

ABSTRAK

Siti Mukrimah: NIM. 210101050446. *Strategi Pemberdayaan Tenaga Kependidikan dalam Meningkatkan Kualitas Layanan Administrasi pada MTsN 4 Tapin*. Pembimbing: Dra. Hj. Halimatussa'diyah, M.Pd. Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin 2025.

Kata Kunci: Strategi Pemberdayaan, Tenaga Kependidikan, Kualitas Layanan

Penelitian ini didasarkan pada pentingnya peran tenaga kependidikan sebagai bagian penting dalam mendukung layanan pendidikan yang bermutu. Pemberdayaan yang tepat dapat meningkatkan efisiensi dan profesionalisme kerja tenaga kependidikan yang pada akhirnya berdampak langsung terhadap kualitas layanan administrasi yang diterima oleh seluruh pengguna layanan. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pemberdayaan tenaga kependidikan dalam meningkatkan kualitas layanan serta mengetahui kualitas layanan administrasi di MTsN 4 Tapin.

Jenis penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*) dengan pendekatan kualitatif. Subjek penelitian terdiri dari kepala madrasah, kepala tenaga kependidikan dan dua orang staf tenaga kependidikan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa kepala madrasah MTsN 4 Tapin telah mengimplementasikan strategi pemberdayaan tenaga kependidikan berdasarkan delapan indikator. 1) pemberdayaan dilaksanakan secara terstruktur melalui penyusunan indikator kinerja yang terukur, 2) keteladanan dalam pelaksanaan kerja, 3) komunikasi yang intensif, 4) Peninjauan struktur organisasi dilakukan secara berkala, 5) penguatan kerja tim diwujudkan dengan pelibatan aktif tenaga kependidikan dalam penyusunan perjanjian kinerja, 6) pengembangan pribadi juga didukung melalui pelatihan teknis dan pemberian akses informasi beasiswa, 7) seluruh proses tersebut berorientasi pada peningkatan layanan administrasi, 8) dilengkapi evaluasi kinerja secara rutin. Sedangkan dari segi kualitas layanan administrasi di MTsN 4 Tapin telah memenuhi lima indikator layanan berkualitas yaitu keandalan, daya tanggap, jaminan, empati dan bukti langsung. 1) keandalan tercermin dalam kecepatan dan ketepatan layanan, 2) daya tanggap melalui inisiatif staf dalam penyelesaian masalah, 3) jaminan diwujudkan lewat pengelolaan data yang aman, 4) empati ditunjukkan dalam sikap ramah, 5) bukti fisik berupa sarana dan prasarana yang mendukung meskipun masih butuh peningkatan.