

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Pedoman Wawancara Manajemen Pembiayaan Pendidikan

No	Pertanyaan	Informan 1	Informan 2
1	Dari mana Sumber pembiayaan ada di SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio berasal	Sumber pendanaan SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio ini berasal dari Infaq siswa atau uang bulanan spp, uang pendaftaran dari siswa baru, jasa sewa Toko, Dompot qur'an yang sudah bekerjasama dengan BASNAZ, dan dana dari BOS daerah dan BOS nasional	sumber dana yang diberikan yayasan kepada SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio berupa dana usulan yang sudah ada di RKAS dan dana incidental yaitu dana yang dikeluarkan apabila dalam penganggaranya mengalami kekurangan dana
2	Bagaimana perencanaan akan dilakukan pihak SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio memanajemen pembiayaan Pendidikan	Perencanaan anggaran dilakukan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan, termasuk guru, staf, dan perwakilan orang tua siswa. Kami memulai dengan mengidentifikasi kebutuhan prioritas sekolah, baik dari segi sarana prasarana, peningkatan kualitas guru, maupun program-program pengembangan siswa. Setelah itu, kami menyusun rencana anggaran berdasarkan skala prioritas tersebut, dengan mempertimbangkan sumber-sumber pembiayaan yang ada, baik dari dana BOS, sumbangan orang tua, maupun sumber-sumber lain yang mungkin. Proses pelaksanaan anggaran diawasi secara ketat, dengan sistem pelaporan yang transparan dan akuntabel. Kami juga memastikan adanya evaluasi berkala untuk melihat efektivitas penggunaan anggaran dan melakukan penyesuaian jika diperlukan	
3	Tantangan terbesar	tantangan terbesar yang sering	Kebiasaan SDIT Ihsanul

	dihadapi melakukan manajemen pembiayaan Pendidikan di SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio	kami hadapi adalah keterbatasan dana. Untuk mengatasi hal ini, kami berusaha meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran yang ada, dengan memprioritaskan program-program yang paling berdampak pada peningkatan kualitas Pendidikan	Amal Sungai Sandung Alabio yang di naungi oleh Yayasan Ihsanul Amal ini mereka setiap bulan Ramadhan mereka akan membangikan beras bagi jama'ah yang ikut sholat teraweh di mesjid Yayasan Ihsanul Amal rutin setiap malam selama 1 bulan penuh
4	Bagaimana manajemen pembiayaan dilakukan Yayasan Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio meningkatkan sumber pendanaannya	dari kegiatan yang sudah di utarakan Pa Ustadz,,, Kami akan terus berupaya mencari sumber-sumber pembiayaan baru, baik dari pemerintah maupun swasta. Kami juga akan terus meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran yang ada, serta mengembangkan program-program yang dapat menghasilkan dana mandiri bagi sekolah. Selain itu, kami juga akan terus menjalin komunikasi dan kerjasama yang baik dengan berbagai pihak, termasuk orang tua siswa, alumni, dan masyarakat, untuk mendapatkan dukungan dalam upaya meningkatkan pembiayaan pendidikan dan kegiatan-kegiatan yang menunjang di sekolah ini	Dan setiap hari Raya Idul Adha pihak yayasan akan mengadakan qurban dan daging kurbannya akan dibagikan ke 5 desa pada lingkungan sekitar SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio tanpa melihat status ekonomi warga sekitar jadi semua daging akan di bagikan rata ke 5 desa tersebut, dan untuk seluruh karyawan dan pengawai di SDIT dan Yayasan Ihsanul Amal diberikan gratis SPP dan biaya masuk di Yayasan Ihsanul Amal Alabio pada anak-anak merek

Lampiran 2: Daftar Terjemah

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	I	QS Al-Hasy: 18	Hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dan hendaklah setiap diri memperhatikan apa yang telah diperbuatnya untuk hari esok (akhirat) dan bertakwalah kepada Allah, sesungguhnya Allah Maha mengetahui apa yang kamu kerjakan
2	64	II	QS Al-Ahzab:70	Hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kamu kepada Allah dan Katakanlah perkataan yang benar

Lampiran 3: Penetapan Dosen Pembimbing


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 58 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	: Dr. Riinawati, M.Pd.
NIP	: 198605032019032010
Pangkat/Golongan/Ruang	: Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik	: Lektor Kepala

Sebagai Pembimbing Skripsi:

Nama	: Hafifah
NIM	: 190101050560
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi	: Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 06 Maret 2026. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 06 Maret 2025
Dekan

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Program Studi;
3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 4: Surat Keterangan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-129/Un.14/III.1.h/PP.00.9/04/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio

Pada Hari/ Tanggal: Selasa 18 Maret 2025
Tempat : Lokal 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 April 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

Lampiran 5: Review dan Saran Perbaikan

Review dan Saran Perbaikan

Kajian Teori

- Integrasi Teori dengan Permasalahan Penelitian:

- Perjelas hubungan antara teori-teori yang diuraikan dengan fokus penelitian. Misalnya, tunjukkan bagaimana konsep budgeting, akuntabilitas, dan evaluasi keuangan dapat mempengaruhi mutu lulusan dan stabilitas keuangan di SDIT Ihsanul Amal.
- Jelaskan gap literatur yang ingin diisi oleh penelitian ini dan bagaimana teori-teori yang ada mendukung kerangka konseptual penelitian.

Kerangka pikir

- **Keterkaitan Antar Variabel yang Kurang Tegas:** Meskipun konsep-konsep utama telah dijelaskan, hubungan sebab-akibat antara variabel (misalnya, bagaimana perencanaan dan pengawasan anggaran berpengaruh langsung terhadap kualitas lulusan) belum diungkapkan secara eksplisit. Hal ini dapat menyulitkan dalam melihat gap yang ingin diisi oleh penelitian.


Metode Penelitian

- **Rincian Teknik Pengumpulan Data:** Jelaskan secara lebih mendetail kriteria partisipan, jumlah ~~sampel~~ ^{informan}, dan instrumen yang akan digunakan (misalnya pedoman wawancara).
- **Keabsahan Data:** Uraikan langkah-langkah untuk memastikan validitas dan reliabilitas data, misalnya dengan triangulasi dan member checking.
- **Alasan Metode:** Perkuat alasan pemilihan pendekatan kualitatif dan studi kasus dengan mengaitkannya langsung pada konteks penelitian di SDIT Ihsanul Amal.

Lampiran 6: Surat Permohonan Ijin Observasi



Lampiran 7: Buku Konsultasi dan Bimbingan Skripsi


UIN
ANTASARI

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Hafifah

NIM : 190101050560

PROGRAM STUDI : S1 Manajemen Pendidikan Islam

TANGGAL SURAT PENETAPAN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 06 Maret 2025

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 18 Maret 2025

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Rinawati, M. Pd


JUDUL SKRIPSI :


Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada SDIT
Ihsanul Amai Sungai Sandung Alabio





REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian yang Dikonsultasikan
1	31/03/2025	Bab I (Logo Uin, latar belakang)
2	15/04/2025	Bab II (Tambahkan teori manajemen pembiayaan)
3	22/04/2025	Pergeseran bagian Kerang pikir, proses manage
4	07/05/2025	Bab III (format Observasi)
5	19/05/2025	Isi pengelasan instrumen penelitian
6	30/05/2025	Jelaskan tahap analitis dg model miles & huberman
7	9/06/2025	Bab IV pisahkan antara hasil dan pembahasan
8	19/06/2025	Bab V Penutup, daftar pustaka.
9	3/07/2025	Kelengkapan berkas, Surat menyurat a/c
10		Pendaftaran skripsi
11		
12		

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	31/03/2023	<p>Bab 1</p> <p>Logo kampus disesuaikan dengan buku pedoman, latar belakang tidak ubah terlalu panjang cukup memuat inti saja</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	19/04/2025	<p data-bbox="610 579 716 611">Bab 11</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="610 632 1146 737">- Tambahkan beberapa teori tentang manajemen keuangan pendidikan <li data-bbox="610 737 1016 768">- perhatikan penulisan <li data-bbox="610 800 1122 936">- perelas hubungan antara teori-teori yang diuraikan dengan fokus penelitian 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	09/09/2025	<p>Bab III</p> <p>Format observasi tidak dijelaskan, apakah menggunakan (checklist, catatan lapangan, dll)</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	03/07/2025	Kelengkapan Berkas. Market Map di daftarkan Untuk di usulkan Perspsi. a/c	

Lampiran 8: Dokumentasi Kunjungan









Lampiran 9: Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pada SDIT Ihsanul
Amal Sungai Sandung Alabio

Ditulis oleh : Hafifah
NIM : 190101050560
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : XII (Dua Belas)
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 kecamatan Amuntai Utara
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio
Daerah Tempat Riset : Kabupaten Hulu Sungai Utara

Banjarmasin, 25 April 2025

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Dr. Rinawati, M.Pd
NIP. 1986050320190

Lampiran 10: Surat Permohonan Ijin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1664 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

07 Mei 2025

Yth. Kepala SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO
Kecamatan Sungai Pandan Kabupaten Hulu Sungai Utara

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Program Studi : S1 Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara
No HP : 081549531357

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 07 Mei 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



[Signature]
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 11: Surat Permohonan Ijin Riset_2



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1664 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025

Yang bertanda tangan sebagai Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Semester : XII (Dua Belas)
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN PADA SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO

Tempat Penelitian : SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 8 Mei 2025
Sampai Tanggal : 8 Juli 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 07 Mei 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Hafifah
190101050560

Lampiran 12: Surat Keterangan Selesai Penelitian



YAYASAN IHSANUL AMAL ALABIO

KEC. SUNGAI PANDAN KAB. HULU SUNGAI UTARA
Akta Notaris Drs. Heri Marwoto, SH, M.Kn No. 14/24 Oktober 2020
SK Mentri Hukum dan HAM : AHU-0026397.AH.01.12.Tahun 2020

Jl. Kubur Datu RT 6 Desa Sungai Sandung Alabio Kodepos :71455 Email: yysnihsanulamal@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 001/KT/YYS-IA/V/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukiman, S.Pd.M.M
Jabatan : Ketua Yayasan Ihsanul Amal
Alamat Yayasan : Jl. Makam Kubur Datu RT VI Desa Sungai Sandung Alabio
Kecamatan Sungai Pandan Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi
Kalimantan Selatan Kodepos 71455

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Pekerjaan : Mahasiswa
Program Studi : S1 Manajemen Pendidikan Islam

Menerangkan bahwa mahasiswa yang bersangkutan di atas benar telah selesai melakukan penelitian di Yayasan Ihsanul Amal tanggal 7 Mei 2025 dalam rangka penulisan skripsi.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sungai Sandung, 08 Juli 2025
Ketua Yayasan Ihsanul Amal

Sukiman, S.Pd.M.M

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Hafifah
2. NIM : 190101050560
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tabalong Mati, 14 Agustus 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Tabalong Mati No 38 Rt 01 Rw 01
Kecamatan

Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai
Utara
6. No. HP : 081549531357
7. Alamat email : ajabjm63@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : -
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 18 Februari 2025

Hafifah