

**PENERAPAN PRINSIP PENGAMBILAN KEPUTUSAN
KEPALA SEKOLAH DALAM MENENTUKAN
KEBIJAKAN KURIKULUM DI SDIT
UKHUWAH BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH:
REZALDI RESTU PUTRA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
TAHUN 2025 M/1447 H**

**PENERAPAN PRINSIP PENGAMBILAN KEPUTUSAN
KEPALA SEKOLAH DALAM MENENTUKAN
KEBIJAKAN KURIKULUM DI SDIT
UKHUWAH BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

**Rezaldi Restu Putra
NIM. 210101050490**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2025 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rezaldi Restu Putra

NIM : 210101050490

Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 10 April 2003

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Penerapan Prinsip Pengambilan Keputusan Kepala Sekolah Dalam Menentukan Kebijakan Kurikulum di SDIT Ukhuwah Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali dari kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

membuat pernyataan,



Rezaldi Restu Putra



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-294/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Rezaldi Restu Putra
NIM : 210101050490
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Penerapan Prinsip Pengambilan Keputusan Kepala Sekolah dalam Menentukan Kebijakan Kurikulum di SDIT Ukhuwah Banjarmasin

Hasil Uji Plagiasi : 10%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Juni 2025
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Penerapan Prinsip Pengambilan Keputusan Kepala Sekolah Dalam Menentukan Kebijakan Kurikulum di SDIT Ukhuwah Banjarmasin

Ditulis Oleh : Rezaldi Restu Putra

NIM : 210101050490

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Tahun Akademik : 2024 / 2025

Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 10 April 2003

Alamat : Jalan Antasan Bondan Teluk Mendung, RT 017/RW 001 No. 22, Kelurahan Mantuil, Kecamatan Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan.

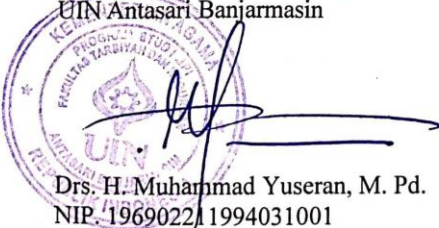
Setelah diteliti dan diadakan perbaikan kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan didepan sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Pembimbing,

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP. 197212112008011009

Mengetahui,
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin


Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd.
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Penerapan Prinsip Pengambilan Keputusan Kepala Sekolah dalam Menentukan Kebijakan Kurikulum di SDIT Ukhuwah Banjarmasin.

Nama Rezaldi Restu Putra NIM 210101050490 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 24 Juni 2025
Nilai : 81 (A)



TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd. (Ketua)	1
2.	Dr. H. Ahmad Salabi, M.Pd. (Anggota 1)	2
3.	Drs. Mukhlis, M.Pd. (Anggota 2)	3

ABSTRAK

Rezaldi Restu Putra: 210101050490, *Penerapan Prinsip Pengambilan Keputusan Kepala Sekolah dalam Menentukan Kebijakan Kurikulum di Sekolah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Ukhuwah Banjarmasin.* Skripsi ini ditulis di bawah bimbingan Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd., Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin, 2025.

Kata Kunci: Pengambilan Keputusan, Kepala Sekolah, Kebijakan Kurikulum

Pengambilan keputusan merupakan aspek krusial dalam kepemimpinan pendidikan, khususnya dalam menetapkan kebijakan kurikulum yang berpengaruh langsung terhadap proses pembelajaran. Kepala sekolah dituntut untuk mampu mengambil keputusan yang strategis, adaptif, dan berbasis prinsip, terutama dalam konteks implementasi Kurikulum Merdeka.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui: (1) prinsip-prinsip pengambilan keputusan yang digunakan oleh kepala sekolah dalam menentukan kebijakan kurikulum, (2) proses pengambilan keputusan kepala sekolah, dan (3) faktor-faktor yang memengaruhi prinsip pengambilan keputusan kepala sekolah di Sekolah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Ukhuwah Banjarmasin.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan subjek terdiri dari kepala sekolah, wakil kepala bidang kurikulum, dua guru tim kurikulum, dan dua guru wali kelas. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa kepala sekolah menerapkan enam prinsip pengambilan keputusan secara konsisten, yakni otoritas, kredibilitas, acuan, etika, orientasi, dan cakupan, dengan mengedepankan partisipasi, data valid, nilai etis, serta keselarasan visi-misi sekolah. Proses pengambilan keputusan dilakukan secara sistematis dan kolaboratif melalui identifikasi masalah, perumusan alternatif, pelaksanaan kebijakan, hingga evaluasi. Adapun faktor-faktor yang memengaruhi pengambilan keputusan mencakup kedudukan kepala sekolah, kompleksitas masalah, situasi sosial-budaya, kondisi sumber daya, serta tujuan lembaga. Temuan ini menunjukkan pentingnya kepemimpinan yang berbasis prinsip dalam menetapkan kebijakan kurikulum yang responsif dan berorientasi pada mutu pendidikan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا
مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Swt, karena atas berkat rahmat serta karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Shalawat beserta salam juga penulis haturkan kepada suri teladan terbaik bagi umat manusia dan sekalian alam, yaitu baginda Nabi besar Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat serta orang-orang yang mengikuti petunjuk beliau hingga akhir zaman.

Pada kesempatan ini tidak ada kata yang tertulis selain ungkapan rasa terima kasih yang mendalam kepada semua pihak atas segala bantuannya, bimbingan serta perhatian yang diberikan kepada penulis selama pembuatan skripsi ini. Ucapan terima kasih ini penulis tujukan kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi in
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd dan Ibu Nauriatul Muharramah, S.E.I, M.Pd.I, selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Ibu Nauriatul Muharramah, S.E.I, M.Pd.I. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang senantiasa meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan.
4. Bapak Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd, selaku dosen pembimbing skripsi bagi penulis yang dalam hal ini senantiasa meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan skripsi.
5. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
6. Bapak Dr. Syaifuddin, M.Ag, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
7. Bapak Syaiful Rahman, S.Pd.I., selaku kepala SDIT UKHUWAH Banjarmasin yang telah memberikan izin kepada penulis untuk mengadakan penelitian.
8. Serta seluruh pihak SDIT Ukhuwah Banjarmasin dan para narasumber yang telah memberikan segala bantuan, waktu, dan informasi yang diperlukan oleh penulis selama pelaksanaan penelitian.
9. Kepada kedua orang tua tercinta, keluarga, dan sahabat yang senantiasa memberikan doa, dukungan, dan motivasi tanpa henti sehingga peneliti dapat menyelesaikan studi ini dengan baik.

Semoga Allah SWT membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 14 Dzulhijjah 1446 H
10 Juni 2025 M

Rezaldi Restu Putra

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	‘
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

A. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal dan monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar- rijâl, (الدِّiwân) al-dîwân bukan ad- dîwân.

Syiddah: Misalnya (الضَّرورة) kata ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـِ	Ai	a dan i
َـُ	Au	a dan u

B. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
يِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi di atas

C. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

D. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـَـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

E. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti

oleh kata sifat (*naʾi*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَة	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya

berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Ranini, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

G. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (fi’l) kata benda (ism), maupun huruf (harf) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحُرُكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِثْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI.....	x
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
 BAB I PENDAHULUAN	 1
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	8
C. Fokus Penelitian	13
D. Tujuan Penelitian.....	13
E. Signifikansi Penelitian	14
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	15
G. Sistematika Penulisan.....	17
 BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	 19
A. Kajian Teori.....	19
1. Prinsip Pengambilan Keputusan.....	19
a. Pengertian Prinsip Pengambilan Keputusan.....	19
b. Prinsip-Prinsip Pengambilan Keputusan	20
c. Proses Pengambilan Keputusan	24
d. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi dalam Pengambilan Keputusan.....	26
2. Kepala Sekolah.....	28
a. Pengertian Kepala Sekolah.....	28
b. Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah.....	29
3. Kebijakan Kurikulum	31
a. Pengertian Kebijakan Kurikulum.....	31
b. Landasan Pengembangan Kurikulum.....	32
B. Kerangka Pikir	35

BAB III METODE PENELITIAN.....	36
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	36
B. Setting Penelitian	36
C. Subjek dan Objek Penelitian	37
D. Data dan Sumber Data	38
E. Teknik Pengumpulan Data	39
F. Instrumen Penelitian.....	41
G. Teknik Analisis Data	41
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data.....	43
 BAB IV PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	45
A. Hasil Penelitian	45
B. Penyajian Data	51
C. Pembahasan.....	66
 BAB V PENUTUP.....	88
A. Simpulan	88
B. Saran.....	89
 DAFTAR PUSTAKA.....	90
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	94
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	122

DAFTAR TABEL

No	Halaman
4.1 Data Kepala Sekolah SDIT Ukhuwah Banjarmasin	46
4.2 Data Sarana Prasarana SDIT Ukhuwah Banjarmasin	47
4.3 Data Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	48
4.4 Data Peserta Didik SDIT Ukhuwah Banjarmasin	50

DAFTAR GAMBAR

No	Halaman
2.1 Kerangka Pikir	35

DAFTAR LAMPIRAN

No	Halaman
1. Daftar Terjemah	94
2. Pedoman Pengumpulan Data	95
3. Surat Pengajuan Persetujuan Proposal	100
4. SK Penetapan Pembimbing Skripsi	101
5. Catatan Kelengkapan Seminar Proposal	102
6. Keputusan Seminar Proposal Skripsi	104
7. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal Skripsi	105
8. Surat Persetujuan Riset	106
9. Surat Izin Riset dari Mikwa FTK	107
10. Surat Keterangan Diterima Penelitian	108
11. Surat Keterangan Telah Selesai Riset	109
12. Lembar Bimbingan Skripsi	110
13. Dokumentasi Hasil Penelitian	116