

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran I

Pedoman Wawancara

Untuk informan pihak Baznas

A. Identitas Informan

Nama

Jabatan

B. Daftar pertanyaan

Identitas dan Gambaran Umum Program

1. Sejak kapan program bantuan modal usaha ini mulai dijalankan oleh Baznas?
2. Apa latar belakang atau alasan Baznas membuat program bantuan modal usaha ini?
3. Apakah program ini dilaksanakan secara nasional atau disesuaikan dengan kondisi masing-masing daerah/kecamatan?
4. Bagaimana proses penentuan wilayah atau kecamatan yang mendapatkan prioritas program?

Kriteria dan Seleksi Mustahik

1. Apa saja kriteria mustahik yang berhak mendapatkan bantuan modal usaha dari Baznas?
2. Dari delapan golongan mustahik, golongan mana yang paling banyak menerima bantuan modal usaha?
3. Seperti apa gambaran masyarakat ekonomi menengah ke bawah yang dianggap layak menerima bantuan ini?

4. Bagaimana mekanisme seleksi atau verifikasi calon penerima modal usaha dilakukan?
5. Apakah ada survei lapangan atau wawancara langsung sebelum penyaluran bantuan?

Pelaksanaan Program

1. Berapa besar rata-rata bantuan modal usaha yang diberikan kepada masing-masing mustahik?
2. Dalam bentuk apa bantuan diberikan uang tunai, peralatan usaha, atau bahan baku?
3. Apa jenis usaha yang paling banyak dijalankan oleh para penerima bantuan?
4. Apakah Baznas memberikan kebebasan kepada mustahik dalam memilih jenis usaha yang dijalankan?
5. Bagaimana sistem pelaporan atau pemantauan terhadap penggunaan modal usaha tersebut?

Pembinaan dan Pendampingan

1. Bentuk pembinaan seperti apa yang dilakukan Baznas kepada penerima bantuan modal usaha?
2. Berapa lama masa pembinaan biasanya berlangsung?
3. Apakah Baznas memberikan pelatihan manajemen usaha, keuangan, atau pemasaran juga?
4. Apakah ada pendamping khusus (mentor) bagi setiap kelompok usaha binaan Baznas?

5. Bagaimana cara Baznas menilai keberhasilan atau perkembangan usaha para mustahik?

Evaluasi dan Dampak Program

1. Apakah Baznas memiliki data mustahik yang sudah berhasil mengembangkan usahanya? Jika ada, bisa disebutkan contoh (misalnya 3 orang per kecamatan)?
2. Apa indikator keberhasilan program bantuan modal usaha ini?
3. Apa saja tantangan atau kendala yang sering dihadapi dalam pelaksanaan program?
4. Bagaimana cara Baznas mengatasi mustahik yang usahanya gagal atau tidak berkembang?
5. Apakah ada program lanjutan bagi mustahik yang usahanya sudah berhasil, misalnya untuk naik kelas dari mustahik menjadi muzaki?

Statistik dan Capaian

1. Berapa jumlah penerima bantuan modal usaha setiap tahun sejak 2020 hingga 2024?
2. Apakah jumlah penerima meningkat setiap tahun?
3. Dari sektor usaha apa penerima bantuan paling banyak berasal (misalnya kuliner, pertanian, kerajinan, dsb)?
4. Keunikan dan Harapan Program
5. Apa yang membedakan program bantuan modal usaha Baznas dengan program serupa dari lembaga lain?
6. Apa inovasi terbaru yang sedang dikembangkan dalam program ini?

7. Apa harapan Baznas terhadap mustahik penerima modal usaha dalam jangka panjang?
8. Menurut Baznas, bagaimana kontribusi program ini terhadap pengentasan kemiskinan dan kemandirian umat?

Untuk informan (*mustahik*)

A. Identitas Informan

Nama Mustahik

Alamat

Jenis Usaha

Tahun Menerima Bantuan

Jumlah Bantuan Diterima

B. Daftar Pertanyaan

Pengertian dan Pemahaman Perencanaan Keuangan

1. Apakah Bapak/Ibu tau apa itu perencanaan keuangan?
2. Apakah Bapak/Ibu pernah membuat rencana dalam mengatur uang hasil usaha atau pendapatan sehari-hari?
3. Menurut Bapak/Ibu, kenapa penting untuk mengatur uang dengan terencana?
4. Biasanya, bagaimana cara Bapak/Ibu membagi uang antara kebutuhan rumah tangga dan usaha?

Tujuan Perencanaan Keuangan

1. Apa yang ingin Bapak/Ibu capai dari hasil usaha Bapak/Ibu, baik untuk waktu dekat maupun masa depan?

2. Apakah Bapak/Ibu punya rencana jangka pendek, seperti menambah stok barang atau memperbaiki alat usaha?
3. Bagaimana dengan rencana jangka panjang, misalnya menabung untuk modal lebih besar atau pendidikan anak?
4. Apakah Bapak/Ibu sedang merencanakan kebutuhan 2–10 tahun ke depan, seperti pendidikan anak atau modal usaha?
5. Apakah Bapak/Ibu memiliki dana cadangan untuk kebutuhan tak terduga dalam beberapa tahun ke depan?
6. Bagaimana Bapak/Ibu merencanakan biaya yang tidak rutin, seperti perbaikan rumah, kesehatan, atau pembelian barang besar?

Analisis Dana (Pendapatan, Aset, dan Arus Kas)

1. Dari mana saja biasanya sumber pendapatan Bapak/Ibu berasal? Apakah dari satu usaha atau ada tambahan lain?
2. Apakah Bapak/Ibu mencatat uang masuk dan uang keluar setiap hari?
3. Bapak/Ibu punya tabungan, emas, atau barang berharga lain yang disimpan sebagai cadangan?
4. Kalau ada pinjaman atau utang, bagaimana cara Bapak/Ibu mengatur agar tetap bisa membayar tanpa mengganggu usaha?
5. Ketika penghasilan menurun, apa yang biasanya Bapak/Ibu lakukan supaya keuangan tetap jalan?

Strategi Keuangan (*Living, Saving, Playing*)

1. Bagaimana cara Bapak/Ibu membagi hasil usaha untuk kebutuhan harian, menabung, dan keperluan lain seperti hiburan atau keluarga?

2. Apakah Bapak/Ibu punya kebiasaan menabung dari hasil usaha? Kalau iya, biasanya disimpan di mana?
3. Bapak/Ibu pernah berinvestasi, misalnya beli alat usaha baru atau tambah modal usaha dari tabungan sendiri?
4. Bapak/Ibu sesekali menyisihkan uang untuk hiburan atau kebutuhan pribadi supaya tidak jenuh dalam bekerja?

Kontrol dan Evaluasi Keuangan

1. Apakah Bapak/Ibu sering mengecek kembali catatan keuangan usaha untuk melihat untung atau rugi?
2. Kalau ada kesalahan dalam penggunaan uang, apa yang biasanya Bapak/Ibu lakukan untuk memperbaikinya?
3. Menurut Bapak/Ibu, penting tidak melakukan pengecekan atau peninjauan keuangan secara rutin?
4. Apakah Bapak/Ibu pernah mengubah cara mengatur keuangan karena ada perubahan penghasilan atau kebutuhan?
5. Seberapa sering Bapak/Ibu menilai ulang rencana keuangan, misalnya setiap bulan, tiga bulan, atau setahun sekali?

Indikator Keberhasilan

1. Usaha ini sudah berjalan berapa lama?
2. Apa saja pengeluaran wajib yang selalu Bapak/Ibu prioritaskan?
3. Selama ini Bapak/Ibu punya tujuan keuangan tertentu tidak? Misalnya untuk tiga bulan ke depan, satu tahun, atau untuk kebutuhan jangka panjang?

4. Bapak/Ibu punya simpanan khusus untuk keadaan mendadak, seperti sakit atau kebutuhan mendesak?
5. Selama ini, penghasilan Bapak/Ibu lebih besar dari pengeluaran, atau justru kadang kurang?
6. Bapak/Ibu ada punya utang? Kalau ada, apakah utangnya masih bisa dibayar lancar setiap bulan?
7. Apakah Bapak/Ibu pernah mencoba punya investasi kecil-kecilan, seperti emas, arisan, atau bentuk lain?
8. Bapak/Ibu biasanya mengecek kondisi keuangan, misalnya melihat kembali penggunaan uang, itu dilakukan seberapa sering?
9. Apakah Bapak/Ibu pernah menyetor sedikit uang setiap hari untuk ditabung, walaupun hanya seribu atau dua ribu?

Lampiran II Dokumentasi



Wawancara dengan Staff Baznas Bidang Pendayagunaan



Wawancara dengan mustahik Ibu Dewi



Wawancara dengan mustahik Ibu Mahrita



Wawancara dengan mustahik Bapak Abidin



Wawancara dengan mustahik Ibu Siti Rahmah



Wawancara dengan mustahik Ibu Zulpia



Wawancara dengan mustahik Ibu Masitah



Wawancara dengan mustahik Ibu Ponirah



Wawancara dengan mustahik Ibu Khadijah



Wawancara dengan mustahik Rabiatul Adawiyah



Wawancara dengan mustahik Rusnaldi



Wawancara dengan mustahik Sugiarto



Wawancara dengan mustahik Anang Muslim



Wawancara dengan mustahik Ibu Novi



Wawancara dengan mustahik Ibu Hairunnisa



Wawancara dengan mustahik Ibu Aprilia Rosilawati

Dokumentasi Perencanaan keuangan mustahik

28.11.24 86.000
 197.000
 \$7m
 Telor

Jum'at 27-12-2024 = 88
 Sabtu 28-12-2024 = 89 → 57.000
 Selasa 31-12 " = 87
 Rabu pagi 1-1-2025 = ~~177.150~~
 165 → 61.000

Kamis 2-1-2025 → 190.000 =
 (A) = 30.000
 (B) 115.000 82 + pisang.

Atik Jarah.

TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
22/08/25	Atik Imar.	SISA	800.000	200.000
22/08/25	Bini Halim	SISA	300.000	500.000
20/08/25	Bini Halim	VIP 30	200.000	700.000
20/08/25	Atik Ash		45.000	745.000
10/09/25	Atik Imar.		45.000	790.000
10/09/25	Atik Imar.	VIP 30	200.000	990.000
2/10/25	Atik Imar	VIP 30	1100.000	2.090.000
2/10/25	Atik Imar	Galaten	45.000	2.135.000
4/10/25	Ka Banih	M.FIBER	25.000	2.160.000
5/10/25	Atik Imar.	Galaten	45.000	2.205.000
6/10/25	Bini Halim	VIP 30	200.000	2.405.000
9/10/25	Banih	M.FIBER	25.000	2.430.000
9/10/25	Risma	Risma VIP 30	200.000	2.630.000
10/10/25	Atik Imar.	Ex-1015	315.000	2.945.000
10/10/25	Isna	M.FIBER	25.000	3.000.000
10/10/25	Bini Ht. Sumarni	VIP 10 Dp.	250.000	3.250.000
10/10/25	Ht. Sumarni	VIP 10	250.000	3.500.000
10/10/25	Ht. Sumarni	PPP	575.000	4.075.000
10/10/25	Atik Imar.	Galaten	45.000	4.120.000
10/10/25	M.FIBER	15na	30.000	4.150.000
5/11/25	Ism Ht Sumarni	VIP 10	300.000	4.450.000
5/11/25	Risma	VIP 30	800.000	4.650.000
JUMLAH :				

TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
16/05	Ku. Nara. H2.	VIP 10	300.000	4.950
16/05	Imar.	Estagen	45.000	4.995
16/05	H2 Fauziah	Estagen	45.000	5.540
18/05	Norhayati	DP. 300	300.000	5.340
19/05	Norhayati	Lunas 500	500.000	5.840.000
19/05	H2 Fauziah	Estagen	45.000	5.885.000
19/05	Arlan	Estagen	45.000	5.930.000
19/05	Arlan	M. Fiber	30.000	5.960.000
22/05	Norhayati	Estagen	45.000	6.005.000
22/05	Arlan & Siska	VIP 10	400.000	6.405.000
22/05	Arlan		1.500.000	7.905.000
23/05	Arlan		3.000.000	10.905.000
		loker	500.000	10.405.000
				habis
JUMLAH :				

TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
23/05	Risma		300.000	300.000
23/05	Estagen	45.000		345.000
29/05	Risma		200.000	545.000
29/05	Nelly Estagen		45.000	590.000
29/05	Ibu Norhayati		45.000	635.000
30/05	"		45.000	680.000
1/06	Estagen		45.000	725.000
2/06	M. Fiber		30.000	755.000
3/06	Shake		550.000	1.305.000
				habis

TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
13/05	Risma 2x	ambil	300.000	300.000
15/05	Imar Estagen		45.000	45.000
23/05	Risma		500.000	545.000
JUMLAH :				

TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
05/05	Misnah tabungan		910.000	910.000
05/05	M. Fiber & coluor		214.000	1.124.000
29/05	M. Fiber Ibu Rida		30.000	1.154.000
3/06	DP Ka Herlina	VIP 10	200.000	954.000
10/06	Sisa (50.000)	VIP 10	200.000	754.000
15/06	M. Fiber		30.000	724.000
	Misnah		200.000	524.000
15/10	Herlina VIP 30		250.000	274.000
21/10	coluor		250.000	24.000
21/10	coluor Keluar		80.000	16.000
28/10	VIP 30	Sisa (200)	250.000	16.000
		Sisa 750	250.000	1.300.000
		Misna	600.000	1.900.000
			1777.000	1.23.000

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Shofa Salsabila
2. Tempat, Tanggal Lahir : Pangkalan Bun, 1 November 2004
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Alamat : Jl. Kemiri No.116 Banjarmasin Timur
5. Agama : Islam
6. Pendidikan : a. TK RA Perwanida Kuala Kapuas
b. MIN Selat Unit II Kuala Kapuas
c. SMP Darul Hijrah Putri
d. SMA Darul Hijrah Putri
e. UIN Antasari Banjarmasin
7. Pengalaman Organisasi : a. UKM KM-FEBI Periode 2023-2024
b. IKPDH UIN Antasari Periode 2023-2024
c. DEMA FEBI Periode 2024-2025
8. Orang Tua
Nama Ayah : H. Hamidhan S.Ag, M.A
Pekerjaan : PNS
Alamat : Jl. Agathis Gg.VI No.102 Kuala Kapuas
Nama Ibu : Novita S.H
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Jl. Agathis Gg.VI No.102 Kuala Kapuas
9. Anak : Kedua dari tiga bersaudara



PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI
Nomor : B-114/Un.14/II.5/PS.S1/PP.00.9/05/2025

Setelah kami mempelajari dan diadakan perbaikan seperlunya atas rencana penelitian Saudara (i):

Nama : Shofa Salsabila
NIM : 220105020211
Program Studi : S.1/Perbankan Syariah
Judul : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di BAZNAS Kota Banjarmasin

Kami dapat menyetujui rencana penelitian (proposal) tersebut. Sebagai pembimbing skripsi kami tetapkan sebagai berikut:

1. Dosen Pembimbing I : H. Badrian, M.Ag.
2. Dosen Pembimbing II : Atika Zahra Maulida, SHI., MSI

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan Dosen Pembimbing Skripsi guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 27 Mei 2025
Ketua Prodi Perbankan Syariah

Faqir El Wafa, S.H.I., M.S.I
NIP. 199005232018011002

- Tembusan :
1. Rektor UIN Antasari (sebagai laporan);
 2. Dosen Pembimbing;
 3. Mahasiswa (i) ybs;
 4. Arsip.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 67834343 / 6777955 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / febi.uinantasari@gmail.com website: febi.uin-antasari.ac.id

**BERITA ACARA UJIAN PROPOSAL
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Rabu, 18 Juni 2025 telah dilaksanakan ujian proposal skripsi atas nama:

Nama/NIM : Shofa Salsabila / 220105020211
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin

Dengan susunan tim Penguji sebagai berikut:

Penguji I : H. Badrian, S. Ag, M. Ag.
Penguji II : Atika Zahra Maulida, S.H.I., M.S.I
Notulen : M. Yulian Ma'mun, L.c., M.M

Hasil Ujian Proposal Skripsi dinyatakan :

~~Ditolak~~ / diterima dengan perbaikan / ~~ditolak~~

Catatan pelaksanaan ujian proposal:

Banjarmasin, Rabu, 18 Juni 2025

1. Penguji (Pembimbing)

H. Badrian, S. Ag, M. Ag.

2. Penguji (Eksternal)

Atika Zahra Maulida, S.H.I., M.S.I

3. Notulis

M. Yulian Ma'mun, L.c., M.M



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin.antasari.ac.id

PERSETUJUAN PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Badrian, M.Ag
NIP : 1973307171997031002
Jabatan : Pembimbing I
Nama : Atika Zahra Maulida, SHI., MSI
NIP : 198810132019032014
Jabatan : Pembimbing II

Setelah melakukan bimbingan kepada mahasiswa:

Nama : Shofa Salsabila
NIM : 220105020211
Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin
Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas
Kota Banjarmasin

Menyetujui untuk dilakukan perubahan judul skripsi menjadi: Perencanaan Keuangan Dana
ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha di Baznas Kota
Banjarmasin.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 31 Maret 2026

Pembimbing I

H. Badrian, M.Ag
197330717199703100

Pembimbing II

Atika Zahra Maulida, SHI., MSI
198810132019032014



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1735/Un.14/III.5/TL.00/10/2025

9 Oktober 2025

Sifat : -

Lamp : 1 Berkas

Hal : Permohonan Izin Riset

Yth. Ketua Baznas Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum wr.wb.

Dengan hormat. Yang bertanda tangan di bawah ini Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menyampaikan permohonan untuk diberikan izin riset kepada:

Nama : **Shofa Salsabila**
NIM : **220105020211**
Semester/Jurusan : **VII / Perbankan Syariah**
Tahun Akademik : **2025/2026**
Waktu Riset : **9 Oktober s.d. 9 Desember 2025**
Alamat : **Jl. Kemiri No.116 Banjarmasin Timur**
Judul Skripsi : **Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin (Sebagaimana Proposal Terlampir).**

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar kiranya berkenan membantu memberikan data dan informasi yang diperlukan terkait dengan riset tersebut.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (ZI-WBBM) UIN antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan kualitas kinerja dan pelayanan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr.wb.



Dekan,

Sukarni

Lebih Baik Melayani, Melayani Lebih Baik



Nomor : 262/BAZNAS-BJM/X/2025
Lampiran : -
Hal : Konfirmasi Izin Penelitian

Banjarmasin, 6 Oktober 2025

Kepada Yth.
Ketua Jurusan Perbankan Syariah
UIN Antasari Banjarmasin
Di -
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan adanya surat dari Bapak/Sdr(i) perihal Permohonan Izin Penelitian, dibawah ini :

Nama : SHOFIA SALSABILA
NIM : 220105020211
Jurusan : Perbankan Syariah

Berkenaan surat tersebut, kami berkenan memberikan izin penelitian mulai tanggal 03 Oktober s.d 30 November 2025 di BAZNAS Kota Banjarmasin. Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb





Nomor : 02/BAZNAS-BJMI/2026
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Selesai Riset

Banjarmasin, 06 Januari 2026

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Islam
UIN Antasari Banjarmasin
Di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bersama dengan ini kami sampaikan bahwa Mahasiswa(i) yang tersebut di bawah ini, telah selesai melaksanakan Penelitian/Riset di Baznas Kota Banjarmasin selama 2 (dua) bulan dari tanggal 09 Oktober 2025 – 09 Desember 2025 yaitu :

Nama : SHOFA SALSABILA
NIM : 220105020211
Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis Islam
Jurusan : Perbankan Syariah

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih



Baznas Kota Banjarmasin
Ketua

H. Riduan Masykur



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70236

Telepon (0511) 8777663

e-mail: feb@uin-antasari.ac.id febu.antasari.uin-antasari.ac.id website: www.febu.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila

NIM : 220105020211

Jurusan : Perbankan Syariah

Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin

Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.

Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>1. Perbaiki pedoman wawancara semi terstruktur</p> <p>2. Pertajam teori ttg perencanaan anggaran, pengalokasian dana dll untuk agar penelitian jadi aman untuk wawancara</p> <p>3. Teori ttg manajemen zakat menurut syah felle relevan kan Baznas sebagai penelitian adalah mustahik, bukan baznas</p> <p>23/10/2021</p>	<p>1. Latar belakang tidak urut pakai hari</p> <p>2. Definisi operasional cukup yang penting & bertautan dengan isi penelitian</p> <p>3. Cari Grand Theory bikinon mndampnya, buat dalam sebuah diagram</p> <p><i>[Signature]</i></p>

Catatan:

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimal@uin-antasari.ac.id feb.unantasari@gmail.com website: www.feb.un-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila


NIM : 220105020211

Jurusan : Perbankan Syariah

Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin

Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.

Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<ol style="list-style-type: none">1. Definisi operasional tidak teori tetapi jawaban dari pertanyaan2. Penelisan antar subbab 4 spasi!3. sumber data sebutkan bap org dari mustahik dan dari baznas (lengkap dg tugas).4. mustahik telk perlu pakai kriteria, apakah memiliki yg baik saja5. singkatan disebut scan lengkapi di awal, lalu ditulis selanjutnya disim-	<ol style="list-style-type: none">1. Definisi operasional persingkat lagi2. Grand theory Strategi keuangan di berikan3. Buat mindmap grand theory ke dalam proposal4. persingkat kata di jenis dan pendekatan penelitian5. Tambahkan nret gap di penelitian terdahulu <p style="text-align: right;"> 5/11/2025</p>

Catatan:

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimal@uin-antasari.ac.id / febali.antasari@gmail.com website: www.febali.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila

NIM : 220105020211

Jurusan : Perbankan Syariah

Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera
Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin

Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.

Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>1. kata umpom peshiban dulu apakah diger istilah ini digunakan oleh Baznas?</p> <p>2. segera tuntas kan riset! 13/11/2025</p>	<p>1. judul mikro kecil menengah pertimbangkan R91 di marukkan atau tidak</p> <p>2. gambar di bab 2 taruh setelah pengertian</p> <p>3. cari alat ukur perencanaan keuangan</p> <p>4. jangan memakai id kasar, pakai kriteria aja, keucuf & kan kriteria</p> <p>5. cari data penerima baznas uzrah zakat di baznas</p> <p style="text-align: right;"><i>Atika</i> 11/11/2025</p>

Catatan:

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4 B Banjarmasin 70238

Telepon (0511) 8777853

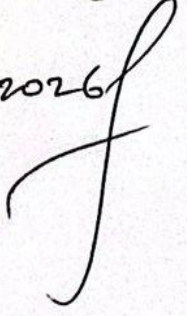

e-mail: info@uinan-antasari.ac.id / fas@uinan-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila
NIM : 220105020211
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera
Bantuan Modal Usaha di Baznas Kota Banjarmasin

Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.

Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>1. Perbaiki latar belakang. Pembiaran piramida terbalik dari yg umum mengesipit.</p> <p>2. Perbaiki rumusan masalah dan tujuan!</p> <p>3. Perbaiki definisi operasional sesuai yg dimaksud peneliti</p> <p>4. 30/3/2026</p> 	<p>1. Hasil wawancara dipindah ke bab 4</p> <p>2. pisahkan jenis penelitian & pendekatan</p> <p>3. Tambahkan profil Baznas + program</p> <p>4. gunakan indikator teori untuk analisis</p> <p>5. data wawancara diringkas boleh pake tabel</p> <p>6. skor penilaian harus ada kriteria jelas</p> <p>7.</p>  <p>13/3/2026</p>

Catatan:

- Setiap Konsultasi lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembar serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan K. Yari Km. 4.5 Banjarmasin 71035

Telepon (0511) 4777883

e-mail: febimal@uin-antasari.ac.id www.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila

NIM : 220105020211

Jurusan : Perbankan Syariah

Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera
Bantuan Modal Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Baznas Kota Banjarmasin

Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.

Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>- Perbaiki bab III. sematkan isi sesuai dg masing-masing tema pd subjudul, tidak tercampur aduk!</p> <p>- Perbaiki jenis dan kedudukan data dan sumber data!</p> <p>- Tabel pd hal. 26 adalah metode, yg seharusnya diletakkan pd bab III, bukan bab III II.</p> <p>- bedakan istilah gambar dan tabel.</p> <p>1/4/2026 f</p>	<p>- Buatkan tahapan teori secara sistematis</p> <p>- Cantumkan data jumlah informan di setiap indikator</p> <p>- Buat tabel (V/x) sebagai dasar analisis</p> <p>- Rayikan per indikator bukan per informan</p> <p>- Jelaskan perbandingan merencanakan dan tidak merencanakan</p> <p>2/4/2026</p> <p><i>[Signature]</i></p>

Catatan:

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

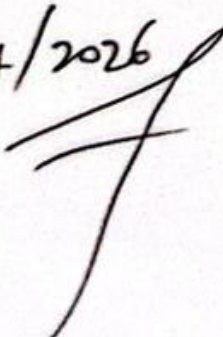

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70228

Telepon 2011-5779615

e-mail: info@uin-antasari.ac.id www.uin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Shofa Salsabila
NIM : 220105020211
Jurusan : Perbankan Syariah
Judul Skripsi : Perencanaan Keuangan Dana ZIS oleh Mustahik Program Banjarmasin Sejahtera Bantuan Modal Usaha di Baznas Kota Banjarmasin
Pembimbing I : H. Badrian S. Ag., M. Ag.
Pembimbing II : Atika Zahra Maulida S.H.I., M.S.I.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p>- Penelitian terapan menggunakan deskriptif kualitatif, karena itu utraian hasil penelitian berupa deskripsi data, tak langsung berbentuk tabel</p> <p>20/4/2026</p> 	<p>① kee</p> <p>10/4/2026</p> 

Catatan:

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).