

LAMPIRAN

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Terjemah Bahasa Asing

No.	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	1	QS. Al-Nahl 90	Sesungguhnya Allah menyuruh (kamu) berlaku adil dan berbuat kebajikan, memberi kepada kaum kerabat, dan Allah melarang dari perbuatan keji, kemungkaran dan permusuhan. Dia memberi pengajaran kepadamu agar kamu dapat mengambil pelajaran.
2	4	1	HR. Bukhari dan Muslim	Rasulullah Shallahu'alaihi wa sallam bersabda: "Kamu semua adalah pemimpin akan diminta pertanggungjawabannya. Imam adalah pemimpin dan akan ditanya tentang kepemimpinannya. Orang laki-laki adalah pemimpin dalam keluarganya dan akan ditanya tentang kepemimpinannya. Isteri adalah pemimpin dalam rumah tangga suaminya dan akan ditanya tentang kepemimpinannya. Pelayan

				adalah pemimpin dalam menjaga harta tuannya dan akan ditanya tentang kepemimpinannya. Dan masing-masing dari kamu sekalian adalah pemimpin dan akan ditanya tentang kepemimpinannya”. (HR. Bukhari dan Muslim)
3	15	2	<i>Teaching models are essentially models of learning. When we support students in gaining knowledge, concepts, skills, values, thinking strategies, and ways to express themselves, we are at same time guiding them in how to learn.</i>	Model-model pengajaran pada hakikatnya merupakan model-model pembelajaran. Ketika pendidik mendidik peserta didik dalam memperoleh pengetahuan, gagasan, keterampilan, nilai-nilai, cara berpikir, serta cara mengekspresikan diri, pada saat yang sama pendidik juga mengajarkan kepada peserta didik tentang bagaimana cara belajar.

Lampiran 2 Pedoman Dokumentasi

1. Data tentang sejarah singkat berdirinya SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.
2. Data tentang visi dan misi SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.
3. Data tentang keadaan guru, karyawan, dan siswa di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.
4. Data tentang sarana prasarana yang ada di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.

Lampiran 3 Pedoman Wawancara

A. Wawancara dengan Tata Usaha

1. Bagaimana keadaan guru, karyawan, dan siswa SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin?
2. Apa saja sarana dan prasarana yang tersedia di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin?
3. Apa saja kegiatan ekstrakurikuler di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin?

B. Wawancara dengan Guru Kelas IV

1. Apa latar belakang pendidikan ibu?
2. Sejak kapan ibu mulai mengajar di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin?
3. Berapa lama ibu mengajar di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin?
4. Sebelum melaksanakan pembelajaran apakah ibu membuat rencana pembelajaran terlebih dahulu? Perencanaan tersebut dalam bentuk apa saja?
5. Apakah ada sarana dan prasarana yang mendukung saat pembelajaran pendidikan pancasila?
6. Apakah ibu menggunakan metode atau strategi dalam proses pembelajaran?
7. Apakah terdapat hambatan saat proses pembelajaran berlangsung?

Lampiran 4. Profil Sekolah

A. Sejarah singkat Berdirinya SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin didirikan pada tanggal 9 November 1964 berdasarkan SK Majelis Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan PWM Kalimantan Selatan No. E.1/004-PWM/1972. Beralamatkan di jalan Ahmad Yani Km. 3, Kelurahan Kuripan, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kode Pos 70236. Awalnya SD Muhammadiyah 9 bertempat di Mushalla Al Fitrah yang terletak di jalan Ahmad Yani KM 2 bernama SD Muhammadiyah, kemudian berpindah ke jalan Ahmad Yani Km. 3 dan bernama SD Muhammadiyah Khairan pada tahun 1966. Pada tahun 1980-an nama Sekolah menjadi SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin sampai sekarang. SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin terus berbenah untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas siswa melalui berbagai program sekolah, melalui Visi sekolah Santun, Islami, Mandiri dan Berwawasan Lingkungan”. Prestasi akademik dan non akademik terus ditingkatkan. Hal tersebut dapat dilihat dari peningkatan status sekolah melalui Badan Akreditasi tahun 1995 status disamakan, tahun 2005 oleh BAN status “B”, tahun 2011 status “A”, tahun 2017 kembali dengan status “A”. Kepemimpinan dimulai H. Ahmad Gazali M (1964 1968), Asran Nasri (1968) 1972), Khairussalim H. Sulaiman (1972 1978), Drs. H. Arsuni Busera (1978-1980), Abdul Hamid Ismail (1980-1985). Naseri (1985-1987), Ilmi (1987-1990), Hj. Siti Arsimah (1990-2001), Ahsanul Fitri, M.Pd (2001-2009), Muhdiansyah, SE., MM (2009-2011), Ir. Hj. Tri

Hariani Sawitri, S.Pd (2011-2021), Suhrawardi, S.Ag., S.Pd (2021-sekarang).

SD Muhammadiyah 9 memadukan kurikulum dari Muhammadiyah (Ismuba) dengan kurikulum nasional (Kurikulum Merdeka) dan menambahkan muatan lokal, pengembangan diri dan ekstrakurikuler yang merupakan pendidikan berbasis keunggulan lokal dan global. Program unggulan berupa kelas tahfiz yang dilaksanakan seluruh siswa dari hari senin sampai Kamis mulai pukul 09.15-10.45 WITA, ekstrakurikuler berjumlah 17 yaitu Drumband, Rebana, Dokter Kecil (DK), Tahsinul Khat tingkat dasar, Tartil/tilawah, Seni Tari, Seni Lukis, Seni musik dan menyanyi, Club Sains dan Matematika, Club Mading Siswa, Futsal, Bulu Tangkis, Renang, Paskibra, Memanah, Robotika, Sendratasik. Kegiatan Muhadharah, Jumat Taqwa, Mablit di bulan Ramadhan, Study Exchange dan lain-lain.

B. Visi, Misi dan Tujuan SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin memiliki visi “Santun, Islami, Mandiri Berwawasan Lingkungan (SIM-B)”. Adapun misi SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin yaitu:

- 1) Membentuk kepribadian siswa yang santun dalam tutur kata perbuatan.
- 2) Membiasakan kegiatan setiap hari sesuai dengan tuntunan Agama Islam.
- 3) Mengembangkan kurikulum yang berwawasan global.

- 4) Mengimplementasikan prestasi siswa dan guru di segala bidang.
- 5) Mewujudkan lingkungan sekolah ramah anak.
- 6) Menjadikan sekolah berstandar Nasional secara prestasi akademik maupun non akademik.
- 7) Mewujudkan lingkungan yang nyaman, aman, asri, bersih dan sehat.
- 8) Mewujudkan perilaku 3R (*Reduce, Reuse, Recycle*)

Selain itu Tujuan dari SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin yaitu:

- 1) Dapat mengamalkan ajaran agama Islam dari hasil proses belajar dan kegiatan pembiasaan.
- 2) Mengembangkan berbagai kegiatan dalam proses belajar di kelas berbasis pendidikan budaya dan karakter
- 3) Mengembangkan budaya sekolah kondusif untuk mencapai tujuan pendidikan dasar.
- 4) Meraih prestasi akademik dan non akademik.
- 5) Menguasai dasar- dasar pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke jenjang sekolah yang lebih tinggi.
- 6) Memanfaatkan dan memelihara fasilitas untuk sebesar-besarnya dalam proses pembelajaran.
- 7) Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.
- 8) Terwujudnya sekolah Adiwiyata.

C. Data Guru dan Karyawan di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin mempunyai Guru, Tenaga Kependidikan dan Karyawan 46 orang. 10 Orang Guru sudah bersertifikat Pendidikan 13 Orang Guru yang bakal bersertifikat Pendidikan tahun 2026, 12 Orang Guru Non Sertifikasi, 11 Orang Karyawan dan Guru. Tahfiz dan BTA 58 orang sebagai tenaga Guru Tidak Tetap (GTT).

D. Data Siswa SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada tahun pelajaran 2025/2026 sebanyak 491 orang.

E. Jadwal Belajar

Waktu penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar dilaksanakan 5 hari pembelajaran dari Senin sampai Jumat, dimulai pukul 07.30-16.00 WITA dari Senin sampai Kamis, hari Jumat pukul 07.30-11.00 WITA.

F. Sarana Prasarana

1. Gedung milik sendiri
2. Perpustakaan
3. Musholla
4. Laboratorium
5. UKS
6. Psikolog
7. Catering

Lampiran 5 Modul Ajar



Kurikulum
Merdeka



MODUL AJAR
**PENDIDIKAN
PANCASILA**



Disusun oleh:
Na'imah
220101070804

MODUL AJAR KURIKULUM MERDEKA 2026

PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV (EKSPERIMEN)

INFORMASI UMUM

A. IDENTITAS MODUL

Penyusun	: Na'imah
Email	: naimah1803@gmail.com
Instansi	: SD MUHAMADIYAH 9 BANJARMASIN
Tahun Penyusun	: Tahun 2026
Jenjang Sekolah	: Sekolah Dasar
Mata Pelajaran	: Pendidikan Pancasila
Fase / Kelas	: B / IV
Bab / Tema	: 2 / Aturan di Lingkungan Sekitarku
Materi Pembelajaran	: Aturan, Hak, dan Kewajiban
Alokasi Waktu	: 2 Kali Pertemuan / 2 × 35 Menit

B. KOMPETENSI AWAL

- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi aturan di lingkungan sekitar
- ❖ Peserta didik dapat memahami pentingnya hidup tertib, disiplin, dan menghargai orang lain.

C. PROPIL PELAJAR PANCASILA

- ❖ Beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan berakhlak mulia
- ❖ Mandiri,
- ❖ Bernalar Kritis,
- ❖ Bergotong royong
- ❖ Berkebinekaan Global

- ❖ Kreatif

D. SARANA DAN PRASARANA

- ❖ Kertas, spidol, papan tulis, Laptop, LCD

E. TARGET PESERTA DIDIK

- ❖ Peserta didik reguler/tipikal: umum, tidak ada kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar.
- ❖ Peserta didik dengan pencapaian tinggi: mencerna dan memahami dengan cepat, dan mampu mencapai keterampilan berfikir kritis.

F. JUMLAH PESERTA DIDIK

- ❖ 25 Peserta didik

G. MODEL PEMBELAJARAN

- ❖ Kooperatif Learning (*Snowball Throwing*)
Pendekatan
- ❖ *Student Centered* dan *Teacher Student*
Metode
- ❖ Ceramah, Diskusi Kelompok dan Tanya Jawab

KOMPONEN INTI

A. TUJUAN KEGIATAN PEMBELAJARAN

- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi berbagai aturan yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat dengan benar.
- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi berbagai hak dan kewajiban yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat dengan baik.

B. PEMAHAMAN BERMAKNA

- ❖ Peserta didik untuk memahami materi tentang aturan di lingkungan sekitar

C. PERTANYAAN PEMANTIK

- ❖ **Non Kognitif**
Bagaimana kabarnya hari ini?
- ❖ **Kognitif**
Apa yang kamu ketahui tentang aturan?

D. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

a. Persiapan Mengajar

Sebelum melakukan kegiatan pembelajaran, guru harus melakukan persiapan yang maksimal supaya kegiatan pembelajaran yang dilakukan bersama peserta didik bisa berjalan maksimal dan bermakna. Adapun yang harus dipersiapkan guru sebagai berikut.

1) Peralatan Pembelajaran

Adapun alternatif peralatan pembelajaran yang harus dilakukan oleh guru sebelum memulai kegiatan pembelajaran diantaranya:

- a) Buku materi siswa,
- b) Laptop
- c) LCD

2) Media Pembelajaran

Media pembelajaran diperlukan oleh guru untuk mempermudah penyampaian pesan pembelajaran kepada peserta didik. Media pembelajaran yang dipilih harus sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Adapun alternatif media pembelajaran yang dipilih oleh guru, diantaranya:

- a) Papan Tulis
- b) Spidol
- c) *Power point*

b. Kegiatan Pengajaran di Kelas

Prosedur pembelajaran ini merupakan panduan praktis bagi guru agar dapat mengembangkan aktivitas pembelajaran Pendidikan Pancasila secara mandiri, efektif, dan efisien di kelasnya masing-masing. Adapun prosedur pembelajaran sebagai berikut:

1) Kegiatan Pembuka

- Guru memberikan salam dan mengarahkan peserta didik untuk berdoa bersama.

- Guru menyapa dan mengecek kehadiran peserta didik. (*Communication*)
- Melakukan *ice breaking* untuk membangkitkan semangat peserta didik.
- Guru mengutarakan pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan aturan, hak, dan kewajiban dalam lingkuan sekitar. (*Apersepsi*)
- Untuk mengawali pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan ini.

2) Kegiatan Inti

Pertemuan 1

- Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari. (*Communication*)
- Guru dan peserta didik membentuk kelompok-kelompok. (*Collaboration*)
- Guru memerintahkan kepada peserta didik untuk menentukan ketua kelompok masing-masing. (*Collaboration, Communication*)
- Guru memanggil masing-masing ketua kelompok untuk menjelaskan tentang materi aturan, hak, dan kewajiban. (*Communication*)
- Masing-masing ketua kelompok kembali ke kelompoknya, kemudian menjelaskan materi yang di sampaikan oleh guru kepada temanya. (*Communication, Collaboration*)
- Setiap siswa diberikan lembar kerja (kertas kosong) untuk menuliskan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang sudah dijelaskan ketua kelompok. (*Critical Thinking, Creativity*)
- Kertas yang berisi pertanyaan kemudian dibentuk seperti bola dan dilemparkan secara bergantian dari satu siswa ke siswa

lainnya. (*Creativity*)

- Setelah semua siswa mendapatkan satu bola, mereka bergiliran menjawab pertanyaan yang tertulis di dalamnya. (*Communication, Responsibility*)
- Guru memberikan klarifikasi dan penguatan tentang jawaban-jawaban siswa.

Pertemuan 2

- Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari. (*Communication*)
- Guru dan peserta didik membentuk kelompok-kelompok. (*Collaboration*)
- Guru memerintahkan kepada peserta didik untuk menentukan ketua kelompok masing-masing. (*Collaboration, Communication*)
- Guru memanggil masing-masing ketua kelompok untuk menjelaskan tentang materi aturan, hak, dan kewajiban. (*Communication*)
- Masing-masing ketua kelompok kembali ke kelompoknya, kemudian menjelaskan materi yang di sampaikan oleh guru kepada temanya. (*Communication, Collaboration*)
- Setiap siswa diberikan lembar kerja (kertas kosong) untuk menuliskan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang sudah dijelaskan ketua kelompok. (*Critical Thinking, Creativity*)
- Kertas yang berisi pertanyaan kemudian dibentuk seperti bola dan dilemparkan secara bergantian dari satu siswa ke siswa lainnya. (*Creativity*)
- Setelah semua siswa mendapatkan satu bola, mereka bergiliran menjawab pertanyaan yang tertulis di dalamnya. (*Communication, Responsibility*)

- Guru memberikan klarifikasi dan penguatan tentang jawaban-jawaban siswa.

3) Kegiatan Penutup

- Guru mengapresiasi terhadap peserta didik yang benar menjawab pertanyaan.
- Peserta didik membuat kesimpulan dalam kegiatan pembelajaran materi aturan, hak, dan kewajiban.
- Guru menyampaikan informasi tentang topik pembelajaran untuk pertemuan yang akan datang.
- Guru menutup pembelajaran dan doa bersama setelah selesai pembelajaran.

E. REFLEKSI

❖ Peserta Didik

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah 100% peserta didik mencapai tujuan pembelajaran? Jika tidak, berapa persen peserta didik yang mencapai tujuan pembelajaran?	
2.	Bagaimana pengaruh model pembelajaran Snowball Throwing terhadap hasil belajar peserta didik?	
3.	Apakah ada peningkatan hasil belajar dibandingkan pembelajaran sebelumnya?	
4.	Tindak lanjut apa yang diperlukan untuk meningkatkan hasil belajar peserat didik?	

❖ **Guru**

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah sudah berjalan baik pembelajaran ini?	
2.	Apa yang perlu diperbaiki dalam pembelajaran selanjutnya?	
3.	Siswa mana yang perlu mendapatkan perhatian khusus?	

F. ASESMEN/PENILAIAN❖ **Penilaian Kognitif****Indikator Pemetaan Soal**

Capaian Pembelajaran	Materi	Indikator	Bentuk Soal	Nomor Soal
Mendeskripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Aturan	1. Mendeskripsikan aturan	Pilihan Ganda	1,2,3,4
		2. Mengetahui penerapan norma	Pilihan Ganda	5
Mendeskripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan	Hak di sekolah, keluarga, dan masyarakat	1. Menunjukkan hak di lingkungan keluarga	Pilihan Ganda	6,7,8,9
		2. Menunjukkan hak di lingkungan sekolah	Pilihan Ganda	10,11,12
		3. Menunjukkan hak sebagai warga negara	Pilihan Ganda	13

sekitar				
Mendeskripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Kewajiban di sekolah, dan kewajiban di masyarakat	1. Mendeskripsikan kewajiban sebagai warga negara	Pilihan Ganda	14,15,16,17
		2. Menyebutkan penerapan kewajiban di lingkungan sekolah	Pilihan Ganda	18
Mendeskripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Hak dan kewajiban	1. Membedakan hak dan kewajiban	Pilihan Ganda	19,20

Rubrik Penilaian Pengetahuan

No	Nama Siswa	Nilai Soal PG	Ketuntasan
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

25.			
-----	--	--	--

Keterangan:

Nilai = $\frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{20} \times 100$

20

Kriteria Penilaian

A = 80 – 100 : Baik Sekali

B = 70 – 79 : Baik

C = 60 – 69 : Cukup

D = <60 : Kurang

❖ **Penilaian Afektif**

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian			Jumlah Skor	Nilai
		Disiplin	Tanggung Jawab	Kerja Sama		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Keterangan:

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Perlu Bimbingan

Nilai = $\frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{\text{Jumlah soal}} \times 100$

❖ **Penilaian Psikomotorik**

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian			Jumlah Skor	Nilai
		Kualitas Pertanyaan	Ketepatan Jawaban	Presentasi		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Aspek	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
Kualitas pertanyaan	Pertanyaan sesuai dengan materi, mendalam, dan membutuhkan analisis	Pertanyaan sesuai dengan materi dan cukup mendalam	Pertanyaan sesuai dengan materi namun kurang jelas	Pertanyaan tidak sesuai dengan materi
Ketepatan jawaban	Jawaban tepat, lengkap, dan disertai contoh dalam kehidupan sehari-hari	Jawaban tepat dan lengkap	Jawaban cukup tepat namun kurang lengkap	Jawaban tidak tepat
Presentasi	Menyampaikan dengan	Menyampaikan dengan	Menyampaikan dengan	Menyampaikan dengan tidak

	lancar, percaya diri, dan sistematis	lancar dan percaya diri	cukup lancar	lancar
--	--------------------------------------	-------------------------	--------------	--------

Keterangan:

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{12} \times 100$$

12

G. KEGIATAN PENGAYAAN DAN REMEDIAL

Pengayaan

Guru memberikan tugas membuat poster sederhana tentang pentingnya aturan di lingkungan sekolah.

Remedial**Pertemuan 1**

Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk mencatat materi aturan di lingkungan sekitar.

Pertemuan 2

Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk membuatkan contoh hak dan kewajiban di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat di kertas yang disediakan guru.

LAMPIRAN**A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK**❖ **Pertemuan 1**

Nama : _____ Kelas : _____ Tanggal : _____

Aturan di Lingkungan Sekitar

Tuliskan aturan yang ada di lingkungan sekitar di bawah ini



Di Lingkungan Rumah



Di Lingkungan Sekolah



Di Lingkungan Masyarakat

Lembar Kerja Peserta Didik

Nama Kelompok :

Anggota :

A. Petunjuk mengerjakan!

1. Tuliskan nama kelompok dan anggota kalian!
2. Kerjakan secara kelompok atau bekerjasama dengan teman!
3. Perhatikan pernyataan berikut ini!
4. Kelompokkan ke dalam kewajiban atau hak di lingkungan sekolah!

Kewajiban dan Hak di Lingkungan Sekolah

1. Memperoleh ilmu pengetahuan dari guru maupun buku bacaan di sekolah
2. Memperhatikan guru yang sedang menerangkan materi pelajaran di kelas
3. Memperoleh kesempatan menyampaikan pendapat saat diskusi atau saat guru mengajar
4. Memperoleh kesempatan bermain bersama teman-teman di jam istirahat
5. Menjaga kebersihan lingkungan kelas dan sekolah

B. BAHAN BACAAN GURU DAN PESERTA DIDIK

Bab 2
Aturan di Lingkungan Sekitarku

Pernahkah kamu membayangkan jika tidak ada aturan di masyarakat? Apa yang akan terjadi? Aturan dibuat untuk menjaga keamanan dan ketertiban. Tanpa aturan, masyarakat akan sulit untuk hidup rukun. Apa saja yang pernah kamu temui? Ayo, kita diskusikan bersama.

Materi Inti


A. Aturan

Manusia adalah makhluk sosial yang tidak dapat hidup tanpa bantuan dari orang lain. Contohnya, saat teman-temanmu pergi ke kantin atau bermain di lapangan sekolah. Mereka saling berinteraksi satu sama lain. Namun, saat berinteraksi terkadang muncul perselisihan. Oleh karena itu, sebuah aturan diperlukan untuk mencegah perselisihan, baik di lingkungan keluarga, sekolah, dan masyarakat.

Aturan dapat berupa tertulis dan tidak tertulis. Aturan dan norma memiliki makna yang hampir sama. Aturan biasanya tertulis dan dapat dikenali sanksi atau hukuman jika dilanggar. Sementara itu, jika kita melanggar norma, kita akan mendapat sanksi berupa teguran dari masyarakat.

Pembuang sampah pada tempatnya merupakan contoh mematuhi aturan.

Sumber: *Disaji/Dikurami penarik*



Aturan dan norma memiliki makna yang hampir sama. Perbedaannya terletak pada norma yang lebih berkaitan dengan kebiasaan, adat istiadat, atau keyakinan dan masyarakat setempat. Berikut bentuk-bentuk norma yang berlaku di masyarakat.

1. Norma Agama

- Norma agama adalah aturan yang bersumber dari ajaran agama.
- Contoh norma agama dapat dilihat dari perilaku yang mencerminkan nilai-nilai agama, yaitu perintah beribadah, aturan bertukar tabahar, saling menyakiti orang lain, dan sebagainya.

2. Norma Kesopanan

- Norma kesopanan adalah aturan kesopanan bertingkah laku yang ada di masyarakat.
- Contoh perilaku yang mencerminkan norma kesopanan, yaitu menghormati orang tua, guru, dan orang yang lebih tua, menyapa guru saat bergesekan di jalan, dan sebagainya.

3. Norma Kesucilaan

- Norma kesucilaan adalah aturan memaksa saat bertingkah laku yang didasari oleh hati nurani.
- Contoh norma kesucilaan dapat dilihat dalam perilaku seperti berikut, yaitu berbuat adil, dapat dipercaya, berkata jujur, dan sebagainya.

4. Norma Hukum

- Norma hukum adalah aturan yang bersumber dari hukum yang ditetapkan oleh badan yang berwenang.
- Contoh norma hukum terlihat dari perilaku yang mematuhi aturan hukum yang ditetapkan oleh negara yaitu mematuhi aturan lalu lintas, membayar pajak, mematuhi Undang-Undang Dasar, dan sebagainya.

Bentuk-Bentuk Norma di Masyarakat


Ada berbagai aturan yang berlaku di sekitar kita, yaitu aturan di rumah, sekolah, dan masyarakat. Setiap aturan harus kita patuhi dengan baik. Berikut adalah contoh aturan yang ada di rumah, sekolah, dan masyarakat.

1. Aturan di Lingkungan Rumah

Setiap rumah memiliki aturan yang menjadi panduan bagi keluarga dalam bersikap dan berperilaku. Aturan di rumah wajib dipatuhi oleh semua anggota keluarga. Berikut merupakan contoh aturan dalam lingkungan rumah.

Sumber: *Disaji/Dikurami penarik*

Berpamitan kepada orang sebelum bermain bersama contoh aturan di rumah



a. Saling menghargai, menghormati, dan menolong sesama anggota keluarga.
 b. Mematuhi perintah orang tua.
 c. Bertutur kata lembut dan sopan kepada anggota keluarga lain.
 d. Pamit kepada orang tua sebelum pergi keluar rumah.


2. Aturan di Lingkungan Sekolah
 Sama seperti di rumah, di sekolah juga terdapat aturan yang harus dipatuhi oleh seluruh warga sekolah. Aturan di sekolah menjadi pedoman siswa dalam bersikap dan bertingkah laku. Aturan di sekolah disebut juga tata tertib sekolah. Berikut contoh aturan yang terdapat di sekolah.

a. Saling menghargai, menghormati, dan menolong sesama teman di sekolah.
 b. Menyapa guru saat bertemu.
 c. Bertutur kata lembut dan sopan kepada guru dan semua teman.
 d. Mematuhi semua tata tertib yang berlaku di sekolah.


3. Aturan di Lingkungan Masyarakat
 Dalam hidup bermasyarakat, kita harus mematuhi aturan yang berlaku di lingkungan tersebut. Aturan yang ada di masyarakat dibagi menjadi dua, yaitu tertulis dan tidak tertulis. Contoh dari aturan tertulis, yaitu larangan membuang sampah sembarangan, larangan merusak fasilitas umum, dan kewajiban mematuhi peraturan lalu lintas.

Selain itu, aturan tidak tertulis umumnya sudah diketahui oleh masyarakat. Jika kita melanggar aturan tersebut, kita akan mendapatkan teguran atau sanksi dari masyarakat. Berikut contoh aturan tidak tertulis yang berlaku di masyarakat.

a. Saling menghormati sesama warga.
 b. Menjenguk tetangga yang sedang sakit.
 c. Melaksanakan giliran ronda malam.
 d. Mengikuti kerja bakti bersama warga lain.



Sumber: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
 Menyapa guru saat bertemu di lorong sekolah termasuk contoh norma di lingkungan sekolah.



Sumber: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
 Kerja bakti contoh aturan di masyarakat.

Buku 2 Aturan di Lingkungan Sekitarku 47

B. Hak dan Kewajiban

Dalam aturan yang telah kita pelajari, terdapat hak dan kewajiban setiap orang. Setiap orang sejak lahir sudah memiliki hak dan kewajiban masing-masing. Setiap hak pasti diikuti oleh kewajiban.



Dalam kewajiban kita, terdapat hak orang lain. Oleh karena itu, kita dapat menjaga hak orang lain dengan melaksanakan kewajiban kita. Ingatlah untuk selalu melakukan kewajiban terlebih dahulu sebelum menuntut hak.

1. Hak dan Kewajiban di Rumah
 Kita memiliki hak sebagai anak dan hak sebagai kakak atau adik di rumah. Hak setiap anak di rumah sama. Hak anak diberikan oleh orang tua. Berikut beberapa contoh hak anak di rumah.


a. Hak mendapat makanan, minuman, dan tempat tinggal yang bersih dan sehat.
 b. Hak mendapat kasih sayang orang tua.
 c. Hak mendapat pendidikan yang baik.
 d. Hak mendapat waktu untuk bermain.
 e. Hak mendapat pengobatan saat sakit.

Berikut beberapa contoh kewajiban anak yang harus dipenuhi di rumah.

a. Kewajiban berbakti kepada orang tua.
 b. Kewajiban menyayangi orang tua dan saudara.
 c. Kewajiban menjaga nama baik keluarga.
 d. Kewajiban membantu orang tua.
 e. Kewajiban membahagiakan dan membanggakan orang tua.

Sumber: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
 Bermain cangkuk bersama teman di rumah merupakan contoh hak di rumah.



Sumber: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah
 Menyapu halaman rumah merupakan contoh kewajiban di rumah.

Bupena jilid 4B untuk SD/MI Kelas IV

2. Hak dan Kewajiban di Sekolah

Setiap siswa memiliki hak dan kewajiban yang sama di sekolah. Berikut contoh-contoh hak siswa di sekolah.

- Hak mendapat perlakuan yang adil dari guru.
- Hak mendapat kelas yang bersih dan nyaman.
- Hak bertanya kepada guru jika ada materi pelajaran yang tidak dipahami.
- Hak mendapat pembelajaran dari guru.
- Hak bermain saat jam istirahat.

Sama seperti di rumah, kita juga memiliki kewajiban yang harus dipenuhi di sekolah. Contoh kewajiban tersebut ialah sebagai berikut.

- Kewajiban ikut menjaga kebersihan di lingkungan sekolah.
- Kewajiban mengerjakan tugas yang diberikan guru dengan baik.
- Kewajiban datang ke sekolah tepat waktu.
- Kewajiban memperhatikan guru saat menjelaskan pelajaran di depan kelas.
- Kewajiban mengikuti upacara dengan tertib.

3. Hak dan Kewajiban di Masyarakat

Kita sebagai anggota masyarakat juga memiliki hak dan kewajiban. Berbeda dengan hak dan kewajiban di rumah dan sekolah, hak dan kewajiban seseorang sebagai anggota masyarakat dapat berbeda-beda. Hal itu disebabkan adanya perbedaan peran setiap orang sebagai anggota masyarakat. Berikut merupakan beberapa contoh dari hak yang harus diterima kita sebagai anggota masyarakat.

- Hak mendapatkan lingkungan yang aman dan bersih.
- Hak berpendapat dalam musyawarah warga.
- Hak mendapatkan fasilitas umum yang baik dan memadai.
- Hak mendapatkan pelayanan masyarakat yang baik.
- Hak mendapatkan pendidikan formal dan informal.



Sumber: *Disesuaikan gambar*

Bertanya kepada guru merupakan contoh hak di sekolah.



Sumber: *Disesuaikan gambar*

Menyimak pelajaran yang disampaikan guru merupakan contoh kewajiban di sekolah.

C. GLOSARIUM

Aturan

Peraturan atau pedoman yang dibuat untuk mengatur perilaku atau hubungan antar orang agar terjaga ketertiban dan keamanan

Hak

Sesuatu yang pantas didapatkan

Kewajiban

Sesuatu yang harus dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab

Norma

Kaidah atau ketentuan yang berisi petunjuk tingkah laku

D. DAFTAR PUSTAKA

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2022). *Capaian Pembelajaran Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Fase B*. Jakarta: Kemendikbudristek.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2023). *Buku Panduan Guru Pendidikan Pancasila Sekolah Dasar*. Jakarta: Kemendikbudristek

Banjarmasin, 20 Januari 2026

Wali Kelas IV A



Zulfa Izzati, S. Pd

Peneliti



Na'imah

NIM. 220101070804



Kurikulum
Merdeka

MODUL AJAR
**PENDIDIKAN
PANCASILA**



Disusun oleh:
Na'imah
220101070804

MODUL AJAR KURIKULUM MERDEKA 2026

PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV (KONTROL)

INFORMASI UMUM

H. IDENTITAS MODUL

Penyusun	: Na'imah
Email	: naimah1803@gmail.com
Instansi	: SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN
Tahun Penyusun	: Tahun 2026
Jenjang Sekolah	: Sekolah Dasar
Mata Pelajaran	: Pendidikan Pancasila
Fase / Kelas	: B / IV
Bab / Tema	: 2 / Aturan di Lingkungan Sekitarku
Materi Pembelajaran	: Aturan, Hak, dan Kewajiban
Alokasi Waktu	: 2 Kali Pertemuan / 2 × 35 Menit

A. KOMPETENSI AWAL

- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi aturan di lingkungan sekitar
- ❖ Peserta didik dapat memahami pentingnya hidup tertib, disiplin, dan menghargai orang lain.

B. PROPIL PELAJAR PANCASILA

- ❖ Beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan berakhlak mulia
- ❖ Mandiri,
- ❖ Bernalar Kritis,
- ❖ Bergotong royong

- ❖ Berkebinekaan Global

- ❖ Kreatif

C. SARANA DAN PRASARANA

- ❖ Kertas, spidol, papan tulis, Laptop, LCD

D. TARGET PESERTA DIDIK

- ❖ Peserta didik reguler/tipikal: umum, tidak ada kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar.

- ❖ Peserta didik dengan pencapaian tinggi: mencerna dan memahami dengan cepat, dan mampu mencapai keterampilan berfikir kritis.

E. JUMLAH PESERTA DIDIK

- ❖ 25 Peserta didik

F. MODEL PEMBELAJARAN

- ❖ Ekspositori

Pendekatan

- ❖ *Teacher Student*

Metode

- ❖ Ceramah dan Tanya Jawab

KOMPONEN INTI

H. TUJUAN KEGIATAN PEMBELAJARAN

- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi berbagai aturan yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat dengan benar.

- ❖ Peserta didik mampu mengidentifikasi berbagai hak dan kewajiban yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat dengan baik.

I. PEMAHAMAN BERMAKNA

- ❖ Peserta didik untuk memahami materi tentang aturan di lingkungan sekitar

J. PERTANYAAN PEMANTIK

- ❖ **Non Kognitif**

Bagaimana kabarnya hari ini?

- ❖ **Kognitif**

Apa yang kamu ketahui tentang aturan?

K. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

a. Persiapan Mengajar

Sebelum melakukan kegiatan pembelajaran, guru harus melakukan persiapan yang maksimal supaya kegiatan pembelajaran yang dilakukan bersama peserta didik bisa berjalan maksimal dan bermakna. Adapun yang harus dipersiapkan guru sebagai berikut.

1) Peralatan Pembelajaran

Adapun alternatif peralatan pembelajaran yang harus dilakukan oleh guru sebelum memulai kegiatan pembelajaran diantaranya:

- d) Buku materi siswa,
- e) Laptop
- f) LCD

2) Media Pembelajaran

Media pembelajaran diperlukan oleh guru untuk mempermudah penyampaian pesan pembelajaran kepada peserta didik. Media pembelajaran yang dipilih harus sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Adapun alternatif media pembelajaran yang dipilih oleh guru, diantaranya:

- d) Papan Tulis
- e) Spidol
- f) *Power point*

b. Kegiatan Pengajaran di Kelas

Prosedur pembelajaran ini merupakan panduan praktis bagi guru agar dapat mengembangkan aktivitas pembelajaran Pendidikan Pancasila secara mandiri, efektif, dan efisien di kelasnya masing-masing. Adapun prosedur pembelajaran sebagai berikut:

1) Kegiatan Pembuka

- Guru memberikan salam dan mengarahkan peserta didik untuk berdoa bersama.

- Guru menyapa dan mengecek kehadiran peserta didik. (*Communication*)
- Melakukan *ice breaking* untuk membangkitkan semangat peserta didik.
- Guru mengutarakan pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan aturan, hak, dan kewajiban dalam lingkuan sekitar. (*Apersepsi*)
- Untuk mengawali pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan ini.

2) Kegiatan Inti

Pertemuan 1

- Guru menjelaskan materi Aturan dan contohnya di lingkungan sekolah, rumah, dan masyarakat secara runtut menggunakan power point. (*Critical Thinking*)
- Guru mengaitkan materi dengan kehidupan sehari-hari siswa. (*Critical Thinking, Communication*)
- Guru membimbing siswa menyimpulkan pengertian aturan, contoh aturan, dan manfaat menaati aturan di lingkungan sekitar. (*Communication*)
- Siswa berdiskusi kelompok menyusun daftar aturan di lingkungan sekolah dan pentingnya menaati aturan sekolah. (*Collaboration, Creativity*)
- Guru dan siswa melakukan refleksi singkat, penguatan nilai disiplin dan tanggung jawab, serta menyimpulkan pembelajaran. (*Communication, Critical Thinking*)

Pertemuan 2

- Guru menjelaskan materi Hak dan Kewajiban dan contohnya di

lingkungan sekolah, rumah, dan masyarakat secara runtut menggunakan power point. (*Critical Thinking*)

- Guru mengaitkan materi dengan kehidupan sehari-hari siswa. (*Critical Thinking, Communication*)
- Guru membimbing siswa menyimpulkan pengertian aturan, contoh aturan, dan manfaat menaati aturan di lingkungan sekitar. (*Communication*)
- Siswa berdiskusi kelompok menyusun daftar aturan di lingkungan sekolah dan pentingnya menaati aturan sekolah. (*Collaboration, Creativity*)
- Guru dan siswa melakukan refleksi singkat, penguatan nilai disiplin dan tanggung jawab, serta menyimpulkan pembelajaran. (*Communication, Critical Thinking*)

3) Kegiatan Penutup

- Guru menyampaikan informasi tentang topik pembelajaran untuk pertemuan yang akan datang.
- Guru menutup pembelajaran dan doa bersama setelah selesai pembelajaran.

L. REFLEKSI

❖ Peserta Didik

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah 100% peserta didik mencapai tujuan pembelajaran? Jika tidak, berapa persen peserta didik yang mencapai tujuan pembelajaran?	
2.	Bagaimana pengaruh model pembelajaran Snowball Throwing terhadap hasil belajar peserta didik?	
3.	Apakah ada peningkatan hasil belajar dibandingkan pembelajaran sebelumnya?	
4.	Tindak lanjut apa yang diperlukan untuk meningkatkan hasil belajar peserat didik?	

❖ Guru

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apakah sudah berjalan baik pembelajaran ini?	
2.	Apa yang perlu diperbaiki dalam pembelajaran selanjutnya?	
3.	Siswa mana yang perlu mendapatkan perhatian khusus?	

M. ASESMEN/PENILAIAN

❖ **Penilaian Kognitif****Indikator Pemetaan Soal**

Capaian Pembelajaran	Materi	Indikator	Bentuk Soal	Nomor Soal
Mendesripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Aturan	3. Mendeskripsikan aturan	Pilihan Ganda	1,2,3,4
		4. Mengetahui penerapan norma	Pilihan Ganda	5
Mendesripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Hak di sekolah, keluarga, dan masyarakat	4. Menunjukkan hak di lingkungan keluarga	Pilihan Ganda	6,7,8,9
		5. Menunjukkan hak di lingkungan sekolah	Pilihan Ganda	10,11,12
		6. Menunjukkan hak sebagai warga negara	Pilihan Ganda	13
Mendesripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Kewajiban di sekolah, dan kewajiban di masyarakat	3. Mendeskripsikan kewajiban sebagai warga negara	Pilihan Ganda	14,15,16,17
		4. Menyebutkan penerapan kewajiban lingkungan sekolah	Pilihan Ganda	18

Mendeskripsikan aturan, hak, dan kewajiban. Serta memahami tujuan, dan penerapan aturan, hak, dan kewajiban di lingkungan sekitar	Hak dan kewajiban	2. Membedakan hak dan kewajiban	Pilihan Ganda	19,20
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	---------------------------------	---------------	-------

Rubrik Penilaian Pengetahuan

No	Nama Siswa	Nilai Soal PG	Ketuntasan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Keterangan:

Nilai = $\frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{20} \times 100$

20

Kriteria Penilaian

A = 80 – 100 : Baik Sekali

B = 70 – 79 : Baik

C = 60 – 69 : Cukup

D = <60 : Kurang

❖ Penilaian Afektif

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian			Jumlah Skor	Nilai
		Disiplin	Tanggung Jawab	Kerja Sama		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Keterangan:

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Perlu Bimbingan

Nilai = $\frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{12} \times 100$

12

❖ **Penilaian Psikomotorik**

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian			Jumlah Skor	Nilai
		Kualitas Pertanyaan	Ketepatan Jawaban	Presentasi		
1.						
2.						

3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						

23.						
24.						
25.						

Aspek	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
Kualitas pertanyaan	Pertanyaan sesuai dengan materi, mendalam, dan membutuhkan analisis	Pertanyaan sesuai dengan materi dan cukup mendalam	Pertanyaan sesuai dengan materi namun kurang jelas	Pertanyaan tidak sesuai dengan materi
Ketepatan jawaban	Jawaban tepat, lengkap, dan disertai contoh dalam kehidupan sehari-hari	Jawaban tepat dan lengkap	Jawaban cukup tepat namun kurang lengkap	Jawaban tidak tepat
Presentasi	Menyampaikan dengan lancar, percaya diri, dan sistematis	Menyampaikan dengan lancar dan percaya diri	Menyampaikan dengan cukup lancar	Menyampaikan dengan tidak lancar

Keterangan:

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

Nilai = $\frac{\text{Jumlah jawaban yang benar}}{12} \times 100$

12

N. KEGIATAN PENGAYAAN DAN REMEDIAL

Pengayaan

Guru memberikan tugas membuat poster sederhana tentang pentingnya aturan di lingkungan sekolah.

Remedial

Pertemuan 1

Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk mencatat materi aturan di lingkungan sekitar.

Pertemuan 2

Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk membuat contoh hak dan kewajiban di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat di kertas yang disediakan guru.

LAMPIRAN**A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK**❖ **Pertemuan 1**

Nama : _____ Kelas : _____ Tanggal : _____

Aturan di Lingkungan Sekitar

Tuliskan aturan yang ada di lingkungan sekitar di bawah ini

Di Lingkungan Rumah



Di Lingkungan Sekolah



Di Lingkungan Masyarakat



❖ Pertemuan 2

Lembar Kerja Peserta Didik

Nama Kelompok : _____

Anggota : _____

A. Petunjuk mengerjakan!

1. Tuliskan nama kelompok dan anggota kalian!
2. Kerjakan secara kelompok atau bekerjasama dengan teman!
3. Perhatikan pernyataan berikut ini!
4. Kelompokkan ke dalam kewajiban atau hak di lingkungan sekolah!

Kewajiban dan Hak di Lingkungan Sekolah

1. Memperoleh ilmu pengetahuan dari guru maupun buku bacaan di sekolah
2. Memperhatikan guru yang sedang menerangkan materi pelajaran di kelas
3. Memperoleh kesempatan menyampaikan pendapat saat diskusi atau saat guru mengajar
4. Memperoleh kesempatan bermain bersama teman-teman di jam istirahat
5. Menjaga kebersihan lingkungan kelas dan sekolah

E. BAHAN BACAAN GURU DAN PESERTA DIDIK

Bab 2
Aturan di Lingkungan Sekitarku

Pernahkah kamu membayangkan jika tidak ada aturan di masyarakat? Apa yang akan terjadi? Aturan dibuat untuk menjaga keamanan dan ketertiban. Tanpa aturan, masyarakat akan sulit untuk hidup rukun. Apa saja yang pernah kamu temui? Ayo, kita diskusikan bersama.

Materi Inti

A. Aturan


Manusia adalah makhluk sosial yang tidak dapat hidup tanpa bantuan dari orang lain. Contohnya, saat teman-temanmu pergi ke sandiwala atau bermain di lapangan sekolah. Mereka saling berinteraksi satu sama lain. Namun, saat berinteraksi terkadang muncul perselisihan. Oleh karena itu, sebuah aturan diperlukan untuk mencegah perselisihan, baik di lingkungan keluarga, sekolah, dan masyarakat.

Aturan dapat berupa tertulis dan tidak tertulis. Aturan dan norma memiliki makna yang hampir sama. Aturan biasanya tertulis dan dapat dikenai sanksi atau hukuman jika dilanggar. Sementara itu, jika kita melanggar norma, kita akan mendapat sanksi berupa teguran dari masyarakat.

Buanglah sampah pada tempatnya

Membuang sampah pada tempatnya merupakan salah satu aturan.

Sumber: *Desain/Ilustrasi: penandita*



Aturan dan norma memiliki makna yang hampir sama. Perbedaannya terletak pada norma yang dilaksanakan dengan kebiasaan, adat istiadat, atau keyakinan dari masyarakat setempat. Berikut bentuk-bentuk norma yang berlaku di masyarakat.

1. Norma Agama

- Norma agama adalah aturan yang bersumber dari ajaran agama.
- Contoh norma agama dapat dilihat dari perilaku yang mencerminkan nilai-nilai agama, yaitu perintah beribadah, aturan berpuasa, zakat, dan sebagainya.

2. Norma Kesopanan

- Norma kesopanan adalah aturan kesopanan bertingkah laku yang ada di masyarakat.
- Contoh perilaku yang mencerminkan norma kesopanan, yaitu menghormati orang tua, guru, dan orang yang lebih tua, menyapa guru saat berpapasan di jalan, dan sebagainya.

3. Norma Kesucilaan

- Norma kesucilaan adalah aturan manusia saat bertingkah laku yang didasari oleh hati nurani.
- Contoh norma kesucilaan dapat dilihat dalam perilaku seperti berkata jujur, berbuat adil, dapat dipercaya, berkata jujur, dan sebagainya.

4. Norma Hukum

- Norma hukum adalah aturan yang bersumber dari hukum yang dibuat oleh badan yang berwenang.
- Contoh norma hukum terdapat dari perilaku yang mematuhi aturan hukum yang ditetapkan oleh negara, yaitu mematuhi aturan lalu lintas, membayar pajak, mematuhi Undang-Undang Dasar, dan sebagainya.

Bentuk-Bentuk Norma di Masyarakat


Ada berbagai aturan yang berlaku di sekitar kita, yaitu aturan di rumah, sekolah, dan masyarakat. Setiap aturan harus kita patuhi dengan baik. Berikut adalah contoh aturan yang ada di rumah, sekolah, dan masyarakat.

1. Aturan di Lingkungan Rumah

Setiap rumah memiliki aturan yang menjadi panduan bagi keluarga dalam bersikap dan berperilaku. Aturan di rumah wajib dipatuhi oleh semua anggota keluarga. Berikut merupakan contoh aturan dalam lingkungan rumah.

Berpemitan kepada orang sebelum bermain bersama
contoh aturan di rumah

Sumber: *Desain/Ilustrasi: penandita*



a. Saling menghargai, menghormati, dan menolong sesama anggota keluarga.
 b. Mematuhi perintah orang tua.
 c. Bertutur kata lembut dan sopan kepada anggota keluarga lain.
 d. Izin kepada orang tua sebelum pergi keluar rumah.


2. Aturan di Lingkungan Sekolah
 Sama seperti di rumah, di sekolah juga terdapat aturan yang harus dipatuhi oleh seluruh warga sekolah. Aturan di sekolah menjadi pedoman siswa dalam bersikap dan bertingkah laku. Aturan di sekolah disebut juga tata tertib sekolah. Berikut contoh aturan yang terdapat di sekolah.

a. Saling menghargai, menghormati, dan menolong sesama teman di sekolah.
 b. Menyapa guru saat bertemu.
 c. Bertutur kata lembut dan sopan kepada guru dan semua teman.
 d. Mematuhi semua tata tertib yang berlaku di sekolah.


3. Aturan di Lingkungan Masyarakat
 Dalam hidup bermasyarakat, kita harus mematuhi aturan yang berlaku di lingkungan tersebut. Aturan yang ada di masyarakat dibagi menjadi dua, yaitu tertulis dan tidak tertulis. Contoh dari aturan tertulis, yaitu larangan membuang sampah sembarangan, larangan merusak fasilitas umum, dan kewajiban mematuhi peraturan lalu lintas.

Selain itu, aturan tidak tertulis umumnya sudah diketahui oleh masyarakat. Jika kita melanggar aturan tersebut, kita akan mendapatkan teguran atau sanksi dari masyarakat. Berikut contoh aturan tidak tertulis yang berlaku di masyarakat.

a. Saling menghormati sesama warga.
 b. Merajuk tetangga yang sedang sakit.
 c. Melaksanakan giliran ronda malam.
 d. Mengikuti kerja bakti bersama warga lain.



Sumber: *Ilustrasi*
 Menyapa guru saat bertemu di lorong sekolah termasuk contoh norma di lingkungan sekolah.



Sumber: *Ilustrasi*
 Kerja bakti adalah aturan di masyarakat.

Bob 2 Aturan di Lingkungan Sekelaku 47

B. Hak dan Kewajiban

Dalam aturan yang telah kita pelajari, terdapat hak dan kewajiban setiap orang. Setiap orang sejak lahir sudah memiliki hak dan kewajiban masing-masing. Setiap hak pasti diikuti oleh kewajiban.


Dalam kewajiban kita, terdapat hak orang lain. Oleh karena itu, kita dapat menjaga hak milik orang lain dengan melaksanakan kewajiban kita. Ingatlah untuk selalu melakukan kewajiban terlebih dahulu sebelum menuntut hak.

1. Hak dan Kewajiban di Rumah
 Kita memiliki hak sebagai anak dan hak sebagai kakak atau adik di rumah. Hak setiap anak di rumah sama. Hak anak diberikan oleh orang tua. Berikut beberapa contoh hak anak di rumah.


a. Hak mendapat makanan, minuman, dan tempat tinggal yang bersih dan sehat.
 b. Hak mendapat kasih sayang orang tua.
 c. Hak mendapat pendidikan yang baik.
 d. Hak mendapat waktu untuk bermain.
 e. Hak mendapat pengobatan saat sakit.

Berikut beberapa contoh kewajiban anak yang harus dipenuhi di rumah.

a. Kewajiban berbakti kepada orang tua.
 b. Kewajiban menyayangi orang tua dan saudara.
 c. Kewajiban menjaga nama baik keluarga.
 d. Kewajiban membantu orang tua.
 e. Kewajiban membahagiakan dan memanggakan orang tua.



Sumber: *Ilustrasi*
 Bermain congkak bersama teman di rumah merupakan contoh hak di rumah.



Sumber: *Ilustrasi*
 Menyapu halaman rumah merupakan contoh kewajiban di rumah.

Bupena jilid 4B untuk SD/MI Kelas IV

2. Hak dan Kewajiban di Sekolah
 Setiap siswa memiliki hak dan kewajiban yang sama di sekolah. Berikut contoh-contoh hak siswa di sekolah:


- Hak mendapat perlakuan yang adil dari guru.
- Hak mendapat kelas yang bersih dan nyaman.
- Hak bertanya kepada guru jika ada materi pelajaran yang tidak dipahami.
- Hak mendapat pembelajaran dari guru.
- Hak bermain saat jam istirahat.

Sama seperti di rumah, kita juga memiliki kewajiban yang harus dipenuhi di sekolah. Contoh kewajiban tersebut ialah sebagai berikut:


- Kewajiban ikut menjaga kebersihan di lingkungan sekolah.
- Kewajiban mengerjakan tugas yang diberikan guru dengan baik.
- Kewajiban datang ke sekolah tepat waktu.
- Kewajiban memperhatikan guru saat menyetaskan pelajaran di depan kelas.
- Kewajiban mengikuti upacara dengan tertib.

3. Hak dan Kewajiban di Masyarakat
 Kita sebagai anggota masyarakat juga memiliki hak dan kewajiban. Berbeda dengan hak dan kewajiban di rumah dan sekolah, hak dan kewajiban seseorang sebagai anggota masyarakat dapat berbeda-beda. Hal itu disebabkan adanya perbedaan peran setiap orang sebagai anggota masyarakat. Berikut merupakan beberapa contoh dari hak yang harus diterima kita sebagai anggota masyarakat:

- Hak mendapatkan lingkungan yang aman dan bersih.
- Hak berpendapat dalam musyawarah warga.
- Hak mendapatkan fasilitas umum yang baik dan memadai.
- Hak mendapatkan pelayanan masyarakat yang baik.
- Hak mendapatkan pendidikan formal dan informal.



Siswa dapat bertanya kepada guru. Bertanya kepada guru merupakan contoh hak di sekolah.



Siswa dapat mengikuti upacara. Menyimak pelajaran yang disampaikan guru merupakan contoh kewajiban di sekolah.

Bab 2 Aturan di Lingkungan Sekitarku

F. GLOSARIUM

Aturan

Peraturan atau pedoman yang dibuat untuk mengatur perilaku atau hubungan antar orang agar terjaga ketertiban dan keamanan

Hak

Sesuatu yang pantas didapatkan

Kewajiban

Sesuatu yang harus dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab

Norma

Kaidah atau ketentuan yang berisi petunjuk tingkah laku

G. DAFTAR PUSTAKA

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2022). *Capaian Pembelajaran Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Fase B*. Jakarta: Kemendikbudristek.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2023). *Buku Panduan Guru Pendidikan Pancasila Sekolah Dasar*. Jakarta: Kemendikbudristek

Banjarmasin, 28 Januari 2026

Wali Kelas IV B



Sri Agustini, S. Pd

Peneliti



Na'imah

NIM. 220101070804

Lampiran 6 Lembar Hasil Validator Ahli

LEMBAR VALIDASI ANGKET PERNYATAAN VARIABEL HASIL BELAJAR**A. Pengantar**

Lembar validasi ini di gunakan untuk memperoleh penilaian Bapak/Ibu terhadap validasi isi dan konstruk butir pernyataan yang dibuat.

B. Petunjuk

1. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan skor pada setiap butir soal dengan memberikan poin angka (1, 2, 3, 4, atau 5) pada kolom butir soal. Dengan skala penilaian sebagai berikut:
1:berarti "*tidak baik*"
2:berarti "*kurang baik*"
3:berarti "*cukup baik*"
4:berarti "*baik*"
5:berarti "*sangat baik*"
2. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan rekomendasi/kesimpulan penilaian secara umum tentang instrumen pernyataan
3. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan kritik dan saran perbaikan pada baris yang telah disediakan

C. Penilaian

No Soal	Aspek yang Dinilai						Total skor
	Isi	Konstruksi		Bahasa			
	Soal sesuai dengan indikator	Kejelasan petunjuk cara mengisi kuesioner	Kejelasan butir pernyataan	Menggunakan bahasa yang sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia	Kalimat pada butir pernyataan berhubungan dengan bimbingan	Tidak menggunakan bahasa yang berakru setempat/tabu	
1	5	5	5	4	4	5	28
2	4	4	5	4	4	4	25
3	4	4	4	4	4	4	24
4	4	4	4	4	4	4	24
5	3	4	4	4	4	4	23
6	4	3	3	4	4	4	22
7	4	3	4	4	4	4	23
8	4	4	4	4	4	4	24
9	4	3	3	4	4	4	22
10	5	4	5	4	4	4	26
11	4	4	4	4	4	4	24
12	5	5	4	4	4	4	26
13	4	4	4	4	4	4	24
14	5	4	4	4	4	4	25
15	4	4	4	4	4	4	24
16	4	4	4	4	4	4	24
17	4	4	4	4	4	4	24
18	5	4	5	5	4	4	27
19	5	4	5	5	5	5	29
20	5	4	5	4	4	4	26
21	4	4	4	4	4	4	24
22	4	4	4	4	4	4	24
23	4	4	4	4	4	4	24
24	5	4	5	5	5	5	29
25	5	3	4	4	4	4	22
26	4	4	4	4	4	4	24
27	5	3	3	4	4	4	23
28	4	4	4	4	4	4	24

29	5	4	4	4	4	4	25
30	5	4	5	5	5	5	29
31	3	4	4	4	3	5	23
32	4	4	4	4	4	5	25
33	4	4	4	4	3	5	24
34	4	4	4	4	4	4	24
35	4	4	4	4	4	4	24
36	4	4	4	3	4	4	23
37	4	4	4	4	3	4	23
38	4	4	4	4	5	4	25
39	4	4	4	4	5	4	25
40	4	4	4	4	4	4	24
41	4	4	3	4	4	4	25
42	4	4	3	4	4	4	23
42	4	4	4	4	3	4	23
44	4	4	4	4	4	4	24
45	4	4	4	4	4	4	24
46	5	4	4	4	3	5	23
47	5	5	5	4	3	4	26
48	5	4	4	4	5	4	26
49	3	4	4	4	3	4	22
50	5	3	3	3	4	4	22

D. Komentar dan Saran Perbaikan

Kesimpulan/Komentar	Saran Perbaikan
<p>Soal membuat anak kecewa</p> <p>Soal sudah sesuai dengan indikator sebagian besar sudah jelas dalam penyampaiannya namun sebagian soal juga terlalu singkat dan kurang variatif.</p> <p>Pilihan jawaban tidak membangun penalaran kritis siswa.</p>	<p>Kembangkan soal yang lebih variatif dan bisa membangun penalaran kritis siswa.</p> <p>Untuk pilihan jawaban dibuat dengan dua jawaban salah, satu jawaban pengecoh, dan satu jawaban benar.</p>

Banjarmasin, 14 Oktober 2025

Mengetahui
Validator Ahli

Noor Alpiyanti, S. Pd

LEMBAR VALIDASI ANGKET PERNYATAAN VARIABEL HASIL BELAJAR

A. Pengantar

Lembar validasi ini di gunakan untuk memperoleh penilaian Bapak/Ibu terhadap validasi isi dan konstruk butir pernyataan yang dibuat.

B. Petunjuk

1. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan skor pada setiap butir soal dengan memberikan poin angka (1, 2, 3, 4, atau 5) pada kolom butir soal.
Dengan skala penilaian sebagai berikut:
1:berarti "tidak baik"
2:berarti "kurang baik"
3:berarti "cukup baik"
4:berarti "baik"
5:berarti "sangat baik"
2. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan rekomendasi/kesimpulan penilaian secara umum tentang instrumen pernyataan
3. Bapak/Ibu dimohon untuk memberikan kritik dan saran perbaikan pada baris yang telah disediakan

C. Penilaian

No Soal	Aspek yang Dinilai						Total skor
	Isi sesuai dengan indikator	Konstruksi		Bahasa			
		Kejelasan petunjuk cara mengisi kuesioner	Kejelasan butir pernyataan	Menggunakan bahasa yang sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia	Kalimat pada butir pernyataan berhubungan dengan bimbingan	Tidak menggunakan bahasa yang berlaku setempat/tabu	
1	5	5	5	4	4	5	28
2	4	4	5	4	4	4	25
3	4	4	4	4	4	4	24
4	4	4	4	4	4	4	24
5	3	4	4	4	4	4	23
6	4	3	3	4	4	4	22
7	4	3	4	4	4	4	23
8	4	4	4	4	4	4	24
9	4	3	3	4	4	4	22
10	5	4	5	4	4	4	26
11	4	4	4	4	4	4	24
12	5	4	4	4	4	4	25
13	4	4	4	4	4	4	24
14	5	4	4	4	4	4	25
15	4	4	4	4	4	4	24
16	4	4	4	3	4	4	23
17	4	4	4	4	4	4	24
18	5	4	5	5	4	4	27
19	5	4	5	5	5	5	29
20	5	4	5	4	4	4	26
21	4	4	4	4	4	4	24
22	4	4	4	4	4	4	24
23	4	4	4	4	4	4	24
24	5	4	5	5	5	5	29
25	5	3	4	4	4	4	24
26	4	4	4	4	4	4	24
27	5	3	3	4	4	4	23
28	4	4	4	4	4	4	24

29	5	4	4	4	4	4	25
30	5	4	5	5	5	5	29
31	3	4	4	4	3	5	23
32	4	4	4	4	4	5	29
33	4	4	4	4	3	5	24
34	4	4	4	4	4	4	24
35	4	4	4	4	4	4	24
36	4	4	4	3	4	4	23
37	4	4	4	4	3	4	23
38	4	4	4	4	5	4	25
39	4	4	4	4	5	4	25
40	4	4	4	4	4	4	24
41	4	4	3	4	4	4	23
42	4	4	3	4	4	4	23
43	4	4	4	4	3	4	23
44	4	4	4	4	4	4	24
45	4	4	4	4	4	4	24
46	5	4	4	4	3	5	23
47	5	5	5	4	3	4	26
48	5	4	4	4	5	4	26
49	3	4	4	4	5	4	22
50	5	3	3	3	4	4	22

D. Komentar dan Saran Perbaikan

Kesimpulan/Komentar	Saran Perbaikan
1. pengecekan soal belum rapi	1. SPAL nya di samakan
2. soal pengecekan seperti menggunakan kata 'kecuali' lebih banyak	2. diperbanyak.
3. soal terlalu banyak	3. sebaiknya cukup 35 atau 40 soal.
4. pertimbangkan foto dan redaksi soal	4. jika foto rendah sebaiknya gunakan gambar dan redaksi yang sederhana.

Banjarmasin, 18 November 2025

Mengetahui
Validator Ahli

Hj. Nur Hafidah, M.Pd.

Lampiran 7 Soal Uji Coba

Nama :

Kelas :

Berilah Tanda Silang (X) Pada Huruf a, b, c, Atau d Pada Jawaban Yang Benar!

1. Apa yang dimaksud dengan aturan dalam lingkungan masyarakat?
 - a. Permainan bebas tanpa batas
 - b. Keinginan setiap orang
 - c. Kesepakatan yang harus dipatuhi bersama
 - d. Hadiah untuk siswa
2. Di lingkungan sekolah, aturan berfungsi sebagai ...
 - a. Alat untuk menghukum siswa
 - b. Tata tertib siswa
 - c. Kebiasaan yang boleh dilanggar
 - d. Aturan untuk kebebasan siswa
3. Contoh penerapan aturan di rumah adalah ...
 - a. Tidur larut setiap malam
 - b. Bermain sepanjang hari
 - c. Mematuhi perintah orang tua
 - d. Berbicara kasar dengan orang tua
4. Tujuan adanya aturan dalam masyarakat adalah untuk ...
 - a. Membatasi kebebasan seseorang
 - b. Menciptakan ketertiban dan keamanan bersama
 - c. Memberi hukuman pada semua orang
 - d. Menghilangkan kebiasaan masyarakat
5. Perbedaan norma hukum dan norma kesopanan adalah ...
 - a. Norma hukum tidak memiliki sanksi, sedangkan norma kesopanan memiliki sanksi tegas
 - b. Norma hukum hanya berlaku di rumah, sedangkan norma kesopanan berlaku di sekolah
 - c. Norma hukum dibuat oleh pemerintah, sedangkan norma kesopanan tumbuh dari kebiasaan masyarakat
 - d. Norma hukum bersumber dari agama, sedangkan norma kesopanan dari adat
6. Jika seseorang tidak memenuhi norma kesusilaan, maka akibatnya adalah ...
 - a. Dihukum penjara oleh pemerintah
 - b. Ditegur secara moral dan dianggap tidak berakhlak baik
 - c. Dikenakan denda oleh petugas berwajib
 - d. Dikeluarkan dari lingkungan masyarakat
7. Ketika kita meminta izin sebelum meminjam barang teman, hal itu menunjukkan kita telah menerapkan norma ...
 - a. Hukum
 - b. Kesopanan
 - c. Adat
 - d. Agama
8. Salah satu contoh penerapan hak sebagai warga negara di lingkungan keluarga adalah ...
 - a. Membersihkan kamar setiap hari
 - b. Mendapat kasih sayang dari orang tua
 - c. Menyapu halaman
 - d. Menjaga adik
9. Contoh hak yang diperoleh siswa di sekolah adalah ...
 - a. Membayar uang SPP
 - b. Mendapat pelajaran dari guru
 - c. Membersihkan kelas
 - d. Mematuhi peraturan
10. Di tingkat negara, hak warga negara yang paling utama adalah ...
 - a. Hak untuk tidak membayar pajak
 - b. Hak untuk membuang sampah sembarangan
 - c. Hak untuk memperoleh pendidikan
 - d. Hak untuk tidak ikut upacara
11. Setiap anak memiliki hak di rumah dan di sekolah. Pernyataan berikut yang benar tentang hak adalah ...
 - a. Hak untuk tidak membayar pajak
 - b. Hak untuk membuang sampah sembarangan
 - c. Hak untuk memperoleh pendidikan
 - d. Hak untuk tidak ikut upacara

- a. Sesuatu yang harus kita berikan kepada orang lain
 - b. Sesuatu yang wajib dilakukan
 - c. Sesuatu yang pantas kita dapatkan
 - d. Sesuatu yang tidak penting
12. Mengapa setiap siswa perlu mengetahui haknya di sekolah?
 - a. Agar bisa menuntut guru setiap saat
 - b. Agar tahu apa yang boleh diminta dan dilakukan secara benar
 - c. Agar bisa melanggar peraturan dengan alasan hak
 - d. Agar tidak perlu melaksanakan kewajiban
 13. Salah satu contoh hak anak di rumah adalah ...
 - a. Membantu orang tua membersihkan rumah
 - b. Memperoleh kasih sayang dari orang tua
 - c. Menjaga kebersihan lingkungan rumah
 - d. Menaati peraturan keluarga
 14. Salah satu kewajiban sebagai warga negara adalah ...
 - a. Mendapat bantuan dari pemerintah
 - b. Memperoleh jaminan keamanan
 - c. Membayar pajak tepat waktu
 - d. Menerima gaji dari negara
 15. Contoh kewajiban siswa di sekolah adalah ...
 - a. Mendapat nilai bagus
 - b. Mengikuti kegiatan ekstrakurikuler
 - c. Belajar dengan rajin
 - d. Meminta hak tanpa kewajiban
 16. Jika seorang warga negara melalaikan kewajibannya, maka ...
 - a. Akan mendapatkan hadiah
 - b. Tidak mendapat sanksi
 - c. Bisa terkena hukuman
 - d. Akan dijadikan panutan
 17. Salah satu kewajiban warga Negara dalam menjaga keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) adalah ...
 - a. Mencintai produk luar negeri
 - b. Menjaga persatuan dan kesatuan
 - c. Mengutamakan kepentingan pribadi
 - d. Menyebarkan berita tanpa sumber
 18. Mengikuti pendidikan dasar merupakan kewajiban warga Negara karena ...
 - a. Pendidikan dapat menambah biaya hidup
 - b. Pendidikan hanya untuk orang kaya
 - c. Pendidikan meningkatkan kemampuan dan wawasan
 - d. Pendidikan tidak diwajibkan oleh Negara
 19. Menjaga kebersihan lingkungan termasuk kewajiban warga Negara, karena ...
 - a. Agar mendapatkan pujian dari warga
 - b. Untuk menciptakan lingkungan yang sehat dan nyaman
 - c. Karena disuruh oleh pemerintah daerah
 - d. Agar mendapat hadiah
 20. Pemerintah memberikan bantuan pendidikan bagi siswa kurang mampu. Siswa penerima bantuan harus tetap rajin belajar. Hal ini menunjukkan bahwa ...
 - a. Hak diterima tanpa perlu kewajiban
 - b. Kewajiban lebih penting daripada hak
 - c. Hak dan kewajiban harus dilaksanakan secara seimbang
 - d. Hak siswa bergantung pada orang lain
 21. Hak dan kewajiban harus dilaksanakan secara seimbang. Contoh penerapan keseimbangan tersebut adalah ...
 - a. Menuntut hak tanpa menjalankan kewajiban
 - b. Melaksanakan kewajiban agar mendapatkan hak
 - c. Membiasakan orang lain menjalankan kewajiban
 - d. Mendapatkan hak tanpa berusaha
 22. Di bawah ini yang merupakan hak di sekolah, *kecuali* ...
 - a. Bermain saat jam istirahat
 - b. Mendapatkan pembelajaran dari guru
 - c. Mengikuti upacara bendera
 - d. Mendapatkan kelas yang bersih dan nyaman

23. Berikut ini pasangan frasa hak dan kewajiban yang tepat adalah ...
- Hak bermain – kewajiban belajar
 - Hak mendapat uang – kewajiban jajan
 - Hak dihormati – kewajiban tidak menghormati
 - Hak dilindungi – kewajiban menyakiti

24. Perhatikan aturan-aturan berikut.
- Merapikan mainan
 - Pamit sebelum pergi keluar rumah
 - Mengikuti kerja bakti bersama tetangga
 - Mengerjakan tugas yang diberikan guru

Setiap rumah memiliki aturan. Contoh aturan di rumah ditunjukkan oleh nomor ...

- (1) dan (2)
- (1) dan (3)
- (2) dan (3)
- (2) dan (4)

25. Perhatikan gambar berikut



Manfaat dari sikap patuh yang ditunjukkan pada gambar adalah ...

- Membuat kemacetan
- Mengganggu penumpang bus
- Menambah pekerjaan polisi
- Perjalanan kaki dapat berjalan dengan aman

26. Perhatikan gambar berikut



Hak yang diperoleh anak pada gambar tersebut adalah ...

- Menerima uang jajan
- Mendapatkan pengobatan
- Membeli mainan kesukaan
- Menyimpan barang kesayangan

27. Bacalah cerita singkat berikut.

Ibu pergi membayar tagihan air. Ibu berpesan agar Lili mengambil bantal yang dijemur sebelum hujan turun. Namun, Lili tertidur saat hujan. Akibatnya, bantal yang dijemur kehujanan.

Tindakan yang sebaiknya dilakukan Lili adalah ...

- Meminta maaf kepada ibu
- Menyembunyikan bantal
- Melaporkan kepada ayah
- Menyalahkan adik

28. Papan tulis dipenuhi gambar yang dibuat anak-anak pada jam istirahat. Kewajiban siswa petugas piket sebelum pelajaran dimulai adalah ...

- Menghapus gambar dan membersihkan papan tulis
- Memarahi teman yang menggambar di papan tulis
- Meminta ketua kelas menghapusnya
- Membiarkan guru yang menghapus gambar tersebut

29. Pak guru memberikan tugas kelompok. Tugas tersebut harus dikumpulkan sebelum bel pulang berbunyi. Saat teman-teman mengerjakan tugas kelompok, Rio asyik menggambar. Sikap yang sebaiknya dilakukan oleh teman sekelompok Rio adalah ...

- Membiarkan saja
- Melaporkan kepada guru
- Mencoret nama Rio dari anggota keluarga
- Menegur Rio dan mengajaknya untuk ikut mengerjakan tugas

30. Di rumah, Andi membantu orang tua menyapu halaman setiap pagi, setelah itu ia mendapatkan pujian. Hal ini menunjukkan bahwa Andi ...

- Melaksanakan kewajiban akan membuat orang senang
- Kewajiban penting dilakukan
- Kewajiban tidak penting di terapkan
- Membantu orang tua bukan kewajiban anak

Lampiran 8 Kunci Jawaban

- | | |
|-------|-------|
| 1. C | 16. C |
| 2. B | 17. B |
| 3. C | 18. C |
| 4. B | 19. B |
| 5. C | 20. C |
| 6. B | 21. B |
| 7. B | 22. C |
| 8. B | 23. A |
| 9. B | 24. A |
| 10. C | 25. D |
| 11. C | 26. B |
| 12. B | 27. A |
| 13. B | 28. D |
| 14. C | 29. A |
| 15. C | 30. A |

Lampiran 10 Hasil Perhitungan Uji Validitas

Nomor Soal	Validasi			Rehabilitas	
	R-hitung	T-tabel	Keterangan	Cronbach Alpha	Keterangan
1	0,504	0,388	Valid	0,753	Tinggi
2	0,511	0,388	Valid		
3	0,710	0,388	Valid		
4	0,724	0,388	Valid		
5	0,009	0,388	Tidak Valid		
6	0,361	0,388	Tidak Valid		
7	0,804	0,388	Valid		
8	0,654	0,388	Valid		
9	0,701	0,388	Valid		
10	0,598	0,388	Valid		
11	0,460	0,388	Valid		
12	0,804	0,388	Valid		
13	0,804	0,388	Valid		
14	0,765	0,388	Valid		
15	0,185	0,388	Tidak Valid		
16	0,441	0,388	Valid		
17	0,724	0,388	Valid		
18	0,057	0,388	Tidak valid		
19	0,724	0,388	Valid		

20	0,417	0,388	Valid		
21	0,200	0,388	Tidak Valid		
22	0,457	0,388	Valid		
23	0,591	0,388	Valid		
24	0,371	0,388	Tidak Valid		
25	0,248	0,388	Tidak Valid		
26	0,724	0,388	Valid		
27	0,724	0,388	Valid		
28	0,323	0,388	Tidak Valid		
29	0,332	0,388	Tidak Valid		
30	0,055	0,388	Tidak Valid		

Lampiran 11 Hasil Uji Realibilitas

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	26	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	26	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.753	31

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
52.2692	79.645	8.92438	31

Lampiran 12 Soal *Pretest* dan *Posttest*

Nama :

Kelas :

Berilah Tanda Silang (X) Pada Huruf a, b, c, Atau d Pada Jawaban Yang Benar!

1. Apa yang dimaksud dengan aturan dalam lingkungan masyarakat?
 - a. Permainan bebas tanpa batas
 - b. Keinginan setiap orang
 - c. Kesepakatan yang harus dipatuhi bersama
 - d. Hadiah untuk siswa
2. Di lingkungan sekolah, aturan berfungsi sebagai ...
 - a. Alat untuk menghukum siswa
 - b. Tata tertib siswa
 - c. Kebiasaan yang boleh dilanggar
 - d. Aturan untuk kebebasan siswa
3. Contoh penerapan aturan di rumah adalah ...
 - e. Tidur larut setiap malam
 - f. Bermain sepanjang hari
 - g. Mematuhi perintah orang tua
 - h. Berbicara kasar dengan orang tua
4. Tujuan adanya aturan dalam masyarakat adalah untuk ...
 - a. Membatasi kebebasan seseorang
 - b. Menciptakan ketertiban dan keamanan bersama
 - c. Memberi hukuman pada semua orang
 - d. Menghilangkan kebiasaan masyarakat
5. Ketika kita meminta izin sebelum meminjam barang teman, hal itu menunjukkan kita telah menerapkan norma ...
 - a. Hukum
 - b. Kesopanan
 - c. Adat
 - d. Agama
6. Salah satu contoh penerapan hak sebagai warga negara di lingkungan keluarga adalah ...
 - a. Membersihkan kamar setiap hari
 - b. Mendapat kasih sayang dari orang tua
 - c. Menyapu halaman
 - d. Menjaga adik
7. Contoh hak yang diperoleh siswa di sekolah adalah ...
 - a. Membayar uang SPP
 - b. Mendapat pelajaran dari guru
 - c. Membersihkan kelas
 - d. Mematuhi peraturan
8. Di tingkat negara, hak warga negara yang paling utama adalah ...
 - a. Hak untuk tidak membayar pajak
 - b. Hak untuk membuang sampah sembarangan
 - c. Hak untuk memperoleh pendidikan
 - d. Hak untuk tidak ikut upacara
9. Setiap anak memiliki hak di rumah dan di sekolah. Pernyataan berikut yang benar tentang hak adalah ...
 - a. Sesuatu yang harus kita berikan kepada orang lain
 - b. Sesuatu yang wajib dilakukan
 - c. Sesuatu yang pantas kita dapatkan
 - d. Sesuatu yang tidak penting
10. Mengapa setiap siswa perlu mengetahui haknya di sekolah?
 - a. Agar bisa menuntut guru setiap saat
 - b. Agar tahu apa yang boleh diminta dan dilakukan secara benar
 - c. Agar bisa melanggar peraturan dengan alasan hak
 - d. Agar tidak perlu melaksanakan kewajiban
11. Salah satu contoh hak anak di rumah adalah ...
 - a. Membantu orang tua membersihkan rumah
 - b. Memperoleh kasih sayang dari orang tua
 - c. Menjaga kebersihan lingkungan rumah
 - d. Menaati peraturan keluarga

12. Salah satu kewajiban sebagai warga negara adalah ...
- Mendapat bantuan dari pemerintah
 - Memperoleh jaminan keamanan
 - Membayar pajak tepat waktu
 - Menerima gaji dari negara

13. Jika seorang warga negara melalaikan kewajibannya, maka ...
- Akan mendapatkan hadiah
 - Tidak mendapat sanksi
 - Bisa terkena hukuman
 - Akan dijadikan panutan

14. Salah satu kewajiban warga Negara dalam menjaga keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) adalah ...
- Mencintai produk luar negeri
 - Menjaga persatuan dan kesatuan
 - Mengutamakan kepentingan pribadi
 - Menyebarkan berita tanpa sumber

15. Menjaga kebersihan lingkungan termasuk kewajiban warga Negara, karena ...
- Agar mendapatkan pujian dari warga
 - Untuk menciptakan lingkungan yang sehat dan nyaman
 - Karena disuruh oleh pemerintah daerah
 - Agar mendapat hadiah

16. Pemerintah memberikan bantuan pendidikan bagi siswa kurang mampu. Siswa penerima bantuan harus tetap rajin belajar. Hal ini menunjukkan bahwa ...

- Hak diterima tanpa perlu kewajiban
- Kewajiban lebih penting daripada hak
- Hak dan kewajiban harus dilaksanakan secara seimbang
- Hak siswa bergantung pada orang lain

17. Di bawah ini yang merupakan hak di sekolah, *kecuali* ...
- Bermain saat jam istirahat
 - Mendapatkan pembelajaran dari guru
 - Mengikuti upacara bendera
 - Mendapatkan kelas yang bersih dan nyaman

18. Berikut ini pasangan frasa hak dan kewajiban yang tepat adalah ...
- Hak bermain – kewajiban belajar
 - Hak mendapat uang – kewajiban jajan
 - Hak dihormati – kewajiban tidak menghormati
 - Hak dilindungi – kewajiban menyakiti

19. Perhatikan gambar berikut



Hak yang diperoleh anak pada gambar tersebut adalah ...

- Menerima uang jajan
 - Mendapatkan pengobatan
 - Membeli mainan kesukaan
 - Menyimpan barang kesayangan
20. Bacalah cerita singkat berikut.
- Ibu pergi membayar tagihan air. Ibu berpesan agar Lili mengambil bantal yang dijemur sebelum hujan turun. Namun, Lili tertidur saat hujan. Akibatnya, bantal yang dijemur kehujanan. Tindakan yang sebaiknya dilakukan Lili adalah ...
- Meminta maaf kepada ibu
 - Menyembunyikan bantal
 - Melaporkan kepada ayah
 - Menyalahkan adik

Lampiran 13 Kunci Jawaban Soal *Pretest* dan *Posttest*

1. C

2. B

3. C

4. B

5. B

6. B

7. B

8. C

9. C

10. B

11. B

12. C

13. C

14. B

15. B

16. C

17. C

18. A

19. B

20. A

Lampiran 14 Daftar Nama Siswa Kelas IV A dan Kelas IV B

No.	Nama	No.	Nama
1	Ahmad Azizul Hakim	1	Ahmad Affan Rahman
2	Aisyah Qanita	2	Aisyah Medina Shalihah
3	Arda Thuhuran	3	Alesha Qotrunnada A.
4	Ayudia Afiza Jennamira	4	Aqila Humaira
5	Azizia Mecca Hady	5	Efra Elya
6	Earlyta Arsyia Salsabila	6	Elisya Lunetta N.
7	Kenzo Athalla Qalby	7	Galih Alifiandra P.
8	Kheyra Azzahra	8	Gwyneth Adiba A.
9	Marisa Septiani	9	Halwa Agnia Ramadhani
10	M. Akhtar Zamzami Nugraha	10	Hana Qonita
11	M. Arsyia Rindra Wijaya	11	Kaysha Yara Halila
12	M. Iqbal Zayyan	12	Luqman Bukhari
13	M. Luthfi Firdaus	13	M. Aditya Rahman
14	M. Rafassya Al-Khalifi	14	M. Alkhalifi Dzikri Hadi
15	M. Rizqo Abhizar	15	M. Darrel Arkana R.
16	Mumtaza Nuur Tsamaro, R.P	16	M. Rasyid Ridha
17	Nabila Hayatun Mumtaza	17	M. Syafiq Hibrizi A.
18	Nadira Aisyifa Mumtaza	18	M. Zafran Hafiz

19	Nadira Matera Khaulazhafira	19	M. Zeyn Muhyiddin
20	Najla Asyifa Hasmi	20	Nabila Azzahra Alfatisha
21	Naufal Adrian	21	Nadira Aqelah
22	R. Ajeung Naura Assyifa, R	22	Namira Matera K.
23	Syafira Azzahra Rafanda	23	Shakila Inara Humaira
24	Syahnaz Azka Berlian	24	Shazfa Vanda R.
25	Windry Kirana	25	Talita Nor Adzkiya

Lampiran 15 Perhitungan Presentasi Kualifikasi Nilai *Pretest* Kelas Eksperimen

$$1. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{5}{25} \times 100\% = 20\%$$

$$2. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{5}{25} \times 100\% = 20\%$$

$$3. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{3}{25} \times 100\% = 12\%$$

$$4. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{5}{25} \times 100\% = 20\%$$

$$5. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{7}{25} \times 100\% = 28\%$$

Lampiran 16 Perhitungan Presentasi Kualifikasi Nilai *Pretest* Kelas Kontrol

$$1. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{1}{25} \times 100\% = 4\%$$

$$2. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{2}{25} \times 100\% = 8\%$$

$$3. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{9}{25} \times 100\% = 36\%$$

$$4. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{6}{25} \times 100\% = 24\%$$

$$5. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{7}{25} \times 100\% = 28\%$$

Lampiran 17 Nilai *Pretest* Kelas Eksperimen

No	Nama	Nilai
1	Ahmad Azizul Hakim	50
2	Aisyah Qanita	50
3	Arda Thuhuran	60
4	Ayudia Afiza Jennamira	70
5	Azizia Mecca Hady	60
6	Earlyta Arsyia Salsabila	65
7	Kenzo Athalla Qalby	50
8	Kheyra Azzahra	55
9	Marisa Septiani	40
10	M. Akhtar Zamzami Nugraha	65
11	M. Arsyia Rindra Wijaya	70
12	M. Iqbal Zayyan	80
13	M. Luthfi Firdaus	85
14	M. Rafassya Al-Khalifi	70
15	M. Rizqo Abhizar	55
16	Mumtaza Nur Tsamaro, R.P	65
17	Nabila Hayatun Mumtaza	85
18	Nadira Aisyifa Mumtaza	90

19	Nadira Matera Khaulazhafira	90
20	Najla Asyifa Hasmi	35
21	Naufal Adrian	80
22	R. Ajeung Naura Assyifa, R	90
23	Syafira Azzahra Rafanda	85
24	Syahnaz Azka Berlian	95
25	Windry Kirana	90

Lampiran 18 Nilai *Pretest* Kelas Kontrol

No.	Nama	Nilai
1	Ahmad Affan Rahman	70
2	Aisyah Medina Shalihah	55
3	Alesha Qotrunnada A.	60
4	Aqila Humaira	75
5	Efra Elya	80
6	Elisya Lunetta N.	75
7	Galih Alifiandra P.	50
8	Gwyneth Adiba A.	60
9	Halwa Agnia Ramadhani	55
10	Hana Qonita	40
11	Kaysha Yara Halila	95
12	Luqman Bukhari	75
13	M. Aditya Rahman	65
14	M. Alkhalifi Dzikri Hadi	60
15	M. Darrel Arkana R.	45
16	M. Rasyid Ridha	70
17	M. Syafiq Hibrizi A.	75
18	M. Zafran Hafiz	65

19	M. Zeyn Muhyiddin	70
20	Nabila Azzahra Alfatisha	45
21	Nadira Aqelah	40
22	Namira Matera K.	70
23	Shakila Inara Humaira	80
24	Shazfa Vanda R.	70
25	Talita Nor Adzkiya	65

Lampiran 19 Perhitungan Presentasi Kualifikasi Nilai *Posttest* Kelas Eksperimen

1. $P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{18}{25} \times 100\% = 72\%$
2. $P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{5}{25} \times 100\% = 20\%$
3. $P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{2}{25} \times 100\% = 8\%$

Lampiran 20 Perhitungan Presentasi Kualifikasi Nilai *Posttest* Kelas Kontrol

$$1. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{8}{25} \times 100\% = 32\%$$

$$2. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{7}{25} \times 100\% = 28\%$$

$$3. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{6}{25} \times 100\% = 24\%$$

$$4. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{3}{25} \times 100\% = 12\%$$

$$5. P = \frac{F}{N} \times 100\% = \frac{1}{25} \times 100\% = 4\%$$

Lampiran 21 Nilai *Posttest* Kelas Eksperimen

No.	Nama	Nilai
1	Ahmad Azizul Hakim	100
2	Aisyah Qanita	100
3	Arda Thuhuran	90
4	Ayudia Afiza Jennamira	100
5	Azizia Mecca Hady	100
6	Earlyta Arsyia Salsabila	75
7	Kenzo Athalla Qalby	100
8	Kheyra Azzahra	95
9	Marisa Septiani	95
10	M. Akhtar Zamzami Nugraha	95
11	M. Arsyia Rindra Wijaya	85
12	M. Iqbal Zayyan	100
13	M. Luthfi Firdaus	80
14	M. Rafassya Al-Khalifi	85
15	M. Rizqo Abhizar	95
16	Mumtaza Nur Tsamaro, R.P	100
17	Nabila Hayatun Mumtaza	85
18	Nadira Aisyifa Mumtaza	100

19	Nadira Matera Khaulazhafira	100
20	Najla Asyifa Hasmi	75
21	Naufal Adrian	85
22	R. Ajeung Naura Assyifa, R	90
23	Syafira Azzahra Rafanda	95
24	Syahnaz Azka Berlian	95
25	Windry Kirana	100

Lampiran 22 Nilai *Posttest* Kelas Kontrol

No.	Nama	Nilai
1	Ahmad Affan Rahman	95
2	Aisyah Medina Shalihah	80
3	Alesha Qotrunnada A.	95
4	Aqila Humaira	85
5	Efra Elya	90
6	Elisya Lunetta N.	85
7	Galih Alifiandra P.	70
8	Gwyneth Adiba A.	55
9	Halwa Agnia Ramadhani	90
10	Hana Qonita	85
11	Kaysha Yara Halila	95
12	Luqman Bukhari	90
13	M. Aditya Rahman	75
14	M. Alkhalifi Dzikri Hadi	75
15	M. Darrel Arkana R.	85
16	M. Rasyid Ridha	70
17	M. Syafiq Hibrizi A.	90
18	M. Zafran Hafiz	65

19	M. Zeyn Muhyiddin	65
20	Nabila Azzahra Alfatisha	60
21	Nadira Aqelah	70
22	Namira Matera K.	70
23	Shakila Inara Humaira	100
24	Shazfa Vanda R.	80
25	Talita Nor Adzkiya	80

Lampiran 23 Hasil Uji Normalitas

- Hasil Uji Normalitas *Pretest*

Tests of Normality							
		Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Kelas	Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Hasil	Kelas IV A	.140	25	.200 [*]	.945	25	.192
	Kelas IV B	.140	25	.200 [*]	.960	25	.406

*. This is a lower bound of the true significance.
a. Lilliefors Significance Correction

- Hasil Uji Normalitas *Posttest*

Tests of Normality							
		Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Kelas	Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Hasil	Kelas IV A	.246	25	.000	.821	25	.001
	Kelas IV B	.141	25	.200 [*]	.961	25	.429

*. This is a lower bound of the true significance.
a. Lilliefors Significance Correction

Lampiran 24 Hasil Uji Homogenitas

- Hasil Uji Homogenitas *Pretest*

Test of Homogeneity of Variance

		Levene Statistic	df1	df2	Sig.
Nilai	Based on Mean	2.383	1	48	.129
	Based on Median	2.419	1	48	.126
	Based on Median and with adjusted df	2.419	1	47.546	.127
	Based on trimmed mean	2.313	1	48	.135

- Hasil Uji Homogenitas *Posttest*

Test of Homogeneity of Variance

		Levene Statistic	df1	df2	Sig.
Hasil	Based on Mean	4.217	1	48	.045
	Based on Median	4.912	1	48	.031
	Based on Median and with adjusted df	4.912	1	47.156	.032
	Based on trimmed mean	4.507	1	48	.039

Lampiran 25 Hasil Uji U

- Hasil Uji U *Pretest*

Test Statistics^a

	Hasil
Mann-Whitney U	262.000
Wilcoxon W	587.000
Z	-.985
Asymp. Sig. (2-tailed)	.325

a. Grouping Variable: Kelas

- Hasil Uji U *Posttest*

Test Statistics^a

	hasibelajar
Mann-Whitney U	117.500
Wilcoxon W	442.500
Z	-3.829
Asymp. Sig. (2-tailed)	.000

a. Grouping Variable: kelas

Lampiran 26 Kegiatan Penelitian



Gambar 5.1 : Dokumentasi Aktivitas di Kelas Eksperimen

Gambar 5.2 : Dokumentasi Test Soal *Posttest* di Kelas Eksperimen

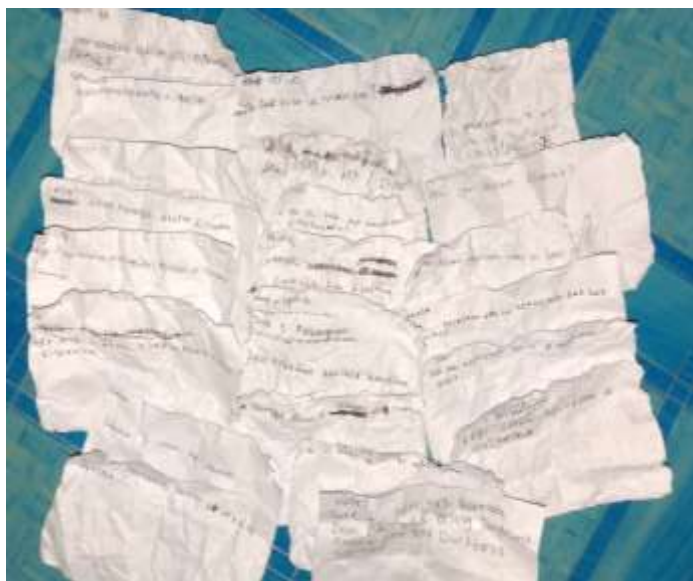
Gambar 5.3 : Dokumentasi Bersama di Kelas Eksperimen



Gambar 5.4 : Dokumentas Aktivitas di Kelas Kontrol



Gambar 5.5 : Dokumentasi Test Soal *Posttest* di Kelas Kontrol



Gambar 5.6 : Hasil Pertanyaan Siswa dengan *Snowball Throwing*



Gambar 5.7 : Dokumentasi Bersama Wali Kelas IV A (Kelas Eksperimen)

Lampiran 27 Surat Izin Riset Dari Pembimbing

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Model Kooperatif Tipe *Snowball Throwing* Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

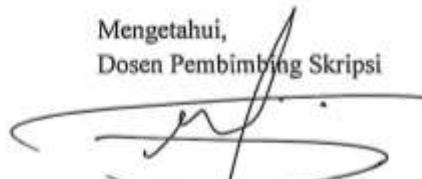
Ditulis oleh : Na'imah
 NIM : 220101070804
 Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jl. Pematang Panjang, Sungai Tabuk Kota, Kecamatan, Sungai Tabuk Provinsi Kalimantan Selatan
 Domisili : Jl. Pematang Panjang, Sungai Tabuk Kota, Kecamatan, Sungai Tabuk Provinsi Kalimantan Selatan

Setelah diteliti nanti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dari dosen pembimbing, riset dilaksanakan pada;

Tempat Riset : SD Muhammadiyah 9
Alamat : Jl. A. Yani No.1, Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur., Kabupaten Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan 70236

Banjarmasin, 10 Januari 2026

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing Skripsi



Tamidner S. Ag. M.Pd. I
 NIP. 196903282006041007

Lampiran 28 Surat Izin Riset dari FTK



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0110 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Na'imah
NIM : 220101070804
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Pematang Panjang, Bamban 2
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE SNOWBALL THROWING
TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN
PANCASILA KELAS IV SD MUHAMADIYAH 9 BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SD Muhamadiyah 9 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 5 Januari 2026
Sampai Tanggal : 5 Maret 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 12 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Drs. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Na'imah
220101070804

Lampiran 29 Surat Izin Riset Ke Sekolah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0110 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026 12 Januari 2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin
Kabupaten Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Na'imah
NIM : 220101070804
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pematang Panjang, Bamban 2
No HP : 085654863940

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 12 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Dr. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 30 Surat Izin Selesai Riset Sekolah



SURAT KETERANGAN
Nomor : 421.2/319/SDM.9/II/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suhrawardi, S.Ag., S.Pd.
NUPTK : 0444754655200012
Jabatan : Kepala SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Na'imah
NIM : 220101070804
Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Alamat : Jl. Pematang Panjang, Bamban 2
Judul Skripsi : Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Snowball Throwing Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan penelitian pada instansi terkait dengan objek penelitian di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.
Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 Februari 2026
Hormat kami,

Suhrawardi, S.Ag., S.Pd.
NUPTK. 0444754655200012

Lampiran 31 Sertifikat Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-3010/Un.14/III.b/PP.00.9/11/2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

NA'IMAH

NIM 220101070804

Program Studi PGMI

*Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch IV Tahun 2025. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir **71,73**. Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
30 November 2025

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0110 06



Lampiran 32 SK Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
NOMOR ~~620~~ TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025
- Menetapkan : **MEMUTUSKAN:**
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
- Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.
- Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- Ketiga : Biaya akibat dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 20 Agustus 2025


Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 196604051993031005



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
 2. Ketua Jurusan
 3. Dosen Pembimbing
 4. Arsip

9	M. Hasbiannor	220101070757	Peran Guru Kelas terhadap Perkembangan Keterampilan Komunikasi Siswa melalui Pembelajaran Interaktif di Kelas VI MI Al-Muhajirin Banjarmasin	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
10	Hariyana	220101070230	Pengaruh Penggunaan Media Permainan Truth or Dare Terhadap Hasil Belajar Pendidikan Pancasila Siswa Kelas IV SDN Kebun Bunga 5 Banjarmasin	Huriyah, M.Pd
11	Nur Aulia Eidiari	220101070274	Pengaruh Model Pembelajaran Teams Game Tournament (TGT) Berbantu Kuis Interaktif Terhadap Hasil Belajar Pada Mata Pelajaran IPAS Kelas III di MIN 5 Kota	Huriyah, M.Pd
12	Heida Fitriani	220101070081	Pengaruh Penerapan Strategi Critical Incident Terhadap Kemampuan Berpikir Kritis Siswa Kelas III MI Khadijah Banjarmasin Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia	Huriyah, M.Pd
13	Nurul Hidayah	220101070762	Pengaruh Model Pembelajaran SDL (Self Directed Learning) Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas V di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
14	Na'imah	220101070804	Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Snowball Throwing Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
15	Rizma Septiani	220101070330	Implementasi PS-PPRA dalam Menjaga Pelestarian Lingkungan Hidup di MIN 9 Banjar	Syarifah Salmah, M.Pd.I
16	Ririn Dewi Ananti	220101070837	Pengaruh Media Pembelajaran Berbasis Kertas Quizizz Untuk Mengevaluasi Mata Pelajaran Akidah Akhlak Pada Siswa Kelas VI Di SDN Kayu Bayang 1	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
17	Hidayat Azmi	220101070206	Pengaruh Penggunaan Media Pembelajaran Powtoon dalam Meningkatkan Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Fiqih Kelas V Di MIN 5 Kota Banjarmasin	Huriyah, M.Pd
18	Laras Nur Sakasih	220101070696	Pengaruh Model Problem Based Learning (PBL) Terhadap Kemampuan Berpikir Kreatif Siswa Pada Mata Pelajaran IPAS Kelas V SDIT Al-Hikmah Banjarmasin	Mahmudah, M.Pd.I
19	Adawiyah	220101070670	Pengaruh Strategi Reading Guide Terhadap kemampuan membaca siswa pada mata pelajaran Bahasa Indonesia Kelas III SDN Sungai Lulut 8	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
20	Emira Khairilla	220101070297	Pengaruh Penggunaan Media Konkret Dalam Model Pembelajaran Hands On Activity Terhadap Pemahaman Pecahan Pada Peserta Didik Sekolah Dasar Kelas IV SDN Lokbantar Kabupaten Banjar	Huriyah, M.Pd
21	Silahun	220101070877	Peran Guru Kelas dalam Mengatasi Dampak Adiksi Game Online terhadap Akidah dan Akhlak Siswa kelas V di SDN Pelusman 2	Tamjidnor, S.Ag, M.Pd.I
22	Lu/Lu1 Nazwa	220101070351	Peran sekolah dalam pencegahan dan penanganan kasus bullying pada anak ABK di Sekolah Inklusi SDN Benua Anyar 2	Syarifah Salmah, M.Pd.I
23	Nor Mahlina	220101070110	Pengaruh Penerapan Media Bingo terhadap Kemampuan Critical Thinking pada Mata Pelajaran IPAS Siswa Kelas V SDN Kebun Bunga 6	Siti Shalihah, S.Pd, M.S

Lampiran 33 Surat Keterangan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:
 fk.antasari@gmail.com Web: fk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 255/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Na'imah
 NIM : 220101070804
 Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE
 SNOWBALL THROWING TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA PADA
 MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA KELAS IV SD
 MUHAMADIYAH 9 BANJARMASIN**

pada:

Hari/Tanggal : Senin, 16 Juni 2025

Tempat : 1,03

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025
 Ketua Jurusan PGMI


 Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 34 Catatan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1.	Nama Mahasiswa	: Na'imah
2.	N I M	: 220101070804
3.	Program Studi	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
4.	Judul Proposal Skripsi	: Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Snowball Throwing Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pancasila Kelas VI SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin
5.	Dosen Pembimbing	: Tamjidnor, S.Ag, M.Pd. I
6.	Dosen Penguji	: Hafiz Mubarak, S. Th. I, M. Pd. I
7.	Catatan Hasil Seminar	:

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
	① Perhatikan penulisan kata sesuai KBBI	1.	Sesuaikan dengan kurikulum terbaru dengan mata pelajarannya
	② Tambahkan kisah naratif pada kerangka fikir	2.	Usahakan jangan folas 6
	③ Perelas tujuan dan manfaat penelitian.	3.	Penelitian terdahulu dicantumkan persamaan dan perbadaan
	④ Perbaiki penulisan pada bagian sistematika penulisan. metode peneliti → metode penelitian		
	⑤ Perbaiki penulisan "ubah" pada definisi operasional poin 4 sesuaikan dengan KBBI		

Banjarmasin, 16 Juni 2025
 Moderator,


 M. Aminullah

Catatan : Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Lampiran 35 Berita Acara Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

BERITA ACARA
SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Senin, 16 Juni 2025

Judul Proposal Skripsi : Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe *Snowball Throwing* Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

Nama Penyaji /NIM : Na'imah /220101070804

Dosen Pembimbing : Tamjidnor, S.Ag, M.Pd. I

Ruang Seminar : I.03


Alamat Rumah : Jl. Pematang Panjang, Bamban 2

Penanggap Utama : Halimatus Sa'diah


Penanggap Umum : 1. Lulwi Nazwa
 2. Mohriani
 3.

Banjarmasin, 16 Juni 2025


Pembimbing Proposal Skripsi,


Tamjidnor, S.Ag, M.Pd. I
 NIP. 196903282006041007

Penguji Proposal Skripsi


Hafiz Mubnah, S.T.I, M.Pd.I
 NIP. 201701011

Moderator,


pe Anshullah
 NIM. 220101070117

Catatan :

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera **diupload** melalui **REPORT SEMPRO PGMI**, setelah kegiatan seminar dilaksanakan

Lampiran 36 Lembar Konsultasi



LEMBAR KONSULTASI








REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI




No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	17 September 2025	Persetujuan riset
2	1 Oktober 2025	Validasi soal
3	5 Januari 2026	Bab 1, 2 dan 3
4	19 Januari 2026	Modul pembelajaran
5	2 Februari 2026	Hasil penelitian
6	18 Februari 2026	Bab 3 dan 4
7	26 Februari 2026	Bab 4 dan 5
8	27 Februari 2026	Bab 1, 2, 3, 4 dan 5
9	2 Maret 2026	Tanda tangan surat persetujuan
10	3 Maret 2026	ACC

Nama : Na'imah

NIM : 220101070804

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

No	Hari/Tanggal	Catatan Konsul	Tanda Tangan
1.	Rabu 17 September 2025	- persetujuan riset	
2.	Rabu 1 Oktober 2025	- Validasi soal	
3.	Senin 5 Januari 2026	- Bab 1, 2, dan 3	
4.	Senin 19 Januari 2026	- Modul pembelajaran	
5.	Senin 02 Februari 2026	- Hasil penelitian	
6.	Rabu 18 Februari 2026	- Bab 3 dan 4	
7.	Kamis 26 Februari 2026	- Bab 4 dan 5 - Perbaikan tulisan	

8.	Jumat 27 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">- Bab 1, 2, 3, 4, dan 5- Perbaikan tulisan- Daftar isi	
9.	Senin 2 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">- Tanda tangan surat persetujuan	
10.	Selasa 3 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">- Acc	

DAFTAR RIWATAR HIDUP

1. Nama lengkap : Na'imah
2. NIM : 220101070804
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Sungai Tabuk, 18 Maret 2004
4. Kebangsaan : Warga Negara Indonesia
5. Alamat : Jl. Pematang Panjang, Bamban 2
No. 138 Rt. 005, Kelurahan
Sungai Tabuk Kota, Kecamatan
Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar,
Kalimantan Selatan
6. Nomor HP : 085654863940
7. Alamat Email : naimah1803@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : 1. Anggota LPPI Annisa 2023-2024
2. Bendahara Umum LPPI Annisa
2024-2025
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -
12. Nama Ayah : Rahman
13. Nama Ibu : Wardah
14. Jumlah Saudara Kandung : 1
15. Riwayat Pendidikan :
 - 1) SDN Sungai Tabuk Keramat 1
(2010 – 2016)
 - 2) MTs Ar-Rahmah Sungai Tabuk
(2016 – 2019)
 - 3) SMAN 1 Sungai Tabuk (2019 –
2022)

Banjarmasin, 25 Februari 2026



Na'imah