

LAMPIRAN=LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	1	Q.S Ali Imran/3:139	Dan janganlah Kamu (merasa) lemah, dan jangan (pula) bersedih hati, sebab kamu paling tinggi (derajatnya), jika kamu orang beriman

Lampiran 2. Instrumen penelitian

A. Pedoman Observasi

- d. Mengamati secara langsung siswa-siswi dalam proses pembelajaran fiqih.
- e. Mengamati secara langsung guru fiqih dalam mengajar.
- f. Mengamati secara langsung gambaran umum lokasi penelitian.

B. Pedoman Wawancara Guru Fiqih

1. Bagaimana Anda mendefinisikan siswa underachiever dalam konteks pembelajaran fiqih di kelas Anda?
2. Apa yang Anda identifikasi sebagai penyebab utama siswa mengalami underachievement dalam pelajaran fiqih?
3. Upaya-upaya apa yang telah Anda lakukan untuk menangani siswa underachiever dalam pembelajaran fiqih?
4. Bagaimana Anda menilai efektivitas upaya yang telah dilakukan terhadap siswa underachiever?
5. Apakah Anda menggunakan pendekatan atau metode khusus untuk membantu siswa underachiever dalam memahami materi fiqih? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?
6. Apakah Anda melibatkan orang tua siswa dalam upaya peningkatan prestasi belajar siswa underachiever?
7. Bagaimana Anda mengukur perkembangan siswa underachiever setelah dilakukan intervensi pembelajaran?

8. Apa kendala atau tantangan yang Anda hadapi dalam menangani siswa underachiever dalam pembelajaran fiqih?
9. Apakah Anda merasa perlu pelatihan lebih lanjut dalam menangani siswa underachiever? Jika iya, pelatihan apa yang Anda harapkan?
10. Apa harapan Anda terhadap sekolah atau pihak terkait untuk mendukung upaya penanganan siswa underachiever?

C. Pedoman Wawancara Siswa Non *Underachiever*

1. Apakah guru memberikan perhatian khusus pada siswa underachiever selama pembelajaran?
2. Apakah guru menggunakan pendekatan yang berbeda untuk siswa yang mengalami kesulitan belajar?
3. Apakah guru memberikan kesempatan bagi siswa untuk bertanya dan mendiskusikan materi? Apakah guru menggunakan metode yang bervariasi untuk mendukung siswa underachiever? (Misalnya diskusi, tugas kelompok, presentasi, dll)
4. Apakah materi disampaikan dengan cara yang mudah dipahami oleh siswa?
5. Apakah ada penggunaan media pembelajaran yang mendukung siswa yang kesulitan memahami materi fiqih?
6. Apakah guru mengelola kelas dengan baik untuk mendukung siswa dengan berbagai tingkat pemahaman?
7. Apakah ada upaya untuk menciptakan lingkungan belajar yang nyaman bagi siswa underachiever?
8. Apakah guru memberikan umpan balik yang konstruktif kepada siswa underachiever setelah ujian atau tugas?

9. Apakah guru memberikan dorongan atau motivasi bagi siswa untuk terus belajar?
10. Apakah guru melakukan evaluasi secara teratur untuk memantau perkembangan siswa?
11. Apakah hasil evaluasi digunakan sebagai dasar untuk merancang strategi pembelajaran bagi siswa tersebut?

D. Pedoman Angket Siswa *Underachiever*

ANGKET PENELITIAN

A. Data Diri Responden

1. Nama Inisial: FM
2. Jenis Kelamin:
 - a. Laki-laki
 - b. Perempuan
3. Kelas
 - a. X
 - b. XI
 - c. XII

B. Pertanyaan

Petunjuk Pengisian

1. Bacalah setiap pernyataan dengan saksama.
2. Pilih jawaban yang paling sesuai dengan kondisi atau pendapat Anda.
3. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai.

Keterangan Skala:

- 1 = Sangat Tidak Setuju
 2 = Tidak Setuju
 3 = Netral
 4 = Setuju
 5 = Sangat Setuju

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5
1.	Saya sering merasa kesulitan memahami istilah-istilah dalam pelajaran Fiqih				✓	
2.	Saya kurang mampu menyelesaikan tugas-tugas Fiqih tepat waktu.			✓		

3.	Saya merasa tidak tertarik dengan materi pelajaran Fiqih.	✓			
4.	Saya sering mengalami kesulitan dalam mengikuti diskusi di kelas Fiqih.		✓		
5.	Saya merasa sering dibandingkan dengan siswa lain yang lebih pintar.	✓			
6.	Saya merasa tidak nyaman untuk bertanya ketika tidak memahami materi Fiqih.		✓		
7.	Guru Fiqih memberikan perhatian kepada siswa yang mengalami kesulitan belajar.			✓	
8.	Guru Fiqih memberikan penjelasan ulang untuk materi yang sulit dipahami siswa.			✓	
9.	Guru menggunakan bahasa yang mudah dimengerti dalam mengajar Fiqih.			✓	
10.	Guru memberikan contoh praktis dalam menjelaskan materi Fiqih.			✓	
11.	Guru memberikan soal latihan tambahan untuk membantu siswa memahami materi Fiqih.		✓		
12.	Guru memberikan penguatan positif seperti pujian untuk meningkatkan semangat belajar siswa.			✓	
13.	Guru menggunakan media pembelajaran seperti gambar, video, atau permainan untuk menarik perhatian siswa.			✓	
14.	Guru mengadakan sesi belajar kelompok untuk meningkatkan interaksi siswa.			✓	
15.	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempresentasikan materi yang telah			✓	

	dipelajari.						
16.	Guru menggunakan metode diskusi untuk membahas masalah dalam materi Fiqih.					✓	
17.	Guru memberikan tugas-tugas kreatif terkait materi Fiqih agar siswa lebih tertarik belajar.					✓	
18.	Guru memberikan panduan belajar kepada siswa yang kesulitan mengikuti pelajaran.			✓			
19.	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk tidak mudah menyerah dalam belajar.					✓	
20.	Guru memberikan konseling atau bimbingan pribadi kepada siswa yang mengalami masalah belajar.					✓	
21.	Guru mengarahkan siswa untuk menetapkan target belajar yang realistis.			✓			
22.	Guru mengajak siswa untuk aktif berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.					✓	
23.	Guru memberikan pandangan positif tentang pentingnya belajar Fiqih dalam kehidupan sehari-hari.					✓	
24.	Guru menunjukkan sikap sabar dan pengertian terhadap siswa yang lambat belajar.					✓	

ANGKET PENELITIAN

A. Data Diri Responden

1. Nama Inisial: N
2. Jenis Kelamin:
 - a. Laki-laki
 - b. Perempuan
3. Kelas
 - a. X
 - b. XI
 - c. XII E

B. Pertanyaan

Petunjuk Pengisian

1. Bacalah setiap pernyataan dengan saksama.
2. Pilih jawaban yang paling sesuai dengan kondisi atau pendapat Anda.
3. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai.

Keterangan Skala:

- 1 = Sangat Tidak Setuju
 2 = Tidak Setuju
 3 = Netral
 4 = Setuju
 5 = Sangat Setuju

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5
1.	Saya sering merasa kesulitan memahami istilah-istilah dalam pelajaran Fiqih				✓	
2.	Saya kurang mampu menyelesaikan tugas-tugas Fiqih tepat waktu.				✓	

3.	Saya merasa tidak tertarik dengan materi pelajaran Fiqih.		✓			
4.	Saya sering mengalami kesulitan dalam mengikuti diskusi di kelas Fiqih.			✓		
5.	Saya merasa sering dibandingkan dengan siswa lain yang lebih pintar.		✓			
6.	Saya merasa tidak nyaman untuk bertanya ketika tidak memahami materi Fiqih.			✓		
7.	Guru Fiqih memberikan perhatian kepada siswa yang mengalami kesulitan belajar.				✓	
8.	Guru Fiqih memberikan penjelasan ulang untuk materi yang sulit dipahami siswa.				✓	
9.	Guru menggunakan bahasa yang mudah dimengerti dalam mengajar Fiqih.				✓	
10.	Guru memberikan contoh praktis dalam menjelaskan materi Fiqih.				✓	
11.	Guru memberikan soal latihan tambahan untuk membantu siswa memahami materi Fiqih.			✓		
12.	Guru memberikan penguatan positif seperti pujian untuk meningkatkan semangat belajar siswa.				✓	
13.	Guru menggunakan media pembelajaran seperti gambar, video, atau permainan untuk menarik perhatian siswa.				✓	
14.	Guru mengadakan sesi belajar kelompok untuk meningkatkan interaksi siswa.				✓	
15.	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempresentasikan materi yang telah				✓	

	dipelajari.					
16.	Guru menggunakan metode diskusi untuk membahas masalah dalam materi Fiqih.				✓	
17.	Guru memberikan tugas-tugas kreatif terkait materi Fiqih agar siswa lebih tertarik belajar.			✓		
18.	Guru memberikan panduan belajar kepada siswa yang kesulitan mengikuti pelajaran.			✓		
19.	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk tidak mudah menyerah dalam belajar.				✓	
20.	Guru memberikan konseling atau bimbingan pribadi kepada siswa yang mengalami masalah belajar.				✓	
21.	Guru mengarahkan siswa untuk menetapkan target belajar yang realistis.			✓		
22.	Guru mengajak siswa untuk aktif berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.				✓	
23.	Guru memberikan pandangan positif tentang pentingnya belajar Fiqih dalam kehidupan sehari-hari.				✓	
24.	Guru menunjukkan sikap sabar dan pengertian terhadap siswa yang lambat belajar.				✓	

ANGKET PENELITIAN

A. Data Diri Responden

1. Nama Inisial: MA
2. Jenis Kelamin:
 - a. Laki-laki
 - b. Perempuan
3. Kelas
 - a. X
 - b. XI
 - c. XIIA

B. Pertanyaan

Petunjuk Pengisian

1. Bacalah setiap pernyataan dengan saksama.
2. Pilih jawaban yang paling sesuai dengan kondisi atau pendapat Anda.
3. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai.

Keterangan Skala:

- 1 = Sangat Tidak Setuju
 2 = Tidak Setuju
 3 = Netral
 4 = Setuju
 5 = Sangat Setuju

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5
1.	Saya sering merasa kesulitan memahami istilah-istilah dalam pelajaran Fiqih			✓		
2.	Saya kurang mampu menyelesaikan tugas-tugas Fiqih tepat waktu.			✓		

3.	Saya merasa tidak tertarik dengan materi pelajaran Fiqih.		✓		
4.	Saya sering mengalami kesulitan dalam mengikuti diskusi di kelas Fiqih.				✓
5.	Saya merasa sering dibandingkan dengan siswa lain yang lebih pintar.	✓			
6.	Saya merasa tidak nyaman untuk bertanya ketika tidak memahami materi Fiqih.		✓		
7.	Guru Fiqih memberikan perhatian kepada siswa yang mengalami kesulitan belajar.				✓
8.	Guru Fiqih memberikan penjelasan ulang untuk materi yang sulit dipahami siswa.				✓
9.	Guru menggunakan bahasa yang mudah dimengerti dalam mengajar Fiqih.		✓		
10.	Guru memberikan contoh praktis dalam menjelaskan materi Fiqih.				✓
11.	Guru memberikan soal latihan tambahan untuk membantu siswa memahami materi Fiqih.		✓		
12.	Guru memberikan penguatan positif seperti pujian untuk meningkatkan semangat belajar siswa.				✓
13.	Guru menggunakan media pembelajaran seperti gambar, video, atau permainan untuk menarik perhatian siswa.				✓
14.	Guru mengadakan sesi belajar kelompok untuk meningkatkan interaksi siswa.				✓
15.	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempresentasikan materi yang telah				✓

	dipelajari.					
16.	Guru menggunakan metode diskusi untuk membahas masalah dalam materi Fiqih.					✓
17.	Guru memberikan tugas-tugas kreatif terkait materi Fiqih agar siswa lebih tertarik belajar.			✓		
18.	Guru memberikan panduan belajar kepada siswa yang kesulitan mengikuti pelajaran.			✓		
19.	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk tidak mudah menyerah dalam belajar.					✓
20.	Guru memberikan konseling atau bimbingan pribadi kepada siswa yang mengalami masalah belajar.					✓
21.	Guru mengarahkan siswa untuk menetapkan target belajar yang realistis.			✓		
22.	Guru mengajak siswa untuk aktif berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.					✓
23.	Guru memberikan pandangan positif tentang pentingnya belajar Fiqih dalam kehidupan sehari-hari.					✓
24.	Guru menunjukkan sikap sabar dan pengertian terhadap siswa yang lambat belajar.					✓

ANGKET PENELITIAN

A. Data Diri Responden

1. Nama Inisial: A _____
2. Jenis Kelamin:
 - a. Laki-laki
 - b. Perempuan
3. Kelas
 - a. X
 - b. XI^c
 - c. XII

B. Pertanyaan

Petunjuk Pengisian

1. Bacalah setiap pernyataan dengan saksama.
2. Pilih jawaban yang paling sesuai dengan kondisi atau pendapat Anda.
3. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai.

Keterangan Skala:

- 1 = Sangat Tidak Setuju
 2 = Tidak Setuju
 3 = Netral
 4 = Setuju
 5 = Sangat Setuju

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5
1.	Saya sering merasa kesulitan memahami istilah-istilah dalam pelajaran Fiqih				✓	
2.	Saya kurang mampu menyelesaikan tugas-tugas Fiqih tepat waktu.				✓	

3.	Saya merasa tidak tertarik dengan materi pelajaran Fiqih.		✓			
4.	Saya sering mengalami kesulitan dalam mengikuti diskusi di kelas Fiqih.			✓		
5.	Saya merasa sering dibandingkan dengan siswa lain yang lebih pintar.	✓				
6.	Saya merasa tidak nyaman untuk bertanya ketika tidak memahami materi Fiqih.				✓	
7.	Guru Fiqih memberikan perhatian kepada siswa yang mengalami kesulitan belajar.				✓	
8.	Guru Fiqih memberikan penjelasan ulang untuk materi yang sulit dipahami siswa.				✓	
9.	Guru menggunakan bahasa yang mudah dimengerti dalam mengajar Fiqih.				✓	
10.	Guru memberikan contoh praktis dalam menjelaskan materi Fiqih.				✓	
11.	Guru memberikan soal latihan tambahan untuk membantu siswa memahami materi Fiqih.			✓		
12.	Guru memberikan penguatan positif seperti pujian untuk meningkatkan semangat belajar siswa.					✓
13.	Guru menggunakan media pembelajaran seperti gambar, video, atau permainan untuk menarik perhatian siswa.				✓	
14.	Guru mengadakan sesi belajar kelompok untuk meningkatkan interaksi siswa.				✓	
15.	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempresentasikan materi yang telah				✓	

	dipelajari.					
16.	Guru menggunakan metode diskusi untuk membahas masalah dalam materi Fiqih.				✓	
17.	Guru memberikan tugas-tugas kreatif terkait materi Fiqih agar siswa lebih tertarik belajar.				✓	
18.	Guru memberikan panduan belajar kepada siswa yang kesulitan mengikuti pelajaran.			✓		
19.	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk tidak mudah menyerah dalam belajar.				✓	
20.	Guru memberikan konseling atau bimbingan pribadi kepada siswa yang mengalami masalah belajar.				✓	
21.	Guru mengarahkan siswa untuk menetapkan target belajar yang realistis.			✓		
22.	Guru mengajak siswa untuk aktif berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.				✓	
23.	Guru memberikan pandangan positif tentang pentingnya belajar Fiqih dalam kehidupan sehari-hari.				✓	
24.	Guru menunjukkan sikap sabar dan pengertian terhadap siswa yang lambat belajar.				✓	

- E. Pedoman Dokumentasi
- c. Mengumpulkan gambaran umum lokasi penelitian.
 - d. Mengumpulkan modul ajar fiqh.

Modul Ajar Fiqih: *Sumber Hukum Islam yang Muttafaqun Alaihi*

Sekolah: MAN 3 Kota Banjarmasin

Kelas/Semester: XII/1 (Ganjil)

Mata Pelajaran: Fiqih

Materi Pokok: *Sumber Hukum Islam yang Muttafaqun Alaihi*

Alokasi Waktu: 2 x 45 menit

1. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu:

1. Menjelaskan pengertian *sumber hukum Islam yang muttafaqun alaihi*.
2. Mengidentifikasi sumber-sumber hukum Islam yang disepakati (*muttafaqun alaihi*).
3. Membedakan empat sumber hukum Islam yang utama: Al-Qur'an, Hadis, Ijma', dan Qiyas.
4. Memahami peran masing-masing sumber hukum dalam penetapan hukum Islam.

2. Materi Pembelajaran

A. Pengertian *Sumber Hukum Islam yang Muttafaqun Alaihi*

- Sumber hukum Islam adalah dasar-dasar yang digunakan untuk menetapkan hukum dalam Islam. Sumber yang *muttafaqun alaihi* berarti sumber-sumber yang telah disepakati oleh para ulama.
- Sumber yang disepakati ini menjadi landasan utama dalam *fiqh* dan penetapan hukum Islam.

B. Empat Sumber Hukum yang Disepakati (*Muttafaqun Alaihi*)

1. Al-Qur'an

- Al-Qur'an adalah kitab suci umat Islam yang menjadi sumber utama hukum Islam. Berisi petunjuk, hukum, dan panduan hidup yang bersifat langsung dari Allah SWT.
 - **Contoh Ayat Hukum:** Surah Al-Baqarah [2]:183 tentang kewajiban puasa.
2. **Hadis**
- Hadis atau Sunnah adalah segala ucapan, perbuatan, dan persetujuan Nabi Muhammad SAW yang menjadi pedoman bagi umat Islam. Hadis berfungsi menjelaskan ayat-ayat Al-Qur'an yang bersifat umum.
 - **Contoh:** Hadis tentang tata cara shalat, yang menjelaskan detail-detail yang tidak ada dalam Al-Qur'an.
3. **Ijma'**
- Ijma' adalah kesepakatan para ulama atau mujtahid dalam menetapkan suatu hukum setelah wafatnya Rasulullah SAW. Ijma' memperkuat hukum dalam kasus yang tidak dibahas langsung dalam Al-Qur'an dan Hadis.
 - **Contoh Penerapan:** Penetapan kewajiban zakat untuk profesi tertentu yang berkembang setelah zaman Nabi.
4. **Qiyas**
- Qiyas adalah penetapan hukum berdasarkan analogi atau perbandingan dengan kasus yang serupa yang hukumnya sudah ada dalam Al-Qur'an atau Hadis.
 - **Contoh:** Mengharamkan narkoba karena memiliki efek memabukkan seperti khamr, yang jelas-jelas diharamkan dalam Islam.

3. Pendekatan dan Model Pembelajaran

Pendekatan: *Contextual Teaching and Learning* (CTL)

Model: Diskusi dan Studi Kasus

4. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 (45 menit)

1. Pendahuluan:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan doa.
- Menyampaikan tujuan pembelajaran serta pengertian *sumber hukum Islam yang muttafaqun alaihi*.
- Mengajak siswa untuk berpikir dan berdiskusi mengenai sumber hukum yang sering mereka dengar (misalnya Al-Qur'an dan Hadis).

2. Inti:

- Guru menjelaskan secara singkat pengertian keempat sumber hukum Islam yang disepakati: Al-Qur'an, Hadis, Ijma', dan Qiyas.
- Diskusi kelas tentang contoh-contoh ayat Al-Qur'an dan Hadis yang menjadi sumber hukum Islam.
- Siswa dibagi dalam kelompok untuk mendiskusikan peran Al-Qur'an dan Hadis dalam kehidupan sehari-hari.

3. Penutup:

- Refleksi bersama tentang pentingnya Al-Qur'an dan Hadis.
- Penugasan untuk mencari ayat Al-Qur'an dan Hadis yang terkait dengan hukum Islam.

Pertemuan 2 (45 menit)

1. Pendahuluan:

- Pembukaan dengan ulasan singkat pertemuan sebelumnya.
- Diskusi mengenai tugas yang telah diberikan.

2. Inti:

- Guru menjelaskan lebih lanjut tentang Ijma' dan Qiyas serta memberikan contoh penerapan keduanya dalam penetapan hukum Islam.
- Kelompok diskusi untuk memecahkan kasus sederhana menggunakan pendekatan Ijma' dan Qiyas.
- Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi mereka di depan kelas.

3. Penutup:

- Guru dan siswa merangkum manfaat dari setiap sumber hukum yang disepakati.
- Refleksi akhir tentang pentingnya mengikuti sumber hukum Islam yang *muttafaqun alaihi*.

5. Penilaian Pembelajaran

- **Penilaian Kognitif:** Tes pemahaman tertulis untuk menilai pemahaman siswa terhadap pengertian dan contoh sumber hukum yang disepakati.
- **Penilaian Afektif:** Observasi sikap kritis dan partisipasi siswa selama diskusi.
- **Penilaian Psikomotorik:** Partisipasi dalam diskusi kelompok dan kemampuan mempresentasikan hasil diskusi.

Pengantar Sumber Hukum Islam yang *Muttafaqun Alaihi*

Muttafaqun alaihi artinya "disepakati bersama." Dalam konteks fiqih, *sumber hukum Islam yang muttafaqun alaihi* adalah sumber-sumber hukum Islam yang disepakati

oleh para ulama sebagai dasar penetapan hukum. Sumber hukum ini digunakan untuk menyelesaikan berbagai persoalan umat yang tidak dibahas secara eksplisit dalam Al-Qur'an dan Hadis.

2. Pengertian Sumber Hukum Islam

Sumber hukum Islam adalah dasar atau rujukan utama yang dijadikan pegangan dalam menetapkan hukum Islam. Dalam Islam, terdapat empat sumber hukum utama yang disepakati (*muttafaqun alaihi*) oleh para ulama, yaitu Al-Qur'an, Hadis, Ijma', dan Qiyas.

3. Empat Sumber Hukum Islam yang Disepakati (*Muttafaqun Alaihi*)

1. Al-Qur'an

- **Pengertian:** Al-Qur'an adalah firman Allah SWT yang diturunkan kepada Nabi Muhammad SAW sebagai petunjuk hidup bagi umat manusia.
- **Fungsi:** Al-Qur'an berfungsi sebagai sumber hukum utama yang mengatur segala aspek kehidupan manusia, termasuk hukum ibadah, muamalah, pidana, dan moral.
- **Contoh Ayat Hukum:**
 - **Surah Al-Baqarah [2]:183** tentang kewajiban puasa: "Wahai orang-orang yang beriman, diwajibkan atas kamu berpuasa sebagaimana diwajibkan atas orang-orang sebelum kamu agar kamu bertakwa."
- **Catatan:** Sebagai sumber hukum pertama, Al-Qur'an memberikan aturan dasar dan prinsip-prinsip umum.

2. Hadis (*Sunnah*)

- **Pengertian:** Hadis adalah segala perkataan, perbuatan, dan persetujuan Nabi Muhammad SAW yang dijadikan pedoman dalam beragama.
- **Fungsi:** Hadis menjelaskan dan melengkapi Al-Qur'an, khususnya dalam hal-hal yang memerlukan penjelasan detail.
- **Contoh Hadis:** Hadis yang menjelaskan cara melakukan shalat: "Shalatlah kalian sebagaimana kalian melihat aku shalat" (HR. Bukhari).
- **Catatan:** Hadis berfungsi sebagai penjelas bagi ayat-ayat yang bersifat umum dan sebagai pedoman bagi umat Islam dalam berperilaku sesuai dengan ajaran Nabi.

3. Ijma'

- **Pengertian:** Ijma' adalah kesepakatan para ulama mujtahid pada suatu masa setelah wafatnya Rasulullah SAW mengenai suatu hukum.
- **Fungsi:** Ijma' digunakan ketika Al-Qur'an dan Hadis tidak menjelaskan secara langsung suatu hukum. Ijma' memperkuat kesepakatan umat dalam menghadapi perkembangan zaman.
- **Contoh Penerapan Ijma':** Kesepakatan ulama tentang hukuman bagi peminum khamr atau penetapan jumlah rakaat tarawih.
- **Catatan:** Ijma' menunjukkan adanya persatuan umat dalam memahami hukum dan menjadi bukti keharmonisan dalam pemahaman Islam.

4. Qiyas

- **Pengertian:** Qiyas adalah metode penetapan hukum dengan cara menganalogikan atau membandingkan suatu masalah yang belum ada hukumnya dengan masalah yang sudah ada hukumnya dalam Al-Qur'an atau Hadis.
- **Fungsi:** Qiyas diterapkan ketika ada masalah baru yang hukumnya tidak ditemukan secara langsung dalam Al-Qur'an dan Hadis. Dalam qiyas, digunakan logika untuk mencari persamaan karakteristik dengan hukum yang sudah ada.
- **Contoh Penerapan Qiyas:** Hukum narkoba yang dianalogikan dengan hukum khamr karena memiliki sifat memabukkan dan merusak kesehatan.
- **Catatan:** Qiyas memberikan fleksibilitas dalam penerapan hukum Islam pada kasus-kasus baru yang terus berkembang di masyarakat.

4. Penerapan Sumber Hukum dalam Kehidupan Sehari-hari

- **Al-Qur'an** sebagai pedoman utama mengajarkan nilai-nilai universal yang menjadi dasar dari akhlak mulia dan panduan hidup.
- **Hadis** melengkapi Al-Qur'an dan memberikan teladan konkret dari kehidupan Nabi Muhammad SAW.
- **Ijma'** dan **Qiyas** memberikan solusi pada situasi dan permasalahan baru, memungkinkan hukum Islam untuk relevan di berbagai situasi yang berbeda.

5. Rangkuman

Empat sumber hukum Islam yang disepakati, yaitu Al-Qur'an, Hadis, Ijma', dan Qiyas, adalah dasar utama dalam penetapan hukum Islam. Setiap sumber memiliki peran penting dalam memberikan arahan hukum yang sesuai dengan syariat dan konteks zaman. Pemahaman yang mendalam mengenai sumber hukum ini membantu umat Islam menerapkan hukum Islam secara tepat dan bijak dalam kehidupan sehari-hari.

6. Latihan Soal

1. Jelaskan perbedaan antara Al-Qur'an dan Hadis sebagai sumber hukum Islam.
2. Sebutkan contoh kasus di mana qiyas dapat digunakan dalam penetapan hukum.
3. Mengapa ijma' penting dalam Islam? Berikan contoh ijma' yang terjadi setelah zaman Rasulullah SAW.

Mengetahui
KepalaMAN 3 Banjarmasin



Dra Hj. Nana Mairi, M.Pd
NIP. 196505041994032004

Banjarmasin , Juli 2024

Guru Mapel Fiqih

Khairiah, S.Ag, M.Pd
NIP.197009041998032001

Lampiran 3. Dokumentasi Penelitian



Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin



Fasilitas Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin



Observasi saat proses pembelajaran Fiqih yang dilaksanakan di kelas XIIA

Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin



Wawancara bersama guru Fiqih Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin



Wawancara bersama siswa kelas XIIA Madrasah Aliyah Negeri 3

Banjarmasin

Lampiran 4. Surat keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 351 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama** :
- Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|------------------------|
| Nama | : Drs. H. Murdan, M.Ag |
| NIP/NIDN | : 196603041993031004 |
| Pangkat/Golongan | : Pembina/IV/a |
| Jabatan Akademik | : Lektor Kepala |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Mahlia Fitriah Hasan |
| NIM | : 210101010595 |
| Jurusan/Prodi | : PAI |
| Judul Skripsi | : UPAYA GURU PAI MENANGANI SISWA UNDERACHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQIH DI MAN 3 BANJARMASIN |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 4 Juni 2024
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Prodi;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

aLampiran 5. Surat Teterangan Telah Melakukan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT PENGHARGAAN

Nomor: 013/Un.14/Il.2.d/07/2024

Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dengan ini menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada:

Nama : Drs. H. Murdan, M.Ag
 N I P : 196603041993031005
 Pekerjaan/Jabatan : Dosen
 Sebagai : Pembimbing Skripsi

telah berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

UPAYA GURU PAI MENANGANI SISWA UNDERCHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQIH DI MAN 3 BANJARMASIN

Hari/Tanggal : Senin, 10 Juni 2024
 Oleh/NIM : Mahlia Fitria Hasan/210101010595
 Atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 26 Juli 2024

Ketua,



Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd

NIP. 196702181994032001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/Il.2.d/07/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Mahlia Fitria Hasan
 N I M : 210101010595
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Jl. Jendral Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin
 adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

UPAYA GURU PAI MENANGANI SISWA UNDERCHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQH DI MAN 3 BANJARMASIN

Pada Hari/Tanggal : Senin, 10 Juni 2024
 Tempat : Lokal 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Juli 2024

Ketua,



[Handwritten Signature]
 Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 6. Surat Perubahan Judul Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id
	19 September 2024
Nomor : 024/Un.14/II.2.d/09/2024 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>	
Kepada Yth. Sdr (i) Mahlia Fitria Hasan NIM. 210101010595 Mahasiswa Jurusan PAI di Banjarmasin	
<i>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</i> Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan perinjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
<p style="text-align: center;">UPAYA GURU PAI MENANGANI SISWA UNDERCHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQIH DI MAN 3 BANJARMASIN</p>	
Berubah menjadi:	
<p style="text-align: center;">UPAYA GURU FIQIH MENANGANI SISWA UNDERCHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQIH DI MAN 3 BANJARMASIN</p>	
Menunjuk:	
1. Drs. H. Murdan, M.Ag sebagai Pembimbing Skripsi.	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
<i>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</i>	
	Ketua Prodi PAI,  Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd NIP. 196702181994032001

Lampiran 7. Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul :UPAYA GURU Fiqih MENANGANI SISWA
UNDERACHIEVER DALAM PROSES
PEMBELAJARAN Fiqih DI MAN 3 BANJARMASIN

Ditulis oleh : Mahlia Fitria Hasan

NIM : 210101010595

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Semester : VII (7)

Alamat : Jl. Ais Nasution No. 29. RT. 013. RW. 002. Kel. Gadang,
Kec. Banjarmasin Tengah, Kalimantan Selatan.

Setelah di teliti dan di adakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya
untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 28November 2024

Mengetahui dan menyetujui,
Dosen Pembimbing Skripsi,



Drs. H. Murdan, M.Ag
NIP. 196010201997031001

Lampiran 8. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1828 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Mahlia Fitria Hasan
NIM : 210101010595
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Ais Nasution No 20 RT. 013 RW. 002. Kel. Gadang
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

UPAYA GURU FIQH MENANGANI SISWA UNDERACHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN FIQH DI MAN 3 BANJARMASIN

Tempat Penelitian : MAN 3 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 29 November 2024
Sampai Tanggal : 29 Januari 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 28 November 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Handwritten Signature)
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Mahlia Fitria Hasan
210101010595

Lampiran 10. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
 Jl. Batu Benawa I No.61 Rt. 41 Banjarmasin 70117
 E-mail : mantigabim554642@gmail.com Website : https://man3bim.sch.id/
 Telp/WA : 08884365828

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0040/Ma.17.01-3 / PP.00.6 /01/ 2025

Berdasarkan surat dari Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin, dengan nomor : B-2297/KK.17.01-2/PP.00.09/12/2024 pada tanggal 6 Desember 2024, hal : Persetujuan izin An. Mahlia Fitria Hasan

Maka yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
 NIP : 19650504 199403 2 004
 Pangkat / Golongan : Pembina Tk. I / IV.b
 Jabatan : Kepala Madrasah
 Unit Kerja : MAN 3 Kota Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Mahlia Fitria Hasan
 Nomor Pokok Mahasiswa : 210101010595
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Telah selesai melakukan Penelitian di Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 29 November 2024 s.d 29 Januari 2025, dengan judul:

UPAYA GURU Fiqih MENANGANI SISWA UNDERACHIEVER DALAM PROSES PEMBELAJARAN Fiqih DI MAN 3 BANJARMASIN.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 3 Februari 2025
 Kepala MAN 3 Kota Banjarmasin,


NANA MAIRI

Lampiran 10. Sertifikan Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1453/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

MAHLIA FITRIA HASAN

NIM 210101010595

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 82,23
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

BANJARMASIN,
11 SEPTEMBER 2024

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KEEMBANGAN
NIP 1978 0808 2005 0116 06




Lampiran 11. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi

**LEMBARAN KONSULTASI**

No	Tanggal	Bab/Bagian
1.	20 Mei 2024	BAB 1 dan BAB III
2.	18 Juni 2024	BAB I dan II
3.	17 Oktober 2024	Instrumen Penelitian
4.	28 November 2024	Izin Riset
5.	6 Maret 2025	BAB IV
6.	17 maret 2025	BAB V
7.	24 maret 2025	BAB I-V, Lampiran
8.	15 April 2025	ACC

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	20, Mei, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pada Judul guru PAI diganti menjadi guru Fiqih - Perhatikan pada penulisan sesuai dengan buku pedoman - Perhatikan materi yang di bahas 	
2	18 Juni, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Buat Instrumen Penelitian untuk yang di teliti - Jangan ada yang terdapat untuk di teliti - sesuaikan indikator instrumen di sesuaikan dengan rumusan masalah 	
3	17, Oktober 2024	<ul style="list-style-type: none"> - wawancara guru pengajar, kepala sekolah, untuk sebagai data pendukung - lihat respon peserta didik 	
4	28 November, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Hasil wawancara di jelaskan - Sesuaikan antara fokus penelitian dengan penyajian data 	

No.	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5.	6 Maret, 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Bagian bab 2 di perhatikan apa yang di bahas - Perhatikan bagaimana cara melaksanakan pembelajaran 	
6.	17 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> - perhatikan lagi antara fokus penelitian dan pembahasan - rapikan penulisan 	
7.	24 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> - rapikan penulisannya - Bab 5 cukup 2 lembar 	
8.	15 APRIL 2025	Acc	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Mahlia Fitria Hasan
2. Nim : 210101010595
3. Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 27 September 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Nasution RT. 013 RW. 002
Kelurahan Gadang, Kecamatan Banjarmasin
Tengah, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan
6. No. Hp : 0877-1657-0773
7. Alamat Email : mahliafitria09@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : -
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -