

**KEPUASAN SISWA DALAM MENGGUNAKAN SARANA DAN
PRASARANA PENDIDIKAN DI SMPN 8 SATAP MANTEWE
KABUPATEN TANAH BUMBU**

SKRIPSI

**OLEH:
WAFIQ KHAIRUNNIDA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1447 H**

**KEPUASAN SISWA DALAM MENGGUNAKAN SARANA DAN
PRASARANA PENDIDIKAN DI SMPN 8 SATAP MANTEWE
KABUPATEN TANAH BUMBU**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Wafiq Khairunnida
NIM. 210101050238

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2025 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wafiq Khairunnida

NIM : 210101050238

Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Bumbu, 07 Desember 2002

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Kepuasan Siswa Dalam Menggunakan Sarana dan Prasarana Pendidikan di SMPN 8 Satap Mantewe Kabupaten Tanah Bumbu” adalah benar-benar karya saya, kecuali dari kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 17 Juli 2025
Yang Membuat Pernyataan,



Wafiq Khairunnida

BUKTI BEBAS PLAGIASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-381/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Wafiq Khairunnida
NIM : 210101050238
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Kepuasan Siswa Dalam Menggunakan Sarana dan Prasarana Pendidikan di Sekolah Menengah Pertama Negeri 8 Satap Mantewe Kota Batulicin

Hasil Uji Plagiasi : 3%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Juni 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.

NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Kepuasan Siswa Dalam Menggunakan Sarana dan Prasarana Pendidikan di SMPN 8 Satap Mantewe Kabupaten Tanah Bumbu

Ditulis oleh : Wafiq Khairunnida

NIM : 210101050238

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Tahun Akademik : 2024/2025

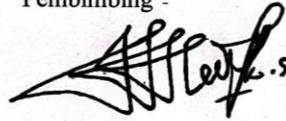
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Bumbu, 07 Desember 2002

Alamat : Jl. Pejanggik, Desa Sepakat, Kec. Mantewe, Kab. Tanah Bumbu

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 21 Juli 2025

Pembimbing -



Hj. Isnay Lellya, S. Ag, M. Ag

NIP. 197202171997032002

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd.
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Kepuasan Siswa Dalam Menggunakan Sarana dan Prasarana Pendidikan di SMPN 8 Satap Mantewe Kabupaten Tanah Bumbu, oleh Wafiq Khairunnida NIM 210101050238 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Wafiq Khairunnida

Tanggal : 07 Juli 2025

Nilai : 75,9



TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.	1
2	Isny Lellya, S.Ag, M.Ag	2
3	Dr. Adi Ansari, M.Pd	3

ABSTRAK

Wafiq Khairunnida. 210101050238. *Kepuasan Siswa Dalam Menggunakan Sarana dan Prasarana Pendidikan di Sekolah Menengah Pertama Negeri 8 Satap Mantewe Kota Batulicin.* Pembimbing Hj. Isnay Lellya, S. Ag, M. Ag pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2025.

Kata Kunci: Kepuasan Siswa, Sarana dan Prasarana Pendidikan

Pendidikan yang optimal membutuhkan dukungan sarana dan prasarana yang memadai. Di daerah terpencil seperti SMPN 8 Satap Mantewe, ketersediaan fasilitas pendidikan menjadi perhatian utama karena berdampak langsung pada kenyamanan dan efektivitas proses belajar mengajar. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana fasilitas yang tersedia dapat memenuhi kebutuhan dan harapan siswa.

Penelitian ini mengacu pada teori kepuasan dari Kotler dan Oliver, yang menyatakan bahwa kepuasan muncul dari perbandingan antara harapan dengan kenyataan yang dirasakan. Jika fasilitas yang tersedia sesuai atau melebihi harapan siswa, maka akan timbul kepuasan, yang berpengaruh pada semangat dan prestasi belajar. Selain itu, teori dari Levie dan Lentz digunakan untuk menjelaskan peran penting sarana dan prasarana dalam mendukung kegiatan pembelajaran.

Metode penelitian menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Informan dalam penelitian ini meliputi siswa, guru, serta wakil kepala sekolah bidang sarana dan prasarana.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa siswa merasa cukup puas terhadap fasilitas yang tersedia, terutama dalam hal kenyamanan dan kemudahan akses. Namun, masih ditemukan kekurangan seperti kondisi perpustakaan yang belum maksimal, keterbatasan ruang UKS, dan ketiadaan laboratorium komputer.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ سَيِّدَنَا مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur kehadiran Allah Swt. sang Maha Segala-galanya, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikan tugas akhir ini. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Skripsi ini dibuat dan diselesaikan tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan, arahan, dan motivasi dari berbagai pihak yang terlibat. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati yang tulus, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Hj. Isn'y lellya, S. Ag, M. Ag., selaku Dosen Pembimbing Skripsi, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan dukungan yang sangat berharga dalam penyusunan skripsi ini.

4. Para dosen, karyawan, dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah memberikan ilmu dan layanan yang baik kepada penulis.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, dan para staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam memperoleh referensi yang diperlukan.
6. Bapak Sudarmana, S.Pd, selaku kepala sekolah SMPN 8 Satap Mantewe yang telah memberikan izin dan dukungan penuh kepada penulis dalam pelaksanaan penelitian di sekolah.
7. Orang tua saya, cinta pertama dan panutan Ayahanda tercinta Ahmad Mansur, dan Ibu saya, pintu surga ibunda tercinta Sri Prehaten. Terima kasih atas nasihat dan do'a yang diberikan meski terkadang pikiran yang tak sejalan, terima kasih atas kesabaran dan kebesaran hati menghadapi penulis yang keras kepala. Kalian menjadi pengingat dan penguat paling hebat, dan terima kasih sudah menjadi tempat untuk pulang. Tidak lupa untuk adikku tersayang, Alya Fatin Rifdah yang sudah menjadi mood booster untuk penulis, terima kasih atas semangat dan cinta yang diberikan, dan tumbuhlah menjadi versi paling hebat.
8. Terima kasih juga untuk, Rika, Rafiqatul Haniah, dan seseorang yang membersamai penulis, namun tidak bisa penulis sebutkan karena telah banyak menemani proses penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, terima kasih atas segala bantuan, waktu, support dan kebaikan yang diberikan kepada penulis.
9. Seluruh teman-teman MPI-A yang berperan memberikan pengalaman dan pembelajaran selama dibangku kuliah. Kepada pihak yang memberikan

bantuan kepada penulis, namun tidak dapat disebutkan satu persatu, terima kasih atas bantuan, semangat, dan do'a baik yang diberikan kepada penulis selama ini.

10. *Last but not least*, untuk Wafiq Khairunnida, mungkin kamu belum sehebat orang lain tapi penulis bangga karna kamu masih tetap berusaha. Mungkin tidak banyak yang tau seberapa besar usaha kamu untuk tetap bertahan, tapi penulis bangga kamu masih tetap ada sampai detik ini. Banyak tentunya hal yang membuat kamu menyerah tapi kamu tetap bisa melewatinya, terima kasih sudah bertahan dan terima kasih sudah berjuang untuk tetap ada sampai detik ini. Terima kasih sudah selalu berusaha menjadi versi terbaik dari sebelumnya, mau bagaimanapun hidupmu, tetaplah menjadi perempuan yang manis dan kuat.

Semoga Allah Swt, membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 22 Dzulhijjah 1446 H
18 Juni 2025 M

Penulis

TRANSLITERASI

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	H	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhamah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضُّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـِـَ	Ai	a dan i
ـِـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يِ	Î	i dengan topi di atas
وُ	Û	u dengan topi diatas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرْوْرَة) tidak ditulis adhdharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta *Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta *marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta *marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'î*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta *marbûthah* tersebut

diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya

berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlîh
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al- ‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al- ‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI.....	x
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	8
C. Fokus Penelitian.....	11
D. Tujuan Penelitian	11
E. Signifikansi Penelitian	12
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	12
G. Sistematika Penulisan	14
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Kepuasan Siswa	16
a. Pengertian Kepuasan Siswa.....	16
b. Manfaat Kepuasan Siswa	17
c. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kepuasan Siswa	19
B. Sarana dan Prasarana Pendidikan	21
a. Pengertian Sarana dan Prasarana Pendidikan	21
b. Manfaat sarana dan Prasarana Pendidikan.....	27
c. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	30
C. Kerangka Pikir	32
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	33
B. Setting Penelitian	33
C. Subjek dan Objek Penelitian	34
D. Data dan Sumber Data	34
E. Teknik Pengumpulan Data	35
F. Instrumen Penelitian	36

G. Teknik Analisis Data	37
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data.....	40
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	41
B. Penyajian Data	50
C. Analisis Data.....	55
BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	60
B. Saran	61
DAFTAR PUSTAKA	63
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	65
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	108

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
1. Tabel 4.1 Tenaga Kependidikan di SMP Negeri 8 Satap Mantewe	48
2. Tabel 4.2 Tenaga Pendidik di SMP Negeri 8 Satap Mantewe	48
3. Tabel 4.3 Siswa dan Siswi SMP Negeri 8 Satap Mantewe	49
4. Tabel 4.4 Sarana dan Prasarana SMP Negeri 8 Satap Mantewe	50

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
1. Gambar 2. 1 Kerangka Pikir.....	32
2. Gambar 3.1 Analisis Data	40
3. Gambar 4.1 Struktur organisasi SMP Negeri 8 Satap Mantewe	47

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah	66
2. Pedoman wawancara.....	67
3. Pedoman Dokumentasi.....	70
4. Pedoman Observasi.....	71
5. Transkrip Wawancara	72
6. Surat Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	87
7. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal	88
8. Surat Persetujuan Riset	89
9. Surat Mohon Izin Riset	90
10. Surat Riset.....	91
11. Surat Telah Selesai Riset.....	92
12. Buku Konsultasi Skripsi.....	93
13. Dokumentasi Penelitian	102