

**MANAJEMEN KURIKULUM DALAM PROGRAM
KETERAMPILAN DI MAN 2 BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH:
GUSTI MUHAMMAD NURFAIZI RAHMAN**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

**MANAJEMEN KURIKULUM DALAM PROGRAM
KETERAMPILAN DI MAN 2 BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

**OLEH:
GUSTI MUHAMMAD NURFAIZI RAHMAN
NIM. 180101050293**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

PERYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman

NIM : 180101050293

Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 06 Agustus 2000

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Manajemen Kurikulum Dalam Program Keterampilan Di MAN 2 Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebutkan sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 26 Mei 2025

Yang Membuat Pernyataan



Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-283/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman
NIM : 180101050293
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Manajemen Kurikulum Dalam Program Keterampilan Di MAN 2 Banjarmasin

Hasil Uji Plagiasi : 8%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,




Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen Kurikulum Dalam Program
keterampilan Di MAN 2 Banjarmasin

Ditulis Oleh : Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman
NIM : 180101050293
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S1)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Tahun Akademik : 2018
Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 06 Agustus 2000
Alamat : Jl. Masjid Jami Gg. Mesjid II Rt. 02 No. 09
Kel. Surgi Mufti, Kec Banjarmasin Utara,
Kota. Banjarmasin, Prov. Kal-Sel

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk
dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 26 Mei 2025
Pembimbing Skripsi

Drs. Adi Ansari, M. Pd. I
NIP.198702012019031005

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Drs. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Manajemen Kurikulum Dalam Program Keterampilan di
MAN 2 Banjarmasin

Nama Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman, NIM 180101050293 telah diujikan
dalam siding Tim Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari
Banjarmasin pada:

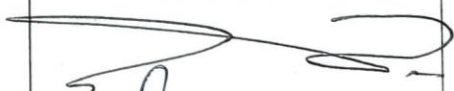
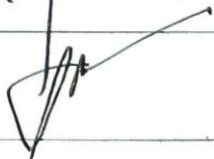
Hari : Kamis
Tanggal : 19 Juni 2025
Nilai : 75,25



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Ahmad Juhaidi, S.Ag., M.Pd.I	
2.	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd	
3.	Dr. Adi Ansari, M.Pd	

ABSTRAK

Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman, NIM. 180101050293, *Manajemen Kurikulum Dalam Program Keterampilan di MAN 2 Banjarmasin*, Pembimbing Skripsi Dr. Adi Ansari, M.Pd.I. Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, 2025.

Kata Kunci: Manajemen Kurikulum, Program Keterampilan

Pendidikan merupakan salah satu pilar utama dalam membentuk sumber daya manusia yang unggul dan berdaya saing. Dalam menghadapi tantangan global dan perkembangan dunia kerja yang semakin kompleks, peserta didik tidak hanya dituntut memiliki pengetahuan akademik, tetapi juga keterampilan praktis yang relevan. Oleh karena itu, lembaga pendidikan seperti madrasah aliyah perlu berinovasi dalam menyusun dan mengimplementasikan kurikulum yang tidak hanya bersifat teoritis, tetapi juga aplikatif melalui program keterampilan.

Latar belakang penelitian ini didasarkan pada pentingnya pendidikan keterampilan sebagai bagian dari penguatan kompetensi siswa dalam menghadapi dunia kerja maupun wirausaha pasca-lulus dari madrasah.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan manajemen kurikulum dalam program keterampilan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 2 Banjarmasin, yang meliputi aspek perencanaan, pengorganisasian, implementasi, dan evaluasi. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis studi lapangan (field research) dan metode studi kasus. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara mendalam, dan dokumentasi terhadap Wakamad Kurikulum, guru keterampilan, serta staf terkait.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa perencanaan kurikulum hampir dikatakan efektif dengan mempertimbangkan minat siswa, kondisi madrasah, dan kebutuhan dunia kerja. Pengorganisasian dilaksanakan melalui pembagian tugas guru, penetapan jadwal pelajaran keterampilan, serta penunjukan kepala bidang tiap jurusan keterampilan. Implementasi program keterampilan mengikuti pedoman Kementerian Agama dengan menyesuaikan pembelajaran kejuruan secara kontekstual dan berbasis praktik. Evaluasi dilakukan secara berkala melalui asesmen tertulis dan praktik, serta pemantauan langsung oleh guru dan kepala bidang untuk menjamin mutu pelaksanaan program.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا

مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah SWT., Tuhan seru sekalian alam. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak lepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat menjadi dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., sebagai Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd dan Ibu Nauriatul Muharramah, S. EI, M. Pd. I sebagai Ketua dan Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd, sebagai pembimbing akademik yang telah membimbing dan mengarahkan selama perkuliahan berlangsung.
4. Bapak Dr. Adi Ansari, M.Pd.I, sebagai pembimbing skripsi yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk membimbing dan mengarahkan serta mengoreksi penyusunan skripsi ini.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Pengelola Perpustakaan UIN Antasari yang telah memberikan layanan kepada penulis.

6. Seluruh dosen dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
7. Dr. Abdul Hadi, M.Pkim. selaku Kepala Madrasah MAN 2 Kota Banjarmasin yang telah memberikan izin penelitian, dan seluruh staf dan guru-guru yang bersedia memberikan informasi pada penelitian ini.
8. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan motivasi serta doa sehingga terselesaikannya penyusunan skripsi ini.
9. Kepada Yayasan Aswaja Net, dan Kawan-kawan Pemadam BPK Panglima Batur terutama yang sering mensupport membantu dalam senang maupun sedih dan yang selalu setia mendengarkan keluh kesahku, memberikan semangat untuk selalu maju, dan menemaniku dalam suka dan duka, walaupun sering memperlambat proses pengerjaan skripsi ini. Semoga silaturahmi kita selalu terjaga.

Banjarmasin 1 Mei 2025



Gusti Muhammad Nurfaizi Rahman
180101050293

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	‘
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	H	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sya	28.	ء	:	‘
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

A. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sedang: Contoh (الرِّجَالُ) al-rijal bukan ar-rijal, (الدِّيَّوَانُ) al-diwan bukan ad-diwan.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اِيْ -	Ai	a dan i
اوْ -	Au	a dan u

B. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	A	a dengan topi di atas
بِي	I	i dengan topi di atas
بُو	U	u dengan topi di atas

C. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu di alih aksarakan menjadi huruf/I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijal bukan ar-rijal, ad-diwan bukan ad-diwan.

D. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau tasydid yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan tanda (ـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang diterima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

E. *Ta Marbuthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbuthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut di alih aksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbuthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'ī*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbuthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut di alih aksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Thariqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jami'ah al-Islamiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujud

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan

kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali buka Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksarnya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak di alih aksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbali, Nuruddin al-Raniri, tidak Nur al-Din al-Raniri.

G. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustadzu
ثَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru

الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an la ilaha illa Allah
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlana Malik al-Shalih
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allah
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhahir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	hub al-istithla’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-maddah al-mashnu’ah min al-hayawan

طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musahamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka thariqan

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	ix
DAFTAR ISI	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Oprasional/Istilah	7
C. Rumusan Masalah/Fokus Penelitian	9
D. Tujuan Penelitian	10
E. Signifikansi Penelitian	10
F. Penelitian Terdehulu Yang Relevan	11
G. Sistematika Penulisan.....	13
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	15
A. Kajian Teori.....	15
B. Kerangka Pikir	32
BAB III METODE PENELITIAN.....	33
A. Metode Penelitian	33
1. Jenis dan Pendekatan Penelitian	33
2. Lokasi Penelitian.....	33
3. Subjek dan Objek Penelitian.....	34
4. Data dan Sumber Data	34
5. Teknik Pengumpulan Data	35
6. Teknik Analisis Data	36

BAB IV LAPORAN HASIL PENELITIAN.....	38
A. Gambaran Singkat Lokasi Penelitian.....	38
a. Sejarah singkat Madrasah Aliyah Negeri 2 Banjarmasin.....	38
b. Kurikulum	40
c. Keadaan Tenaga Pendidik dan Kependidikan	41
d. Keadaan Siswa	42
B. Penyajian Data	44
a. Perencanaan.....	45
b. Pengorganisasian.....	49
c. Implementasi/Penerapan	52
d. Evaluasi/Pengawasan	55
C. Analisis Data.....	57
BAB V KESIMPULAN	61
A. Simpulan	61
B. Saran-saran.....	62
DAFTAR PUSTAKA	67
LAMPIRAN.....	70
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	105

DAFTAR TABLE

Tabel 2.1 Data Tenaga Pendidikan dan Kependidikan MAN 2 Kota Banjarmasin	42
Tabel 2.2 Data Siswa MAN 2 Kota Banjarmasin	42