

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Daftar Terjemah

No.	Bab	Hal	Keterangan	Terjemah
1.	1	1	(QS. An-Nisa: 103)	Apabila kamu telah menyelesaikan salat, berzikirlah kepada Allah (mengingat dan menyebut-Nya), baik ketika kamu berdiri, duduk, maupun berbaring. Apabila kamu telah merasa aman, laksanakanlah salat itu (dengan sempurna). Sesungguhnya salat itu merupakan kewajiban yang waktunya telah ditentukan atas orang-orang mukmin.
2	2	16	(QS. An-Nahl:125)	Serulah (manusia) ke jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik serta debatlah mereka dengan cara yang lebih baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang paling tahu siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dia (pula) yang paling tahu siapa yang mendapat petunjuk.

## Lampiran 2. Instrumen Penelitian

### A. Pedoman Observasi

1. Melihat gambaran lokasi penelitian
2. Menanyakan tentang perencanaan yang disiapkan guru membimbing praktik salat pada ABK Tunagrahita serta mengamati secara langsung proses pelaksanaan kegiatan belajar mengajar kelas XII C SMALB di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin.

### B. Pedoman Wawancara

#### 1. Wawancara dengan Kepala Sekolah

- a. Apakah ada program khusus untuk Pendidikan Agama Islam bu, terutama dalam praktik ibadah salat?
- b. Apa saja fasilitas yang tersedia di sekolah ini untuk mendukung Pendidikan siswa berkebutuhan khusus? (khususnya dalam hal keagamaan islam)
- c. Apakah ada bu pelatihan khusus/program khusus dari sekolah untuk para guru SLB dalam membimbing abk berpraktik salat?
- d. Dari program salat dzuhur berjamaah apakah kendala yang dihadapi bu itu dari ibu selaku kepala sekolah?
- e. Mulai kapan bu menjabat sebagai Kepala Sekolah di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin ini?

#### 2. Wawancara dengan Guru PAI SMALB Kelas XII C

- a. Bagaimana bu membimbing ABK tunagrahita dalam prakti salat, apakah ada strategi ataupun metode yang khusus?
- b. Bagaimana bu memastikan bahwa ABK tungrahita yang bu ajari dapat memahami dan mengerti tentang praktik salat? (tolak ukurnya apa bu)
- c. Apakah bu menggunakan bantuan atau alat tertentu dalam membimbing salat pada abk tungrahita?
- d. Apakah ada kegiatan rutinan bu tentang praktik salat ini? (entah itu setiap seminggu sekali/ hanya pelajaran dalam kelas)

- e. Sebelum memasuki kelas yang ingin diajarkan apa saja yang ibu persiapkan terutama dalam membimbing praktik salat?
- f. Apa saja kesulitan yang ibu rasakan saat membimbing praktik salat pada abk tunagrahita tersebut bu?
- g. Bagaimana ibu mengatasi kesulitan tersebut bu (hal hal yang masih dalam kendali dan diluar kendali)
- h. Apakah ibu memiliki saran/masukan untuk meningkatkan kualitas dalam membimbing praktik salat pada abk tunagrahita disekolah ini bu?
- i. Apakah ada abk tunagrahita yang tidak mau mengikuti pembelajaran praktik salat ini? (apakah ada hukuman tertentu)
- j. Apakah ada abk yang sangat mahir dalam hal salat ini bu?
- k. Bagaimana ibu berkomunikasi dengan orang tua/wali yang bersangkutan? (bertukar sosmed dll)
- l. Bagaimana ibu memastikan bahwa orang tua abk tunagrahita ini memahami dan mendukung apa yang dilakukan anaknya disekolah?
- m. Apakah ada program khusus/ kurikulumnya dari sekolah tentang khususnya mengajarkan dan membimbing praktik salat ini bu?
- n. Jadi ibu mengajar PAI ditingkat apa saja bu?
- o. Guru PAI nya da berapa bu?
- p. Nah apakah ada guru pembimbing khusus bu bagi setiap abk?
- q. Dari kapan ibu mulai bekerja di SLB ini bu?

### **3. Wawancara dengan dua ABK Tunagrahita kelas XII C**

- a. Bagaimana cara guru PAI mengajari kamu di kelas ini?
- b. Apa yang kamu ketahui tentang salat?
- c. Apa yang kamu lakukan sebelum mengerjakan ibadah salat?
- d. Biasanya kalua dirumah siapa yang mengajari kamu untuk salat?
- e. Apakah kamu hafal bacaan bacaan salat?
- f. Salat itu ada berapa dalam sehari semalam?
- g. Apa yang kamu rasakan setelah selesai salat?
- h. Selain salat, ibadah apa lagi yang kamu ketahui?
- i. Sejak kapan kamu diajarkan ibadah salat?

**4. Wawancara dengan dua orang tua ABK Tunagrahita kelas XII C**

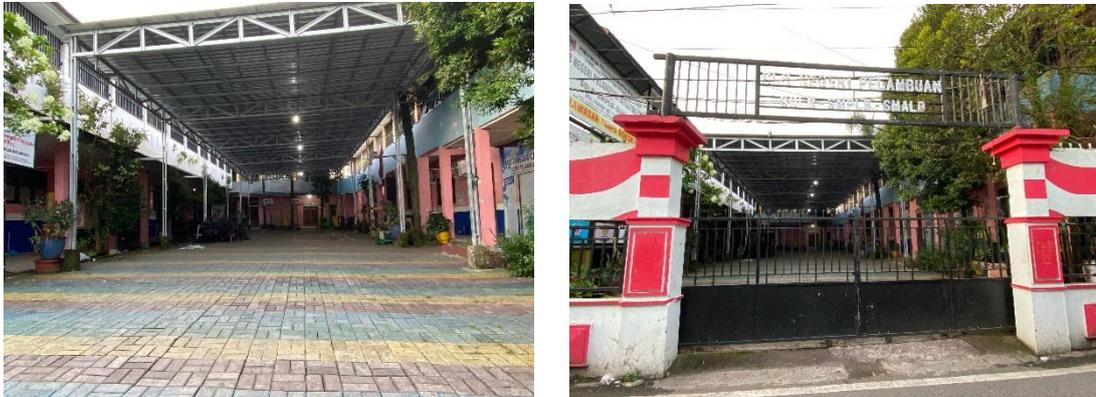
- a. Kapan ibu/bapak menyadari bahwa anak kalian memiliki kebutuhan yang berbeda?
- b. Apakah ada gejala /tanda yang membuat ibu/bapak curiga? (dalam usia berapa)
- c. Apakah perubahan jelas pada perkembangan anak ibu/bapak?
- d. Berapa tahun anak ibu/bapak bersekolah di SLB Negeri Pelambuan Banjramasin?
- e. Setelah mengetahui anak ibu seorang Tunagrahita apakah ibu/bapak ada mempelajari ilmu khusus tentang Anak Berkebutuhan Khusus?
- f. Apakah ibu mengetahui siapa guru PAI nya di sekolah?
- g. Selain belajar disekolah apakah ibu/bapak ada mengajarkan anak kalian untuk belajar agama entah itu mengajari secara mandiri dirumah ataupun melalui Lembaga keagamaan lainnya?
- h. Bagaimana ibu berkomunikasi dengan guru PAI dalam kemajuan anak tentang praktik salat dan pembelajaran agama lainnya?
- i. Apa saja kesulitan yang ibu/bapak rasakan dalam memberikan dukungan dalam hal praktik salat?

**C. Pedoman Dokumentasi**

1. Sejarah berdirinya SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
2. Visi, misi, tujuan, dan target SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
3. Data keadaan guru, tenaga kependidikan, serta tenaga teknis SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
4. Data keadaan peserta didik SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
5. Program atau kegiatan SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
6. Data sarana dan prasarana SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin

Lampiran 3. Dokumentasi Penelitian

Gambar 1. Lokasi Penelitian



Gambar 2. Musholla



Gambar 3. Bacaan Salat





*Gambar 4. Kegiatan Berwudhu*



*Gambar 5. Kegiatan Adzan*



*Gambar 6. Observasi Pelaksanaan Salat Dzuhur Berjamaah*



*Gambar 7. Penyampaian Materi Salat*



*Gambar 8. Wawancara dengan Guru PAI*



*Gambar 9. Kegiatan Pembelajaran PAI di kelas XII C*



*Gambar 10. Wawancara dengan Kepala Sekolah*



*Gambar 11. Foto Bersama Kepala Sekolah*



*Gambar 12. Wawancara dengan Ayah dari Madani*



*Gambar 13. Wawancara dengan Ibu dari Nasir*



*Gambar 14. Foto bersama dengan Madani, Ibu Maryam, dan Nasir*



*Gambar 15. Wawancara dengan Madani dan Nasir ABK Tunagrahita Kelas XII C*

**MODUL AJAR**  
**PABP (SMALB)**  
**TUNAGRAHITA KELAS X C DAN X C1**



**KELAS X C DAN X C1 FASE**

**SEMESTER 2**

**MARYAM, S.PD.I**

**TAHUN AJARAN 2023-2024**

**SEKOLAH LUAR BIASA NEGERI PELAMBUAN**

Alamat: Jl. Barito Hulu No. 33 RT. 51 RW. 03 Pelambuan HP 081351234670

Email: [sbnpelambuan@gmail.com](mailto:sbnpelambuan@gmail.com) Websi

**PERANGKAT PEMBELAJARAN / PERANGKAT AJAR / MODUL AJAR  
PENDEKATAN MATA PELAJARAN**

**A. Informasi Umum**

Nama Penyusun	: Maryam,S.Pd.I
Nama sekolah	: SLB Negeri Pelambuan
Satuan Pendidikan/Kelas	: SMALB/ X C Dan X C1
Mata pelajaran	: Pendidikan Agama Dan Budi Pekerti
Alokasi waktu	: 1 pertemuan x 2 JP (2 X 35 menit)
Kompetensi awal	: Peserta didik belum mampu menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu
Profil Peserta didik	: Berdasarkan asesmen diagnostik, peserta didik kelas XC, dan XC 1 mampu menyebutkan nama nama shalat 5 waktu Profil Pelajar Pancasila. Mandiri dan beriman dan bertaqwa kepada Tuhan YME Beriman, bertaqwa kepada Tuhan yang Maha esa dan berakhlak muliamemahami sifat-sifat Tuhan utama lainnya dan Mengaitkan sifat-sifat tersebut dengan konsep Dirinya dan Ciptaannya
Sarana dan prasarana	: komputer / laptop , pengeras suara, internet, Gambar orang shalat dan puzzle gambar nama-nama shalat
Target Peserta didik	: Tunagrahita dengan hambatan intelektual
Jumlah peserta didik	: 10 orang
Model Pembelajaran	: Ekspositori
Metode	: Ceramah, demonstrasi dan pengulangan
Asesmen	: Asesmen individu dan tidak tertulis

## B. Informasi Inti

Capaian Pembelajaran Fase : B

Elemen	Capaian Pembelajaran
Al-Qur'an dan Hadis	para peserta didik mampu menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu

Tujuan pembelajaran

1. peserta didik mampu menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu
2. peserta didik mampu mengetahui pelaksanaan shalat
3. peserta didik mampu menirukan gerakan dasar shalat
4. peserta didik mampu menunjukka sikap tertib dan khusyuk saat shalat

Kata Kunci : menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu

Pertanyaan Pemantik :

1. “tahukah kalian nama-nama shalat?”
2. “siapa yang bisa menyebutkan nama shalat ?” ayo coba sebutkan!”

Persiapan Pembelajaran

1. Guru menyiapkan media dan bahan ajar
2. Guru menyiapkan perlengkapan shalat
3. Guru menyiapkan alat peraga shalat

## **Kegiatan Pembelajaran (Pertemuan 1)**

### **Kegiatan awal (5 Menit)**

1. Guru mengucapkan salam dan berdoa bersama
2. Guru menyapa dan menanyakan kabar ,semisal dengan kata apa kabar kalian hari ini?
3. Memeriksa kehadiran,kerapian,posisi,dan tempat duduk yang benar
4. Memusatkan konsentrasi anak dengan bertanya sebagaimana di buku siswa
5. Menyampaikan materi pokok dan meminta peserta didik menyimak tujuan pembelajaran beserta peta konsep

### **Kegiatan Inti (20 Menit)**

1. Guru mencontohkan bacaan shalat 5 waktu dengan keras dan di ikuti semua peserta didik
2. Guru memperhatikan bacaan yang paling bagus dari peserta didik
3. peserta didik yang paling bagus bacaannya diminta bergantian membacakan dengan keras,peserta yang lain mendengarkan sambil melihat tulisan
4. Peserta didik diminta membaca dengan keras secara bergantian
5. Setiap Peserta didik di minta membaca keras
6. Guru mengajak peserta didik membaca keras bersama-sama
7. Guru mengulang membaca keras beberapa kali sampai semua bacaan peserta didik dianggap cukup tartil dan lancar.
8. Guru memberikan tugas menulis di buku masing -masing siswa sesuai dengan kemampuan peserta didik,ada menirukan ada yang menebali
9. Peserta didik mengerjakan tugas yang telah di tulis di buku masing-masing dan apabila sudah selesai di kumpulkan ke depan untuk di nilai
10. Guru memberi nilai di buku peserta didik dan membagi kembali buku yang telah di beri nilai

### **Kegiatan penutup ( 5 menit)**

1. Guru memberikan penguatan materi nama-nama shalat 5 waktu dengan membacakan ulang di ikuti peserta didik
2. Guru menyampaikan tugas belajar di rumah dengan meminta di pandu orang tua atau keluarga yang mampu membaca huruf hijaiyah
3. Peserta didik di minta untuk merapikan alat tulis dan per siapan untuk pulang
4. Guru mengajak peserta didik membaca do'a mau pulang untuk mengakhiri proses pelajaran
5. Peserta didik di minta mengucapkan salam dan guru menjawab salam murid

**ASESMEN SUMATIF**

Tehnik Penilaian : Tulis  
 Instrumen : Soal  
 Nama Peserta didik : .....

No	Kriteria Ketercapaian Tujuan Pembelajaran	1	2	3	4
1	Menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu				
2	Menyebutkan urutan shalat				
3	Mendeskripsikan cara orang shalat				
4	Menulisnama-nama shalat 5 waktu				

1 = 0 – 40 % belum 1 mencapai, remedial di seluruh bagian

2 = 41 – 65 % belum mencapai ketuntasan, remedial di bagian yang diperlukan  
3 = 66 – 85 % sudah mencapai ketuntasan, tidak perlu remedial

4 = 86 – 100 % sudah mencapai ketuntasan, perlu pengayaan atau tantangan  
Teknik Penilaian : Kinerja (Praktek)

Instrumen : Rubrik

Nama Peserta didik : .....

No	Kriteria Ketercapaian TP	Skor			
		1	2	3	4
1	Menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu				
2	Menirukan gerakan shalat 5 waktu				
3	Mempraktikkan shalat 5 waktu				

Teknik Penilaian : Kinerja (Produk)

Instrument : Rubrik

NamaPesertadidik.....

No	Kriteria Ketercapaian TP	Skor			
		4	3	2	1
1	Menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu				
2	Menirukan gerakan shalat 5 waktu				

- 1 = 1 baru berkembang, rentang nilai 0 – 40 (memenuhi 1 dari 4 kriteria)
- 2 = layak, rentang nilai 41 – 65 (memenuhi 2 dari 4 kriteria)
- 3 = cakap, rentang nilai 66 – 85 (memenuhi 3 dari 4 kriteria)
- 4 = mahir, rentang nilai 86 – 100 (memenuhi 4 dari 4 kriteria )  
kriteria tepat, lengkap, rapi dan indah

Lembar Observasi Pembiasaan praktek shalat waktu

Nama Peserta Didik: .....

Tanggal Pengamatan: .....

Aspek yang diamati	Teramati	Tidak Teramati
Membiasakan melaksanakan shalat 5 waktu		

Teknik Penilaian Observasi

No	Nama	Kriteria Ketercapaian TP	SL	SR	KD
1		Membiasakan melaksanakan shalat 5 waktu			
2					
3					
...					

Instrumen Penilaian Rubrik

Keterangan

SL = Selalu, skor nilai A (sangat baik) dengan konversi nilai 81 – 100

SR = Sering, skor nilai B (baik) dengan konversi nilai 61 – 80

KD = Kadang-kadang, skor nilai C (cukup) dengan konversi nilai 41 – 60

### Lembar observasi Dimensi Profil Pelajar Pancasila

Nama Peserta didik : .....

No	Aspek yang diamati	Tera mati	Tidak Teram ati
1	Terbiasa melaksanakan ibadah sesuai ajaran agama/kepercayaannya		
2	Mengidentifikasi dan mengolah informasi dan gagasan		
3	Mengenali kebutuhan-kebutuhan diri sendiri yang memerlukan orang lain dalam pemenuhannya		
4	Melaksanakan aktivitas kelompok sesuai dengan kesepakatan bersama dengan bimbingan, dan saling mengingatkan adanya kesepakatan tersebut		
5	Kemampuan menetapkan target belajar dan merencanakan waktu dan tindakan belajar yang akan dilakukannya.		
6	Melakukan refleksi untuk mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan, serta prestasi dirinya.		
7	Mengeksplorasi dan mengekspresikan pikiran dan / atau perasaannya dalam bentuk karya dan / atau tindakan serta mengapresiasi karya dan tindakan yang dihasilkan		
8	Memahami informasi sederhana dari orang lain dan menyampaikan informasi sederhana kepada orang lain menggunakan kata-katanya sendiri.		
9	Mengajukan pertanyaan untuk menjawab keingintahuannya dan untuk mengidentifikasi suatu permasalahan mengenai dirinya dan lingkungan sekitarnya		
10	Menggabungkan beberapa gagasan menjadi ide atau gagasan imajinatif yang bermakna untuk mengekspresikan pikiran dan /atau perasaannya		
11	Menerima dan Melaksanakan tugas serta peran yang diberikan kelompok dalam sebuah kegiatan bersama		

**LAMPIRAN MEDIA**

- a) Al-Qur'an dan terjemah
- b) Buku tuntunan shalat berjamaah
- c) Gambar bacaan salat

**sShalat Wajib Lima Waktu Beserta Rakaatnya**

Umat Islam memiliki kewajiban untuk melaksanakan shalat lima waktu dengan ketentuan-ketentuan yang sudah ditetapkan. Berikut ini akan dibahas shalat 5 waktu dan rakaatnya yang sudah menjadi ketentuan bagi masing-masing shalat. Dalam prakteknya, umat Islam harus benar-benar memahami bagaimana tata caranya agar shalat yang dilakukan sah dan dapat diterima Allah swt. Walaupun shalat yang dilaksanakan belum sempurna, tidak ada salahnya untuk tetap melaksanakannya sambil terus belajar.

Sholat 5 waktu yang pertama adalah sholat shubuh. Dilaksanakan ketika fajar sidik muncul, sholat subuh dikerjakan sebanyak dua rakaat. Dalam pelaksanaannya, ada sebagian orang yang melengkapinya dengan bacaan Qunut, dan ada pula yang mengerjakan sholat Subuh tanpa doa Qunut. Setelah sholat Subuh, waktu sholat yang ditemui selanjutnya adalah waktu sholat Dzuhur yang dilaksanakan sebanyak empat rakaat. Dianjurkan bagi umat Islam untuk meninggalkan urusan dunianya terlebih dahulu dan mengerjakan sholat Dzuhur.

Sholat 5 waktu yang selanjutnya adalah sholat Ashar dengan jumlah empat rakaat. Waktu Ashar dimulai pada saat waktu dzuhur habis dan memiliki waktu yang cukup pendek. Setelah sholat yang selanjutnya adalah sholat maghrib yang dilaksanakan dengan tiga rakaat. Waktu sholat maghrib sangatlah pendek, sehingga

dianjurkan untuk segera melaksanakan sholat maghrib agar tidak tertinggal waktu. Disunahkan mengisi waktu setelah maghrib hingga datangnya waktu Isya dengan kegiatan ibadah seperti mengaji dan lain sebagainya.

Sholat. Sholat maghrib dimulai pada saat munculnya mega merah dan berakhir ketika mega merah sudah menghilang. etelah selesai waktu maghrib, tibalah saatnya waktu Isya yang dikerjakan dalam empat rakaat sholat. Walaupun waktu sholat Isya tergolong panjang, alangkah baiknya melaksanakan sholat Isya di awal waktu agar memperoleh keridhaan Allah swt.

## LKPD nama-nama shalat



Nama :	Kelas :
<b>Rakaat Sholat</b> <small>@ayudwchya</small>	
<b>SUBUH</b>	<b>4</b>
<b>DZUHUR</b>	<b>3</b>
<b>ASHAR</b>	<b>2</b>
<b>MAGHRIB</b>	<b>4</b>
<b>ISYA</b>	<b>4</b>



Nama siswa : aditya  
Kelas / fase : X/ B  
Mata Pelajaran : PABP  
Ketunaan : C Dan C1  
Materi : menyebutkan nama nama shalat 5 waktu.

Tujuan Pembelajaran :

1. Peserta didik mampu menyebutkan nama-nama shalat 5 waktu
2. Peserta didik mampu menirukan gerakan shalat

### **Pengayaan**

- a. Pengayaan diberikan kepada peserta didik yang dapat menyebutkan tanpa bantuan (peserta didik telah menguasai materi dengan baik atau telah mencapai kriteria ketuntasan minimal)
- b. Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan yang lebih variative, dengan menambah keluasan dan kedalaman materi yang mengarah pada high holder thinking
- c. Program pengayaan dilakukan di luar jam belajar efektif
- d. Remedial diberikan kepada peserta didik yang belum menunjukkan keinginan dan belum percaya diri untuk membaca huruf hijaiyah bersambung
- e. guru memberikan stimulasi dan pendekatan untuk menumbuhkan kepercayaan diri peserta didik.
- f. Guru melakukan pembahasan ulang terhadap materi yang telah diberikan dengan cara/ metode yang berbeda untuk memberikan

pengalaman belajar yang lebih memudahkan peserta didik dalam memaknai dan menguasai materi ajar misalnya lewat nyanyian dan permainan.

- g. Program remedial dilakukan di luar jam belajar efektif.

### Refleksi Peserta didik

Mengadakan refleksi dengan memberikan pertanyaan terkait materi yang telah di pelajari misalnya:

1. Bagaimana perasaan kalian mengetahui nama-nama shalat?
2. Adakah kesulitan yang kalian alami?

### Refleksi Guru

1. Apakah kegiatan belajar berhasil?
2. Apa yang menurutmu berhasil ?
3. Kesulitan apa yang dialami ?
4. Apa langkah yang perlu dilakukan untuk memperbaiki proses belajar?
5. Apakah seluruh siswa mengikuti pelajaran dengan baik?

Banjarmasin, 4 januari 2025

Mengetahui,  
Kepala SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin



Salmah, S.Pd  
NIP. 19710916 199303 2 004

Guru Mapel PABP



Maryam, S.Pd.I  
NIP. 19800110 202221 2 007

## Lampiran 5. Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 481 TAHUN 2024  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;  
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;  
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;  
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:  
Nama : Noor Hasanah, S.Pd.I, MA  
NIP/NIDN : 2018128402  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tk. I/III/b  
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
Nama : Asma'ul Husna  
NIM : 210101010461  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : PERAN GURU PAI DALAM MEMBIMBING PRAKTIK SHOLAT PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS DI SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal Juli 2024  
DEKAN,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.  
NIP. 196604051993031005

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Prodi;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

Lampiran 6. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
**Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492**  
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/08/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Asma'ul Husna  
 N I M : 210101010461  
 Jurusan/Prodi : PAI  
 Alamat : Jalan Trans Kalimantan Komplek Handil Bakti  
 Indah

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PERAN GURU PAI DALAM MEMBIMBING PRAKTIK SHOLAT PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS DI SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Senin, 19 Agustus 2024  
 Tempat : Lokal 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Agustus 2024

Ketua,



Dr. Hj. Surajjiah, M.Pd  
 NIP. 196702181994032001

## Lampiran 7. Surat Perubahan Judul Skripsi

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS</b>  <b>TARBIYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM</b>          Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  <b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b>          Email: <a href="mailto:pai@uin-antasari.ac.id">pai@uin-antasari.ac.id</a> Web: <a href="http://www.pai.uin-antasari.ac.id">www.pai.uin-antasari.ac.id</a></p>
	<p>04 Februari 2025</p>
<p>Nomor : 010/Un.14/II.2.d/02/2025          Lamp : -          Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u></p>	
<p>Kepada Yth.          Sdr (i) Asma'ul Husna          NIM. 210101010461          Mahasiswa Jurusan PAI          di Banjarmasin</p>	
<p><i>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</i>          Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p><b>PERAN GURU PAI DALAM MEMBIMBING PRAKTIK SALAT PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS DI SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN</b></p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p><b>STRATEGI GURU PAI MEMBIMBING PRAKTIK SALAT PADA ABK TUNAGRAHITA DI SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN</b></p>	
<p>Menunjuk:</p>	
<p>1. Noor Hasanah, S.Pd.I, MA sebagai Pembimbing Skripsi.</p>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p><i>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</i></p>	
<p>Ketua Prodi PAI,</p>	
	<p><i>[Signature]</i>          Dr. Hj. Suraijjah, M.Pd          NIP. 196702181994032001</p>

## Lampiran 8. Surat Izin Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0225 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2025 04 Februari 2025  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin  
 Kota Banjarmasin

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Asma'ul Husna  
 NIM : 210101010461  
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jalan Trans Kalimantan, Komplek Handil Bakti Indah, jalur 8 blok  
 x no 209  
 No HP : 081335878680

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 04 Februari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



*(Signature)*  
 Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
 NIP 197808082005011006

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 0225 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Asma'ul Husna  
NIM : 210101010461  
Semester : VIII (Delapan)  
Alamat : Jalan Trans Kalimantan, Komplek Handil Bakti Indah, jalur 8 blok x no 209  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**STRATEGI GURU PAI DALAM MEMBIMBING PRAKTIK SHALAT PADA ABK TUNAGRAHITA DI SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 6 Februari 2025  
Sampai Tanggal : 6 April 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 04 Februari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Asma'ul Husna  
210101010461

## Lampiran 10. Surat Izin Melaksanakan Penelitian



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
**SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN**

Jl. Barito Hulu No. 33 RT. 51 RW. 03, Pelambuan 70118  
 Hp. 081351234670, Email : slbnpelambuan@gmail.com  
 Laman : [www.slbnpelambuanbanjarmasin.sch.id](http://www.slbnpelambuanbanjarmasin.sch.id)



Banjarmasin, 06 Februari 2025

Nomor : 400.14.5.4/937-SLB Pib/II/2025  
 Lampiran : -  
 Perihal : Mohon Izin Riset

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 Di -  
 Banjarmasin

Membalas surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Nomor : B- 0225 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2025 Tanggal 06 Februari 2025, Perihal : Permohonan Izin Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana, dengan hormat kami informasikan sebagai berikut, :

1. SLBN Pelambuan Banjarmasin menerima permohonan izin penelitian atas nama **Asma'ul Husna 210101010461**
2. Mahasiswa yang melakukan penelitian diharapkan dapat mengikuti peraturan yang ada di SLBN Pelambuan Banjarmasin

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala SLB Negeri Pelambuan,  
  
 SARIMAH, S.Pd  
 NIP. 197109161993032004

Lampiran 11. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian dari SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN  
**SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN**

Jl. Barito Hulu No. 33 RT. 51 RW. 03, Pelambuan 70118  
 Hp. 081351234670, Email : slbnpelambuan@gmail.com  
 Laman : [www.slbnpelambuanbanjarmasin.sch.id](http://www.slbnpelambuanbanjarmasin.sch.id)



Banjarmasin, 14 April 2025

Nomor : 400.14.5.4/1006 -SLB Pib/IV/2025  
 Lampiran : -  
 Perihal : Keterangan Selesai Penelitian

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Asma'ul Husna  
 NIM : 210101010461  
 Prodi/Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Universitas : UIN Antasari

Yang tersebut di atas telah selesai melakukan penelitian di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul : **"Strategi Guru PAI dalam Membimbing Praktik Shalat Pada ABK Tunagrahita Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin"**

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sepenuhnya.

Kepala SLB Negeri Pelambuan,



SALMAH, S.Pd

NIP. 19710916 199303 2 004

## Lampiran 12. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : ASMA'UL HUSNA  
NIM : 210101010461  
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM  
TANGGAL SURAT PENETAPAN :  
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI  
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : Senin, 19 Agustus 2024  
DOSEN PEMBIMBING : Noor Hasanah, S.Pd.I, MA  
JUDUL SKRIPSI : STRATEGI GURU PAI MEMBIMBING  
PRAKTIK SALAT PADA ABK  
TUNAGRAHITA DI SLB NEGERI  
PELAMBUAN BANJARMASIN



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BANJARMASIN  
TAHUN 2025 M/1446 H**

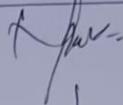
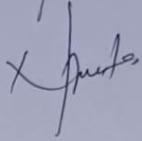
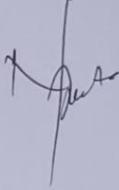
## LEMBAR KONSULTASI



### LEMBAR KONSULTASI

#### REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/ Bagian
1.	21 Juni 2024	Bab I
2.	14 Januari 2025	Bab I
3.	3 Februari 2025	Bab I, II, dan III
4.	19 Februari 2025	Bab I, II dan III
5.	12 Maret 2025	Bab I, II, III dan IV
6.	19 Maret 2025	Bab I, II, III, IV dan V

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	21 Juni 2024	konsultasi proposal	
2.	14 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- perbaikan penulisan</li> <li>- mengganti kata sholat menjadi Salat sesuai KBBI</li> </ul>	
3.	3 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menambahkan definisi operasional</li> <li>- Mengubah fokus penelitian</li> <li>- Perbaikan penulisan judul</li> <li>- Skripsi terdahulu diberi footnote</li> </ul>	
4.	19 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengurangi fokus penelitian</li> <li>- masih kurangnya referensi</li> <li>- Bodynote diganti menjadi footnote</li> <li>- font tidak sesuai</li> <li>- Mengganti bentuk kerangka pikir</li> </ul>	
5.	12 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pahami lagi tentang rukun salat, syarat sah salat, dan syarat wajib salat</li> <li>- Pahami tentang modul ajar, bahan ajar, serta prota prore</li> <li>- perbaikan font</li> </ul>	
6.	19 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benarkan lagi tulisan typo</li> </ul>	

## Lampiran 13. Surat Keterangan Lulus Komprehensif



# SERTIFIKAT

## KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1705/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

### ***Asma'Ul Husna***

***NIM 210101010461***

*Program Studi Pendidikan Agama Islam  
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III  
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya  
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 82,96  
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,  
1 Oktober 2024

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
WAKIL DEKAN BIDANG  
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN  
NIP 1978 0808 2005 0110 06




## DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Asma'ul Husna
2. NIM : 210101010461
3. Tempat, Tanggal Lahir : Marabahan, 15 Januari 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jalan Trans Kalimantan, Komplek Handil  
Bakti Indah, Jalur 8 Blox No.209
6. No. HP : 081335878680
7. Alamat Email : asmaulhusna150103@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja :
  - a. Forum Muda FTK
  - b. IKPDH
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 23 April 2025



Asma'ul Husna