuk memahami materi yang belum dikuasai. Pendekatan ini tidak hanya meningkatkan pemahaman siswa yang kurang mampu, tetapi juga melatih siswa yang lebih mahir untuk mengkomunikasikan dan memperdalam pengetahuannya. Namun,</p>



		<p>apabila terdapat siswa yang benar-benar kesulitan dan tidak dapat mengikuti pembelajaran kelompok, guru dapat memberikan solusi dengan memberikan les tambahan di luar jam pelajaran. Les ini bertujuan untuk memberikan perhatian lebih dan kesempatan bagi siswa yang membutuhkan bimbingan lebih intensif, sehingga mereka dapat mengejar ketertinggalan dan memperoleh pemahaman yang memadai. Dengan cara ini, diharapkan setiap siswa dapat berkembang sesuai dengan kemampuan dan kebutuhan belajarnya.</p>
11.	<p>Bagaimana agar siswa termotivasi untuk mengikuti pembelajaran?</p>	<p>Guru berusaha untuk meningkatkan semangat dan keterlibatan siswa dalam pembelajaran dengan berbagai cara, salah satunya adalah melalui ice breaking dan permainan (<i>games</i>) yang dirancang untuk mencairkan suasana kelas dan membuat siswa lebih antusias mengikuti materi pelajaran. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk membuat siswa merasa lebih nyaman dan tidak tegang, tetapi juga untuk memupuk rasa kebersamaan dan kerja sama di antara mereka. Selain itu, guru juga menggunakan media pembelajaran yang menarik dan sesuai dengan minat serta bakat siswa, seperti video edukatif, aplikasi interaktif, dan alat peraga yang mendukung materi pelajaran. Dengan pendekatan yang variatif ini, diharapkan siswa dapat lebih termotivasi, fokus,</p>

		dan aktif dalam proses pembelajaran, serta dapat merasakan pengalaman belajar yang menyenangkan dan sesuai dengan gaya belajar mereka.
12.	Bagaimana dengan alokasi waktu yang tersedia?	Mata pelajaran Pendidikan Pancasila dijadwalkan dengan durasi dua kali pertemuan setiap minggu pada hari Selasa dan Kamis, masing-masing pertemuan berlangsung selama $2 \times 35$ menit.
13.	Apakah pembelajaran yang direncanakan sudah terlaksana dengan baik dan tercapai?	Ya, alhamdulillah pembelajaran yang telah direncanakan berjalan dengan lancar dan terlaksana dengan baik, serta berhasil mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Semua kegiatan pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana, dan hasilnya menunjukkan pencapaian yang memuaskan, baik dari segi pemahaman siswa maupun keterlibatan mereka dalam proses pembelajaran
14.	Apa fungsi/keuntungan dari implementasi pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT)	Setelah menggunakan pendekatan <i>culturally responsive teaching</i> (CRT) saya terapkan ternyata dapat memudahkan seluruh siswa kelas IV untuk meningkatkan minat belajar siswa yang awalnya kurang antusias, sehingga mereka menjadi lebih semangat dan terlibat aktif dalam pembelajaran. Melalui pendekatan ini, siswa yang belum memahami materi dapat dibantu oleh teman-temannya atau melalui sistem tutor sebaya, di mana siswa dengan kemampuan lebih tinggi memberikan bimbingan kepada teman-temannya yang masih kesulitan. Dengan demikian,

		siswa yang memiliki kemampuan lebih dapat saling membantu dan mendukung, sehingga tercipta suasana pembelajaran yang lebih inklusif dan saling menguntungkan.
--	--	---

**b. Pedoman Dokumentasi**

1. Sejarah singkat berdirinya SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
2. Letak geografis SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
3. Keadaan sarana dan fasilitas di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
4. Keadaan guru dan karyawan di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
5. Keadaan siswa di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
6. Foto-foto yang menyangkut dalam proses penelitian di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

## HASIL DOKUMENTASI



Gambar 3.1 Tampak depan SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.2 SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.3 Perpustakaan SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.4 Ruang Kantor Guru



Gambar 3.5 Tempat Parkir Guru



Gambar 3.6 Tempat Parkir Siswa



Gambar 3.7 Halaman Depan SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.8 Panggung Bakat Siswa SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin





Gambar 3.9 Kantin dan Koperasi SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.10 Keadaan Kelas I sampai Kelas VI di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.11 WC dan Tempat Wudhu Perempuan



Gambar 3.12 WC dan Tempat Wudhu Laki-Laki



Gambar 3.13 Wawancara dengan Kepala Sekolah



Gambar 3.14 Wawancara dengan Guru Kelas IV



Gambar 3.15 Letak Geografis SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.16 Struktur Organisasi SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



Gambar 3.17 4C (Mengamati, CRT)



Gambar 3.18 Memonitor Siswa dan Kemajuan Proyek *Plifbook* 4C (*Communication, Collaboration*) PPP (Gotong Royong)



Gambar 3.19 Menguji Hasil Proyek *Plifbook* 4C (*Communication, CRT*)



Gambar 3.20 Menguji Hasil Proyek *Plifbook* 4C (*Communication, CRT*)



Gambar. 3.21 Foto bersama dengan guru dan seluruh kelas IV

## Lampiran 4. Modul Ajar CRT Pendidikan Pancasila

### HASIL PEMETAAN KEBUTUHAN BELAJAR MURID BERDASARKAN KESIAPAN BELAJAR

Materi: Proses Fotosintesis Kelas : IV A

Langkah 1 sebelum memulai pembelajaran dilakukan pemetaan siswa melalui pertanyaan terbuka

Apa yang kalian ketahui tentang budaya banjar?

Apa yang kalian ketahui mengenai kebudayaan indonesia ?

Tujuan pemetaan : Untuk mengetahui kemampuan awal siswa dalam memahami keberagaman budaya Indonesia.

Kesiapan belajar	Peserta didik mempunyai kemampuan yang baik dalam memahami tentang Budaya banjar	Peserta didik mempunyai kemampuan yang cukup dalam memahami tentang Budaya banjar	Peserta didik mempunyai kemampuan yang kurang dalam memahami tentang Budaya banjar
Nama Murid	Arthur Elyasa Nadhifa Azzahra Naila Kirana Lia Asfhia Mahdalena Tri Sonia Raza El Zidan	Afifa Fitia Rahmad Azkia Indah Lestari Khairul Mursalin Muhammad Rafiqi Nafeeza Maulida Naufal Rizky Abiy Nazwa Namira Nesha Adriana Syifa Annaila	Aditya Nauoval Ahmad Zaki M. Husnul Khatimah Agung Hariyanto Al Khairis Fiqri Thoriq Rafiqi Yusuf Akbar Nur Meisya Raziq Hanan
Proses	Peserta didik diminta mengerjakan soal dengan tingkat kesukarang tinggi (hots) di kertas yang sudah dibuat guru sebelumnya, kemudian siswa diminta untuk bekerja sendiri secara mandiri atau berdiskusi secara berkelompok dan guru akan memeriksa pekerjaan siswa tersebut	Peserta didik mengerjakan soal yang ada di kertas yang dengan menggunakan bantuan dari berbagai sumber buku bacaan siswa secara mandiri ataupun berdiskusi kelompok dan Guru mendampingi atau memberikan bimbingan jika ada siswa yang bertanya atau yang mengalami kesulitan dalam pekerjaan soal yang di kertas atau LKPD yang diberikan guru dan guru memberikan penilaian kepada siswa	Peserta didik akan mendapatkan pembelajaran secara eksplisit tentang materi yang akan diajarkan yaitu Budaya Banjar, kemudian guru memberikan tuntunan kepada setiap siswa atau setiap kelompok dengan fokus mengerjkn soal dari materi yang diajarkan yang terdapat pada kertas dan LKPD serta Guru memberikan penilaian dari hasil kerja siswa

---

Produk	Murid dibebaskan menentukan dan memilih produk / hasil kerja dari tantangan atau tugas yang diberikan guru di LKPD baik berupa tulisan atau yang lainnya dengan mempertimbangkan waktu pengerjaan sesuai tingkat kemampuan mereka dengan rubrik penilaian yang jelas
--------	--

---



**MODUL AJAR PENDIDIKAN PANCASILA  
KELAS IV  
DENGAN PENDEKATAN CRT**

**Oleh :**  
NAMA : SRI IZZAH MUKJIZAH, S. Pd.  
NIP : 19981013 202321 2 003

**SD NEGERI SUNGAI LULUT 1  
KELURAHAN SUNGAILULUT KECAMATAN  
BANJARMASIN TIMUR**

**2024**





MODUL AJAR CRT

# PENDIDIKAN PANCASILA

SD KELAS IV

DISUSUN OLEH : SRI IZZAH MUKJIZAH, S.PD



**MODUL AJAR KURIKULUM MERDEKA  
PENDIDIKAN PANCASILA SD KELAS 4**

**INFORMASI UMUM**

**A. IDENTITAS MODUL**

Nama Sekolah	: Sri Izzah Mukjizah, S.Pd
Mata Pelajaran	: PENDIDIKAN PANCASILA
Fase	: B / 4
Alokasi Waktu	: 2 x pertemuan ( 2 x 35 menit)
Mode Pembelajaran	: Tatap muka

**B. KOMPETENSI AWAL**

Peserta didik sudah mengenal keberagaman budaya pada suatu lingkungan

**C. PROFIL PELAJAR PANCASILA**

1. Beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia dengan cara melatih peserta didik berdoa sebelum dan sesudah belajar.
2. Mandiri dengan cara sadar diri dan tidak ketergantungan pada teman saat melaksanakan kegiatan pembelajaran.
3. Bernalar kritis dengan cara melatih peserta didik dengan pertanyaan-pertanyaan dalam peristiwa kehidupan sehari-hari yang berhubungan dengan topik materi.
4. Kreatif dengan cara melatih peserta didik berinovasi dalam mengajukan ide yang berhubungan dengan topik materi.
5. Berkebinekaan global dengan mengajak peserta didik menyanyikan salah satu lagu nasional.
6. Gotong royong dengan menyiapkan alat bahan untuk pembuatan proyek dan pembagian tugas saat pelaksanaan proyek.

**D. SARANA DAN PRASARANA**

- ❖ Laptop
- ❖ LCD Proyektor
- ❖ Jaringan Internet
- ❖ Media Powerpoint
- ❖ Video pembelajaran
- ❖ Bahan Ajar
- ❖ Lem dan Gunting

**E. TARGET PESERTA DIDIK**

Peserta didik Fase B kelas IV A sejumlah 31 orang peserta didik dengan tiga target kelompok belajar :

- ❖ Peserta didik regular
- ❖ Peserta didik dengan kesulitan belajar
- ❖ Peserta didik dengan pencapaian tinggi

#### **F. MODEL PEMBELAJARAN**

- ❖ Problem Based Learning ( PBL)

#### **G. METODE PEMBELAJARAN**

- ❖ Diskusi
- ❖ Tanya Jawab
- ❖ Presentasi
- ❖ Ceramah

#### **H. PENDEKATAN**

T-PACK, Saintifik, CRT

#### **I. PERSIAPAN PEMBELAJARAN**

1. Mempersiapkan materi ajar berupa video pembelajaran, buku teks pelajaran, dan sumber lainnya.
2. Menyiapkan lembar instrumen untuk asesmen siswa
3. Menyiapkan sarana dan prasarana seperti laptop, proyektor untuk proses pembelajaran.
4. Menyiapkan ruang kelas yang kondusif untuk proses diskusi dan presentasi siswa.

#### **J. CAPAIAN PEMBELAJARAN**

Peserta didik mampu menghargai Khebinekaan suku bangsa , sosial budaya, dalam bingkai Bhineka Tunggal Ika

#### **K. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Peserta didik dapat menjelaskan cara menghargai Khebinekaan suku bangsa.
2. Peserta didik dapat membuat plifbook kebudayaan Banjar dan menyajikan hasilnya di depan kelas.

#### L. PERTANYAAN PEMANTIK

1. Menjelaskan tentang apa ppt yang sudah kalian simak?
2. Apa saja contoh kebudayaan banjar ?

#### M. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>A. Kegiatan Awal</b></p> <p><b>Orientasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendidik mengucapkan salam kepada peserta didik.</li> <li>2. Pendidik memberikan intruksi kepada ketua kelas untuk memimpin doa sebelum pelajaran dimulai. (Religius) Kesadaran Diri (KSE)</li> <li>3. Pendidik menanyakan kabar peserta didik, mengecek kehadiran, dan memeriksa kerapian serta kesiapan peserta didik. (Displin dan kemandirian)</li> <li>4. Pendidik menyapa peserta didik, memberikan motivasi, memberitahukan bahwa penting melestarikan tumbuhan. (Motivasi)</li> <li>5. Guru mengajak peserta didik melakukan refleksi dinamika kelas mengaju pada kesepakatan kelas.</li> <li>6. Guru "Sebelum kita mulai pelajaran hari ini, kita akan melihat bersama bagaimana dinamika kelas kita berjalan. Mari kita ingat, apa saja kesepakatan kelas kita buat bersama?"</li> <li>7. Siswa menjawab kesepakatan kelas kita yaitu selalu menjaga kebersihan, saling tolong menolong, meningkatkan disiplin dengan hadir tepat waktu.</li> <li>8. Guru "Benar, sekarang mari kita refleksikan bersama bagaimana kita telah mengikuti kesepakatan kelas tersebut</li> </ol>	<p><b>15</b> <b>menit</b></p>

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<b>B. Kegiatan Inti</b>	
<p><b>Tahap 1 Menentukan Pertanyaan Mendasar</b></p> <p>1. Peserta didik menyimak Power Point pembelajaran mengenai Kebudayaan Banjar: <b>4C (Mengamati, CRT, T-PACK)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apa yang kalian ketahui tentang Kebudayaan Banjar?</li> <li>2. Apa saja kebudayaan Banjar?</li> </ol> <p>Guru memberikan umpan balik terhadap jawaban yang peserta didik berikan. <b>4C (Communication)</b></p> <p>2. Guru menampilkan gambar-gambar melalui slide Powerpoint yang berisi tentang Kebudayaan Banjar (<b>Mengamati, CRT, T-PACK</b>)</p> <p><b>Tahap 2 Mendesain perencanaan untuk proyek</b></p> <p>3. Peserta didik dibagi menjadi 5 kelompok</p> <p>4. Peserta didik menyimak petunjuk atau rambu-rambu dalam menyusun produk, yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Waktu pembuatan produk (plifbook Kebudayaan Banjar) kurang lebih selama 15 menit.</li> <li>b. Produk yang dibuat sesuai dengan petunjuk yang dijelaskan guru</li> </ol> <p><b>Tahap 3 Menyusun jadwal pelaksanaan proyek</b></p> <p>5. Peserta didik dan guru membuat kesepakatan tentang waktu pengerjaan tugas yaitu selama 25 menit. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>6. Peserta didik mulai mempersiapkan diri untuk mengerjakan tugas dengan memperhatikan batas waktu yang telah ditentukan. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p>	<b>50 menit</b>

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>7. Peserta didik berdiskusi dan membagi tugas para anggota kelompok dalam membuat plifbook kebudayaan banjar <b>4C (Communication, Collaboration), PPP (Gotong royong)</b></p> <p><b>Tahap 4 Memonitor peserta didik dan kemajuan proyek</b></p> <p>8. Guru mengawasi dan memonitor jalanya kegiatan peserta didik dalam menyelesaikan proyek (membuat plifbook kebudayaan banjar <b>4C (Communication, Collaboration)</b>)</p> <p>9. Peserta didik menggali informasi melalui buku, video pembelajaran, slide powerpoint yang ditampilkan berkaitan dengan materi tentang proses fotosintesis Kebudayaan Banjari. <b>4C (Communication, Collaboration, Critical Thinking)</b></p> <p>10. Peserta didik mendiskusikan informasi yang mereka dapatkan dengan teman sekelompoknya dan membuat Plifbook. <b>4C (Communication, Collaboration, Critical Thinking, Creativity), HOTS</b></p> <p>11. Guru mendorong dan memotivasi peserta didik secara aktif untuk mengumpulkan informasi yang sesuai agar mampu menyelesaikan proyek yang diberikan. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>12. Guru memantau keaktifan peserta didik selama melaksanakan tugas, perkembangan pengamatan, dan membimbing jika mengalami kesulitan. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>13. Guru menggunakan rubrik penilaian selama melakukan kegiatan pengamatan kinerja peserta didik. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p><b>Tahap 5 Menguji Hasil</b></p> <p>14. Guru meminta perwakilan dari masing-masing kelompok untuk memaparkan hasil diskusi di depan kelas. <b>4C (Communication, CRT)</b></p> <p>15. Guru membimbing pemaparan laporan hasil percobaan dan memberi kesempatan kepada peserta didik yang lain untuk memberikan tanggapan kemudian membuat kesimpulan bersama. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p><b>Tahap 6 Evaluasi pengalaman Belajar</b></p>	

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>20. Peserta didik bersama guru membahas materi yang telah dipelajari. Masing- masing kelompok diberikan penguatan dengan memberikan umpan balik atau masukkan kepada kelompok lainnya. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>21. Peserta didik diberikan penilaian pada hasil LKPD. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>22. Peserta didik diberikan kesempatan bertanya bagi yang masih merasa bingung dan kurang mengerti terkait dengan materi. <b>4C (Communication, Collaboration)</b></p> <p>23. Peserta didik melakukan evaluasi pembelajaran secara mandiri. <b>(Mandiri)</b></p>	
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik bersama pendidik melakukan refleksi atas pembelajaran yang telah berlangsung:</li> <li>2. Peserta didik bersama pendidik menyimpulkan hasil pembelajaran pada hari ini.</li> <li>3. Pendidik memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menanyakan materi yang belum dipahami.</li> <li>4. Peserta didik melakukan operasi semut untuk menjaga kebersihan kelas.</li> <li>5. Kelas ditutup dengan doa bersama dipimpin salah seorang peserta didik</li> </ol>	<b>10 menit</b>



## N. ASSESMEN

- **Assesmen Diagnostik** :
- a. **Assesmen Diagnostik Non-Kognitif** :  
 Pertanyaan yang diajukan kepada peserta didik meliputi:
  - Apa saja kegiatan yang kamu lakukan di rumah selain belajar?
  - Apakah orang tuamu menemanimu belajar di rumah?
  - Bagaimana perasaanmu mengikuti kegiatan pembelajaran.?
- b. **Assesmen Diagnostik Kognitif** :
  1. Apa yang dimaksud Kebudayaan ?
  2. Apa yang kalian ketahui mengenai kebudayaan Banjar?
- c. **Assesmen Formatif** : LKPD
- **Assesmen Sumatif** : Latihan Soal ( *Terlampir* )

## O. KEGIATAN PENGAYAAN DAN REMIDIAL

1. **Pengayaan**  
 Peserta didik membuat Plifbook.
2. **Remedial**  
 Peserta didik membuat ringkasan materi tentang Kebudayaan Banjar

## P. REFLEKSI GURU DAN PESERTA DIDIK

TABEL REFLEKSI PESERTA DIDIK

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
1	Bagian mana dari materi yang kalian rasa paling sulit?	
2	Apa yang kalian lakukan untuk dapat lebih memahami materi ini?	
3	Apakah kalian memiliki cara sendiri untuk memahami materi ini?	
4	Kepada siapa kalian akan meminta bantuan untuk memahami materi ini?	
5	Jika kalian diminta memberikan bintang dari 1 sampai 5, berapa bintang yang akan kalian berikan pada usaha yang kalian lakukan untuk memahami materi ini?	



TABEL REFLEKSI GURU

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
1	Apakah 100 % peserta didik mencapai tujuan pembelajaran? Jika tidak, berapa persen kira-kira peserta didik yang mencapai pembelajaran?	
2	Apa kesulitan yang dialami peserta didik sehingga tidak mencapai tujuan pembelajaran? Apa yang akan anda lakukan untuk membantu peserta didik?	
3	Apakah terdapat peserta didik yang tidak fokus? Bagaimana cara guru agar mereka bisa fokus pada kegiatan berikutnya?	

#### Q. GLOSARIUM

Bhinneka Tunggal Ika adalah semboyan nasional Indonesia yang berarti "berbeda-beda tetapi tetap satu". Semboyan ini menggambarkan komitmen Indonesia untuk menjaga kerukunan dan keharmonisan di tengah perbedaan budaya, agama, etnis, dan suku bangsa

Banjarmasin, Agustus 2024

Mengetahui,  
Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1



M. HAMMAD PAJRIN, S.Pd  
NIP 198802142011011002

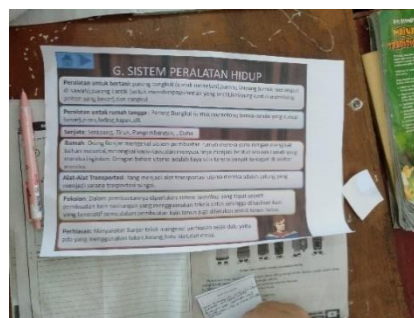
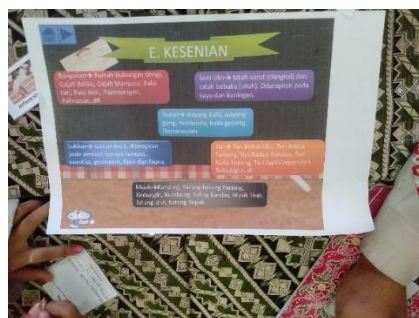
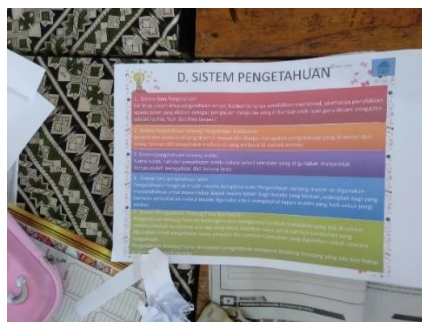
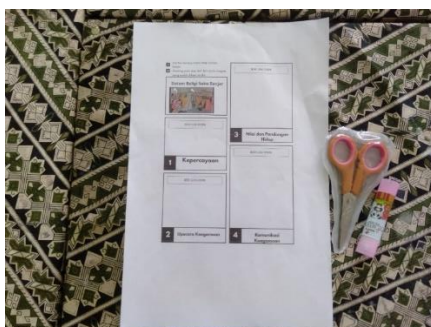
Guru Kelas IV A

SRI IZZAH MUKJIZAH, S.Pd  
NIP 19981013202321200

## LAMPIRAN

### A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

Setiap kelompok mendapatkan lembar LKPD yang berbeda!



## Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Desain Seminar Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK  
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: [fk.antasari@gmail.com](mailto:fk.antasari@gmail.com) Web:

[fk.iain-antasari.ac.id](http://fk.iain-antasari.ac.id)

### **SURAT KETERANGAN**

Nomor: 10/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Yuliani Zahra

NIM : 210101070255

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**IMPLEMENTASI PENDEKATAN CULTURALLY RESPONSIVE  
TEACHING (CRT) PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN  
PANCASILA KELAS IV SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN**

pada:

Hari/Tanggal : Senin, 13 Mei 2024


Tempat : Lab PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 18 Juni 2024

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

## Lampiran 6. Surat Perubahan Judul Skripsi


**KEMENTERIAN AGAMA RI**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449  
 Email: fk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

---

No : .../Un.14/II.2.J/PP.00.9/.../2023  
 Lamp :-  
 Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.  
 Sdr (i) Yuliani Zahra  
 NIM. 210101070255  
 Mahasiswa Jurusan PGMI  
 Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.  
 Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:  
**EFEKTIVITAS PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA DALAM PEMBENTUKAN WATAK SISWA PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV DI SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN**


Berubah menjadi:  
**IMPLEMENTASI PENDEKATAN CULTURALLY RESPONSIVE TEACHING (CRT) PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN**


Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.  
 Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 6 Mei 2024

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan PGMI,

Dosen Pembimbing Skripsi

  
**Dr. Noor Alfufaila, S. Pd. L, M. Pd**  
 NIP 198309022009122005

  
**Noor Hidayati, S. Pd., M. Pd**  
 NIP 199004212023212053

## Lampiran 7. Surat Persetujuan Riset dari Dosen Pembimbing Skripsi

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : Implementasi Pendekatan Culturally Responsive Teaching (CRT) Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

Ditulis oleh : Yuliani Zahra

NIM : 210101070255


Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jln. Basuki Rahmat, Rt 04, Kelurahan Agung, Kecamatan. Tanjung. Kabupaten Tabalong. Kalimantan Selatan, ID 71514

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset.

Mengetahui,  
Pembimbing Skripsi




**Noor Hidavati, S. Pd., M. Pd**

NIP. 199004212023212053



## Lampiran 8. Surat Permohonan Ijin Pra Survey dari Ketua Prodi PGMI


**KEMENTERIAN AGAMA RI**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
*Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin*  
*Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449*  
*Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id*

---

No : ...../Un.14/II.2/PP.00.9/..../2024  
Lamp :-  
Hal : **Permohonan Ijin Pra Survey Penelitian**

**Kepada Yth.**  
**Kepala Sekolah SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**  
di-  
Tempat

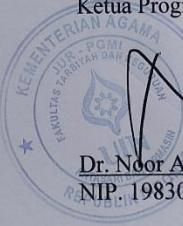

Assalamualaikum Wr. Wb  
Sehubungan dengan akan dilaksanakan penelitian oleh mahasiswa PGMI, maka mahasiswa di bawah ini:

Nama : Yuliani Zahra  
NIM. : 210101070255  
Judul Proposal: **Implementasi Pendekatan *Culturally Responsive Teaching* (CRT) Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin**

Kami mohon untuk di ijinakan melaksanakan kegiatan pra survey penelitian di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin pada hari kamis 7 November 2024. Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya bapak/ ibu kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Banjarmasin, 7 November 2024  
Ketua Program Studi PGMI,

  
  
**Dr. Noor Alfulaila, S. Pd. I., M. Pd**  
NIP. 198309022009 22005

## Lampiran 9. Surat Riset SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: [ftk@uin-antasari.ac.id](mailto:ftk@uin-antasari.ac.id) Website: [ftk.uin-antasari.ac.id](http://ftk.uin-antasari.ac.id)

Nomor : B- 1759 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2024 15 November 2024  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN  
 Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Yuliani Zahra  
 NIM : 210101070255  
 Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jln. Basuki rahmat, Rt 04, kelurahan Agung, Tanjung, kab. Tabalong , Kalimantan Selatan, ID, 71514  
 No HP : 081255007929

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 15 November 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



*[Signature]*  
 Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.  
 NIP 197808082005011006

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Surat Riset dari Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 1759 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas  
Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Yuliani Zahra  
NIM : 210101070255  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Jln. Basuki rahmat, Rt 04, kelurahan Agung, Tanjung, kab.  
Tabalong , Kalimantan Selatan, ID, 71514  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan  
data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**IMPLEMENTASI PENDEKATAN CULTURALLY RESPONSIVE TEACHING (CRT) PADA  
MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV SDN SUNGAI LULUT 1  
BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 18 November 2024  
Sampai Tanggal : 16 Januari 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat  
memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 15 November 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Yuliani Zahra  
210101070255



## Lampiran 11. Surat Riset Pemerintahan Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1759 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2024 15 November 2024  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth.  
 Pemerintah Kota Banjarmasin  
 Dinas Pendidikan

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Yuliani Zahra  
 NIM : 210101070255  
 Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jln. Basuki rahmat, Rt 04, kelurahan Agung, Tanjung, kab. Tabalong , Kalimantan Selatan, ID, 71514  
 No HP : 081255007929

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 15 November 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



*Ahmad Muradi*  
 Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag  
 NIP 197808082005011006

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 12. Surat Rekomendasi dari Pemerintah Kota Banjarmasin Dinas  
Pendidikan



**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN  
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Kapten Pierre Tendean Nomor 29 Banjarmasin 70231  
Pos-el : disdik\_bjm@yahoo.co.id

Nomor : 000.9.2/11927-SET/Dipendidik/2024 Banjarmasin, 23 Desember 2024  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Penelitian

Kepada  
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Antasari  
Di  
Banjarmasin

**REKOMENDASI**

Berdasarkan surat saudara, Nomor :B- 1759/U.n.14/III.1/PP.00.9/11/2024 tanggal 15 November 2024 perihal tersebut diatas, Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : Yuliani Zahra
2. NIM : 210101070255
3. Program studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
4. Tempat penelitian : SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
5. Jangka Waktu : 2 (dua) bulan
6. Judul : **“IMPLEMENTASI PENDEKATAN CULTURALLY RESPONSIVE TEACHING (CRT) PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN”**

Dengan Ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Plh, Kepala Dinas







H. Ahmad Baihaqi, S.Pd., M.M.Pd  
Pembina Tingkat I (IV/b)  
NIP.19710324 199605 1 001

Tembusan Yth:  
Kepada SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : *Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE, BSSN



## Lampiran 13. Surat Keterangan Telah Selesai Melakukan Penelitian

	<b>PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN</b> <b>DINAS PENDIDIKAN</b> <b>SD NEGERI SUNGAI LULUT 1</b>	
<i>Alamat : Jl. Veteran Km.6 Rt 05 Kelurahan Sungai Lulut Kec. Banjarmasin Timur</i>		
<b><u>SURAT KETERANGAN SELASAI PENELITIAN</u></b> Nomor : 421.2/893/KS/SD.SL1/Dipendidik/2024		
Yang bertanda tangan dibawah ini :		
Nama	:	Muhammad Pajrin, S.Pd
Jabatan	:	Kepala Sekolah
Unit Kerja	:	SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin
Dengan ini menerangkan bahwa :		
Nama	:	Yuliani Zahra
NIM	:	210101070255
Program Studi/Fakultas	:	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Judul Penelitian	:	<b>“ IMPLEMENTASI PENDEKATAN CULTURALLY RESPONSIVE TEACHING (CRT) PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV SDN SUNGAI LULUT 1 BANJARMASIN “</b>
Telah selesai melakukan penelitian di SDN Sungai Lulut 1 Banjarmasin Selama 2 (Dua) bulan, dari tanggal 18 November s.d 16 Januari 2024		
Demikian Surat Keterangan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.		
Banjarmasin, 23 Desember 2024		
Yang menyatakan, Kepala Sekolah,		
 		
Muhammad Pajrin, S.Pd NIP. 19880214 201101 1 002		

## Lampiran 14. Sertifikat Ujian Komprehensif



# SERTIFIKAT

## KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1758/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

***Yuliani Zahra***

***NIM 210101070255***

*Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III  
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya  
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 61,23  
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,  
1 Oktober 2024

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
WAKIL DEKAN BIDANG  
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN  
NIP 1978 0808 2005 0110 06






## Lampiran 15. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Yuliani Zahra  
NIM : 210101070255  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
TANGGAL SURAT PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 18 September 2024  
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 13 Mei 2024  
DOSEN PEMBIMBING BIDANG : Noor Hidayati, M.Pd  
JUDUL SKRIPSI : Implementasi Pendekatan *Culturally Responsive Teaching* (CRT)  
Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SDN Sungai  
Lulut 1 Banjarmasin

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BANJARMASIN  
TAHUN 2025 M/1446 H**

**PETUNJUK PENGISIAN  
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan ke program studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa

LAMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Hal/Bagian
1	1 Desember 2024	Bab I, Sub Bab 1 dan 2
2	1 Desember 2024	Bab I
3	18 Desember 2024	Bab II
4	11 Desember 2024	Bab II
5	28 Desember 2024	Bab III
6	1 Desember 2024	Bab I, Bab V dan Lampiran
7	6 Januari 2025	Bab V dan Lampiran
8	16 Januari 2025	Bab V dan Lampiran




### **LEMBAR KONSULTASI**


#### **REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI**

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	15 November 2024	Instrument penelitian dan surat izin penelitian
2	3 Desember 2024	Bab I
3	10 Desember 2024	Bab II
4	13 Desember 2024	Bab III
5	20 Desember 2024	Bab IV
6	31 Desember 2024	Bab I, Bab V dan Lampiran
7	6 Januari 2025	Bab V kesimpulan
8	10 Januari 2025	Abstrak, Daftar Pustaka dan Bab II
9		
10		





Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	15-11-2024	konsultasi Instrument Penelitian dan meminta tanda tangan dosen pembimbing untuk melengkapi surat izin Penelitian	



Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	3-12-2024	Masukkan surah yang berkaitan dengan judul skripsi	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	10-12-2024	Sertakan footnote untuk setiap bahasan yang dicantumkan	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	13-12-2024	dibagian bab III jangan meletakkan instrument Penelitian. instrument Penelitian diletakkan dibagian lampiran.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	20-12-2024	Bagian sejarah singkat sekolah diletakkan dibagian lampiran saja. Dan dibab IV itu hanya hasil dari penelitian dan pembahasan, lalu lampirkan foto-foto sebagai bukti yang terkait penelitian pada saat dilapangan.	



Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	31-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengetikan pada penulisan masih terdapat kesalahan dalam penulisan.</li><li>- Sesuaikan penulisan dengan pedoman UIN Antasari yang terbaru.</li></ul>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	6-01-2025	Masih ada beberapa Penulisan yang Perlu diperbaiki	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	10-01-2025	<ul style="list-style-type: none"><li>- Abstrak : Setelah Penulisan nama selanjutnya harus 7 ketukan untuk setiap penulisan nya.</li><li>- Daftar pustaka : untuk penulisan Daftar Pustaka diperbaiki rata kanan dan kiri dan ukuran spasi.</li><li>- Bab II : tambahkan jurnal sebagai referensi sebagai</li></ul>	

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama Lengkap : Yuliani Zahra

Nim : 210101070255

Tempat /Tanggal Lahir : Tabalong, 16 Juli 2002

Kebangsaan : Indonesia

Alamat : Jln. Basuki Rahmat, Rt 04, Kelurahan  
Agung, Kecamatan Tanjung, Kabupaten  
Tabalong, Kalimantan Selatan, ID 71514

No. Hp : 081255007929

Alamat Email : [yuliazahra1188@gmail.com](mailto:yuliazahra1188@gmail.com)

Pengalaman Organisasi/Kerja : Himpunan Mahasiswa Jurusan PGMI  
(Anggota Bidang Kewirausahaan) Priode  
2023-2024

Prestasi Akademik : -

Prestasi Non Akademik : Juara 3 Lomba Pidato 3 Bahasa tingkat  
Jurusan PGMI 2022

Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 17 Januari 2025  
Penulis

Yuliani Zahra  
210101070255