

Lampiran 1 : Instrumen Penelitian

Pedoman Wawancara

Judul Penelitian : Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah Kabupaten Banjar

Wawancara kepada : Kepala Madrasah

Nama :

Jabatan :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Sejak kapan Madrasah Bapak/Ibu menerapkan Kurikulum Merdeka?
2. Bagaimanakah kesiapan madrasah dalam mengimplementasikan kurikulum merdeka?
3. Apa yang menjadi pembeda antara Kurikulum sebelumnya dengan Kurikulum Merdeka ?
4. Apakah Madrasah Bapak/Ibu sudah pernah melakukan pembelajaran berbasis projek?
5. Apa itu Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatanlil Alamin?
6. Menurut Bapak/Ibu apa hal yang mendasari adanya kegiatan P5PPRA?
7. Dalam rangka pelaksanaan P5PPRA, budaya satuan pendidikan seperti apa yang perlu dipersiapkan madrasah dalam melaksanakan projek?
8. Siapa saja anggota komunitas satuan pendidikan dalam menghidupkan budayayang mendukung pelaksanaan P5PPRA?
9. Bagaimana peran Bapak/ Ibu dalam pelaksanaan P5PPRA?
10. Bagaimana strategi pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu? Apakah dilaksanakan dalam bentuk Kokurikuler/ terintegrasi dengan pembelajaran intrakurikuler/ diintegrasikan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
11. Dalam tahap perencanaan, apakah madrasah membentuk tim fasilitator projek?
12. Bagaimana kesiapan Madrasah Bapak/Ibu dalam melaksanakan P5PPRA ini apakahtermasuk dalam tahap awal, tahap berkembang atau tahap lanjutan?

13. Bagaimana penentuan dimensi dan tema projek P5PPRA?
14. Bagaimana alokasi waktu pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
15. Mengenai modul projek, apakah di Madrasah Bapak/Ibu sudah membuat modul projek sendiri?
16. Bagaimana cara menentukan tujuan projek yang akan dilaksanakan?
17. Bagaimana gambaran singkat alur aktivitas pelaksanaan P5PPRA?
18. Bagaimana asesmen P5PPRA yang dilakukan di Madrasah Bapak/Ibu?
19. Apakah terdapat raport projek? Atau gelar karya?
20. Apakah terdapat kendala dalam kegiatan perencanaan, pelaksanaan hingga evaluasi dalam implementasi P5PPRA?
21. Bagaimana solusi yang akan dilakukan untuk kendala-kendala tersebut?
22. Apa saja faktor pendukung dalam kegiatan implementasi P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
23. Bagaimana harapan Bpk/ Ibu mengenai keterlaksanaannya P5PPRA ini?

Pedoman Wawancara

Judul Penelitian : Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah Kabupaten Banjar
Wawancara kepada : Ketua Tim P5PPRA
Nama :
Jabatan :
Hari / Tanggal :
Waktu :
Tempat :

1. Sejak kapan Madrasah Bapak/Ibu menerapkan Kurikulum Merdeka?
2. Bagaimanakah kesiapan madrasah dalam mengimplementasikan kurikulum merdeka?
3. Apa yang menjadi pembeda antara Kurikulum sebelumnya dengan Kurikulum Merdeka ?
4. Apakah Madrasah Bapak/Ibu sudah pernah melakukan pembelajaran berbasis projek?
5. Apa itu Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatanlil Alamin?
6. Menurut Bapak/Ibu apa hal yang mendasari adanya kegiatan P5PPRA?
7. Dalam rangka pelaksanaan P5PPRA, budaya satuan pendidikan seperti apa yang perlu dipersiapkan madrasah dalam melaksanakan projek?
8. Siapa saja anggota komunitas satuan pendidikan dalam menghidupkan budayayang mendukung pelaksanaan P5PPRA?
9. Bagaimana peran Bapak/ Ibu dalam pelaksanaan P5PPRA?
10. Bagaimana strategi pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu? Apakah dilaksanakan dalam bentuk Kokurikuler/ terintegrasi dengan pembelajaran intrakurikuler/ diintegrasikan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
11. Dalam tahap perencanaan, apakah madrasah membentuk tim fasilitator projek?
12. Bagaimana kesiapan Madrasah Bapak/Ibu dalam melaksanakan P5PPRA ini apakahtermasuk dalam tahap awal, tahap berkembang atau tahap lanjutan?
13. Bagaimana penentuan dimensi dan tema projek P5PPRA?

14. Bagaimana alokasi waktu pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
15. Mengenai modul proyek, apakah di Madrasah Bapak/Ibu sudah membuat modulproyek sendiri?
16. Bagaimana cara menentukan tujuan proyek yang akan dilaksanakan?
17. Bagaimana gambaran singkat alur aktivitas pelaksanaan P5PPRA?
18. Bagaimana asesmen P5PPRA yang dilakukan di Madrasah Bapak/Ibu?
19. Apakah terdapat raport proyek? Atau gelar karya?
20. Apakah terdapat kendala dalam kegiatan perencanaan, pelaksanaan hinggaevaluasi dalam implementasi P5PPRA?
21. Bagaimana solusi yang akan dilakukan untuk kendala-kendala tersebut?
22. Apa saja faktor pendukung dalam kegiatan implementasi P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
23. Bagaimana harapan Bpk/ Ibu mengenai keterlaksanaannya P5PPRA ini?

Pedoman Wawancara

Judul Penelitian : Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah Kabupaten Banjar
Wawancara kepada : Koordinator P5PPRA
Nama :
Jabatan :
Hari / Tanggal :
Waktu :
Tempat :

1. Sejak kapan Madrasah Bapak/Ibu menerapkan Kurikulum Merdeka?
2. Bagaimanakah kesiapan madrasah dalam mengimplementasikan kurikulum merdeka?
3. Apa yang menjadi pembeda antara Kurikulum sebelumnya dengan Kurikulum Merdeka ?
4. Apakah Madrasah Bapak/Ibu sudah pernah melakukan pembelajaran berbasis projek?
5. Apa itu Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatanlil Alamin?
6. Menurut Bapak/Ibu apa hal yang mendasari adanya kegiatan P5PPRA?
7. Dalam rangka pelaksanaan P5PPRA, budaya satuan pendidikan seperti apa yang perlu dipersiapkan madrasah dalam melaksanakan projek?
8. Siapa saja anggota komunitas satuan pendidikan dalam menghidupkan budayayang mendukung pelaksanaan P5PPRA?
9. Bagaimana peran Bapak/ Ibu dalam pelaksanaan P5PPRA?
10. Bagaimana strategi pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu? Apakah dilaksanakan dalam bentuk Kokurikuler/ terintegrasi dengan pembelajaran intrakurikuler/ diintegrasikan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
11. Dalam tahap perencanaan, apakah madrasah membentuk tim fasilitator projek?
12. Bagaimana kesiapan Madrasah Bapak/Ibu dalam melaksanakan P5PPRA ini apakah termasuk dalam tahap awal, tahap berkembang atau tahap lanjutan?
13. Bagaimana penentuan dimensi dan tema projek P5PPRA?

14. Bagaimana alokasi waktu pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
15. Mengenai modul proyek, apakah di Madrasah Bapak/Ibu sudah membuat modulproyek sendiri?
16. Bagaimana cara menentukan tujuan proyek yang akan dilaksanakan?
17. Bagaimana gambaran singkat alur aktivitas pelaksanaan P5PPRA?
18. Bagaimana asesmen P5PPRA yang dilakukan di Madrasah Bapak/Ibu?
19. Apakah terdapat raport proyek? Atau gelar karya?
20. Apakah terdapat kendala dalam kegiatan perencanaan, pelaksanaan hinggaevaluasi dalam implementasi P5PPRA?
21. Bagaimana solusi yang akan dilakukan untuk kendala-kendala tersebut?
22. Apa saja faktor pendukung dalam kegiatan implementasi P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
23. Bagaimana harapan Bpk/ Ibu mengenai keterlaksanaannya P5PPRA ini?

Pedoman Wawancara

Judul Penelitian : Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah Kabupaten Banjar

Wawancara kepada : Fasilitator P5PPRA

Nama :

Jabatan :

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

1. Sejak kapan Madrasah Bapak/Ibu menerapkan Kurikulum Merdeka?
2. Bagaimanakah kesiapan madrasah dalam mengimplementasikan kurikulum merdeka?
3. Apa yang menjadi pembeda antara Kurikulum sebelumnya dengan Kurikulum Merdeka ?
4. Apakah Madrasah Bapak/Ibu sudah pernah melakukan pembelajaran berbasis projek?
5. Apa itu Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatanlil Alamin?
6. Menurut Bapak/Ibu apa hal yang mendasari adanya kegiatan P5PPRA?
7. Dalam rangka pelaksanaan P5PPRA, budaya satuan pendidikan seperti apa yang perlu dipersiapkan madrasah dalam melaksanakan projek?
8. Siapa saja anggota komunitas satuan pendidikan dalam menghidupkan budayayang mendukung pelaksanaan P5PPRA?
9. Bagaimana peran Bapak/ Ibu dalam pelaksanaan P5PPRA?
10. Bagaimana strategi pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu? Apakah dilaksanakan dalam bentuk Kokurikuler/ terintegrasi dengan pembelajaran intrakurikuler/ diintegrasikan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
11. Dalam tahap perencanaan, apakah madrasah membentuk tim fasilitator projek?
12. Bagaimana kesiapan Madrasah Bapak/Ibu dalam melaksanakan P5PPRA ini apakahtermasuk dalam tahap awal, tahap berkembang atau tahap lanjutan?
13. Bagaimana penentuan dimensi dan tema projek P5PPRA?

14. Bagaimana alokasi waktu pelaksanaan P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
15. Mengenai modul proyek, apakah di Madrasah Bapak/Ibu sudah membuat modulproyek sendiri?
16. Bagaimana cara menentukan tujuan proyek yang akan dilaksanakan?
17. Bagaimana gambaran singkat alur aktivitas pelaksanaan P5PPRA?
18. Bagaimana asesmen P5PPRA yang dilakukan di Madrasah Bapak/Ibu?
19. Apakah terdapat raport proyek? Atau gelar karya?
20. Apakah terdapat kendala dalam kegiatan perencanaan, pelaksanaan hinggaevaluasi dalam implementasi P5PPRA?
21. Bagaimana solusi yang akan dilakukan untuk kendala-kendala tersebut?
22. Apa saja faktor pendukung dalam kegiatan implementasi P5PPRA di Madrasah Bapak/Ibu?
23. Bagaimana harapan Bapak/ Ibu mengenai keterlaksanaannya P5PPRA ini?

Pedoman Observasi

Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah di Kabupaten Banjar

Peneliti melakukan pengamatan secara langsung di MTsN 1 Banjar dan di MTsN 2 Banjar untuk mengetahui:

1. Lokasi MTsN 1 Banjar dan MTsN 2 Banjar
2. Pelaksanaan kegiatan projek penguatan profil pelajar Pancasila dan profil pelajar Rahmatan lil Alamin di MTsN 1 Banjar dan di MTsN 2 Banjar meliputi persiapan, perencanaan, pelaksanaan, dan asesmen (penilaian).

Pedoman Dokumentasi

Implementasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil ‘Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah di Kabupaten Banjar

1. Profil Madrasah
2. Visi, Misi, Tujuan Pendidikan Madrasah
3. Tenaga Pendidik dan Kependidikan Madrasah
4. Keadaan Siswa Madrasah
5. Sarana dan Prasarana Madrasah
6. Modul Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil Alamin
7. Dokumentasi kegiatan P5PPRA dalam Kurikulum Merdeka di Madrasah.

Lampiran 2 : Daftar Terjemah

Terjemah Ayat Al-Qur'an

No.	BAB	Hal.	Terjemahan
1	I	3	“Sesungguhnya Allah menyuruh (kamu) berlaku adil dan berbuat kebajikan, memberi kepada kaum kerabat, dan Allah melarang dari perbuatan keji, kemungkaran dan permusuhan. dia memberi pengajaran kepadamu agar kamu dapat mengambil pelajaran”. (An-Nahl ayat 90)

Lampiran 3 : Surat Pembimbing Tesis

KEPUTUSAN REKTOR UIN ANTASARI
NOMOR 298 TAHUN 2024

T E N T A N G
PEMBIMBING TESIS

DIREKTUR PASCASARJANA UIN ANTASARI

- Menimbang : 1. bahwa untuk mendukung kelancaran penulisan tesis mahasiswa Pascasarjana UIN Antasari a.n. Rusman NIM 220211020014 diperlukan Dosen Pembimbing Tesis;
2. bahwa untuk keperluan itu dipandang perlu menetapkan Dosen Pembimbing Tesis dimaksud dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana;
3. bahwa mereka yang nama-namanya tercantum pada Surat Keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Perpres RI No. 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Dirjen Binbaga Islam Depag RI No. E/176/2000 tentang Program Pascasarjana IAIN Antasari;
7. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor: 2085 Tahun 2013 tentang Transformasi Konsentrasi Menjadi Program Studi pada Program Magister IAIN Antasari Banjarmasin;
8. Petunjuk Operasional (PO) Penggunaan Dana DIPA pada UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2024;
9. Pedoman Akademik Pascasarjana UIN Antasari.

M E M U T U S K A N

- Menetapkan :
- Pertama : Mengangkat Dr. M. Ramli, M.Pd., dan Dr. Noor Alfulaila, M.Pd., Sebagai Pembimbing Tesis Rusman NIM 220211020014 dengan judul: "Implementasi Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil 'Alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah di Kabupaten Banjar".
- Kedua : Tugas Pembimbing adalah membantu mahasiswa menyelesaikan penulisan tesis sampai dengan ujian tesis;
- Ketiga : Kepada masing-masing pembimbing diberikan honor pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku;
- Keempat : Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2024;
- Kelima : Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing Pembimbing untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin,
Pada tanggal : 02 Juli 2024

a.n. Rektor
Direktur,

Prof. Dr. H. Zulfa Jamalte, M.Pd.
NIP. 197105251997031006

- Tembusan :
1. Rektor UIN Antasari;
 2. Ketua Prodi S2 Pendidikan Agama Islam;
 3. Pembimbing;
 4. Rusman (Mhs. yang bersangkutan);
 5. Arsip.

Lampiran 4 : Surat Keterangan Riset di MTsN 1 Banjar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 BANJAR
Jalan A. Yani Km. 15,200 Kecamatan Gambut Kab. Banjar (70652)
e-mail : mtsn2gambut@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI RISET

Nomor : 557 /MTs.17.03-1/PP.00.5/12/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini **Kepala MTsN 1 Banjar Kabupaten Banjar** :

Nama : Drs.H. Saipurrahman.MM
NIP : 196704061992031002
Pangkat/Gol.Ruang : Pembina Tk.I/ IV-b
Jabatan : Kepala MTs.N 1 Banjar
Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : RUSMAN
NIM : 220211020014
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Fakultas Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Nusa Indah, Rt.2 Rw 1 , Sekumpul

Yang bersangkutan telah selesai melaksanakan Riset untuk Tesis pada MTsN 1 Banjar tanggal 10 Juli s.d 10 September 2024 dengan judul :

Implementasi Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil 'alamin dalam Kurikulum Merdeka pada Madrasah Tsanawiyah di Kabupaten Banjar

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya .

Dibuat di : Gambut
Pada tanggal : 04 Desember 2024
Kepala MTsN 1 Banjar



Drs.H. Saipurrahman,MM
NIP. 196704061992031002

Lampiran 5 : Surat Keterangan Riset di MTsN 2 Banjar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 BANJAR
Jalan Irigasi Desa Tambak Sirang Laut Kecamatan Gambut Kab.Banjar (70652)
e-mail : mtsn2banjarr@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN RISET

Nomor : **B- 728** /MTs.17.03-2/PP.00.5/12/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MTsN 2 Banjar Kabupaten Banjar:

Nama : **H. Akhmad Maki, M.A.**
NIP : 197211151998031009
Pangkat, Gol/Ruang : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Madrasah
Unit Kerja : MTsN 2 Banjar

dengan ini menerangkan kepada:

Nama : **RUSMAN**
NIM : 220211020014
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Jurusan : S-2 Pendidikan Agama Islam
Semester : IV (Empat)
Alamat : Jl. Nusa Indah, Rt.2 Rw. 1, Sekumpul
No. HP : 0813-5184-1482

Bahwa **Benar**, telah melaksanakan penelitian di MTsN 2 Banjar Kecamatan Gambut tertulis sejak tanggal 10 Juli 2024 s.d 10 September 2024 dalam rangka penyusunan tesis dengan judul:

**Implementasi Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil
“alamin dalam Kurikulum Merdeka Pada Madrasah Tsanawiyah di Kabupaten Banjar”**

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Banjar, 05 Desember 2024

Kepala Madrasah,

H. Akhmad Maki, M.A.
NIP. 197211151998031009

WAWANCARA DENGAN KEPALA MTSN 1 BANJAR



WAWANCARA DENGAN KETUA TIM P5PPRA MTSN 1 BANJAR



WAWANCARA DENGAN KOORDINATOR P5PPRA MTSN 1 BANJAR



WAWANCARA DENGAN FASILITATOR P5PPRA MTSN 1 BANJAR



WAWANCARA DENGAN GURU MTSN 1 BANJAR



KEGIATAN PEMBUKAAN



DISKUSI KELOMPOK



PESERTA DIDIK SEDANG BERGOTONG ROYONG





HASIL KARYA



PEMBUATAN LAPORAN



PRESENTASI HASIL KARYA



FOTO BERSAMA



WAWANCARA DENGAN KEPALA MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN KETUA TIM P5PPRA MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN KOORDINATOR P5PPRA MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN FASILITATOR P5PPRA MTSN 2 BANJAR



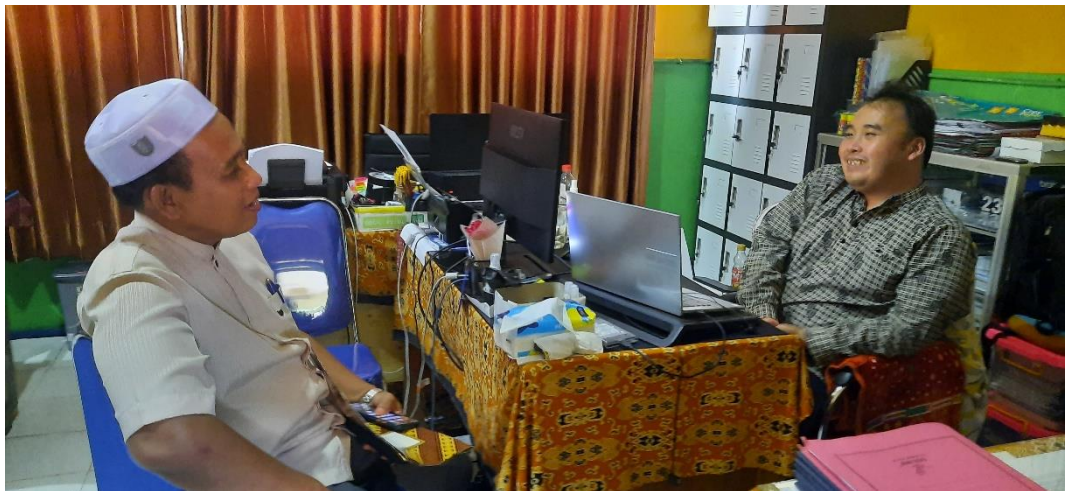
WAWANCARA DENGAN FASILITATOR P5PPRA MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN GURU MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN TATA USAHA MTSN 2 BANJAR



WAWANCARA DENGAN PESERTA DIDIK MTSN 2 BANJAR





PEMBUATAN KARYA



















PESERTA DIDIK SEDANG BERGOTONG ROYONG



PEMBUATAN LAPORAN



PRESENTASI HASIL KARYA



HASIL KARYA





DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Rusman
2. Tempat, Tanggal Lahir : Pasar Jati, 07 Agustus 1971
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Status Perkawinan : Kawin
7. Alamat : Jl. Guntung Alaban Gang Nusa Indah RT. 02/01
Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kab. Banjar
Prov. Kalimantan Selatan
8. Nomor HP / Email : 081351841482 / rusmansekumpul@gmail.com
9. Pendidikan : a. SDN Pasar Jati Tahun 1984
b. MTs Hidayatullah Martapura Tahun 1987
c. MA Hidayatullah Martapura 1990
d. S-1 Pendidikan Agama Islam Institut Agama
Islam Negeri Antasari Palangkaraya Tahun
1995
10. Orang Tua
 - a. Ayah
Nama : H. Utar (alm.)
Pekerjaan : Guru
Alamat : Pasar Jati
 - b. Ibu
Nama : Hj. Masni (almarhumah)
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Pasar Jati
11. Saudara : 5 orang
12. Isteri
Nama : Zakiah, S. Ag.
Pekerjaan : PNS
Alamat : Jl. Guntung Alaban Gang Nusa Indah RT. 02/01
Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kab. Banjar
Prov. Kalimantan Selatan
13. Anak
 - a. Putri Nur Khalisa
 - b. Farah Adinda Putri
 - c. Hanun Putri Azkia

14. Pengalaman Kerja :

- a. Tenaga Pendidik pada MAN 5 Banjar Kecamatan Aluh-Aluh sejak tahun 1993 sd. 2006.
- b. Tenaga Pendidik pada MAN 2 Banjar Kecamatan Astambul sejak tahun 2006 – sekarang.

Demikian daftar riwayat hidup ini ditulis dan dibuat dengan sebenarnya, apabila terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Banjarmasin, Desember 2024
Penulis,

Rusman