

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Pedoman Wawancara Manajemen Pembiayaan Pendidikan

No	Pertanyaan	Informan 1	Informan 2
1	Dari mana Sumber pembiayaan ada di SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio berasal	Sumber pendanaan SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio ini berasal dari Infaq siswa atau uang bulanan spp, uang pendaftaran dari siswa baru, jasa sewa Toko, Dompet qur'an yang sudah bekerjasama dengan BASNAZ, dan dana dari BOS daerah dan BOS nasional	sumber dana yang diberikan yayasan kepada SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio berupa dana usulan yang sudah ada di RKAS dan dana incidental yaitu dana yang dikeluarkan apabila dalam penganggaranya mengalami kekurangan dana
2	Bagaimana perencanaan akan dilakukan pihak SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio memanajemen pembiayaan Pendidikan	Perencanaan anggaran dilakukan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan, termasuk guru, staf, dan perwakilan orang tua siswa. Kami memulai dengan mengidentifikasi kebutuhan prioritas sekolah, baik dari segi sarana prasarana, peningkatan kualitas guru, maupun program-program pengembangan siswa. Setelah itu, kami menyusun rencana anggaran berdasarkan skala prioritas tersebut, dengan mempertimbangkan sumber-sumber pembiayaan yang ada, baik dari dana BOS, sumbangan orang tua, maupun sumber-sumber lain yang mungkin. Proses pelaksanaan anggaran diawasi secara ketat, dengan sistem pelaporan yang transparan dan akuntabel. Kami juga memastikan adanya evaluasi berkala untuk melihat efektivitas penggunaan anggaran dan melakukan penyesuaian jika diperlukan	
3	Tantangan terbesar	tantangan terbesar yang sering	Kebiasaan SDIT Ihsanul

	dihadapi melakukan manajemen pembiayaan Pendidikan di SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio	kami hadapi adalah keterbatasan dana. Untuk mengatasi hal ini, kami berusaha meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran yang ada, dengan memprioritaskan program-program yang paling berdampak pada peningkatan kualitas Pendidikan	Amal Sungai Sandung Alabio yang di nathingi oleh Yayasan Ihsanul Amal ini mereka setiap bulan Ramadhan mereka akan membangikan beras bagi jama'ah yang ikut sholat teraweh di mesjid Yayasan Ihsanul Amal rutin setiap malam selama 1 bulan penuh
4	Bagaimana manajemen pembiayaan dilakukan Yayasan Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio meningkatkan sumber pendanaannya	dari kegiatan yang sudah di utarakan Pa Ustadz,,, Kami akan terus berupaya mencari sumber-sumber pembiayaan baru, baik dari pemerintah maupun swasta. Kami juga akan terus meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran yang ada, serta mengembangkan program-program yang dapat menghasilkan dana mandiri bagi sekolah. Selain itu, kami juga akan terus menjalin komunikasi dan kerjasama yang baik dengan berbagai pihak, termasuk orang tua siswa, alumni, dan masyarakat, untuk mendapatkan dukungan dalam upaya meningkatkan pembiayaan pendidikan dan kegiatan-kegiatan yang menunjang di sekolah ini	Dan setiap hari Raya Idul Adha pihak yayasan akan mengadakan qurban dan daging kurbannya akan dibagikan ke 5 desa pada lingkungan sekitar SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio tanpa melihat status ekonomi warga sekitar jadi semua daging akan di bagikan rata ke 5 desa tersebut, dan untuk seluruh karyawan dan pengawali di SDIT dan Yayasan Ihsanul Amal diberikan gratis SPP dan biaya masuk di Yayasan Ihsanul Amal Alabio pada anak-anak merek

Lampiran 2: Daftar Terjemah

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	I	QS Al-Hasy: 18	Hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dan hendaklah setiap diri memperhatikan apa yang telah diperbuatnya untuk hari esok (akhirat) dan bertakwalah kepada Allah, sesungguhnya Allah Maha mengetahui apa yang kamu kerjakan
2	64	II	QS Al-Ahzab:70	Hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kamu kepada Allah dan Katakanlah perkataan yang benar

Lampiran 3: Penetapan Dosen Pembimbing



Lampiran 4: Surat Keterangan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
B-129/Un.14/III.1.h/PP.00.9/04/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menetapkan bahwa:

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Manajemen Pembiayaan Pendidikan pada SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio

Pada Hari/ Tanggal: Selasa 18 Maret 2025
Tempat : Lokal 2.12

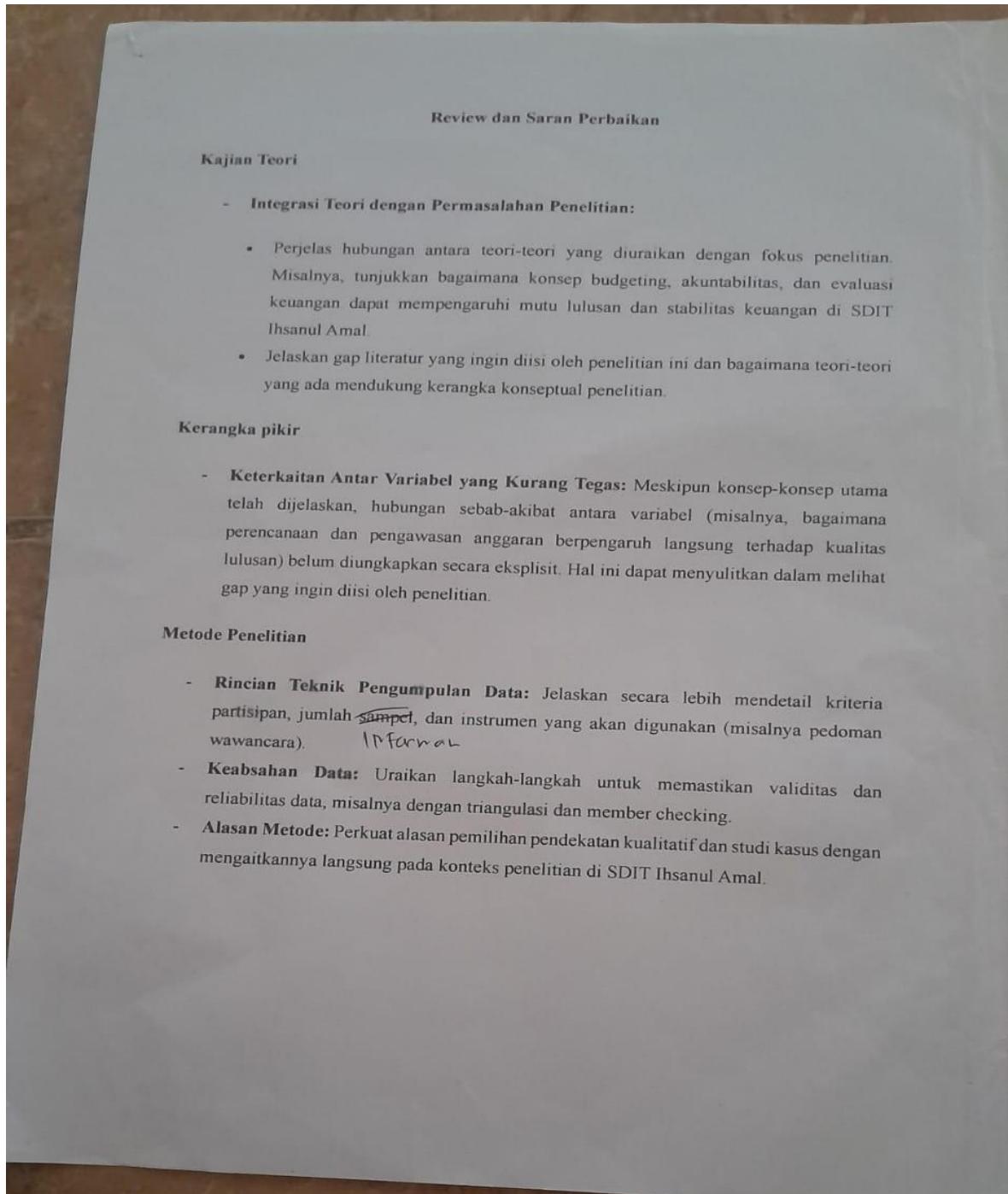
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 April 2025
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

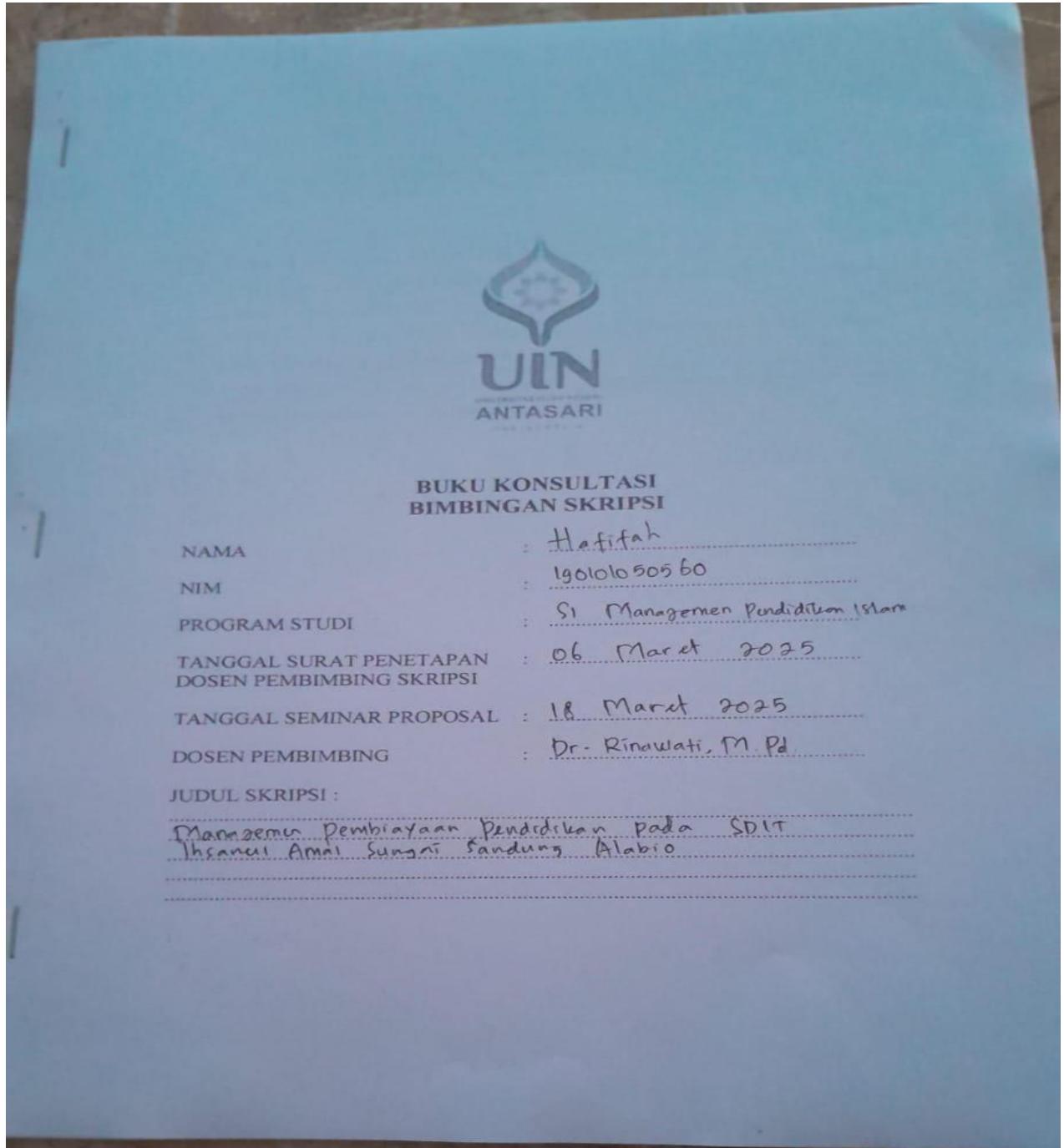
Lampiran 5: Review dan Saran Perbaikan



Lampiran 6: Surat Permohonan Ijin Observasi



Lampiran 7: Buku Konsultasi dan Bimbingan Skripsi





REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian yang Dikonsultasikan
1	31/03/2025	Bab I (Logo UIN, latar belakang)
2	15/04/2025	Bab II (Tambahkan teori manajemen pembelajaran)
3	22/04/2025	Perbaik bagian kerang pilikir, proses manaj
4	07/05/2025	Bab III (format Observasi)
5	19/05/2025	LSI penjelasan instrumen penelitian
6	30/05/2025	Jelaskan tahap analisis dg model miles & huberman
7	9/06/2025	Bab IV perbaikan antara hasil dan pembahasan
8	19/06/2025	Bab V Penutup, daftar pustaka
9	3/07/2025	Kelengkapan berkas, Surat menyurat
10		pendaftaran skripsi
11		
12		

Ket-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	31/03/2023	<p>Bab 1</p> <p>Logo kampus sesuai dengan buku pedoman, latar belakang tidak salah terlalu panjang cukup memuat tnti saja</p>	

Ker	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	15/04/2025	<p>Bab II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tambahan beberapa teori tentang manajemen kellangan pendidikan - perhatikan penulisan - perselas hubungan antara teori-teori yang diuraikan dengan fokus penelitian 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	08/05/2025	<p>Bab III</p> <p>Format observasi tidak diterangkan, apakah menggunakan (checklist, catatan, laporan, dsb)</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	03/07/2025	<p>Kelengkapan Berkas</p> <p>Warketa siap di daftarkan</p> <p>Untuk di wakili Partpsi. ac</p>	

Lampiran 8: Dokumentasi Kunjungan









Lampiran 9: Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pada SDIT Ihsanul
Amal Sungai Sandung Alabio

Ditulis oleh : Hafifah
NIM : 190101050560
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : XII (Dua Belas)
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 kecamatan Amuntai Utara
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : SDIT Ihsanul Amal Sungai Sandung Alabio
Daerah Tempat Riset : Kabupaten Hulu Sungai Utara

Banjarmasin, 25 April 2025

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Dr. Rinawati, M.Pd
NIP. 1986050320190

Lampiran 10: Surat Permohonan Ijin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1664 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025 07 Mei 2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO
Kecamatan Sungai Pandan Kabupaten Hulu Sungai Utara

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Program Studi : S1 Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara
No HP : 081549531357

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 07 Mei 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag

NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 11: Surat Permohonan Ijin Riset_2



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1664 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hafifah
NIM : 190101050560
Semester : XII (Dua Belas)
Alamat : Tabalong Mati Rt 01 no 38 Kecamatan Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai Utara
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN PADA SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO

Tempat Penelitian : SDIT IHSANUL AMAL SUNGAI SANDUNG ALABIO
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 8 Mei 2025
Sampai Tanggal : 8 Juli 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 07 Mei 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Mahasiswa yang bersangkutan,

Hafifah
190101050560

Lampiran 12: Surat Keterangan Selesai Penelitian



YAYASAN IHSANUL AMAL ALABIO

KEC. SUNGAI PANDAN KAB. HULU SUNGAI UTARA

Akta Notaris Drs. Heri Marwoto, SH, M.Kn No. 14/24 Oktober 2020

SK Menteri Hukum dan HAM : AHU-0026397.AH.01.12.Tahun 2020

Jl. Kubur Datu RT 6 Desa Sungai Sandung Alabio Kodepos :71455 Email: yysnihsanulamal@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 001/KT/YYS-IA/V/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukiman, S.Pd.M.M
Jabatan : Ketua Yayasan Ihsanul Amal
Alamat Yayasan : Jl. Makam Kubur Datu RT VI Desa Sungai Sandung Alabio
Kecamatan Sungai Pandan Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi
Kalimantan Selatan Kodepos 71455

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Haffifah
NIM : 190101050560
Pekerjaan : Mahasiswa
Program Studi : S1 Manajemen Pendidikan Islam

Menerangkan bahwa mahasiswa yang bersangkutan di atas benar telah selesai melakukan penelitian di Yayasan Ihsanul Amal tanggal 7 Mei 2025 dalam rangka penulisan skripsi.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sungai Sandung, 08 Juli 2025
Ketua Yayasan Ihsanul Amal



Sukiman, S.Pd.M.M

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Hafifah
2. NIM : 190101050560
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tabalong Mati, 14 Agustus 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Tabalong Mati No 38 Rt 01 Rw 01
Kecamatan
Amuntai Utara Kabupaten Hulu Sungai
Utara
6. No. HP : 081549531357
7. Alamat email : ajabjm63@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : -
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 18 Februari 2025

Hafifah