

## **LAMPIRAN**

## Lampiran 1 Daftar Terjemah

No	Bab	Kutipan	Halaman	Terjemah
1	1	Q.S. Ibrahim, Ayat 1	3	Alif, laam raa. (Ini adalah) Kitab yang Kami turunkan kepadamu supaya kamu mengeluarkan manusia dari gelap gulita kepada cahaya terang benderang dengan izin Tuhan mereka, (yaitu) menuju jalan Tuhan yang Maha Perkasa lagi Maha Terpuji.
2	1	Q.S. Ar. Rad Ayat 11	3	Sesungguhnya Allah tidak merubah keadaan suatu kaum sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri.
3	1	Hadis Riwayat Bukhari	4	Dari Abdullah bin Mas'ud radhiyallahu 'anhu, Rasulullah ﷺ bersabda: "Barang siapa yang mengajarkan kepadaku satu huruf, maka aku akan menjadi budaknya."

## Lampiran 2 Pedoman Observasi

### **PEDOMAN OBSERVASI**

1. Letak Geografis SMAIT Ukhuwah Banjarmasin
2. Mengamati Secara Langsung Keadaan Lingkungan sekitar SMAIT Ukhuwah Banjarmasin
3. Pengamatan lainnya yang dirasakan perlu dalam penelitian.

### Lampiran 3 Pedoman Wawancara

## **PEDOMAN WAWANCARA**

### **A. Guru/Wali Kelas**

1. Bagaimana Ibu/Bapak memaknai peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?
2. Menurut Ibu/Bapak apakah semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah? mengapa?
3. Apakah Ibu/Bapak terlibat langsung dalam proses perubahan budaya sekolah? ceritakan contohnya!
4. Dalam pandangan Ibu/Bapak bagaimana peran guru dalam menciptakan atau mengubah budaya sekolah? Menurut bapak/ibu bagaimana kinerja tenaga administrasi sekolah di sekolah ini?
5. Apa perubahan budaya paling signifikan yang pernah Ibu/Bapak saksikan di sekolah?
6. Apakah Ibu/Bapak pernah menginisiasi program atau kegiatan khusus yang bertujuan memperkuat budaya sekolah? bisa ceritakan
7. Bagaimana Ibu/Bapak mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal dan bagaimana peran guru dalam membentuk budaya tersebut?
8. Apa tantangan utama yang Ibu/Bapak hadapi saat mencoba melakukan perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?
9. Apakah Ibu/Bapak pernah menghadapi hambatan dari rekan guru atau orang tua dalam proses perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?

10. Apa Faktor pendukung dari peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya sekolah?

## Lampiran 4 Pedoman Dokumentasi

<b>No</b>	<b>Dokumen</b>	<b>Informan</b>
1.	Profil/identitas Sekolah	Staf Tata Usaha
2.	Visi dan Misi Sekolah	Staf Tata Usaha
3.	Data Pendidik dan Kependidikan	Staf Tata Usaha
4.	Struktur Organisasi	Staf Tata Usaha

## Lampiran 5 Transkrip Wawancara

**TRANSKRIP WAWANCARA****Narasumber 1****Nama : Ibu Imaliana, S.Pd., M.Pd****Jabatan : Guru Pendidik****Waktu : 09.28 WITA (17/06/2025)****Tempat : SMAIT Ukhuwah Banjarmasin**

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana Ibu memaknai peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Guru itu sebagai figur utama dalam mencerminkan bagaimana budaya sekolah tersebut baik kepada siswa maupun stalk holder yang lain dalam artian disini orng tua karna kita disini sifatnya bersinergi, kita punya budaya sekolah kita tampilkan dengan perilaku kita siswa melihat dan mengikuti dan orng tua pun bisa pollowap budaya kita dengan mlihat bagaimana kita mencerminkan budaya tersebut lewat perilaku kita sehingga nnti orng tua bisa mmpolowap dirumah terkait budaya” positif yang ada disekolah kerumah, jdi klo dimaknai guru itu garda terdepannya.
2.	Menurut Ibu apakah semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah? mengapa?	Semua harus bahkan siapapun itu warga sekolah yang tergabung disini itu memang memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah karna ini akan saling berkaitan, klo guru saja tapi tidak dibarengi dengan stekholder yang lain nanti akan ada ketimpangan budaya tersebut oleh siswa jadi ini harus dari manajemen nya guru” nya tenaga pendidik nya bahkan satpam nya memang harus benar” memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah karna ini milik bersama, tidak cuma guru tapi semua, guru garda terdepannya tapi alangkah baiknya semua bertanggung

		jawab bahkan orng tua siswa pun bertanggung jawab
3.	Apakah Ibu/Bapak terlibat langsung dalam proses perubahan budaya sekolah? ceritakan contohnya!	Iya terlibat langsung, sesuai dengan perannya, kalo ulun kan wali kelas jelas terlibat langsung dalam perubahan budaya di sekolah karna bertanggung jawab terhadap siswa di kelasnya, kemudian sebagai guru mata pelajaran ada transfer nilai budaya positif disetiap pembelajaran, kemudian sebagai pembina pramuka juga, jadi apapun peran yang ulun emban disekolah ini maka saya akan terlibat langsung dalam proses perubahan budaya
4.	Dalam pandangan Ibu bagaimana peran guru dalam menciptakan atau mengubah budaya sekolah?	Menurut pandangan saya guru itu sebagai garda terdepan sebagai panutan tutwuri Handayani yang pertamanya itu kan didepan menjadi teladan, teladan dalam ini loh budaya positif disekolah, ini loh budaya sekolah kita, senyum sapa sopan santun kita yang mencontohkan ditengah tengah siswa kita yang mendorong mereka kebersamai mereka untuk meimplementasikan tersebut, dibelkng mereka kita dorong didepan kita menjadi contoh ditengah mereka kita kebersamai itu pandangan saya sebagai peran guru sebagai suri tauladan yang baik
5.	Apa perubahan budaya paling signifikan yang pernah Ibu saksikan di sekolah?	Perubahan anak” lebih positif cara ngomong mereka sekarang lebih bagus karna di awal kelas di awal pembelajaran itu selain ulun melihat kebutuhan siswa ulun apa ulun gali juga nilai nilai yang mereka percayai ini apa, contohnya kirimkan 3 kata yang menggambarkan kelasmu ini seperti apa jujur, bahagia enjoy pinter ulet, dapat kami lihat yang paling banyak masuk apa itu tidak langsung sekali dua kali memang harus berkali kali dipadahi memang harus rutin harus bnyak yang mengingatkan alhamdulillah yang ulun lihat dari prosesnya, kelas ulun ini kan di anggap susah, susah dalam artian dalam pembelajaran itu suka ngomong karna

		dia profil nya kesenangan tapi ketika kita sudah pas wali kelas klik dan akhirnya bisa memberikan wejangan wejangan yang akhirnya ulun lihat adalah mereka sudah mulai mau mencoba untuk mengalahkan kesenangan mereka itu mau mengikuti alur” guru” yang mengajar di kelas mereka
6.	Apakah ibu pernah menginisiasi program atau kegiatan khusus yang bertujuan memperkuat budaya sekolah?	Kalo program khusus itu tidak tapi mengalir aja sebagai wali kelas, biasanya kami itu ada namanya program untuk menyapa guru itu untuk implementasi budaya sekolah yang 5S, minta tolong setiap pagi setiap mau beraktivitas kalo bertemu dengan guru siapapun itu mohon salam senyum sapa sopan santun, dan minta doa terus sama mereka
7.	Bagaimana ibu mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal dan bagaimana peran guru dalam membentuk budaya tersebut?	Pernah kami bahas di suatu forum apasih yang ada disekolah kita ini, kebaikan apasih yang mau kita dapatkan disekolah ini, itu salah satu cara mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal mungkin itu salah satu cara mengidentifikasinya
8.	Apa Tantangan utama yang ibu hadapi saat mencoba melakukan perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Tidak serta merta anak itu langsung setuju dengan kita, ada penolakan dari mereka, ada hal hal yang mereka tampilkan ke kita itu bikin kita kurang nyaman, itu memang harus sabar, kembali lagi kita sebagai guru ini memang tugas paling tidak klo memang menemukan siswa yang belum bisa di ajak untuk hal tersebut kita beri jeda baik ke kita guru atau ke diri dia sendiri, dengan berjeda itu mungkin supaya tidak terjadi sikap” yang tidak sepatasnya kita tampilkan, tantangan utamanya penolakan
9.	Apakah Ibu pernah menghadapi hambatan dari rekan guru atau orang tua dalam proses perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Pernah, Hambatannya dari Lingkungan Keluarga, Tidak sinkron dengan orang tua dirumah, budaya sekolah kita berbasiskan islami kita mengajarkan anak” mengajarkan menutup aurat dengan baik tapi di rumah orng tua bilang nggappa, pacaran di sekolah

		<p>dilarang tapi dirumah kueitan berteman, tantangan yang paling utaman penolakan dari anak sendiri dan ketidak seimbangan, Cara mengatasinya dengan orng tua itu dengan komunikasi lebih intens, minta bantuan kita bersinergi, kami menjagakan anak pian di sekolahan pian menjagakan dirumahnya</p>
10.	<p>Apa faktor pendukung peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?</p>	<p>Menurut saya faktor pendukung peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah adanya Program Budaya Sekolah yang dilaksanakn secara konsisten, menyeluruh dan evaluatif serta dukungan penuh dari manajemen sekolah sangat mendukung perubahan budaya sekolah menjadi lebih baik</p>

## Narasumber 2

**Nama** : Bapak Badaruddin, S.Pd., M.Pd

**Jabatan** : Guru Pendidik

**Waktu** : 10. 06 WITA (17/06/2025)

**Tempat** : SMAIT Ukhuwah Banjarmasin

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana bapak memaknai peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Menurut ulun guru itu kan ditiru jadi apapun yang di lakukan guru itu menjadi hal yang akan menjadi perubahan budaya anak di sekolah, jadi guru sebagai agen transformasi perubahan budaya ini sangat penting dan juga sangat menjadi hal yang sangat vital dalam pendidikan untuk di sekolah, karna mereka perlu bimbingan
2.	Menurut bapak apakah semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah? mengapa?	Untuk membangun budaya sekolah tentunya itu menjadi tanggung jawab semua guru disekolah bahkan tidak hanya guru, seluruh pegawai” pun harus bertanggung jawab seperti tenants administrasi pegawai kebersihan itu punya tanggung jawab untuk proses perubahan budaya di sekolah, karan kalo hanya 1/2 orng saja yang mencoba merubahnya secara dampak itu tidak aka berdampak secara besar dan luas dan bahkan kemungkinan berhasilnya itu sangat kecil jadi semua orng sangat berperan dalam proses perubahan budaya di sekolah
3.	Apakah Bapak terlibat langsung dalam proses perubahan budaya sekolah? ceritakan contohnya!	Ya saya terlibat baik itu sebagai wali kelas, guru pelajaran itu terlibat dalam proses perubahan budaya di sekolah, misalnya menertibkan anak” dalam hal seragam, semuanya harus terlibat
4.	Dalam pandangan bapak bagaimana peran guru dalam menciptakan atau mengubah budaya sekolah?	Sebagai seorang guru perlu menjadi campak memulai dari diri sendiri karna meminta anak anak tertib misalnya tertib dalam berpakaian maka guru memulainya jangan sampai guru terlihat

		tidak tertib dalam berpakaian, kuku pendek maka guru juga harus, misalnya kita menyuruh tapi kita tidak melakukan makan mereka. Akan mengkritisi itu
5.	Apa perubahan budaya paling signifikan yang pernah Ibu saksikan di sekolah?	
6.	Apakah bapak pernah menginisiasi program atau kegiatan khusus yang bertujuan memperkuat budaya sekolah?	Kalo program itu kita sebagai warga sekolah sebagai guru kita memberikan usulan atau saran itu diperbolehkan kalau kegiatan khusus ulun sebagai wali kelas dalam hal menertibkan anak” di pembukaan pagi atau pencatatan ibadah amal yaumi itu dengan car yng efektif menurut uln
7.	Bagaimana bapak mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal dan bagaimana peran guru dalam membentuk budaya tersebut?	Mengajak mereka, kami di kelas itu punya kesepakatan kelas sebelum awal tahun pembelajaran atau sebelum kegiatan pembelajaran di awal mereka masuk biasanya kami punya kesepakatan kelas misalnya sebagai wali kelas saya bertanya kepada mereka, siswa yang ideal menurut mereka itu seperti apa, lingkungan yang ideal menurut mereka itu seperti apa, mereka tulis dikertas kemudian saya baca, dan saya simpulkan berarti siswa di kelas ini ingin menganggap siswa yang ideal itu siswa itu, maka kita akan melakukan hal seperti itu seperti apa yang di diharapkan dan yang mereka tulis sendiri, termasuk misalnya lingkungan yang ideal mereka pasti akan menjawab lingkungan yang bersih dan nyaman, artinya tidak ada yang berharap lingkungan kelas itu kotor, maka mau tidak mau kita akan menjalankannya bersama sama sesuai dengan harapan bersama seperti ini kami bahas di suatu forum apasih yang ada disekolah kita ini, kebaikan apasih yang mau kita dapatkan disekolah ini, itu salah satu cara mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal mungkin itu salah satu cara mengidentifikasi nya

8.	Apa Tantangan utama yang bapak hadapi saat mencoba melakukan perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Tantangan nya tidak semua orang bisa kita rubah atau tidak semua orang bisa kita ajak untuk merubah sesuatu yang positif. Artinya secara kebiasaan pasti ada beberapa siswa yang perlu extra, karna ini SMA ulun biasanya sering meminta temannya sendiri yang menegur, kalau dengan teman mereka tidak merasa di tegur dalam artian mereka merasa di ajak atau tidak merasa di marahi
9.	Apakah Bapak pernah menghadapi hambatan dari rekan guru atau orang tua dalam proses perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Hambatan dari orang tua terkadang ada orang tua yang memang bisa membantu menjalankannya dan ada juga yang tidak misal kami meminta untuk anak” puasa, disekolah memang bisa mereka tidak makan, tapi di rumah orang tua membiarkan karna mereka juga tidak puasa atau karna mereka sibuk tidak di rumah, Jadi Dalam hal pengontrolan itu agak susah kalau dirumah Kalo di sekolah kita akan menjalankan kemudian kita juga akan menegur secara langsung kalau ada hal hal yang tidak sesuai
10.	Apa faktor pendukung peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Faktor pendukung guru sebagai agen transportasi perubahan budaya sekolah adalah kami diukhuwah disiapkan utk menjadi guru yang siap dg segala perubahan, solid dan saling mendukung antar teman sejawat sehingga ketika akan membangun budaya positif maka semua akan menjalankan dan saling mendukung

### Narasumber 3

**Nama** : Ibu Ridha Afryanti, S.Pd.

**Jabatan** : Guru Pendidik

**Waktu** : 10.45 WITA (17/06/2025)

**Tempat** : SMAIT Ukhuwah Banjarmasin

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana Ibu memaknai peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah sebab Guru merupakan teladan utama bagi murid. Murid melihat guru dari sikap, perkataan, dan perlakuan sehari-hari, sehingga guru harus menguasai visi misi sekolah agar budaya sekolah yang ingin dicapai berkembang pada diri murid
2.	Menurut Ibu apakah semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah? mengapa?	Tentu semua guru dan tenaga kependidikan berperan sebagai agen untuk membangun budaya sekolah, sebab murid berinteraksi langsung dengan para guru disekolah, jika hanya sebagian guru yang merasa bertanggung jawab, penerapan nilai nilai budaya sekolah bisa menjadi tidak konsisten. Siswa mungkin bingung dengan standar yang berbeda dari satu guru ke guru lain. Dengan semua guru terlibat, akan ada konsistensi dalam penegakan aturan, penanaman nilai, dan pembentukan kebiasaan baik, sehingga budaya sekolah menjadi lebih kuat dan merata
3.	Apakah Ibu/Bapak terlibat langsung dalam proses perubahan budaya sekolah? ceritakan contohnya!	Sebagai seorang guru, tidak mungkin tidak terlibat karena setiap tindakan dan interaksi kita di sekolah adalah bagian dari pembentukan budaya itu sendiri. Contoh penerapannya adalah membuat Jurnal Refleksi Mingguan. Setiap akhir pekan, saya meminta siswa untuk mengisi jurnal refleksi singkat. Pertanyaannya bervariasi, misalnya: "Apa apa yang sudah dipelajari pekan ini?", "Kesulitan apa yang kamu hadapi dan bagaimana cara mengatasinya?",

		"Hal apa yang bisa kamu tingkatkan dalam belajarmu minggu depan?".
4.	Dalam pandangan Ibu bagaimana peran guru dalam menciptakan atau mengubah budaya sekolah?	Menurut saya guru tidak hanya berperan sebagai penyampai materi pelajaran, melainkan tokoh utama yang secara sadar atau tidak sadar membentuk nilai-nilai, kebiasaan, dan budaya di sekolah. Peran guru, menjadi sosok teladan siswa, contohnya datang tepat waktu, berbicara sopan. Guru juga sebagai Agen Penanaman Nilai seperti kejujuran, integritas, kerja keras, kolaborasi, rasa hormat, dan rasa ingin tahu
5.	Apa perubahan budaya paling signifikan yang pernah Ibu saksikan di sekolah?	Perubahan budaya paling signifikan yang pernah saya saksikan di sekolah adalah perubahan dari budaya siswa yang pasif dan bergantung menjadi budaya inisiatif dan mandiri. Terutama saat pembelajaran projek
6.	Apakah ibu pernah menginisiasi program atau kegiatan khusus yang bertujuan memperkuat budaya sekolah?	Salah satu inisiatif yang paling berkesan dan berhasil saya galakkan adalah Program "SAPU TAJAU, sampahku tanggungjawabku", program ini memahamkan kepada siswa sampah apa saja yang bisa didaur ulang, dan memberikan kesadaran tentang kebersihan sampah apapun yang terlihat berserakan agar bersegera dibuang ketempat sampah
7.	Bagaimana ibu mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal dan bagaimana peran guru dalam membentuk budaya tersebut?	Idealnya, budaya sekolah harus selaras dengan visi dan misi pendidikan. Pada dasarnya, guru adalah teladan dan pembentuk budaya sekolah. Melalui setiap interaksi, keputusan pedagogis, dan teladan pribadi, guru secara aktif membentuk identitas sekolah, mempersiapkan siswa bukan hanya dengan pengetahuan, tetapi juga dengan karakter dan nilai-nilai yang kokoh
8.	Apa Tantangan utama yang ibu hadapi saat mencoba melakukan perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Keengganan dari Berbagai Pihak Siswa, Guru, Staf. Cara mengatasinya komunikasi yang efektif dan berulang dengan memberikan pemahaman akan manfaat yang didapatkan jika adanya perubahan budaya disekolah. Mengatasi

		tantangan tantangan ini memerlukan kesabaran, kreativitas, dan kolaborasi yang kuat dari seluruh warga sekolah. Namun, dampak positif dari perubahan budaya yang berhasil akan jauh lebih besar daripada tantangan yang dihadapi
9.	Apakah Ibu pernah menghadapi hambatan dari rekan guru atau orang tua dalam proses perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	sejauh ini Alhamdulillah semua pihak mendukung sepenuhnya, meskipun bbrp memang tidak ingin terlibat, namun dengan dukungan berbagai pihak semua bisa dihadapi
10.	Apa faktor pendukung peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	

**Narasumber 4****Nama : Ibu Murni, S.Pd.I.****Jabatan : Guru Pendidik****Waktu : 12.39 WITA (30/06/2025)****Tempat : SMAIT Ukhuwah Banjarmasin**

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Bagaimana Ibu memaknai peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Menurut saya, peran guru sebagai agen perubahan itu nggak cuma soal ngajar di kelas aja. Guru juga harus bisa jadi contoh yang baik dan ikut mendorong terciptanya budaya sekolah yang positif. Budaya sekolah itu luas ya, mulai dari cara kita bergaul, nilai-nilai yang kita pegang, sampai kebiasaan sehari-hari di lingkungan sekolah. Jadi, guru punya peran penting buat membawa suasana sekolah ke arah yang lebih baik
2.	Menurut Ibu apakah semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah? mengapa?	Semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah. Budaya sekolah bukan hanya dibentuk oleh kepala sekolah atau tim manajemen saja, tetapi oleh semua guru dan semua staf yang ada di sini
3.	Apakah Ibu/Bapak terlibat langsung dalam proses perubahan budaya sekolah? ceritakan contohnya!	Iya terlibat langsung, semua guru memiliki tanggung jawab untuk membangun budaya sekolah. Budaya sekolah bukan hanya dibentuk oleh kepala sekolah atau tim manajemen saja, tetapi oleh semua guru dan semua staf yang ada di sini
4.	Dalam pandangan Ibu bagaimana peran guru dalam menciptakan atau mengubah budaya sekolah?	Dalam pandangan saya Guru berperan penting dalam menciptakan dan mengubah budaya sekolah dengan menjadi teladan yang baik, menanamkan nilai positif, serta mendorong suasana belajar yang kondusif dan inovatif. Perubahan budaya sekolah dimulai dari sikap dan tindakan guru sehari-hari

5.	Apa perubahan budaya paling signifikan yang pernah Ibu saksikan di sekolah?	Perubahan dari siswa yang sering dilihat lebih dari konsep kemandirian
6.	Apakah ibu pernah menginisiasi program atau kegiatan khusus yang bertujuan memperkuat budaya sekolah?	Kalo program khusus itu tidak tapi mengalir aja sebagai wali kelas, biasanya kami itu ada namanya program untuk menyapa guru itu untuk implementasi budaya sekolah yang 5S, minta tolong setiap pagi setiap mau beraktivitas kalo bertemu dengan guru siapapun itu mohon salam senyum sapa sopan santun, dan minta doa terus sama mereka
7.	Bagaimana ibu mengidentifikasi budaya sekolah yang ideal dan bagaimana peran guru dalam membentuk budaya tersebut?	Harus memberikan keteladanan, pembiasaan harus di ulangi setiap hari
8.	Apa Tantangan utama yang ibu hadapi saat mencoba melakukan perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Peran orang tua kurang, keterlibatan atau kontribusi dari orang tua kurang yang menjadikan itu kurang seimbang, solusinya kami harus meningkatkan komunikasi yang baik dengan orang tua
9.	Apakah Ibu pernah menghadapi hambatan dari rekan guru atau orang tua dalam proses perubahan budaya di sekolah dan bagaimana cara mengatasinya?	Hambatan terjadi karena nilai dan kebiasaan keluarga tidak selaras dengan budaya sekolah, sehingga menghambat perkembangan siswa. Kerja sama antara sekolah dan orang tua sangat dibutuhkan.
10.	Apa faktor pendukung peran guru sebagai agen transformasi perubahan budaya di sekolah?	Adanya pemahaman dari guru itu sendiri terkait tugas dan fungsinya karna guru disini punya tiga peran sekaligus, guru sebagai profesionalnya masing masing, sebagai guru PAI dalam jadi semua guru yang masuk disini harus mengerti tentang agama, dan sebagai guru BK artinya siap membimbing.

## Lampiran 6 Surat Keterangan Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR: 575 TAHUN 2025  
TENTANG  
PEMBAHARUAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
1. bahwa dengan melebihi masa ketentuan penyelesaian skripsi (12 bulan) berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas No. 127 Tahun 2022, surat pernyataan mahasiswa dan pembimbing skripsi sebelumnya maka dipandang perlu untuk memperbaharui Surat Keputusan Dekan Fakultas No. 315 Tahun 2023 tentang penetapan dosen pembimbing skripsi semester genap tahun akademik 2024/2025 atas nama Feny Yuandina Hidayah NIM. 210101050695;
  2. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk melanjutkan tugas sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
  4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
  5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
  6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
  7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- |                  |                                 |
|------------------|---------------------------------|
| Nama             | : Hj. Isny Lellya, S.Ag., M.Ag. |
| NIP              | : 197202171997032002            |
| Pangkat/Golongan | : Penata/III/c                  |
| Jabatan Akademik | : Lektor                        |
- Sebagai Pembimbing Skripsi:
- |               |  |
|---------------|--|
| Nama          | : Feny Yuandina Hidayah  |
| NIM           | : 200101050695   |
| Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam   |
| Judul Skripsi | : Peran Guru Sebagai Agen Transformasi Perubahan Budaya Sekolah di SMAIT Ukhuwah Banjarmasin |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 31 Juli 2025. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 1 Juli 2025  
Dekan,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.  
NIP. 19660405199303005

**Tembusan:**

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Program Studi;
  3. Dosen Pembimbing.
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara*

## Lampiran 7 Surat Keterangan Telah Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN**

B-442/Un.14/III.1.h/PP.00.9/08/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Feny Yuandina Hidayah  
NIM : 210101050695  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
Alamat : DESA KAMBITIN RAYA RT.18 Kec. Tanjung Kab. Tabalong

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Peran Guru sebagai Agen Transformasi Perubahan Budaya Sekolah di SMAIT Ukhuwah  
Banjarmasin

Pada Hari/ Tanggal: Jum'at, 19 Juli 2024  
Tempat : Ruang 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Agustus 2024

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.  
NIP 196902211994031001

## Lampiran 8 Surat Izin Riset 1



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0791 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025 22 Mei 2025  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SMAIT Ukhuwah Banjarmasin  
 Kecamatan Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Feny Yuandina Hidayah  
 NIM : 210101050695  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jln. Cengkeh no. 86, Kebun bunga, Banjarmasin Timur  
 No HP : 083141350116

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 22 Mei 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
 NIP 197808082005011006

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 9 Surat Izin Riset 2



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 0791 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Feny Yuandina Hidayah  
NIM : 210101050695  
Semester : VIII (Delapan)  
Alamat : Jln. Cengkeh no. 86, Kebun bunga, Banjarmasin Timur  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PERAN GURU SEBAGAI AGEN TRANSFORMASI PERUBAHAN BUDAYA SEKOLAH DI  
SMAIT UKHUWAH BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SMAIT Ukhuwah Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 27 Mei 2025  
Sampai Tanggal : 27 Juli 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 22 Mei 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Feny Yuandina Hidayah  
210101050695

## Lampiran 10 Surat Izin Riset 3

 <b>UIN</b>	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN</b> <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id
---	--

Nomor	: B- 0791 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025	22 Mei 2025
Sifat	: Penting	
Lampiran	: 1 (Satu) Berkas	
Hal	: Mohon Izin Riset	

Yth. Kepala SMART UINuwah Banjarmasin  
 .....Kota Banjarmasin  
 .....

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	: Feny Yuandina Hidayah
NIM	: 210101050695
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Jln. Cengkeh no. 86, Kebun bunga, Banjarmasin Timur
No HP	: 083141350116

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 22 Mei 2025  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

  
**Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.**  
 NIP 197808082005011006

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 11 Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



SMA ISLAM TERPADU  
UKHUWAH

### SURAT KETERANGAN

Nomor : 848/Eks/SMAIT/YS-UKH/VI/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Khairul Hadi, S.Pd.  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Instansi : SMA Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin

menerangkan bahwa

Nama : Feny Yuandina Hidayah  
NIM : 210101050695  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Judul Skripsi : Peran Guru Sebagai Agen Transformasi Perubahan Budaya Sekolah Di SMAIT Ukhuwah Banjarmasin

Nama yang tercantum di atas, telah melaksanakan penelitian dan pengumpulan data untuk penyelesaian skripsi di SMA Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 30 Juni 2025

Kepala Sekolah,



Khairul Hadi, S.Pd

NIPY. 19820102 200605 1 044

Jl. Bumi Mas Raya,  
Komplek Bumi Handayani XII A  
RT 26 RW. 02  
Banjarmasin 70249  
P. 0511-3266859  
F. 0511-3280343  
E. smait.ukhuwahbjm@gmail.com

[www.ukhuwah.sch.id](http://www.ukhuwah.sch.id)



Berakhlak, Berprestasi, Mandiri, dan Berwawasan Lingkungan

## Lampiran 12 Dokumentasi Hasil Penelitian

### Profil SMAIT Ukhuwah Banjarmasin

Identitas dari SMAIT Ukhuwah Banjarmasin dapat dirincikan sebagai berikut:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 1. Nama Sekolah                | : SMA Islam Terpadu Ukhuwah  |
| 2. Status Sekolah              | : Swasta   |
| 3. NPSN                        | : 69830458   |
| 4. Bentuk Pendidikan           | : SMA  |
| 5. Akreditasi                  | : A  |
| 6. Status Kepemilikan          | : Yayasan  |
| 7. SK Pendirian Sekolah        | : 01/SK/YYS-UKH/V/2013   |
| 8. Tanggal SK Pendirian        | : 27-05-2013   |
| 9. SK Izin Oprasional          | : 420/083-DM/DIPENDIK  |
| 10. Tanggal SK Izin Oprasional | : 24-03-2014   |
| 11. Alamat                     | : Jl. Bumi Mas Raya Komplek Bumi   |
| Handayani XII A                |  |
| Rt/Rw                          | : 28/2   |
| Desa/Kelurahan                 | : Pemurus Baru   |
| Kecamatan                      | : Banjarmasin Selatan  |
| Kabupaten/Kota                 | : Banjarmasin  |
| Provinsi                       | : Kalimantan Selatan   |
| Kode Pos                       | : 70249  |
| Telepon/Fax                    | : 0811502194   |
| 12. Email                      | : <a href="mailto:smait.ukhuwahbjm@gmail.com">smait.ukhuwahbjm@gmail.com</a> |
| 13. Kepala Sekolah             | : Khairul Hadi   |
| 14. Jumlah PTK                 | : Laki-laki : 16 Orang   |
|                                | Perempuan : 24 Orang   |
|                                | Total : 40 Orang   |
| 15. Jumlah Peserta Didik       | : Laki-Laki : 270 Orang  |
|                                | Perempuan : 256 Orang  |
|                                | Total : 511 Orang  |

### Profil SMAIT Ukhuwah Banjarmasin

### **Visi dan Misi Ukhuwah Banjarmasin**

#### 1. Visi

“Meluluskan siswa dan siswi yang berakhlak, berprestasi, mandiri dan berwaasan lingkungan”

#### 2. Misi

- a. Menjadi lembaga pendidikan berbasis dakwah
- b. Menjadi lembaga pendidikan percontohan
- c. Menjadi lembaga pendidikan berwawasan lingkungan

#### 3. Tujuan

Membentuk karakter utama peserta didik yang:

- a. Aqidahnya bersih
- b. Ibadahnya benar
- c. Kepribadiannya matang
- d. Fisiknya kuat dan sehat
- e. Wawasannya luas
- f. Mandiri
- g. Bersungguh-sungguh
- h. Disiplin
- i. Tertib dan cermat
- j. Peduli

### **Visi, Misi dan Tujuan**

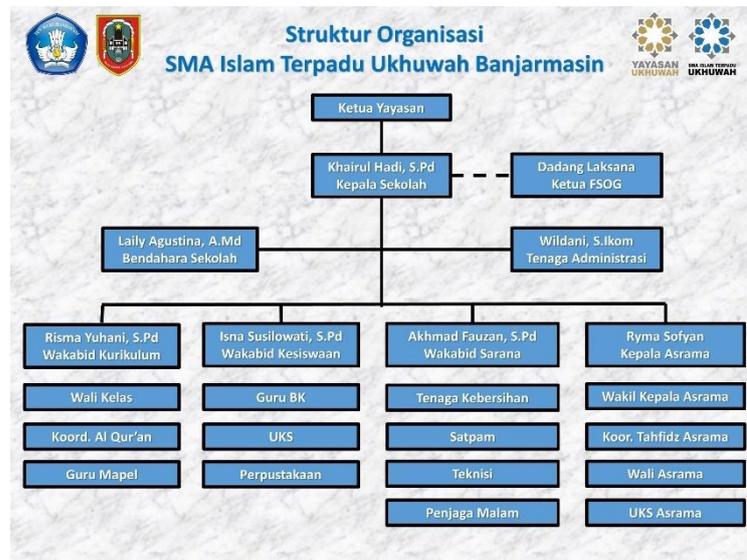
## DATA PEGAWAI

No	Nama/NIP	L/P	Golongan dan Ruang Gaji	Jabatan/ Mengajar Bid. Studi
1	Hamzah Fata Hizbullah, S.H NIP. 199808012020071454	L	Pendidik	Musyrif
2	Ahmad Bilal NIP. 199201312016011255	L	Tenaga Kependidikan	Satpam
3	Ryma Sofyan NIP. 198801262011071133	L	Tenaga Kependidikan	Mudir
4	Saprudin NIP. 198702012016061280	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
5	Subaimi NIP. 197005012016081298	L	Tenaga Kependidikan	Satpam
6	Wildani NIP. 198803252010111107	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Administrasi
7	Imaliana, S.Pd., M.Pd. NIP. 199006202013082179	P	Pendidik	Guru Sejarah
8	Sheila Puteri Diliyanti, S.Pd., M.M. NIP. 199403232019072409	P	Pendidik	Guru Matematika
9	Badaruddin, S.Pd.I., M.Pd. NIP. 199212062015061236	L	Pendidik	Guru Bahasa Arab
10	Ahmad Saini, S.Pd.I. NIP. 199008112016061272	L	Pendidik	Guru Pendidikan Agama
11	Junaidi, S.H. NIP. 199306292018111394	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
12	Damayanti Puspa Intani, S.Pd. NIP. 199312262017062330	P	Pendidik	Guru PJOK
13	Laila Rahmatina, S.Pd. NIP. 199403272018072378	P	Pendidik	Guru Al-Qur'an
14	Siti Barkah, S.Pd. NIP. 199410092017062334	P	Pendidik	Guru Geografi
15	ST Lailiani Noor, S.Psi. NIP. 199506202019072423	P	Pendidik	Guru BK
16	Akhmad Fauzan, S.Pd. NIP. 199402112017061333	L	Pendidik	Guru Sosiologi
17	Babus Salam, S.Pd. NIP. 198006102009111123	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
18	Faisal, S.Sos.I NIP. 198211222011071124	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
19	Izzuddin, S.Pd. NIP. 199303092015061234	L	Pendidik	Guru Bahasa Inggris
20	Khairul Hadi, S.Pd NIP. 198201022006051044	L	Pendidik	Kepala Sekolah
21	Muhammad Jum'ani, S.Pd.I. NIP. 198708212010041118	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
22	Mahyuni, S.Kom. NIP. 198006012008091070	L	Pendidik	Guru TIK
23	M. Taufik Firdaus, S.E. NIP. 199312032012041025	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kebersihan
24	Yus Arifin, S.Kep NIP. 198708272011041111	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kesehatan
25	Hadijah, S.Pd NIP. 198410072007052053	P	Pendidik	Guru Matematika

26	Indri Puspita Dewi, S.Pd. NIP. 199204072015062235	P	Pendidik	Guru Seni Budaya
27	Isna Susilowati, S.Pd NIP. 198605232009062082	P	Pendidik	Guru Kimia
28	Lia Rahdiah, S.Pd. NIP. 199312142016062281	P	Pendidik	Guru Ekonomi
29	Risma Yuhani, S.Pd NIP. 198203182007052051	P	Pendidik	Guru Biologi
30	Mupidah, S.Pd. NIP. 199203152014092220	P	Pendidik	Guru Al-Qur'an
31	Siswati, S.Pd NIP. 198504162010012094	P	Pendidik	Guru Bahasa Indonesia
32	Syarifah Farizha Firdaus, S.Pd. NIP. 199008032013062167	P	Pendidik	Guru Bahasa Inggris
33	Yunita Pusparini, S.Pd. NIP. 199006282013062168	P	Pendidik	Guru Kimia
34	Abdur Riva'i Muhammad Noor, A.Md.Kep. NIP. 199605162018071384	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kcschatan
35	Laily Agustina, A.Md. NIP. 199108202014092221	P	Tenaga Kependidikan	Tenaga Administrasi
36	Ridha Afryanti, S.Pd. NIP. 199004032014012187	P	Pendidik	Guru Matematika
37	M. Sairaji NIP. 198803072013081177	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
38	Ira Fratiwi, S.Pd. NIP. 199404272017062324	P	Pendidik	Guru BK
39	Murni, S.Pd.I. NIP. 198905052012032148	P	Tenaga Kependidikan	Waka Mudir UBS
40	M. Samsurizal, S.Kep.Ns NIP. 199211302024071637	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kesehatan
41	Nurholisoh, S.Kep NIP. 200109212024072638	P	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kesehatan
42	Eva Noor Azizah, S.Pd. NIP. 199802082024072641	P	Pendidik	Guru Bahasa Indonesia
43	Arsyita Muliani NIP. 200206062024072643	P	Tenaga Kependidikan	Musyrifah
44	Sudarmanto NIP. 198306132017051048	L	Tenaga Kependidikan	Mechanical Engineering
45	Muhammad Irlaman NIP. 200107122021021083	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kebersihan
46	Muhammad Hamzah Aminudin NIP. 200006122021071490	L	Tenaga Kependidikan	Musyrif
47	Ramadhani Saputra NIP. 199303032021011081	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kebersihan
48	Abdul Mughni Ma'ruf NIP. 199606102023071608	L	Tenaga Kependidikan	Musyrif
49	Rifan Hidayat NIP. 200204252023071609	L	Tenaga Kependidikan	Musyrif
50	Nor Zaifa Mutiara NIP. 199905062023072610	P	Tenaga Kependidikan	Musyrifah
51	Kamalia Ulfah, S.Ag NIP. 200101182023072611	P	Tenaga Kependidikan	Musyrifah
52	Andri NIP. 199006152020011451	L	Tenaga Kependidikan	Wakar

53	Muhammad Rahmani Yusuf, S.Pd, M.A NIP. 199608032022021535	L	Tenaga Kependidikan	Pustakawan
54	Naima Khairunisa, M.Pd NIP. 199505182023072612	P	Pendidik	Guru Bahasa Inggris
55	Siti Mariani, S.Pd. NIP. 199808122023082618	P	Pendidik	Guru PKn
56	Dani Rahmat Ramadhana S.Pd. NIP. 199801042023111625	L	Pendidik	Guru PJOK
57	Dedi Rahman, S. Pd. NIP. 199512042022061556	L	Tenaga Kependidikan	Musyrif
58	Muhammad Fauzi, S.Pd. NIP. 199611162022061557	L	Tenaga Kependidikan	Musyrif
59	Akhmad Gazali, S.E.I. NIP. 199312092021071483	L	Pendidik	Guru Al-Qur'an
60	Chahayanti, S.Pd. NIP. 198603212016062264	P	Pendidik	Guru Biologi
61	Emy Noor Ehda Amelia NIP. 200202152022062558	P	Tenaga Kependidikan	Musyrifah
62	Ilma Sofyana, S. Pd. NIP. 199802172022062553	P	Pendidik	Guru Matematika
63	Lisnawati, S. Pd. NIP. 199603292022062559	P	Pendidik	Guru Sosiologi
64	Mena Yani, S.Pd. NIP. 199706062021072494	P	Pendidik	Guru Fisika
65	Rina Rukmana, S.Pd. NIP. 199011042021072465	P	Pendidik	Guru Sejarah
66	Tara Aulia, S.Pd. NIP. 199710062021072493	P	Pendidik	Guru Bahasa Indonesia
67	Sajidan Noor NIP. 200112062022021532	L	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kebersihan
68	Nazarudin	L	Tenaga Kependidikan	Wakar
69	Siti Norkhalisa	P	Tenaga Kependidikan	Tenaga Kesehatan

### Data Pendidik dan Tenaga Pendidik



**Struktur Organisasi**



**Gedung SMAIT Ukhuwah Banjarmasin**



**Lorong Kelas SMAIT Ukhuwah Banjarmasin**



**Resepsionis**



**Mesjid**



**Lapangan**

**SMA ISLAM TERPADU UKHUWAH  
BANJARMASIN**



SMA ISLAM TERPADU  
UKHUWAH

**7 K**

1. Keamanan
2. Ketertiban
3. Kebersihan
4. Keindahan
5. Kekeluargaan
6. Kerindangan
7. Kesehatan

**5 S**

1. Senyum
2. Salam
3. Sapa
4. Sopan
5. Santun



**SMA ISLAM TERPADU UKHUWAH  
BANJARMASIN**



SMA ISLAM TERPADU  
UKHUWAH

**VISI SEKOLAH**  
Meluluskan siswa dan siswi yang berakhlak, berprestasi, mandiri, dan berwawasan lingkungan

**MISI SEKOLAH**

1. Menjadi lembaga pendidikan berbasis dakwah
2. Menjadi lembaga pendidikan percontohan
3. Menjadi lembaga pendidikan berwawasan lingkungan

**TUJUAN SEKOLAH**  
Membentuk karakter utama peserta didik yang:

1. Aqidahnya bersih
2. Ibadahnya benar
3. Kepribadianya matang
4. Fisiknya kuat dan sehat
5. Wawasannya luas
6. Mandiri
7. Bersungguh-sungguh
8. Disiplin
9. Tertib dan cermat
10. Peduli



### Lampiran 13 Dokumentasi Wawancara



**Wawancara bersama Wali Kelas XII 5**



**Wawancara bersama Wali Kelas XII 1**



**Wawancara bersama Wali Kelas XI 1**



**Wawancara bersama Guru BK**



**Dokumentasi Bersama Staf TU**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS**

1. Nama Lengkap : Feny Yuandina Hidayah
2. NIM : 210101050695
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tabalong, 24 Februari 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Desa Kambitin Raya, Kec. Tanjung Kab.  
Tabalong  
Kalimantan Selatan
6. No HP : 0831-4135-0116
7. Alamat Email : [fennyuandina23@gmail.com](mailto:fennyuandina23@gmail.com)
8. Pengalaman Organisasi/Kerja
  - Anggota Bidang HUMINFO HMJ MPI UIN Antasari Banjarmasin  
Periode 2022/2023
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -