

**PERAN KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH PADA MA
HIDAYATULLAH MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN**

SKRIPSI

**OLEH:
PURNAMA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1447 H**

**PERAN KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH PADA MA
HIDAYATULLAH MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

**Oleh
PURNAMA
210101050328**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2025 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Purnama
NIM : 210101050328
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 21 Mei 2001
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Pada MA Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 1 Juli 2025
Yang membuat pernyataan,



METERAI
TEMPEL
D0293AMX049243393

Purnama



SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-441/Un.14/III.1.h/PP.00.9/07/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : PURNAMA
NIM : 210101050328
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Pada MA Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan

Hasil Uji Plagiasi : 5%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Juli 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Pada MA
Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan
Ditulis oleh : Purnama
NIM : 210101050328
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S1)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik : 2024/2025
Tempat dan tanggal lahir : Tanah Laut, 21 Mei 2001
Alamat : Tanah Laut Kec.Panyipatan Kab.Tanah Laut
Desa Kandangan Lama Rt.01 Rw.01

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk
dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 1 Juli 2025
Pembimbing



Dra. Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd
NIP. 196511021993032002

Mengetahui
Ketua Program Studi MPI
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,




Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah pada MA Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan.

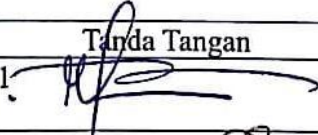
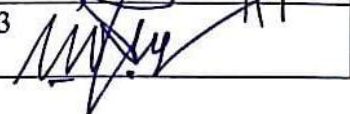
Nama Purnama, NIM. 210101050328, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Rabu
Tanggal : 25 juni 2025
Nilai : 83,4



NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Drs.H. Muhammad Yuseran M.Pd (Ketua)	1. 
2	Dra.Hj. Halimatussa'diyah M.Pd (Anggota 1)	2. 
3	Drs. Mukhlis M.Pd (Anggota 2)	3. 

ABSTRAK

Purnama.210101050328, *Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Pada MA Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan*, Pembimbing Dra. Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd, pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2025.

Kata Kunci: Kepemimpinan, Kepala Madrasah.

Kepemimpinan yang efektif merupakan faktor kunci dalam mendukung keberhasilan implementasi kebijakan pendidikan, khususnya dalam peningkatan mutu pembelajaran di satuan pendidikan. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan peran kepemimpinan kepala madrasah paada Madrasah Aliyah Hidayatullah Martapura, Kalimantan Selatan. Fokus utama penelitian ini adalah pelaksanaan tujuh peran kepala madrasah yang dikembangkan oleh Dr. Endang Mulyasa yaitu sebagai *Educator, Manager, Administrator, Supervisor, Leader, Inovator*, dan *Motivator* (EMASLIM). Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara mendalam, dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa kepala madrasah menjalankan ketujuh peran tersebut secara optimal. Sebagai *educator*, kepala madrasah menjadi teladan dalam etika dan disiplin bagi seluruh warga madrasah. Sebagai *Manager*, ia mampu mengelola sumber daya manusia dan sarana prasarana secara efektif. Sebagai *administrator*, ia memastikan seluruh kegiatan administrasi berjalan tertib dan sistematis. Dalam peran sebagai *Supervisor*, ia secara aktif memantau dan mengevaluasi proses pembelajaran dan kinerja tenaga pendidik. Sebagai *Leader*, kepala madrasah menunjukkan kepemimpinan yang visioner dan komunikatif. Sebagai *Inovator*, ia mendorong pengembangan strategi pembelajaran yang adaptif terhadap Kurikulum Merdeka. Sedangkan dalam peran sebagai *Motivator*, ia membangun semangat dan menciptakan lingkungan belajar yang inspiratif bagi guru dan siswa.

Secara keseluruhan, kepemimpinan kepala madrasah memberikan kontribusi konstruktif dalam menciptakan iklim pembelajaran yang positif pada Madrasah Aliyah (MA) Hidayatullah Martapura. Temuan ini menggaris bawahi pentingnya kepemimpinan yang holistik dalam mendukung transformasi pendidikan di tingkat madrasah.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ سَيِّدَنَا مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur kehadiran Allah Swt. sang Maha Segala-galanya, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikan tugas akhir ini. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Skripsi ini dibuat dan diselesaikan tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan, arahan, dan motivasi dari berbagai pihak yang terlibat. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati yang tulus, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin serta sebagai pembimbing akademik yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi dalam menyelesaikan studi.

3. Ibu Dra. Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Skripsi, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan dukungan yang sangat berharga dalam penyusunan skripsi ini.
4. Para dosen, karyawan, dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah memberikan ilmu dan layanan yang baik kepada penulis.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, dan para staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam memperoleh referensi yang diperlukan.
6. Dr. Adi Ansari, M.Pd.I, selaku Pimpinan Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura yang telah memberikan izin dan dukungan penuh kepada penulis dalam pelaksanaan penelitian di pondok.
7. H. Abdul Basith, Lc.M.H., selaku Kepala Madrasah, yang telah membantu dan penuh kesabaran yang luar biasa dalam membantu saya dalam kelancaran skripsi ini, baik dari wawancara maupun dokumentasi.
8. Orang tua saya, ayah yang bernama H. Yamin dan Ibu saya, yang bernama Fatimah, serta saudara saudari saya yang selalu memberikan dukungan untuk kelancaran perkuliahan saya, tentang semangat, doa, dan uang ataupun dukungan yang tidak pernah ternilai harganya. Tanpa mereka semua saya tidak akan berada sampai di titik sekarang pada akhirnya saya dapat menyelesaikan skripsi ini. Semoga Allah balas jasa mereka berlipat ganda.
9. Terima kasih yang sudah terlibat dalam penyusunan skripsi ini baik dari pihak sekolah, teman teman, keluarga dan orang sekitar yang ikut serta membantu

baik itu secara doa maupun dukungan mereka. Semoga Allah swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak pihak yang terkait.

10. Terima kasih kepada diri sendiri yang telah berusaha untuk terus melangkah terus maju dan tetap bertahan sampai sejauh ini meskipun dalam bangku perkuliahan banyak sekali tantangan ataupun ujian yang saya hadapi, saya bangga terhadap diri saya sendiri karena melawan rasa malas untuk mengerjakan skripsi ini karena saya ingin terus maju dan berkembang menyelesaikan S1 saya dan harus kejar kejaran dengan umur orang tua. Akhir kata penulis mengharap ampunan dan ridha Allah SWT, semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Semoga Allah SWT, membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 05 Muharram 1447 H

01 Juli 2025 M

Purnama

TRANSLITERASI

- | | | | | | | | |
|-----|---|---|----------|-----|---|---|----|
| 1. | ا | : | A | 16. | ط | : | Th |
| 2. | ب | : | B | 17. | ظ | : | Zh |
| 3. | ت | : | T | 18. | ع | : | ' |
| 4. | ث | : | Ts | 19. | غ | : | Gh |
| 5. | ج | : | J | 20. | ف | : | F |
| 6. | ح | : | <u>H</u> | 21. | ق | : | Q |
| 7. | خ | : | Kh | 22. | ك | : | K |
| 8. | د | : | D | 23. | ل | : | L |
| 9. | ذ | : | Dz | 24. | م | : | M |
| 10. | ر | : | R | 25. | ن | : | N |
| 11. | ز | : | Z | 26. | و | : | W |
| 12. | س | : | S | 27. | ه | : | H |
| 13. | ش | : | Sy | 28. | ء | : | ` |
| 14. | ص | : | Sh | 29. | ي | : | Y |
| 15. | ض | : | Dh | | | | |

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhamah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـي	Ai	a dan i
ـَـو	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـا	Â	a dengan topi di atas

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَ	Î	i dengan topi di atas
وُ	Û	u dengan topi diatas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (◌ْ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُّورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta *marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta *marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'î*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta *marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَة	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّة	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّة	al-mazhâhir al- ‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al- ‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI.....	x
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	5
C. Fokus Penelitian.....	6
D. Tujuan Penelitian	7
E. Signifikansi Penelitian	8
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	9
G. Sistematika Penulisan	11
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Kajian Teoritik	13
1. Konsep Peran Kepemimpinan.....	13
B. Kerangka Pikir	30
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	32
B. Lokasi Penelitian.....	33
C. Subjek dan Objek Penelitian	34
D. Data dan Sumber Data	35
E. Teknik Pengumpulan Data	37
F. Instrumen Penelitian	38
G. Teknik Analisi data.....	42
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data.....	44
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	47
B. Penyajian Data	56

C. Pembahasan.....	73
BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	99
B. Saran	100
DAFTAR PUSTAKA	102
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	108
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	141

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
1. Tabel 3.1 Matrik Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data	38
2. Tabel 4.1 Profil Madrasah Aliyah Hidayatullah Martapura	48
3. Tabel 4.2 Prestasi Siswa	51
4. Tabel 4.3 Pelatihan Guru.....	52
5. Tabel 4.4 Tabel Data Guru Tahun Pelajaran 2024/2025 Semester Ganjil...	52
6. Tabel 4.5 Jumlah Siswa Per Kelas	55
7. Tabel 4.6 Matrik Jumlah Siswa MA Hidayatullah	56
8. Tabel 4.7 Notulensi Kegiatan Bimtek Akreditasi.....	79
9. Tabel 4.8 Jadwal Supervisi Guru	89

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
1. Gambar 2. 1 Kerangka Pikir.....	31
2. Gambar 3. 1 Map Lokasi MA Hidayatullah Martapura Kalimantan Selatan..	34
3. Gambar 4.1 Struktur Organisasi MA Hidayatullah Martapura	49

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah.....	109
2. Pedoman Observasi.....	110
3. Pedoman Wawancara	111
4. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	113
5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal	114
6. Surat Mohon Izin Riset	115
7. Surat Riset	116
8. Surat Izin Riset.....	117
9. Surat Kesiapan Menerima Riset	118
10. Balasan Surat izin Riset	119
11. Surat Keterangan Selesai Riset	120
12. Dokumentasi Fasilitas Sekolah dan Lingkungan Belajar	121
13. Dokumentasi Kegiatan MA Hidayatullah Martapura	127
14. Dokumentasi Wawancara	131
15. Catatan Konsultasi	133