

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Terjemahan Bahasa Asing

BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
	Q.S. An-Nisa (4) Ayat 29		Wahai orang-orang yang beriman janganlah kamu saling memakan harta sesamamu dengan jalan yang batil (tidak benar), kecuali dalam perdagangan yang berlaku atas dasar suka sama suka di antara kamu. dan janganlah kamu membunuh dirimu. sungguh, Allah Maha penyayang kepadamu.
1	Q. S. Al-Baqarah (2) Ayat 275		Orang-orang yang memakan riba tidak dapat berdiri melainkan seperti berdirinya orang yang kesurupan setan karena gila. Yang demikian itu karena mereka berkata bahwa jual beli itu sama dengan riba. Padahal Allah telah menghalalkan jual beli dan mengharamkan riba. Barang siapa mendapat peringatan dari Tuhannya, lalu dia berhenti, maka apa yang telah di perolehnya dahulu menjadi miliknya dan urusannya (terserah) kepada Allah. Barang siapa mengulangi, maka mereka itu penghuni neraka, mereka kekal di dalamnya.
	Hadits Shahih Bukhari, No. 2079, Sanad Imam Malik melalui Nafi' dari Ibnu Umar. Kitab al-Buyu'. Perawi Abdullah bin Umar		Penjual dan pembeli masih memiliki hak memilih (melanjutkan atau membatalkan transaksi) selama mereka belum berpisah. Jika keduanya jujur dan menjelaskan (cacat atau kondisi barang), maka diberkahi jual belinya. Namun jika keduanya menyembunyikan dan berdusta, maka keberkahan jual beli mereka dihapus.

Lampiran 2. Pedoman Observasi

Observasi	Fokus
Guru	Mendiskripsikan bagaimana kegiatan <i>Market Day</i>
	Mendiskripsikan bagaimana peran guru saat berlangsungnya kegiatan <i>Market Day</i>
Anak	Mendiskripsikan proses kegiatan program <i>Market Day</i>
Orang Tua	Mendiskripsikan bagaimana proses peran orang tua saat berlangsungnya kegiatan <i>Market Day</i>

Lampiran 3. Pedoman Wawancara

Sumber Data	Variabel	Pertanyaan
Kepala Sekolah	Perencanaan	Apa latar belakang dan tujuan utama dari diadakannya kegiatan <i>Market Day</i> di sekolah ini?
		Apa alasan utama sekolah memutuskan untuk mengadakan kegiatan <i>Market Day</i> dalam rangka mengenalkan kewirausahaan kepada anak usia dini?
		Bagaimana ibu mendukung inisiatif pengenalan kewirausahaan kepada anak-anak melalui kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa visi anda terhadap kegiatan ini?
		Dalam merencanakan <i>Market Day</i> , aspek apa saja yang ibu anggap penting untuk memastikan kegiatan ini sesuai dengan perkembangan anak usia dini?
		Apa harapan anda terkait dengan dampak kegiatan <i>Market Day</i> terhadap perkembangan keterampilan anak-anak di bidang kewirausahaan?
		Sejauh mana anda melibatkan guru, orang tua, dan komunitas sekolah dalam merencanakan kegiatan <i>Market Day</i> ini?
		Bagaimana sekolah dapat memastikan bahwa <i>Market Day</i> menciptakan lingkungan yang inklusif dan bermanfaat bagi semua anak?
	Pelaksanaan	Bagaimana ibu memantau pelaksanaan kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa peran anda dalam memastikan kegiatan berjalan lancar?
		Apa saja tantangan yang dihadapi selama pelaksanaan <i>Market Day</i> , baik dari sisi anak-anak, guru, maupun orang tua? Bagaimana ibu mengatasinya?
		Bagaimana ibu memastikan bahwa anak-anak mendapatkan pengalaman yang bermanfaat dan pembelajaran yang sesuai dengan usia mereka selama kegiatan <i>Market Day</i> .
		Sejauh mana ibu merasa bahwa kegiatan ini berhasil dalam memberikan kesempatan bagi anak-anak untuk mengembangkan keterampilan kewirausahaan mereka?
		Apa jenis dukungan atau fasilitas yang anda sediakan untuk mendukung kelancaran kegiatan <i>Market Day</i> ?
		Apakah ada kesulitan dalam melaksanakan program tersebut?
	Evaluasi	Setelah kegiatan <i>Market Day</i> selesai, bagaimana ibu mengevaluasi keberhasilan atau dampaknya terhadap anak-anak usia dini?
Apa indikator utama yang ibu gunakan untuk menilai apakah kegiatan <i>Market Day</i> berhasil dalam mengajarkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak usia dini?		

		<p>Apa feedback yang ibu terima dari guru, orang tua, dan anak-anak mengenai kegiatan ini? Apakah ada hal-hal yang perlu diperbaiki atau dikembangkan?</p> <p>Bagaimana ibu melibatkan anak-anak dalam proses evaluasi setelah <i>Market Day</i>? Apakah ada refleksi atau diskusi yang dilakukan untuk menilai pengalaman mereka?</p> <p>Berdasarkan hasil evaluasi, apakah ada rencana untuk mengembangkan atau memperbaiki kegiatan <i>Market Day</i> di tahun-tahun mendatang?</p> <p>Bagaimana dengan hasil jualan apakah diberikan ke orang tua atau diserahkan kepada pihak sekolah?</p>		
Guru Kelas	Perencanaan	<p>Apa tujuan utama dari kegiatan <i>Market Day</i> dalam pengenalan kewirausahaan kepada anak-anak usia dini?</p> <p>Bagaimana ibu merencanakan untuk mengenalkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak melalui kegiatan ini? Apakah ada metode atau pendekatan khusus yang di gunakan?</p> <p>Aspek apa saja yang perlu dipertimbangkan dalam merancang kegiatan <i>Market Day</i> agar sesuai dengan usia dan pemahaman anak-anak?</p> <p>Bagaimana ibu menentukan produk atau layanan yang akan dijual oleh anak-anak selama <i>Market Day</i>?</p> <p>Bagaimana cara anda melibatkan orang tua atau pihak lain dalam perencanaan dan persiapan kegiatan <i>Market Day</i> ini?</p>		
		Pelaksanaan	<p>Bagaimana ibu mempersiapkan anak-anak untuk terlibat dalam <i>Market Day</i>? Apa saja keterampilan yang diajarkan sebelum acara berlangsung?</p> <p>Bagaimana ibu memastikan anak-anak dapat belajar tentang kewirausahaan melalui pengalaman langsung di <i>Market Day</i>?</p> <p>Apakah ada tantangan yang ibu hadapi selama pelaksanaan kegiatan ini? Jika ada, bagaimana cara mengatasinya?</p> <p>Apa jenis produk yang paling disukai atau paling banyak dijual oleh anak-anak dalam <i>Market Day</i>?</p>	
			Evaluasi	<p>Bagaimana ibu mengevaluasi perkembangan anak-anak dalam hal kewirausahaan setelah mengikuti kegiatan <i>Market Day</i>?</p> <p>Apa indicator yang ibu gunakan untuk menilai apakah kegiatan <i>Market Day</i> berhasil mencapai tujuan yang diinginkan?</p> <p>Apakah ibu melihat adanya perubahan sikap atau perilaku anak-anak yang lebih mandiri atau kreatif setelah mengikuti <i>Market Day</i>?</p>

		Berdasarkan pengalaman ibu, apa yang diperlu ditingkatkan atau diperbaiki dalam pelaksanaan kegiatan <i>Market Day</i> untuk tahun depannya lagi?
Orang Tua	Perencanaan	Apa pendapat ibu tentang kegiatan <i>Market Day</i> yang diselenggarakan oleh sekolah untuk mengenalkan kewirausahaan kepada anak-anak?
		Sebagai orang tua, bagaimana ibu memandang pentingnya pengenalan kewirausahaan sejak dini melalui kegiatan seperti <i>Market Day</i> ?
		Bagaimana ibu terlibat dalam persiapan <i>Market Day</i> ? Apakah ibu memberikan dukungan atau saran kepada anak ibu dalam mempersiapkan kegiatan ini?
	Pelaksanaan	Menurut ibu, apakah konsep kewirausahaan yang diajarkan di kegiatan <i>Market Day</i> sesuai dengan usia anak ibu?
		Bagaimana ibu melihat anak ibu berpartisipasi dalam kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa saja yang mereka lakukan selama kegiatan berlangsung?
		Apa yang paling menarik bagi anak ibu selama <i>Market Day</i> ? Apakah mereka merasa senang dan antusias mengikuti acara ini?
		Keterampilan atau nilai apa yang ibu pelajari dari pengalaman ini, baik secara langsung maupun tidak langsung?
		Menurut ibu, bagaimana peran guru dalam memfasilitas kegiatan <i>Market Day</i> untuk anak-anak?
		Apakah ibu melihat tantangan atau kesulitan yang dihadapi anak ibu dalam mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> ? Jika ya, bagaimana anak anda menghadapinya?
	Evaluasi	Setelah mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> , apakah anda merasa anak anda memperoleh pemahaman yang lebih baik tentang kewirausahaan?
		Apa pendapat anak ibu setelah kegiatan <i>Market Day</i> ? Apakah mereka bangga atau puas dengan pengalaman mereka?
		Bagaimana ibu menilai dampak kegiatan <i>Market Day</i> terhadap perkembangan keterampilan sosial atau keterampilan kewirausahaan anak ibu?
		Apakah ibu melihat perubahan sikap atau cara berpikir anak ibu mengenai kewirausahaan setelah kegiatan ini?
		Apakah ibu memiliki saran atau masukan untuk pebaikan kegiatan <i>Market Day</i> di masa mendatang?

Lampiran 4. Dokumentasi Lapangan Arsip

Kode : DLA

Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru

Kode	Dokumen Tata Usaha
DLA. 1	<p>Sejarah Singkat PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru</p> <p>Sejarah berdirinya sekolah ini berawal dari niat dan keinginan untuk mendirikan sebuah sekolah yang dapat membantu masyarakat, terutama bagi mereka yang memiliki kondisi ekonomi di bawah standar. Saat itu, saya masih mengajar dan melihat bahwa di daerah ini belum ada sekolah TK yang dapat menampung anak-anak usia dini untuk mendapatkan pendidikan yang layak. Dari keprihatinan tersebut, muncul keinginan untuk mendirikan sekolah yang tidak hanya memberikan pendidikan, tetapi juga menjadi tempat bagi anak-anak untuk tumbuh, belajar, dan berkembang dengan baik. Dengan dukungan berbagai pihak, akhirnya sekolah ini bisa berdiri dan terus berkembang hingga saat ini, memberikan manfaat bagi banyak anak dan keluarga di sekitar.</p>
DLA. 2	<p>Alamat PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru</p> <p>Alamat sekolah : Jl. Sidomulyo Raya Gg. Mufakat Desa/Kelurahan : Landasan Ulin Timur Kecamatan : Landasan Ulin Kabupaten/Kota : Banjarbaru Provinsi : Kalimantan Selatan</p>
DLA. 3	<p>Identitas Sekolah PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama Yayasan : Audhika Candra Utama Nama Lembaga : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru Kepala PAUD : Rachmawati, S.Pd, AUD 2. Nama Taman Kanak-kanak : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru Izin Operasional : 049/PAUD/SK/VIII/BPPT&PM/2016 Nomor NPSN : 69948404 Akreditasi : B 3. Nama Kelompok Bermain : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru Izin Operasional : 049/PAUD/SK/VIII/BPPT&PM/2016 Nomor NPSN : 69948404 Akreditasi : B 4. Jumlah Semua Guru : 5 Pendidik 5. Jumlah Semua Anak : 38 Anak Didik 6. Jumlah Ruang Belajar : Kelompok A dan Kelompok B
DLA. 4	<p>Visi, Misi dan Tujuan Paud Terpadu Candra Utama Banjarbaru</p> <p>PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru memiliki visi, misi dan tujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan yang diberikan. Adapun isi dari visi, misi dan tujuan Paud Terpadu Candra Utama Banjarbaru adalah sebagai berikut.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visi Terwujudnya Generasi yang berakhlak mulia, sehat, kreatif, dan mandiri 2. Misi <ol style="list-style-type: none"> a. Menyelenggarakan layanan pengembangan holistic integrative

	<ul style="list-style-type: none">b. Memfasilitasi kegiatan belajar yang aktif dan menyenangkan sesuai dengan tapan perkembangan, minat dan potensi anak.c. Membangun pembiasaan perilaku hidup bersih, sehat dan berakhlak mulia secara mandirid. Membangun kerjasama dengan orang tua, masyarakat dan lingkup terkait dalam rangka pengelolaan TK yang professional dan akuntabel <p>3. Tujuan</p> <ul style="list-style-type: none">a. Mewujudkan anak yang sehat, jujur, senang belajar dan mandiri.b. Mewujudkan anak yang mampu merawat dan peduli terhadap diri sendiri, teman dan lingkungan sekitarnya.c. Menjadikan anak yang mampu berfikir, berkomunikasi, bertindak produktif dan kreatif melalui bahasa, music, karya dan gerakan sederhana.d. Menjadikan anak beragama sejak dini.e. Menciptakan iklim belajar yang kondusif bagi penyelenggaraan pendidikan, perawatan, pengasuhan dan perlindungan anak.f. Menjadi lembaga rujukan TK tingkat kabupaten/kota/provinsi/nasional.
--	---

Lampiran 5. Catatan Lapangan

**CATATAN LAPANGAN
(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : CLOP.70225
 Tempat : Kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
 Hari/Tanggal : Jum'at, 7 Februari 2025
 Observer : Peneliti (Siti Muliani)

Deskripsi

Pada hari jum'at, 7 Februari 2025, pukul 07.50 WITA, peneliti hadir di PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru, yang beralamat di Jl. Sidomulyo Raya Rt. 03 Rw. 09 Km. 26 Kecamatan Landasan Ulin Kelurahan Landasan Ulin Timur, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan. Terlihat pada saat itu anak-anak sudah berdatangan sembari diantar oleh orang tua masing-masing dan di sambut ramah oleh guru-guru.

Pada jam 08.00 anak-anak dikumpulkan di lapangan untuk berbaris dan melakukan senam bersama. Anak-anak tampak antusias mengikuti arahan dari guru, meskipun beberapa masih perlu diarahkan agar tetap dalam barisan. Guru-guru berperan aktif dalam membimbing anak-anak, memberikan instruksi dengan penuh semangat agar mereka mengikuti gerakan senam dengan baik. Setelah senam anak-anak diarahkan untuk bergotong royong membersihkan halaman sekolah, seperti mencabut rumput, mengumpulkan, dan membuang sampah pada tempatnya.

Jam 09.00 anak-anak beristirahat sejenak. Sebelum memulai kegiatan berikutnya, mereka terlebih dahulu berdoa bersama. Setelah itu, anak-anak bernyanyi, membaca surah, membaca doa, serta melakukan absensi dengan menghitung jumlah anak yang hadir. Setelah selesai berdoa anak-anak menyisihkan sebagian uang mereka ke dalam kotak amal.

Sekitaran jam 09.30 mulai kegiatan *Market Day*, perwakilan dari masing-masing kelompok, yaitu satu anak dari kelompok A dan satu anak dari kelompok B, maju ke depan didampingi oleh orang tua mereka. Setelah maju ke depan, setiap anak memperkenalkan dirinya dengan menyebutkan nama dan kelasnya. Kemudian, mereka mulai menjelaskan produk yang telah mereka buat dan bahan apa saja. Setelah selesai anak menjelaskan, guru bertanya setiap kelompok untuk menanyakan bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan produk. Dalam situasi ini, guru berperan sebagai fasilitator yang membimbing anak-anak agar lebih memahami proses pembuatan produk secara langsung. Setiap kelompok diberikan kesempatan untuk menjelaskan bahan-bahan yang gunakan, setelah selesai guru memberikan arahan bahwa anak-anak yang duduk dengan rapi akan mendapatkan kesempatan pertama untuk maju ke depan. Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan serta minuman yang telah disediakan. Setiap anak diberikan uang sebesar Rp2.000 dari orang tua nya, yang terbagi menjadi Rp1.000 untuk membeli makanan dan Rp1.000 lainnya untuk membeli minuman. Setelah itu mereka menikmati makan bersama, Setelah makan, mereka beristirahat sejenak agar dapat memulihkan energi sebelum melanjutkan aktivitas berikutnya.

Setelah itu refleksi, jam 10.30 anak-anak dengan tertib kembali memasuki kelas. Mereka beryanyi lagu-lagu dulu, setelah itu, mereka membaca doa, setelah itu baru guru mengajukan pertanyaan secara bergantian kepada setiap anak mengenai bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan makanan dan minuman yang di jual hari ini tadi, Anak yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar akan diizinkan pulang, sedangkan bagi yang masih kesulitan, guru akan memberikan bimbingan tambahan sebelum mengizinkan mereka pulang. Pada jam 11.00 pembelajaran selesai, anak yang belum dijemput dipersilahkan untuk bermain.

CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/LAPANGAN)

Kode : CLOP. 140225
 Tempat : Kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
 Hari/Tanggal : Jum'at, 14 Februari 2025
 Observer : Peneliti (Siti Muliani)

Deskripsi

Pada hari jum'at, 14 Februari 2025, pukul 07.45 WITA, peneliti hadir di PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru, yang beralamat di Jl. Sidomulyo Raya Rt. 03 Rw. 09 Km. 26 Kecamatan Landasan Ulin Kelurahan Landasan Ulin Timur, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan. Terlihat pada saat itu anak-anak sudah berdatangan sembari diantar oleh orang tua masing-masing dan di sambut ramah oleh guru-guru. Anak-anak terlihat menaruh tas setelah itu baru dia bermain sambil menunggu senam.

Pada jam 08.00 anak-anak dikumpulkan di lapangan untuk berbaris dan melakukan senam bersama. Anak-anak tampak antusias mengikuti arahan dari guru, meskipun beberapa masih perlu diarahkan agar tetap dalam barisan. Guru-guru berperan aktif dalam membimbing anak-anak, memberikan instruksi dengan penuh semangat agar mereka mengikuti gerakan senam dengan baik. Setelah senam anak-anak diarahkan untuk bergotong royong membersihkan halaman sekolah, seperti mencabut rumput, mengumpulkan, dan membuang sampah pada tempatnya.

Jam 09.00 anak-anak beristirahat sejenak. Sebelum memulai kegiatan berikutnya, mereka terlebih dahulu berdoa bersama. Setelah itu, anak-anak bernyanyi, membaca surah, membaca doa, serta melakukan absensi dengan menghitung jumlah anak yang hadir. Setelah selesai berdoa anak-anak menyisihkan sebagian uang mereka ke dalam kotak amal.

Sekitaran jam 09.30 mulai kegiatan *Market Day*, perwakilan dari masing-masing kelompok, yaitu satu anak dari kelompok A dan satu anak dari kelompok B, maju ke depan didampingi oleh orang tua mereka. Setelah maju ke depan, setiap anak memperkenalkan dirinya dengan menyebutkan nama dan kelasnya. Kemudian, mereka mulai menjelaskan produk yang telah mereka buat dan bahan apa saja. Setelah selesai anak menjelaskan, guru bertanya setiap kelompok untuk menanyakan bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan produk. Dalam situasi ini, guru berperan sebagai fasilitator yang membimbing anak-anak agar lebih memahami proses pembuatan produk secara langsung. Setiap kelompok diberikan kesempatan untuk menjelaskan bahan-bahan yang digunakan, setelah selesai guru memberikan arahan bahwa anak-anak yang duduk dengan rapi akan mendapatkan kesempatan pertama untuk maju ke depan. Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan serta minuman yang telah disediakan. Setiap anak diberikan uang sebesar Rp2.000 dari orang tua nya, yang terbagi menjadi Rp1.000 untuk membeli makanan dan Rp1.000 lainnya untuk membeli minuman. Setelah itu mereka menikmati makan bersama, Setelah makan, mereka beristirahat sejenak agar dapat memulihkan energi sebelum melanjutkan aktivitas berikutnya.

Setelah itu refleksi, jam 10.30 anak-anak dengan tertib kembali memasuki kelas. Mereka beryanyi lagu-lagu dulu, setelah itu, mereka membaca doa, setelah itu baru guru mengajukan pertanyaan secara bergantian kepada setiap anak mengenai bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan makanan dan minuman yang di jual hari ini tadi, Anak yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar akan diizinkan pulang, sedangkan bagi yang masih kesulitan, guru akan memberikan bimbingan tambahan sebelum mengizinkan mereka pulang. Pada jam 11.00 pembelajaran selesai, anak yang belum dijemput dipersilahkan untuk bermain.

CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/LAPANGAN)

Kode : CLOP. 210225
Tempat : Kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
Hari/Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2025
Observer : Peneliti (Siti Muliani)

Deskripsi

Pada hari jum'at, 21 Februari 2025, Peneliti melakukan peneliti kembali yaitu melihat dan mengamati kegiatan anak-anak kelompok B dalam melaksanakan kegiatan *Market Day*.

Pada jam 08.00 anak-anak sudah siap berbaris senam melakukan senam bersama. Anak-anak tampak antusias mengikuti arahan dari guru, meskipun beberapa masih perlu diarahkan agar tetap dalam barisan. Guru-guru berperan aktif dalam membimbing anak-anak, memberikan instruksi dengan penuh semangat agar mereka mengikuti gerakan senam dengan baik. Setelah senam anak-anak diarahkan untuk bergotong royong membersihkan halaman sekolah, seperti mencabut rumput, mengumpulkan, dan membuang sampah pada tempatnya.

Jam 09.00 anak-anak beristirahat sejenak. Sebelum memulai kegiatan berikutnya, mereka terlebih dahulu berdoa bersama. Setelah itu, anak-anak bernyanyi, membaca surah, membaca doa, serta melakukan absensi dengan menghitung jumlah anak yang hadir. Setelah selesai berdoa anak-anak menyisihkan sebagian uang mereka ke dalam kotak amal.

Sekitaran jam 09.30 mulai kegiatan *Market Day*, perwakilan dari masing-masing kelompok, yaitu satu anak dari kelompok A dan satu anak dari kelompok B, maju ke depan didampingi oleh orang tua mereka. Setelah maju ke depan, setiap anak memperkenalkan dirinya dengan menyebutkan nama dan kelasnya. Kemudian, mereka mulai menjelaskan produk yang telah mereka buat dan bahan apa saja. Setelah selesai anak menjelaskan, guru bertanya setiap kelompok untuk menanyakan bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan produk. Dalam situasi ini, guru berperan sebagai fasilitator yang membimbing anak-anak agar lebih memahami proses pembuatan produk secara langsung. Setiap kelompok diberikan kesempatan untuk menjelaskan bahan-bahan yang gunakan, setelah selesai guru memberikan arahan bahwa anak-anak yang duduk dengan rapi akan mendapatkan kesempatan pertama untuk maju ke depan. Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan serta minuman yang telah disediakan. Setiap anak diberikan uang sebesar Rp2.000 dari orang tua nya, yang terbagi menjadi Rp1.000 untuk membeli makanan dan Rp1.000 lainnya untuk membeli minuman. Setelah itu mereka menikmati makan bersama, Setelah makan, mereka beristirahat sejenak agar dapat memulihkan energi sebelum melanjutkan aktivitas berikutnya.

Setelah itu refleksi, jam 10.30 anak-anak dengan tertib kembali memasuki kelas. Mereka beryanyi lagu-lagu dulu, setelah itu, mereka membaca doa, setelah itu baru guru mengajukan pertanyaan secara bergantian kepada setiap anak mengenai bahan-bahan yang

digunakan dalam pembuatan makanan dan minuman yang di jual hari ini tadi, Anak yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar akan diizinkan pulang, sedangkan bagi yang masih kesulitan, guru akan memberikan bimbingan tambahan sebelum mengizinkan mereka pulang. Pada jam 11.00 pembelajaran selesai, anak yang belum dijemput dipersilahkan untuk bermain.

CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/LAPANGAN)

Kode : CLOP. 240225
Tempat : Kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
Hari/Tanggal :Senin, 24 Februari 2025
Observer : Peneliti (Siti Muliani)

Deskripsi

Pada hari Senin, 24 Februari 2025, pukul 07.45 WITA, peneliti hadir di PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru, yang beralamat di Jl. Sidomulyo Raya Rt. 03 Rw. 09 Km. 26 Kecamatan Landasan Ulin Kelurahan Landasan Ulin Timur, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan. Terlihat pada saat itu anak-anak sudah berdatangan sembari diantar oleh orang tua masing-masing dan di sambut ramah oleh guru-guru. Anak-anak terlihat menaru tas setelah itu baru dia bermain.

Pada jam 08.00 anak-anak dikumpulkan di lapangan untuk berbaris dan melakukan Apel Upacara. Anak-anak tampak antusias mengikuti arahan dari guru, meskipun beberapa masih perlu diarahkan agar tetap dalam barisan. Setelah Apel Upacara anak-anak diarahkan untuk bergantian berfoto untuk foto rapat,

Jam 09.00 anak-anak beristirahat sejenak. Sebelum memulai kegiatan berikutnya, mereka terlebih dahulu berdoa bersama. Setelah itu, anak-anak bernyanyi, membaca surah, membaca doa, serta melakukan absensi dengan menghitung jumlah anak yang hadir. Setelah selesai berdoa anak-anak menyisihkan sebagian uang mereka ke dalam kotak amal.

Sekitaran jam 09.30 mulai kegiatan *Market Day*, perwakilan dari masing-masing kelompok, yaitu satu anak dari kelompok A dan satu anak dari kelompok B, maju ke depan didampingi oleh orang tua mereka. Setelah maju ke depan, setiap anak memperkenalkan dirinya dengan menyebutkan nama dan kelasnya. Kemudian, mereka mulai menjelaskan produk yang telah mereka buat dan bahan apa saja. Setelah selesai anak menjelaskan, guru bertanya setiap kelompok untuk menanyakan bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan produk. Dalam situasi ini, guru berperan sebagai fasilitator yang membimbing anak-anak agar lebih memahami proses pembuatan produk secara langsung. Setiap kelompok diberikan kesempatan untuk menjelaskan bahan-bahan yang gunakan, setelah selesai guru memberikan arahan bahwa anak-anak yang duduk dengan rapi akan mendapatkan kesempatan pertama untuk maju ke depan. Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan serta minuman yang telah disediakan. Setiap anak diberikan uang sebesar Rp2.000 dari orang tua nya, yang terbagi menjadi Rp1.000 untuk membeli makanan dan Rp1.000 lainnya untuk membeli minuman. Setelah itu mereka menikmati makan bersama, Setelah makan, mereka beristirahat sejenak agar dapat memulihkan energi sebelum melanjutkan aktivitas berikutnya.

Setelah itu refleksi, jam 10.30 anak-anak dengan tertib kembali memasuki kelas. Mereka beryanyi lagu-lagu dulu, setelah itu, mereka membaca doa, setelah itu baru guru mengajukan pertanyaan secara bergantian kepada setiap anak mengenai bahan-bahan yang

digunakan dalam pembuatan makanan dan minuman yang di jual hari ini tadi, Anak yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar akan diizinkan pulang, sedangkan bagi yang masih kesulitan, guru akan memberikan bimbingan tambahan sebelum mengizinkan mereka pulang. Pada jam 11.00 pembelajaran selesai, anak yang belum dijemput dipersilahkan untuk bermain.

CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/LAPANGAN)

Kode : CLOP. 280225
 Tempat : Kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
 Hari/Tanggal : Jum'at, 28 Februari 2025
 Observer : Peneliti (Siti Muliani)

Deskripsi

Pada hari jum'at, 28 Februari 2025, pukul 07.45 WITA, peneliti hadir di PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru, yang beralamat di Jl. Sidomulyo Raya Rt. 03 Rw. 09 Km. 26 Kecamatan Landasan Ulin Kelurahan Landasan Ulin Timur, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan. Terlihat pada saat itu anak-anak sudah berdatangan sembari diantar oleh orang tua masing-masing dan di sambut ramah oleh guru-guru. Anak-anak terlihat menaruh tas setelah itu baru dia bermain sambil menunggu senam.

Pada jam 08.00 anak-anak dikumpulkan di lapangan untuk berbaris dan melakukan senam bersama. Anak-anak tampak antusias mengikuti arahan dari guru, meskipun beberapa masih perlu diarahkan agar tetap dalam barisan. Guru-guru berperan aktif dalam membimbing anak-anak, memberikan instruksi dengan penuh semangat agar mereka mengikuti gerakan senam dengan baik. Setelah senam anak-anak diarahkan untuk bergotong royong membersihkan halaman sekolah, seperti mencabut rumput, mengumpulkan, dan membuang sampah pada tempatnya.

Jam 09.00 anak-anak beristirahat sejenak. Sebelum memulai kegiatan berikutnya, mereka terlebih dahulu berdoa bersama. Setelah itu, anak-anak bernyanyi, membaca surah, membaca doa, serta melakukan absensi dengan menghitung jumlah anak yang hadir. Setelah selesai berdoa anak-anak menyisihkan sebagian uang mereka ke dalam kotak amal.

Sekitaran jam 09.30 mulai kegiatan *Market Day*, perwakilan dari masing-masing kelompok, yaitu satu anak dari kelompok A dan satu anak dari kelompok B, maju ke depan didampingi oleh orang tua mereka. Setelah maju ke depan, setiap anak memperkenalkan dirinya dengan menyebutkan nama dan kelasnya. Kemudian, mereka mulai menjelaskan produk yang telah mereka buat dan bahan apa saja. Setelah selesai anak menjelaskan, guru bertanya setiap kelompok untuk menanyakan bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan produk. Dalam situasi ini, guru berperan sebagai fasilitator yang membimbing anak-anak agar lebih memahami proses pembuatan produk secara langsung. Setiap kelompok diberikan kesempatan untuk menjelaskan bahan-bahan yang digunakan, setelah selesai guru memberikan arahan bahwa anak-anak yang duduk dengan rapi akan mendapatkan kesempatan pertama untuk maju ke depan. Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan serta minuman yang telah disediakan. Setiap anak diberikan uang sebesar Rp2.000 dari orang tua nya, yang terbagi menjadi Rp1.000 untuk membeli makanan dan Rp1.000 lainnya untuk membeli minuman. Setelah itu mereka menikmati makan bersama, Setelah makan, mereka beristirahat sejenak agar dapat memulihkan energi sebelum melanjutkan aktivitas berikutnya.

Setelah itu refleksi, jam 10.30 anak-anak dengan tertib kembali memasuki kelas. Mereka beryanyi lagu-lagu dulu, setelah itu, mereka membaca doa, setelah itu baru guru mengajukan pertanyaan secara bergantian kepada setiap anak mengenai bahan-bahan yang digunakan dalam pembuatan makanan dan minuman yang di jual hari ini tadi, Anak yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar akan diizinkan pulang, sedangkan bagi yang masih kesulitan, guru akan memberikan bimbingan tambahan sebelum mengizinkan mereka pulang. Pada jam 11.00 pembelajaran selesai, anak yang belum dijemput dipersilahkan untuk bermain.

Lampiran 6. Catatan Wawancara Kepala Sekolah

Kode : CWKS
 Hari/Tanggal : Sabtu, 1 Maret 2025
 Waktu : 08.00 WITA
 Sumber : Ibu Rachmawati,S,Pd, AUD
 Pokok Pertanyaan : Kegiatan *Market Day*

No	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1	Apa latar belakang sekolah ini?	Sejarah berdirinya sekolah ini berawal dari niat dan keinginan untuk mendirikan sebuah sekolah yang dapat membantu masyarakat, terutama bagi mereka yang memiliki kondisi ekonomi di bawah standar. Saat itu, ulun masih mengajar dan melihat bahwa di daerah ini belum ada sekolah TK yang dapat menampung anak-anak usia dini untuk mendapatkan pendidikan yang layak. Dari keprihatinan tersebut, muncul keinginan untuk mendirikan sekolah yang tidak hanya memberikan pendidikan, tetapi juga menjadi tempat bagi anak-anak untuk tumbuh, belajar, dan berkembang dengan baik. Dengan dukungan berbagai pihak, akhirnya sekolah ini bisa berdiri dan terus berkembang hingga saat ini, memberikan manfaat bagi banyak anak dan keluarga di sekitar. (CWKS.1)
2	Apa alasan utama sekolah memutuskan untuk mengadakan kegiatan <i>Market Day</i> dalam rangka mengenalkan kewirausahaan kepada anak usia dini?	Tujuan utama diadakan kegiatan <i>Market Day</i> itu karena ada kegiatan P5 itu penting Pancasila tentang gontong royong di situ ada wirausaha lalu ulun mengambil inisiatif mengadakan <i>Market Day</i> itu juga di rundingkan Dengan yayasan guru-guru, komite dan setelah rapat di rundingkan di setuju baru rapat sama wali murid, alasan kenapa, memberikan pembelajaran kepada anak tentang kemandirian, dan juga kebersamaan anak dan ibunya, tujuan pertama sama-sama mengerjainya dan itu bertahan 2 tahun pertama setelah tahun berikutnya alasan tertentu berubah masaknya dirubah dan di bawa di sekolah bahanya dirumah diraciknya di sekolahan karenanya tidak berjalannya waktu semuanya berubah tapi pada intinya tetap tujuannya sama melatih kemandirian anak. (CWKS.2)
3	Bagaimana ibu mendukung inisiatif pengenalan kewirausahaan kepada anak-anak melalui kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa visi dan misi ibu terhadap kegiatan ini?	Ulun sangat mendukung inisiatif pengenalan kewirausahaan kepada anak-anak melalui kegiatan <i>Market Day</i> . Bentuk dukungan yang ulun berikan antara lain dengan menyediakan tempat yang nyaman untuk kegiatan ini, mengatur jadwal agar setiap anak mendapatkan giliran secara adil, serta memastikan variasi menu setiap minggunya agar anak-anak dapat belajar tentang keberagaman produk dan kreativitas dalam berjualan.

		<p>Visi dan Misi Ulun terhadap kegiatan ini adalah menciptakan pengalaman belajar yang tidak hanya bermanfaat bagi anak-anak tetapi juga mempererat hubungan antara sekolah dan orang tua. Pertama, <i>Market Day</i> dapat mempererat keakraban antara anak dan orang tua melalui persiapan bersama di rumah. Kedua, kegiatan ini mendorong kerja sama antara orang tua dan sekolah dalam membimbing anak-anak mengenal kewirausahaan. Ketiga, melalui interaksi yang terjalin selama kegiatan, <i>Market Day</i> juga menjadi ajang silaturahmi bagi seluruh komunitas sekolah. (CWKS.3)</p>
4	<p>Dalam merencanakan <i>Market Day</i>, aspek apa saja yang anda anggap penting untuk memastikan kegiatan ini sesuai dengan perkembangan anak usia dini?</p>	<p>Dalam merencanakan kegiatan <i>Market Day</i> yang sesuai dengan perkembangan anak usia dini, ada beberapa aspek penting yang perlu diperhatikan, terutama dalam mendukung perkembangan bahasa anak. Salah satu tujuan utama kegiatan ini adalah membantu anak-anak meningkatkan kepercayaan diri dalam berbicara di depan umum, dari yang awalnya merasa malu atau ragu, hingga mampu tampil dan menjelaskan bahan serta produk yang mereka gunakan. (CWKS.4)</p>
5	<p>Apa harapan ibu terkait dengan dampak kegiatan <i>Market Day</i> terhadap perkembangan keterampilan anak-anak di bidang kewirausahaan?</p>	<p>Ulun berharap kegiatan <i>Market Day</i> ini dapat memberikan dampak positif bagi perkembangan keterampilan kewirausahaan anak-anak. Melalui pengalaman langsung dalam jual beli, anak-anak belajar tentang keberanian, komunikasi, dan kreativitas dalam menawarkan produk. Ke depan, ulun ingin kegiatan ini berkembang lebih luas lagi, tidak hanya sebatas lingkungan sekolah, tetapi juga melibatkan masyarakat sekitar. Misalnya, dengan mengadakan bazar yang lebih besar, di mana hasil karya dan produk anak-anak, bersama orang tua mereka, dapat diperkenalkan kepada masyarakat. Dengan demikian, anak-anak akan merasakan pengalaman berwirausaha yang lebih nyata dan belajar bagaimana menghadapi pelanggan di luar lingkungan sekolah. (CWKS.5)</p>
6	<p>Sejauh mana ibu melibatkan guru, orang tua, dan komunitas sekolah dalam merencanakan kegiatan <i>Market Day</i> ini?</p>	<p>Dalam merencanakan kegiatan <i>Market Day</i>, kami melibatkan seluruh elemen sekolah, termasuk guru, orang tua, dan komunitas sekolah, agar kegiatan ini berjalan dengan baik dan memberikan manfaat maksimal bagi anak-anak. Sebelum <i>Market Day</i> berlangsung, kami menyusun jadwal secara bergiliran, di mana setiap hari Jumat guru-guru bertugas untuk mengatur jadwal dan mengumumkan giliran kelas yang akan berpartisipasi. Guru juga berperan dalam membimbing anak-anak agar siap tampil dan memahami konsep dasar kewirausahaan. Orang tua juga memiliki peran penting dalam kegiatan ini. Mereka aktif berkomunikasi dengan pihak sekolah mengenai jenis produk yang akan dijual, misalnya ada yang memilih untuk menjual makanan, sementara yang lain menyediakan minuman. Keterlibatan orang tua ini tidak hanya membantu kelancaran acara, tetapi juga mempererat kerja sama antara sekolah dan keluarga dalam mendukung perkembangan anak. Alhamdulillah, setiap kegiatan <i>Market Day</i> maupun kegiatan sekolah lainnya selalu mendapatkan</p>

		respons yang baik dari semua pihak. Dukungan ini menjadi motivasi bagi kami untuk terus mengembangkan kegiatan serupa agar semakin bermanfaat bagi anak-anak dan komunitas sekolah. (CWKS.6)
7	Bagaimana sekolah dapat memastikan bahwa <i>Market Day</i> menciptakan lingkungan yang inklusif dan bermanfaat bagi semua anak?	Sekolah memastikan bahwa <i>Market Day</i> menciptakan lingkungan yang inklusif dan bermanfaat bagi semua anak dengan memberikan kesempatan yang sama kepada setiap anak untuk berpartisipasi. Kami menyusun jadwal secara bergiliran, sehingga setiap anak mendapatkan pengalaman langsung dalam kegiatan ini. Ketika tiba gilirannya, anak-anak merasa bangga karena mereka memiliki tanggung jawab untuk berjualan. Mereka menjadi lebih percaya diri, berani maju ke depan, dan siap menawarkan dagangannya. Anak-anak yang awalnya pemalu pun mulai berani berbicara dengan suara yang lebih jelas dan tampil dengan lebih percaya diri. (CWKS.7)
8	Bagaimana ibu memantau pelaksanaan kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa peran ibu dalam memastikan kegiatan berjalan lancar?	Dalam memantau pelaksanaan <i>Market Day</i> , ulun selalu berupaya memastikan bahwa kegiatan ini berjalan dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Jika ulun tidak dapat hadir langsung di lokasi, ulun meminta laporan dari guru yang bertugas untuk memberikan update terkait jalannya kegiatan. Sebelum <i>Market Day</i> berlangsung, ulun terlebih dahulu mengingatkan para guru mengenai jadwal yang sudah disusun. Jika ada kendala, seperti anak yang tidak bisa berpartisipasi pada hari yang telah ditentukan, kami akan mencari solusi dengan menjadwalkan ulang agar semua anak mendapatkan giliran yang adil. Selain itu, kami juga memastikan bahwa orang tua siap mendukung anak-anaknya dalam kegiatan ini. Ulun juga memberikan arahan terkait jenis produk yang akan dijual, dengan mempertimbangkan makanan atau minuman yang disukai dan diminati anak-anak. Pemantauan dilakukan secara rutin setiap minggunya untuk memastikan bahwa kegiatan ini berjalan dengan baik dan memberikan pengalaman belajar yang bermanfaat bagi anak-anak. (CWKS.8)
9	Apa saja tantangan yang dihadapi selama pelaksanaan <i>Market Day</i> , baik dari sisi anak-anak, guru, maupun orang tua? Bagaimana ibu mengatasinya?	Salah satu tantangan utama adalah kesibukan orang tua. Meskipun sudah diumumkan sebelumnya agar anak membawa uang untuk <i>Market Day</i> , masih ada beberapa anak yang datang tanpa uang karena orang tuanya lupa atau tidak menyiapkannya. Padahal, hal ini sudah dibahas dalam rapat bersama orang tua. Untuk mengantisipasi hal ini, sekolah mengambil langkah dengan menyiapkan solusi agar semua anak tetap bisa berpartisipasi tanpa merasa tertinggal. Tantangan berikutnya adalah keterlibatan orang tua dalam proses <i>Market Day</i> . Awalnya, kami berharap orang tua lebih aktif, misalnya dalam menyiapkan bahan di rumah lalu bersama-sama membuatnya di sekolah. Namun, seiring berjalannya waktu, ada perubahan di mana sebagian orang tua hanya menyerahkan tugas ini kepada guru karena kesibukan mereka. Meskipun demikian, kami tetap menjalankan kegiatan

		<p>ini dengan menyesuaikan kondisi, sehingga <i>Market Day</i> tetap berjalan dengan baik.</p> <p>Meskipun ada berbagai tantangan, kegiatan ini tetap disukai oleh anak-anak dan terus mendapat dukungan dari orang tua. Yang terpenting, kami melihat adanya perkembangan positif pada anak-anak, terutama dalam hal keberanian, kemandirian, dan keterampilan sosial mereka. Oleh karena itu, kami akan terus mempertahankan dan mengembangkan <i>Market Day</i> agar semakin bermanfaat bagi semua pihak. (CWKS.9)</p>
10	<p>Bagaimana ibu memastikan bahwa anak-anak mendapatkan pengalaman yang bermanfaat dan pembelajaran yang sesuai dengan usia mereka selama kegiatan <i>Market Day</i></p>	<p>Untuk memastikan bahwa anak-anak mendapatkan pengalaman yang bermanfaat dan pembelajaran yang sesuai dengan usia mereka selama <i>Market Day</i>, kami selalu melakukan evaluasi di akhir kegiatan. Setelah <i>Market Day</i> selesai, kami mengajak anak-anak untuk mendengarkan kembali penjelasan dari teman-teman yang mendapat giliran berjualan hari itu. Kemudian, kami memberikan pertanyaan satu per satu kepada mereka untuk melihat sejauh mana pemahaman mereka terhadap kegiatan yang telah berlangsung. Jika anak-anak dapat menjawab, baik dengan bahasa mereka sendiri maupun secara langsung, itu menandakan bahwa mereka benar-benar memperhatikan dan memahami proses yang terjadi. Alhamdulillah, sejauh ini sebagian besar anak mampu menjawab, meskipun dengan cara mereka sendiri. Kami hanya bertugas mengarahkan dan membantu mereka mengingat kembali pengalaman yang telah mereka lalui. Melalui cara ini, kami memastikan bahwa kegiatan <i>Market Day</i> tidak hanya sekedar bermain jual beli, tetapi juga menjadi sarana pembelajaran yang efektif, di mana anak-anak yang sebelumnya tidak tahu menjadi tahu dan semakin percaya diri dalam berkomunikasi. (CWKS.10)</p>
11	<p>Sejauh mana ibu merasa bahwa kegiatan ini berhasil dalam memberikan kesempatan bagi anak-anak untuk mengembangkan keterampilan kewirausahaan mereka?</p>	<p>Ulu melihat bahwa <i>Market Day</i> cukup berhasil dalam memberikan kesempatan bagi anak-anak untuk mulai mengenal dan mengembangkan keterampilan kewirausahaan mereka. Namun, karena anak-anak masih berada dalam usia bermain dan belajar, tentu keberhasilannya tidak bisa diukur sepenuhnya seperti pada wirausaha yang sebenarnya.</p> <p>Kegiatan ini lebih diarahkan sebagai pengalaman belajar yang menyenangkan, di mana anak-anak dapat bermain sambil berlatih berjualan menggunakan bahasa dan karakter mereka sendiri. Yang paling penting adalah mereka mulai memiliki inisiatif, seperti berani maju ke depan, bercerita tentang produk yang mereka jual, serta memahami bagaimana suatu barang dibuat dan ditawarkan kepada orang lain. (CWKS.11)</p>
12	<p>Apa jenis dukungan atau fasilitas yang ibu sediakan untuk mendukung kelancaran kegiatan <i>Market Day</i>?</p>	<p>Untuk mendukung kelancaran kegiatan <i>Market Day</i>, kami menyediakan berbagai fasilitas yang dibutuhkan agar anak-anak dapat berjualan dengan nyaman. Beberapa dukungan yang kami sediakan antara lain karpet dan meja sebagai tempat mereka menata dagangan. Jika ada kekurangan air minum, seperti Aqua, kami juga membantu menyediakannya agar kegiatan tetap berjalan dengan lancar.</p>

		Selain itu, jika memungkinkan, kami juga menggunakan sistem suara (sound system) agar anak-anak yang bertugas dapat berbicara dengan lebih jelas dan percaya diri saat menjelaskan produk mereka. Namun, jika tidak ada dana tambahan, kami tetap memastikan bahwa tempat dan fasilitas dasar sudah tersedia, sehingga <i>Market Day</i> dapat tetap berlangsung dengan baik. (CWKS.12)
13	Apakah ada kesulitan dalam melaksanakan program tersebut?	Secara keseluruhan, tidak ada kesulitan yang berarti dalam melaksanakan program <i>Market Day</i> . Tantangan yang ada biasanya hanya terkait komunikasi dengan orang tua. Namun, selama komunikasi berjalan dengan baik, maka semua dapat terlaksana dengan lancar. Sekolah memiliki tujuan yang sama, yaitu mencerdaskan anak-anak dan memberikan pengalaman belajar yang bermanfaat bagi mereka. Oleh karena itu, kami selalu berupaya melibatkan orang tua dalam setiap kegiatan, termasuk <i>Market Day</i> , agar ada kerja sama yang baik antara sekolah dan keluarga. Dengan dukungan dan partisipasi semua pihak, kegiatan ini dapat terus berjalan dengan sukses dan memberikan manfaat bagi perkembangan anak-anak. (CWKS.13)
14	Setelah kegiatan <i>Market Day</i> selesai, bagaimana anda mengevaluasi keberhasilan atau dampaknya terhadap anak-anak usia dini?	Kami melakukan evaluasi <i>Market Day</i> setiap satu semester sekali untuk menilai keberhasilan dan dampaknya terhadap anak-anak. Salah satu aspek yang kami tinjau adalah variasi menu yang telah digunakan selama satu semester. Untuk semester berikutnya, kami berusaha menghadirkan menu yang berbeda agar anak-anak mendapatkan pengalaman baru, meskipun dalam beberapa kasus, menu sebelumnya bisa digunakan kembali dengan beberapa tambahan atau variasi agar tetap menarik bagi mereka. Ke depannya, kami berharap <i>Market Day</i> tidak hanya terbatas pada makanan dan minuman saja, tetapi juga mencakup produk lain seperti ikan, sayur, atau sesuatu yang lebih unik dan lebih diminati anak-anak. Dengan terus berinovasi, kami ingin kegiatan ini semakin bermanfaat dan memberikan pengalaman belajar yang lebih luas bagi anak-anak usia dini. (CWKS.14)
15	Apa indikator utama yang ibu gunakan untuk menilai apakah kegiatan <i>Market Day</i> berhasil dalam mengajarkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak usia dini?	Indikator utama yang kami gunakan untuk menilai keberhasilan <i>Market Day</i> dalam mengajarkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak usia dini adalah sejauh mana mereka memahami proses jual beli. Anak-anak belajar bahwa dalam berjualan, ada interaksi antara penjual dan pembeli, bagaimana menawarkan barang, serta pentingnya menggunakan uang dalam transaksi. Selain itu, kami juga menanamkan nilai kepedulian dengan mengajarkan anak-anak untuk menyisihkan sebagian hasil penjualan ke kotak amal. Dengan begitu, mereka tidak hanya belajar tentang wirausaha, tetapi juga memahami pentingnya berbagi dan berbagi rezeki dengan sesama. Jika anak-anak mulai memahami konsep ini dan menerapkannya dalam

		kegiatan <i>Market Day</i> , maka kami menganggap kegiatan ini berhasil mencapai tujuannya. (CWKS.15)
16	<p>Apa feedback yang ibu terima dari guru, orang tua, dan anak-anak mengenai kegiatan ini? Apakah ada hal-hal yang perlu diperbaiki atau dikembangkan?</p>	<p>Feedback yang kami terima dari guru, orang tua, dan anak-anak terhadap kegiatan <i>Market Day</i> sangat positif. Guru melihat perkembangan anak-anak dalam hal keberanian berbicara, berinteraksi, dan memahami konsep jual beli. Orang tua juga mendukung kegiatan ini karena mereka melihat perubahan pada anak-anak, terutama dalam keterampilan sosial dan kepercayaan diri mereka.</p> <p>Namun, ada beberapa hal yang masih perlu diperbaiki dan dikembangkan. Salah satunya adalah variasi menu, agar tidak selalu sama setiap minggunya. Kami juga menekankan bahwa tujuan utama dari <i>Market Day</i> bukan hanya hasil penjualan, tetapi proses yang dijalani anak-anak. Dari yang awalnya belum berani berbicara menjadi lebih percaya diri, dari yang awalnya belum bisa berinteraksi menjadi bisa berteman dan bekerja sama. (CWKS.16)</p>
17	<p>Bagaimana ibu melibatkan anak-anak dalam proses evaluasi setelah <i>Market Day</i>? Apakah ada refleksi atau diskusi yang dilakukan untuk menilai pengalaman mereka?</p>	<p>Kami selalu berupaya melibatkan anak-anak dalam proses evaluasi setelah <i>Market Day</i>, salah satunya melalui refleksi dan diskusi mengenai pengalaman mereka. Dalam diskusi ini, anak-anak diberi kesempatan untuk berbagi pendapat, menyampaikan perasaan mereka, serta memberikan ide untuk pengembangan kegiatan ke depan.</p> <p>Pernah ada anak yang mengusulkan agar <i>Market Day</i> diadakan di luar sekolah, agar mereka bisa merasakan pengalaman berjualan di lingkungan yang lebih luas. Kami sempat mendiskusikan hal ini, namun saat dicoba, ternyata kurang mendapat dukungan dari orang tua karena kesibukan masing-masing. Meskipun demikian, kami tetap terbuka terhadap ide-ide baru dan mencari solusi agar kegiatan tetap berjalan dengan baik tanpa mengganggu jadwal dan kesibukan orang tua. Jika ada kendala dalam pelaksanaannya, kami selalu mencari alternatif lain yang lebih memungkinkan agar semua anak tetap bisa mendapatkan pengalaman yang bermanfaat dari <i>Market Day</i>. (CWKS.17)</p>
18	<p>Berdasarkan hasil evaluasi, apakah ada rencana untuk mengembangkan atau memperbaiki kegiatan <i>Market Day</i> di tahun-tahun mendatang?</p>	<p>Berdasarkan hasil evaluasi, kami memiliki rencana untuk terus mengembangkan dan memperbaiki kegiatan <i>Market Day</i> agar semakin bermanfaat bagi anak-anak. Kami ingin kegiatan ini tidak hanya menjadi ajang belajar jual beli, tetapi juga membangun kepercayaan diri mereka dalam berkomunikasi dan berinteraksi dengan orang lain.</p> <p>Ke depan, kami berencana untuk membuat <i>Market Day</i> lebih maju dan kreatif dengan menambah variasi produk. Selain makanan tradisional, kami juga akan mengenalkan penjualan sayur dan ikan agar anak-anak semakin memahami pentingnya pola makan sehat dan keberagaman produk di pasar. Kami juga ingin meningkatkan keterlibatan orang tua dalam kegiatan ini, terutama dalam mendukung inovasi menu dan produk</p>

		<p>yang dijual. Dengan adanya peran aktif dari orang tua, anak-anak bisa lebih terlibat dalam proses persiapan, sehingga mereka tidak hanya belajar berdagang tetapi juga memahami usaha di baliknya. Kami berharap dengan pengembangan ini, <i>Market Day</i> akan menjadi kegiatan yang lebih menarik, edukatif, dan memberikan pengalaman berharga bagi anak-anak dalam membangun keterampilan sosial serta pemahaman dasar tentang kewirausahaan. (CWKS. 18)</p>
19	<p>Bagaimana dengan hasil jualan apakah diberikan ke orang tua atau diserahkan kepada pihak sekolah?</p>	<p>Hasil jualan dari <i>Market Day</i> pada dasarnya dikembalikan kepada orang tua, karena mereka yang menyiapkan produk yang dijual. Namun, jika ada orang tua yang ingin menyumbangkan hasil penjualan kepada sekolah, kami sangat menghargainya. Keputusan mengenai hasil jualan sepenuhnya diserahkan kepada orang tua. Sebagian besar memilih untuk mengambil kembali hasil penjualan, tetapi ada juga beberapa yang dengan sukarela menyerahkannya kepada sekolah. Yang terpenting, kami memastikan bahwa kegiatan ini tetap menjadi pengalaman belajar yang bermanfaat bagi anak-anak, baik dalam mengenal konsep jual beli maupun dalam menumbuhkan rasa percaya diri dan kemandirian mereka. (CWKS.19)</p>

Banjarbaru, 1 Maret 2025



Kepala Sekolah

Rachmawati, S,Pd, AUD

Lampiran 7. Catatan Wawancara Wali Kelas

Kode : CWWK
 Hari/Tanggal : Jum'at, 7 Februari 2025
 Waktu : 08.00 WITA
 Sumber : Astrid Kartika Azzahra
 Pokok Pertanyaan : Kegiatan *Market Day*

No	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa tujuan utama dari kegiatan <i>Market Day</i> dalam pengenalan kewirausahaan kepada anak-anak usia dini?	Tujuan utama dari kegiatan <i>Market Day</i> adalah mengenalkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak melalui pengalaman langsung. Dalam kegiatan ini, anak-anak belajar tentang proses jual beli dan memahami fungsi uang sebagai alat tukar, sehingga mereka mengetahui bahwa untuk memperoleh barang atau makanan diperlukan transaksi. Selain itu, <i>Market Day</i> juga bertujuan untuk memperkenalkan berbagai jenis makanan dan minuman, terutama makanan tradisional. Kami ingin anak-anak lebih mengenal kuliner khas Kalimantan, meskipun saat ini mereka lebih akrab dengan masakan modern dan internasional. Tidak hanya mengenal nama makanan, tetapi juga memahami bahan dan bumbu yang digunakan dalam pembuatannya. Kegiatan ini juga berperan dalam menumbuhkan rasa percaya diri anak-anak saat menawarkan dan memperkenalkan makanan atau minuman yang mereka bawa. Melalui interaksi langsung, mereka belajar berkomunikasi, berani berbicara, serta memahami pentingnya kreativitas dan usaha dalam berwirausaha. (CWWK. 20)
2.	Bagaimana ibu merencanakan untuk mengenalkan konsep kewirausahaan kepada anak-anak melalui kegiatan ini? Apakah ada metode atau pendekatan khusus yang di gunakan?	Kami merencanakan pengenalan konsep kewirausahaan kepada anak-anak melalui pendekatan yang menyenangkan dan interaktif. Metode yang kami gunakan adalah belajar sambil bermain, di mana anak-anak terlibat langsung dalam proses pembuatan makanan dan minuman. Dengan cara ini, mereka dapat belajar tentang kreativitas, memahami pentingnya usaha, serta mengenali nilai uang dalam transaksi jual beli. (CWWK.21)
3.	Aspek apa saja yang perlu dipertimbangkan dalam merancang kegiatan <i>Market Day</i> agar sesuai dengan usia dan pemahaman anak-anak?	Aspek Emosional yang pertama Kegiatan ini harus dapat menumbuhkan rasa percaya diri anak-anak. Mereka diajak untuk berani berbicara, menawarkan produk, dan berinteraksi dengan teman serta pembeli. Yang kedua Aspek Nilai Agama dan Moral Anak-anak diajarkan untuk mensyukuri rezeki yang telah diberikan oleh Allah, baik dalam bentuk makanan, usaha, maupun kesempatan untuk belajar dan berbagi dengan orang lain. Ke tiga Aspek Kreativitas Anak-anak diberi kesempatan untuk berkreasi, baik dalam menghias makanan dan minuman yang mereka jual maupun dalam cara mereka mempresentasikannya kepada

		pembeli. Ke empat Aspek Kognitif Melalui kegiatan ini, anak-anak belajar mengenal dan menghitung uang, memahami nilai dari setiap barang, serta mengetahui bagaimana proses jual beli berlangsung. Ke lima Aspek Sosial dan Emosional – Anak-anak dilatih untuk percaya diri dalam memperkenalkan produk yang mereka jual. Mereka juga belajar bersosialisasi, berinteraksi dengan teman-teman, serta memahami pentingnya komunikasi dalam kegiatan berwirausaha. (CWWK.22)
4.	Bagaimana ibu menentukan produk atau layanan yang akan dijual oleh anak-anak selama <i>Market Day</i> ?	Penentuan produk atau layanan yang akan dijual oleh anak-anak selama <i>Market Day</i> sepenuhnya diserahkan kepada orang tua. Pihak sekolah tidak menentukan jenis barang atau makanan yang harus dijual, melainkan hanya mengatur jadwal pelaksanaannya. Sebelum <i>Market Day</i> berlangsung, kami membagikan jadwal terlebih dahulu, biasanya sebelum hari Jumat. Setelah itu, orang tua akan berkomunikasi satu sama lain untuk menentukan produk yang akan dibawa oleh anak-anak mereka. Misalnya, satu orang tua memutuskan untuk membawa makanan, sementara yang lain memilih minuman. Karena pemilihan produk dilakukan langsung oleh orang tua, pihak sekolah tidak mengetahui secara pasti apa saja yang akan dijual hingga hari pelaksanaan. (CWWK.23)
5.	Bagaimana cara ibu melibatkan orang tua atau pihak lain dalam perencanaan dan persiapan kegiatan ini?	Sebelum kegiatan <i>Market Day</i> dilaksanakan, kami terlebih dahulu mengadakan rapat dengan orang tua. Dalam rapat tersebut, kami menyampaikan bahwa <i>Market Day</i> adalah salah satu program sekolah. Kami juga mendiskusikan persiapan serta memastikan bahwa orang tua setuju dan tidak keberatan, termasuk dalam hal harga jual produk yang akan ditawarkan. Dengan melibatkan orang tua sejak awal, kami berharap mereka dapat mendukung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan ini, sehingga <i>Market Day</i> dapat berjalan dengan lancar dan memberikan manfaat bagi anak-anak. (CWWK.24)
6.	Bagaimana ibu mempersiapkan anak-anak untuk terlibat dalam <i>Market Day</i> ? Apa saja keterampilan yang diajarkan sebelum acara berlangsung?	Untuk mempersiapkan anak-anak terlibat dalam <i>Market Day</i> , kami memberikan arahan sederhana kepada mereka. Misalnya, kami mengingatkan anak-anak untuk memberitahu orang tua mereka tentang jadwal <i>Market Day</i> dan memastikan mereka tahu apa yang akan dijual. Kami juga meminta mereka untuk mengingat bahan-bahan yang diperlukan agar bisa dipersiapkan dengan baik. (CWWK.25)
7.	Bagaimana ibu memastikan anak-anak dapat belajar tentang kewirausahaan melalui pengalaman langsung di <i>Market Day</i> ?	Kami memastikan anak-anak dapat belajar tentang kewirausahaan melalui pengalaman langsung di <i>Market Day</i> dengan memberi mereka kesempatan untuk merancang, membuat, dan menjual produk mereka sendiri. Melalui proses ini, mereka belajar tentang tanggung jawab dalam mempersiapkan barang dagangan, mengembangkan kreativitas dalam penyajian produk, serta meningkatkan keterampilan komunikasi saat berinteraksi dengan pembeli. (CWWK.26)
8.	Apakah ada tantangan yang ibu hadapi selama pelaksanaan kegiatan	Salah satu tantangan yang kami hadapi dalam pelaksanaan <i>Market Day</i> adalah kurangnya pemahaman orang tua tentang tujuan utama kegiatan ini, yaitu memperkenalkan makanan dan minuman tradisional kepada anak-anak. Banyak orang tua yang lebih fokus

	ini? Jika ada, bagaimana cara mengatasinya?	<p>pada pelaksanaan <i>Market Day</i> sebagai ajang jual beli saja, tanpa memperhatikan unsur edukasi mengenai makanan tradisional. Akibatnya, anak-anak menjadi kurang mengenal makanan khas daerahnya sendiri.</p> <p>Untuk mengatasi hal ini, kami berusaha meningkatkan komunikasi dengan orang tua agar mereka lebih memahami tujuan <i>Market Day</i>. Sebelumnya, sudah ada beberapa yang membawa makanan tradisional, tetapi terkadang anak-anak kurang menyukainya. Selain itu, kesibukan orang tua dalam bekerja juga menjadi kendala dalam menyiapkan makanan tradisional.</p> <p>Kami berharap ke depannya, lebih banyak makanan tradisional yang diperkenalkan dalam <i>Market Day</i>, sehingga anak-anak dapat mengenal dan menghargai warisan kuliner daerah mereka. (CWWK.27)</p>
9.	Apa jenis produk yang paling disukai atau paling banyak dijual oleh anak-anak dalam <i>Market Day</i> ?	<p>Produk yang paling disukai oleh anak-anak dalam <i>Market Day</i> adalah mie goreng untuk makanan, sedangkan untuk minuman yang paling diminati adalah susu coklat.</p> <p>Selain itu, produk yang paling banyak dijual oleh anak-anak biasanya adalah mie goreng dan puding untuk makanan, sementara untuk minuman yang sering dijual adalah es susu coklat dan es jelly lumut. (CWWK.28)</p>
10.	Bagaimana ibu mengevaluasi perkembangan anak-anak dalam hal kewirausahaan setelah mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> ?	<p>Kami mengevaluasi perkembangan anak-anak dalam hal kewirausahaan setelah mengikuti <i>Market Day</i> dengan mengamati beberapa aspek, seperti keberanian mereka maju kedepan, kemampuan berkomunikasi dengan pembeli, serta pemahaman mereka tentang proses jual beli.</p> <p>Selain itu, kami juga melihat bagaimana anak-anak mengelola tanggung jawabnya, seperti mengingat produk yang dijual, mengenali harga, dan berinteraksi dengan teman serta pembeli. Dari sini, kami bisa menilai sejauh mana mereka belajar tentang kewirausahaan dan bagaimana perkembangan kepercayaan diri mereka dalam berjualan. (CWWK.29)</p>
11.	Apa indikator yang ibu gunakan untuk menilai apakah kegiatan <i>Market Day</i> berhasil mencapai tujuan yang diinginkan?	<p>Indikator keberhasilan <i>Market Day</i> dapat dinilai dari beberapa aspek, terutama aspek sosial dan emosional anak-anak. Kami melihat bagaimana mereka menunjukkan rasa percaya diri saat berjualan, berinteraksi dengan pembeli, serta berani menawarkan produk mereka. Selain itu, pencapaian kegiatan ini dianggap berhasil jika anak-anak dapat memahami konsep jual beli, berpartisipasi aktif, dan menjalankan tugas mereka dengan baik. Meskipun ada beberapa kendala, yang terpenting adalah mereka mau terlibat dan melaksanakan tugas yang diberikan dengan antusias. (CWWK.30)</p>
12.	Apakah ibu melihat adanya perubahan sikap atau perilaku anak-anak yang lebih mandiri atau kreatif setelah mengikuti <i>Market Day</i> ?	<p>Setelah mengikuti <i>Market Day</i>, kami melihat adanya perubahan sikap dan perilaku anak-anak, terutama dalam hal kemandirian dan pemahaman tentang konsep jual beli. Beberapa anak mulai bercerita kepada guru tentang makanan yang mereka jual, bahkan ada yang menyadari bahwa jika tidak memiliki uang, mereka tidak bisa berbelanja. Mereka juga mulai memahami perbedaan antara uang untuk kotak amal dan uang untuk <i>Market Day</i>, meskipun terkadang masih ada yang memasukkan uang ke kotak amal</p>

		terlebih dahulu. Dari segi kreativitas, anak-anak semakin terbiasa bermain peran sebagai penjual dan pembeli. Mereka belajar bahwa sebelum berjualan, semua harus dipersiapkan terlebih dahulu, mulai dari produk hingga cara berinteraksi dengan pembeli. (CWWK.31)
13.	Berdasarkan pengalaman ibu, apa yang diperlu ditingkatkan atau diperbaiki dalam pelaksanaan kegiatan <i>Market Day</i> untuk tahun depannya lagi?	Berdasarkan pengalaman kami, ada beberapa hal yang perlu ditingkatkan dalam pelaksanaan <i>Market Day</i> ke depannya. Salah satunya adalah memperkenalkan lebih banyak makanan dan minuman tradisional agar kuliner khas Banjar tidak terlupakan. Selain itu, kami juga berharap para orang tua, terutama ibu, bisa lebih terlibat dalam proses pembuatan makanan. Jika memungkinkan, makanan yang dijual sebaiknya dibuat sendiri di rumah, bukan hanya membeli jadi. Dengan begitu, anak-anak juga bisa ikut serta dalam proses pembuatannya, sehingga mereka tidak hanya mengenal nama makanan tradisional, tetapi juga tahu cara membuatnya. Hal ini akan membuat pengalaman <i>Market Day</i> lebih bermakna dan edukatif bagi anak-anak. (CWWK.32)

Banjarbaru, 7 Februari

Astrid Kartika Azzahra

Lampiran 8. Catatan Wawancara Wali Murid

Kode :CWWM
 Hari/Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2025
 Waktu : 11.00 WITA
 Sumber : Orang Tua F
 Pokok Pertanyaan : Kegiatan *Market Day*

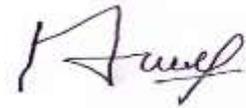
No	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa pendapat ibu tentang kegiatan <i>Market Day</i> yang diselenggarakan oleh sekolah untuk mengenalkan kewirausahaan kepada anak-anak?	Ulun sangat mendukung kegiatan <i>Market Day</i> yang diadakan oleh sekolah. Menurut ulun, ini adalah cara yang sangat bagus untuk mengenalkan anak-anak pada dunia kewirausahaan sejak dini. Dengan adanya kegiatan ini, anak-anak bisa belajar bagaimana cara berjualan, berinteraksi dengan orang lain, berbicara dengan percaya diri, serta menjelaskan produk yang mereka tawarkan. Selain itu, mereka juga belajar menghitung uang, memahami nilai suatu barang, dan bekerja sama dengan teman-temannya. (CWWM.33)
2.	Sebagai orang tua, bagaimana ibu memandang pentingnya pengenalan kewirausahaan sejak dini melalui kegiatan seperti <i>Market Day</i> ?	Menurut ulun, pengenalan kewirausahaan sejak dini melalui kegiatan seperti <i>Market Day</i> itu sangat penting. Anak-anak jadi belajar bagaimana cara berjualan, berbicara dengan orang lain, dan memahami proses jual beli secara langsung. (CWWM.34)
3.	Bagaimana ibu terlibat dalam persiapan <i>Market Day</i> ? Apakah ibu memberikan dukungan atau saran kepada anak ibu dalam mempersiapkan kegiatan ini?	Dalam persiapan <i>Market Day</i> , sebenarnya yang lebih banyak menyiapkan itu mamanya. Biasanya, anak-anak hanya memberitahu kalau besok ada <i>Market Day</i> dan mereka akan jualan. Sebagai orang tua, tentu kami tetap mendukung, baik dalam hal menyediakan bahan, memberi saran, atau membantu sedikit dalam persiapannya. Tapi, kami juga membiarkan anak-anak ikut berperan, supaya mereka belajar bagaimana mempersiapkan sesuatu sendiri. Dengan begitu, mereka jadi lebih mandiri dan paham bagaimana proses jual beli itu berjalan. (CWWM.35)
4.	Menurut ibu, apakah konsep kewirausahaan yang diajarkan di kegiatan	Menurut ulun, konsep kewirausahaan yang diajarkan dalam kegiatan <i>Market Day</i> sudah sangat sesuai dengan usia anak-anak. Mereka belajar dengan cara yang ringan dan menyenangkan, tanpa tekanan. Lewat

	<i>Market Day</i> sesuai dengan usia anak anda?	kegiatan ini, anak-anak jadi tahu bagaimana cara berjualan, berbicara dengan pembeli, menghitung uang, dan memahami bahwa mencari uang itu butuh usaha. (CWWM.36)
5.	Baigamana ibu melihat anak ibu berpartisipasi dalam kegiatan <i>Market Day</i> ? Apa saja yang mereka lakukan selama kegiatan berlangsung?	Anak ulun terlihat cukup aktif dan antusias selama kegiatan <i>Market Day</i> . Dia dengan berani memegang mikrofon dan selalu siap mengikuti arahan dari guru-gurunya. Ulun bangga melihatnya, karena ketika ia berkata "ini aku jualan" di depan, itu menunjukkan keberanian dan kepercayaan diri yang sudah mulai terbentuk. Menurut ulun, kegiatan seperti ini sangat bermanfaat untuk mengasah kemampuan komunikasi dan kemandirian anak. (CWWM.37)
6.	Apa yang paling menarik bagi anak ibu selama <i>Market Day</i> ? Apakah mereka merasa senang dan antusias mengikuti acara ini?	Anak ulun selalu antusias setiap hari Jumat, karena itu adalah hari <i>Market Day</i> . Dia ingat untuk membawa uang karena ada dua tujuan: satu untuk uang kotak amal dan satu lagi untuk uang <i>Market Day</i> . Yang paling menarik baginya adalah kesempatan untuk berkumpul dan makan bersama teman-temannya. Apapun menunya, yang penting mereka bisa menikmati waktu bersama. (CWWM.38)
7.	Keterampilan atau nilai apa yang ibu pelajari dari pengalaman ini, baik secara langsung maupun tidak langsung?	Dari pengalaman ini, menjadi lebih kreatif dalam mencari ide untuk jualan. Kami mulai rajin menonton tutorial di YouTube untuk mendapatkan inspirasi dan belajar cara membuat produk yang menarik. (CWWM.39)
8.	Menurut ibu, bagaimana peran guru dalam memfasilitas kegiatan <i>Market Day</i> untuk anak-anak?	Peran guru dalam memfasilitasi kegiatan <i>Market Day</i> untuk anak-anak sudah sangat baik. Guru telah menyediakan waktu dan tempat khusus serta mengatur jadwal dengan baik. Hal ini membuat orang tua hanya perlu membawa barang dagangan, menyusunnya, dan membantu anak-anak dalam proses jual beli. Dengan persiapan yang sudah matang dari pihak sekolah, kegiatan ini menjadi lebih terarah dan mudah dijalankan. (CWWM.40)
9.	Apakah ibu melihat tantangan atau kesulitan yang dihadapi anak ibu dalam mengikuti kegiatan	Anak ulun tidak mengalami tantangan atau kesulitan dalam mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> . Semua berjalan dengan lancar, dan anak saya menikmati prosesnya dengan baik. Dengan bimbingan guru serta persiapan yang sudah matang, anak ulun bisa mengikuti kegiatan ini dengan percaya diri dan antusias. (CWWM.41)

	<i>Market Day</i> ? Jika ya, bagaimana anak Ibu menghadapinya?	
10.	Setelah mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> , apakah ibu merasa anak anda memperoleh pemahaman yang lebih baik tentang kewirausahaan?	Setelah mengikuti kegiatan <i>Market Day</i> , ulun melihat anak ulun semakin memahami konsep dasar kewirausahaan. Dia sudah mengerti bagaimana cara menjual kepada teman-temannya, bahwa saat membeli harus memberikan uang, dan sebagai penjual, dia harus memberikan barang dagangannya. Intinya, anak ulun sudah paham proses jual beli dengan baik. (CWWM.42)
11.	Apa pendapat anak ibu setelah kegiatan <i>Market Day</i> ? Apakah mereka bangga atau puas dengan pengalaman mereka?	Anak ulun sangat puas dengan pengalaman mengikuti <i>Market Day</i> . Sesampainya di rumah, dia dengan antusias bercerita tentang apa yang dia jual dan bagaimana proses jual belinya. Dari ceritanya, saya bisa merasakan bahwa kegiatan ini sangat berkesan baginya dan membuatnya merasa bangga karena bisa berjualan sendiri. (CWWM.43)
12.	Bagaimana ibu menilai dampak kegiatan <i>Market Day</i> terhadap perkembangan keterampilan sosial atau keterampilan kewirausahaan Anak ibu?	Ulun melihat dampak <i>Market Day</i> sangat positif bagi anak ulun. Salah satu buktinya, ketika pulang ke rumah, dia dengan semangat menceritakan pengalamannya berjualan. Itu menunjukkan bahwa kegiatan ini berkesan dan memberikan pengalaman berharga bagi perkembangan keterampilan sosial maupun kewirausahaannya. (CWWM.44)
13.	Apakah ibu melihat perubahan sikap atau cara berpikir anak anda mengenai kewirausahaan setelah kegiatan ini?	Ulun melihat ada perkembangan dalam sikap dan cara berpikir anak ulun tentang kewirausahaan setelah mengikuti <i>Market Day</i> . Awalnya, di <i>Market Day</i> pertama, dia masih ragu dan enggan duduk di depan karena belum memahami konsepnya. Namun, sekarang dia sudah lebih berani tampil, berbicara, dan aktif dalam berjualan. Bahkan, setiap hari Jumat, dia sudah antusias menantikan <i>Market Day</i> keesokan harinya. (CWWM.45)
14.	Apakah ibu memiliki saran atau masukan untuk perbaikan kegiatan <i>Market Day</i> di masa mendatang?	Saran ulun untuk kegiatan <i>Market Day</i> ke depan, sebaiknya orang tua lebih memperhatikan dan mendampingi anak-anaknya selama kegiatan berlangsung. Kasihan kalau ada anak yang tidak didampingi, mereka bisa merasa kebingungan. Selain itu, untuk menu jualannya, mungkin tidak

	harus selalu membeli, bisa juga membuat sendiri di rumah agar lebih bervariasi dan menarik. (CWWM.46)
--	---

Banjarbaru, 21 Februari 2025



Orang Tua F

Lampiran 9. Catatan Dokumentasi (Foto) Gedung Sekolah

Kode : CDFGS

Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru

Hari/Tanggal : Jum'at, 14 Februari 2025

No	Foto	Deskripsi
1		<p>Depan PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFGS.1)</p>
2		<p>Ruang kepala sekolah PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFGS.2)</p>

3		Ruang depan kelas kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFGS.3)
4		Ruang kelas kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFGS.3)

Lampiran 10. Catatan Dokumentasi (Foto) Alat Permainan Edukatif

Kode : CDFAPE

Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru

Hari/Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Halaman sekolah PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFAPE.1)
2		Taman outdoor PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFAPE.2)

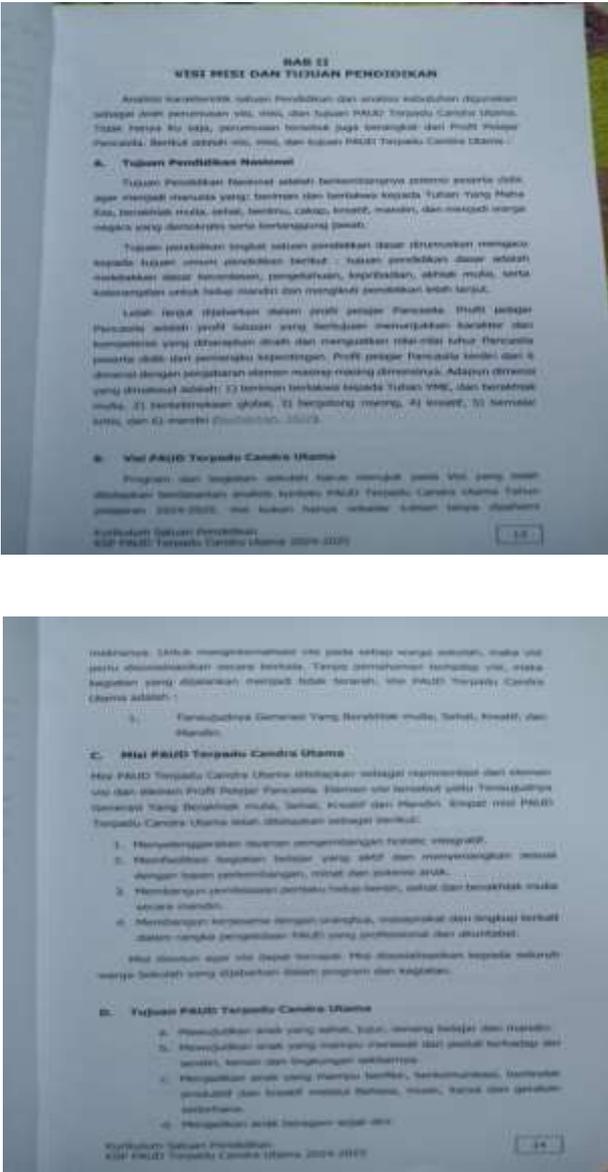
3

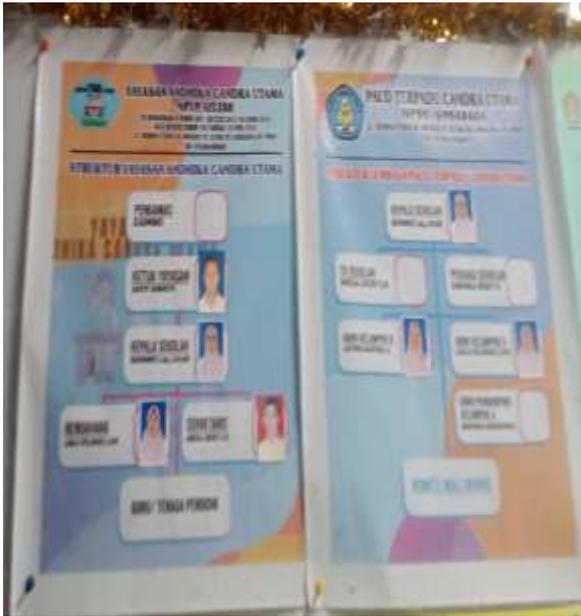


Tempat cuci
tangan
PAUD
Terpadu
Candra
Utama
Banjarbaru.
(CDFAPE.3)

Lampiran 11. Catatan Dokumentasi (Foto) Dokumen Sekolah

Kode : CDFDS
 Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru
 Hari/Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Visi, misi dan tujuan PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFDS.1)

<p>2</p>		<p>Sertifikat akreditasi PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru.(CDFs. 2)</p>
<p>3</p>		<p>Struktur organisasi PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFs.3)</p>

Lampiran 12. Catatan Dokumentasi (Foto) Wawancara

Kode : CDFW

Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru

Hari/Tanggal : Jum'at, jum'at dan sabtu 21,24 februari dan 1 maret

No	Foto	Deskripsi
1		Wawancara dengan kepala sekolah PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFW.1)
2		Wawancara dengan wali kelas kelompok B PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru. (CDFW.2)



Wawancara
dengan wali
murid

Lampiran 13. Catatan Dokumentasi (Foto) Kegiatan *Market Day*

Kode : CDFKMD

Tempat : PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru

Hari/Tanggal : Jum'at, 14 Februari 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Senam bersama. (CDFKMD.1)
2		Bergontong royong. (CDFKMD.2)

		
3		Baca do'a. (CDFKMD.3)
4		Kotak amal. (CDFKMD.4)

5		Anak maju kedepan menjelaskan bahan dan cara membuatnya produknya. (CDFKMD.5)
		Anak maju kedepan menjelaskan bahan dan cara membuatnya produknya. CDFKMD.5)
6		Guru bertanya kepada anak mengenai bahan. (CDFKMD.6)

7



Anak-anak secara bergantian maju dengan tertib untuk membeli makanan dan minuman. (CDFKMD.7)



8



Anak makan
bersama.
(CDFKMD.8)



9



Guru memberikan pertanyaan sebelum pulang. (CDFKMD.9)



Lampiran 14. Catatan Penilaian Perkembangan Dalam Kegiatan *Market Day*

PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK DALAM KEGIATAN MARKET DAY
TK CANDRA UTAMA – TAHUN PELAJARAN 2024/2025
SEMESTER II
KELOMPOK B (USIA 5-6 TAHUN)

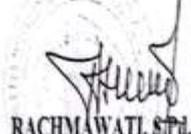
No	Nama Anak	Catatan Khusus	Pencapaian Perkembangan												Ketercapaian Capaian		
			Catatan Anak/Orang				Catatan Hasil Karya				Gedik Interaksi/Regulasi						
			BB	MB	DBH	BSL	JB	MB	BSH	BSB	BB	TH	BSA	SGD			
1.	Icha	- Anak dapat menghargai hasil karya teman				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
2.	Alya S	- Anak dapat melatih kemampuan berbicara (komunikasi) anak				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
3.	Aliya A.					V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
4.	Reza	- Anak dapat melatih kemampuan berinteraksi				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
5.	Quent	- Anak dapat menumbuhkan jiwa wirausaha pada anak				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
6.	Zaira	- Anak dapat meningkatkan kepercayaan diri anak	V											V		MB (Mula) / Berperolehan	
7.	Arjuna					V							V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik
8.	Davin	- Anak dapat melatih keberanian anak				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
9.	Julian	- Anak dapat membangun nilai-nilai positif (kejujuran, kerjasama, tanggung jawab)	V											V		MB (Mula) / Berperolehan	
10.	Harian					V									V		BSB (berkemampuan) / Sangat Baik
11.	Raka	- Anak dapat mengenal alat tukar uang / mengenal nilai mata uang				V						V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
12.	Haziq					V							V			BSB (berkemampuan) / Sangat Baik	
13.	Harika			V										V			MB (Mula) / Berperolehan
14.	Haril					V							V				BSB (berkemampuan) / Sangat Baik

Lampiran 15. Catatan Jadwal Kegiatan *Market Day*

“ JADWAL MARKET DAY ”
~ PAUD TERPADU CANDRA UTAMA ~

Hari/Tanggal	Petugas Market Daya4	Keterangan
Jum'at, 10 Januari 2025	Bunda Rafka – Bunda Aliya	Mie Telur Gulung + Es Kopyor
Jum'at, 17 Januari 2025	Bunda Hasan – Bunda Zahra	Mie Bihun + Es Buah
Jum'at, 24 Januari 2025	Bunda Farrel – Bunda Alya S.	Nasi Goreng + Es Semangka
Jum'at, 31 Januari 2025	Bunda Queen – Bunda Arjuna	Donat + Es Buah
Jum'at, 07 Februari 2025	Bunda Dylan – Bunda Icha	Mie Goreng + Es Buah
Jum'at, 14 Februari 2025	Bunda Refina – Bunda Habibi	Pop Mie + Es Sirup Jelly
Jum'at, 21 Februari 2025	Bunda Julian – Bunda Haidar Kian	Bakso + Es Sirup
Jum'at, 28 Februari 2025	Bunda Davin – Bunda Haidar Izadin	Nasi Mie Nugget + Es Susu Jelly Coklat

Mengetahui,
Kepala TK Candra Utama


RACHMAWATI, S.Pd.AUD
 NIP. 197312222007012013

Lampiran 16. Triangulasi Data

No	Fokus	Bagian	Catatan Lapangan/Observasi/Pengamatan	Catatan Wawancara	Catatan Dokumentasi (Foto)
1	Pengenalan Kewirausahaan Anak Usia Dini Melalui Kegiatan <i>Market Day</i> di PAUD Terpadu Candra Utama Banjarbaru	Perencanaan		CWKS.2 CWWK.20 CWKS.6 CWKS.7 CWWK.22 CWWM.33 CWWM.34 CWWM.35 CWWM.36	
		Pelaksanaan	CLOP.140225.1 CLOP.140225.2 CLOP.140225.3 CLOP.140225.4 CLOP.140225.5 CLOP.140225.6 CLOP.140225.7 CLOP.140225.8 CLOP.140225.9 CLOP.140225.10	CWWM.37 CWWM.38 CWWM.39 CWWM.40 CWWM.41	CDFKMD.1 CDFKMD.2 CDFKMD.3 CDFKMD.4 CDFKMD.5 CDFKMD.6 CDFKMD.7 CDFKMD.8 CDFKMD.9
		Evaluasi		CWKS.14 CWWK.30 CWKS.16 CWKS.17 CWKS.18 CWKS.19 CWWM.42 CWWM.43 CWWM.44 CWWM.45 CWWM.46	

Lampiran 17. Surat Keterangan Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 65 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|--------------------------------|
| Nama | : Dra. Hj. Ikta Yarliani, M.Pd |
| NIP/NUP | : 196710131995032001 |
| Pangkat/Golongan | : Penata Tk. I/III/d |
| Jabatan Akademik | : Lektor |
- Sebagai Pembimbing skripsi untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Siti Muliani |
| NIM | : 210101080359 |
| Jurusan/Prodi | : PIAUD |
| Judul Skripsi | : PENGENALAN KEWIRAUSAHAAN SEJAK USIA DINI MELALUI MARKET DAY DI TK CANDRA UTAMA BANJARBARU |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Februari 2024
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:
Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
Ketua Prodi,
Dosen Pembimbing.

Lampiran 18. Surat Persetujuan Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

SURAT PERSETUJUAN SEMINAR

Proposal yang berjudul : PENGENALAN KEWIRAUSAHAAN SEJAK USIA DINI MELALUI MARKET DAY DI TK CANDRA UTAMA DI BANJARBARU

Ditulis oleh : Siti Muliani

NIM : 210101080359

Jurusan/Prodi : PIAUD

Semester : VI (6)

Alamat : Tatah Bangkal

Setelah dicermati dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui naskah Proposal Skripsi untuk diseminarkan.

Banjarmasin, 28 Maret 2024

Mengetahui dan menyetujui,
Dosen Pembimbing

Dra. Hj. Ikta Yarliani, M. Pd
NIP. 196710131995032001

Lampiran 19. Surat Keterangan Selesai Sempro



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

SURAT KETERANGAN

Nomor: 01 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 01/ 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Siti Muliani
N I M : 210101080359
Jurusan/Prodi : PIAUD
Alamat : Tatah Bangkal

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGENALAN KEWIRAUSAHAAN SEJAK USIA DINI MELALUI
MARKET DAY DI TK CANDRA UTAMA DI BANJARBARU**

Pada Hari/Tanggal : 28 Maret 2024

Tempat : Micro Teaching

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Maret 2024



Drs. H. Samdani, M.Fil.I
NIP. 196905031997031002

Lampiran 20. Surat Perubahan Judul Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 Website: www.piaud.uin-antasari.ac.id; E-mail: piaud@uin-antasari.ac.id

Nomor : 49/Un.14/III.1.k/PP.00.9/03/2025 Banjarbaru, 26 Maret 2025
 Sifat : Biasa
 Lampiran : 1 daftar
 Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
 Sdr (i) Siti Muliani
 NIM. 210101080359
 Mahasiswa Program Studi PIAUD
 Di
 Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PENGENALAN KEWIRUSAHAAN ANAK USIA DINI MELALUI KEGIATAN *MARKET DAY* DI TK CANDRA UTAMA BANJARBARU

Berubah menjadi:

PENGENALAN KEWIRUSAHAAN ANAK USIA DINI MELALUI KEGIATAN *MARKET DAY* DI PAUD TERPADU CANDRA UTAMA BANJARBARU

Menunjuk:

1. Dra. Hj. Ikta Yarliani, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Dra. Hj. Ikta Yarliani, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,

 H. Samdani

Lampiran 21. Surat Pengajuan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

SURAT PERSETUJUAN

Proposal yang berjudul : **PENGENALAN KEWIRAUSAHAAN SEJAK USIA DINI
MELALUI MARKET DAY DI TK CANDRA UTAMA
BANJARBARU**

Ditulis oleh : Siti Muliani

NIM : 210101080359

Jurusan/Prodi : PIAUD

Semester : VI (Enam)

Alamat : Jl.Tatah Bangkal

Setelah dicermati dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui naskah Proposal Skripsi untuk diajukan ke program studi.

Banjarmasin, 22 Januari 2024

Mengetahui dan menyetujui,
Dosen Penaschat Akademik,

Mahasiswa,

Dra. Hj. Ikta Yarliani, M. Pd
NIP. 196710131995032001

Siti Muliani
NIM. 210101080359

Lampiran 22. Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0177 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025 30 Januari 2025
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala TK Candra Utama
 Banjarbaru

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Muliani
 NIM : 210101080359
 Program Studi : Pendidikan Islam Anak Usia Dini
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl Tatah Bangkal, RT 02, RW 01, Kecamatan Tatah Makmur,
 Kabupaten Banjar
 No HP : 08311823985

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 30 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad M. M. Ag
 NIP 197808082005011006

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0177 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Siti Mulliani
 NIM : 210101080359
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jl Tatah Bangkal, RT 02, RW 01, Kecamatan Tatah Makmur,
 Kabupaten Banjar
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan
 data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENGENALAN KEWIRAUSAHAAN ANAK USIA DINI MELALUI KEGIATAN MARKET DAY DI TK CANDRA UTAMA BANJARBARU

Tempat Penelitian : TK Candra Utama
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 4 Februari 2025
 Sampai Tanggal : 4 April 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 30 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muddi, M.A.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Siti Mulliani
 Siti Mulliani
 210101080359



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0177 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

30 Januari 2025

Yth. Kepala Tk Candra
Litama...Banjarbaru
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Muliani
NIM : 210101080359
Program Studi : Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl Tatah Bangkal, RT 02, RW 01, Kecamatan Tatah Makmur,
Kabupaten Banjar
No HP : 08311823985

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 30 Januari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Ahmad Meradi
Prof. Dr. Ahmad Meradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 23. Sertifikat Lulus Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1592/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

SITI MULIANI

NIM 210101080359

*Program Studi Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 60,27
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

BANJARMASIN,
11 SEPTEMBER 2024

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0110 06



Lampiran 24. Surat Keterangan Selesai Penelitian



YAYASAN ANDHIKA CANDRA UTAMA
TK CANDRA UTAMA
 NPSN : 62248404
 Jl. Sidemulyo Raya Gg. Mufakat Rt. 03 Rw. 09 Landasan Ulin Timur
 Km. 26 Banjarbaru



SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI MELAKUKAN PENELITIAN
 Nomor : 421.1/0233/PTCU/LU/IV/2025

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rachmawati, S.Pd.AUD
 NIP : 197312222007012013
 Pangkat / Gol : Penata Tingkat I / III d
 Jabatan : Kepala Sekolah TK Candra Utama

Dengan ini menereangkan bahwa :

Nama : Siti Mullani
 Tempat Tanggal Lahir : Tatah bangkal, 11 April 2003
 Jenis Kelamin : Perempuan
 NIM : 210101080359
 Pekerjaan : Mahasiswa
 Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian dalam rangka mengerjakan skripsi yang berjudul
*"Pengenalan Kewirausahaan Anak Usia Dini Melalui Kegiatan Market Day di PAUD Terpadu
 Candra Utama Banjarbaru"* pada tanggal 06 Januari sampai 28 Februari 2025 di TK Candra Utama.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Landasan Ulin, 21 April 2025
 Kepala Sekolah TK Candra Utama

RACHMAWATI, S.Pd.AUD
 NIP. 19731222 200701 2 013

Lampiran 25. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : SITI MULJANI
NIM : 210101080359
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI (PIAUD)
TANGGAL SURAT PENETAPAN : 15 Februari 2024
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : KAMIS 28 MARET 2024
DOSEN PEMBIMBING : DRA. HJ. IKTA YARLIANI, M.PD
JUDUL SKRIPSI : PENEKENALAN KEWIRAUSAHAAN ANAK USIA
DINI MELALUI KEGIATAN MARKET DAY DI PAUD
TERPADU CANDRA UTAMA BANJARBARU



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS
TASBIYAH DAN KEGURUAN BANJARMASIN
TAHUN 2025 M/1446 H**

**PETUNJUK PENGISIAN
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI FAKULTAS
TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing.
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi.
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan ke program studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	Selasa, 21-01-2025	Umur 0-6 tahun cari teori dari siapa	
2	Rabu 29-01-2025	Teori di tambahkan Perbaiki tulisan yang typo	
3	Selasa 4-02-2025	Tambahkan tabel orang tua	
4	Rabu 5-02-2025	Persetujuan Riset	

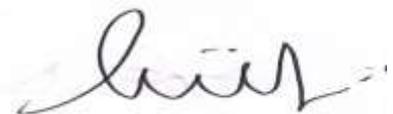
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	Selasa 11-02-2025	Tulisan bahasa asing dimiringkan	
6	Rabu 5-03-2025	Bimbingan cara penyusunan bab IV Tambah judul	
7	Selasa 11-03-2025	Perbaiki tulisan yang typo	
8	Selasa 25-03-2025	Dibawah tabel tambah tahun	
9	Selasa 15-04-2025	Tambah pertanyaan orang tua	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
10	Rabu 23-04 -2025	Tabel diberi nama dan nomor	
11	Selasa 6-05-2025	Tambahkan jadwal kegiatan market day	
12	Rabu 14-05-2025	Cari rujukan dari mana apakah hadits nya shahih atau tidak shahih	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Siti Muliani
NIM : 210101080359
Tempat dan Tanggal Lahir : Tatah Bangkal, 11 April 2003
Kebangsaan : Indonesia
Alamat : Jl Tatah Bangkal RT. 02 RW. 01 Kelurahan Tatah
Bangkal Kec. Tatah Makmur Kab. Banjar
No Hp : 083152917390
Alamat Email : nisamuliani63@gmail.com
Orang Tua : Abd Azis dan Sariatu
Anak ke : 4
Asal Sekolah : SDN Tatah Bangkal (2009-2015)
MTS Negeri 4 Banjar (2015-2018)
MA. Darul Imad (2018-2021)
Pengalaman Organisasi : -
Prestasi Akademik : -
Prestasi Non Akademik : -
Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 11 April 2025



Penulis