

LAMPIRAN

Lampiran 1

Daftar Terjemahan

N O	HALA MAN	KUTIPAN	TERJEMAHAN
1	2	Al-Quran Surat AtTaubah: 122: وَمَا كَانَ الْمُؤْمِنُونَ لَيُنْفِرُوا كَافَّةً فَلَوْلَا نَفَرَ مِنْ كُلِّ فِرْقَةٍ مِنْهُمْ طَابِقَةً لَيَتَفَقَّهُوا فِي الدِّينِ وَلَيُسْدِرُوا قَوْمَهُمْ إِذَا رَجَعُوا إِلَيْهِمْ لَعَلَّهُمْ يَخَرُونَ	Tidak sepatutnya orang-orang mukmin pergi semuanya (ke medan perang). Mengapa sebagian dari setiap golongan di antara mereka tidak pergi (tinggal bersama Rasulullah) untuk memperdalam pengetahuan agama mereka dan memberi peringatan kepada kaumnya apabila mereka telah kembali, agar mereka dapat menjaga dirinya
2	4	Al-Quran Surat Al-Baqarah Ayat 267: يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا أَنْتُمْ مِنْ طَيِّبَاتِ مَا كَسَبْتُمْ وَمَا أَخْرَجْنَا لَكُمْ مِنَ الْأَرْضِ وَلَا تَيَمَّمُوا الْحَسْبَثَ مِنْهُ تُنْفِقُونَ وَلَسْتُمْ بِإِخْرَيْهِ إِلَّا أَنْ تُعْمَضُوا فِيهِ وَأَعْلَمُوا أَنَّ اللَّهَ غَنِيٌّ عَنْ حِمْدِهِ	Artinya: Hai orang-orang yang beriman, nafkahkanlah (di jalan allah) sebagian dari hasil usahamu yang baik-baik dan sebagian dari apa yang Kami keluarkan dari bumi untuk kamu. Dan janganlah kamu memilih yang buruk-buruk lalu kamu menafkahkan daripadanya, padahal kamu sendiri tidak mau mengambilnya melainkan dengan memincingkan mata terhadapnya. Dan ketahuilah, bahwa Allah Maha Kaya lagi Maha Terpuji
3	5	Al-Quran Surat Al-Insyiqaq Ayat 19: لَتَرَكُنَّ طَبَقًا عَنْ طَبِّقٍ	sungguh, kamu benar-benar akan menjalani tingkat demi tingkat (dalam kehidupan).

4	22	<p>The emergence of management may be the pivotal event of our time, far more important than all the events that make the headlines. Rarely, if ever, has a new basic institution, a new leading group, a new central function, emerged as fast as has management since the turn of the century. Rarely in human history has a new institution proven indispensable so quickly. Even less often has a new institution arrived with so little opposition, so little disturbance, so little controversy. And never before has a new institution encompassed the globe as management has, sweeping across boundaries of race and creed, language and traditions, within the lifetime of many men still living and at work. Today's developed society, sans aristocracy, sans large landowners, even sans capitalists and tycoons, depends for leadership on the managers of its major institutions. It depends on their knowledge, on their vision, and on their responsibility. In this society, management—its tasks, its responsibilities, its practices—is central: as a need, as an essential contribution, and as a subject of study and knowledge</p>	<p>(Translet)Kemunculan manajemen mungkin merupakan peristiwa penting di zaman kita, jauh lebih penting daripada semua peristiwa yang menjadi berita utama. Jarang sekali, jika ada, sebuah institusi dasar baru, sebuah kelompok terkemuka baru, sebuah fungsi sentral baru, muncul secepat kemunculan manajemen sejak pergantian abad. Jarang sekali dalam sejarah manusia ada lembaga baru yang terbukti sangat diperlukan dengan cepat. Bahkan lebih jarang lagi ada lembaga baru yang muncul dengan begitu sedikit pertentangan, begitu sedikit gangguan, begitu sedikit kontroversi. Dan belum pernah ada lembaga baru yang mencakup dunia seperti yang dilakukan manajemen, yang melintasi batas-batas ras dan kepercayaan, bahasa dan tradisi, dalam masa hidup banyak orang yang masih hidup dan bekerja.</p> <p>Masyarakat maju saat ini, tanpa aristokrasi, tanpa pemilik tanah yang luas, bahkan tanpa kapitalis dan taipan, bergantung pada kepemimpinan para manajer di lembaga-lembaga utamanya. Hal ini bergantung pada pengetahuan mereka, visi mereka, dan tanggung jawab mereka. Dalam masyarakat ini, manajemen-tugas-tugasnya, tanggung jawabnya, praktik-praktiknya-adalah sentral: sebagai kebutuhan, sebagai kontribusi penting, dan sebagai subjek studi dan pengetahuan</p>
5	25	<p>Quality management systems. Effective quality management is a prerequisite to the</p>	<p>sistem manajemen mutu. Manajemen kualitas yang efektif merupakan prasyarat bagi bisnis</p>

	<p>business of any organisation. Quality, in business today, is simply a necessity, a given, a requirement, a demand made of the provider by the customer. The quality of a product or service and performance of the provider are, probably, the most significant differentiating characteristics among providers in the eyes of the customer. A successful provider such as a principal contracting organisation, which consistently meets the requirements of its customers, will have a competitive advantage in the commercial marketplace.</p> <p>A structured and systematic approach to the management of quality is needed to address the demands of customers for better quality outputs and business performance of providers. A quality management system (QMS) can help those organisations which provide products and services to improve the quality of their provision and enhance customer satisfaction. A quality management system focuses on delivering better managerial, supervisory and operational performance of its organisational resources, more efficient execution of its business processes, and the highest quality of business output. There are, therefore, good reasons for an organisation to adopt a formal and systematic approach to</p>	<p>organisasi mana pun. Kualitas, dalam bisnis saat ini, hanyalah sebuah kebutuhan, yang diberikan, persyaratan, permintaan yang dibuat oleh pelanggan kepada penyedia layanan. Kualitas produk atau layanan dan kinerja penyedia, mungkin, merupakan karakteristik pembeda yang paling signifikan di antara penyedia di mata pelanggan. Penyedia yang sukses seperti organisasi kontraktor utama, yang secara konsisten memenuhi persyaratan pelanggannya, akan memiliki keunggulan kompetitif di pasar komersial.</p> <p>Pendekatan yang terstruktur dan sistematis terhadap manajemen kualitas diperlukan untuk memenuhi tuntutan pelanggan akan hasil yang lebih baik dan kinerja bisnis penyedia jasa. Sistem manajemen mutu (SMM) dapat membantu organisasi yang menyediakan produk dan layanan untuk meningkatkan kualitas penyediaan mereka dan meningkatkan kepuasan pelanggan. Sistem manajemen mutu berfokus pada kinerja manajerial, pengawasan, dan operasional yang lebih baik dari sumber daya organisasi, pelaksanaan proses bisnis yang lebih efisien, dan kualitas output bisnis yang tertinggi. Oleh karena itu, ada alasan yang baik bagi organisasi untuk mengadopsi pendekatan formal dan sistematis terhadap manajemen mutu dan membangun sistem manajemen mutu yang efektif</p>
--	---	---

		quality management and establish an effective quality management system.	
6	26	<p>Quality has different meanings for different people (Ishikawa (1976), Taguchi (1986), Deming (1982), Kano (1984), Scherkenback (1988), Juran and Gryna (1980)). It is a philosophy with dimensions and can be summed up as 'doing things properly' for competitiveness and profitability.</p> <p>It is a holistic concept and includes two different ideas of quality, i.e. quality as 'consistency' and quality as 'fitness for purpose'. The above two ideas are brought together to create quality as perfection within the context of quality culture.</p> <p>Quality philosophy reflects various perspectives of individuals, groups of people and society. In a modern business world people are allowed to hold various views regarding quality which of course can change with time and situations. Many people, instead of getting involved with different definitions of quality, have developed some underlying principles and concepts of Total Quality Management.</p> <p>In general we will follow the definition of TQM by Kanji (1990). According to him 'TQM is the way of life of an organization committed to customer satisfaction through continuous improvement.</p>	<p>Kualitas memiliki arti yang berbeda untuk orang yang berbeda (Ishikawa (1976), Taguchi (1986), Deming (1982), Kano (1984), Scherkenback (1988), Juran dan Gryna (1980)). Ini adalah sebuah filosofi yang memiliki beberapa dimensi dan dapat disimpulkan sebagai 'melakukan segala sesuatu dengan benar' untuk daya saing dan profitabilitas.</p> <p>Ini adalah konsep yang holistik dan mencakup dua ide kualitas yang berbeda, yaitu kualitas sebagai 'konsistensi' dan kualitas sebagai 'kesesuaian dengan tujuan'. Kedua ide di atas disatukan untuk menciptakan kualitas sebagai kesempurnaan dalam konteks budaya kualitas.</p> <p>Filosofi kualitas mencerminkan berbagai perspektif individu, kelompok orang dan masyarakat. Dalam dunia bisnis modern, orang diperbolehkan untuk memiliki berbagai pandangan mengenai kualitas yang tentu saja dapat berubah seiring waktu dan situasi. Banyak orang, alih-alih terlibat dengan definisi kualitas yang berbeda, telah mengembangkan beberapa prinsip dan konsep yang mendasari Total Quality Management.</p> <p>Secara umum kita akan mengikuti definisi TQM oleh Kanji (1990). Menurutnya, 'TQM adalah cara hidup sebuah organisasi yang berkomitmen pada kepuasan pelanggan melalui</p>

		This way of life varies from organization to organization and from one country to another but has certain essential principles which can be implemented to secure greater market share, increase profits and reduce cost'.	perbaikan yang berkesinambungan. Cara hidup ini bervariasi dari satu organisasi ke organisasi lain dan dari satu negara ke negara lain, tetapi memiliki prinsip-prinsip penting tertentu yang dapat diterapkan untuk mendapatkan pangsa pasar yang lebih besar, meningkatkan keuntungan dan mengurangi biaya
7	28	TQM is a practical but strategic approach to running an organization that focuses on the needs of its customers and clients. It rejects any outcome other than excellence. TQM is not a set of slogans, but a deliberate and systematic approach to achieving appropriate levels of quality in a consistent fashion that meet or exceed the needs and wants of customers. It can be thought of as a philosophy of continual improvement only achievable by and through people. As an approach, TQM represents a permanent shift in an institution's focus away from short-term expediency to the long-term quality improvement. Constant innovation, improvement and change are stressed, and those institutions that practise it lock into a cycle of continuous improvement. They make a conscious attempt to analyse what they are doing and plan to improve it. To create a continuous improvement culture, managers have to trust their staff and to delegate decisions	TQM adalah pendekatan praktis namun strategis untuk menjalankan organisasi yang berfokus pada kebutuhan pelanggan dan klien. TQM menolak hasil apa pun selain keunggulan. TQM bukanlah sekumpulan slogan, tetapi sebuah pendekatan yang disengaja dan sistematis untuk mencapai tingkat kualitas yang sesuai dengan cara yang konsisten yang memenuhi atau melebihi kebutuhan dan keinginan pelanggan. TQM dapat dianggap sebagai filosofi peningkatan berkelanjutan yang hanya dapat dicapai oleh dan melalui manusia. Sebagai sebuah pendekatan, TQM mewakili pergeseran permanen dalam fokus institusi dari kemanfaatan jangka pendek ke peningkatan kualitas jangka panjang. Inovasi, perbaikan dan perubahan yang konstan ditekankan, dan institusi yang mempraktikkannya akan masuk ke dalam siklus perbaikan yang berkesinambungan. Mereka melakukan upaya sadar untuk menganalisis apa yang mereka lakukan dan berencana untuk memperbaikinya. Untuk menciptakan budaya perbaikan berkelanjutan, manajer harus

		<p>to the appropriate level to give staff the responsibility to deliver quality within their own sphere.</p>	<p>mempercayai staf mereka dan mendelegasikan keputusan ke tingkat yang tepat untuk memberikan tanggung jawab kepada staf untuk memberikan kualitas dalam lingkup mereka sendiri.</p>
8	28	<p>TQM is usually accomplished by a series of small-scale incremental projects. The Japanese have a word for this approach to continuous improvement—kaizen. This is most easily translated as ‘step-by-step improvement’. The philosophy of TQM is large-scale, inspirational and all-embracing, but its practical implementation is small-scale, highly practical and incremental. Drastic intervention is not the means of change in TQM. Grandiose schemes are not the way forward, because often they founder for lack of resources, and their demise can breed cynicism and discontent. The essence of kaizen is small projects that seek to build success and confidence, and develop a base for further ventures in improvement. By way of illustration, Joseph Juran talks of ‘elephant-sized’ and ‘bitesized’ projects. He argues that the best way to tackle the ‘elephant-sized’ projects is to divide them up into manageable ‘bite-sized’ assignments. He recommends assigning one team the task of ‘cutting-up the elephant’ (Juran, 1989). Solid and lasting change is based on a long series of small and</p>	<p>TQM biasanya dicapai dengan serangkaian proyek tambahan berskala kecil. Orang Jepang memiliki istilah untuk pendekatan perbaikan berkelanjutan ini, yaitu Kaizen. Ini paling mudah diterjemahkan sebagai ‘perbaikan langkah demi langkah’. Filosofi TQM berskala besar, inspiratif dan mencakup semuanya, namun implementasi praktisnya berskala kecil, sangat praktis dan bertahap. Intervensi drastis bukanlah sarana perubahan dalam TQM. Skema yang muluk-muluk bukanlah jalan ke depan, karena sering kali skema tersebut gagal karena kurangnya sumber daya, dan kegalalannya dapat menimbulkan sinisme dan ketidakpuasan.</p> <p>Inti dari kaizen adalah proyek-proyek kecil yang berusaha membangun kesuksesan dan kepercayaan diri, serta mengembangkan basis untuk usaha-usaha perbaikan lebih lanjut. Sebagai ilustrasi, Joseph Juran berbicara tentang proyek-proyek ‘seukuran gajah’ dan ‘seukuran gigitan’. Dia berpendapat bahwa cara terbaik untuk menangani proyek ‘seukuran gajah’ adalah dengan membaginya menjadi tugas-tugas ‘seukuran gigitan’ yang dapat dikelola. Dia merekomendasikan untuk menugaskan satu tim untuk</p>

		<p>achievable projects. It is necessary to make change carefully, process by process, issue by issue. Over a period of time more is achieved this way than by trying to make large-scale changes. The incremental approach to quality improvement means that implementation needs not be an expensive process. Spending money by itself does not produce quality, although when it is carefully targeted it helps.</p>	<p>'memotong-motong gajah' (Juran, 1989). Perubahan yang solid dan langgeng didasarkan pada serangkaian proyek kecil yang dapat dicapai. Perubahan harus dilakukan dengan hati-hati, proses demi proses, masalah demi masalah. Dalam jangka waktu tertentu, lebih banyak hal yang dapat dicapai dengan cara ini dibandingkan dengan mencoba melakukan perubahan dalam skala besar. Pendekatan inkremental terhadap peningkatan kualitas berarti bahwa implementasi tidak perlu menjadi proses yang mahal. Menghabiskan uang dengan sendirinya tidak menghasilkan kualitas, meskipun jika ditargetkan dengan cermat, hal ini dapat membantu.</p>
9	29	<p>In JUSE's view, TQM is a management approach that strives for the following in any business environment:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Under strong top-management leadership, establish clear mid- and long-term vision and strategies. ● Properly utilize the concepts, values, and scientific methods of TQM. ● Regard human resources and information as vital organizational infrastructures. ● Under an appropriate management system, effectively operate a quality assurance system and other cross-functional management systems such as cost, delivery, environment, and safety. ● Supported by fundamental organizational powers, such as core technology, speed, and 	<p>(TRANSLET) Dalam pandangan JUSE, TQM adalah pendekatan manajemen yang mengupayakan hal-hal berikut ini dalam lingkungan bisnis apa pun:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Di bawah kepemimpinan manajemen puncak yang kuat, menetapkan visi dan strategi jangka menengah dan panjang yang jelas. ● Memanfaatkan konsep, nilai, dan metode ilmiah TQM secara tepat. ● Menganggap sumber daya manusia dan informasi sebagai infrastruktur organisasi yang vital. ● Di bawah sistem manajemen yang tepat, secara efektif mengoperasikan sistem jaminan kualitas dan sistem manajemen lintas fungsi lainnya seperti biaya, pengiriman, lingkungan, dan

		<p>vitality, ensure sound relationships with customers, employees, society, suppliers, and stockholders.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuously realize corporate objectives in the form of achieving an organization's mission, building an organization with a respectable presence, and continuously securing profits. In any discussion of total quality it is useful to start with the basics: the results we expect, the three fundamental concepts, the three strong forces, the three critical processes, and the key elements of the total quality infrastructure 	<p>keselamatan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Didukung oleh kekuatan organisasi yang mendasar, seperti teknologi inti, kecepatan, dan vitalitas, memastikan hubungan yang baik dengan pelanggan, karyawan, masyarakat, pemasok, dan pemegang saham. • Secara berkesinambungan mewujudkan tujuan perusahaan dalam bentuk pencapaian misi organisasi, membangun organisasi dengan keberadaan yang terhormat, dan secara berkesinambungan mengamankan keuntungan. • Dalam setiap diskusi tentang kualitas total, akan sangat berguna untuk memulai dengan dasar-dasarnya: hasil yang kita harapkan, tiga konsep dasar, tiga kekuatan yang kuat, tiga proses kritis, dan elemen-elemen kunci dari infrastruktur kualitas total
10	30	Managing for quality makes extensive use of three such managerial processes: Quality planning, Quality control, Quality improvement. These processes are now known as the "Juran trilogy."	Manajemen kualitas memanfaatkan secara luas tiga proses manajemen berikut: Perencanaan kualitas, Pengendalian kualitas, dan Peningkatan kualitas. Proses-proses ini kini dikenal sebagai "Trilogi Juran."
11	34	Leadership is involved in the creation of the culture and at every stage of the organization's growth and maturity.	Kepemimpinan terlibat dalam penciptaan budaya dan pada setiap tahap pertumbuhan dan kedewasaan organisasi.
12	34	The authoritative source of leadership theory and research, the Handbook of Leadership, defines leadership as "an interaction between members	Sumber otoritatif teori dan penelitian kepemimpinan, Handbook of Leadership, mendefinisikan kepemimpinan sebagai "interaksi antara anggota kelompok. Pemimpin adalah

		<p>of a group. Leaders are agents of change; persons whose acts affect other people more than other people's acts affect them.</p> <p>Leadership occurs when one group member modifies the motivation or competencies of others in the group”</p>	<p>agen perubahan; orang yang tindakannya memengaruhi orang lain lebih dari tindakan orang lain memengaruhi mereka.</p> <p>Kepemimpinan terjadi ketika salah satu anggota kelompok memodifikasi motivasi atau kompetensi orang lain dalam kelompok"</p>
13	35	<p>Hersey and Blanchard argue that successful leadership is achieved by selecting the right leadership style, which is contingent on the level of the followers' readiness.</p>	<p>Hersey dan Blanchard berpendapat bahwa kepemimpinan yang sukses dicapai dengan memilih gaya kepemimpinan yang tepat, yang bergantung pada tingkat kesiapan para pengikutnya.</p>

Lampiran 2**Transkip Hasil Wawancara****1. Kepala Sekolah SMP Darul Hijrah Putri**

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1G8o0rEdiL8Rtzl6kXe5EGomJ58Gjw00k?usp=sharing>

2. Wakil Kepala Sekolah SMP Darul Hijrah Putri

Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1zD_UYZo7nXOkYvQt_QNIpgepPOe-04Q7?usp=sharing

3. Guru SMP Darul Hijrah Putri

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1VrdssaIZtF9PK6PujETI79UqU6uQcEaV?usp=sharing>

4. Komite SMP Darul Hijrah Putri

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1DKz3O75Y0Qo5VBvmhS83PfDCTstWY-f?usp=sharing>

5. Kepala Madrasah MTsN 6 Banjar

Link:

https://drive.google.com/drive/folders/19x7vM_G-VyxQRE-oA8PB-IUWJjbAarKg?usp=sharing

6. Wakil Kepala Madrasah Kurikulum MTsN 6 Banjar

Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1Zlsg_nJ2iuGl9WonzGF2scCStoWLMfd?usp=sharing

7. Wakil Kepala Madrasah Kesiswaan MTsN 6 Banjar

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1cgTyFF5bcI7al4hV6sZBKNe931ZIyWwM?usp=sharing>

8. Guru MTsN 6 Banjar

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XzfDs3kAYwQTnGitR6Ejk2w36r64SU48?usp=sharing>

9. Komite MTsN 6 Banjar

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1QOSayKLsOatmaK8lPeH6HBwSUVYMKQSG?usp=sharing>

Lampiran 3

SK PEMBIMBING TESIS**KEPUTUSAN REKTOR UIN ANTASARI****NOMOR 270 TAHUN 2025****TENTANG****PEMBIMBING TESIS****DIREKTUR PASCASARJANA UIN ANTASARI**

- Menimbang :**
1. bahwa untuk mendukung kelancaran penulisan tesis mahasiswa Pascasarjana UIN Antasari a.n. Muhammad Yunus Saputra/NIM.230211030087 diperlukan Dosen Pembimbing Tesis;
 2. bahwa untuk keperluan itu dipandang perlu menetapkan Dosen Pembimbing Tesis dimaksud dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana;
 3. bahwa mereka yang namanya tercantum pada Surat Keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
 3. Perpres RI No. 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Dirjen Binbaga Islam Depag RI No. E/176/2000 tentang Program Pascasarjana IAIN Antasari;
 7. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor : 2085 Tahun 2013 tentang Transformasi Konsentrasi Menjadi Program Studi pada Program Magister IAIN Antasari Banjarmasin;
 8. Petunjuk Operasional (PO) Penggunaan Dana DIPA pada UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2025;
 9. Pedoman Akademik Pascasarjana UIN Antasari.

M E M U T U S K A N**Menetapkan :**

- Pertama** : Mengangkat Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M. Pd dan Dr. Riinawati, M.Pd Sebagai Pembimbing Tesis a.n. Muhammad Yunus Saputra/NIM.230211030087 dengan judul: "Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)"
- Kedua** : Tugas Pembimbing adalah membantu mahasiswa menyelesaikan penulisan tesis sampai dengan ujian tesis;
- Ketiga** : Kepada masing-masing pembimbing diberikan honor pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku;
- Keempat** : Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2025;
- Kelima** : Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing Pembimbing untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin,
: 08 Mei 2025



Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.
NIP. 196110251997031006

Tembusan :

1. Rektor UIN Antasari;
2. Ketua Prodi S2 Manajemen Pendidikan Islam;
3. Pembimbing;
4. Muhammad Yunus Saputra (Mhs.yang bersangkutan);
5. Arsip.

SURAT RISET



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

S U R A T R I S E T

Nomor : 031/Un.14/IV/TL.00/05/2025

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	Muhammad Yunus Saputra
NIM	:	230211030087
TTL	:	Banjarmasin 21 November 1998 .
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki
Alamat	:	JL.Sungai Andai Komp.Herlina Perkasa Blok D1 Rt.27 No.69 Kec.Banjarmasin Utara Kota Banjarmasin
Program Studi	:	S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Semester	:	IV (Empat)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul:

**“Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar
(Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)”**

Tujuan : SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar

Lama riset : 08 Mei 2025 s.d 08 Juli 2025

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 08 Mei 2025



SURAT PENGANTAR PENELITIAN TESIS



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
PASCASARJANA
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : /Un.14/IV/TL.00/05/2025 Banjarmasin, 08 Mei 2025

Lamp : -

Hal : Pengantar Penelitian Tesis

Kepada Yth.

Kepala/Pimpinan

Di-Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami:

Nama : Muhammad Yunus Saputra
NIM : 230211030087
TTL : Banjarmasin 21 November 1998
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Alamat : JL.Sungai Andai Komp.Herlina Perkasa Blok D1 Rt.27 No.69
Kec.Banjarmasin Utara Kota Banjarmasin
Program Studi : S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Semester : IV (Empat)

adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian dalam rangka menyusun Tesis:

Judul	: Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)
Tujuan	: SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar
Lama riset	: 08 Mei 2025 s.d 08 Juli 2025

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpeluan dan kelancaran penelitian.

Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
PASCASARJANA**



Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : /Un.14/IV/TL.00/05/2025

Banjarmasin, 08 Mei 2025

Lamp : -

Hal : Pengantar Penelitian Tesis

Kepada Yth.

Kepala/Pimpinan

MTSN 6 Kabupaten Banjar

Di- Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami:

Nama	:	Muhammad Yunus Saputra
NIM	:	230211030087
TTL	:	Banjarmasin 21 November 1998
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki
Alamat	:	JL. Sungai Andai Komp. Herlina Perkasa Blok D1 Rt.27 No.69 Kec. Banjarmasin Utara Kota Banjarmasin
Program Studi	:	S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Semester	:	IV (Empat)

adalah benar mahasiswa. Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian / meminta data dalam rangka menyusun Tesis:

Judul	:	Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)
Lama riset	:	08 Mei 2025 s.d 08 Juli 2025

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpuuan dan kelancaran penelitian.

Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
E-mail: psc@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : /Un.14/IV/TL.00/05/2025

Banjarmasin, 08 Mei 2025

Lamp :

Hal : Pengantar Penelitian Tesis

Kepada Yth.

Kepala/Pimpinan

SMP Darul Hijrah Putri

Di- Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami:

Nama	:	Muhammad Yunus Saputra
NIM	:	230211030087
TTL	:	Banjarmasin 21 November 1998
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki
Alamat	:	JL.Sungai Andai Komp.Herlina Perkasa Blok D1 Rt.27 No.69 Kec.Banjarmasin Utara Kota Banjarmasin
Program Studi	:	S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Semester	:	IV (Empat)

adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian / meminta data dalam rangka menyusun Tesis:

Judul	:	Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)
Lama riset	:	08 Mei 2025 s.d 08 Juli 2025

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpeluan dan kelancaran penelitian.

Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.

Wassalam

* Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.
NIP 197105251997031006

Lampiran 4

SURAT SELESAI PENELITIAN



**YAYASAN PENDIDIKAN PONDOK DARUL HIJRAH PUTRI
PONDOK PESANTREN DARUL HIJRAH PUTRI**

KEMENKUMHAM: AHU-4321.AH.01.04/2013. NSPP: 510063030106/038/2014

NSS : 510063030106

Alamat: Batung, Cindai Alus RT.002 RW.001, Kec. Martapura, Kab.Banjar, Prov. Kalimantan Selatan,
Kode Pos. 70612, www.darulhijrahputri.ponpes.id, Email: Ponpes_dhpputri@yahoo.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 094/PPDHP(i)/DIR/VI/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama	:	Abdulah Husin, S. Ag., M.Pd.I
NIP	:	740031
Jabatan	:	Wakil Direktur Pondok Pesantren

dengan ini menerangkan bahwa,

Nama	:	Muhammad Yunus Saputra
NIM	:	230211030087
Perguruan Tinggi	:	UIN Antasari Banjarmasin Pascasarjana
Fakultas/Program Studi	:	S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Judul Penelitian	:	Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah Putri dan MTSN 6 Banjar)

Telah selesai melaksanakan penelitian pada instansi terkait dengan objek penelitian di Pondok Pesantren Darul Hijrah Putri Martapura.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Martapura, 25 Juni 2025

Wakil Direktur, ,



Abdulah Husin, S. Ag., M.Pd.I



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MTsN 6 BANJAR**

Jl. Tanjung Rema Komp. PP. Darussalam (0511) 4720363 Kode Pos 70613
E-mail : mtsnmartapura@yahoo.com

**SURAT KETERANGAN
B-456/MTs.17.06/KP.02.3/05/2024**

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala MTsN 6 Banjar:

Nama : Dra. Hj. Noor Muhibbah, M. M

NIP : 196811101998022001

Pangkat/Gol : Pembina Tk. I / IV B

Jabatan : Kepala MTsN 6 Banjar

menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Yunus Saputra

NIM : 230211030087

Program Studi : S-2 Manajemen Pendidikan Islam

Semester : IV (Empat)

Alamat : Jl. Sungai Andai Komp. Herlina Perkasa Blok
DI RT 27 No. 69 Kec. Banjarmasin Utara Kota
Banjarmasin

Lama Riset : 08 Mei 2025 s.d 08 Juli 2025

Dengan ini Menyatakan bahwa mahasiswa tersebut diatas telah selesai melaksanakan Penelitian di MTsN 6 Banjar dengan Judul "**Manajemen Mutu Terpadu pada Sekolah dan Madrasah Unggul di Kabupaten Banjar (Studi Multi Kasus di SMP Darul Hijrah dan MTsN 6 Banjar)**".

Demikian surat ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Martapura, 18 Juni 2025

MTsN 6 Banjar



Lampiran 5**DOKUMENTASI DI SMP DARUL HIJRAH PUTRI**

- Wawancara dengan Kepala Sekolah SMP Darul Hijrah Putri



- Wawan cara dengan Wakil Kepala Sekolah SMP Darul Hijrah Putri



- Wawan cara dengan Dewan Guru SMP Darul Hijrah Putri



- Wawan cara dengan Komite SMP Darul Hijrah Putri



- Dokumen SMP Darul Hijrah Putri



TATA TERTIB SISWA

A. HAL MASUK SEKOLAH

- Siswa hadir di sekolah selambat-lambatnya 5 menit sebelum pelajaran dimulai
- Peserta Didik yang terlambat masuk sekolah, wajib lapor kepada guru puket
- Sebelum dan sesudah jam pelajaran Peserta Didik diwajibkan untuk berdoa Bersama di kelasnya masing-masing
- Peserta Didik wajib memakai seragam sesuai dengan ketentuan
- Peserta Didik harus sudah siap dengan menerima pelajaran sesuai dengan jadwal pelajaran yang ditetapkan
- Pada waktu istirahat siswa sebaiknya berada di luar kelas
- Peserta Didik wajib memelihara ketertiban dan kebersihan kelas serta lingkungan sekolah secara menyeluruh
- Peserta Didik wajib melaksanakan dan mematuhi tata tertib sekolah yang berlaku

B. KEWAJIBAN SISWA

- Menututi tata krama dan tata tertib sekolah
- Taat dan patuh kepada kepala sekolah, guru dan karyawannya
- Berperilaku sopan santun, baik di dalam maupun di luar sekolah
- Mengikuti proses pembelajaran sesuai dengan waktu yang ditetapkan sekolah
- Berpakaran seragam sekolah sesuai ketentuan yang telah ditetapkan sekolah
- Mengikuti kegiatan yang diselenggarakan disekolah
- Memelihara sarana dan prasarana sekolah
- Memelihara dan menjaga kebersihan kelas

C. HAK-HAK SISWA

- Siswa mendapatkan pelayanan pendidikan sesuai dengan bakat, minat, dan kemampuannya
- Siswa mendapatkan perlakuan yang sama dalam proses pembelajaran
- Siswa berhak menggunakan fasilitas sekolah untuk kegiatan pembelajaran
- Siswa dapat meminjam dan menggunakan sarana di sekolah

D. LARANGAN SISWA

- Memakai segarang tidak sesuai dengan tata tertib sekolah
- Keluar halaman sekolah tanpa izin ketika pembelajaran berlangsung
- Membuang sampah di sembarang tempat
- Bertindak tidak sopan terhadap orang tua, guru, karyawannya dan sesama Peserta Didik
- Melakukan tindakan yang dapat mencemaskan nama baik diri sendiri dan sekolah
- Memakai aksesori yang berlebihan
- Mencuri, berkelahi, melempar pager sekolah dan perbuatan tercela lainnya
- Menyebarluaskan informasi bohong atau fitnah di media sosial
- Melakukan ancaman, teror, bullying, melakukan kekerasan secara fisik dan psikis pada peserta didik lain
- Membawa dan merokok dilengkungan sekolah
- Minuman-minuman keras, berjudi dan menggunakan obat terlarang
- Membawa senjata tajam, senjata api ke sekolah tanpa izin

E. SANKSI-SANKSI SISWA

- Peringatan atau teguran secara lisan
- Peringatan berupa skorsing
- Dikeluarkan dari sekolah

Dipindai dengan CamScanner



**YAYASAN PENDIDIKAN PONDOK DARUL HIJRAH PUTERI
SMA DARUL HIJRAH PUTERI MARTAPURA
TERAKREDITASI "A"**

Ciod Aksi RT.0201 Kecamatan Martapura Kabupaten Banjar Telepon 08118139630

Fax: 08118139630 Email: kalmazurrahman@gmail.com Kalmazurrahman Selatan 70912

TATA TERTIB KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR (KBM)

A. Pendahuluan

- Tata Tertib Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) adalah segala sesuatu yang mengatur Kegiatan Belajar Mengajar sehari-hari, baik yang menyangkut kegiatan intrakurikuler maupun ekstrakurikuler yang mengandung hak dan kewajiban serta senggup kepada pelanggarannya.
- Belajar mewujudkan belajar individu atau kelompok yang dilakukan bersama-sama atau secara terpisah, tetapi tidak ada kegiatan ekstrakurikuler seperti muhibadah, (kegiatan pidato dias Bahasa).
- Mahkamah adalah bentuk proses pengagihan disiplin massa kelas.
- Istilah ilal-al-maknun adalah bentuk annatik dengan diberikan secara langsung di tempat dalam lingkup dan konteks perbuatan yang mendidik.
- Tata Tertib Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berfungsi sebagai punya kegiatan pendidikan dan akhlak untuk meningkatkan mutu pendidikan.
- Penerapan Disiplin Masaik Kelas adalah aktivitas pengawasannya terhadap penjalanan peraturan-peraturan yang berlaku dalam Kegiatan Belajar Mengajar.

B. Hak Santriwati

- Setiap santriwati berhak mendapatkan pendidikan dan pengajaran di kelas sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Santriwati diberi hak untuk menggunakan fasilitas pondok yang ada sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- Setiap santriwati dapat berkonsultasi melalui prosedur yang telah ditetapkan untuk perbaikan situasi belajar mengajar di sekolah.

C. Kewajiban Santriwati

- Setiap santriwati wajib taat dan patuh pada ketentuan sebagai berikut :
- Bordon setiap hari dan sesuai dengan Kegiatan Belajar Mengajar.
 - Berpakaian rapi, bersih dan sopan, yaitu :
 - Berpakaian sesuai dengan ketentuan;
 - Memakai jilbab sesuai ketentuan;
 - Memakai baju kerja yang memungkinkan pinggang sempai dengan dia tas batu;
 - Memakai rok yang tidak mudah menutup seluruh bagian pinggang hingga mata kakinya;
 - Memakai kasur laki (ditempatkan), dan sepatu pantopel hitam polos;
 - Hadir di kelas selamatan-lambatnya sepuluh menit sebelum pelajaran dimulai, kecuali bagi pihak kebersihan kelas (kanisat) hadir lima belas menit sebelum pelajaran dimulai.
 - Kehadiran santriwati selama satu semester sekurang-kurangnya 75% dari efektif sekolah, dan apabila tidak terpenuhi maka dinyatakan tidak memenuhi syarat untuk mengikuti ujian semester.
 - Belajar malam pada setiap malam di kelas yang ditentukan, kecuali pada malam dilaksanakannya kegiatan ekstrakurikuler dan acara resmi pondok.
 - Meminta izin ketika meninggalkan Kelas dengan surat keterangan izin (Taarif) dengan alasan :
 - Membutuh surat permohonan izin dengan bahasa Arab atau bahasa Inggris.
 - Mengantarnya kepada Ustadzah Pihet KBM di kantor Biro Pengajaran dalam rentang waktu pukul 06.15 – 07.10 wita pagi, setiap harinya.
 - Mendapatkan Taarif untuk kemandirian menganggotanya ke kelas masing-masing sebelum pelajaran pertama di mulai.
 - Proses ini berlaku bagi santriwati yang tidak dapat hadir dalam KBM dengan alasan menjadi ibu.
 - Santriwati yang tidak dapat mengikuti KBM dengan alasan sakit diwajibkan membuat surat permohonan izin berbahasa Arab atau bahasa Inggris dengan lampiran surat keterangan sakit dari tim Kesehatan sekolah (Dag. Kesehatan) dan menyorohkannya kepada bauliah untuk diproses sebagaimana ketentuan di atas. Taarif yang sudah didapat diserahkan oleh bauliah ke kelas yang bersangkutan.
 - Santriwati yang tidak dapat mengikuti KBM dengan alasan mewakili pondok dalam kegiatan lomba atau even-even di luar pondok sesuai permenkesdikbud dengan pembimbingnya akan langsung mendapatkan taarif dan diserahkan kepada bauliah untuk diserahkan kepada kelas yang bersangkutan.

D. LARANGAN

Setiap santriwati dilarang:

- Meninggalkan kelas selama KBM berlangsung.
- Meninggalkan kelas selama Muwajahah berlangsung.
- Menerima tamu saat KBM dan Muwajahah berlangsung kecuali DARURAT.
- Berbuat tidak baik kepada sesama santriwati yang dapat mengakibatkan keributan, baik di dalam maupun di luar kelas.
- Melakukan tindakan yang mengakibatkan kerugian dan kerusakan barang dan prasarana milik pondok ataupun perorangan.
- Makan-makan dan minum di dalam kelas selama KBM berlangsung, pada jam istirahat, maupun jam kosong.
- Mencoret-coret dan/atau mengotori fasilitas Sekolah.
- Membawa barang-barang dan/atau buku-buku yang tidak pantas, seperti komik, novel, dan lain-lain.

E. SANKSI

- Sanksi dibekali kepada santriwati yang tidak mentaati kewajibannya dan melakukannya perbuatan yang yang menjadi larangan. Bentuk sanksi yang diberikan dibagi dalam beberapa:
- Mahkamah diberlakukan bagi seluruh santriwati yang absen dalam Kegiatan Belajar Mengajar dan belajar malam.
 - Istilah ilal-al maknun, diberi sanksi di tempat yang alifnya mendidik sesuai dengan proporsi dan situasi pelanggaran, (rasmiyah, membawa buku dengan tulisan lantang, memberlakukan sumpah, merapikan seperti yang bersorak dan senyi latinya bersifat mendidik).

F. Penghargaan

- Prestasi disekolah akademik mendapatkan penghargaan berupa pinggam dan plaka
- Prestasi di luar sekolah akademik dan non akademik (mewakili sekolah) mendapatkan penghargaan berupa pinggam dan plaka



BANJAR

VISI MISI SEKOLAH

SMP DARUL HIJRAH PUTERI

VISI

Terwujudnya Generasi Sholehah yang Unggul dalam Prestasi dan Berbudaya Lingkungan.

MISI

- Mewujudkan Generasi yang Berakidah Islam dan Berakhlaq Mulia.
- Mewujudkan Generasi Berkarakter Qur'an.
- Mewujudkan Generasi yang Berprestasi baik secara Akademik maupun non Akademik.
- Mewujudkan Generasi yang peduli Lingkungan.
- Mewujudkan Lingkungan Sekolah yang Bersih, Hijau, Kondusif dan ramah Lingkungan.

TUJUAN

- Menanamkan Akidah Islam dan Akhlak Mulia melalui Penguatan Pembelajaran Keislaman.
- Membentuk Karakter Qur'an dalam kehidupan Sehari-hari.
- Meningkatkan Prestasi Akademik dan non Akademik Peserta didik.
- Menumbuhkan pola pikir, Sikap perilaku dan Kepribadian yang peduli Lingkungan.
- Menciptakan lembaga Pendidikan yang Bersih, Hijau, Kondusif dan ramah Lingkungan.

SASARAN

- Membentuk Kepribadian peserta didik yang beriman Dan bertaqwah.
- Membentuk Kepribadian peserta didik yang Jujur, Disiplin, Sopan, Santun, Mandiri, Bertanggung jawab.
- Meningkatkan kemampuan peserta didik dalam Pembelajaran Al - Qur'an.
- Menjadikan Al - Qur'an sebagai landasan hidup Pendidik dan peserta didik dalam bersikap serta Berperilaku.

- Rapor Pendidikan SMP Darul Hijrah Putri

The image displays three versions of the SMP Darul Hijrah Putri education report card, showing the layout and content for different years.

Report Card Layout:

- Header:** Includes the school name "SMP DARUL HIJRAH PUTRI" and various logos for the Ministry of Education, National Curriculum, and Quality Assurance.
- Section 1: Yuk, lihat hasil Rapor Pendidikan sekolahmu tahun 2023!**
 - Kemampuan Literasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi literasi murni adalah kemampuan untuk memahami makna suatu kalimat dan nilai informasi.
 - Kemampuan Numerasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi numerasi murni adalah kemampuan untuk berhitung dengan benar dan akurasi.
 - Karakter Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Karakter murni adalah rasa empati, akurasi, sikap gong riang, inovatif, serta rasa hormat.
 - Kualitas Pembelajaran:** Score 100%, last year 100%. Description: Kualitas pembelajaran dilihat dari kesiapan peserta didik, pengetahuan dan keterampilan yang relevan, serta sikap belajar yang baik.
- Section 2: Yuk, lihat hasil Rapor Pendidikan sekolahmu tahun 2024!**
 - Kemampuan Literasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi literasi murni adalah kemampuan untuk berhitung dengan benar dan akurasi.
 - Kemampuan Numerasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi numerasi murni adalah kemampuan untuk berhitung dengan benar dan akurasi.
 - Karakter Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Karakter murni adalah rasa empati, akurasi, sikap gong riang, inovatif, serta rasa hormat.
 - Kualitas Pembelajaran:** Score 100%, last year 100%. Description: Kualitas pembelajaran dilihat dari kesiapan peserta didik, pengetahuan dan keterampilan yang relevan, serta sikap belajar yang baik.
- Section 3: Yuk, lihat hasil Rapor Pendidikan sekolahmu tahun 2025!**
 - Kemampuan Literasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi literasi murni adalah kemampuan untuk berhitung dengan benar dan akurasi.
 - Kemampuan Numerasi Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Kompetensi numerasi murni adalah kemampuan untuk berhitung dengan benar dan akurasi.
 - Karakter Murni:** Score 100%, last year 100%. Description: Karakter murni adalah rasa empati, akurasi, sikap gong riang, inovatif, serta rasa hormat.
 - Kualitas Pembelajaran:** Score 100%, last year 100%. Description: Kualitas pembelajaran dilihat dari kesiapan peserta didik, pengetahuan dan keterampilan yang relevan, serta sikap belajar yang baik.

Common Features:

- Bottom Callout:** "Apa lagi yang bisa kita lakukan untuk meningkatkan hasil ini? Ayo, bahas bersama karena kita semua punya peran!"
- Bottom Footer:** Includes social media links (@raporpendidikan.dhputri.id, @dhputri.id, @KEMENERDIBUD.ID), QR code for CamScanner, and a note about the report card being generated by the Ministry of Education.



-Laporan ini berisi informasi tentang kualitas layanan di Satuan Pendidikan Anda yang diukur lewat berbagai indikator yang terangkat di dalam Rapor Pendidikan. Bagaimana cara memahami data Rapor Pendidikan?

- Bagaimana cara menentukan nilai Raya Persepsi?
- Pada tahap awal, kita perlu menentukan raya yang berkaitan pada tahap ini di bawah:
- Pada tahap awal, status pendidikan Andi masih belum “Capas”, di sini ada indikator:
- Kebutuhan dan rasa capasitasnya masih belum mencapai “Selaras Capas”
- Kebutuhan dan rasa capasitasnya belum mencapai kepuasan yang sudah dibuktikan dengan memiliki ketulusan “Persepsi Real dan Tulusan Lalu”

Kemudian proses Statistik Perhitungan Aset dan Pendekatan Pengeluaran Real Assets Terintegrasi. Penyelesaian untuk hasil kerangka pengeluaran dapat dilihat pada Tabel 10.1. Banyaknya akhirnya menggunakan teknik kuantitatif dan teknik kualitatif.

Untuk dapat lebih memahami hasil kinerja Siswa/Pendidikan Anak, Anda juga dapat menggunakan data yang dikumpulkan oleh para wali atau menggunakan data perkuliahan anak yang relevan.

Lokalna akcja kuryj 13.06.2020

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Pembuktian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Peningkatan KabKes	Peningkatan secara Nasional	Sumber Data
A.1	Kemampuan literasi Prestasi peserta didik berlatih/mengalami kemampuan dalam menulis, mengungkap, memfiksasi, dan menginterpretasi bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu.	Untuk pada pasca dialekt bahasa Melayu mengungkap dan memfiksasi persoalan dalam bahasa Melayu	≥60%	Setiap kelas peserta didik mampu menciptakan bantahan/mengungkap/memfiksasi/menginterpretasi bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu.	Tarif 4,44	18%	Peningkatan (1-20%)	Peningkatan (1-20%)	Avernum Rasauku 2024
	Prosesi peserta didik dengan kemampuan literasi di atas kompetensi minima:	D. atas	≤7,78%	Peserta didik mampu mengungkap/memfiksasi bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu, analisis, ciri-ciri/makna dalam bahasa Melayu, dan berharap sejelas-jelasnya hasil kerja diri bahasa Melayu.	Tarif 8,89%	98,87%			
	Prosesi peserta didik dengan kemampuan literasi mencapai kompetensi maksimal:	Mencapai	≤7,78%	Peserta didik mampu memahami/mengetahui dan memahami/mengetahui yang ada dalam bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu dan hasil kerjanya benar/benar penuh/penuh, dalam bahasa Melayu.	Tarif 4,45%	12,32%			
	Prosesi peserta didik dengan kemampuan literasi di bawah kompetensi minima:	D. bawah	≤4,44%	Peserta didik mampu memahami/mengetahui bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu serta mampu menyampaikan sepelehan.	Tarif 4,44%	0,0%			
	Prosesi peserta didik dengan kemampuan literasi jauh di bawah kompetensi minima:	Jauh di bawah	≤0,0%	Peserta didik belum memahami/mengetahui bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu dan mengungkap/memfiksasi/persoalan yang ada dalam bantahan/persoalan.	Tarif bersifat	0,0%			
A.1.a	Kemampuan literasi Nilai rata-ratanya dalam berlatih/mengalami dalam menulis, mengungkap, memfiksasi, dan menginterpretasi bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu.		≤1,00		Tarif Teruska diketahui total mempunyai pertimbangan untuk indikator sejalan halus garis-pasang urut membuktikan persoalan	Tarif Teruska (diketahui total mempunyai pertimbangan untuk indikator sejalan halus garis-pasang urut membuktikan persoalan)	Peningkatan (1-20%)	Peningkatan (1-20%)	Avernum Rasauku 2024
A.1.1	Kompetensi memfiksasi informasi Nilai rata-ratanya dalam berlatih/mengalami dalam menulis, mengungkap, memfiksasi, dan menginterpretasi bantahan/persoalan dalam bahasa Melayu.		≤1,00		Tarif 3,99	0,24	Peningkatan (1-20%)	Peningkatan (1-20%)	Avernum Rasauku 2024

www.ijerpi.org

www.usatoday.com/business

1000

L'ultimo piano: Chiedono ai magistrati di rilasciare i tre detenuti perché sono stati fermati da

No	Indikator	Capacitas	Risk Rapor 2025	Definisi Capacitas	Penilaianan Skor Aktif Tahun Lalu	Risk Rapor 2024	Peningkatan di Kab/Kota	Peningkatan nasional	Bukti Data	
A.1.2	Kemampuan membaca teks satirik Materi relevan penting dilakukannya literaturasi, memperbaiki, memperbaik dan meningkatkan atau menyatukan	91,89	Tertinggi	Skor 8,83	89,29	Peningkatan aktif (1-20%)	Peningkatan aktif (1-20%)	Amenan Nasional 2024		
A.1.3	Kemampuan mengakses dan memanfaatkan isi teks (L2) Materi relevan penting dilakukan literaturasi, memperbaiki, memperbaik dan meningkatkan atau menyatukan	82,82	Tertinggi	Skor 1,88	84,37	Peningkatan aktif (1-20%)	Peningkatan aktif (1-20%)	Amenan Nasional 2024		
A.1.4	Kemampuan interpretasi dan memahami isi teks (L2) Materi relevan penting dilakukan literaturasi, memperbaiki, memperbaik dan meningkatkan atau menyatukan atau aktif sebaliknya, membedakan literaturasi, interpretasi dan analisis, serta menganalisa isi dan informasi dalam teks atau aspeknya sebaiknya tidak (100%) atau sangat	81,1	Tertinggi	Skor 3,85	86,27	Peningkatan aktif (1-20%)	Peningkatan aktif (1-20%)	Amenan Nasional 2024		
A.1.5	Kemampuan interpretasi dan memahami isi teks (L2) Materi relevan penting dilakukan literaturasi, memperbaiki, memperbaik dan meningkatkan atau menyatukan atau aktif sebaliknya (100%) atau sangat	82,74	Tertinggi	Skor 1,81	84,35	Peningkatan aktif (1-20%)	Peningkatan aktif (1-20%)	Amenan Nasional 2024		
A.2	Kemampuan numerasi Kemampuan penting adalah literaturasi literasi matematika yang dilakukan dengan akurasi, presisi, faktur dan aktif memperbaiki untuk memperbaiki hasil matematika yang dilakukan dengan akurasi	Dik. 81,11% pembela tanah mata tanah capa berikutnya	91,11%	Setiap siswa penting dilakukan literaturasi literasi matematika minimum untuk matematika	Tertinggi	Skor 8,83	89,39	Peningkatan aktif (1-20%)	Peningkatan aktif (1-20%)	Amenan Nasional 2024
	Proses penting untuk dengan kemampuan numerasi dilakukan literaturasi matematika.	Dik. aktif	57,78%	Penting dilakukan literaturasi untuk memperbaiki literasi matematika untuk kognisi dan rasa berpikir kritis dan kognitif yang dimiliki	Tertinggi	Skor 2,22%	89,39%			
	Proses penting untuk dengan kemampuan numerasi dilakukan literaturasi matematika.	Mencapai	33,33%	Penting dilakukan literaturasi literasi matematika yang dilakukan dengan akurasi dan aktif memperbaiki hasil matematika yang dilakukan dengan akurasi	Tidak benar		89,39%			
	Proses penting untuk dengan kemampuan numerasi dilakukan literaturasi matematika.	Dik. benar	66,67%	Penting dilakukan literaturasi dilakukan dengan akurasi dan berpikir kritis dan kognitif yang dilakukan dengan akurasi dan aktif memperbaiki hasil matematika yang dilakukan dengan akurasi	Tidak benar		89,39%			
	Proses penting untuk dengan kemampuan numerasi dilakukan literaturasi matematika.	Jadi dik. benar	2,22%	Penting dilakukan literaturasi literasi matematika dilakukan dengan akurasi dan berpikir kritis dan kognitif yang dilakukan dengan akurasi dan aktif memperbaiki hasil matematika yang dilakukan dengan akurasi	Tidak benar		89,39%			

中国植物志网 2011 版本 2011-01-01

Journal of Health Politics, Policy and Law

- 1 -

Laporan Pengaruh Kompetensi SMP/MTs, HUMAN PUTERI IPN/RI 3830/001 Tahun 2024

No	Indikator	Kapabilitas	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengukur di Rab/Wkt	Peringkat seara Nasional	Sumber Data
A.2.0	Kemampuan numerasi a) Mampu menuliskan dan berhitungkan bilangan menggunakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika yang dimaksud.	BB.75		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan untuk indikator ini tahun lalu)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan untuk indikator ini tahun lalu)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.1	Kompetensi pada domain Bilangan Mampu menuliskan dan berhitungkan bilangan menggunakan bentuk, proses, atau alat matematika pada bilangan bulat, pecahan, persentase, dan perbandingan.	BB.1		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada bilangan bulat, pecahan, persentase, dan perbandingan)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada bilangan bulat, pecahan, persentase, dan perbandingan)	0.00	Pengukur abs (1-140%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.2	Kompetensi pada domain Aljabar Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi aljabar untuk menyajikan hasil-hasil operasi aljabar.	BB.42		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi aljabar untuk menyajikan hasil-hasil operasi aljabar)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi aljabar untuk menyajikan hasil-hasil operasi aljabar)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.3	Kompetensi pada domain Geometri Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika pada geometri sederhana.	BB.39		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada geometri sederhana)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada geometri sederhana)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.4	Kompetensi pada domain Data dan Kesiadapan Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi data dan kesiadapan.	BB.36		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi data dan kesiadapan)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika pada operasi data dan kesiadapan)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.5	Kompetensi matrigrafik (L1) Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika.	BB.61		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.6	Kompetensi menerapkan (L2) Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika.	BB.09		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.2.7	Kompetensi mendorong (L3) Mampu menuliskan dan berhitungkan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika.	BB.34		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-20%)	Pengukur abs (1-20%)	Assesmen Nasional 2024
A.3	Karakter Mampu menunjukkan sikap dan karakter berintegritas, bertanggung jawab, bertemu dengan orang, bertekad, mandiri, kreatif dan inovatif, bertemu dengan orang lain dengan baik, bertemu dengan orang lain dengan baik.	BB.7	BB.7	Pembelajaran berintegritas, bertanggung jawab dan bertemu dengan orang lain dengan baik	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-140%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024

Laporan Pengaruh Kompetensi SMP/MTs, HUMAN PUTERI IPN/RI 3830/001 Tahun 2024

No	Indikator	Kapabilitas	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengukur di Rab/Wkt	Peringkat seara Nasional	Sumber Data
A.3.1	Berorientasi Berdiskusi Tulus yang Meluas, dan Berkaitan Matu Kompetensi ini berkaitan dengan tindakan yang meluas untuk mencapai tujuan, walaupun tujuan tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.7		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024
A.3.2	Gongsi Kepercayaan Kompetensi ini berkaitan dengan berdiskusi tentang hasil-hasil operasi matematika, meskipun hasil-hasil operasi matematika tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.3		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-80%)	Pengukur abs (1-80%)	Assesmen Nasional 2024
A.3.3	Kreativitas Kompetensi ini berkaitan dengan berdiskusi tentang hasil-hasil operasi matematika, meskipun hasil-hasil operasi matematika tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.3		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024
A.3.4	Rasasi Kritis Kompetensi ini berkaitan dengan berdiskusi tentang hasil-hasil operasi matematika, meskipun hasil-hasil operasi matematika tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.34		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024
A.3.5	Keterbukaan global Kompetensi ini berkaitan dengan berdiskusi tentang hasil-hasil operasi matematika, meskipun hasil-hasil operasi matematika tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.38		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024
A.3.6	Kemandirian Kompetensi ini berkaitan dengan berdiskusi tentang hasil-hasil operasi matematika, meskipun hasil-hasil operasi matematika tersebut belum terdapat dalam tugas-tugas yang diberikan.	BB.65		Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika untuk menyajikan hasil-hasil operasi matematika, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Assesmen Nasional 2024
C.1	Pengembangan Perilaku PTK Pengembangan perilaku profesional yang jujur, integritas, profesionalisme dan etika dalam berprofesi.	Berk	BB.4	Proses/Kelakuan Profesional: Pembelajaran suatu respon dan teknik dalam pertemuan guru dan peserta didik	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Pertemuan Manajemen Pengembangan Kapasitas dan Pengembangan
C.3.1	Partisipasi dalam Platform Mandeksa Mengajar (proposisi) Partisipasi guru dan karyawan dalam pengembangan platform mandeksa mengajar.	Berk	BB.4	Proses/Kelakuan Profesional: Pembelajaran suatu respon dan teknik dalam pertemuan guru dan peserta didik	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-100%)	Pengukur abs (1-100%)	Pertemuan Mandeksa Mengajar
C.3.2	Pelatihan Izinnya (merupakan pelatihan bid, studi, pendidik, manajerial, dkk) Pengembangan guru dan karyawan dalam pelatihan izinnya.	Berk	BB.3	Proses/Kelakuan Profesional: Pembelajaran suatu respon dan teknik dalam pertemuan guru dan peserta didik	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-80%)	Pengukur abs (1-80%)	Pertemuan Manajemen Pengembangan Kapasitas dan Pengembangan
D.1	Kualitas pertemuan Kita harus untuk kualitas pertemuan yang baik; mengingat kalau, diketahui perkiraan, dan membuat pertemuan yang baik.	Berk	BB.1	Pembelajaran mengingat pada pertemuan kualitas yang dibutuhkan dengan kualitas ketemu yang baik. Karena dari ketemu itu kualitasnya akan baik.	Tidak Terwujud (Subik tidak mempunyai pertanyakan bentuk, proses, atau alat matematika)	0.00	Pengukur abs (1-40%)	Pengukur abs (1-40%)	Pertemuan Mandeksa Mengajar

Логотип Региональной партии КПРФ и надпись РУССКАЯ ПАРТИЯ КПРФ © Текст 2020

Businesses can still SMS Canada, but it's not free

Journal of Health Politics, Policy and Law

1000

J. Neurosci. Res. 35: 35–44, 1997.
© 1997 Kluwer Academic Publishers. Printed in Belgium.

No	Indikator	Kapasitas	Skor Rapor 2025	Definisi/Capaian	Pendekatan Skor Akhir Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Peningkatan Kab/Kota	Peningkatan nasional	Bantuan Data
D-3.2	Pengelolaan kesehatan sains pendidikan Misi Komisi kepada seluruh pendidikan dan penelitian untuk pengembangan pengetahuan dan teknologi sains pendidikan dengan berorientasi pada peningkatan hasil belajar peserta didik	01,11	skor 4,88	48,37	Peningkatan atas (1-30%)	Peningkatan atas (1-30%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-3.3	Eksekusi untuk refleksi guru Misi menyediakan analisis pendidikan dan penelitian untuk mendukung pengembangan dan meningkatkan pengembangan refleksi guru dan pertumbuhan profesional	07,38	Tarif 12,73	19,13	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4	Rilis kesehatan sains pendidikan Misi menyediakan rilis riset sains pendidikan yang relevan, akademik, berkualitas baik, memiliki teknologi, teknik, metodologi dan analisis kritis serta mengintegrasikan teknologi	Blok	F1	Tujuan pencapaian mencakup lingkungan sekolah pendidikan yang aman, terbatas dan kewajibannya psikologis yang baik dan mendukung suasana peserta didik, hakim, hakim, keamanan sekolah, dan penyelenggaraan sekolah. Siswa pendidikan dan penelitian sains pendidikan yang relevan dan akademik pencapaian dilaksanakan dengan memperbaiki kesiabilitan untuk memfasilitasi aktivitas kognitif di sekolah dan seluruh pendidikan	Tarif 6,57	71,17	Peningkatan meningkat (41-60%)	Peningkatan meningkat (21-40%)	Average Nasional 2024
D-4.5	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) peserta didik Misi menyediakan lingkungan sekolah pendidikan yang aman, terbatas dan kewajibannya psikologis yang baik dan mendukung suasana peserta didik	02,34	Tarif 6,81	62,36	Peningkatan meningkat (41-60%)	Peningkatan meningkat (11-30%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.8	Kesejahteraan psikologis (wellbeing) guru Misi menyediakan lingkungan sekolah pendidikan yang aman, terbatas dan kewajibannya psikologis yang baik dan mendukung suasana kerja	12	Tarif 3,88	18,48	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.9	Persentase dan sikap terhadap pengetahuan Misi menyediakan pengetahuan dan sikap guru terhadap terhadap teknologi pendidikan dan literatur sains pendidikan dan sikap terhadap pengetahuan	03	Tarif 4,12	61,32	Peningkatan meningkat besar (61-80%)	Peningkatan meningkat besar (61-80%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.10	Pengelolaan pengetahuan peserta didik Pengelolaan pengetahuan peserta didik yang relevan, akademik, berkualitas baik, memiliki teknologi, teknik, metodologi dan analisis kritis serta mengintegrasikan teknologi	04,2716	skor 18,38	68,80%	Peningkatan meningkat (41-60%)	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.15	Persentase dan sikap terhadap kulturasi filsik Misi menyediakan sikap terhadap kulturasi filsik, pengetahuan dan teknologi pendidikan dan literatur sains pendidikan dan sikap terhadap kulturasi filsik	07	Tarif 29,40	81,16	Peningkatan meningkat (41-60%)	Peningkatan meningkat (11-30%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.16	Pengelolaan kulturasi filsik peserta didik Pengelolaan kulturasi filsik peserta didik yang relevan, terbatas dan kewajibannya filsik yang relevan, teknologi, teknik, metodologi dan analisis kritis serta mengintegrasikan teknologi	10,4975	skor 18,28	78,75	Peningkatan meningkat (41-60%)	Peningkatan meningkat (11-30%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	
D-4.17	Persentase dan sikap guru tentang keberadaan sekolah Misi menyediakan lingkungan sekolah pendidikan yang aman, terbatas dan kewajibannya psikologis yang baik dan mendukung suasana kerja	10	Tarif 4,33	61,86	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Peningkatan meningkat atas (21-40%)	Average Nasional 2024	Average Nasional 2024	

БОЛЦЫМ ГАУЗИЙ SMP QARIL, НУРСАН РУТЕБІ

Digitized by srujanika@gmail.com

Section 18

Laporan Pengaruh Pendidikan SMP DARUL HUDA PUTRI IPIN 38300303 Tahun 2020

No	Indikator	Capacita	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengaruh di Rata-Rata	Peringkat seara Nasional	Sumber Data
D.4.8	Pengaruh peserta didik terhadap persatuan dan kesatuan bangsa Peserta didik yang arus beraksara kebangsaan dikemas dalam yang selaras dengan nilai-nilai kebangsaan dan menghormati dan menghargai nilai-nilai kebangsaan.	100	60,00%	Skor 6,68	83,87%	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.4.9	Pengaruh peserta didik terhadap tindak rasisme, diskriminasi, dan xenofobia Materi tentang nilai-nilai nasionalisme dan patriotisme termasuk pengertian dan cara terhadap persatuan dan kesatuan bangsa yang dilakukan peserta didik.	100	70,00%	Skor 8,33	85,98	Pengaruh menengah (51-60%)	Pengaruh menengah (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.4.10	Pengaruh peserta didik terhadap rasa爱国心, rasa nasionalisme Materi tentang nilai-nilai arus beraksara kebangsaan, arus beraksara kebangsaan, dan rasa nasionalisme termasuk pengertian dan cara terhadap persatuan dan kesatuan bangsa yang dilakukan peserta didik.	100	77,77%	Skor 22,79	82,28%	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5	Bilangan Keterisian Gender Materi tentang bilangan keterisian gender yang mengatur karakter atau kelebihan gender pada unsur pengetahuan dan sikap tentang persatuan dan kesatuan bangsa.	100	50,00%	Skor 5,19	66,3	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.1	Persentase dan sikap warga satuan pendidikan terhadap keterisian gender Materi tentang bilangan keterisian gender dan sikap tentang persatuan dan kesatuan bangsa.	54	50,00%	Skor 1,33	50,31	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.2	Persentase dan sikap peserta didik terhadap keterisian gender Materi tentang bilangan keterisian gender dan sikap tentang persatuan dan kesatuan bangsa.	76	50,00%	Skor 8,81	80,01	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.3	Materi Kebudayaan Materi tentang bilangan kebudayaan di satuan pendidikan bersifatnya suatu arus beraksara kebangsaan.	100	50,00%	Skor 4,33	12,31	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.4	Toleransi agama dan budaya Materi tentang bilangan kebudayaan dan toleransi di satuan pendidikan.	100	50,00%	Skor 6,33	64,35	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.5	Ketoleran toleransi Materi tentang bilangan kebudayaan dan toleransi di satuan pendidikan yang menghargai dan menghormati nilai-nilai dan tradisi orang lain.	100	50,00%	Skor 3,84	68,04	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.5.6	Toleransi dan ketoleran peserta didik Materi tentang bilangan kebudayaan dan toleransi di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 3,81	64,01	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	

Dokumen rancana SMP DARUL HUDA PUTRI

raportpendidikan.go.id

Tabel 13

Laporan Pengaruh Pendidikan SMP DARUL HUDA PUTRI IPIN 38300303 Tahun 2020

No	Indikator	Capacita	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengaruh di Rata-Rata	Peringkat seara Nasional	Sumber Data
D.10	Nilai-nilai berkarakter Materi tentang nilai-nilai karakter, CDR, sikap terhadap diri sendiri, dan hasilnya untuk persiapan masa depan.	100	50,00%	Skor 1,08	87,85	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.10.1	Lapangan diskualifikasi Materi tentang nilai-nilai karakter, persiapan masa depan, dan sikap terhadap diri sendiri.	100	50,00%	Skor 8,27	88,27	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.10.2	Kejujuran karakter Materi tentang nilai-nilai karakter, persiapan masa depan, dan sikap terhadap diri sendiri.	100	50,00%	Skor 4,03	47,90	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
D.10.3	Siap beradaptasi dengan lingkungan Materi tentang nilai-nilai karakter, persiapan masa depan, dan sikap terhadap diri sendiri.	100,00	50,00%	Skor 2,88	57,88	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
E.5	Partisipasi warga satuan pendidikan Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100	50,00%	Skor 9,48	71,83	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Pengaruh menengah atas (51-60%)	Assesmen Nasional 2014	
E.5.1	Partisipasi warga satuan pendidikan Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 46,26	58,58	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
E.5.2	Partisipasi peserta didik Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 2,84	14,88	Pengaruh menengah (45-60%)	Pengaruh menengah (45-60%)	Assesmen Nasional 2014	
E.5.3	Proses partisipasi dan sentuhan rasa simpati dan rasa kasih sayang Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 10,71	38,21	Pengaruh atas (1-30%)	Pengaruh atas (1-30%)	Survei Daya Sosial (SOSIUS dan ARKAS)	
E.5.4	Proses partisipasi dan pengalaman rasa gairah dan rasa kepuasan Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 7,43	0,8	Pengaruh atas (1-30%)	Pengaruh atas (1-30%)	Survei Daya Sosial (SOSIUS dan ARKAS)	
E.5.5	Proses partisipasi dan pengalaman rasa gairah dan rasa kepuasan Materi tentang bilangan partisipasi, persiakti, dan partisipasi aktif dalam kegiatan di satuan pendidikan.	100,00	50,00%	Skor 3,39	38,21	Pengaruh atas (1-30%)	Pengaruh atas (1-30%)	Survei Daya Sosial (SOSIUS dan ARKAS)	

Dokumen rancana SMP DARUL HUDA PUTRI

raportpendidikan.go.id

Tabel 13

Laporan Pengabdian SMP DARUL HUDAH PUTRI IPIN 38300303 Tahun 2020

No	Indikator	Kapasitas	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengaruh di Kab/Kota	Pengaruh secara Nasional	Sumber Data
E.5	Penerbitan TIK untuk pengelolaan anggaran Pada rencana dan program pembelajaran sains di sekolah (SMP) Lahan dan teknologi sains dan matematika penerapan teknologi informasi dan teknologi pendidikan dalam pembelajaran sains dan teknologi	Rendang	18,09	Keluaran penerbitan-kemudian proposisi pembelajaran dalam SOS secara daring yang diketahui	Turun 5,33	88,21	Pengaruh baik (11-100%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Rambler Days Sekolah (SPLAH dan ARKAD)
E.5.1	Penerbitan pendidikan dalam SOS secara daring Penerbitan dan penyebarluasan teknologi informasi dan teknologi informasi dalam sosial media atau teknologi informasi dalam teknologi pendidikan SOS	Batu	18,18	Keluaran penerbitan-kemudian proposisi pembelajaran dalam SOS secara daring yang diketahui	Turun 10,40	88,32	Pengaruh baik (11-100%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Rambler Days Sekolah (SPLAH dan ARKAD)
E.5.2	Ikhtisar penggunaan platform SOS sumberdaya sekolah - ketepatan waktu dan ketepatnya pelaporan Ikhtisar dan ketepatan waktu dan ketepatnya pelaporan pada teknologi pendidikan sains dan teknologi pendidikan SOS	Batu	10,00	Jumlah salinan-penerbitan yang memenuhi ikhtisar tepat waktu di platform SOS lengkap	Tidak berwacan	100	Pengaruh baik (11-100%)	Pengaruh baik (11-100%)	Rambler Days Sekolah (SPLAH dan ARKAD)
E.5.3	Program dan kerjakan satuan pendidikan Misi-rencana kerja satuan pendidikan dan kerjakan satuan pendidikan untuk meningkatkan dan mempertahankan kualitas pendidikan dan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan	Batu	10,00	Keluaran penerbitan-satuan pendidikan program dan kerjakan yang dilaksanakan secara komitmen tertulis penerapan dan pelaksanaan pengetahuan, teknik dan teknologi, teknologi dan teknologi informasi, pengetahuan teknologi, teknologi dan teknologi informasi, teknologi dan teknologi	Turun 11,26	18,88	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Aseman Rasional 2024
E.5.4	Program dan kerjakan satuan pendidikan tentang kesehatan Rohani Misi-rencana kerja satuan pendidikan dan kerjakan satuan pendidikan untuk meningkatkan dan mempertahankan kualitas pendidikan dan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan	12,31			Turun 8,45	80,77	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Aseman Rasional 2024
E.5.5	Program dan kerjakan satuan pendidikan tentang kesehatan rohani, minuman keras, dan narkoba Misi-rencana kerja satuan pendidikan dan kerjakan satuan pendidikan untuk meningkatkan dan mempertahankan kualitas pendidikan dan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan	12,31			Turun 8,79	81,14	Pengaruh baik (11-20%)	Pengaruh baik (11-20%)	Aseman Rasional 2024
E.5.6	Program dan kerjakan satuan pendidikan tentang pokok, minuman keras, dan narkoba Misi-rencana kerja satuan pendidikan dan kerjakan satuan pendidikan untuk meningkatkan dan mempertahankan kualitas pendidikan dan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan	10,00			Turun 10,87	88,23	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Aseman Rasional 2024
E.5.7	Program dan kerjakan satuan pendidikan tentang pokok, minuman keras, dan narkoba Misi-rencana kerja satuan pendidikan dan kerjakan satuan pendidikan untuk meningkatkan dan mempertahankan kualitas pendidikan dan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan	10,00			Turun 12,86	78,81	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Pengaruh menengah (11-60%)	Aseman Rasional 2024

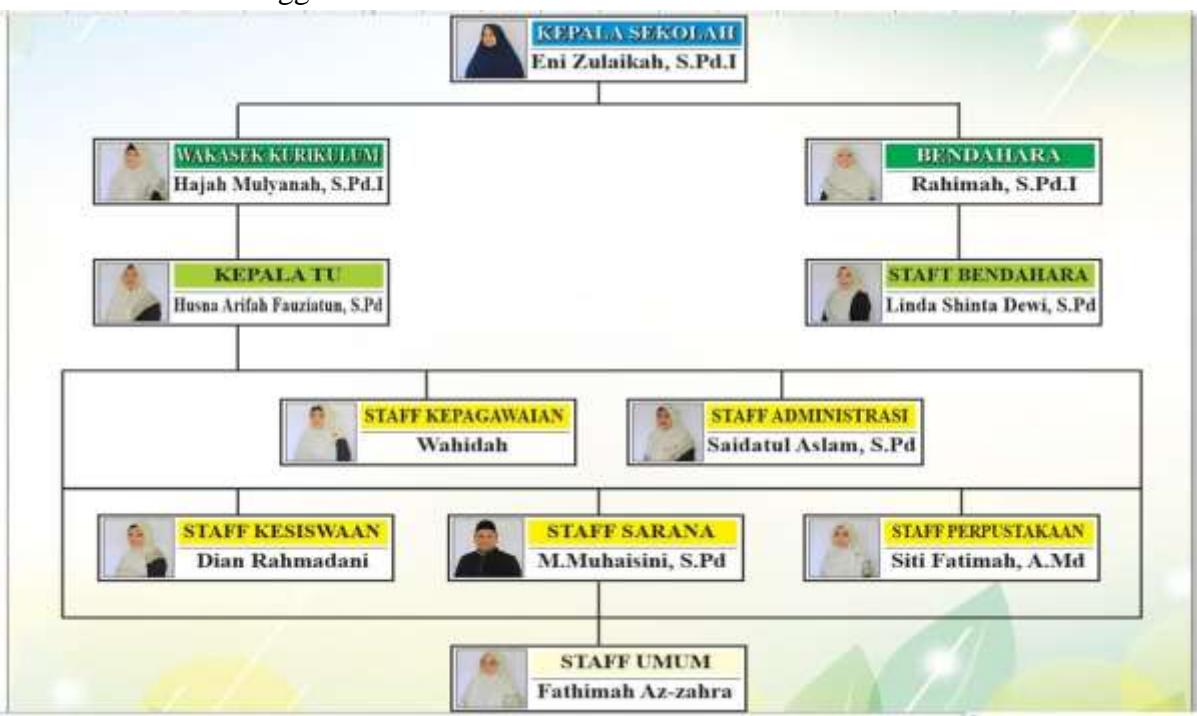
Laporan Pengabdian SMP DARUL HUDAH PUTRI IPIN 38300303 Tahun 2020

No	Indikator	Kapasitas	Skor Rapor 2025	Definisi Capaian	Penilaian Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2024	Pengaruh di Kab/Kota	Pengaruh secara Nasional	Sumber Data
E.5.5	Program dan kerjakan menengah ketertiban gender Misi-rencana kerja program dan kerjakan satuan pendidikan yang menjalankan ketertiban antara seorang laki-laki dan perempuan, membangun etos dan kemandirian diri bagi perempuan, membangun karakter dan kepribadian diri bagi perempuan, membangun karakter dan kepribadian diri bagi laki-laki	10,			Isiak, 0,18	83,88	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Pengaruh menengah atau (21-40%)	Aseman Rasional 2024
E.5.6	Program dan kerjakan menengah ketertiban gender Misi-rencana kerja program dan kerjakan satuan pendidikan yang menjalankan ketertiban antara seorang laki-laki dan perempuan, membangun etos dan kemandirian diri bagi perempuan, membangun karakter dan kepribadian diri bagi perempuan, membangun karakter dan kepribadian diri bagi laki-laki	10,00			Turun 26,34	88,20	Pengaruh menengah (11-60%)	Pengaruh menengah (11-60%)	Aseman Rasional 2024

- Akreditasi Sekolah



- Struktur Organisasi dan



- Aplikasi Majemen SMP Darul Hijrah Putri

The screenshot shows the Dapodik dashboard for SMP DARUL HIJRAH PUTERI - 2024/2025 Genap (versi 2025.c). The left sidebar includes links for Beranda, Pesan Siswa, Sekolah, Sarpras, GTK, Guru, Tendik, GTK Non-NP, Peserta Didik, and Rombongan Belajar. The main area features five large cards with icons and numbers: Jumlah Ruang (33), Jumlah Guru (44), Jumlah Tendik (3), Jumlah Pesert. (475), and Jumlah Rombel (16). Below these are sections for the school's name, address, and contact information, along with a banner for 'SATU DATA PENDIDIKAN INDONESIA'.

- Jumlah Siswi SMP Darul Hijrah Putri

NO	KELAS	JUMLAH
1	VII	133
2	VIII	144
3	IX	199
JUMLAH		475

- Data GTK SMP Darul Hijrah Putri

No	Nama	NUPTK	JK	Tempat Lahir	Tanggal Lahir
1	Ahmad Wardani	3442764665130393	L	Kotabaru	1986-11-10
2	Duwi Aprianti	1945766668210022	P	Banjarbaru	1988-06-13
3	Eka Widya Puji Astuti	3534771672230153	P	Turan Amis	1993-12-02
4	Eka Wulandari	8355766667230053	P	Pelaihari	1988-10-23
5	Elisa	9645771672230242	P	Bahaur	1993-03-13
6	Fajrina Hijriah	6157767668230213	P	Banjarmasin	1989-08-25
7	Giatun Safitripuspasari	5742760662300072	P	Cindai Alus	1982-04-10
8	Hajah Mulyanah	4536757657300002	P	Amuntai	1979-02-04
9	Hamali	5637744645130112	L	Bangkal	1966-03-05
10	Hamnah	1340758661300003	P	SUNGAI BESAR	1980-10-08
11	Hasanah Bulkiah	6039769670230033	P	Banjarmasin	1991-07-07
12	Henny Hasnita	2461767668230043	P	Rantau	1989-11-29
13	Husna Arifah Fauziyatun	0533772673230213	P	Banjarbaru	1994-12-01
14	Iffah Noor Rahmah	4060767668230043	P	Kotabaru	1989-07-28
15	Ilhamnor	8546758659130123	L	Banjarmasin	1980-12-14
16	Laila Ekawati	9554765667230073	P	Cindai Alus	1987-12-22
17	LINDA SHINTA DEWI	5734766667230282	P	Martapura	1988-04-02
18	Ma'rifah	6233762663300003	P	Martapura	1984-09-01
19	Mariena Dwi Rosyadi	3660765666220012	P	Pelaihari	1987-03-28
20	Muhammad Hafiz	9841765666200022	L	Harusan Telaga	1987-05-09
21	Muhammad Khairan	6054754656200003	L	Banjarmasin	1976-07-22
22	Muhammad Muhaisin		L	Martapura	1995-02-21

23	Nor Hasanah	2941763665300002	P	Loktabat	1985-06-09
24	Nor Hikmah	5357767669230033	P	Sei Barunai	1989-10-25
25	Normayani	9849760661300002	P	Banjarmasin	1982-05-17
26	Nur Aida	1641747649300012	P	Banjarmasin	1969-03-09
27	Nurul Jannah	3649761662230222	P	Demak	1983-03-17
28	Opah	1738757661300002	P	Batung	1979-04-06
29	Puji Kurniati	1144772673230173	P	Talio Hulu	1994-08-12
30	Rahimah	1443764665300003	P	Banjarmasin	1986-11-11
31	Raudatul Janah	5336761662300003	P	Gambut	1983-10-04
32	Raudhatul Jannah. A	3150765666230143	P	Banjarmasin	1987-08-18
33	Retna Sulastri	8441748650230093	P	Sleman	1970-11-09
34	Rini Aspiani	6733766667230262	P	Banjarmasin	1988-04-01
35	Rusmini	3536759661220002	P	Murung Ta'al	1981-02-04
36	Saidatul Aslam	9846773674230142	P	Martapura	1995-05-14
37	Sardini	5734750652200002	L	Pingaran	1972-04-02
38	Sugintan	6948760662300002	P	Batuah	1982-06-16
39	Sukarno	4660762663120002	L	Tuban	1984-03-28
40	Titi Mariati	9644768670210002	P	Murung Ta'al	1990-03-12
41	Tutiek Mardiyati	8545764666230082	P	Batulicin	1986-02-13
42	Wahidah		P	Nusa Indah	1986-05-08
43	Yuliana	5038768669230273	P	Pantai Harapan Kurau	1990-07-06
44	Yuliani	8344762663300003	P	Tanjung	1984-10-12
45	Dian Rahmadani		P	Sampit	1993-03-01
46	Eni Zulaikah	3139757660300003	P	Gunung Makmur	1979-08-07
47	Siti Fatimah		P	Negara	1987-05-05

- Data Sarpras SMP Darul Hijrah Putri

No	Jenis Sarpras	Semester 2024/2025 Genap
1	Ruang Kelas	33
2	Ruang Perpustakaan	1
3	Ruang Laboratorium	3
4	Ruang Praktik	0
5	Ruang Pimpinan	1
6	Ruang Guru	1
7	Ruang Ibadah	1
8	Ruang UKS	1
9	Ruang Toilet	3
10	Ruang Gudang	1
11	Ruang Sirkulasi	0
12	Tempat Bermain / Olahraga	1
13	Ruang TU	1

No	Jenis Sarpras	Semester 2024/2025 Genap
14	Ruang Konseling	2
15	Ruang OSIS	1
16	Ruang Bangunan	1
Total		51

- Kondisi SMP Darul Hijrah Putri



- Kegiatan Ekstrakurikuler SMP Darul Hijrah Putri



- Prestasi siswi SMP Darul Hijrah Putri



- Kegiatan Rapat Guru SMP Darul Hijrah Putri



- Kegiatan Pelatihan/In House Training Guru SMP Darul Hijrah Putri



Lampiran 6

Dokumentasi Di MTsN 6 Banjar

- Wawancara dengan Kepala Madrasah MTsN 6 Banjar



- Wawan cara dengan Wakil kepala Madrasah Bagian Kurikulum dann Kesiswaan MTsN 6 Banjar



- Wawan cara dengan Dewan Guru MTsN 6 Banjar



- Wawancara dengan Pengurus Komite MTsN 6 Banjar



- Struktur Organisasi MTsN 6 Banjar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MTsN 6 BANJAR**
Jl. Tengger Raya Km. 1, PT. Darma Sakti (051) 473852 Kodiklat Polri 19812 Email : mtsn6banjar@kemenag.go.id
DAFTAR HADIR GURU / PEGAWAI

No	NAMA / NIP.	JABATAN	KETERANGAN
1	Dra. Hj. NOOR MUHIBBAH, M.M. NIP. 196811101998022001	KEPALA MADRASAH	TIDAK ADA
2	ABDUL KHAIR, S.H.I, M.M. NIP. 197701222006041001	KEPALA TU	TIDAK ADA
3	HERLEVANI NIP. 197112262005012003	BENDAHARA MADRASAH	TIDAK ADA
4	SITI HANI, S.Pd NIP. 197405102007102004	WAKAMAD BIDANG KURIKULUM	TIDAK ADA
5	ANNI HANIFAH SOESILO, S.Pd NIP. 197910192003122003	WAKAMAD BIDANG KESISWAAN	TIDAK ADA
6	H. RUDI ALAMSYAH, S.Pd NIP. 197310162006041001	WAKAMAD BIDANG USAHA PRASARANA	TIDAK ADA
7	NITA RAHMAN, S.Pd NIP. 198801282005012004	WAKAMAD BIDANG HUMAS	TIDAK ADA
8	ZURAJDAH, S.AP NIP. 197307131997032003	STAFF TU URUSAN PERSATUAN & BIDANG KADET MADRASAH	TIDAK ADA
9			TIDAK ADA

CS Dipindai dengan CamScanner



STANSI	: KANWIL DEPARTEMEN AGAMA PROP KALSEL
TAHUN ANGGARAN	: 1997 / 1998
SUMBER DANA	: APBN & ADB
TAMA PROYEK	: BAGIAN PROYEK PENINGKATAN MUTU PENDIDIKAN DASAR (BEP) KALIMANTAN SELATAN
NAMA PEKERJAAN	: PEMBANGUNAN 2 (DUA) RKB + R. KANTOR + PERPUSTAKAAN + LABORATORIUM + AULA + WC MTsN DARUSSALAM MARTAPURA, SELUAS 693 m ² .
NOMOR KONTRAK	: No. 20 A/P.VI/15-04/PEN-BEP/1997
BAYA	: Rp. 241.504.000,-
MULAI DIKERJAKAN	: 24 OKTOBER 1997
SESSAI DIKERJAKAN	: 29 FEBRUARI 1998
JABATAN PELAKSANA	: CV. NUGRAHA AGUNG

 <p>KEMENTERIAN AGAMA MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI MODEL MARTAPURA KABUPATEN BANJAR</p> <p>Jl. Tanjung Raya Komp. PP. Darussalam Martapura</p>					Nomor SOP : 003/2016 Tanggal Pembuatan : 02 Januari 2016 Tanggal Revisi : - Disahkan oleh : Kepala Drs. H. ABDULLAH NIP. 19640804 199403 1 004	
SOP PENGAJARAN						
Dasar Hukum: 1. UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. PP No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan 3. Permendiknas No.22 tahun 2006 tentang standar isi 4. Permendiknas No.41 tahun 2007 tentang standar proses Keterkaitan: 1. Standar proses 2. Standar isi 3. Standar evaluasi Peringatan: 1. Pelaksanaan pembelajaran yang tidak mengacu pada Standar isi berakibat tidak dapat terwujud dalam mencapai tujuan pendidikan 2. Pelaksanaan pembelajaran yang tidak dilewati			Kualifikasi Pelaksana 1. Perencanaan proses pembelajaran 2. Pelaksanaan proses pembelajaran 3. Penilaian hasil pembelajaran 4. Pengawasan proses pembelajaran Persiapan/Perlengkapan Media, alat dan sumber pembelajaran Pencatatan dan Pendataan 1. Form Silabus 2. Form RPP			
No. Aktivitas	Pelaksana Kandidat Waka Kurikulum Guru	Mata Kuliah Persyaratan/Perlengkapan Waktu Output		Kel.		
					1. Perencanaan proses pembelajaran. Membuat program tahunan, program semester, silabus, RPP	
					2. Pelaksanaan proses pembelajaran	
					2a. Kegiatan Pendahuluan: - Menyiapkan peserta didik secara fisik dan fisi. - Mengajukan pertanyaan Pretest. - Mengelaskan tujuan pembelajaran yang akan dicapai	
					2b. Kegiatan Inti: Melaksanakan iklim dengan proses eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi, (PAEKM)	
					2c. Kegiatan Penutup: - Bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman - Mengajukan pertanyaan Posttest	
					3. Melakukan penilaian hasil pembelajaran secara kontinu, sistematis dan terprogram dengan menggunakan tes, maupun non tes dalam bentuk tertulis atau lisan (pengukuran karya, pengukuran sikap, penilaian hasil karya, tugas).	
4. Melakukan pengawasan proses pembelajaran: Melakukan monitoring, supervisi dan evaluasi KKM (kinerja guru) serta melihat kesesuaian pelaksanaan kurikulum guru.		CS - Form supervisi - Daftar Hadir - Jurnal Supervisi		Minimal 2 kali dalam 1 bulan	Terlaksana nya pengawasan proses pembelajaran	- Ujian harian - Ujian tengah semester - Ujian semester - Ujian akhir tahun

- Rapor Pendidikan Sekolah

Ладога-Гарс Реклама. МФЦ в Балаке НРУн. 300110988 Телефон 38294

LAPORAN RAPOR PENDIDIKAN MTsN 6 Banjar TAHUN 2024



- Laporan via Survei informasi tentang kewajiban bagian di Sekolah Penitidikan Anda yang dilakukan berasal berbagai indikator yang berkaitan di dalam Rapor Penitidikan.

- Bagaimana cara memperbaiki salah satu bagian Pendekatan?
- Pada bagian Pendekatan yang dulu ada hasilnya yang bukan pada tabel di bawah
- Pada bagian Pendekatan Anda kreatif tidak "Capaian" di setiap indikator
- Kedua hal ini saat hasil Capaian Antara dengan metodologi "Kriteria Capaian"
- Kedua hal ini saat upaya perbaikan laporan yang masih dituliskan dengan metodologi "Penilaian Rapor dan Tahun Lalu"
- Konsep prima Satuan Pendekatan ini ketika diajukan ke pemerintah belum ketemu dengan "Prinsip". Permasalahan lebih lanjut tentang pengaruh dapat dilihat di <https://www.kemendikbud.go.id/materi-prinsip>

- Untuk dapat lebih mempermudah hasil kerja Satuan Pendekatan Anda, Anda juga dapat menggunakan data yang dikumpulkan secara mandiri atau menggunakan data yang telah tersedia sebelumnya.

Lapuan direktori 21 Mar 2024

Business without Borders

• 管理者手册与操作指南

100

JOURNAL OF POLYMER SCIENCE: PART A: POLYMERS AND POLYMER LETTERS

No	Inisiatif	Capaihan	Ekor Rapor 2024	Definisi Capaihan	Pembelahan Skor dari Tahun Lalu	Ekor Rapor 2023	Peringkat di Kab/Kota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.1.a	Kemampuan menginterpretasi dan menafsirkan isi teks (L2)	82,98		Hasil rata-rata persentase nilai jenjang Antroposasi menginterpretasi dan menafsirkan isi teks atau informasi dalam bentuk aritmetika, mencuci/menginterpretasi, menafsirkan makna, serta menggunakan teknologi dan informasi teknologi. Tujuan pada semester ini termasuk dalam Kurikulum 2013.	Hasil 3,84	79,40	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Assesmen Nasional 2023
A.1.b	Kemampuan menganalisis dan merekonstruksi isi teks (L3)	82,47		Hasil rata-rata persentase nilai jenjang Antroposasi menganalisis, merekonstruksi, dan menulis kembali isi teks berdasarkan pertanyaan yang diberikan.	Hasil 3,82	79,35	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Assesmen Nasional 2023
A.2	Kemampuan numerasi	Hasil (90,00% persentase data suatu implemen kompetensi)	91,33	Hasil rata-rata persentase data hasil pelajaran teknologi dasar kognitif terhadap kurikulum untuk numerasi	Hasil 18,81	75,42	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Assesmen Nasional 2023
	Proses peserta didik dengan kemampuan numerasi di atas kompetensi minimum	Di atas	75,00%	Persentase data mempunyai kerancangan atau menyusun solusi dalam kompleksitas serta non-routine berdasarkan konsep matematika dasar	Hasil 86,86%	85,86%			
	Proses peserta didik dengan kemampuan numerasi dasar kelebihan kompetensi minimum	Mencapai	17,78%	Hasil rata-rata persentase mendekati konsep matematika yang dimiliki peserta didik yang belum berpasang	Hasil 38,62%	35,81%			
	Proses peserta didik dengan kemampuan numerasi di bawah kompetensi minimum	Dibawah	0,87%	Persentase data mempunyai kerancangan dasar matematika kompleks dibawah standar berdasarkan pengetahuan tentang konsep dasar teknik geometri dan statistika, serta menyusun solusi dalam kompleksitas	Hasil 14,28%	21,92%			
	Proses peserta didik dengan kemampuan numerasi plus di bawah kompetensi minimum	Bawah dr bawah	0,30%	Persentase data hanya membuat kerancangan dasar matematika yang berlatih penggunaan konsep yang diperlukan dalam penyelesaian masalah	Hasil 4,68%	4,65%			
A.2.1	Kemampuan pola dominan Bilangan		79,58		Hasil 17,98	88,57	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Assesmen Nasional 2023
A.2.2	Kemampuan pola dominan Aljabar		87,34	Hasil 9,66	81,54	Peringkat atas (1-20%)	Peringkat atas (1-20%)	Assesmen Nasional 2023	

Endorsements

www.sciencedirect.com

- 10 -

Laporan-Rapor Penilaian MTFII-B Bangor NPSn:30012020 Tahun 2024

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Taksim Latif	Skor Rapor 2023	Peringkat di Kalibata	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.2.3	Kompetensi pada domain Geometri Pada metrik pengetahuan matematika menggabungkan sistem, geometri, statistik, dan atau matematika sosial dengan pengetahuan matematika dasar.	71,57			Taksi 8,81	62,26	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.2.4	Kompetensi pada domain Data dan Kalkulus Pada metrik pengetahuan matematika menggabungkan sistem, geometri, statistik, dan atau matematika sosial dengan pengetahuan matematika dasar.	68,38			Taksi 8,24	61,85	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.2.5	Kompetensi integratif (L1) Pada metrik pengetahuan matematika menggabungkan sistem, geometri, statistik, dan atau matematika sosial dengan pengetahuan matematika dasar.	70,59			Taksi 8,69	62,3	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.2.6	Kompetensi dinamik (L2) Pada metrik pengetahuan matematika menggabungkan sistem, geometri, statistik, dan atau matematika sosial dengan pengetahuan matematika dasar.	72,82			Taksi 13,18	64,72	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.2.7	Kompetensi matematik (L3) Pada metrik pengetahuan matematika menggabungkan sistem, geometri, statistik, dan atau matematika sosial dengan pengetahuan matematika dasar.	68,46			Taksi 8,48	64,38	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.1	Karakter Pada metrik karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	55,98		Pembelahan sikap matematika terhadap matematika sebagai pengetahuan yang berakhlak mulia, aktifitas pada diri sendiri, serta pengalaman, kebutuhan, rasa ingin tahu dan minat dalam matematika global dalam kualitas akademis dan sosial.	Tarif 1,17	57,31	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.2	Bertemu Bertemu dengan Tuhan yang Mana Saja, dan Berakhlak Mulia Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika yang berkaitan dengan Agama manusia, serta iman dan ketakwaan.	57,83			Tarif 6,27	58,8	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.3	Gedung Raga Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika berkaitan dengan pengetahuan dan praktik olahraga.	58,05			Tarif 6,68	58,11	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.4	Kreativitas Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika berkaitan dengan kreativitas, inovasi dan kreativitas.	51,64			Tarif 4,38	50,52	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023

Dokumen resmiyah MTfII-B Banjar

raportpenilaian.kemdikbud.go.id

Lapis 16

Laporan-Rapor Penilaian MTFII-B Bangor NPSn:30012020 Tahun 2024

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Taksim Latif	Skor Rapor 2023	Peringkat di Kalibata	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
A.3.4	Hater Kritis Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	54,5			Tarif 8,22	54,28	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.5	Kemandirian Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	50,93			Tarif 6,98	57,43	Peringkat atas (120%)	Peringkat atas (120%)	Assesmen Nasional 2023
A.3.6	Konvensional Kompetensi nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	53,28			Tarif 3,34	50,8	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
D.1.1	Kualitas pendidikan Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	54,37		Pembelahan mengacu pada pengembangan kualitas pendidikan dan pembelajaran.	Taksi 1,88	57,82	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
D.1.1.1	Manajemen teknologi Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	50			Tarif 6,92	50,92	Peringkat membangun awal (01-30%)	Peringkat membangun awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023
D.1.1.2	Dukungan psikologis Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	54,29			Taksi 8,88	61,39	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Peringkat membangun akhir (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
D.1.1.3	Motivasi pengetahuan Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	53,7			Taksi 4,44	49,20	Peringkat membangun awal (01-30%)	Peringkat membangun awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023
D.1.2	Refleksi dan pertumbuhan pengetahuan dan guru Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	51,02		Upaya peningkatan kapasitas pengetahuan dan pengetahuan spesialis ilmu pengetahuan tertentu.	Tarif 6,28	51,22	Peringkat membangun awal (01-30%)	Peringkat awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023
D.2.1	Benteng tentang pengetahuan Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	42,77			Tarif 2,07	44,84	Peringkat membangun awal (01-30%)	Peringkat awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023
D.2.2	Refleksi atas praktik mengajar Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	54,52			Taksi 2,06	52,46	Peringkat membangun awal (01-30%)	Peringkat awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023
D.2.3	Penerapan praktik Inovatif Pada metrik nilai karakter pengetahuan matematika menggabungkan sikap, nilai-nilai, pemahaman dan sikap terhadap matematika.	50,08			Tarif 1,87	52,55	Peringkat membangun (H) 60%	Peringkat awal (01-30%)	Assesmen Nasional 2023

Dokumen resmiyah MTfII-B Banjar

raportpenilaian.kemdikbud.go.id

Lapis 16

Лариса-Гарс Рекламные Медиа в Блане №796, 3000 Гданьск Телефон 22.24

No	Inovator	Capaien	Ekor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2023	Peringkat di Kalikota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
D.3	Kepengembangan institusional Nilai rata-rata hasil riset kepengembangan institusional selama periode tahun pelajaran berjalan dan tingkat pengembangan hasil riset kepengembangan institusional selama periode tahun pelajaran berjalan	Bulatang	48,9	Kepengembangan institusional mengalami peningkatan yang signifikan dibandingkan dengan nilai rata-rata nasional perhitungan: meningkatnya investasi dalam penelitian dan pengembangan, praktik akademis yang semakin baik, serta peningkatan jumlah publikasi dan pengaruh hasil riset kepengembangan institusional. Peningkatan diskusi dengan aktifitas program, riset dan inventaris atau number dove song	Taraf 3,88	51,75	Peringkat menengah (A1-60%)	Peringkat menengah bawah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.3.1	Visi-misi satuan pendidikan Nilai rata-rata hasil riset kepengembangan institusional dan penelitian dan pengembangan dalam penelitian dan pengembangan satuan pendidikan	44,75			Taraf 4,75	49,88	Peringkat menengah (A1-60%)	Peringkat menengah bawah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.3.2	Pengelolaan kurikulum satuan pendidikan Nilai rata-rata hasil riset kepengembangan institusional dan penelitian dan pengembangan dalam penelitian dan pengembangan satuan pendidikan dengan berorientasi pada pengembangan hasil riset kepengembangan	47,75			Taraf 3,48	50,83	Peringkat menengah (B1-80%)	Peringkat bawah (51-100%)	Assesmen Nasional 2023
D.3.3	Dukungan untuk refleksi guru Nilai rata-rata hasil riset kepengembangan institusional dan penelitian dan pengembangan dalam penelitian dan pengembangan satuan pendidikan	53,4			Taraf 6,33	53,75	Peringkat menengah (B1-60%)	Peringkat menengah bawah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.4	Nilai kreativitas satuan pendidikan Nilai rata-rata nilai kreativitas satuan pendidikan, penelitian, kalkulator nilai, teknologi makul, teknologi informasi, dan aplikasi kemandirian siswa yang tinggi	Bulat	7,08	Nilai kreativitas satuan pendidikan merupakan faktor penentuan kinerja satuan pendidikan yang akan berdampak pada konsistensi dan kesiapan satuan pendidikan dalam menghadapi tantangan masa depan. Hasil kreativitas satuan pendidikan dapat memperbaiki kualitas dan inovasi pendidikan dalam menciptakan ilmu pengetahuan dan teknologi	Taraf 3,88	84,19	Peringkat menengah atas (C1-40%)	Peringkat atas (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.4.1	Kesejahteraan psikologis (well-being) peserta didik Nilai rata-rata hasil peserta didik tentang kesejahteraan psikologis dan pemenuhan dirinya yang tinggi	90,03			Taraf 8,28	84,44	Peringkat menengah atas (C1-40%)	Peringkat bawah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.4.2	Kesejahteraan psikologis (well-being) guru Nilai rata-rata hasil kesejahteraan psikologis guru yang tinggi mengindikasikan bahwa peserta didik dan pengajar memiliki kesejahteraan yang baik	72,3			Taraf 1,87	73,37	Peringkat menengah bawah (51-80%)	Peringkat bawah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023
D.4.3	Penerapan dan sikap terhadap pendidikan Nilai rata-rata penerapan dan sikap yang terhadap negleksi bersatu pendidikan atau hal-hal yang tidak relevan dengan tujuan pendidikan yang baik	81,5			Taraf 1,84	80,99	Peringkat menengah (A1-60%)	Peringkat menengah (51-80%)	Assesmen Nasional 2023

Online: [www.MTWh2.com](#)

Topographical features go in

· 亂世 ·

Lapsoan-Raport Pieniintuun. Mifid II. Sanger HPSin. 2021-02-06 Takuu 2024

No	Inisiatif	Capaian	Skor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2023	Peringkat di Kalikota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
3.4.4	Pengelolaan perundungan peserta didik Pembentukan pasukan calon yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) atau mengelola peserta didik yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru)	78,67		Hasil 18,81	82,88	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Assesmen Nasional 2023	
3.4.5	Pengelolaan dan sikap guru tentang kesejahteraan sosial Guru memperbaiki diri agar selalu memberikan pendekatan yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) untuk mengelola peserta didik yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru)	81,04		Hasil 8,61	79,83	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat atas (20%)	Assesmen Nasional 2023	
3.4.6	Pengelolaan kesejahteraan sosial peserta didik Pembentukan pasukan calon yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) atau mengelola peserta didik yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru)	82,29		Hasil 5,39	88,88	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat atas (20%)	Assesmen Nasional 2023	
3.4.7	Pengelolaan dan sikap guru tentang kekerasan seksual Hasil verifikasi terhadap pengelolaan dan kesiapan di dalam sekolah menengah teknologi dan vokasi (SMTV) terhadap pelaku kekerasan seksual	82,74		Hasil 6,89	87,38	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Assesmen Nasional 2023	
3.4.8	Pengelolaan kekerasan seksual peserta didik Pembentukan pasukan calon yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) yang selalu memberikan pendekatan yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) untuk mengelola peserta didik yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru)	81,57		Hasil 28,31	99,26	Peningkat atas (20%)	Peningkat atas (20%)	Assesmen Nasional 2023	
3.4.9	Pengelolaan dan sikap guru tentang nikah, minuman keras, dan narkoba Hasil verifikasi dan inspeksi rutinan mendidung dan penelitian hasil pelaksanaan oleh calon pelaku pengangguran (dari guru) terhadap pengelolaan dan penerapan kebijakan pernikahan, minuman keras, dan narkoba	90,08		Hasil 12,33	71,38	Peningkat bawah (21-100%)	Peningkat bawah (21-100%)	Assesmen Nasional 2023	
3.4.10	Pengelolaan peserta didik terhadap nikah, minuman keras, dan narkoba Hasil verifikasi pasukan calon yang aman berhadapan dengan pengangguran (dari guru) terhadap pelaksanaan oleh calon pelaku pengangguran (dari guru) terhadap pengelolaan dan penerapan kebijakan pernikahan, minuman keras, dan narkoba	94,38		Hasil 8,13	94,26	Peningkat atas (20%)	Peningkat atas (20%)	Assesmen Nasional 2023	
3.5	Bantuan Kesejahteraan Gender Hasil verifikasi dilakukan melalui pengawas pengajar dilakukan oleh pengelolaan peserta didik pengajar dan pemantauan dilakukan oleh pengelolaan peserta didik	87,07		Hasil perbaikan mendidung, bantuan kesejahteraan gender (dikungkum bersama dengan pengelolaan peserta didik selain pengajar dan pengelolaan peserta didik)	82,09	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Assesmen Nasional 2023	
3.6.1	Pengelolaan dan sikap warga sekolah perlindungan terhadap kesejahteraan gender Hasil verifikasi dilakukan melalui pengawas pengajar dilakukan oleh pengelolaan peserta didik pengajar dan pengelolaan peserta didik	53,43		Hasil 3,32	50,11	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Peningkat (meningkat atas (21-40%))	Assesmen Nasional 2023	

Digitized by srujanika@gmail.com

Digitized by srujanika@gmail.com

卷之三

Laporan-Rapor Pendidikan MTsN 8 Banjar NPSN: 30010286 Tahun 2024

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2023	Peningkatan Kalkulasi	Peningkatan secara Nasional	Sumber Data
016.2	Perilaku warga satuan pendidikan terhadap kesetaraan gender Pihak berwajib tetapkan jaringan sekolah dalam hal kesetaraan gender antara laki-laki dan perempuan.	84,75			110,47	89,40	Peningkat menengah (41-60%)	Peningkat menengah (41-60%)	Assesmen Nasional 2023
017.0	Kesesuaian kurikulum Pihak berwajib atau administrator di satuan pendidikan menyatakan kurikulum kurang-lebihnya relevan	100,00	117,57	Satuan pendidikan sudah memenuhi standart kurikulum sistem proses pembelajaran yang mencakup tiga dimensi yakni sikap, pengetahuan dan ketrampilan pengembangan diri dan keterlibatan dalam mengikuti kegiatan sosial dan ekonomi.	110,47	87,81	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah (41-60%)	Assesmen Nasional 2023
018.1	Toleransi agama dan budaya Pihak berwajib tetapkan sikap dan tindakan di satuan pendidikan	117,98			110,47	96,35	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah (41-60%)	Assesmen Nasional 2023
018.2	Kondisi kesehatan Pihak berwajib atau administrator di satuan pendidikan dan perwakilan instansi pengawas perintah wajar untuk mendukung kesehatan dan kesejahteraan peserta didik	90,5			110,47	84,92	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah (41-60%)	Assesmen Nasional 2023
018.3	Toleransi dan kesetaraan peserta didik Pihak berwajib tetapkan sikap menghormati dan menghargai peserta didik	98,23			110,47	82,15	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah (41-60%)	Assesmen Nasional 2023
019.0	Bantuan pendidikan Pihak berwajib tentukan bantuan pendidikan CDR, uang lembur, insentif, uang hadiah, uang perjalanan dan insentif kesejahteraan dan insentif akademik	100,00	98,01	Satuan pendidikan sudah memenuhi standart kurikulum sistem proses pembelajaran yang mempertimbangkan lepasan yang bersifat bagi peserta didik dengan kualitas dan ciri-ciri berkaitan dengan	110,47	82,15	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah atas (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
020.0	Layanan disabilitas Pihak berwajib tentukan sifat-sifat pendidikan yang memenuhi hak dan kewajiban disabilitas dan memenuhi hak dan kewajiban disabilitas	22,0			110,47	80,00	Peningkat menengah (31-60%)	Peningkat menengah (31-60%)	Assesmen Nasional 2023
020.2	Layanan satuan pendidikan untuk peserta didik dengan dan tanpa disabilitas Pihak berwajib tentukan sifat-sifat pendidikan yang memenuhi hak dan kewajiban disabilitas	43,23			110,47	81,03	Peningkat menengah (31-60%)	Peningkat menengah (31-60%)	Assesmen Nasional 2023
020.3	Risiko terhadap disabilitas Pihak berwajib tentukan sifat-sifat pendidikan yang memenuhi hak dan kewajiban disabilitas	57,08			110,47	81,31	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah atas (21-40%)	Assesmen Nasional 2023
E1.1	Partisipasi warga satuan pendidikan Pihak berwajib tentukan plakat dan arca yang menunjukkan peserta didik dan warga satuan pendidikan kurang-lebihnya relevansinya dengan nilai-nilai nasional	Gading	68,70	Satuan pendidikan memiliki orang lain dan peserta didik dalam bentuk Anggota di satuan pendidikan tersebut berdasarkan nilai-nilai nasional	110,47	70,39	Peningkat menengah (31-60%)	Peningkat menengah (31-60%)	Assesmen Nasional 2023

Dokumen resmiyah MTsN 8 Banjar

raporpenilaian.kemdikbud.go.id

Tabel 16

Laporan-Rapor Pendidikan MTsN 8 Banjar NPSN: 30010286 Tahun 2024

No	Indikator	Capaian	Skor Rapor 2024	Definisi Capaian	Pembelahan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2023	Peningkatan Kalkulasi	Peningkatan secara Nasional	Sumber Data
E1.1.1	Partisipasi orang tua Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	88,94			110,47	81,30	Peningkat menengah atas (21-40%)	Peningkat menengah bawah (31-60%)	Assesmen Nasional 2023
E1.1.2	Partisipasi peserta didik Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	87,58			110,47	75,4	Peningkat menengah (31-60%)	Peningkat menengah bawah (31-60%)	Assesmen Nasional 2023
E1.1.3	Proporsi pemeliharaan sumber daya satuan untuk pertingkatkan mutu Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	Capaihan: Tidak Terpadu Sekolah tidak terpadu sekolah terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu	60%	Satuan pendidikan memiliki pertemuan untuk indikator ini	Total Terpadu Sekolah tidak terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu tertentu	Guru dan Tenaga Kependidikan Guru dan Tenaga Kependidikan			
E1.1.4	Proporsi pemeliharaan pertingkatkan mutu guna dasar berbagai keperluan Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	Capaihan: Tidak Terpadu Sekolah tidak terpadu sekolah terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu	60%	Satuan pendidikan memiliki pertemuan untuk indikator ini	Total Terpadu Sekolah tidak terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu tertentu	Guru dan Tenaga Kependidikan Guru dan Tenaga Kependidikan			
E1.1.5	Proporsi pelaksanaan pertingkatkan mutu pendidikan Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	Capaihan: Tidak Terpadu Sekolah tidak terpadu sekolah terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu	60%	Satuan pendidikan memiliki pertemuan untuk indikator ini	Total Terpadu Sekolah tidak terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu tertentu	Guru dan Tenaga Kependidikan Guru dan Tenaga Kependidikan			
E1.1.6	Peningkatan TIK untuk pengelolaan anggaran Pihak berwajib atau anggota satuan pendidikan, perwakilan dan komite satuan pendidikan yang bertanggung jawab atas pertemuan dan pertemuan dengan orang tua	Capaihan: Tidak Terpadu Sekolah tidak terpadu sekolah terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu	60%	Satuan pendidikan memiliki pertemuan untuk indikator ini	Total Terpadu Sekolah tidak terpadu tertentu tertentu tertentu tertentu tertentu	Guru dan Tenaga Kependidikan Guru dan Tenaga Kependidikan			

Dokumen resmiyah MTsN 8 Banjar

raporpenilaian.kemdikbud.go.id

Tabel 16

Лариса-Гарс Рекламные Медиа в Блане №796, 30013296 Тел. 3324

No	Inisiatif	Capaihan	Ekor Rapor 2024	Definisi Capaihan	Pembelahan skor dari Tahun Lalu	Ekor Rapor 2023	Peringkat di Kalkulator	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
E.3.1	Penyampaian peserta didik secara daring <i>(Persepsi dan pengetahuan sekolah tentang teknologi informasi dan komunikasi untuk mengakses dunia digital)</i>	Capaihan Tidak Terselesa	Skor Tidak Terselesa	Berdasarkan hasil inventarisasi pertemuan antar institut dan mitra	Skor Terselesa (Skor tidak memenuhi) terhadap pertemuan antar institut dan mitra	Skor Terselesa (Skor tidak memenuhi) terhadap pertemuan antar institut dan mitra	Peringkat Bawah	Peringkat Bawah (Skor tidak memenuhi)	Number Dalam Sekolah (SPLASH dan ARKAS)
E.3.2	Kekuasaan pengguna platform BOS sumberdaya sekolah - ketepatan waktu dan kelengkapan persediaan <i>(Persepsi dan kelebihan waktu dan kelengkapan persediaan dalam BOS untuk memberikan respon cepat pada situasi emergensi)</i>	Capaihan Tidak Terselesa	Skor Tidak Terselesa	Berdasarkan hasil inventarisasi pertemuan antar institut dan mitra	Skor Terselesa (Skor tidak memenuhi) terhadap pertemuan antar institut dan mitra	Skor Terselesa (Skor tidak memenuhi) terhadap pertemuan antar institut dan mitra	Peringkat Bawah	Peringkat Bawah (Skor tidak memenuhi)	Number Dalam Sekolah (SPLASH dan ARKAS)
E.3	Program dan kegiatan satuan pendidikan <i>(Rapor resmi Akademik, resumen program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan nilai akademik, kreativitas, inovasi, kerjasama dan kesiapsiagaan mahasiswa, kesiapsiagaan pelajar, dan kesiapsiagaan akademik)</i>	Riski	62,44	Berikan penjelasan melalui surat resmi dan peserta didik satuan kependidikan terkait dr. R. Kurniati resumen program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan nilai akademik, kreativitas, inovasi, kerjasama dan kesiapsiagaan mahasiswa, kesiapsiagaan pelajar, dan kesiapsiagaan akademik.	Riski 62,44	64,2	Peringkat Memungkinkan (61-100%)	Peringkat bawah (61-100%)	Assesmen Nasional 2023
E.3.5	Program dan kegiatan satuan pendidikan tertinggi, pertemuan <i>(Rapor resmi dan resumen satuan pendidikan, responku dan peserta didik, review program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan dan memperbaiki kesiapsiagaan akademik)</i>	Riski	61,5		Riski 62,47	58,88	Peringkat Memungkinkan (61-100%)	Peringkat bawah (61-100%)	Assesmen Nasional 2023
E.3.6	Program dan kegiatan satuan pendidikan tertinggi, halaman resmi <i>(Rapor resmi dan resumen satuan pendidikan, responku dan peserta didik, review program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan dan memperbaiki kesiapsiagaan akademik)</i>	Riski	62,25		Riski 64,81	60,20	Peringkat Memungkinkan (61-100%)	Peringkat bawah (61-100%)	Assesmen Nasional 2023
E.3.8	Program dan kegiatan satuan pendidikan tertinggi, kerjasama sekolah <i>(Rapor resmi dan resumen satuan pendidikan, responku dan peserta didik, review program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan dan memperbaiki kesiapsiagaan akademik)</i>	Riski	54,22		Riski 4,24	49,88	Peringkat Memungkinkan (61-100%)	Peringkat bawah (61-100%)	Assesmen Nasional 2023
E.5.4	Program dan kegiatan satuan pendidikan tertinggi teknik, responku kemas, dan narikita <i>(Rapor resmi dan resumen satuan pendidikan, responku dan peserta didik, review program dan responku satuan pendidikan untuk meningkatkan dan memperbaiki kesiapsiagaan akademik)</i>	Riski	61,08		Riski 7,22	53,44	Peringkat Memungkinkan (61-100%)	Peringkat bawah (61-100%)	Assesmen Nasional 2023

Digitized by srujanika@gmail.com

Topographical features go in

— 10 —

Lapsoan-Raport Pieniintuun. Mifid II. Sanger HPSin. 2021-02-06 Takuu 2024

No	Inisiatif	Capaihan	Skor Rapor 2024	Definisi Capaihan	Pembahasan Skor dari Tahun Lalu	Skor Rapor 2025	Peringkat di Kalikota	Peringkat secara Nasional	Sumber Data
E.5.5	Program dan Kesiapan mengensi keterbatasan gender	81,14		Bila respon terhadap program atau kegiatan, seluruh peran serta yang mendukung keterwadana antara lelaki dan perempuan, melalui unsur hal-hal berkomunikasi, berkoordinasi, berperangsih, dan berintegrasi.	Hasil: 73,88	81,14	Peningkat memengah (AI: 60%)	Peningkat memengah besar (AI: 80%)	Average Nasional 2023
E.5.6	Program dan kebijakan mengenai penerapan pengaruh dan pencapaian toleransi di satuan pendidikan	70,22		Bila respon terhadap respon indikator pembelajaran, pendidikan, dan penyelepasan terhadap program dan kegiatan untuk mendukung keterwadana antara lelaki dan perempuan melalui berpartisipasi, berkoordinasi	Hasil: 12,00	68,19	Peningkat memengah (AI: 60%)	Peningkat memengah besar (AI: 80%)	Average Nasional 2023

Dokument erstellt am 07.07.2019

Fragaria ananassa Hendrikssen ge-

第23章

- Akreditasi Sekolah



SERTIFIKAT AKREDITASI

No. 00127/63/MTS/2023

Keputusan Ketua Badan Akreditasi Nasional
Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah
Nomor: 022/BAN-PDM/SK/2023
menyatakan bahwa:

MTsN 6 Banjar
(NPSN 30315286)

JL. TANJUNG REMA KOMP. PP. DARUSSALAM RT.07 RW.02 NO. 85
KABUPATEN BANJAR, KALIMANTAN SELATAN

Terakreditasi A

Sertifikat ini berlaku sampai dengan tanggal 13 Agustus 2028.
Peringkat akreditasi ini diberikan berdasarkan asesmen lapangan
atas kinerja satuan pendidikan.

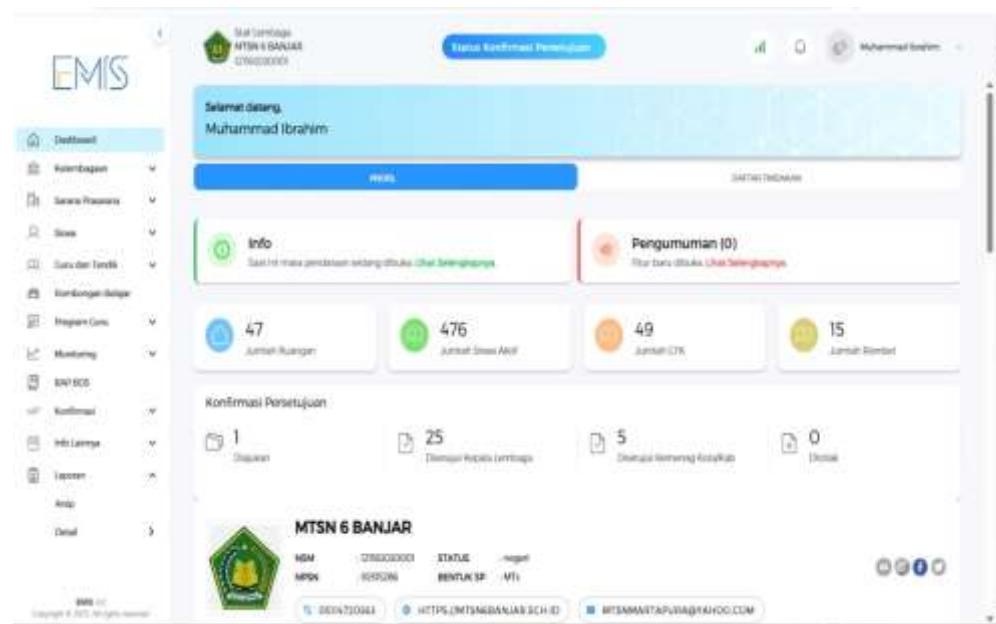
Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 13 Agustus 2023

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Ketua Badan Akreditasi Nasional
Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah

Totok Suprayitno, Ph.D.



- Aplikasi Majemen MTsN 6 Banjar



- Jumlah Siswa di MTsN 6 Banjar

Jenis Kelamin	Jumlah
Perempuan	267
Laki-laki	210
Total	477

- Data GTK MTsN 6 Banjar

Nama Lengkap	Status Kepegawaian	NIP	Tempat Lahir	Tanggal Lahir
Dra Hj. NOOR MUHIBBAH M.M.	PNS	'196811101998022001	BANJAR	1968-11-10
Drs IBRAHIMI	PNS	'196502231992031007	DALAM PAGAR	1965-02-23
Dra NORLAILA	PNS	'196908211995032001	TAPIN	1969-08-21
Dra AIDAFATHIA	PNS	'196608221999032001	BANJARMASIN	1966-08-22
DRA. CHOLIPAH	PNS	'197004161999032004	SURABAYA	1970-04-16
Drs ABDUL SALAM M.PDI	PNS	'196506102007011036	MARTAPURA	1965-10-06
NORSYAM	PNS	'196802221999032003	KANDANGAN	1968-02-22
ANNA MILIANA S.Pd	PNS	'197001031999032002	BANJARMASIN	1970-01-03
NANI RASONA S.Pd	PNS	'197601031999032002	KANDANGAN	1976-01-03
RUDI ALAMSYAH S.Pd	PNS	'197310162000031001	HULU SUNGAI SELATAN	1973-10-16
BUDI NURWIYANTI S.Pd	PNS	'197503282000032000	BANJARMASIN	1975-03-28
NITA RAHMAN S.PD.	PNS	'198001282005012004	BARABAI	1980-01-28
PARAH DIBA	PNS	'197808012005012009	KANDANGAN	1978-08-01
RIYADH JARONAH S.AG	PNS	'196908202005012005	BANJARMASIN	1969-08-20
SITI NURJANNAH S.AG.	PNS	'197005302006042012	MARTAPURA	1970-05-30
NAILAH DACHYARI S.PD.I	PNS	'198501152009012007	KANDANGAN	1985-01-15
ANNI HANIFAH SOESILO S.PD	PNS	'197910192003122003	YOGYAKARTA	1979-10-19
RISWANDY DERMAWAN S.PD.	PNS	'198001182005011008	BANJARMASIN	1980-01-18
WAHID HASYIM S.AG	PNS	'197405152007101001	PEMALANG	1974-05-15
FIRMAN NASHOHA S.Ag	PNS	'197310291998021001	BANJARBARU	1973-10-29

SITI HANI S.Pd	PNS	'197405102007102004	BANJARMASIN	1974-05-10
LISMAYANI S.Pd	PNS	'198007112005012011	BANJARMASIN	1980-07-11
MUNIROH S.Pd	PNS	'197010152005012003	BANJAR	1970-10-15
MAHYUDI S.PD	PNS	'197403152005011005	TINGGIRAN BARU	1974-03-15
ARIZAL LAZUARDI ALIF WAHYUDI S.Pd	PNS	'199604042020121014	GRESIK	1996-04-04
ASURA	PNS	'199307172020122012	Nagara HSS	1993-07-17
ANIE NOORITA S.PD	PPPK	198204232023212023	PAGATAN	1982-04-23
AHMAD MURSILI S.Pd.I	PPPK	198412192023211009	MARTAPURA	1984-12-19
HIKMAH HAYATI S.Pd.I.	PPPK	198601032023212026	CEMPAKA	1986-01-03
KAMELIA MELDA S.PD	PPPK	199108162023212049	MARTAPURA	1991-08-16
FATIMAH S.Pd.I	Non PNS	-	BANJARMASIN	1983-02-05
PAN YURDANI S.Sos	PNS	'198704092019031008	KUPANG	1987-04-09
NOOR BAITY S.PD	PNS	'198909112019032014	KERTAK HANYAR	1989-09-11
NURLINA FATMAWATI S.Psi	PNS	'199206202019032030	PALANGKARAYA	1992-06-20
LISTYA ANGGRAINI S.Pd	PNS	'199008032019032019	BANJARBARU	1990-08-03
NAIMA SAFARINA S.Pd	PNS	'199601252019032014	AMUNTAI	1996-01-25
AHMAD PAISHAL AMIN S.Th.I, M.Ag.	PPPK	'199107162023211016	MANARAP	1991-07-16

- Data Sarana Prasarana na MTsN 6 Banjar

NAMA RUANGAN	JENIS RUANGAN	PENGGUNAAN	KONDISI RUANGAN	TAHUN DIBANGUN	UKURAN PANJANG (M)	UKURAN LEBAR (M)	LUAS (M2)
Kelas 7C	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 7D	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 7E	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 8B	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 8D	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 8E	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 9A	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 9B	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 9C	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
Kelas 9D	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1986	8	7	56
RUANG TATA	Ruang Tata Usaha	Tidak digunakan sebagai	Baik	1968	11	11	121

USAHA		ruang kelas					
RUANG UKS	Ruang UKS	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	4	4	16
RUANG GURU	Ruang Guru	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	9	22	198
RUANG KEPALA SEKOLAH	Ruang Kepala	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	3	3	9
RUANG KONSELING	Ruang BK	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	3	3	9
RUANG PRAMUKA	Ruang Pramuka	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1996	3	3	9
RUANG PERPUSTAKAAN	Ruang Perpustakaan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	10	17,5	175
RUANG ORGANISASI KESISWAAN	Ruang OSIS	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1996	3	3	9
Kelas 8A	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1968	8	7	56
Kelas 9E	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1968	8	7	56
Kelas 8C	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1968	8	7	56
Kelas 7B	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang kelas utama	Baik	1968	8	7	56
Kelas 7A	Ruang Kelas	Digunakan sebagai ruang	Baik	1968	8	7	56

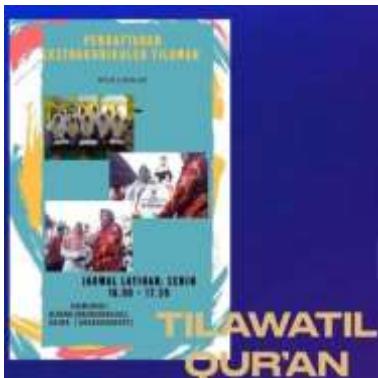
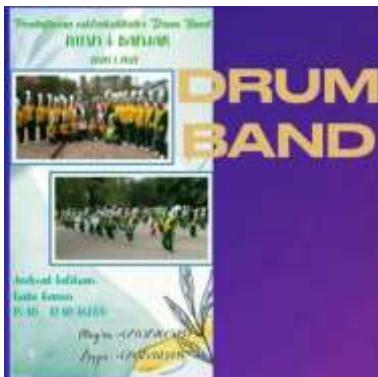
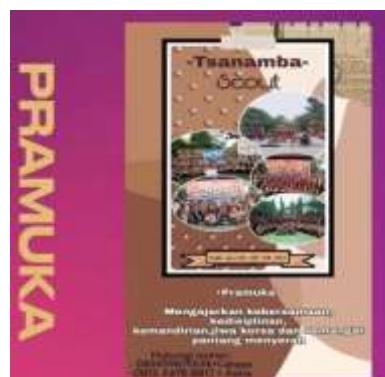
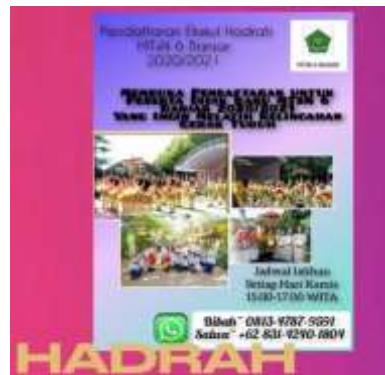
		kelas utama					
Musholla	Masjid/Musholla	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Rusak Ringan	1978	12	11,5	138
Lab Komputer	Ruang Laboratorium Komputer	Digunakan sebagai ruang kelas tambahan	Baik	1968	10	16,75	167,5
Pos Satpam	Pos Satpam	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Rusak Ringan	2003	1,5	1,5	2,25
Laboratorium Bahasa	Ruang Laboratorium Bahasa	Digunakan sebagai ruang kelas tambahan	Baik	1968	8	11,5	92
WC Perempuan	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
Toilet Siswa Laki laki	Toilet/Kamar Mandi Siswa Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1967	1	1	1
Toilet Siswa laki laki	Toilet/Kamar Mandi Siswa Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA LAKI LAKI	Toilet/Kamar Mandi Siswa Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA LAKI LAKI	Toilet/Kamar Mandi Siswa Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA LAKI LAKI	Toilet/Kamar Mandi Siswa Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1

TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
TOILET SISWA PEREMPUAN	Toilet/Kamar Mandi Siswa Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1	1
Toilet WC Guru Perempuan	Toilet/Kamar Mandi Guru Perempuan	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1,5	1,5
TOILET WC GURU LAKI LAKI	Toilet/Kamar Mandi Guru Laki-laki	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	1968	1	1,5	1,5
Ruag Laboratorium IPA	Ruang Laboratorium Kimia	Digunakan sebagai ruang kelas tambahan	Baik	1968	8	11,5	92
Parkir Siswa	Tempat Parkir	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	2014	8	12,5	100
Parkir Dewan Guru	Tempat Parkir	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	2021	4	8	32
Parkir TU	Tempat Parkir	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Rusak Ringan	1997	3	6	18
Kantin Madrasah	Kantin	Tidak digunakan sebagai ruang kelas	Baik	2014	3	12	36
Lapangan Utama	Lapangan/Ruang Bermain	Digunakan sebagai ruang kelas tambahan	Baik	1968	22	36,72	807,84

- Kondisi MTsN 6 Banjar



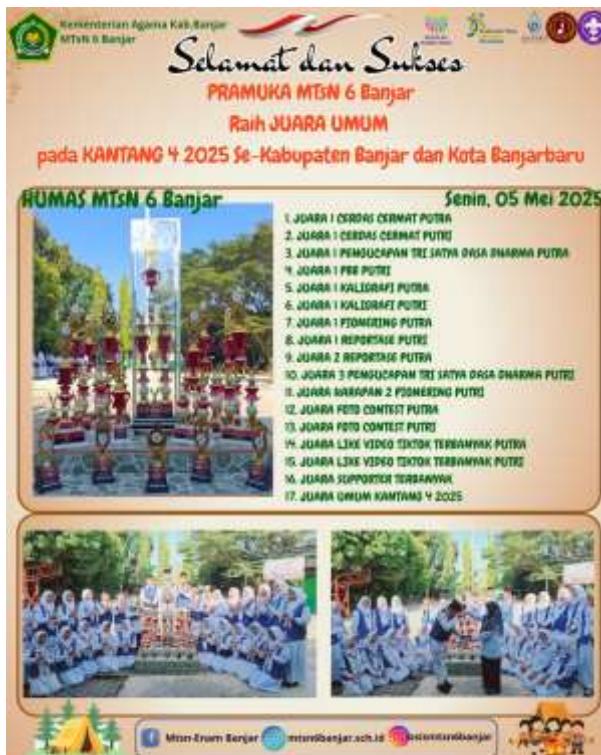
- Kegiatan Ekstrakurikuler MTsN 6 Banjar



- Kegiatan Program Kelas Unggulan Tahfidz MTsN 6 Banjar



- Prestasi Siswa / Siswi MTsN 6 Banjar



- Kegiatan IHT (In Hous Training) Guru MTsN 6 Banjar



- Kegiatan Rapat Guru MTsN 6 Banjar

**KEMENTERIAN AGAMA KAB. BANJAR
MTsN 6 BANJAR**

RAPAT PEMANTAPAN PERSIAPAN TES PPDB MTsN 6 BANJAR

TAHUN PELAJARAN 2025/2026

Jumat, 11 April 2025

HUMAS MTsN 6 Banjar



Panitia PPDB bersama Tim Pembuat Soal, Tim Pengujji BTA, Tim Pengawas Ruang Tes Akademik, serta Tim Korektor, mendapat pengarahan dari kepala Madrasah, Dra.Hj.Noer Muhlibah,M.M., untuk pemantapan dan untuk memastikan proses tes nantinya dapat berjalan dengan lancar, adil, dan transparan, semusim diminta bekerja sama untuk menjadikan MTsN 6 Banjar sebagai lembaga pendidikan yang berkualitas dan berintegritas.



**KEMENTERIAN AGAMA KAB. BANJAR
MTsN 6 BANJAR**

MADRASAH Maju

PERSIAPAN GELAR KARYA PSRA

Rabu, 12 Februari 2025

Kepala MTsN 6 Banjar memberikan arahan terkait Gelar Karya yang akan diselenggarakan Madrasah. Arahan kepada para Tim PSRA, Wali Kelas, dan Koordinator kelas.



Rapat persiapan gelar karya di hadiri oleh Wakamed. Kurikulum, Tim inti PSRA kelas 7 dan 8, para Wali Kelas 7 dan 8, dan Koordinator PSRA kelas 7 dan 8. Saling bersinergi dan bekerja sama demi suksesnya Kurikulum Merdeka di MTsN 6 Banjar dan terwujudnya Madrasah Maju, bermutu, Mendunia.



**KEMENTERIAN AGAMA KAB.BANJAR
MTsN 6 BANJAR**

PSBB MTsN 6 BANJAR

WADAH KEGIATAN SOSIALISASI APLIKASI MAGIS

Rabu, 14 Mei 2025

HUMAS MTsN 6 Banjar



Sosialisasi Aplikasi Madrasah Digital Supervision (MAGIS) pada hari Rabu, 14 Mei 2025 Bertempat di Aula PSBB MTsN 6 Banjar. Kepala MTsN 6 Banjar, Dra.Hj.Noer Muhlibah, M.M. selaku tuan rumah kegiatan juga mengirim 2 orang guru untuk mengikuti kegiatan Sosialisasi ini yaitu: Riwandy Dermawan, S.Pd (Wakamad Sarpras) dan Kamelia Melda, S.Pd. (Wakamad Humas).

Kegiatan dilihat 154 orang GTK dari jenjang RA, MI, MTs, dan MA dan dibuka secara resmi oleh Bapak Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar.



Lampiran 7

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Yunus Saputra
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 21 November 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Menikah
6. Alamat : Jl. Sungai Andai Komp. Herlina Perkasa Blok D.1
Rt.21 No.69 Kec.Banjarmasin Utara
7. No. HP/Alamat email : 081257374368
muhammadsaputra111@admin.smp.belajar.id
8. Pendidikan
 - a. TK Islam Bakti 1 Lulus Tahun 2004
 - b. SDN Teluk Dalam 7 Lulus Tahun 2010
 - c. SMPN 9 Banjarmasin Lulus Tahun 2013
 - d. MAN 1 Banjarmasin Lulus Tahun 2016
 - e. S1-MPI UIN Antasari Lulus Tahun 2020
9. Orang Tua

Ayah

Nama	:	Sarmili
Pekerjaan	:	Swasta
Alamat	:	Jl. Sungai Andai Komp. Herlina Perkasa Blok D.1
Ibu	Rt.27 No.69 Kec.Banjarmasin Utara	
Nama	:	Alm.Yuniarti
Pekerjaan	:	-
Alamat	:	-
10. Saudara (jumlah saudara) : 1 (Tunggal)
11. Suami/Isteri

Nama	:	Yamah Tusyifa
Pekerjaan	:	Guru Honorer
Alamat	:	Jl. Sungai Andai Komp. Herlina Perkasa Blok D.1 Rt.27 No.69 Kec.Banjarmasin Utara
12. Anak (Jumlah Anak) : Muhammad Rafi Akbar (Satu)
13. Pekerjaan : OPS SMPN 2 Kertak Hanyar
14. aftar Karya Ilmiah
 - a. The Influence of Employee Selection in Islamic Education Human Resource Management

Banjarmasin, Juli 2025
Penulis,

Muhammad Yunus Saputra