MANAJEMEN STRATEGIS KEPALA MAN 3 BANJARMASIN DALAM MENINGKATKAN PRESTASI AKADEMIK SISWA

SKRIPSI

OLEH:
ZULFA HASANAH

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1447 H

MANAJEMEN STRATEGIS KEPALA MAN 3 BANJARMASIN DALAM MENINGKATKAN PRESTASI AKADEMIK SISWA

Skripsi
Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk Memperoleh Gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Zulfa Hasanah
NIM. 210101050528

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2025 M/1447 H

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama	: Zulfa Hasanah
NIM	: 210101050528
Tempat/Tanggal Lahir	: Barito Kuala, 19 Januari 2003
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul "Manajemen Satrategis Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Siswa" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi saya bukan hasil karya saya atau merupakan plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik yang berlaku.

Demikan surat ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Yang Membuat Pernyataan,

Zulfa Hasanah

BUKTI BEBAS PLAGIASI

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME
Nomor: B-323/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama	: Zulfa Hasanah
NIM	: 210101050528
Program	: S-1
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Manajemen Strategis Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Siswa

Hasil Uji Plagiasi : 21%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan https://www.turnitin.com *bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.*

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Juni 2025
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul	:	" Manajemen Satrategis Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Siswa."
Ditulis oleh	:	Zulfa Hasanah
NIM	:	210101050528
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Program	:	Strata Satu (S1)
Program Studi	:	Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik	:	2024/2025 (Genap)
Tempat dan Tanggal Lahir	:	Barito Kuala, 19 Januari 2003
Alamat	:	Jl. Surapati, Kecamatan Barabai Timur, Kabupaten Hulu Sungai Tengai, Provinsi Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Banjarmasin, 13 Juni 2025
Pembimbing Skripsi

Dr. Adi Ansari, M. Pd. I
NIP. 198702012019031005

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Manajemen Satrategis Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam Meningkatkan Prestasi Akademik Siswa,

Nama Zulfa Hasanah, telah di ujikan dalam sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 25 Juni 2025

Nilai : 77,4(B+)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Dr. Hamdan, M.Pd NIP.
19680051993031005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd. (Ketua Penguji)	1.
2.	Dr. Adi Ansari, M. Pd.I. (Anggota 1)	2.
3.	Drs. Mukhlis, M. Pd. (Anggota 2)	3.

ABSTRAK

Zulfa Hasanah: NIM. 210101050528. *Manajemen Strategis Kepala Man 3 Banjarmasin Dalam Peningkatan Prestasi Akademik Siswa.* Pembimbing: Dr. Adi Anshari, M.Pd.I pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin 2025.

Kata Kunci: Manajemen Strategis, Kepala Sekolah, Prestasi Belajar

Peningkatan prestasi akademik siswa menjadi indikator utama keberhasilan pendidikan di madrasah. Prestasi tersebut tidak hanya mencerminkan kemampuan siswa, tetapi juga menggambarkan kualitas manajemen pendidikan. Kepala madrasah memiliki peran strategis dalam menciptakan iklim belajar yang kondusif dan efektif melalui perencanaan serta pengambilan keputusan yang tepat. Salah satu pendekatan yang digunakan untuk mencapai hal tersebut adalah penerapan manajemen strategis secara menyeluruh.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan penerapan manajemen strategis oleh Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam meningkatkan prestasi akademik siswa. Penelitian menggunakan pendekatan kualitatif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Fokus penelitian mencakup empat elemen utama manajemen strategis, yaitu pengamatan keadaan, perumusan strategi, implementasi strategi, serta evaluasi dan supervisi.

Metode penelitian menggunakan penelitian lapangan untuk memahami secara mendalam manajemen strategis Kepala MAN 3 Banjarmasin dalam meningkatkan prestasi akademik siswa. Analisis data menggunakan model Miles dan Huberman, meliputi pengumpulan, reduksi, penyajian data, serta penarikan kesimpulan. Untuk menjaga validitas data, digunakan teknik perpanjangan pengamatan, peningkatan ketekunan, dan triangulasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa manajemen strategis yang diterapkan oleh kepala madrasah menunjukkan arah positif dalam peningkatan prestasi akademik siswa. Meski demikian, diperlukan penguatan pada aspek kelembagaan dan administrasi, seperti pembentukan tim kerja, koordinasi antarbagian, serta sistem dokumentasi yang lebih sistematis agar pelaksanaannya lebih optimal, akurat, dan berkelanjutan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

اَلْحَمْدُ للهِ رَبِّ العَالَمِيْنَ وَالصَّلاَةُ وَالسَّلاَمُ عَلىَ اَشْرَفِ ٱللأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِيْنَ سَيِّدِناَ وَمَوْلٰنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى اٰلِهِ وَصَحْبِهِ اَجْمَعِيْنَ، اَمَّا بَعْد

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan sekalian alam, shalawat dan salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga penelitian ini dapat diselesaikan. Sehubungan dengan itu maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd dan Ibu Nauriatul Muharramah S.E.I, M.Pd Ketua dan Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bimbingan dan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Bapak Dr. Adi Ansari, M.Pd.I, selaku dosen pembimbing skripsi yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan untuk bisa menyelesaikan skripsi ini.
4. Para Dosen dan Karyawati dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan untuk bisa menyelesaikan skripsi ini.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M. Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Ibu Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd selaku kepala sekolah MAN 3 Banjarmasin yang telah memberikan izin untuk mengadakan penelitian.
7. Seluruh responden MAN 3 Banjarmasin, yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
8. Kepada peneliti, terimakasih sudah berjuang dan berusaha hingga sekarang. Terimakasih atas kerja keras dan jerih payah yang sudah dilakukan. Tidak ada usaha yang mengkhianati hasil.
9. Kepada keluarga, adik, dan sahabat tercinta yang selalu menemani, terutama orangtua saya yang telah mendukung dalam perkuliahan dan penulisan skripsi ini.
10. Terimakasih yang tak terhingga kepada orangtua telah berjuang untuk mendidik dan menyekolahkan saya hingga meraih gelar sarjana, tanpa doa dan dukungan orangtua saya tidak akan berada di titik sekarang. Terimakasih atas segala keringat kalian untuk berjuang mendukung peneliti.

Semoga Allah swt, melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah disisi-Nya.

Banjarmasin, 14 Dzulhijah 1446 H
10 Juni 2025 M

Penulis

TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA

1. ا	:	A	16. ط	:	Th
2. ب	:	B	17. ظ	:	Zh
3. ت	:	T	18. ع	:	`
4. ث	:	Ts	19. غ	:	Gh
5. ج	:	J	20. ف	:	F
6. ح	:	H	21. ق	:	Q
7. خ	:	KH	22. ك	:	K
8. د	:	D	23. ل	:	L
9. ذ	:	Dz	24. م	:	M
10. ر	:	R	25. ن	:	N
11. ز	:	Z	26. و	:	W
12. س	:	S	27. ه	:	H
13. ش	:	Sy	28. ء	:	`
14. ص	:	Sh	29. ي	:	Y
15. ض		Dh			

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرّجَال) al-rijal bukan ar-rijal, (الدِّيْوان) al-diwan bukan ad-diwan.

Stiddah: Misalnya, kata (الضَّرُوْرَة) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal La tin	Keterangan
ـَي	Ai	a dan i
ـَ و	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda vokal Latin	Keterangan
با ´	Â	a dengan topi di atas
ب ى	Î	i dengan topi di atas
ب و	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialih aksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsyiah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijal bukan ar-rijal, al-diwan bukan ad-diwan.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau tasydid yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـَ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsyiah. Misalnya, kata (الضَّرُوْرَة) tidak ditulis ad-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbuthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta-marbuthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialih aksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 dibawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbuthah tersebut diikuti oleh kata sifat (na'f) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbuthah tersebut diikuti kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيهَة	Tharîqah
2.	الجَامِءَة الأْسْلاَمِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3.	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat,

huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contohnya: al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (italic) atau cetak tebal (bold), jika menurut PUEBI, judul buku ditulis dengan cetak miring, maka demikian hanyalah dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimabani, Nuruddin al-Raniri, tidak Nur al-Din al-Raniri.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (fi’l), kata benda (ism), maupun huruf (harf) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat- kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksra Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
شَبَتَ ٱلاَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَة اللْعَصْرِيَّة	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ الاَ الهَ الاَّ الله	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْالاَنا مَلِلك الصَّا لِح	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْشِرُكُمُ الله	yu’tsirukum Allâh

Aksra Arab	Alih Aksara
الْمَظَاهِر العَقْلِيَّة	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الِاسْتِطْالاَ ع	hub al-istithlâ’
الْمَادَّة الْمصْنُوْعَة مِنَ الْحَيَوان	al-mâddah al-mashnû’ah minal hayawân
طَرْفُ الْعَيْن	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَة	al-musâhamah
مَنْ سلَكَ طَرِيْقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI iii
PERSETUJUAN iv
PENGESAHAN v
ABSTRAK vi
KATA PENGANTAR vii
TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA x
DAFTAR ISI xv

BAB I PENDAHULUAN 1
A. Konteks Penelitian 1
B. Definisi Istilah 5
C. Fokus Penelitian 7
D. Tujuan Penelitian 7
E. Signifikansi Penelitian 8
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan 9
G. Sistematika Penulisan 14
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR 16
A. Kajian Teoritik 16
1. Pengertian Manajemen Strategis 16
2. Pengertian Prestasi akademik 26
B. Kerangka Pikir 30
BAB III METODE PENELITIAN 31
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian 31
B. Kehadiran Peneliti 32
C. Setting Penelitian 32
D. Partisipan Penelitian 33
E. Data dan Sumber Data 33
F. Teknik Pengumpulan Data 35
G. Teknik Analisis Data 36
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data 38

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN 41
A. Hasil Penelitian 41
B. Penyajian data 48
C. Analisis data 65
BAB V PENUTUP 77
A. Simpulan 77
B. Saran 78
DAFTAR PUSTAKA 80
LAMPIRAN-LAMPIRAN 82
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS 138

DAFTAR TABEL

No Halaman

4.1 Identitas Madrasah MAN 3 Banjarmasin 43

4.2 Data Tenaga Pendidik 46

4.3 Data Tenaga Kependidikan 46

4.4 Jumlah Siswa/i MAN 3 Banjarmasin 47

4.5 Analisis Data Pengamatan Keadaan Kepala MAN 3 Banjarmasin 66

4.6 Analisis Data Perumusan Strategi Kepala MAN 3 Banjarmasin 69

4.7 Analisis Data Implementasi Strategi Kepala MAN 3 Banjarmasin 72

4.8 Analisis Data Evaluasi dan Supervisi Kepala MAN 3 Banjarmasin..... 75

DAFTAR GAMBAR

No Halaman

2.1 Kerangka Pikir 30

DAFTAR LAMPIRAN

No Halaman

1. Daftar Terjemah 83
2. Pedoman Wawancara 84
3. Transkrip Wawancara 91
4. SK Penetapan Dosen Pembimbing 97
5. Surat Keputusan Perubahan Judul Skripsi 98
6. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal Skripsi 99
7. Surat Keterangan Persetujuan Riset 100
8. Surat Riset 101
9. Surat Riset ke Sekolah 102
10. Surat Keterangan Selesai Riset 103
11. Dokumentasi Penelitian 104
12. Dokumen Hasil Penelitian 114
13. Tabel Link Dokumentasi Hasil Penelitian 137