

**MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA
PENGELOLA UPZ MASJID MIFTAHUL IHSAN
KELURAHAN LANDASAN ULIN BARAT KOTA
BANJARBARU**

SKRIPSI

OLEH

MUHAMMAD NAJIM



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

BANJARMASIN

2025 M/1447 H

**MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA
PENGELOLA UPZ MASJID MIFTAHUL IHSAN
KELURAHAN LANDASAN ULIN BARAT KOTA
BANJARBARU**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Strata Satu Sarjana Sosial
Manajemen Dakwah

Oleh:

MUHAMMAD NAJIM

(190104030166)

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2025 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Najim
NIM : 190104030166
Tempat/Tanggal Lahir : Maluen, 02 Februari 2002
Jurusan/Program Studi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan bahwa skripsi yang berjudul “**MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA PENGELOLA UPZ MASJID MIFTAHUL IHSAN KELURAHAN LANDASAN ULIN BARAT KOTA BANJARBARU**” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebutkan sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil asli karya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 25 Juni 2025
Yang membuat pernyataan



Muhammad Najim



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdk@uin-antasari.ac.id lg: [fdkuinantasari](https://www.instagram.com/fdkuinantasari)

SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI

Nomor : 668/Un.14/III.4/PP.00.9/06/2025

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Najim
NIM : 190104030166
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah

Judul skripsi:

MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA BADAN PENGELOLA MASJID MIFTAHUL IHSAN (MASJID HIJAU) KELURAHAN LANDASAN ULIN BARAT KECAMATAN LIANG ANGGANG KOTA BANJARBARU

Hasil Uji Plagiasi : 20%

Berdasarkan hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 01 Juli 2025

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA
PENGELOLA UPZ MASJID MIFTAHUL
IHSAN KELURAHAN LANDASAN ULIN
BARAT KOTA BANJARBARU

Ditulis oleh : Muhammad Najim

N I M : 190104030166

Fakultas : FDIK

Program Studi : Manajemen Dakwah

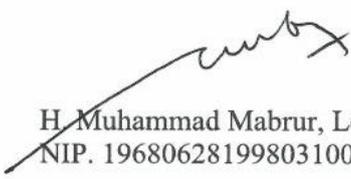
Tahun Akademik : 2019

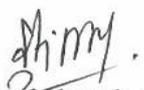
Tempat dan tanggal lahir : Maluen, 02 Februari 2002

Alamat : Jl. Trans Kalimantan Desa Maluen RT.005 RW.
001 Kecamatan Basarang Kabupaten Kapuas

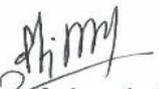
Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Pembimbing I Banjarmasin, 25 Juni 2025
Pembimbing II


H. Muhammad Mabror, Lc, M.Ag
NIP. 196806281998031003


Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
NIP. 198909112015032005

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin


Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
NIP. 198909112015032005

PENGESAHAN SKRIPSI

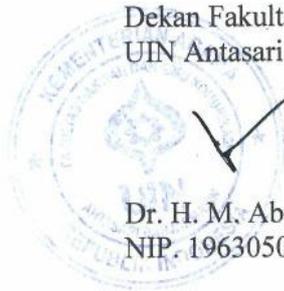
Skripsi yang berjudul “MANAJEMEN INFAK DAN SEDEKAH PADA PENGELOLA UPZ MASJID MIFTAHUL IHSAN KELURAHAN LANDASAN ULIN BARAT KOTA BANJARBARU”, Nama Muhammad Najim NIM 190104030166 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Senin

Tanggal : 21 Juli 2025

Dan dinyatakan LULUS dengan nilai 86 dan predikat A

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. M. Abduh, MA
NIP. 196305021992031005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Mahmud Yusuf, M.SI	1.
2.	Muhammad Rif'at, S.Ag., M.Ag	2.
3.	H. Muhammad Mabur, Lc., M.Ag	3.
4.	Sri Anafarhanah, SEI., M.SI	4.

KATA PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, dengan penuh rasa puji syukur yang tiada hentinya ke hadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya, dengan taburan cinta, nikmat, dan kasih sayang-Nya yang telah memberikan kekuatan serta membekali hamba dengan ilmu yang berlimpah. Maka, sekali lagi atas karunia serta kemudahan yang Engkau berikan, akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan sebagai tugas akhir untuk menempuh pendidikan di UIN Antasari Banjarmasin.

Shalawat dan salam senantiasa terlimpahkan kepada junjungan kita, Nabi Muhammad SAW, sosok yang pantas dan wajib menjadi panutan bagi seluruh umat manusia. Berkat perjuangan beliau, hamba pada hari ini dan detik ini dapat merasakan betapa indahnya nikmat iman dan Islam. Semoga kelak kita semua mendapatkan syafaatnya di hari akhir.

Skripsi ini saya persembahkan terutama sebagai bukti cinta dan kasih sayang kepada kedua orang tua saya, Ayahanda Muhammad Kusdi dan Ibunda tercinta Nor Hidayah, yang sangat saya sayangi dan cintai. Terima kasih atas ridha, doa, nasihat, motivasi, serta dukungan yang terus mengalir dalam setiap langkah hidup dan proses penyusunan skripsi ini. Semoga segala kebaikan Ayah dan Ibu dibalas oleh Allah SWT dengan keberkahan yang melimpah.

Kepada seluruh keluarga saya, khususnya kakak-kakak tercinta, terima kasih telah menjadi penyemangat, serta atas doa dan dukungan yang selalu diberikan.

Semoga saya dapat menjadi contoh yang baik bagi anak-anak kalian.

Teruntuk semua guru dan dosen yang telah memberikan banyak ilmu dan pengalaman berharga yang sangat bermanfaat bagi kehidupan saya di masa yang akan datang, saya ucapkan terima kasih yang tulus.

Terima kasih juga saya sampaikan kepada sahabat-sahabat yang selalu memberikan motivasi, nasihat, serta dukungan moral dan material yang membuat saya terus bersemangat menyelesaikan skripsi ini. Semoga tali silaturahmi di antara kita tetap terjalin dengan baik untuk selamanya.

Dan untuk diri ini: terima kasih telah mampu bertahan, berjuang, dan berusaha sekuat tenaga. Terima kasih telah memilih untuk tidak menyerah, meski begitu banyak rasa dan godaan untuk berhenti. Terima kasih karena sudah mau terus kuat dan tetap melangkah.

MOTTO

*“Menangislah Jika Lelah, Tapi Ingatlah Satu Hal, Tuhan Tidak MenuntutMu
Sejauh Ini Hanya Untuk Gagal ”*

ABSTRAK

Muhammad Najim, 190104030166. *Manajemen Infak Dan Sedekah Pada Badan Pengelola UPZ Masjid Miftahul Ihsan (Masjid Hijau) Kelurahan Landasan Ulin Barat Kecamatan Liang Anggang Kota Banjarbaru, Skripsi jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi. Pembimbing (I) H. Muhammad Maburur, Lc, M. Ag dan (II) Sri Anafarhanah, SEI, M.SI. 2025*

Kata Kunci: Infak, Sedekah, Distribusi Dana, Manajemen Masjid

Kemiskinan yang masih terjadi di Kota Banjarbaru mendorong peran strategis masjid sebagai lembaga sosial keagamaan dalam pengelolaan dana *infak* dan *sedekah*. Masjid Miftahul Ihsan, yang dikenal sebagai Masjid Hijau, telah mendapatkan kepercayaan dari jamaah dalam pengumpulan dan penyaluran dana sosial. Meskipun demikian, pengelolaan dana tersebut masih menghadapi berbagai tantangan, seperti keterbatasan efisiensi, transparansi, serta distribusi yang belum sepenuhnya optimal. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis manajemen pengelolaan dana *infak* dan *sedekah*, yang mencakup perencanaan, pengumpulan, distribusi, serta tantangan dan solusi yang diterapkan oleh Badan Pengelola UPZ Masjid Miftahul Ihsan.

Penelitian ini menggunakan pendekatan *kualitatif deskriptif* dengan jenis penelitian *lapangan (field research)*. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara mendalam kepada ketua, sekretaris, bendahara, serta anggota Unit Pengumpul Zakat (UPZ), dan studi dokumentasi yang mencakup *RAPBM*, laporan keuangan, hingga bukti distribusi program sosial. Analisis data dilakukan dengan pendekatan teori manajemen *POAC (planning, organizing, actuating, controlling)*.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa manajemen *ZISWAF* di Masjid Miftahul Ihsan dilakukan secara sistematis. Perencanaan dilakukan melalui penyusunan *RAPBM* tahunan dan evaluasi program sebelumnya. Pengumpulan dana dilakukan melalui kotak amal, donasi rutin, dan kegiatan keagamaan. Distribusi dilaksanakan melalui program terstruktur seperti *Jumat Berkah Sayur*, bantuan pendidikan, dan kesehatan. Tantangan utama meliputi keterbatasan relawan, minimnya digitalisasi pelaporan, dan fluktuasi partisipasi masyarakat. Solusi yang diterapkan meliputi pelatihan SDM, peningkatan pemanfaatan teknologi informasi, serta penguatan transparansi dan pelibatan jamaah. Penelitian ini menunjukkan bahwa pengelolaan *ZISWAF* oleh masjid dapat berjalan efektif apabila didukung sistem manajemen yang terencana dan partisipatif.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ. أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ. وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ
عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَآصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan didunia dan diakhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya bahwa penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu maka dengan segala kerendahan hati penulis ucapkan terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan yang dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. M. Abduh, MA, Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Sri Anafarhanah, SEI, M.SI, Ketua Program Studi Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin sekaligus Dosen pembimbing akademik yang telah banyak memberikan bimbingan dan senantiasa memberikan semangat untuk mahasiswanya.
3. Bapak H. Muhammad Mabur, Lc, M. Ag, selaku pembimbing Skripsi yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.
4. Ungkapan terimakasih dan penghargaan yang sangat spesial bagi penulis haturkan dengan rendah hati dan rasa hormat kepada orang tua penulis yang tercinta, Ayahanda Muhammad Kusdi dan Ibunda Norhidayah yang dengan segala pengorbanannya tak akan pernah penulis lupakan atau jasa-jasa mereka. Do'a restu, nasihat dan petunjuk dari mereka.

5. Bapak dan Ibu pengelola Masjid Miftahul Ihsan yang telah memberikan izin dan bersedia membantu dalam pelaksanaan penelitian ini.
6. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
7. Kepada sahabat penulis yang selalu menemani, memberikan motivasi dan bantuan yang sangat berharga dalam menyelesaikan skripsi ini, baik secara langsung maupun tidak langsung.
8. Dan teruntuk diri ini yang mau dan mampu bertahan, berjuang, berusaha sekuat yang saya bisa, tidak menyerah walau banyak rasa dan godaan yang datang untuk berhenti, terima kasih karena sudah mau untuk tetap kuat menghadapinya.

Semoga Allah swt. melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 29 Dzulhijjah 1446 H

25 Juni 2025 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : <u>H</u>	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari Vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal Memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اَ	A	Fathah
اِ	I	Kasrah
اُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rìjâl bukan ar-rìjâl, (الدِّوَان) al-dîwân

bukan ad- dîwân

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُّوْرَة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَـ	Ai	a dan i
وَـ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab Dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَـ	Â	a dengan topi di atas
يَـ	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh al-rîjâl bukan ar-rîjâl, al-dîwân bukan ad- dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *Tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan Dengan sebuah tanda () dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata

sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta' Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut di alihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 sdi bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun jika, huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi'ah- al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah

حُبِّ الإِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ'
المَادَّةُ المَصْنُوعَةُ مِنَ الحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُتُ العَيْنِ	tharf al-'ayni
المُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
SURAT BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN SKRIPSI	v
KATA PERSEMBAHAN	vi
MOTTO	vii
ABSTRAK	viii
KATA PENGANTAR	ix
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	xi
DAFTAR ISI.....	xvi
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah.....	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Signifikansi Penelitian	8
1. Secara Teoritis.....	8
2. Secara Praktis	8
E. Definisi Operasional	9
F. Penelitian Terdahulu	11
G. Sistematika Penulisan	17
BAB II KAJIAN TEORI.....	20
A. Manajemen.....	20
1. Pengertian Manajemen.....	20
2. Fungsi-fungsi Manajemen.....	21
3. Prinsip-prinsip Manajemen	23
B. Konsep ZISWAF dalam Islam.....	26
1. Pengertian ZISWAF.....	26
2. Dasar Hukum ZISWAF dalam Al-Qur'an dan Hadis	28
3. Manfaat <i>Infak</i> dan <i>Sedekah</i> secara Spiritual dan Sosial	30
C. Manajemen Infak dan Sedekah.....	31
1. Perencanaan Pengelolaan ZISWAF	31
2. Pengorganisasian Pengelolaan ZISWAF	32
3. Pelaksanaan Pengelolaan ZISWAF (Penggimpunan, Pendistribusian, dan Pendayagunaan).....	33
4. Pengawasan Pengelolaan Infak dan Sedekah.....	35
5. Tantangan dalam Pengelolaan ZISWAF.....	36
6. Solusi atas Tantangan dalam Pengelolaan ZISWAF.....	37
D. Badan Pengelola Masjid	38
1. Pengertian Badan Pengelola Masjid.....	38

2. Tugas dan Fungsi Badan Pengelola Masjid	40
3. Struktur Organisasi Badan Pengelola Masjid dan UPZ	42
4. Pengelolaan Keuangan Masjid	44
E. Kerangka Pikir	45
BAB III METODE PENELITIAN.....	48
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	48
1. Jenis Penelitian.....	48
2. Pendekatan Penelitian	48
B. Lokasi Penelitian.....	49
C. Subjek dan Objek Penelitian	49
1. Subjek Penelitian.....	49
2. Objek Penelitian	50
D. Data dan Sumber Data	51
1. Data	51
2. Sumber Data.....	52
E. Teknik Pengumpulan Data.....	52
1. Observasi.....	52
2. Wawancara.....	53
3. Dokumentasi.....	53
F. Teknik Analisis Data.....	54
1. Teknik Pengolahan Data	54
2. Teknik Analisis Data.....	54
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	57
A. Hasil Penelitian	57
1. Gambaran Umum Masjid Miftahul Ihsan	57
2. Hasil Observasi, Wawancara dan Dokumentasi Penelitian	67
B. Pembahasan.....	84
1. Manajemen ZISWAF pada Badan Pengelola UPZ Masjid Miftahul Ihsan	84
2. Tantangan dan solusi Badan Pengelola UPZ Masjid Miftahul Ihsan dalam Pengelolaan Dana Infak dan Sedekah.	92
BAB V PENUTUP.....	99
A. Simpulan	99
B. Saran-Saran	100
DAFTAR PUSTAKA	101
LAMPIRAN.....	104

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Bagan Kerangka Pikir	47
Gambar 4.2 Lokasi Masjid Mifthaul Ihsan	58
Gambar 4.3 Struktur Organisasi UPZ Miftahul Ihsan Sukamara	61
Gambar 4.4 Pengumpulan Zakat Fitrah dan Mal pada Bulan Ramadhan.....	72
Gambar 4.5 Wawancara dengan Pengurus UPZ Masjid Miftahul Ihsan	74
Gambar 4.6 Distribusi ZISWAF kepada Mustahik Setiap Bulannya	77
Gambar 4.7 Bukti Kuitansi Penerimaan ZISWAF Kepada Muzakki	79
Gambar 4.8 Pelaporan program	80

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I Dokumentasi Penelitian.....	105
Lampiran II Hasil Observasi dan Wawancara	108
Lampiran III Surat Keputusan Dekan	126
Lampiran IV Surat Keterangan Seminar.....	128
Lampiran V Surat Berita Acara.....	129
Lampiran VI Surat Izin Penelitian	130
Lampiran VII Daftar Riwayat Hidup	131