

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Daftar Terjemahan

No	Halaman	Bab	Keterangan	Terjemahan
1.	3	1	QS Al-Baqarah ayat 31	"Dan Dia mengajarkan kepada Adam nama-nama (seluruh) benda, kemudian Dia memperlihatkankannya kepada malaikat-malaikat, lalu Allah berfirman: "Beritahukanlah kepada-Ku nama-nama benda ini jika kamu memang benar."

## Lampiran 2. Instrumen Penelitian

## 1. Pedoman Observasi

## 1. Observasi guru

No	Aspek Yang Diamati	Indikator (Sikap Sosial)	Hasil Pengamatan		Keterangan
			Terlihat	Belum Terlihat	
1.	Guru berpenampilan sopan dan rapi	Penampilan guru saat dikelas	✓		Guru berpenampilan sopan dan rapi, menggunakan seragam guru.
2.	Guru mengucapkan salam sebelum memulai pembelajaran	Penanaman guru saat dikelas	✓		Pada awal dan akhir pembelajaran guru mengucap salam
3.	Guru memeriksa kehadiran dan menyapa siswa		✓		Guru memeriksa kehadiran siswa di awal pembelajaran
4.	Guru menanyakan pelaksanaan jadwal piket kebersihan kelas		✓		Guru menanyakan pelaksanaan jadwal piket kebersihan kelas apakah sudah dilaksanakan.
5.	Guru menyelipkan pembahasan mengenai sikap sosial dalam pembelajaran		✓		Dalam pembelajaran guru senantiasa menyampaikan untuk bersikap sosial baik sesuai poster yang ditempel kepada siswa
6.	Guru mengingatkan		✓		Guru mengingatkan

	siswa untuk melakukan sikap sosial (5S dan menjaga lingkungan)			siswa untuk melakukan sikap sosial (5S dan menjaga lingkungan) dengan meminta anak membaca poster yang ditempel di dinding kelas
7.	Guru memberikan nasehat yang baik kepada siswa	✓		Guru beberapa kali terlihat memberikan nasehat tentang pentingnya senyum, salam, sapa, sopan, santun dan menjaga kebersihan
8.	Guru memotivasi serta memberikan pujian kepada siswa	✓		Guru selalu mengapresiasi siswa, seperti memberikan tepuk tangan, mengucapkan hebat dan pintar
9.	Guru memberikan contoh dalam sikap sosial (5S dan menjaga lingkungan)	✓		Guru memberikan contoh dalam melakukan sikap sosial (5S dan menjaga lingkungan) secara langsung, seperti membuang sampah pada tempatnya
10.	Guru menjadi teladan yang baik untuk siswa	✓		Guru menjadi teladan yang baik dengan memperagakan sikap sosial (5S dan menjaga lingkungan)

					secara nyata di sekolah
--	--	--	--	--	-------------------------

## 2. Observasi siswa

No	Aspek Yang Diamati	Indikator (Sikap Sosial)	Hasil Pengamatan		Keterangan
			Terlihat	Belum Terlihat	
1.	Bersemangat ketika pelajaran dimulai	Sikap sosial (senyum)	✓		Siswa terlihat penuh semangat ketika pembelajaran dimulai
2.	Menjawab salam dari guru	Sikap sosial (salam)	✓		Siswa secara bersama-sama menjawab salam dari guru
3.	Menyapa ketika bertemu teman atau guru	Sikap sosial (sapa)	✓		Siswa terlihat saling menyapa
4.	Berbicara sopan dan bertutur kata baik	Sikap sosial (sopan santun)		✓	Terlihat beberapa siswa masih belum berbicara secara baik dan sopan
5.	Berpakaian seragam sekolah dengan rapi	Sikap sosial (sopan santun)	✓		Terlihat siswa berpakaian rapi dan sopan,
6.	Melaksanakan jadwal piket	Sikap sosial (menjaga lingkungan)	✓		Sebelum memasuki pembelajaran siswa yang bertugas melaksanakan piket kebersihan dengan baik

7.	Mengucapkan salam ketika masuk kelas	Sikap sosial (salam)	✓		Siswa terlihat mengucapkan salam ketika masuk ke kelas dan menjawab salam guru
8.	Mengucapkan permisi ketika lewat di depan orang yang lebih tua	Sikap sosial (sopan santun)		✓	Selama pembelajaran siswa masih belum terlihat mengucapkan permisi ketika lewat di depan guru
9.	Mendengarkan pembelajaran yang disampaikan guru	Sikap sosial (sopan santun)		✓	Selama pembelajaran siswa masih ada yang asik bermain dan mengobrol sehingga tidak mendengarkan pembelajaran dari guru
10.	Menjaga kebersihan kelas	Sikap sosial (menjaga lingkungan)		✓	Terlihat siswa masih belum menjaga kebersihan karena ada beberapa sampah masih ada di bawah meja

## 2. Pedoman Wawancara

### Wawancara Kepala Sekolah

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana penerapan penanaman karakter sikap sosial melalui media poster di sekolah, khususnya dalam pembiasaan sikap senyum, sapa, salam, sopan	Penanaman karakter pakai media poster dan dibiasakan sikap senyum, sapa, salam, sopan santun, dan menjaga kebersihan lingkungan setiap harinya

	santun, dan menjaga kebersihan lingkungan?	
2	Apa fungsi dan peran media poster dalam membantu mengingatkan siswa agar berperilaku sesuai dengan nilai-nilai karakter yang diajarkan?	Poster digunakan sagan meingatakan siswa supaya besikap sesuai nilai yang diajarkan
3	Seberapa penting pemahaman siswa terhadap nilai karakter dalam proses penanaman karakter, dan bagaimana media poster membantu memperkuat pemahaman tersebut?	Pemahaman nih penting, amun inya paham, inya bias menggawinya. Apalagi ada poster kawa inya melihatnya jadi ingat
4	Apa saja faktor pendukung dalam pelaksanaan penanaman karakter melalui media poster?  Bagaimana peran guru wali kelas dalam proses penanaman karakter sikap sosial di dalam kegiatan pembelajaran sehari-hari?	Guru wali kelas sangat berperan karena inya yang setiap hari dikelas meajar
5	Mengapa guru perlu menjadi teladan dalam penanaman karakter, dan bagaimana pengaruh keteladanan guru terhadap perilaku siswa?	Guru harus menjadi contoh bagi siswa, karena anak-anak lebih mudah meniru apa yang mereka lihat.

## Wawancara wali kelas

No	Pertanyaan	Jawaban
----	------------	---------

1	Bagaimana cara guru memanfaatkan media poster dalam proses pembelajaran untuk menanamkan karakter sikap sosial kepada siswa?	Poster ditempel di dinding kelas, setelah itu dijelaskan isinya lawan siswa sampai paham lawan diingatkan terus suruh baca jua
2	Selain penjelasan, bagaimana guru memberikan contoh konkret kepada siswa agar mereka memahami pentingnya sikap sopan santun dalam kehidupan sehari-hari?	Kada dijelasi aja, mencontohkan jua supaya inya pahamkan. Kaya amun kada sopan, kawan tessaginggung
3	Mengapa dalam penanaman karakter tidak cukup hanya dengan penjelasan, tetapi juga perlu disertai dengan keteladanan dari guru?	Kada dijelasi aja, mencontohkan jua supaya inya pahamkan
4	Apa saja yang dilakukan guru dalam menanamkan karakter sikap sosial, seperti senyum, salam, sapa, sopan santun, dan menjaga kebersihan lingkungan?	Menjelaskan, mencontohkan senyum salam sapa sopan santun dan membuang sampah pada tempatnya. Membuat jadwal piket kebersihan kelas, membuat media poster tersebut dan mengingatkannya
5	Bagaimana cara guru menangani siswa yang belum menunjukkan perilaku sesuai dengan nilai karakter yang diajarkan?	Ditegur dulu, 1 atau 2 kali jika masih dapat sanki mencabut rumput atau memungut sampahnya. Karena ada beberapa anak yang sering lupa jadi perlu di ingatkan lagi
6	Bagaimana bentuk pembiasaan yang diterapkan guru setiap hari untuk menanamkan	Setiap hari anak-anak dibiasakan untuk salam, menyapa, dan menjaga kebersihan

	karakter sikap sosial pada siswa?	
7	Sejauh mana media poster membantu guru dalam menanamkan karakter, dan apa saja kendala yang dihadapi terkait interaksi sosial siswa?	Sangat terbantu dengan adanya poster anak-anak bisa melihat setiap hari dan jadi ingat.
8	Apa saja tantangan yang dihadapi guru dalam membiasakan siswa agar konsisten menerapkan nilai-nilai karakter dalam kehidupan sehari-hari?	Ada beberapa siswa yang masih pendiam jadi perlu lebih lagi buat mereka mau berinteraksidan anak-anak masih harus sering diingatkan

#### Wawancara siswa kelas II

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja yang kamu lihat dan ingat dari poster yang ada di dalam kelas ?	SL : Ulun melihat poster di kelas, gambar senyum, sapa, salam, sopan, santun wan menjaga kebersihan NA: Poster gambar senyum, sapa, salam, sopan, santun MK: senyum, sapa, salam, sopan, santun wan menjaga kebersihan AD : senyum, sapa, salam, sopan, santun wan menjaga kebersihan
2	Apa yang kamu pahami setelah melihat poster tersebut ?	SL : Ulun paham aja harus menjaga kebersihan wan sopan santun NA: sama, paham aja MK: paham AD: sama
3	Bagaimana sikap yang seharusnya kamu lakukan ketika bertemu dengan guru atau teman di sekolah?	SL : Harus senyum, menyambat salam wan berpandir baik-baik NA:salam, senyum MK:sopan

		AD: menagur
4	Mengapa kita harus menjaga kebersihan kelas dan tidak membuang sampah sembarangan?	SL : Amun buang sampah bebarang kaina rigat kelas NA: rigat kelas MK: kelas jadi rigat AD: rigat
5	Apakah kamu terbiasa menyapa guru dan teman ketika bertemu? Bagaimana kamu melakukannya?	SL: inggih, ulun menagur guru wan kawan pas tetamu NA: inggih, menagur MK: inggih, ulun menagur AD: inggih, menagur
6	Apakah kamu melaksanakan tugas piket kelas? Bagaimana cara kamu melakukannya?	SL : Ulun piket sungsung datang NA: dating sungung MK: menyapu AD: meyapu, merapikan meja
7	Apa yang membantu kamu mengingat untuk bersikap baik di sekolah, seperti diingatkan guru atau melihat poster?	SL: diingati ibu NA: meliat poster MK: diingati ibu AD: ingat
8	Dari siapa kamu belajar atau mencontoh sikap menyapa dan bersikap sopan?	SL : Sama kaya ibu pas tetamu menagur NA: ibu MK:ibu AD: Sama kaya ibu pas tetamu menagur
9	Kapan kamu biasanya lupa untuk melakukan sikap yang baik, misalnya saat sedang bermain?	SL : kada ingat pas lagi bemainan NA:bias kada ingat MK: lupa AD: kada ingat pas lagi bemainan

### Lampiran 3. Gambaran Umum Tempat Penelitian

#### **a. Gambaran Umum UPTD SD Negeri Bentok Kampung**

UPTD SD Negeri Bentok Kampung ialah salah satu lembaga pendidikan dasar negeri yang berlokasi di desa bentok kampong, kecamatan bati-bati, kabuoaten tanah laut, provinsi Kalimantan selatan. Keberadaan UPTD SD Negeri Bentok Kampung menjadi sarana utama dalam mencerdaskan anak-anak usia sekolah dasar serta mendukung pemeretaan pendidikan di wilayah pedesaan kabupaten Tanah Laut.

Sebagai sekolah dasar negeri, UPTD SD Negeri Bentok Kampung menyelenggarakan pendidikan dengan mengacu pada kurikulum nasional serta berupaya menciptakan lingkungan belajar yang nyaman, kondusif dan aman bagi peserta didik. Proses pembelajaran tidak hanya berfokus pada pencapaian akademik, tetapi juga pada pembentukan karakter sikap sosial. Hal ini diwujudkan melalui kegiatan pembelajaran di kelas juga aktivitas pendukung di lingkungan sekolah.

UPTD SD Negeri Bentok Kampung juga berkomitmen untuk penanaman nilai-nilai karakter antarwarga sekolah. Dengan dukungan tenaga pendidik, sekolah ini terus berupaya meningkatkan mutu pendidikan dan membentuk generasi yang berakhlak baik, mandiri, serta berradaptasi dalam kehidupan sosial.

#### **b. Identitas UPTD SD Negeri Bentok Kampung**

1. Nama Sekolah : UPTD SD Negeri Bentok Kampung

- 2. NSS : 101150203002
- 3. NPSN : 30300846
- 4. Akreditasi : C
- 5. Alamat Sekolah :
- Jalan : H. Mistar Cokrokusumo
- Desa : Bentok Kampung
- Kecamatan : Bati-Bati
- Kabupaten : Tanah Laut
- Provinsi : Kalimantan Selatan
- Kode Pos : 70852

**c. Visi, Misi dan Tujuan**

1. Visi Sekolah

Visi menggambarkan bagaimana murid menjadi subjek dalam tujuan jangka panjang sekolah dan nilai nilai yang dituju serta mendasari penyelenggaraan pembelajaran agar murid dapat mencapai 8 dimensi profil lulusan.

Program dan kegiatan sekolah harus merujuk pada Visi yang telah ditetapkan. Visi bukan hanya sekedar tulisan tanpa dipahami maknanya. Untuk menginternalisasi visi pada setiap warga sekolah, maka visi perlu disosialisasikan secara berkala. Tanpa pemahaman terhadap visi maka kegiatan yang dijalankan menjadi tidak terarah. Berikut adalah visi UPTD SD Negeri Bentok Kampung

***“Mewujudkan Murid yang Beriman dan Bertaqwa Terhadap Tuhan Yang Maha Esa, Bernalar kritis, dan Mandiri melalui Pembelajaran Mendalam”***

Indikator tercapainya visi sekolah yaitu:

- a) Beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa; Murid memiliki keyakinan teguh akan keberadaan Tuhan serta menghayati nilai-nilai spiritual dalam kehidupan sehari-hari yang tercermin dalam perilaku yang berakhlak mulia, penuh kasih, serta bertanggung jawab dalam menjalankan tugas dan kewajibannya.
- b) Bernalar Kritis; Murid mampu berpikir secara logis, analitis, dan reflektif dalam memahami, mengevaluasi, serta memproses informasi sehingga mampu memecahkan masalah secara sistematis.
- c) Mandiri, Murid mampu bertanggung jawab atas proses dan hasil belajarnya sendiri dengan menunjukkan kemampuan untuk mengambil inisiatif, mengatasi hambatan, dan menyelesaikan tugas secara tepat tanpa bergantung pada orang lain.

## 2. Misi Sekolah

Dalam upaya mengimplementasikan visi sekolah, UPTD SD Negeri Bentok Kampung menjabarkan misi sekolah sebagai berikut:

- a) Menyelenggarakan pembelajaran yang menumbuhkan keimanan, ketaqwaan, dan akhlak mulia.

- b) Mengembangkan kemampuan bernalar kritis melalui pembelajaran aktif dan berbasis masalah.
- c) Membiasakan murid untuk disiplin, bertanggung jawab, dan berani mengambil keputusan

### 3. Tujuan Sekolah

Tujuan akhir yang diharapkan oleh UPTD SD Negeri Bentok Kampung dalam pelaksanaan program-program sekolah untuk mewujudkan visi sekolah adalah:

- a) Murid yang beriman dan bertaqwa melalui pembiasaan religius.
- b) Murid yang bernalar kritis melalui proyek berbasis masalah.
- c) Murid yang memiliki sikap disiplin, percaya diri, dan berani mengambil keputusan yang tepat dan bertanggung jawab

Lampiran 4. Dokumentasi Penelitian



Wawancara dengan guru kelas II



Wawancara dengan kepala sekolah



Wawancara dengan siswa 1



Wawancara dengan siswa 2



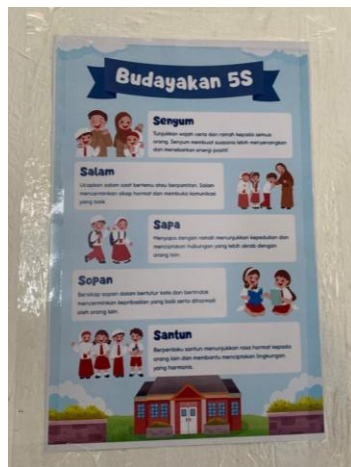
Wawancara dengan siswa 3



Wawancara dengan siswa 4



Proses Penanaman Karakter Melalui Poster



Poster Peduli Sosial (5S)



Poster Peduli Lingkungan

## Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:  
 fk.antasari@gmail.com Web: fk.lain-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 277/Un.14/IL2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Nazwa  
 NIM : 220101070571  
 Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENANAMAN KARAKTER SIKAP SOSIAL MELALUI MEDIA POSTER  
 PADA SISWA KELAS II DI SDN BENTOK KAMPUNG KABUPATEN  
 TANAH LAUT**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 24 Juni 2025

Tempat : Gedung A LAB PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025

Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

## Lampiran 6. Surat Keterangan Dosen Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**

**NOMOR 629 TAHUN 2025**

**TENTANG**

**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,**

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;

4. Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

7. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.

Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:

1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya akibab dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Ditetapkan di Banjarmasin  
tanggal 20 Agustus 2025




Hamdan, M.Pd  
196604051993031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
2. Ketua Jurusan
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip

109	Dina Fariha	220101070123	Kolaborasi Sekolah Dan Orangtua Dalam Meningkatkan Literasi membaca Siswa Kelas 1 SDI Sabilah Muhtadin Kota Banjarmasin	Mahmudah, M.Pd.I
110	Muna Rahima Mahdiyati	220101070730	Pelaksanaan Strategi Gamifikasi Pada Pembelajaran IPAS kelas 3 MIS Babussalam Kelurahan Jambu	Ibu Ratna Kartika Irawati, M.Pd
111	Rislihatin	220101070374	Efektivitas media game edukasi bookwidget dalam meningkatkan partisipasi dan hasil belajar siswa pada mata pelajaran Al-Qur'an hadis kelas 3 MI Al mujahidin 2 Banjarmasin	Dr. Hj . Salamah, M.Pd
112	Nazwa	220101070571	Penanaman Karakter Sikap Sosial Melalui Media Poster Pada Siswa Kelas II di SDN Bentok Kampung Kabupaten Tanah Laut	Noor Hidayati M.Pd
113	Mar'atul Abidah	220101070547	Peran Program Market Day Dalam Meningkatkan Kemampuan Komunikasi Dan Interaksi Sosial Peserta Didik Kelas 3 Di SD Muhammadiyah 6 Banjarmasin	Noor Hidayati, M.Pd
114	Dhia Khadijah	220101070589	Implementasi pembelajaran IPS terhadap perkembangan karakter disiplin siswa kelas 6 di MIN 2 hulu sungai tengah	Mursalin, M. Pd

## Lampiran 7. Surat Permohonan Perubahan Judul Skripsi

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA RI</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH</b>          Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449          Email: <a href="mailto:fk.antasari@gmail.com">fk.antasari@gmail.com</a>/<a href="mailto:pgmiantasari@gmail.com">pgmiantasari@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.fk.iain-antasari.ac.id">www.fk.iain-antasari.ac.id</a></p>
<hr/>	
<p>No : <del>62/Un.13/H.M/PP.00.9/A./2026</del>          Lamp : -          Hal : <b>Perubahan Judul Skripsi</b></p>	
<p>Kepada Yth.          Sdr (i) Nazwa          NIM. 220101070571          Mahasiswa Jurusan PGMI          Di tempat</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.          Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:  <b>Penanaman Karakter Sikap Sosial Melalui Media Poster Pada Siswa Kelas II di SDN Bentok Kampung Kabupaten Tanah Laut</b></p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p><b>Penanaman Karakter Sikap Sosial Melalui Media Poster Pada Siswa Kelas II di UPTD SD Negeri Bentok Kampung Kabupaten Tanah Laut</b></p>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.          Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>Banjarmasin, 13 April 2026</p> <p>Dosen Pembimbing Skripsi</p> <p></p> <p><b>Noor Hidayati, M.Pd</b>          NIP. 199004212023212053</p>	
<p>Mengetahui,          Ketua Jurusan PGMI,</p> <p></p> <p><b>Mahmudah, M.Pd</b>          NIP. 198708212015032004</p>	

## Lampiran 8. Surat Persetujuan Izin dari Dosen Pembimbing

**SURAT PERSETUJUAN RISET**


Skripsi yang Berjudul : Penanaman Karakter Sikap Sosial Melalui Media Poster Pada Siswa  
Kelas II di UPTD SD Negeri Bentok Kampung Kabupaten Tanah Laut

Ditulis oleh : Nazwa  
NIM : 220101070571  
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Bentok Kampung Jalan Mistar Cokrokusumo RT.010 RW.002  
Kecamatan Bati-Bati Kabupaten Tanah Laut

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

**Tempat Riset : UPTD SD Negeri Bentok Kampung**  
**Daerah Tempat Riset: Jl. H. Mistar Cokrokusumo, Bentok Kampung, Kecamatan Bati-Bati,**  
**Kabupaten Tanah Laut, Provinsi Kalimantan Selatan.**

Banjarmasin, 25 September 2025  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing

  
**Noor Hidayati, M.Pd.**  
NIP. 199004212023212053

## Lampiran 9. Surat Izin Penelitian dari FTK UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 1475 /Un.14/III.1/PP.00.9/10/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Nazwa  
 NIM : 220101070571  
 Semester : VII (Tujuh)  
 Alamat : Bentok Kampung Jalan Mistar Cokrokusumo RT.010 RW.002  
 Kecamatan Bati-Bati Kabupaten Tanah Laut  
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PENANAMAN KARAKTER SIKAP SOSIAL MELALUI MEDIA POSTER PADA SISWA KELAS II DI UPTD SD NEGERI BENTOK KAMPUNG KABUPATEN TANAH LAUT**

Tempat Penelitian : UPTD SD NEGERI BENTOK KAMPUNG  
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
 Dari Tanggal : 29 September 2025  
 Sampai Tanggal : 29 November 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 01 Oktober 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Miradi, M. Ag.  
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nazwa  
 220101070571

## Lampiran 10. Surat Keterangan Selesai Riset



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UPTD SD NEGERI BENTOK KAMPUNG NPSN 30300846**  
 Jl. A. Yani Desa Bentok Kampung Kecamatan Bati-Bati Kab. Tanah Laut (70852)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 421.2/133 /UPTD.SDN-BK/1/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSITA, S.Pd.SD  
 NIP : 19690502 198804 2 001  
 Pangkat / Gol : Pembina Utama Muda / IVc  
 Jabatan : Kepala Sekolah  
 Unit Kerja : UPTD SD Negeri Bentok Kampung

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Nazwa  
 NIM/NIDN : 220101070572  
 Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
 Fakultas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan riset di UPTD SD Negeri Bentok Kampung untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul “ PENANAMAN KARAKTER SIKAP SOSIAL MELALUI MEDIA POSTER PADA SISWA KELAS II UPTD SD NEGERI BENTOK KAMPUNG KABUPATEN TANAH LAUT “.










Demikian surat ini kami buat dengan sesungguhnya, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Bentok Kampung, 20 Januari 2026  
 Kepala Sekolah

ROSITA, S.Pd.SD  
 NIP. 19690502 198804 2 001

## Lampiran 11. Catatan Konsultasi Dosen Pembimbing

Ke-	Tanggal	Catatan konsultasi	Tanda Tangan
1.	21/7/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lengkapi latar belakang dg data empiris &amp; urgensi penelitian</li> <li>- Sinkronisasi tujuan &amp; manfaat penelitian</li> <li>- Perhatikan sistematika penulisan</li> </ul>	
2.	16/8/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tambahkan teori tentang karakter &amp; sikap sosial siswa, peran media pembelajaran &amp; media poster tlm pembelajaran.</li> </ul>	
3.	26/8/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jelaskan secara ringis subjek dan objek secara teknis pengumpulan data</li> </ul>	
4	25/9/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lengkapi instrumen dan sesuaikan dgn kebutuhan analisis kuantitatif</li> </ul>	
5	20/12/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lengkapi dan klasifikasikan data hasil penelitian</li> </ul>	
6	27/12/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki bab III dgn analisis yg mendalam</li> </ul>	
7	10/3/2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisi dan perkuat pembahasan</li> </ul>	
8	2/4/2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki Simpulan - simpulan menjawab seluruh rumusan</li> <li>- Lengkapi lampiran, daftar isi dll</li> <li>- tambahkan abstrak</li> </ul>	
9	15/4/2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hapuskan tabel</li> <li>- Revisi akhir, dan ajukan sidang magang</li> </ul>	

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS**

1. Nama Lengkap : Nazwa
2. NIM : 220101070571
3. Tempat, Tanggal Lahir : Gambut, 8 Agustus 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Mistar Cukrokusumo, Desa Bentok  
Kampung, Kec. Bati-Bati, Kab. Tanah  
Laut, Kalsel
6. Nomor HP : 083844872937
7. Alamat Email : nazwa99292@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja:
  - a. Anggota Bidang Minat dan Bakat HMJ PGMI (2023-2024)
  - b. Sekertaris Bidang Ekonomi Kreatif HMJ PGMI (2024-2025)
  - c. Bendahara Umum Komisi Pemilihan Mahasiswa FTK (2025)
9. Prestasi Akademik:
  - a. Juara 3 Karya Tulis Ilmiah Sejurusan PGMI 2024
10. Prestasi Nor Akademik:
  - a. Juara 3 Mading Sejurusan PGMI 2025
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 18 Maret 2025

Penulis