

**LAYANAN DISABILITAS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

SKRIPSI

**OLEH
AINOL MARDIAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

**LAYANAN DISABILITAS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Oleh

Ainol Mardiah

NIM. 210101120623

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2025 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ainol Mardiah
Nim : 210101120623
Tempat/Tanggal Lahir : Sei Bakau, 08 Juli 2003
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Layanan Disabilitas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut pada sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Handil Babirik, 11 Februari 2025

Yang membuat pernyataan



Ainol Mardiah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: slipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B-407/Un.14/Il.2.i/PP.00.9/02/2025

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Ainol Mardiah
NIM : 210101120623
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

“Upaya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Penyandang Disabilitas”

Hasil Uji Plagiasi : 17%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Februari 2025

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

PERSETUJUAN

Tugas Akhir yang Berjudul : Upaya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Penyandang Disabilitas

Ditulis oleh : Ainol Mardiah

NIM : 210101120623

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2024/2025

Tempat dan Tanggal Lahir : Sei Bakau, 08 Juli 2003

Alamat : Handil Babirik, RT. 02 RW 01 Kec. Bumi Makmur, Kab. Tanah Laut

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Tugas Akhir Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 11 Februari 2025

Pembimbing



Dr. Muhammad Nur Effendi, S. Ag., SS., M. Pd. I

NIP. 196803041998031004

Mengetahui

Ketua Program Studi IPH

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Antasari Banjarmasin,



Dra. H. Rusdiana, M. Ag

NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN SKIRIPSI

Skripsi yang berjudul: Layanan Disabilitas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, ditulis oleh: Ainol Mardiah dengan NIM 210101120623 telah diujikan dalam sidang Tim Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 19 Maret 2025

Nilai : 83,7

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 19660405 199303 1 005

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. Muhammad Nur Effendi, S. Ag., SS., M. Pd. I	1. 
2	Ana Rizka Mashud, M. IP	2. 
3	Laila Rahmawati, S. Ag., SS., M. Hum	3. 

ABSTRAK

Ainol Mardiah, 210101120623. *Layanan Disabilitas Dinas Perpustakaan dan*

Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan. Pembimbing: Dr. Muhammad Nur Effendi, M.Pd. I. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin, 2024.

Kata Kunci : Layanan Perpustakaan, Penyandang Disabilitas, Perpustakaan Daerah

Dengan adanya akses informasi yang setara dapat membantu penyandang disabilitas untuk meningkatkan kemandirian, produktivitas, dan kreativitasnya. Sebagai respon terhadap permasalahan ini, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan menghadirkan layanan untuk penyandang disabilitas yaitu dengan dibangun dan beroperasinya Perpustakaan Khusus untuk Penyandang Disabilitas.

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis terkait layanan apa saja yang dilakukan perpustakaan disabilitas guna mewujudkan layanan inklusi, melalui berbagai perwujudan layanan dan fasilitas yang disediakan. Pendekatan penelitian yang digunakan adalah kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa layanan disabilitas di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan selatan, Faktor keberhasilan ini meliputi adanya koleksi khusus bagi penyandang disabilitas seperti buku braille, audio book, perangkat khusus untuk dapat membantu para disabilitas, serta diadakannya pelatihan untuk pustakawan sehingga mereka mampu memahami keinginan pemustaka tanpa terkendala. Namun, terdapat kendala utama yaitu keterbatasan koleksi serta fasilitas yang masih belum lengkap karena gedung ini masih baru, serta kurangnya kesadaran masyarakat terhadap kebutuhan informasi akan penyandang disabilitas.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT. atas segala rahmat-Nya. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah membimbing manusia menuju jalan keselamatan di dunia dan akhirat.

Dalam menyelesaikan skripsi ini, penulis menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Dukungan, bimbingan, arahan, serta motivasi, yang mereka berikan sangat berarti sehingga tugas yang terasa berat ini dapat terselesaikan.

Oleh karena itu, dengan penuh kerendahan hati, penulis menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan. Secara khusus, penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M. Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan izin dan persetujuan atas judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M. Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, S. IP., M. IP selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Bapak Dr. Muhammad Nur Effendi, M.Pd. I., selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Skripsi penulis yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan skripsi ini.
4. Para Dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M. Ag., selaku Kepala dan staf perpustakaan UIN Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan pelayanan kepada penulis.
6. Ibu Adethia Hailina, SE, ME, Selaku Plt. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan provinsi Kalimantan selatan yang telah memberikan persetujuan untuk melaksanakan penelitian.
7. Seluruh informan yang bersedia berbagi wawasan dan informasi dalam penelitian ini.
8. Kepada kedua orang tua tercinta yang paling berjasa, serta memberikan kasih sayang tanpa batas juga doa yang tak terhenti, serta kakak-kakak telah mau dalam kebersamaan, memberikan dukungan moral, Finansial, serta masukkannya kepada penulis dari awal memasuki dunia perkuliahan hingga sampai pada titik sekarang ini hingga penulis mampu menyelesaikan karya ilmiah ini.
9. Kepada seluruh teman-teman penulis yang telah hadir dan kebersamaan penulis dalam memberikan dukungan, baik secara moral maupun

emosional. Atas tawa yang mampu menjadi penawar rasa cemas, dan atas doa yang diam-diam kalian titipkan. Setiap semangat, nasihat serta kehadiran kalian semua telah menjadi penguat yang sangat berarti bagi penulis.

Semoga Allah Swt. Melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Handil Babirik, 20 Rajab 1446 H

20 Januari 2025 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	H	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa arab, seperti vokal bahasa Indonesia, yang terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang : contoh (الرِّجَال) al-rijal bukan ar-rijal (الدِّيَّان) al-diwan

bukan ad-diwan,

Syiddah: misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-

dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اِيْ	Ai	a dan i
اُوْ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang(*mad*), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَا	Â	a dengan topi di atas
يِ	Î	i dengan topi di atas
يُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf/1/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijal, al-dîwân bukan ad-diwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau tasydid dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (◌ْ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbuthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti dengan kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَة	Tharîqah
2	الْجَامِعَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksara, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya bersal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak Abd al-Samad al-Palimbânî, Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'il*), kata benda (*ism*), maupun haruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut ini beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرَ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-ḥarakah al-‘ashriyyah
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâliḥ
يُتْرَكُكُمْ اللَّهُ	yu`tsirukum Allâh
الْمِظَا هِرَ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	iii
PERSETUJUAN	v
PENGESAHAN SKIRIPSI.....	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	xi
DAFTAR ISI.....	xvi
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus Penelitian	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Signifikansi Penelitian	8
E. Definisi Operasional.....	9
F. Penelitian Terdahulu	10
G. Sistematika Penulisan.....	15
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	37
A. Kajian Teori	37
1. Layanan-layanan di Perpustakaan	37
2. Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial	45
3. Penyandang Disabilitas	52
4. Layanan Disabilitas Perpustakaan	58
5. Kendala layanan perpustakaan	65
B. Kerangka Pikir	67
BAB III METODE PENELITIAN.....	68
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	68
B. Setting Penelitian	68
C. Partisipan Penelitian.....	69

D. Data dan Sumber data	69
E. Teknik Pengumpulan Data.....	71
F. Instrumen Penelitian.....	73
G. Teknik Analisis Data	73
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	44
A. Hasil Penelitian	44
B. Pembahasan.....	55
BAB V PENUTUP.....	72
DAFTAR PUSTAKA	75
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	80
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	95

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 ramp lantai pada gedung perpustakaan disabilitas.....	57
Gambar 2 guiding block yang ada di perpustakaan disabilitas.....	59
Gambar 3 Kursi Roda.....	60
Gambar 4 Koleksi Braile.....	63
Gambar 5 Koleksi Audio Book.....	65
Gambar 6 Pembukaan Pelatihan Bahasa Isyarat.....	68
Gambar 7 kunjungan dari beberapa pihak terkait.....	70
Gambar 8 langkah promosi yang dilakukan.....	71
Gambar 9 sosialisasi terhadap teman Tuli.....	72

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I Daftar Terjemah Bahasa Asing.....	79
Lampiran II Instrumen Penelitian.....	80
Lampiran III Dokumentasi Penelitian Wawancara.....	82
Lampiran IV Gedung dan Fasilitas Perpustakaan.....	83
Lampiran V Visi dan Misi Perpustakaan.....	86
Lampiran VI Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing.....	87
Lampiran VII Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal.....	88
Lampiran VIII Surat mohon izin Riset.....	89
Lampiran IX Surat Riset.....	90
Lampiran X Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian.....	91
Lampiran XI Catatan Observasi.....	92