

Lampiran 1

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Nama Surah/ Hadits Riwayat	Terjemah
1	25	II	HR. Ahmad	Sesungguhnya aku diutus hanyalah untuk menyempurnakan akhlak yang mulia.
2	25 dan 27	II	Q.S. al-Qalam/68: 4	Dan sungguh, engkau (Muhammad) benar-benar berbudi pekerti yang agung.
3	27	II	Q.S. Luqman/31: 19	Dan sederhanalah kamu dalam berjalan dan lunakkanlah suaramu. Sesungguhnya seburuk-buruk suara ialah suara keledai.
4	28	II	HR. Bukhari	Seorang Muslim (yang sejati) adalah orang yang kaum Muslimin selamat dari (gangguan) lisan dan tangannya.
5	32	II	Q.S. al-Ashr/103: 1-3	1) Demi masa. 2) Sungguh, manusia berada dalam kerugian, 3) kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan kebajikan serta saling menasihati untuk kebenaran dan saling menasihati untuk kesabaran.
6	36	II	Q.S. ar-Ra'du/13: 11	Baginya (manusia) ada malaikat-malaikat yang selalu menjaganya bergiliran, dari depan dan belakangnya. Mereka menjaganya atas perintah Allah. Sungguh, Allah tidak akan mengubah keadaan suatu kaum sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri. Dan apabila Allah menghendaki keburukan terhadap suatu kaum, maka tak ada yang dapat menolaknya; dan tidak ada pelindung bagi mereka selain Dia.
7	40	II	Q.S. as-Saffat/37: 24	Tahanlah mereka (di tempat perhentian), sesungguhnya mereka akan ditanya.

Lampiran 2

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Observasi

1. Sarana dan prasarana di TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
2. Proses kegiatan pembelajaran di kelas/halaqah di TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
3. Proses pembentukan budaya TPQ, RTQ dan Pondok di TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
4. Proses kegiatan kokurikuler di TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.

B. Wawancara

1. Sasaran: Kepala Sekolah/Mudir/Koordinator

- a. Apa visi dan misi lembaga Anda terkait pengembangan karakter?
- b. Apakah ada program unggulan yang mendukung pengembangan karakter santri?
- c. Apakah ada nilai karakter tertentu yang menjadi prioritas lembaga? Mengapa?
- d. Bagaimana proses pengembangan karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab diterapkan secara praktis di lembaga ini?
- e. Apakah program pendidikan karakter termasuk ke dalam kurikulum?
- f. Bagaimana program pendidikan karakter ini dirancang dan diintegrasikan dalam kegiatan pembelajaran?
- g. Adakah perbedaan pendekatan yang digunakan untuk santri dengan kebutuhan atau latar belakang yang berbeda?
- h. Kegiatan kokurikuler atau ekstrakurikuler apa saja yang mendukung pengembangan karakter santri?
- i. Sejauh mana peran ustadz/ustadzah dalam pengembangan karakter di lembaga ini?

- j. Apakah lembaga menyediakan pelatihan khusus untuk ustadz/ustadzah terkait pengembangan karakter?
- k. Apakah ada kerja sama dengan pihak luar (pemerintah, masyarakat, atau organisasi lain) untuk mendukung program karakter?
- l. Bagaimana keterlibatan orang tua dalam mendukung pendidikan karakter di lembaga ini?
- m. Apakah ada pendekatan atau metode khusus yang diwajibkan digunakan oleh para ustadz/ustadzah? Seperti keteladanan, pembiasaan, nasehat, hadiah dan hukuman, kisah, ibroh, cerita, diskusi, bermain peran atau perumpamaan.
- n. Apa saja kebiasaan harian di lembaga ini yang mendukung pengembangan karakter santri?
- o. Bagaimana keteladanan guru diterapkan dalam menciptakan budaya sekolah yang positif?
- p. Seberapa sering nasihat diberikan kepada santri? Dalam situasi seperti apa nasihat ini biasanya diberikan?
- q. Bagaimana lembaga ini menerapkan hukuman dan hadiah untuk mendorong karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab?
- r. Apakah ada sistem penghargaan tertentu yang berfokus pada pembentukan karakter?

2. Sasaran: Ustadz/ah atau Pengajar

- a. Metode apa yang anda gunakan dalam mengajarkan karakter sopan santun kepada santri?
- b. Bagaimana tanggapan anda jika santri anda berkata kasar atau tidak sopan? Dan bagaimana anda mengatasinya?
- c. Metode apa yang anda gunakan dalam mengajarkan karakter disiplin kepada santri?
- d. Bagaimana tanggapan anda jika santri anda tidak disiplin, seperti datang terlambat? Dan bagaimana anda mengatasinya?

- e. Metode apa yang anda gunakan dalam mengajarkan karakter mandiri kepada santri?
- f. Bagaimana tanggapan anda jika santri anda tidak mandiri, seperti ingin selalu ditemani orang tua atau anda ketika melakukan sesuatu? Dan bagaimana anda mengatasinya?
- g. Metode apa yang anda gunakan dalam mengajarkan karakter tanggung jawab kepada santri?
- h. Bagaimana tanggapan anda jika santri anda tidak bertanggung jawab, seperti tidak morajaah atau tidak melaksanakan piket kebersihan kelas? Dan bagaimana anda mengatasinya?
- i. Apakah ada pelatihan khusus untuk ustadz/ustadzah terkait pengembangan karakter?
- j. Bagaimana Anda mengintegrasikan nilai karakter dalam proses pembelajaran sehari-hari?
- k. Apakah Anda pernah menggunakan metode tertentu seperti keteladanan, pembiasaan, nasehat, hadiah dan hukuman, kisah, ibroh, cerita, diskusi, bermain peran atau perumpamaan dalam menanamkan karakter tersebut? Seperti apa?
- l. Bagaimana Anda memberikan keteladanan dalam kehidupan sehari-hari di depan santri?
- m. Kebiasaan apa yang Anda upayakan untuk dibangun pada santri?
- n. Bagaimana Anda memastikan kebiasaan tersebut dipraktikkan secara berulang hingga menjadi karakter?
- o. Dalam situasi apa Anda biasanya memberikan nasihat kepada santri?
- p. Cerita atau kisah apa yang paling sering Anda gunakan untuk menanamkan nilai karakter?
- q. Apakah Anda menggunakan hukuman dan hadiah dalam pembentukan karakter santri? Jika iya, bagaimana caranya?
- r. Apakah Anda terlibat dalam kegiatan kokurikuler? Jika iya, bagaimana kegiatan tersebut mendukung pembentukan karakter santri?

- s. Bagaimana Anda berkomunikasi dengan orang tua untuk mendukung pembentukan karakter santri di rumah?

3. Sasaran: Santri

- a. Pernahkah ustadz/ah mengajarkan tentang kedisiplinan, sopan santun, kemandirian dan tanggung jawab? Dan bagaimana cara ustadz/ah mengajarkannya?
- b. Apa nilai karakter yang paling sering diajarkan di sini?
- c. Adakah kegiatan yang membantu Anda menjadi lebih disiplin, sopan santun, mandiri, atau bertanggung jawab? Seperti di dalam kelas atau luar kelas/ ekskul?
- d. Apa saja yang Anda pelajari di kelas terkait nilai sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab?
- e. Kebiasaan apa saja di sekolah yang menurut Anda membantu membentuk karakter Anda?
- f. Apakah Anda merasa guru di sini menjadi teladan yang baik? Jika iya, dalam hal apa?
- g. Bagaimana cara guru memberikan contoh yang baik bagi Anda? Ceritakan contohnya.
- h. Apakah Anda pernah merasa termotivasi oleh keteladanan guru?
- i. Apakah Anda mengikuti kegiatan ekstrakurikuler di sekolah? Jika iya, bagaimana kegiatan tersebut membantu membentuk karakter (disiplin, sopan santun, mandiri, bertanggung jawab) Anda?
- j. Apakah ada kegiatan tertentu yang Anda lakukan di rumah atau masyarakat yang membantu Anda menerapkan nilai-nilai karakter? Seperti mengerjakan PR dan lainnya?
- k. Apakah ada kebiasaan yang Anda pelajari di sekolah yang sekarang menjadi bagian dari kehidupan sehari-hari Anda?
- l. Apakah guru anda sering memberikan nasihat terkait karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab? Seperti apa?

- m. Apakah nasihat dari guru sering membantu Anda memahami nilai-nilai karakter?
- n. Apakah Anda pernah mendapatkan hadiah atau pujian dari guru jika mendapat nilai atau perilaku yang baik? Seperti tidak pernah terlambat, selalu berkata sopan santun, bertanggung jawab dan mandiri?
- o. Pernahkah anda dihukum karena tidak sopan santun, tidak mengerjakan tugas, ribut dikelas, mengganggu teman dll?
- p. Apakah guru anda pernah bercerita atau berkisah terkait karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab?
- q. Apakah guru anda pernah mengajarkan karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab dengan berdiskusi?
- r. Apakah guru anda pernah mengajarkan karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab dengan bermain peran?
- s. Apakah guru anda pernah mengajarkan karakter sopan santun, disiplin, mandiri, dan tanggung jawab dengan perumpamaan?

C. Dokumentasi

1. Sejarah TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
2. Visi dan misi TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
3. Struktur organisasi TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
4. Data guru TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
5. Data santri TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
6. Sarana dan prasarana TPQ Al-Mira Banjarmasin, RTQ An-Nur Banjarmasin dan PTQ al-Anshari Banjarmasin.
7. Foto-foto kegiatan penelitian.

Lampiran 3**FOTO KEGIATAN PENELITIAN**

Wawancara dengan Kepala Sekolah TPQ Al-Mira Banjarmasin



Wawancara dengan ustadz di TPQ Al-Mira Banjarmasin



Wawancara dengan Ustadzah di TPQ Al-Mira Banjarmasin



Foto pertemuan guru sebelum wawancara dengan kepala sekolah RTQ an-Nur Banjarmasin



Wawancara dengan ustadz di RTQ an-Nur Banjarmasin



Wawancara dengan ustadz di RTQ an-Nur Banjarmasin



Wawancara dengan Adik Mudir PTQ al-Anshari Banjarmasin



Asrama santri di PTQ al-Anshari Banjarmasin

Lampiran 4

RAPOR SANTRI

EVALUASI HASIL BELAJAR					
NAMA		, KHADJAH AZZAHRA			
TILAWATI JILID/ CAWU		, 3/ III			
TAHUN AJARAN		, 2024			
No.	MATERI POKOK (TILAWATI/ JUZ)			NILAI	
	BIDANG				
1.	Fashahah (Maksimal 35, Minimal 25)			30	
2.	Tajwid (Maksimal 45, Minimal 35)			44	
3.	Suara dan Lagu (Maksimal 7, Minimal 5)			6	
TOTAL NILAI				81	
PERINGKAT KE - 2					
Keterangan kenaikan kelas. Naik Ke Tilawati 4					
No.	MATERI PENUNJANG	URAIAN MATERI	KKM	NILAI	BOBOT
1.	Do'a & Adab Harian	Masuk Rumah	70	95	A
		Keluar Rumah	70	95	A
		Memakai Pakaian	70	80	B
		Melepas Pakaian	70	90	B+
		Naik Kendaraan	70	90	B+
		Selesai Adzan dan Iqamah	70	90	B+
2.	Bacaan Shalat	Ruku'	70	85	B+
		I'tidal	70	90	B+
		Sujud	70	90	B+
		Duduk di antara Dua Sujud	70	85	B+
			70	95	A
3.	Hafalan Surah Pendek & Ayat Pilihan	Al-Fil	70	95	A
		Al-Humazah	70	95	A
		Al-'Asr	70	95	A
		Al-Takatsur	70	75	C+
		Al-Qari'ah	70	75	C+
4.	Dinul Islam	Pendidikan Aqidah dan Akhlakul Karimah	70	80	B
5.	Praktik Salat	Praktik Salat 5 Waktu	70	80	B+
6.	Kitabaty	Buku kitabaty 3	70	80	A
JUMLAH NILAI				1565	
NILAI RATA- RATA				86,94	


Rapor santri di TPQ Al-Mira Banjarmasin

NO	PENILAIAN AKHLAK		NO	PENILAIAN AKHLAK	
	Kedisiplinan, Kebersihan, dan Kerapian	Keterangan		Akhlak kepada Teman dan Guru	Keterangan
1.	Mengumpul tugas tepat waktu	Baik	1.	Mengucap atau menjawab salam kepada ustadz/ah sebelum belajar	Baik
2.	Membaca do'a sebelum memulai pembelajaran	Baik	2.	Hormat dan santun saat pembelajaran	Baik
3.	Berpakaian sopan dan rapi saat pembelajaran	Baik	3.	Menunduk saat lewat di depan yang lebih tua	Baik
4.	Tenang dan fokus pada saat pembelajaran	Perlu bimbingan	4.	Menuruti intruksi ustadz/ah dengan baik	Baik
5.	Percaya diri tampil mengaji saat pembelajaran	Baik	5.	Mengucapkan salam kepada teman dan ustadz/ah	Baik
6.	Datang tepat waktu	Baik	6.	Bicara yang sopan kepada ustadz/ah	Baik
7.	Melaksanakan salat 5 waktu	Perlu bimbingan	7.	Bersalaman ta'zhim kepada ustadz/ah ketika hendak pulang	Baik
8.	Menyusun alas kaki dengan rapi	Baik	8.	Sabar menunggu giliran mengaji	Baik
9.	Membaca do'a setiap melakukan aktifitas	Baik	9.	Menghargai dan peduli dengan teman	Baik
10.	Menjaga kebersihan dan kerapian TPQ	Baik	10.	Suka menolong teman	Baik

NO.	ABSENSI	JUMLAH
1.	Sakit	
2.	Izin	1
3.	Lain- lain	
Persentase Kehadiran		98 %

Catatan

Alhamdulillah bacaan Tilawati ananda Khadijah azzahra sudah baik. Namun perlu diperbaiki pengucapan huruf ط-ظ Terputus-putus Ketika bacaan yang panjang. Semoga ananda selalu istiqamah dalam belajar mengajinya dan selalu semangat untuk meningkatkan kualitas bacaan dengan rajin belajar di TPQ dan muraja'ah di rumah.



KEPALA TPQ AL-MIRA
AL-MIRAH, S.Pd

WALI KELAS

Fu
(Fathullah)

Diberikan di , Banjarmasin,
Hari,tanggal , Jum'at, 20 Desember 2024

ORANGTUA/WALI

[Signature]
(.....)

Rapor santri di TPQ Al-Mira Banjarmasin

BIDANG TA'LIM

FIQH		TAJWID		HADITS	
Materi	Nilai	Materi	Nilai	Materi	Nilai
Hukum Dalam Islam	A	Huruf Hijaiyyah	B	Hadits 1	A
Thaharah	A	Al-Jauf	A	Hadits 2	B
Najis dan Cara Mensucikan	A	Al-Halqu	A	Hadits 3	A
				Hadits 4	A
				Hadits 5	B

EKSTRA TA'LIM

Materi	Nilai	Materi	Nilai	Materi	Nilai

CATATAN PERKEMBANGAN TA'LIM

Alhamdulillah capaian perkembangan materi ta'lim ananda di semester ini sudah sangat bagus. Pertahankan dan tingkatkan lagi di semester yang akan datang agar capaiannya meningkat.

PERKEMBANGAN AKHLAK DAN KEDISIPLINAN

KOMPONEN		PREDIKAT
AKHLAK	Adab Sopan Santun	Sangat Baik
	Kedisiplinan	Cukup Baik
	Kebersihan	Baik
	Kerapian	Baik
	Kerjasama	Baik
	Tanggung Jawab	Sangat Baik
	Kompetitif	Baik
KETIDAKHADIRAN	Sakit	0
	Izin	1
	Tanpa Keterangan	0

CATATAN KESELURUHAN

Alhamdulillah capaian perkembangan ananda di semester ini sudah sangat bagus, baik dari segi capaian hafalan, bacaan tartily maupun ta'lim. Pertahankan dan terus tingkatkan lagi di semester yang akan datang. Terus semangat dalam turun tahfizhnya, moraja'ah dan menghafalnya agar lebih meningkat lagi capaiannya di semester yang akan datang. Terimakasih banyak kepada ayah bunda yang telah banyak membantu ananda dalam proses belajar dan menghafal Al-Qur'an ini. Semoga Allah mengabdikan segala hajat pian dan ananda dimudahkan Allah mengkhatamkan Al-Qur'an 30 juz. Amin.

Diberikan di : RTQ An-Nur Banjarmasin
Pada Hari/Tanggal : Sabtu, 21 Desember 2024

Pembimbing

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Muhammad Rizky Wahyudi, S. Ag

Fakhrie Hanief, S.Th.I., S.Pd.I., S.Q., M.A.

Penilaian Bidang Tahsin dan Tahfizh:

A+ : 100 (Lanjut) C : 70 - 79 (Ulang)
A : 90 - 99 (Lanjut) D : < 69 (Ulang)
B+ : 85 - 89 (Lanjut)
B : 80 - 84 (Lanjut)

Penilaian Bidang Ta'lim dan Ekstra Ta'lim :


A : Hafal atau Memahami Keseluruhan
B : Hafal atau Memahami Sebagian
C : Tidak Hafal namun Lancar Membaca
D : Tidak Hafal dan Tidak Lancar Membaca

Rapor santri di RTQ an-Nur Banjarmasin

Lampiran 5

LAPORAN EVALUASI HARIAN SANTRI TPQ AL-MIRA

YAYASAN INTAN PERMATA BANGSA
TPQ AL-MIRA
LAPORAN EVALUASI HARIAN
BUKU PRESTASI SANTRI DAN SANTRIWATI



Nama Santri / Santriwati :

N I S :

TAMAN PENDIDIKAN AL-QUR'AN AL-MIRA
Komplek Bumi Pemurus Permai, Jl. Yudistira VIII No.28 RT.18
Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin, Kode Pos : 70248

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 1									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab Berdoa Adab & Doa sebelum tidur Adab & Doa setelah tidur Adab & Doa sebelum makan Adab & Doa setelah makan							
2	Bacaan Shalat	Doa Sebelum Berwudu Doa Setelah Berwudu Niat Shalat							
3	Hafalan Surah Pendek	An-Nas Al-Falaq Al-Ikhlâs Al-Lahab							
4	Dienui Islam	Rukun Islam Rukun Islam Pengertian Iman Kepada Allah Bukti Sederhana Adanya Allah Iman Kepada Malaikat dan tugas Malaikat Tugas Malaikat Iman kepada Kitab Allah Sifat Wajib Bagi Allah Sifat Mustahil bagi Allah							
5	Praktek Sholat	Praktik Wudhu							

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 2									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab & Doa Kebaikan Orang Tua Adab & Doa Masuk Kamar Kecil Adab & Doa Keluar Kamar Kecil Adab & Doa Masuk Mesjid Adab & Doa Keluar Mesjid Adab & Doa Bercermin							
2	Bacaan Shalat	Bacaan Iftitah Surah Al-Fatihah							
3	Hafalan Surah Pendek	An-Nasr Al-Kafirun Al-Kautsar Al-Maun Al-Quraisy							
4	Dienui Islam	Sifat Jaiz bagi Allah Iman Kepada Rasul Allah Perbedaan Nabi & Rasul Tugas Rasul Sifat Wajib Bagi Rasul Sifat Mustahil bagi Rasul Sifat Jaiz Bagi Rasul Mukjizat Para Rasul Muhammad Penutup Para Nabi							
5	Praktek Sholat	Praktek Sholat 5 waktu							

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 3									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab & Doa Masuk Rumah Adab & Doa Keluar Rumah Adab & Doa Memakai Pakaian Adab & Doa Melepas Pakaian Adab & Doa Naik Kendaraan Adab & Doa Sesudah Azan & Iqamah							
2	Bacaan Shalat	Ruku' I'tidal Sujud Duduk Di antara Dua Sujud							
3	Hafalan Surah Pendek	Al-Fill Al-Humazah Al-Asr Al-Takwir Al-Qari'ah							
4	Dienui Islam	Iman Kepada Hari Akhir Pengertian Hari Akhir Nama Lain Hari Akhir Tanda-tanda Datangnya Hari Akhir Hal-hal yang Berhubungan Dengan Hari Akhir Pengertian Beriman kepada Qadha dan Qadar Kenyataan-kenyataan Keimanan Hal-hal yang Meningkatkan Keimanan Hal-hal yang Menurunkan Keimanan							
5	Praktek Sholat	Praktek Sholat 5 waktu							

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 4									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab & Doa Akhir Pertemuan Adab & Doa Memperoleh Kesehatan & Akhlak Baik Adab & Doa Ketika Sakit Adab & Doa Kebaikan Dunia Akhirat							
2	Bacaan Shalat	Bacaan Tasyahud Awal Bacaan Tasyahud Akhir Qunud							
3	Hafalan Surah Pendek	Al-Adiyat Al-Zalzalah Al-Bayinah Al-Qodr Al Alaq							
4	Dienui Islam	Buah-buah Keimanan Sopan Santun, jujur, Taat Sopan Santun di Dalam Rumah Sopan Santun Terhadap Orang Tua Sopan Santun Terhadap Saudara dan Teman Adab Sebelum Pergi ke Sekolah Sopan Santun Murid di Sekolah Sopan Santun dalam Berjalan Sopan Santun Murid di Sekolah							
5	Praktek Sholat	Praktek Sholat 5 waktu							

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 5									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab & Doa Menjenguk Orang Sakit							
		Adab & Doa Menjauhi Kesusahan Dunia Akhirat							
		Adab & Doa Menghindari Keputusan Kematian							
		Azan							
2	Bacaan Shalat	Iqamah							
		Dzikir sesudah shalat							
		Hafalan Surah Pendek							
3	Hafalan Surah Pendek	Al-Tin							
		Al-Insyirah							
		Ad-Dhuha							
4	Dienul Islam	Al-Baqarah Ayat 255							
		Sopan Santun Terhadap Guru							
		Sopan Santun Kepada Teman di Sekolah							
		Memelihara Sarana & Prasarana Sekolah							
		Akhlak Kepada Allah							
		Takwa & Bertaubat Kepada Allah							
		Kewajiban Anak Terhadap Rasul							
		Akhlak Nabi Muhammad							
		Adab Buang Air							
		Adab Waktu Duduk							
5	Praktek Sholat	Praktek Sholat 5 waktu							

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 6									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
1	Do'a & Adab Harian	Adab Berdoa							
		Adab & Doa sebelum tidur							
		Adab & Doa setelah tidur							
		Adab & Doa sebelum makan							
		Adab & Doa setelah makan							
		Adab & Doa Kebaikan Orang Tua							
		Adab & Doa Masuk Kamar Kecil							
		Adab & Doa Keluar Kamar Kecil							
		Adab & Doa Masuk Mesjid							
		Adab & Doa Keluar Mesjid							
		Adab & Doa Bercermin							
		Adab & Doa Masuk Rumah							
		Adab & Doa Keluar Rumah							
		Adab & Doa Memakai Pakaian							
		Adab & Doa Melepas Pakaian							
		Adab & Doa Naik Kendaraan							
		Adab & Doa Sesudah Azan & Iqamah							
		2	Bacaan Shalat	Adab & Doa Akhir Pertemuan					
Adab & Doa Memperoleh Kesehatan & Akhlak Baik									
Adab & Doa Ketika Sakit									
Adab & Doa Kebaikan Dunia Akhirat									
Adab & Doa Menjenguk Orang Sakit									
Adab & Doa Menjauhi Kesusahan Dunia Akhirat									
Adab & Doa Menghindari Keputusan Kematian									
Doa Sebelum Berwudu									
Doa Setelah Berwudu									
Niat Shalat									
Bacaan Iftitah									
Surah Al-Fatihah									

PRESTASI MATERI HAFALAN & PENUNJANG JILID 6									
No	Materi Penunjang	Uraian Materi	Nilai Evaluasi					Paraf	
			1	2	3	4	5	Ust/ah	Ortu
		Rukul							
		I'tidal							
		Sujud							
		Duduk Diantara Dua Sujud							
		Bacaan Tasyahud Awal							
		Bacaan Tasyahud Akhir							
		Qunud							
		Azan							
		Iqamah							
		Dzikir sesudah shalat							
3	Hafalan Surah Pendek	24. Al-Baqarah Ayat 284-286							
		25. Al-Imron Ayat 133-136							
		26. Al-Isro Ayat 23-27							
		27. Al-Mu'minun Ayat 1-11							
		28. Luqman Ayat 12-19							
		29. Al-Fath Ayat 28-29							
		30. Ar-Rahman Ayat 1-12							
		31. Al-Jumuah Ayat 9-11							
		32. An-Nahl Ayat 65-69							
		4	Dienul Islam	Adab Berbicara					
Akhlak Terpuji									
Akhlak Tercela									
Akhlak Terhadap Teatangga									
Akhlak Terhadap Sesama Muslim									
Hak Antara Muslim yang satu dengan yang lain									
Akhlak Terhadap Lingkungan Alam									
Perluanya Keseimbangan Alam									
5	Praktek Sholat	Sikap Manusia Terhadap Alam							
		Praktek Sholat 5 waktu							

SUBURH MATALAD

BOBOT NILAI MATERI PENUNJANG :

1. Rentang Nilai	95 – 91 =	Istimewa	(A)
2. Rentang Nilai	90 – 85 =	Sangat Baik	(B+)
3. Rentang Nilai	84 – 80 =	Baik	(B)
4. Rentang Nilai	79 – 75 =	Cukup Baik	(C+)
5. Rentang Nilai	74 – 70 =	Cukup	(C)

Lampiran 6

SERTIFIKAT KEGIATAN MULTAQA RTQ AN-NUR



Sertifikat

PARTISIPASI

Diberikan kepada :

FULAN

PESERTA MULTAQA

Terima kasih atas partisipasinya dalam kegiatan Multaqa 2025 pada tanggal 21 Maret - 24 Maret oleh MPQM Tartily Banjary

Direktur

Ketua Panitia

FAKHRIE HANIEF, MA

MUHAMMAD SYUHRAWARDI, S. SOS



MULTAQA EXPERIENCE	PREDIKAT
TAHFIZH	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
KEDISIPLINAN	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
KEBERSIHAN	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
KERAPIAN	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
KERJASAMA	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
TANGGUNG JAWAB	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan
KOMPETITIF	Mumtaz/jayyid jiddan/jiddan

CATATAN

Alhamdulillah anda mengikuti kegiatan Multaqa dengan **BAIK/BAIK SEKALI**.
 Anda telah melalui berbagai tahapan pembinaan dengan semangat dan dedikasi tinggi. Adapun kegiatan yang anda ikuti meliputi; 1) Ta'lim diniyyah, 2) Seminar tentang mengenal emosi dan mengelola hati agar menjadi pribadi yang bijaksana, 3) Menghafalkan surah Luqman 12-19, 4) Sirah Nabawiyah, 5) Eksperimen. Penilaian dilakukan berdasarkan aspek-aspek tersebut di atas. semoga ilmu dan pengalaman yang diperoleh dalam multaqa menjadi bekal berharga dalam perjalanan menuju insan Qur'ani yang lebih baik.
 Barakallahu fiikum

Lampiran 7

TATA TERTIB SANTRI

1. Meletakkan sandal/sepatu di rak dengan rapi
2. Membaca do'a masuk TPQ
3. Salam dengan ustadz/ah jika ada
4. Batas bermain sampai Mushalla dan gang TPQ sebelah
5. Tidak bermain di rumah kosong dan kolam/selokan
6. Menjaga ketertiban kelas [buat kesepakatan dengan anak]
7. Tidak merusak fasilitas TPQ
8. Makan minum tidak boleh berdiri
9. Membuang sampah pada tempatnya
10. Menjaga kebersihan kelas dan WC
11. Razia kuku, rambut, kaos kaki dan dalaman kerudung

Tata tertib santri di TPQ Al-Mira Banjarmasin

RTQ. AN NUR BANJARMASIN

TATA TERTIB SANTRI

KEWAJIBAN SANTRI :

- WAJIB HORMAT kepada Ustadz-Ustadzah
- RAMAH kepada Teman-Teman
- MEMELIHARA Seluruh Fasilitas Tahfiz
- MENJAGA Kebersihan Kelas dan Lingkungan Tahfiz
- BERPAKAIAN Rapi dan Sopan
- MERAPIKAN MEJA Setelah Belajar
- MENUTUP JENDELA Sebelum Pulang
- MEMBUANG SAMPAH Pada Tempatnya

LARANGAN SANTRI :

- Dilarang MENCORET / MEMUKUL Dinding & Meja Belajar
- Dilarang MEMBUANG Sampah Sembarangan
- Dilarang BERTERIAK-TERIAK membuat keributan
- Dilarang BERLARI-LARI di Tangga
- Dilarang BERKELAHI / MENGEJEK Teman
- Dilarang Membawa MAINAN & HANDPHONE


SANKSI PELANGGARAN :

- MEMBERSIHKAN seluruh KELAS di Tahfiz Jika Kelas di Kelompoknya KOTOR & BERANTAKAN
- PEMANGGILAN ORANG TUA jika BERKELAHI
- Membawa Mainan / Handphone akan DISITA
- Mengganti / Memperbaiki Jika Merusak FASILITAS TAHFIZH, seperti KACA / DINDING KELAS / MEJA BELAJAR dan lainnya

SANTRI HEBAT - SANTRI DISIPLIN

TTD. PENGELOLA TAHFIZH

Tata tertib santri di RTQ an-Nur Banjarmasin



TATA TERTIB SANTRI

RTQ. AN NUR BANJARMASIN

MANAJEMEN PENDIDIKAN QUR'AN METODE TARTILY BANJARY

A. HAK, KEWAJIBAN DAN LARANGAN

1. Hak dimaksud adalah santri memiliki hak atas lembaga yang menaunginya sebagai berikut:
 - a. Berhak mendapat pendidikan dan pengajaran tanpa kecuali;
 - b. Berhak mendapatkan fasilitas yang cukup untuk pembelajaran;
 - c. Berhak mengajukan kritik, saran dan masukan tanpa memaksa untuk perkembangan dan peningkatan mutu program;
2. Kewajiban dimaksud adalah santri wajib mematuhi aturan dan sistem yang berlaku sebagai berikut:
 - a. Wajib menghormati pengajar tanpa membeda-bedakan;
 - b. Wajib membayar infaq bulanan mulai tanggal 1 sd. 15;
 - c. Wajib hadir dan pulang tepat waktu;
 - d. Wajib izin terlambat dan tidak hadir ke pengajar kelompok;
 - e. Wajib mengikuti berbagai kegiatan pembinaan;
 - f. Wajib menjaga ketertiban, kenyamanan dan kebersihan;
 - g. Wajib menjaga sarana dan prasarana;
 - h. Wajib menjaga nama baik lembaga;
 - i. Wajib mematuhi tata tertib berlaku, tertulis maupun tidak.
3. Larangan yang dimaksud adalah melalaikan kewajiban yang ditetapkan pada Bagian A Poin 2 dan beberapa hal berikut:
 - a. Dilarang membawa senjata tajam dan semisalnya yang bisa membahayakan diri sendiri maupun orang lain;
 - b. Dilarang membawa handphone atau mainan atau semisalnya yang mengganggu aktifitas belajar;
 - c. Dilarang bersotek berlebihan dan membawa perhiasan emas dan berharga lainnya bagi santri putri;
 - e. Dilarang berkelahi, menghinia dan atau bertingkah laku menciderai psikis maupun fisik santri lain ataupun pengajar;

B. WAKTU BELAJAR

1. Shift 1 Malam : Selasa, Kamis dan Sabtu (Pukul 18.00 sd. 20.45)
2. Shift 2 Malam : Senin, Rabu dan Jum'at (Pukul 18.00 sd. 20.45)
3. Shift Sore : Senin, Rabu dan Jum'at (Pukul 15.30 sd. 17.45)

C. PAKAIAN SANTRI

1. Wajib Pakaian putih dan berpeci/berkerudung tahfizh setiap hari, kecuali Selasa dan Rabu;
2. Wajib memakai kartu nama santri setiap hari, bila hilang, kehilangan kartu akan dikenakan denda.

D. PERIZINAN SANTRI

Izin keterlambatan / ketidakhadiran dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Izin terlambat wajib disampaikan ke pengajar lewat SMS/MS/ telpon dan atau menemui langsung;
2. Izin tidak hadir wajib menemui pengajar untuk tanda tangan surat izin*, sehari sebelum / ketika hadir dihari selanjutnya;
3. Apabila tidak menyampaikan izin maka pengajar berhak memberikan sanksi yang mendidik kepada santri;
4. Keterlambatan / ketidakhadiran jangka panjang karena kegiatan lain, maka wajib menandatangani surat permohonan*.

E. SANKSI-SANKSI

Sanksi diberikan secara lisan atau tertulis sebagai berikut:

1. Pemanggilan dan arahan kepada orang tua jika santri tidak melaksanakan tugas, terutama tugas muraja'ah;
2. Pemanggilan orang tua dan penyitaan jika membawa handphone / mainan / semisalnya yang mengganggu aktifitas belajar;
3. Pemanggilan orang tua jika menghinia dan bertingkah laku menciderai psikis maupun fisik sesama santri;
4. Pemanggilan orang tua jika menghinia dan bertingkah laku menciderai psikis maupun fisik kepada pengajar;
5. Pemanggilan orang tua dan penyerahan Surat Peringatan (SP) jika 5 kali terlambat hadir tanpa keterangan;
6. Pemanggilan orang tua dan penyerahan Surat Peringatan (SP) jika 3 kali tidak hadir tanpa keterangan;
7. Pemanggilan orang tua untuk mengistirahatkan santri setelah 3 (tiga) kali mendapatkan Surat Peringatan (SP);
8. Pemanggilan orang tua untuk mengganti rugi atas rusaknya sarana prasarana atau fasilitas lainnya, baik disengaja maupun tidak disengaja;

F. PENGUNDURAN DIRI

Santri yang mengundurkan diri wajib melalui tahapan berikut:

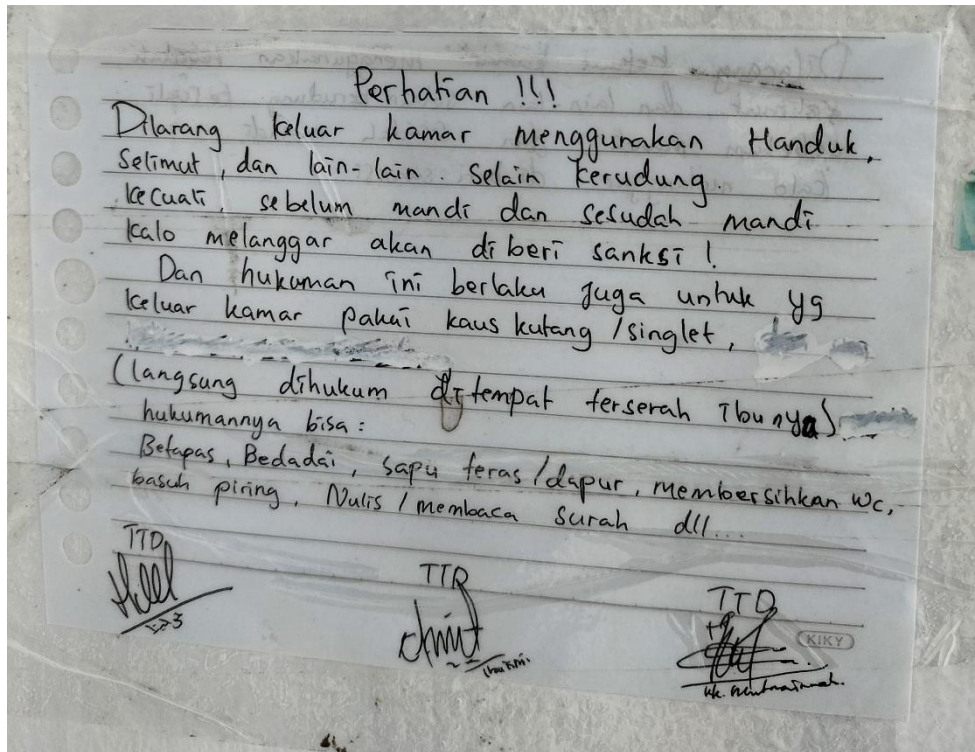
1. Wajib menyampaikan secara lisan ke pengajar kelompok yang kemudian dilaporkan ke koordinator tahfizh;
2. Wajib menandatangani surat keterangan*;
3. Wajib melunasi infaq bulanan dengan melampirkan kartu infaq;
4. Berhak mendapat sertifikat tahfizh setelah poin 2 dan 3 terpenuhi serta ditambah ketentuan berikut:
 - a. Minimal mengikuti 1 semester pembelajaran;
 - * b. Minimal nilai B ketika ujian atau berdasarkan laporan pengajar pada buku prestasi.

Hal-hal lain dikarenakan adanya perubahan atau ketidaksesuaian dalam tata tertib santri ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya melalui musyawarah Pengelola RTQ. An Nur Banjarmasin

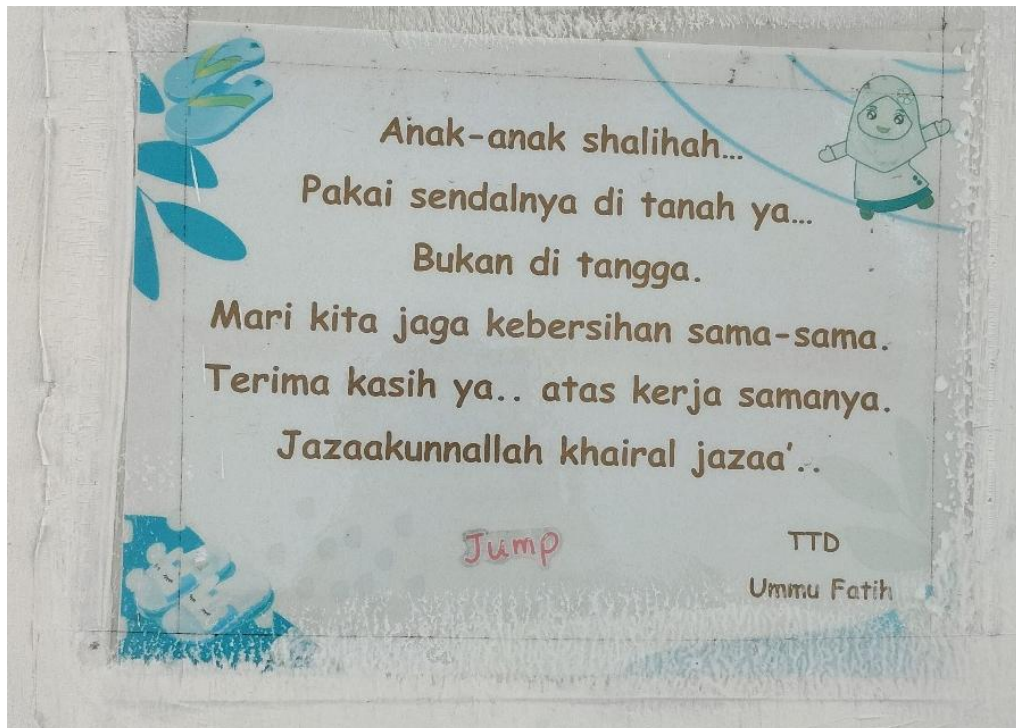
TERTANDA,
PENGELOLA RTQ. AN NUR BANJARMASIN

Surat Izin / Surat Permohonan / Surat Keterangan telah disediakan

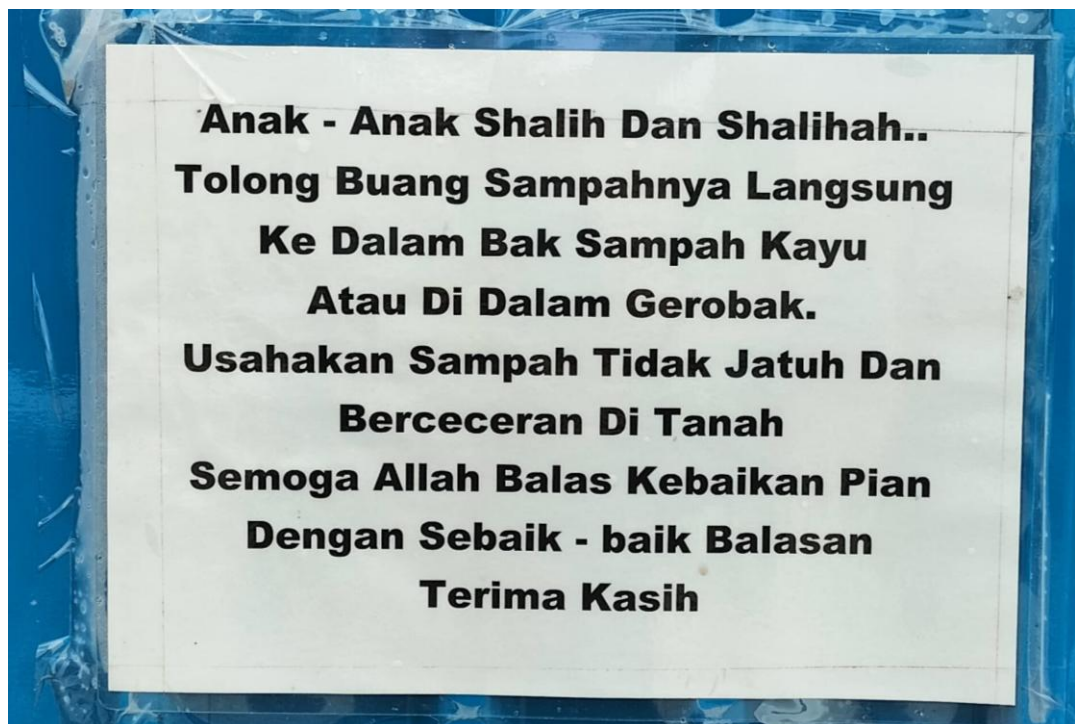
Tata tertib santri di RTQ an-Nur Banjarmasin



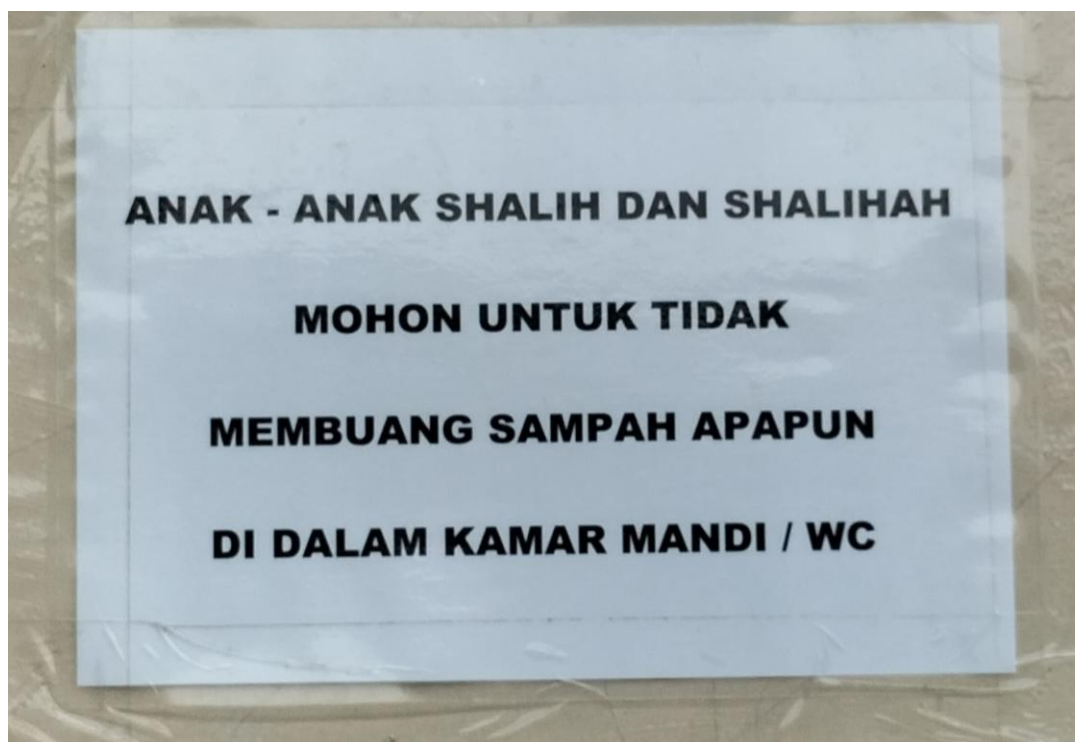
Tata tertib santri di PTQ al-Anshari Banjarmasin



Tata tertib santri di PTQ al-Anshari Banjarmasin



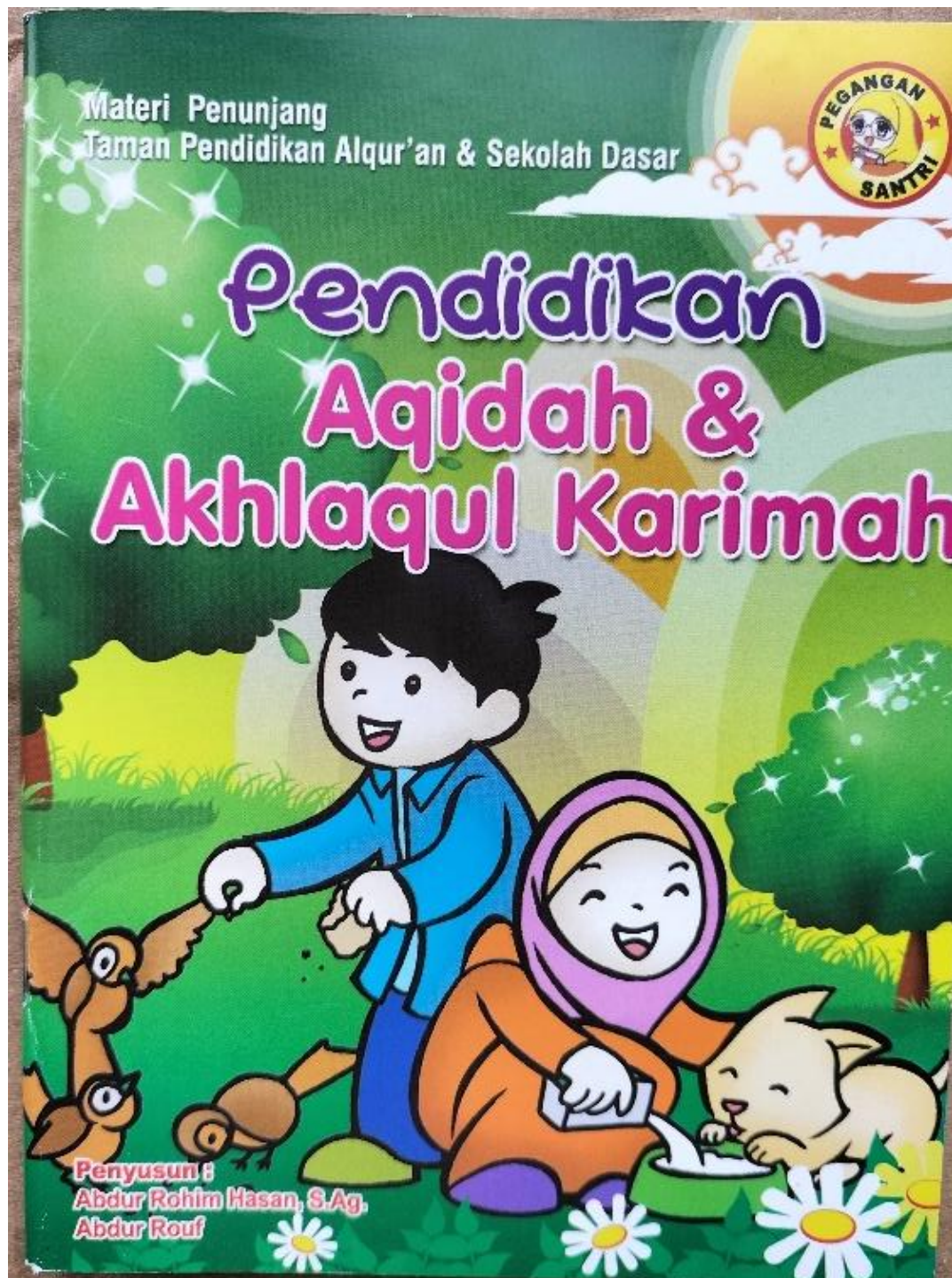
Tata tertib santri di PTQ al-Anshari Banjarmasin



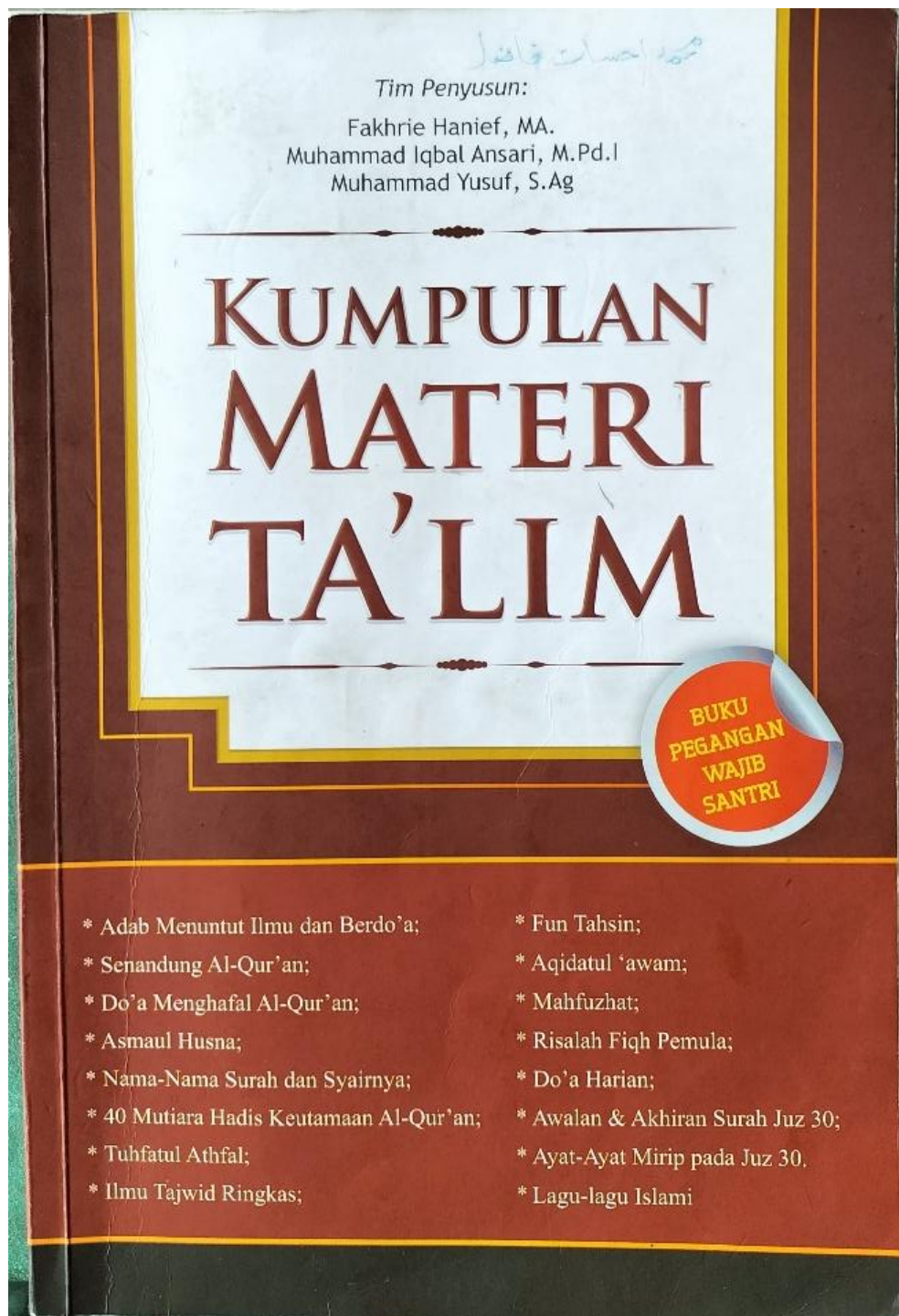
Tata tertib santri di PTQ al-Anshari Banjarmasin

Lampiran 8

BUKU AJAR DALAM PENGEMBANGAN KARAKTER



Buku materi pengembangan karakter di TPQ Al-Mira Banjarmasin



Buku materi pengembangan karakter di RTQ an-Nur Banjarmasin

Lampiran 9

JADWAL KEGIATAN HARIAN SANTRI DI PTQ AL-ANSHARI

JAM	KETERANGAN
04.00 – 05.00	Bangun Tidur dan Mandi
05.00 – 06.30	Shalat Shubuh, Wirid, Nambah Hafalan
06.30 – 07.30	Shalat Isyraq, Makan Pagi dan Shalat Dhuha
07.30 – 08.30	Halaqah Ngaji
08.30 – 12.30	Sekolah MI
12.30 – 13.30	Shalat Dzuhur, Wirid, dan Makan Siang
13.30 – 15.30	Istirahat Siang
15.30 – 16.30	Mandi Sore dan Shalat Ashar
16.30 – 17.30	Halaqah Ngaji dan Tilawati
17.30 – 18.00	Jam Bebas
18.00 – 18.30	Kegiatan di Musala
18.30 – 19.00	Shalat Magrib dan Baca Surah Pilihan
19.00 – 19.45	Makan Malam
19.45 – 20.15	Shalat Isya' dan Baca Surah Pilihan
20.15 – 21.15	Halaqah Ngaji
21.15 – 04.30	Istirahat Malam

JADWAL KEGIATAN BULAN RAMADHAN DI PONDOK

03.30 – 04.00	Bangun Tidur dan Mandi
04.00 – 05.00	Tahajjud dan Sahur
05.15 – 06.30	Sholat Subuh, Wirid, dan Tadarus
06.30 – 07.15	Sholat Isyroq, Dhuha, dan Piket
07.15 – 08.15	Halaqoh Pagi
08.15 – 11.00	Kegiatan Belajar
11.00 – 12.30	Tadarus dan Persiapan Sholat Dzuhur
12.30 – 13.15	Sholat Dzuhur, Wirid, dan Tadarus
13.15 – 15.15	Istirahat Siang
15.15 – 16.00	Mandi dan Persiapan Sholat Ashar
16.00 – 17.00	Sholat Ashar, Wirid dan Tadarus
17.00 – 18.00	Istirahat dan Persiapan Buka Puasa
18.00 – 18.30	Aqidatul Awam
18.30 – 19.50	Buka Puasa dan Sholat Magrib
19.50 – 20.30	Sholat Isya dan Tarawih
20.30 – 03.30	Makan Snack dan Istirahat Malam

Buku materi pengembangan karakter di TPQ Al-Mira Banjarmasin

Lampiran 10

SURAT RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 ANTASARI BANJARMASIN
 PASCASARJANA
 Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
 E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : 051/Un.14/IV/TL.00/02/2025

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Ikhsan Fadil
 NIM : 230211020032
 TTL : Hulu Sungai Tengah, 19 September 2000
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Alamat : Jl. A Yani KM 4,5 Gg Amanah, Banjarmasin
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
 Semester : IV (Empat)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul:

“Pola Pengembangan Pendidikan Karakter di Lembaga Pendidikan Al-Quran Kota Banjarmasin”

Tujuan : Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPQ) Al-Mira Banjarmasin, 2. Rumah Tahfidz Quran (RTQ) An-Nur Banjarmasin dan 3. Pondok Tahfihz Al-Qur'an (PTQ) Al-Anshari Banjarmasin
 Lama riset : 28 Februari 2025 s.d 28 April 2025

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Februari 2025

Direktur

 Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.
 NIP. 197105251997031006

Lampiran 11

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN



YAYASAN INTAN PERMATA BANGSA
SK MENKUMHAM RI. NO.: AHU-0005061.AH.01.04. Tahun 2017
TPQ AL-MIRA
No. Statistik : 411263710116



Jln. Yudistira VIII, Komplek Bumi Pemurus Permai NO. 28 RT. 18 Pemurus Dalam Banjarmasin Selatan (0815-2042-7426)

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Norsalasiah, S. Pd
Jabatan : Kepala TPQ Al-Mira Banjarmasin
Alamat : Jl. Yudistira VIII No. 28 Bumi Pemurus Permai, Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas:

Nama : Muhammad Ikhsan Fadil
NIM : 230211020032
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Universitas : Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin

Telah selesai melakukan penelitian di Taman Pendidikan Al-Quran Al-Mira Banjarmasin, Jalan Yudistira VIII No. 28 Bumi Pemurus Permai Banjarmasin, selama 3 (tiga) bulan, terhitung mulai tanggal 03 Februari 2025 sampai dengan 03 Mei 2025 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan tesis yang berjudul **“Pola Pengembangan Pendidikan Karakter di Lembaga Pendidikan Al-Quran Kota Banjarmasin”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan seperlunya.

Banjarmasin, 06 Mei 2025

AL-Norsalasiah, S. Pd



RUMAH TAHFIZH QUR'AN "AN-NUR"

MANAJEMEN PENDIDIKAN QUR'AN METODE TARTILY BANJARY
Jl. Pramuka No. 29 Pemurus Luar Kec. Banjarmasin Timur

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fakhrie Hanief, S. Th. I., MA.
Jabatan : Kepala Sekolah RTQ An-Nur Banjarmasin
Alamat : Jl. Pramuka No. 29 Pemurus Luar Kec. Banjarmasin Timur

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas:

Nama : Muhammad Ikhsan Fadil
NIM : 230211020032
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Universitas : Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin

Telah selesai melakukan penelitian di Rumah Tahfizh Qur'an An-Nur Banjarmasin, Jalan Pramuka No. 29 Pemurus Luar Kec. Banjarmasin Timur, selama 3 (tiga) bulan, terhitung mulai tanggal 18 Februari 2025 sampai dengan 18 Mei 2025 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan tesis yang berjudul "**Pola Pengembangan Pendidikan Karakter di Lembaga Pendidikan Al-Qur'an Kota Banjarmasin**".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan seperlunya.

Banjarmasin, 19 Mei 2025
Kepala Sekolah RTQ An-Nur Banjarmasin



Fakhrie Hanief, S. Th. I., MA.



PONDOK PESANTREN TAHFIZH AL QUR'AN
Al-Anshari
 KOTA BANJARMASIN



Jl. Cempaka Sari Raya Rt. 42 No. 228 Telp.082154531900
 Kelurahan Telaga Biru Kota Banjarmasin Kode Pos : 70119 Email : pptq.alanshari@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Zaini
 Jabatan : Pimpinan Ponpes Al-Anshari Banjarmasin
 Alamat : Jalan Cempaka Sari Raya RT. 42 No. 228 Kelurahan Telaga Biru
 Kecamatan Banjarmasin Tengah

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas:

Nama : Muhammad Ikhsan Fadil
 NIM : 230211020032
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
 Universitas : Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin

Telah selesai melakukan penelitian di Pondok Tahfizh Qur'an Al-Anshari Banjarmasin, Jalan Cempaka Sari Raya RT. 42 No. 228 Kelurahan Telaga Biru Kecamatan Banjarmasin Tengah, selama 1 (satu) bulan, terhitung mulai tanggal 13 Februari 2025 sampai dengan 13 Maret 2025 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan tesis yang berjudul "**Pola Pengembangan Pendidikan Karakter di Lembaga Pendidikan Al-Quran Kota Banjarmasin**".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan seperlunya.

Banjarmasin, 13 Maret 2025



Muhammad Zaini

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Ikhsan Fadil
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Hulu Sungai Tengah, 19 September 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum menikah
6. Alamat : Desa Mahang Matang Landung RT 005 RW
003 Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu
Sungai Tengah
7. No. HP/Alamat email : 083155737481/ ihsan190900@gmail.com
8. Pendidikan :
 - a. SD Negeri 1 Mahang Matang Landung lulus tahun 2012
 - b. MTs Negeri Pandawan lulus tahun 2015
 - c. SMA Negeri 1 Barabai lulus tahun 2018
 - d. S1 PAI UIN Antasari Banjarmasin lulus tahun 2022
9. Orang Tua :

Ayah
 Nama : (Alm) Ardiansyah
 Pekerjaan : -
 Alamat : -

Ibu
 Nama : Mursidah, S.Pd.I
 Pekerjaan : Guru (PNS)
 Alamat : Desa Mahang Matang Landung RT 005 RW
003 Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu
Sungai Tengah
10. Jumlah Saudara : 3 (tiga)
11. Pengalaman Organisasi dan Pekerjaan
 - a. SSLK Al-Banjary
 - b. Antasari Cendikia
 - c. LDK Amal
 - d. Guru al-Qur'an di RTQ Al-Maher bil Qur'an Teluk Dalam
 - e. Guru al-Qur'an di RTQ Al-Azhar Al-Syarif Manarap
 - f. Guru al-Qur'an di SMK ISFI Banjarmasin
 - g. Guru PAI dan al-Qur'an di SMK Bina Banua Banjarmasin
12. Daftar Karya Ilmiah :
 - a. *Patterns Of Learning The Qur'an In Meratus Heartland: Challenges And Solutions*. Dalam jurnal Kontemplasi: Jurnal Ilmu-Ilmu Ushuluddin 10, no. 02 (2022). (Sinta 3)
<https://ejournal.uinsatu.ac.id/index.php/kon/article/view/7248>
 - b. *Ustad Qasim's Preaching Strategy Based on Local Wisdom in the Meratus Hinterland: Challenges and Solutions*. Dalam jurnal Alhadharah: Jurnal

- Ilmu Dakwah 23, no. 02 (2024). **(Sinta 3)** <https://jurnal.uin-antasari.ac.id/index.php/alhadharah/article/view/13129/4241>
- c. *Betumbang Apam Tradition As A Medium Of Islamic Education: Clifford Geertz's Interpretative Analysis*. Dalam jurnal Tarbiyah Islamiyah: Jurnal Ilmiah Pendidikan Agama Islam 14, no. 02 (2024). **(Sinta 4)**
- d. *Islamic Education In The Society 5.0 Era: Foundations And Relevant Goals From The Perspective Of The Qur'an And Hadith*. Dalam jurnal Qaf: Jurnal Ilmu al-Qur'an dan Tafsir 6, no. 01 (2024). **(Nasional)**
<https://ojs.unsiq.ac.id/index.php/qaf/article/view/6024>
- e. *Mentimeter Utilization in Learning: Interactivity and Student Engagement in the Digital Age*. Dalam jurnal Al-Mabda: Journal of Education and Culture 1, no 1, (2025). **(Nasional)**
<https://jurnal.staialhikmahdua.ac.id/index.php/almabda/article/view/143>

Banjarmasin, 01 Juni 2025
Penulis,



Muhammad Ikhsan Fadil