

## LAMPIRAN

### PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana Sejarah Berdirinya masjid Jami Sungai Jingah Banjarmasin?
2. Apa Visi Dan Misi Masjid Jami Sungai Jingah Banjarmasin?
3. Bagaimana proses pengorganisasian
  - a. apa saja bidang yang ada
  - b. siapa saja anggota pengorganisasian
  - c. apa saja program kerja setiap bidang

Pada masjid Jami Sungai Jingah Tersebut?

Bagaimana Pelaksanaan Fungsi Manajemen dalam kegiatan pengajian rutin masjid jami Sungai jingah kota Banjarmasin ?

- a. Bagaimana proses perencanaan manajemen dalam kegiatan pengajian rutin di Masjid Jami Sungai Jingah?
- b. Apa saja hal-hal yang dipertimbangkan dalam menyusun rencana pengajian rutin?
- c. Siapa saja yang berperan dalam pengelolaan pengajian rutin, dan bagaimana tugasnya dibagi?
- d. Bagaimana pengurus masjid mengatur jadwal kegiatan agar berjalan konsisten?

- e. Bagaimana sistem pengawasan yang diterapkan untuk memastikan kegiatan pengajian rutin berjalan sesuai rencana?

Bagaimana manajemen mendukung penyampaian materi dalam pengajian rutin di Masjid Jami Sungai Jingah Kota Banjarmasin?

- a. Bagaimana materi pengajian disusun untuk mendukung tujuan dakwah?
- b. Siapa saja pihak yang terlibat dalam penyusunan dan penyampaian materi pengajian?
- c. Bagaimana pengurus memastikan materi pengajian dapat diterima oleh semua kalangan jamaah?
- d. Apa peran fasilitas masjid dalam mendukung penyampaian materi?
- e. Bagaimana evaluasi materi dilakukan untuk memastikan relevansi dan manfaatnya bagi jamaah?
- f. Bagaimana pendapat Anda tentang materi pengajian yang disampaikan?
- g. Apakah Anda memiliki saran untuk perbaikan materi pengajian agar lebih sesuai dengan kebutuhan Anda?

Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam menjalankan pengajian rutin masjid jami Sungai jingah kota Banjarmasin ?

- a. Apa saja faktor yang mendukung efektivitas manajemen dalam kegiatan pengajian rutin?
- b. Bagaimana peran manajemen dalam mengelola dukungan dari masyarakat atau pihak eksternal?

- c. Apa kendala yang sering dihadapi dalam manajemen kegiatan pengajian, dan bagaimana cara mengatasinya?
- d. Bagaimana pengurus memastikan kelancaran komunikasi antaranggota untuk mendukung pelaksanaan pengajian?
- e. Bagaimana pengurus mengelola fasilitas atau sarana pendukung untuk menunjang kegiatan pengajian?

### **Lokasi Penelitian Masjid jami Banjarmasin**



### Dokumentasi Pengajian rutin Masjid Jami Banjarmasin



### Dokumentasi Sesi Wawancara



## **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama lengkap : Muhammad Rudiansyah
2. Tempat dan tanggal lahir : Limbar, 28 Januari 2002
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status : Mahasiswa
6. Alamat : Jl belakang masjid jami ,Gg Jamaludin 1 RT 05
7. No. HP/Alamat email : 085820296366 / ikhsanrudy7@gmail.com
8. Pendidikan
  - SDN AKT 1 banjarmasin : 2012
  - SMP 1 birayang :2017
  - SMAN 3 barabai :2020
  - UIN Antasari banjarmasin
9. Orang tua
  - Ayah : Suriansya
  - Ibu : Rahimatul Jannah