

**MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU
AKADEMIK DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 3
BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
SURURIN ANFUSINA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

**MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN MUTU
AKADEMIK DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 3
BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

**Sururin Anfusina
NIM. 210101050641**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2025M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Sururin Anfusina
NIM : 210101050641
Tempat/Tanggal Lahir : Wonorejo, 12 April 2003
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Akademik Di Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 17 Juni 2025
mbuat Pernyataan,

Sururin Anfusina





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-375/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Sururin Anfusina
NIM : 210101050641
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Akademik di SMA Negeri 3 Banjarmasin

Hasil Uji Plagiasi : 11%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Juni 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Akademik Di Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Banjarmasin

Ditulis oleh : Sururin Anfusina

NIM : 210101050641

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Tahun Akademik : 2024/2025

Tempat dan Tanggal lahir : Wonorejo, 12 April 2003, Rt. 12. Rw.04, Kecamatan Satui, Kabupaten Tanah Bumbu, Provinsi Kalimantan Selatan.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan sidang Tim Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 17 Juni 2025
Pembimbing

Dra. Hj. Halimatussa'diah, M.Pd
NIP. 196511021993032002

Mengetahui
Ketua Program Studi MPI
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Akademik di Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Banjarmasin.

Nama Sururin Anfusina, telah di ujikan dalam sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Rabu
Tanggal : 02 Juli 2025
Nilai : 83,7 (A)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin
27
Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. H. Ahmad Salabi, M.Pd (Ketua Penguji)	1
2.	Dra. Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd (Anggota 1)	2
3.	Nauriatul Muharramah, S.E.I, M.Pd.I (Anggota 2)	3

ABSTRAK

Sururin Anfusina: NIM. 210101050641. *Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Akademik di SMA Negeri 3 Banjarmasin.* Pembimbing: Dra, Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd. pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin 2025.

Kata Kunci: Manajemen, Kepala Sekolah, Mutu Akademik

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan manajemen Kepala Sekolah dalam meningkatkan Mutu Akademik serta tantangan yang dihadapi di SMA Negeri 3 Banjarmasin. Mutu akademik mencerminkan hasil pencapaian akademik yang diperoleh dari proses pembelajaran.

Penelitian ini adalah penelitian lapangan atau field research yakni penelitian yang dilaksanakan secara sistematis untuk mengambil data di lapangan, Penelitian ini menggunakan metode kualitatif yang hasilnya tidak diperoleh melalui prosedur tetapi bagaimana peneliti memahami dan menafsirkan makna peristiwa, interaksi, dan perilaku subjek dalam situasi tertentu sesuai dengan sudut pandang penelitiannya

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Data diperoleh melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Dengan menjadikan Informan utama kepala sekolah, serta informan tambahan waka kurikulum, dan guru.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa manajemen Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Akademik di SMA Negeri 3 Banjarmasin sudah berjalan dengan cukup baik. Kepala sekolah menerapkan kegiatan manajemen yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengkoordinasian dan pengawasan. Namun, pelaksanaannya masih menghadapi berbagai tantangan, seperti sarana dan prasarana sekolah yang masih belum digunakan dengan baik dan sebagian guru yang kehilangan semangat mengajar. Pihak sekolah terus melakukan upaya evaluasi berkala dan juga memberikan pembinaan dan dukungan emosional yang sifatnya persuasif untuk menanggulangi tantangan tersebut.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ
سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah SWT, Tuhan semesta alam, yang telah melimpahkan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Shalawat dan salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah membimbing umat manusia menuju jalan yang benar.

Penulis menyadari bahwa dalam proses penyelesaian skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, dukungan, bimbingan, dan motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan izin dan persetujuan terhadap judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan skripsi ini.
3. Ibu Dra. Hj. Halimatussa'diah, M.Pd., selaku dosen pembimbing skripsi yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi kepada penulis dalam menyusun dan menyelesaikan skripsi ini.
4. Bapak Hasbullah, M.Si, Drs., selaku Dosen Pembimbing Akademik yang senantiasa meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan.

5. Para Dosen dan Karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu pengetahuan, pengalaman, serta dukungan yang sangat berharga selama masa perkuliahan.
6. Bapak Dr. Saifuddin, M. Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan seluruh staf perpustakaan yang telah memberikan bantuan dan pelayanan yang baik kepada penulis.
7. Bapak H. Zaini Juhdi, S.Pd., M.M., selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 3 Banjarmasin yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian.
8. Bapak/Ibu Guru di SMA Negeri 3 Banjarmasin yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian.

Semoga Allah SWT, melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah disisi-Nya.

Banjarmasin, 16 Juni 2025

Sururin Anfusina

TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA

1.	ا : A	16.	ط : Th
2.	ب : B	17.	ظ : Zh
3.	ت : T	18.	ع : ‘
4.	ث : Ts	19.	غ : Gh
5.	ج : J	20.	ف : F
6.	ح : H	21.	ق : Q
7.	خ : Kh	22.	ك : K
8.	د : D	23.	ل : L
9.	ذ : Dz	24.	م : M
10.	ر : R	25.	ن : N
11.	ز : Z	26.	و : W
12.	س : S	27.	ه : H
13.	ش : Sy	28.	ء : ’
14.	ص : Sh	29.	ي : Y
15.	ض : Dh		

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijal bukan ar-rijal, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis *adh-dharurah* melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَ - يِ	Ai	a dan i
وَ - وِ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf *al-*, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: *al-rijâl* bukan *ar-rijâl*, *al-dîwân* bukan *ad-dîwân*.

4. Syiddah(Tasydid)

Syiddah atau tasydid yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـَ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (فَرُّوْضًا) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *dharûrah*, demikian seterusnya.

5. TaMarbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi‘ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama

diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: *al-Ghazali* bukan *Al-Ghazali*, *al-Banjari* bukan *Al-Banjari*.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis *Abdussamad al-Palimbani*, tidak *‘Abd al-Samad al-Palimbânî*; *Nuruddin al-Raniri*, tidak *Nûr al-Dîn al-Rânîrî*.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (fi’l), kata benda (ism), maupun huruf (harf) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustādzu
ثَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-ḥarakah al-‘ashriyyah

أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lā ilāha illah Allāh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlānā Malik al-Shāliḥ
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allāh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazāhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	ḥub al-istithlā'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانِ	al-māddah al-mashnū'ah min al-ḥayawān
طَرَفُ الْعَيْنِ	ṭarf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musāhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka ṭarīqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
SURAT BEBAS PLAGIARISME	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	iv
ABSTRAK.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA	ix
 BAB 1 PENDAHULUAN	 1
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	11
C. Fokus Penelitian	12
D. Tujuan Penelitian	13
E. Signifikansi Penelitian	13
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan	14
G. Sistematika Penelitian	19
 BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	 21
A. Kajian Teori	21
B. Kerangka Pikir	29
 BAB III METODE PENELITIAN.....	 31
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	31
B. Lokasi Penelitian	32
C. Subjek dan Objek Penelitian	33
D. Data dan Sumber Data	33
E. Teknik Pengumpulan Data.....	35
F. Instrument Penelitian	37
G. Teknik Analisis Data.....	38
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	 40
A. Hasil Penelitian	40

B. Pembahasan.....	72
BAB V PENUTUP.....	91
A. Simpulan	91
B. Saran.....	91
DAFTAR PUSTAKA	93
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	98
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	129

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Teknik Pengumpulan Data.....	36
Tabel 4.1 Daftar Kepala Sekolah SMA Negeri 3 Banjarmasin	42
Tabel 4.2 Identitas SMA Negeri 3 Banjarmasin	42
Tabel 4.3 Data Siswa/i SMA Negeri 3 Banjarmasin	49

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Pikir.....	30
Gambar 4.1 SMA Negeri 3 Banjarmasin	40
Gambar 4.2 Rapor Pendidikan 2024	70
Gambar 4.3 Rapor Pendidikan 2025	71

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Daftar Terjemah	101
Lampiran 2. Pedoman Wawancara.....	102
Lampiran 3. Transkrip Wawancara.....	106
Lampiran 4 Surat Keterangan Penetapan Pembimbing Skripsi	119
Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal	120
Lampiran 6 Surat Perubahan Judul	121
Lampiran 7 Surat Persetujuan Riset.....	122
Lampiran 8 Surat Riset.....	123
Lampiran 9 Surat Riset Ke Sekolah	124
Lampiran 10 Surat Selesai Riset	125
Lampiran 11 Dokumentasi Penelitian	126
Lampiran 12 Link Dokumentasi Penelitian	127