

الملاحق

الملحق ١: الصورة عن المدرسة



الملحق ٢: الصورة عن المقابلة مع الأستاذ شهاوردي والأستاذ جمعاني



الملحق ٣: الصورة عن عملية تعليم مهارة الكتابة



INSTRUMEN PENELITIAN

A. Pedoman Observasi

1. Guru memberikan salam dan doa pembuka.
2. Guru memeriksa kesiapan siswa (presensi).
3. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran.
4. Guru memotivasi siswa (apresiasi, cerita singkat, dll.).
5. Guru menghubungkan materi dengan pengalaman siswa sebelumnya
6. Guru menjelaskan materi keterampilan menulis.
7. Guru memberikan contoh menulis (modeling).
8. Guru menggunakan media pembelajaran (buku, papan tulis, kartu kata, dll.).
9. Guru memberikan tugas praktik menulis kepada siswa.
10. Guru membimbing siswa yang mengalami kesulitan.
11. Guru memberikan waktu untuk diskusi/tanya jawab.
12. Guru meminta siswa menyimpulkan pembelajaran.
13. Guru melaksanakan evaluasi
14. Guru memberikan umpan balik atas hasil tulisan siswa.
15. Guru memberikan tugas mandiri yang dikerjakan di rumah
16. Guru menutup pembelajaran dengan doa dan salam.

B. Pedoman Wawancara

1. Bagaimana riwayat pendidikan Ustadz?
2. Kurikulum apa yang Ustadz pakai dalam mengajar Bahasa Arab?
3. Buku apa yang Ustadz gunakan sebagai pegangan?
4. Sebagai guru Bahasa Arab, Ustadz lebih cenderung mengajar maharah apa?
Kemudian bagaimana pelaksanaannya di dalam kelas?
5. Apa tujuan pembelajaran Maharah al Kitabah di kelas yang ustadz ajarkan?
6. Bagaimana persiapan pembelajaran yang Ustadz lakukan?
7. Metode apa yang Ustadz gunakan?
8. Media apa yang Ustadz gunakan, khususnya dalam mengajar Maharah al Kitabah?

9. Bagaimana semangat peserta didik dalam belajar Bahasa Arab?
10. Kendala apa saja yang Ustadz hadapi saat mengajar Maharah al Kitabah?
11. Bagaimana kemampuan menulis tulisan Arab peserta didik? Dan bagaimana kemampuan peserta didik dalam menulis dibandingkan dengan kemampuan mereka dalam keterampilan Bahasa Arab yang lain?
12. Kendala apa saja yang dihadapi peserta didik saat mereka belajar Maharah al Kitabah?
13. Bagaimana upaya Ustadz untuk mengatasi kendala-kendala tersebut?
14. Bagaimana hasil belajar peserta didik dalam pembelajaran Bahasa Arab, khususnya dalam Maharah al Kitabah?
15. Apakah Ustadz selalu memberikan motivasi kepada peserta didik dalam belajar?
16. Kegiatan apa yang mendukung kemampuan menulis Bahasa Arab peserta didik di luar pembelajaran di kelas yang diadakan oleh Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan ini?
17. Apakah Ustadz selalu memberikan evaluasi /tugas terhadap kegiatan pembelajaran Maharah al Kitabah? Bagaimana bentuk evaluasinya?
18. Bagaimana tanggung jawab peserta didik terhadap evaluasi yang diberikan oleh Ustadz?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Data gambaran umum lokasi penelitian
2. Sejarah singkat berdirinya Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan
3. Visi dan Misi Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan
4. Data Guru
5. Data Siswa
6. Data Jumlah Ruangan Kelas
7. Data Fasilitas Sekolah
8. Kegiatan pembelajaran maharah kitabah di Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 280 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Hasil Sidang Tim Penguji Proposal Skripsi Mahasiswa Hari Jum'at, tanggal 17 Mei 2024
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|---------------------------------|
| Nama | : Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag |
| NIP/NUP | : 197808082005011006 |
| Pangkat/Golongan | : Pembina Utama Muda /IV/c |
| Jabatan Akademik | : Guru Besar |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Muhammad Afidholi |
| NIM | : 210101020195 |
| Jurusan/Prodi | : Strata satu (S1) Pendidikan Bahasa Arab |
| Judul Skripsi | : |
- مشكلات تعليم مهارة الكتابة وحلها لدى تلاميذ المدرسة التكميلية روضة الصبيان الابتدائية الإسلامية
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 20 Mei 2024
DEKAN,

Hamdan

- Tembusan:
1. Prodi S1 PBA;
 2. Dosen Pembimbing;
 3. Mahasiswa



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0046 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025 10 Januari 2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. KEPALA MDT RAUDHATUSSIBYAN
Kabupaten Banjar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : MUHAMMAD AFDHOLI
NIM : 210101020195
Program Studi : PENDIDIKAN BAHASA ARAB
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa Sungai Rangas Ulu. RT/RW 01. Kec Martapura Barat. Kab Banjar
No HP : 08875688180

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 10 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



[Signature]
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0046 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : MUHAMMAD AFDHOLI
NIM : 210101020195
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Desa Sungai Rangas Ulu. RT/RW 01. Kec Martapura Barat. Kab Banjar
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

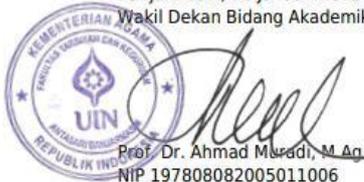
مشكلات تعلم مهارة الكتابة وحلها لدى تلاميذ المدرسة الدينية التكميلية روضة الصبيان الابتدائية الإسلامية

Tempat Penelitian : MDT RAUDHATUSSIBYAN
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 12 Januari 2025
Sampai Tanggal : 12 Maret 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 10 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

MUHAMMAD AFDHOLI
210101020195



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH DINIYAH TAKMILIAH RAUDHATUSSIBYAN**

Alamat: Jl. Martapura Lama Desa Sungai Rangas Ulu RT.01,

Kab Banjar, Prov, Kalimantan Selatan

No Telpn: 085346992171

SURAT KETERANGAN

Nomor: 412630305017

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan menerangkanbahwa:

Nama : Muhammad Afdholi
NIM : 210101020195
Jabatan : Mahasiswa UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : S1 Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Nama tersebut di atas telah selesai melakukan penelitian di Madrasah Diniyah Takmiliah Raudhatussibyan dalam rangka memperoleh informasi dan data untuk penyusunan skripsi dengan judul:

مشكلات تعليم مهارة الكتابة وحلها لدى تلاميذ المدرسة الدينية التكميلية روضة الصبيان
الابتدائية الإسلامية

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Rangas Ulu, 19 Maret 2025

Kepala Madrasah



سيرة ذاتية للباحث

- ١ - الاسم بالكامل : محمد أفضلّي
- ٢ - رقم القيد : ٢١٠١٠١٠٢٠١٩٥
- ٣- المكان والتاريخ للميلاد : سونجاي راغاس ، ١٤ يوليو ٢٠٠٢
- ٤- الشعبية : إندونسي
- ٥- العنوان : سونجاي راغاس أولو
- ٦- رقم الجوال : ٠٨٨٧٥٦٨٨١٨٠
- ٧- عنوان الإيميل : *mafdholi4@gmail.com*
- ٨- الخبرات في المنظمة العمل :

أ. LDK Nurul Fata

بنجرماسين , إثنين , ١٩ , مايو , ٢٠٢٥



الباحث: محمد أفضلّي