

الملاحق

LAMPIRAN 1 RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Alur Tujuan Pembelajaran (ATP)

Capaian Pembelajaran Bahasa Arab Fase D

1. Peserta didik mampu mengeksplorasi informasi yang didengar tentang pekerjaan, dengan menggunakan susunan gramatikal: $(أَنْ - لَنْ - لِي) + الْفِعْلُ الْمُنْصَرِفُ$ untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari teks yang didengar.
2. Peserta didik mampu membangun interaksi tentang pekerjaan, dengan menggunakan susunan gramatikal: $(أَنْ - لَنْ - لِي) + الْفِعْلُ الْمُنْصَرِفُ$ sebagai alat komunikasi global.
3. Peserta didik mampu memahami dan merefleksi berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang pekerjaan dengan menggunakan susunan gramatikal: $(أَنْ - لَنْ - لِي) + الْفِعْلُ الْمُنْصَرِفُ$ untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari berbagai jenis teks.
4. Peserta didik mampu menghubungkan dan memaparkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks dan membuat urutan yang terhubung secara logis tentang pekerjaan dengan menggunakan susunan gramatikal: $(أَنْ - لَنْ - لِي) + الْفِعْلُ الْمُنْصَرِفُ$ untuk mengungkapkan gagasan sesuai dengan struktur teks secara tulis dan lisan.

Alur materi	Tujuan pembelajaran	Profil pelajar pancasila
الاستماع (menyimak)	1. Mengeksplorasi informasi yang didengar dari Teks Deskriptif tema pekerjaan 2. Menggunakan susunan gramatikal $(أَنْ - لَنْ - لِي) + الْفِعْلُ الْمُنْصَرِفُ$ untuk	• Beriman • Berpikir Kritis • Kreatif

	memahami informasi tersurat dan tersirat dari teks yang didengar	
الكلام (berbicara)	3. Membangun interaksi tentang tema pekerjaan 4. Menggunakan susunan gramatikal (أَنْ – لَنْ - لِ) + الفعل المضارع sebagai alat komunikasi global	• Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa • Kreatif
القراءة (membaca)	5. Memahami berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang tema pekerjaan 6. Merefleksi berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang tema pekerjaan. 7. Menggunakan susunan gramatikal (أَنْ – لَنْ - لِ) + الفعل المضارع untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari berbagai jenis teks.	• Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa • Mandiri
الكتابة (menulis)	8. Menghubungkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks tentang tema pekerjaan 9. Memaparkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks tentang tema pekerjaan 10. Membuat urutan yang terhubung secara logis tentang tema pekerjaan 11. Menggunakan susunan gramatikal (أَنْ – لَنْ - لِ) + الفعل المضارع untuk mengungkapkan gagasan sesuai dengan struktur teks secara tulis dan lisan.	• Berakhlak Mulia • Bergotong Royong • Kreatif

Nama penyusun	Sintia Noor Virdayanti
Institusi	MTs Miftahul Ulum
Tahun penyusun	2025
Mata pelajaran	Bahasa arab
Jenjang sekolah	Madrasah Tsanawiyah
Kelas/semester	VIII/Genap
Alokasi waktu	3 JP
Tahapan	Fase D
Bab/tema	3/المهن
Kompetensi awal	Peserta didik mampu menerjemahkan kosakata bahasa arab, berbicara dengan bahasa arab, membaca teks bahasa arab, memahami susunan gramatikal, dan menulis dengan bahasa arab dengan tema المهن
Profil pelajar pancasila	• Beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berakhlak mulia
	• Bergotong royong
	• Kolaborasi, peduli, berbagi
	• Kreatif
	- Menghasilkan karya dan tindakan yang orisinal
	- Memperoleh dan memproses informasi gagasan
	• Mandiri
	- Mampu mengatur diri sendiri
Sarana dan prasarana	Media : papan tulis, spidol, uno balok Sumber belajar : Buku Bahasa Arab MTs Kelas VIII
Target peserta didik	Peserta didik reguler
Jumlah peserta didik	8 peserta didik

Assesmen	Individual, kelompok
	Jenis assesmen : observasi, tertulis
Kegiatan pembelajaran utama	Model pembelajaran : tatap muka

PERTEMUAN (KELAS EKSPERIMEN)

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Dengan mempelajari mufrodat, peserta didik mampu memahami makna yang berkaitan dengan tema المين dengan baik dan benar.

B. PEMAHAMAN BERMAKNA

- Ketika bertemu dengan orang baru kemudian berkenalan, maka tindak tutur yang baik akan meninggalkan kesan yang baik pula bagi orang yang baru kalian kenal.

C. PERTANYAAN PEMANTIK

- Apakah kalian pernah mendengar kosakata tentang profesi?

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN AWAL	• Guru memberi salam dan sapaan kepada peserta didik. • Guru mengecek kehadiran peserta didik dan melakukan Ice Breaking • Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan basmalah • Guru menanyakan tentang materi yang sudah dipelajari • Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan.
---------------	--

	• Guru menyampaikan garis besar cakupan materi
KEGIATAN INTI	• Guru memberikan materi pembelajaran mengenai tema المهين • Murid menanyakan kosakata-kosa kata yang tidak diketahui mengenai المهين • Guru memberikan latihan dengan menggunakan permainan uno balok • Guru menjelaskan tata cara permainan tersebut • Murid memainkan permainan tersebut, dengan 4 orang terlebih dahulu • Kemudian murid berada mengelilingi uno balok • Di mulai dengan hompimpa untuk menentukan siapa yang lebih dulu bermain • Satu persatu murid mengambil balok dengan bergantian, kemudian meletakkannya di balok paling atas • Murid yang mengambil balok harus menjawab kosakata apa yang terdapat pada balok • Bagi murid yang tidak bisa menjawab maka harus mencari kosakata tersebut di kamus pada saat itu juga • Bagi murid yang merobohkan balok maka akan diberi tugas • Permainan dilakukan hingga semua murid bermain.

	Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait kosa kata المهن
KEGIATAN AKHIR	- Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar. - Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. - Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan hamdalah. - Guru memberi salam kepada peserta didik

E. ASSESMENT

Sikap .1

Teknik penilaian: observasi/pengetahuan

No.	Nama	Aktif	Kerjasama	Jujur	Jumlah skor	Nilai
1.						
2.						
3.						
4.						

Keterangan skor:

4 = baik sekali

3 = baik

2 = cukup

1 = kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

Pengetahuan .2

Teknik penilaian: tes

التستاز

kin

Tugas Mandiri

أ. أجب عن الأسئلة الآتية إجابةً صحيحةً.

١. ماذا ينظر عريف في غرفة الاستقبال؟

..... الجواب:

٢. كم صاحب أبي سليمان في الصورة الكبيرة؟ واذكر أسماءهم.

..... الجواب:

٣. ما عمل السيد سيف؟

..... الجواب:

٤. هل السيد فاتح ناجز فاشل؟

..... الجواب:

٥. لماذا يعرف السيد فؤاد أنواع الأمراض وأدويتها؟

..... الجواب:

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

3. Keterampilan

Teknik penilaian: kinerja

No.	Nama	Kretifitas	Kecepatan menjawab	Ketepatan tulisan	Jumlah skor	Nilai
1.						
2.						
3.						
4.						

Keterangan skor:

4 = baik sekali

3 = baik

2 = cukup

1 = kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

F. REFLEKSI

Refeksi untuk guru	• Adakah peserta didik yang membutuhkan perhatian khusus? • Adakah tahapan pembelajaran yang harus diulang pada pertemuan selanjutnya? • Apakah peserta didik antusias dengan materi pertemuan ini?
---------------------------	---

Refleksi untuk peserta didik	• Apakah materi yang dipelajari sudah cukup jelas? • Bagian manakah yang paling sulit dari pembelajaran ini? • Adakah bagian yang belum dipahami?
-------------------------------------	---

G. PENGAYAAN DAN REMEDIAL

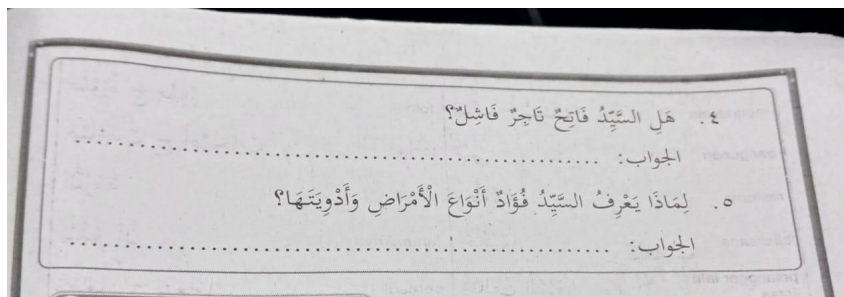
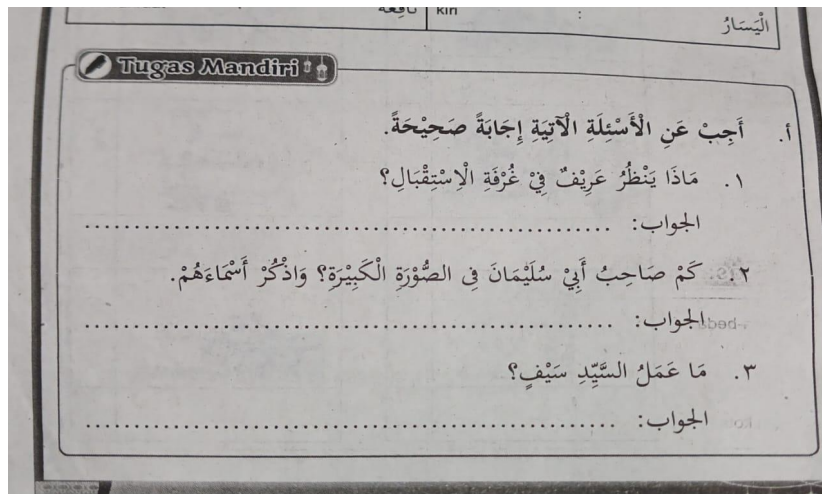
Peserta didik yang memperoleh capaian tinggi akan diberikan pengayaan berupa kegiatan tambahan terkait tema المهن agar mereka dapat mengembangkan kompetensinya secara optimal. Beberapa contoh kegiatan pengayaan:

- Tutor Sebaya
- Melakukan proyek
- Mengembangkan latihan
- Memberikan permainan, masalah, atau kompetensi antar siswa.

Sedangkan peserta didik yang belum mencapai kompetensi yang di harapkan akan diberikan remedial. Guru akan melakukan pembahasan ulang terhadap materi yang telah diberikan dengan cara/metode yang berbeda untuk memberikan pengalaman belajar yang lebih memudahkan peserta didik dalam memaknai dan menguasai materi ajar misalnya lewat diskusi kelompok dan permainan.

H. LAMPIRAN

1. Lampiran kerja peserta didik



2. Bahan bacaan guru dan peserta didik

Buku bahasa arab MTs kelas VIII

3. Glosarium

- Mufrodāt : kosakata
- المهن : profesi

4. Daftar pustaka

Buku bahasa arab kelas VIII

Bumi Asih, 03 Februari 2025

Mengetahui,
Guru Bahasa Arab

Mahasiswa

Siti Rahmah

NIP.

Sintia Noor Virdayanti

NIM. 210101020476

Alur Tujuan Pembelajaran (ATP)

Capaian Pembelajaran Bahasa Arab Fase D

1. Peserta didik mampu mengeksplorasi informasi yang didengar tentang kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى), dengan menggunakan susunan gramatikal: المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari teks yang didengar.
2. Peserta didik mampu membangun interaksi tentang kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) dengan menggunakan susunan gramatikal: المصدر الصريح و الفعل الماضى sebagai alat komunikasi global.
3. Peserta didik mampu memahami dan merefleksi berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) dengan menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari berbagai jenis teks.
4. Peserta didik mampu menghubungkan dan memaparkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks dan membuat urutan yang terhubung secara logis tentang kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) dengan menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk mengungkapkan gagasan sesuai dengan struktur teks secara tulis dan lisan.

Alur materi	Tujuan pembelajaran	Profil pelajar pancasila
الاستماع (menyimak)	1. Mengeksplorasi informasi yang didengar dari Teks Deskriptif tema kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) 2. Menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari teks yang didengar	• Beriman • Berpikir Kritis • Kreatif
الكلام (berbicara)	3. Membangun interaksi tentang tema kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى)	• Bertakwa Kepada

	4. Menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى sebagai alat komunikasi global	Tuhan Yang Maha Esa • Kreatif
القراءة (membaca)	5. Memahami berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang tema kesehatan (الرياضة و عيادة المرضى) 6. Merefleksi berbagai jenis teks visual atau multimoda tentang tema pekerjaan. 7. Menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk memahami informasi tersurat dan tersirat dari berbagai jenis teks.	• Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa • Mandiri
الكتابة (menulis)	8. Menghubungkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks tentang tema kesehatan (الرياضة و عيادة المرضى) 9. Memaparkan kalimat melalui paragraf sederhana pada berbagai jenis teks tentang tema kesehatan (الرياضة و عيادة المرضى) 10. Membuat urutan yang terhubung secara logis tentang tema kesehatan (الرياضة و عيادة المرضى) 11. Menggunakan susunan gramatikal المصدر الصريح و الفعل الماضى untuk mengungkapkan gagasan sesuai dengan struktur teks secara tulis dan lisan.	• Berakhlak Mulia • Bergotong Royong • Kreatif

Nama penyusun	Sintia Noor Virdayanti
Institusi	MTs Miftahul Ulum
Tahun penyusun	2025
Mata pelajaran	Bahasa arab
Jenjang sekolah	Madrasah Tsanawiyah
Kelas/semester	VIII/Genap
Alokasi waktu	3 JP
Tahapan	Fase D
Bab/tema	4/ kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى)
Kompetensi awal	Peserta didik mampu menerjemahkan kosakata bahasa arab, berbicara dengan bahasa arab, membaca teks bahasa arab, memahami susunan gramatikal, dan menulis dengan bahasa arab dengan tema kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى)
Profil pelajar pancasila	Beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berakhlak mulia
	Bergotong royong
	Kolaborasi, peduli, berbagi
	Kreatif
	- Menghasilkan karya dan tindakan yang orisinal
	- Memperoleh dan memproses informasi gagasan
	Mandiri
	- Mampu mengatur diri sendiri
Sarana dan prasarana	Media : papan tulis, spidol Sumber belajar : Buku Bahasa Arab MTs Kelas VIII
Target peserta didik	Peserta didik reguler

Jumlah peserta didik	8 peserta didik
Assesmen	Individual, kelompok
	Jenis assesmen : observasi, tertulis
Kegiatan pembelajaran utama	Model pembelajaran : tatap muka

PERTEMUAN (KELAS KONTROL)

I. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Dengan mempelajari mufrodad, peserta didik mampu memahami makna yang berkaitan dengan tema kesehatan (الرياضة و عيادة المرضى) dengan baik dan benar.

J. PEMAHAMAN BERMAKNA

- Ketika bertemu dengan orang baru kemudian berkenalan, maka tindak tutur yang baik akan meninggalkan kesan yang baik pula bagi orang yang baru kalian kenal.

K. PERTANYAAN PEMANTIK

- Apakah kalian pernah mendengar kosakata tentang kesehatan?

L. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN AWAL	• Guru memberi salam dan sapaan kepada peserta didik. • Guru mengecek kehadiran peserta didik dan melakukan Ice Breaking • Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan basmalah • Guru menanyakan tentang materi yang sudah dipelajari
---------------	--

	• Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan. • Guru menyampaikan garis besar cakupan materi
KEGIATAN INTI	• Guru memberikan materi pembelajaran mengenai tema kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) • Murid menanyakan kosakata-kosa kata yang tidak diketahui mengenai kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) • Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait kosa kata kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى)
KEGIATAN AKHIR	• Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar. • Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan hamdalah. • Guru memberi salam kepada peserta didik

M. ASSESMENT

4. Sikap

Teknik penilaian: observasi/pengetahuan

No.	Nama	Aktif	Kerjasama	Jujur	Jumlah skor	Nilai
1.						
2.						

3.						
4.						

Keterangan skor:

4 = baik sekali

3 = baik

2 = cukup

1 = kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

5. Pengetahuan

Teknik penilaian: tes

رتب هذه الكلمات لتكون جملة مفيدة.

١. تَضِيْعُ - الصِّحَّةُ - تَذَاكُرُ - آيَةٌ - فَرِمَانٍ - عَنْ

الجواب :

٢. عَاقِلَةٌ - إِلَى - بِالْأَمْرَاضِ - النَّاسِ - لَنْ - مَضِيْعَةٌ - الصِّحَّةُ - يُرِيدُ

الجواب :

٣. الصِّحَّةُ - الْجِسْمِ - عَلاَمَةٌ - الْأَمْرَاضِ - وَالْفِعْلُ - مِنْ - فِي - حَالَةٌ - هِيَ

الجواب :

٤. مُهِمَّةٌ - المِجْتَمَعُ - الصِّحَّةُ - زِيَادَةُ - أَهْمِيَّةُ - عَن - مَعْرُوفَةٌ - لَ -

المَعْلُومَاتِ

الجواب :

٥. المَأْكُولَاتِ - الفَوَاكِهُ - مِنْ - هِيَ - وَالْأَسْمَاكُ - الطَّيِّبَةُ

الجواب :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

6. Keterampilan

Teknik penilaian: kinerja

No.	Nama	Kretifitas	Kecepatan menjawab	Ketepatan tulisan	Jumlah skor	Nilai
1.						
2.						
3.						
4.						

Keterangan skor:

4 = baik sekali

3 = baik

2 = cukup

1 = kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{skor penilaian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Keterangan nilai:

A= 90-100 : baik sekali

B= 80-90 : baik

C= 75-80 : cukup

D= < 75 : kurang

N. REFLEKSI

Refeksi untuk guru	• Adakah peserta didik yang membutuhkan perhatian khusus? • Adakah tahapan pembelajaran yang harus diulang pada pertemuan selanjutnya? • Apakah peserta didik antusias dengan materi pertemuan ini?
Refleksi untuk peserta didik	• Apakah materi yang dipelajari sudah cukup jelas? • Bagian manakah yang paling sulit dari pembelajaran ini? • Adakah bagian yang belum dipahami?

O. PENGAYAAN DAN REMEDIAL

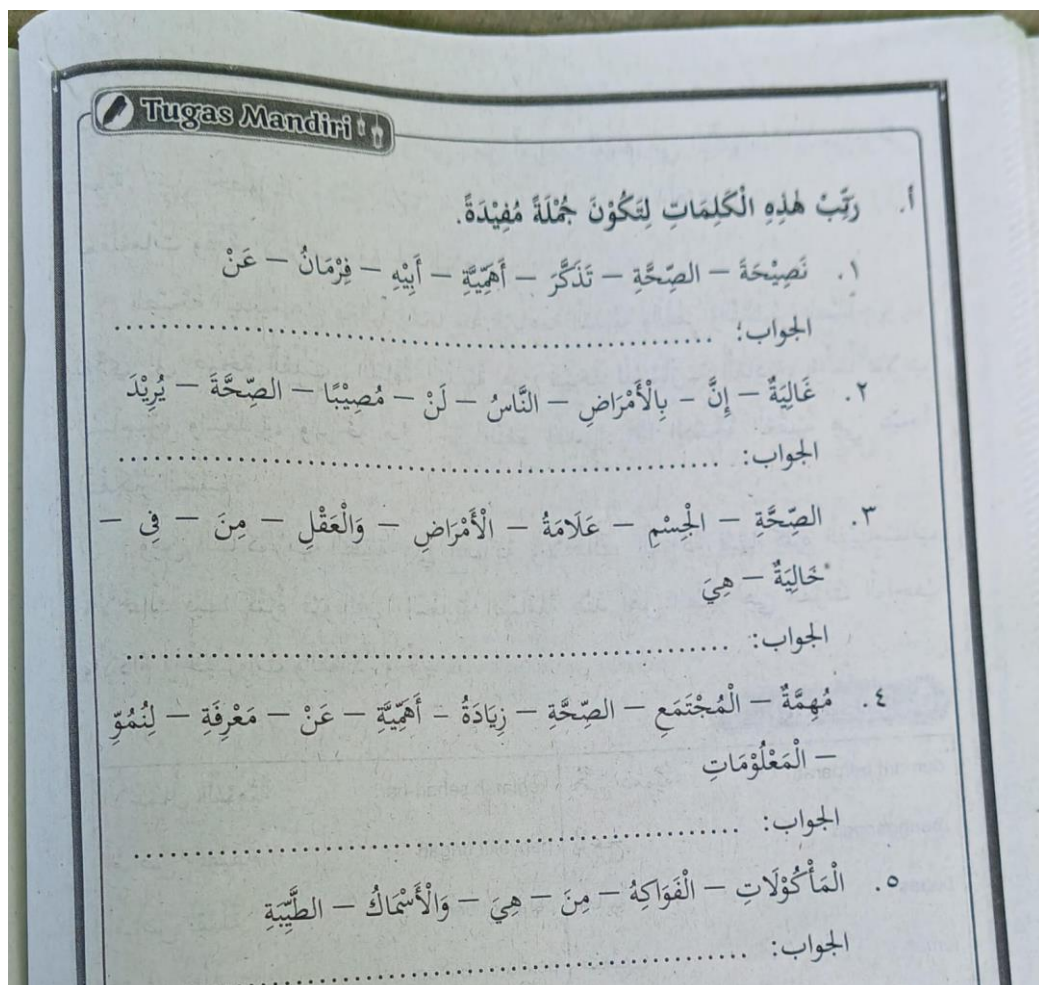
Peserta didik yang memperoleh capaian tinggi akan diberikan pengayaan berupa kegiatan tambahan terkait tema kesehatan (الرياضة وعيادة المرضى) agar mereka dapat mengembangkan kompetensinya secara optimal. Beberapa contoh kegiatan pengayaan:

- Tutor Sebaya
- Melakukan projek
- Mengembangkan latihan
- Memberikan permainan, masalah, atau kompetensi antar siswa.

Sedangkan peserta didik yang belum mencapai kompetensi yang di harapkan akan diberikan remedial. Guru akan melakukan pembahasan ulang terhadap materi yang telah diberikan dengan cara/metode yang berbeda untuk memberikan pengalaman belajar yang lebih memudahkan peserta didik dalam memaknai dan menguasai materi ajar misalnya lewat diskusi kelompok dan permainan.

P. LAMPIRAN

1. Lampiran kerja peserta didik



2. Bahan bacaan guru dan peserta didik

Buku bahasa arab MTs kelas VIII

3. Glosarium

- Mufrodat : kosakata
- عيادة المرضى :
- الرياضة : olahraga

4. Daftar pustaka

Buku bahasa arab kelas VIII

Bumi Asih, 03 Februari 2025

Mengetahui,
Guru Bahasa Arab

Mahasiswa

Siti Rahmah

NIP.

Sintia Noor Virdayanti

NIM. 210101020476

LAMPIRAN 2

MATERI PEMBELAJARAN

١. المهنة

Kosakata			
berbeda-beda	: مُخْتَلِفَةٌ	profesi	: مِهْنَةٌ ج مِهَنُ
kantor	: الْمَكْتَبُ	mengunjungi	: زَارَ - يَزُورُ
tengah kota	: وَسْطَ الْمَدِينَةِ	melihat	: نَظَرَ - يَنْظُرُ

mendesain	: صَمَّمَ - يُصَمِّمُ	foto	: صُورَةٌ ج صُورٌ
bangunan	: مَبْنَى	teman	: صَاحِبٌ ج أَصْحَابُ
restoran	: مَطْعَمٌ	piknik	: التَّرَهُّةُ
bijaksana	: حَكِيمٌ	tampaknya	: يَبْدُو أَنَّ
pelanggar lalu lintas	: مُخَالِفُ الْمُرُورِ	bergaul	: تَعَامَلٌ - يَتَعَامَلُ
takut	: خَافَ - يَخَافُ	perusahaan	: شَرَكَةٌ
sukses	: نَاجَحَ	arsitek	: مُهَنْدِسٌ
toko	: دُكَّانٌ ج دُكَاكِينُ	polisi	: شُرْطِيٌّ
beberapa daerah	: عِدَدٌ مِنَ الْمَنَاطِقِ	dokter	: طَبِيبٌ
buah-buahan	: فَاكِهَةٌ ج فَوَاكِهُ	pedagang	: تَاجِرٌ
obat	: دَوَاءٌ ج أدوية	kanan	: الْيَمِينُ
bermanfaat	: نَافِعَةٌ	kiri	: الْيَسَارُ

 Kosakata 					
macam-macam	:	نَوْعٌ جَ أَنْوَاعٌ	baik sekali, unggul	:	مُتَقِنَةٌ
tugas	:	وُظَيْفَةٌ جَ وُظَائِفُ	berbicara	:	تَكَلَّمَ
hakim	:	قَاضِي	mengajar	:	عَلَّمَ - يُعَلِّمُ
tentara	:	جُنْدِي	guru perempuan	:	مُدْرِسَةٌ





Bahasa Arab Kelas VII - 2

mengadili	:	مُحَاكِمَةٌ	fasih	:	فَاصِحَةٌ
pengadilan	:	مَحْكَمَةٌ	cita-cita	:	أُمْنِيَّةٌ
bijak	:	حِكْمَةٌ	tertata	:	مُرْتَبَةٌ
Universitas Ain Shams	:	جَامِعَةُ عَيْنِ شَمْسٍ	menyalakan	:	أَشْعَلَ - يُشْعِلُ
menggambar	:	الرَّسْمُ	lulusan	:	مُتَخَرِّجَةٌ
pilot	:	طَيَّارٌ	proyektor	:	الْبُرُوجُكْتُورُ
pengacara	:	مُحَامِي	layar	:	شَاشَةٌ
berusaha	:	سَعَى - يَسْعَى فِي	memperoleh	:	حَصَلَ - يَحْصُلُ عَلَى

٢. الصحة (الرياضة وعبادة المريض)

جَمِيلٌ : عَسَى أَنْ يَشْفِيَ اللَّهُ مَرَضَكَ شِفَاءً عَاجِلًا. وَهَلِيهِ الْقَوَاكِي لَكَ.

عُقْرَانُ : آمِينَ. شُكْرًا عَلَى عِبَادَتِكَ وَدُعَائِكَ.

وَعَطِيَّتِكَ.

جَمِيلٌ : لَا شُكْرَ عَلَى الْوَاجِبِ. عِبَادَةُ الْمَرِيضِ

حَقٌّ مِنْ حَقُوقِ الْمُسْلِمِ عَلَى الْمُسْلِمِ.

عُقْرَانُ : أَحْسَنْتَ.

Pendidikan Antikorupsi
Disiplin dimulai dari hal-hal terkecil hingga perlahan menjadi kegiatan rutin

Kosakata

saya dahulu	: أَسْبَقُكَ	bergegas	: أَسْرَعَ - يُسْرِعُ
sangat kelelahan	: تَعَبٌ شَدِيدٌ	papan pengumuman	: لَوْحَةُ الْإِعْلَانِ
memegang	: أَمْسَكَ - يُمَسِكُ	pesta olahraga	: حَفْلَةُ الرِّيَاضَةِ
meningkat	: اِرْتَفَعَ - يَرْتَفِعُ	diadakan	: عُقِدَ - يُعْقَدُ
teringat	: تَذَكَّرَ - يَتَذَكَّرُ	menggalai kecintaan	: عَرَسَ الْمَحَبَّةَ
menjelaskan	: شَرَحَ - يَشْرَحُ	pemuda	: شَابٌّ ج. شَبَابٌ
manfaat	: فَائِدَةٌ ج. فَوَائِدُ	pertandingan	: مُبَارَاةٌ
membaik	: تَحَسَّنَ - يَتَحَسَّنُ	jadwal	: جَدْوَلٌ
merasakan	: شَعَرَ - يَشْعُرُ بِـ	senam	: الْجُمْبَانُ
menjenguk	: عِيَادَةٌ	tenis	: كُرَةُ الْمَضْرَبِ
bugar	: لَا تَقُ	menimpa	: أَصَابَ - يُصِيبُ
suhu tubuh	: دَرَجَةُ الْحَرَارَةِ	semangat	: حِمَاسَةٌ
memeriksa	: فَحَصَ - يَفْحَصُ	ikut serta	: اشْتَرَكَ - يَشْتَرِكُ
beberapa obat	: بَعْضَةُ الْأَدْوِيَةِ	pertandingan tim	: الْمُبَارَاةُ الْفُرُوعِيَّةُ

Bahasa Arab Kelas VIII - 2

32

الْوَفُودُ	:	delegasi	:	عَطَاءٌ ج. عَطِيَّةٌ	:	pemberian
الْمَرْمَى	:	gawang	:	حَقٌّ ج. حَقُوقٌ	:	hak
الْفَائِزُ	:	pemenang	:	شَفَى - يَشْفِي	:	menyembuhkan

Kosakata			
demam berdarah	: حُمَّى دَمَوِيَّة	kegiatan sehari-hari	: الْأَعْمَالُ الْيَوْمِيَّةُ
mengganggu	: يُزَعِجُ	penyakit ringan	: أَمْرَاضٌ خَفِيفَةٌ
bebas	: خَالِيَةٌ	penyakit berat	: أَمْرَاضٌ ثَقِيلَةٌ
lemah	: ضَعِيفٌ	pelajaran Biologi	: دَرْسٌ يُؤَلَّوْجِيَا
melompat	: الْقَفْزُ	pikiran yang sehat	: التَّفَكُّيرُ السَّلِيمُ
meningkatkan	: مُؤَوِّدٌ	kesehatan tubuh	: الصِّحَّةُ الْبَدَنِيَّةُ
pekerjaan	: فَعَالِيَّةٌ	olahraga tubuh	: الرِّيَاضَةُ الْبَدَنِيَّةُ
mahal	: غَالِيَةٌ	latihan pagi	: التَّمَارِينُ الصَّبَاحِيَّةُ
terkena	: مُصِيبٌ	kebugaran tubuh	: اللَّيَاقَةُ الْبَدَنِيَّةُ
latihan	: مُمَارَسَةٌ	kesehatan akal	: الصِّحَّةُ الْعَقْلِيَّةُ
susu	: الْحَلِيبُ	makanan pokok	: الْقُوْتُ الْوَاجِبُ

٣. الوسيلة انو بلوك





LAMPIRAN 3

SOAL PRE-TEST

Nama :

Kelas :

اختر الإجابة المناسبة بين أ, ب, ج, أو د!

١. مَا مَعْنَى كَلِمَةِ "الْجُمْبَارُ"؟

أ. Senam

ب. Semangat

ج. Sehat

د. Membaik

٢. مَا مَعْنَى كَلِمَةِ "كُرَّةُ الْمَضْرَبِ"؟

أ. Sepak bola

ب. Tennis

ج. Bulu tangkis

د. Voli

٣. أَبُو لَطِيفٍ ... هُوَ الَّذِي يُعَالِجُ غُفْرَانَ حِينَ الْمَرِيضِ

أ. شُرْطِيٍّ

ب. طَبِيبٍ

ج. طَيَّارٍ

د. تَاجِرٍ

٤. يَذْهَبُ التَّاجِرُ إِلَى ... بِالسَّيَّارَةِ

أ. السُّوقِ

ب. الْمُسْتَشْفَى

ج. الْمَدْرَسَةِ

د. الْمَرْزَعَةِ

٥. فُؤَادٌ مُحِبُّ الرِّيَاضَةِ بِالْكُرَةِ وَالْمَرْمَى وَالْمَيْدَانِ الْوَاسِعِ لِحِفْظِ الصِّحَّةِ.

الرِّيَاضَةُ الْمَقْصُودَةُ هِيَ....

أ. كُرَةُ السَّلَةِ

ب. كُرَةُ الْمَضْرَبِ

ج. كُرَةُ الْقَدَمِ

د. كُرَةُ الرِّيْشَةِ

٦. حَسَنٌ يَبِيعُ الْمَلَابِسَ وَ الْفَوَاكِهَ. مَنْ هُوَ؟

أ. طَيَّارٌ

ب. جُنْدِيٌّ

ج. فَلَّاحٌ

د. تَاجِرٌ

قُمْ بِمُطَابَقَةِ الْأَرْقَمِ ١-٥ بِالْمُفْرَدَاتِ الصَّحِيحَةِ!

Menjelaskan		فَحَصَ - يَفْحَصُ	١.
Memeriksa		تَحَسَّنَ - يَتَحَسَّنُ	٢.
Menyembuhkan		صَمَّمَ - يُصَمِّمُ	٣.
Membaik		شَرَحَ - يَشْرَحُ	٤.
Mendesain		شَفَى - يَشْفِي	٥.

تَرْجِمِ الْكَلِمَةَ تَحْتَ الْخَطِّ بِلُغَةِ الْإِنْدُونِيسِيَّةِ بِصَحِيحٍ فِي هَذَا النَّصِّ!

عَرِيفٌ : وَأَيْنَ يَعْمَلُ السَّيِّدُ سَيِّفُ الْآنَ؟

سُلَيْمَانُ : هُوَ يَعْمَلُ فِي سُورَابَايَا. هُوَ شَرْطِي حَكِيمٌ نَشِيطٌ شَجَاعٌ.

هُوَ لَا يَخَافُ فِي تَحْذِيرِ مُخَالِفِ الْمُرُورِ.

عَرِيفٌ : وَكَيْفَ عَمَلُ السَّيِّدِ فَاتِحَ وَ السَّيِّدِ فُؤَادَ؟

سُلَيْمَانُ : السَّيِّدُ فَاتِحُ تَاجِرٌ نَاجِحٌ. لَهُ دُكَاكِينُ كَثِيرَةٌ فِي عِدَدٍ مِنَ الْمَنَاطِقِ. هُوَ

يَبِيعُ مَلَابِسَ وَفَوَاكِهَ. أَمَّا السَّيِّدُ فُؤَادُ يَعْمَلُ فِي الْمُسْتَشْفَى الْكَبِيرِ فِي

مَالَانَج. هُوَ يَعْرِفُ أَنْوَاعَ الْأَمْرَاضِ وَأَدْوِيَّتِهَا.

١. نَشِيطٌ :

٢. تَاجِرٌ :

٣. نَاجِحٌ :

٤. كَثِيرَةٌ :

٥. الْمُسْتَشْفَى :

SOAL POSTTEST

Nama :

Kelas :

اختر الإجابة المناسبة بين أ, ب, ج, أو د!

١. حسن يبيع الملابس و الفواكه. من هو؟

أ. طيار

ب. جندي

ج. فلاح

د. تاجر

٢. أبو لطيف ... هو الذي يعالج غفران حين المريض

أ. شرطي

ب. طبيب

ج. طيار

د. تاجر

٣. ما معنى كلمة "كرة المضرب"؟

أ. Sepak Bola

ب. Bulu Tangkis

ج. Tennis

د. Voli

٤. فؤاد يحب الرياضة بالكرة والمرمى والميدان الواسع لحفظ الصحة.

الرياضة المقصودة هي....

أ. كرة السلة

ب. كرة المضرب

ج. كُرَّةُ الْقَدَمِ

د. كُرَّةُ الرِّيْشَةِ

هـ. يَذْهَبُ التَّاجِرُ إِلَى ... بِالسَّيَّارَةِ

أ. السُّوقِ

ب. الْمُسْتَشْفَى

ج. الْمَدْرَسَةِ

د. الْمَرْزَعَةِ

٦. مَا مَعْنَى كَلِمَةِ "الْجُمْبَارُ"؟

أ. Senam

ب. Sehat

ج. Semangat

د. Membaik

قُمْ بِمُطَابَقَةِ الْأَرْقَمِ ١-٥ بِالْمُفْرَدَاتِ الصَّحِيحَةِ!

Menyembuhkan		صَمَّمَ - يُصَمِّمُ	١.
Membaik		شَفَى - يَشْفِي	٢.
Menjelaskan		تَحَسَّنَ - يَتَحَسَّنُ	٣.
Memeriksa		فَحَصَ - يَفْحَصُ	٤.
Mendesain		شَرَحَ - يَشْرَحُ	٥.

تَرْجِمِ الْكَلِمَةَ تَحْتَ الْخَطِّ بِلُغَةِ الْإِنْدُونِيسِيَّةِ بِصَحِيحٍ فِي هَذِهِ النَّصِّ!

عَرِيفٌ : وَأَيْنَ يَعْمَلُ السَّيِّدُ سَيِّفُ الْآنَ؟

سُلَيْمَانُ : هُوَ يَعْمَلُ فِي سُورَابَايَا. هُوَ شُرْطِيٌّ حَكِيمٌ نَشِيطٌ شُجَاعٌ.

هُوَ لَا يَخَافُ فِي تَحْذِيرِ مُخَالَفِ الْمُرُورِ.

عَرِيفٌ : وَكَيْفَ عَمَلُ السَّيِّدِ فَاتِحٍ وَ السَّيِّدِ فُؤَادٍ؟

سُلَيْمَانُ : السَّيِّدُ فَاتِحٌ تَاجِرٌ نَاجِحٌ. لَهُ دُكَاكِينُ كَثِيرَةٌ فِي عِدَدٍ مِنَ الْمَنَاطِقِ. هُوَ

يَبِيعُ مَلَابِسَ وَفَوَاكِهَ. أَمَّا السَّيِّدُ فُؤَادٌ يَعْمَلُ فِي الْمُسْتَشْفَى الْكَبِيرِ فِي

مَالَانْج. هُوَ يَعْرِفُ أَنْوَاعَ الْأَمْرَاضِ وَأَدْوِيَّتِهَا.

١. نَشِيطٌ:

٢. تَاجِرٌ:

٣. نَاجِحٌ :

٤. كَثِيرَةٌ :

٥. الْمُسْتَشْفَى :

LAMPIRAN 4

DAFTAR NILAI SISWA PRETEST DAN POSTTEST

KELAS KONTROL

No.	Nama	Pretest	Posttest
1.	Husnul	25	31,25
2.	Alif	25	43,75
3.	Juhairiah	37,5	68,75
4.	Irnata	50	62,5
5.	Metha	50	68,75
6.	Amanda	56,25	81,25
7.	Dewi	56,25	68,75
8.	Azizah	62,5	68,25

KELAS EKSPERIMEN

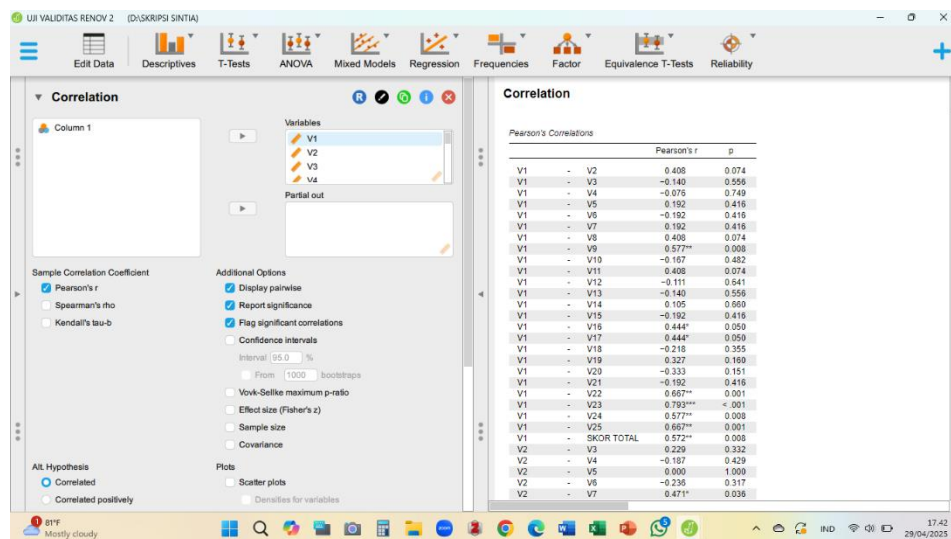
No.	Nama	pretest	posttest
1.	Oktavia	62,5	81,25
2.	Adinda	68,75	87,5
3.	Syarifah	81,25	100
4.	Rabiatul	75	87,5
5.	Raisya	87,5	100
6.	Yenita	68,75	93,75
7.	Irsya	81,25	100
8.	Husna	93,75	100

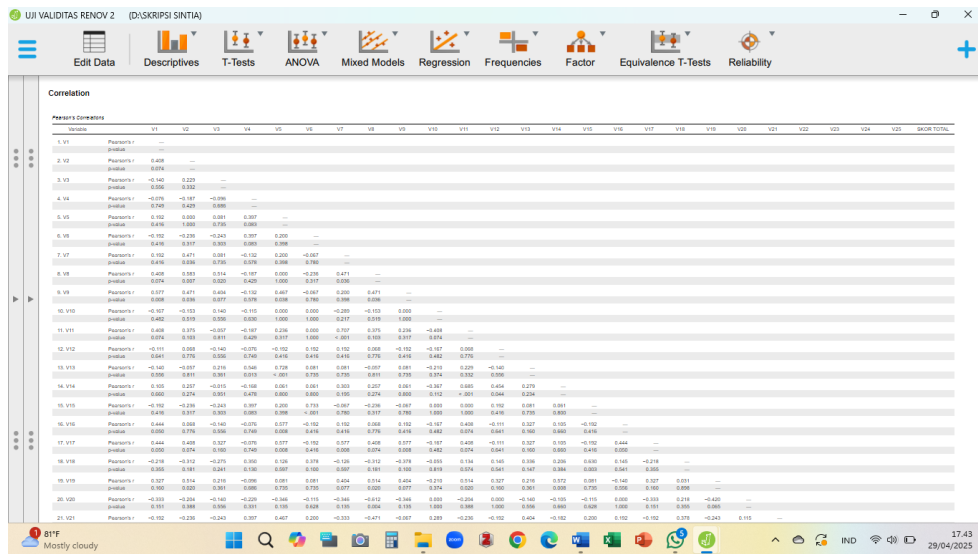
LAMPIRAN 5 LANGKAH-LANGKAH PERHITUNGAN ANALISIS DATA MENGUNAKAN JASP VERSI 19,3

UJI VALIDITAS INSTRUMEN

Adapun langkah-langkah analisis uji validitas instrumen sebagai berikut.

1. Buka aplikasi JASP versi 19,3
2. Masukkan data pada edit data
3. Pilih regrension > classical > correlation
4. Pindah data dari kolom “correlation” ke kolom “variables”
5. Pilih “pearson’s r” pada “sample correlation coefficient”
6. Hasil uji validitas

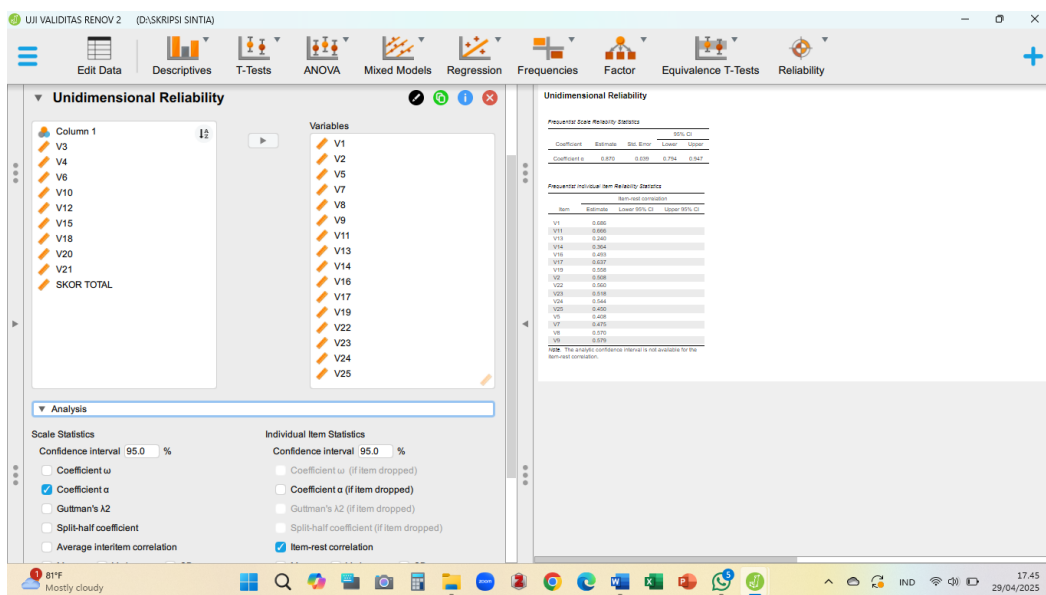




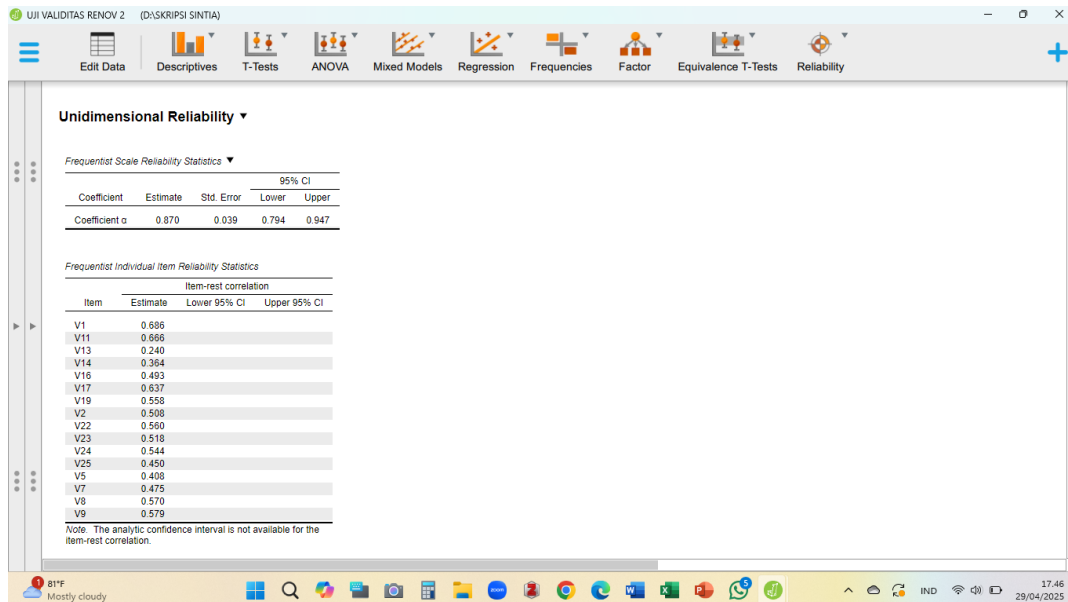
UJI RELIABILITAS INSTRUMEN PENELITIAN

Adapun langkah-langkah analisis uji reliabilitas sebagai berikut.

1. Buka aplikasi JASP versi 19,3
2. Masukan data
3. Pilih reliability > classical > unidimensional reliability
4. Pindah data ke kolom "variables"
5. Pilih "coefficient a" pada "analysis"



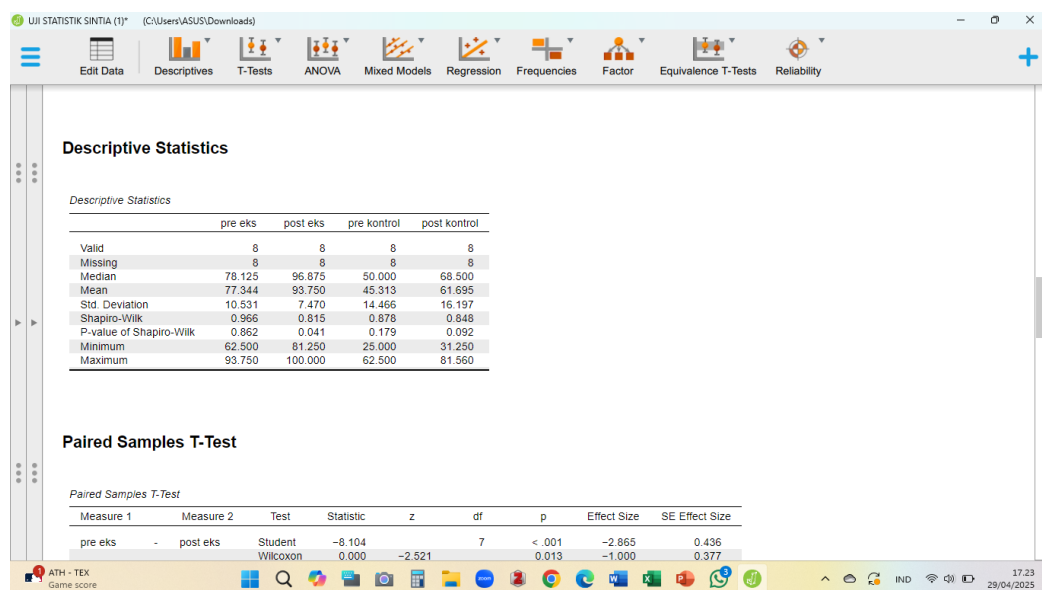
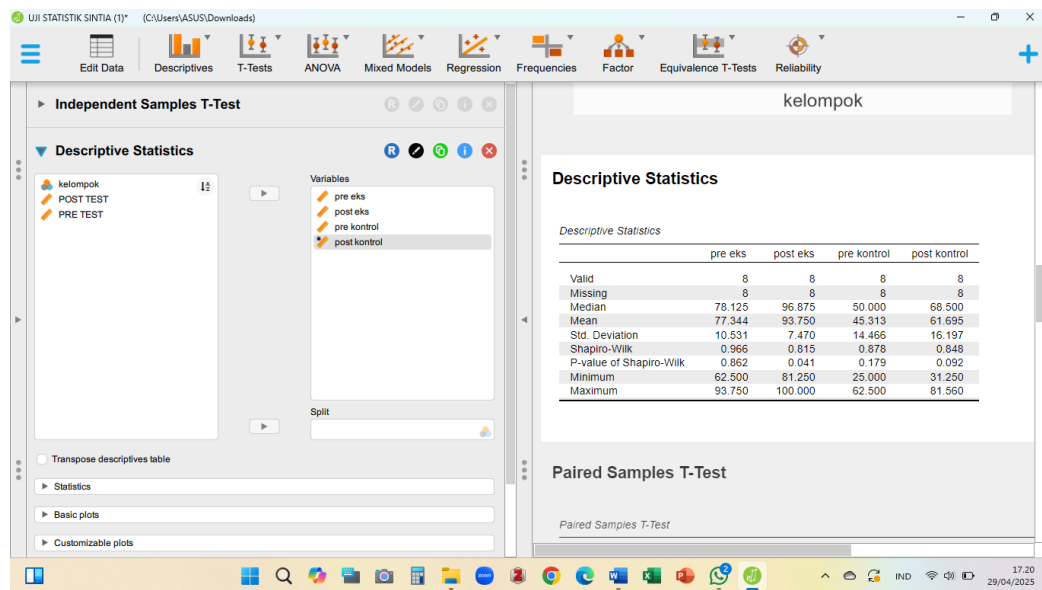
6. Hasil uji reliabilitas



ANALISIS DESKRIPTIF DAN UJI NORMALITAS

Adapun langkah-langkah analisis deskriptif sebagai berikut.

1. Buka aplikasi JASP versi 19,3
2. Masukkan data, klik analyses
3. menu descriptive → descriptive statistics
4. masukkan variabel yang akan ditampilkan descriptive nya seperti nilai pre test control, post test control, pre test test eksperimen dan posttest eksperimen ke kolom “Variables”
5. Hasil analisis deskriptif

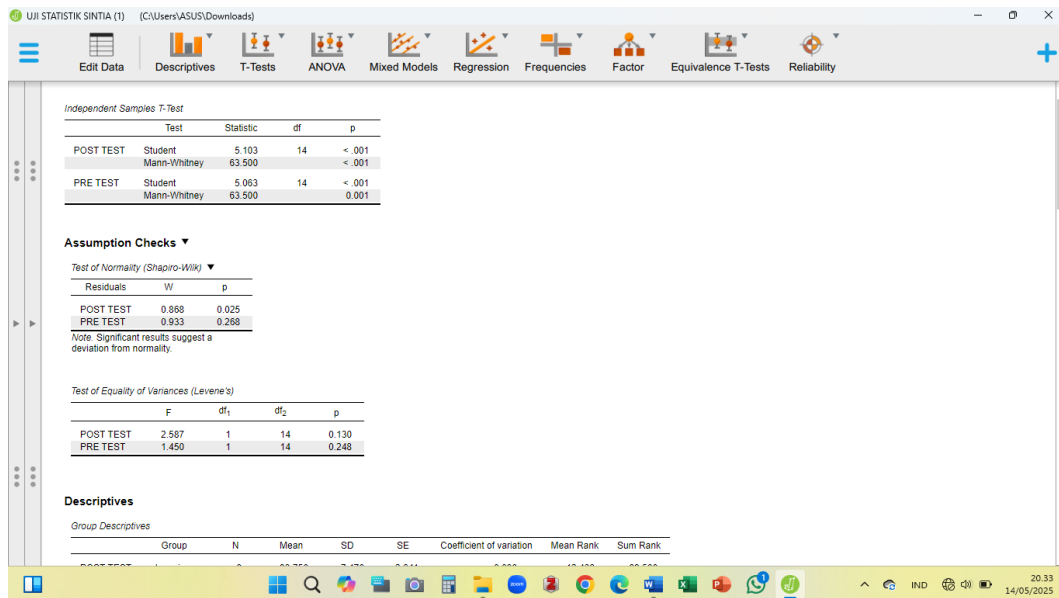


UJI HOMOGENITAS

Adapun Langkah-Langkah Uji Homogenitas Sebagai Berikut.

1. Klik menu analyses > t-test > classical > independent sample t test
2. Pada dependen variables: pilih post test dan pre test
3. Pada grouping variable: pilih kelompok
4. Pada test: pilih u mann whitney
5. Pada hypothesis: pilih group 1 > group 2

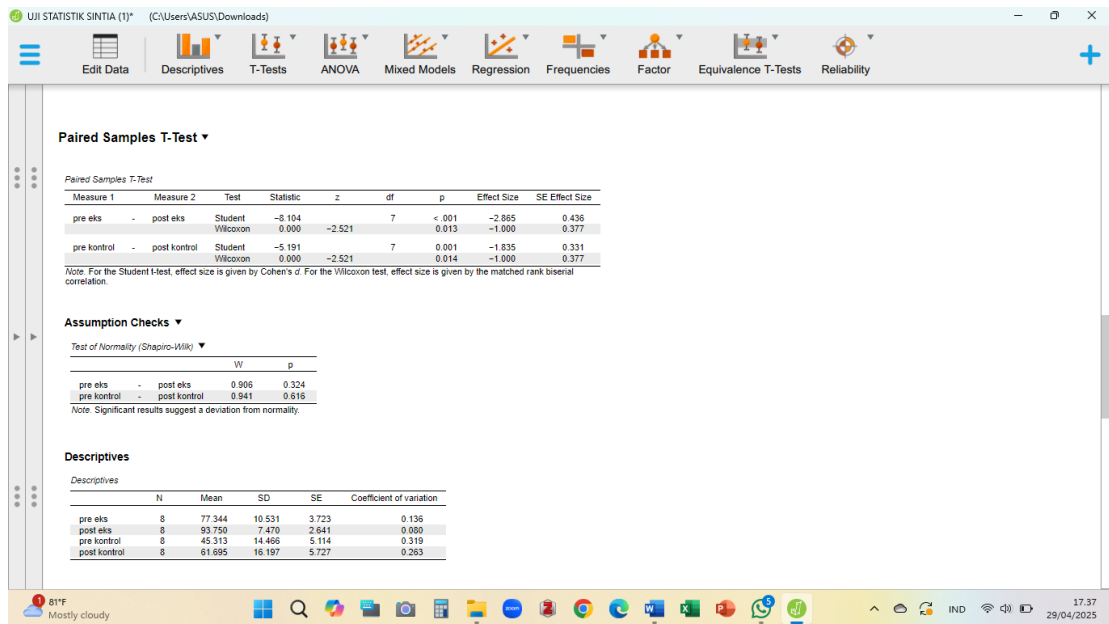
6. Pada additional statistics centang descriptive
7. Pada assumption check: centang normality test dan homogeneity test
8. Hasil uji homogenitas



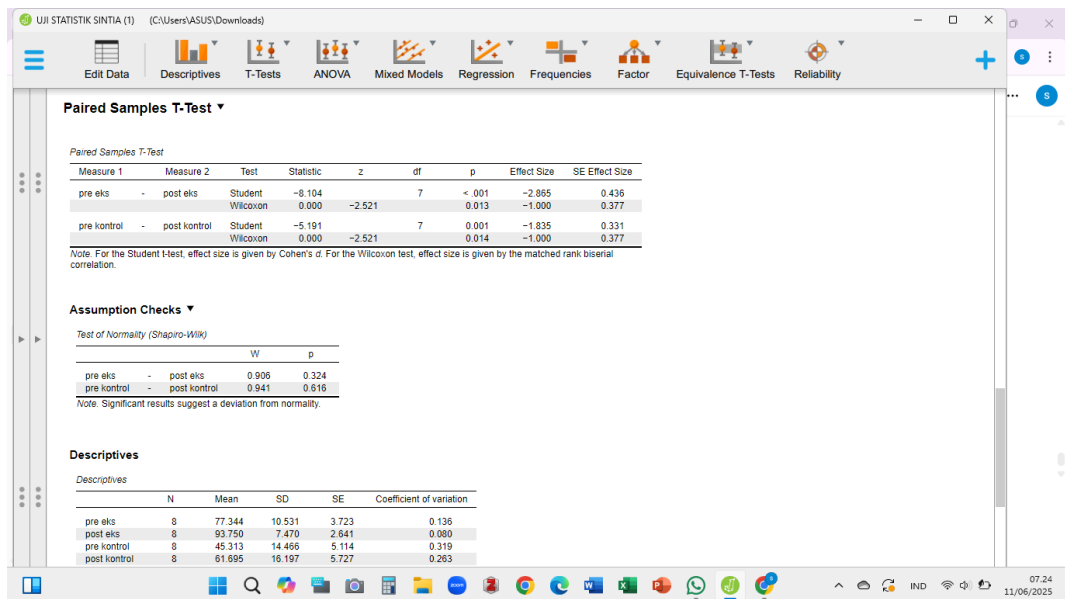
UJI WILCOXON

Adapun langkah-langkah uji wilcoxon sebagai berikut

1. Pilih T-Test > classical > paired sample T-Test.
2. Pada variable pairs: masukkan variabel pre eks dan post eks, pre control dan post control
3. Pada test: pilih Wilcoxon Signed-rank
4. Hasil uji Wilcoxon



UJI EFFECT SIZE



LAMPIRAN 6 DOKUMENTASI





LAMPIRAN 7 SURAT-SURAT

Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR ~~44~~ TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- Nama : M. Kamil Ramma Oensyar, S.Pd.I, M.Pd
- NIP/NUP : 198501092023211000
- Pangkat/Golongan : Asisten Ahli/X
- Jabatan Akademik : Lektor
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Sintia Noor Virdayanti
- NIM : 210101020476
- Jurusan/Prodi : Strata satu (S1)
- Judul Skripsi : فعالية استخدام وسيلة لعبة أونو بلوك (Uno Balok) في تعليم مفردات اللغة العربية لطلاب الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بانياتان
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Juli 2024
DEKAN,

Hamdan k

- Tembusan:
1. Prodi S1 PBA;
 2. Dosen Pembimbing;
 3. Mahasiswa

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 6783136; Faksimili (0511) 3254344
 Email: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
 Nomor: B-357/Un.14/III.1.e/PP.00.9/07/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Sintia Noor Virdayanti
 NIM : 210101020476
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Alamat : Dusun Sari Mulya, Rt. 13, Rw. 09, Ds. Bumi Asih, Kec. Panyipatan, Kab. Tanah Laut, Kalimantan Selatan.

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

فعالية استخدام وسيلة لعبة ألو بلوك (uno balok) في تعلم مفردات اللغة العربية لطلاب الصف الثامن
 بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بالنيبانان

Pada Hari/Tanggal: Kamis, 25 Juli 2024
 Tempat : Ruang Munaqasyah, Gedung C, Lokal 2.09

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 26 Juli 2024

Ketua Prodi PBA,

 Rahmat Shodiqin

Surat Izin Riset Dari Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0104 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Sintia Noor Virdayanti
 NIM : 210101020476
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Dusun Sari Mulya, Rt.13, Rw.09, Desa Bumi Asih, Kec. Panyipatan, Kab. Tanah Laut
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

في تعليم مفردات اللغة العربية لطلاب الصف الثامن (Balok Uno) فعالية استخدام وسيلة لعبة أونو بلوك
 بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بانيباتان

Tempat Penelitian : MTs Miftahul Ulum Panyipatan
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 25 Januari 2025
 Sampai Tanggal : 25 Maret 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 20 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


 Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Sintia Noor Virdayanti
 210101020476

Surat Permohonan Izin Riset Ke Kepala Sekolah Mts Miftahul Ulum Panyipatan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0104 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025 20 Januari 2025
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MTs Miftahul Ulum Panyipatan
 Kabupaten Tanah Laut

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Sintia Noor Virdayanti
 NIM : 210101020476
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Dusun Sari Mulya, Rt.13, Rw.09, Desa Bumi Asih, Kec. Panyipatan, Kab. Tanah Laut
 No HP : 085822029307

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 20 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
 NIP 197808082005011006

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Surat Keterangan Selesai Melaksanakan Selesai Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM PANYIPATAN
 Alamat : Jalan Pasar Raya RT.01 RW.04 Desa Batu Mulya Kec. Panyipatan
 Kab. Tanah Laut Prov. Kalimantan Selatan
 Email: mtsmiftahululumpanyipatan@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor: 08/MTs.17.11.16/PP.005/04/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Panyipatan menerangkan bahwa :

Nama : Sintia Noor Virdayanti
 NIM : 210101020476
 Jabatan : Mahasiswa UIN Antasari Banjarmasin
 Jurusan : S1 Pendidikan Bahasa Arab
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Nama tersebut diatas telah selesai melakukan penelitian di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Panyipatan dalam rangka memperoleh informasi dan data untuk penyusunan skripsi dengan judul :

فعالية استخدام وسيلة لعبة أونو بلوك (Uno Balok) في تعليم مفردات اللغة العربية
 لطلاب الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بانيباتان

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Panyipatan, 15 April 2025

Kepala Madrasah

Eny Rahmawati, S.S

Catatan Konsultasi Pembimbing

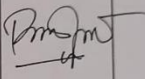
**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

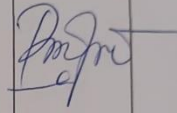
NAMA : Sintia Noor Virdayanti
NIM : 210101020476
PROGRAM STUDI : (S1) Pendidikan Bahasa Arab
TANGGAL SURAT PENETAPAN : 16 Juli 2024
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL:
DOSEN PEMBIMBING BIDANG : M. Kamil Ramma Oensyar, S.Pd.I, M.Pd
JUDUL SKRIPSI :

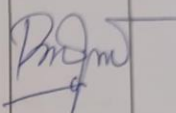
فعالية استخدام وسيلة لعبة أونو بلوك (Uno Balok) في تعليم مفردات اللغة العربية لطلاب
الصف الثامن بمدرسة مفتاح العلوم المتوسطة الإسلامية بانياتان

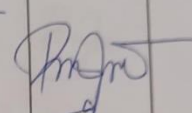


UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2024 M/ 1446 H

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
1.	13/1-2025	- perhatikan title & Fail - tambahkan penjelasan kelas dan sem pada deskripsi Operasional - footnote di beri halaman - Referensi Arab di tambahkan	

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
2	20/1-2025	- Buat soal pre-test - sesuaikan materi dgn jenjang kelasnya. - rapkan pedoman wawancara - rapkan Media Uno Bkt	

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
3	6/-2025 2	- Salahkan soal yg anda buat di uji validitas & uji Reliabilitas - jika sdh valid lanjut ke proses eksperimen & mengolah data	

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
4	23/-2025 4	- Daftar isi di beri halaman - cek hlm 6. penggunaan Mazakka & Muannats - perbaiki beberapa kesalahan Tyro - Trap awal bab ada di halaman pertama, cek h. 13 & 20 - beri hlm. footnote yg tidak ada halamannya. - Bab IV di tegaskan ke Bhs Arab	

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
5	28/4-2025	- perbaiki penulisan kata-kata - perbaiki ukuran font dan footnote - lengkapi Bab 5 beserta lampiran	Pm Jms

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
6	15/5-2025	lengkapi Abstrak dll perbaiki cover	Pm Jms

Bimbingan Ke -	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda tangan
7	21/5-2025	perbaiki beberapa Typo di hlm 4, 10 silahkan daftarkan sidang	Pm Jms