

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Daftar Terjemahan

No.	Bab	Hal.	Kutipan	Terjemahan
1.	1	5	Q.S. Al-Isra ayat 84	Setiap orang berbuat menurut keadaannya masing-masing. Maka Tuhanmu lebih mengetahui siapa yang lebih benar jalannya.

Lampiran 2

Barcode Angket Google Form



Lampiran 3

Table Sarana Prasarana Belajar MAN 1 Banjarmasin

No	Nama	Jumlah
1.	Ruang kepala madrasah	1 buah
2.	Ruang dewan guru	1 buah
3.	Ruang tata usaha	1 buah
4.	Ruang wakil kepala madrasah	1 buah
5.	Ruang kelas	24 buah
6.	Mushalla	1 buah
7.	Ruang perpustakaan	1 buah
8.	Laboratorium Bahasa	1 buah
9.	Laboratorium Kimia	1 buah
10.	Laboratorium Fisika	1 buah
11.	Laboratorium Biologi	1 buah
12.	Laboratorium Komputer	1 buah
13.	Ruang BP/BK	1 buah
14.	Koperasi guru/siswa	1 buah
15.	Pos satpam	2 buah
16.	Ruang OSIS	1 buah
17.	Ruang PMR/UKS	1 buah
18.	Ruang Pramuka	1 buah
19.	Kantin Madrasah	5 buah
20.	Parkir Kendaraan Guru	1 buah
21.	Parkir Kendaraan Siswa	1 buah
22.	Gudang	1 buah
23.	WC Guru/TU	2 buah
24.	WC Siswa	2 buah

Lampiran 4

Riwayat Kepemimpinan Kepala MAN 1 Banjarmasin

No	Nama	Masa Kerja
1	Taufiqurrahman, BA	1978 - 1986
2	Drs. H. Baderi	1986 - 1992
3	Drs. H. Mulkani	1992 - 1999
4	Drs. H. Abd. Fattah	1999 - 2004
5	Drs. H. Bahrudinnoor	2004 - 2010
6	Drs. H. Abdurrahman	2010 - 2015
7	Dra. Hj. Naini Pristiana	2015 - 2020
8	Dra. Naimah, M.M	2020- SEKARANG

Riwayat Kepemimpinan Kepala Tata Usaha MAN 1 Banjarmasin

No	Nama	Masa Kerja
1	Drs. Abdul Hamid	1987 - 1991
2	Abdul Sidik	1991- 1995
3	Dra. Hj. Arbainah	1995 - 2006
4	Kasmawati, SE	2006 - 2011
5	Drs. H. Usamah, Ma	2011 - 2023
6	Fahmi, S.E	2023 – SEKARANG

Data Guru dan Karyawan MAN 1 Banjarmasin Tahun Pelajaran 2022/2023

No.	Jenis Pegawai/Karyawan	Jumlah
1	Pegawai/Karyawan Negeri Sipil	43
2	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja/PPPK	18
2	Pegawai/Karyawan Honorer	23
	Jumlah	82

Lampiran 5

Daftar Nama Guru dan Karyawan Honorar (GTT&PTT) MAN 1 Banjarmasin

NO	NAMA	KET
1	AHMAD JAWAWI, S.PD.I	GTT
2	GUSTI JAMIATUL AULIA NUR RAHMAH, S.PD	GTT
3	MEILISA WINDI ASTUTI, S.PD	GTT
4	ESNA MARDIANA, S.PD	GTT
5	SUCI TRESNAWATI, S.E	GTT
6	IMRON ROSYADI, S.KOM	GTT
7	MUHAMMAD IQBAL TRINAJAH, S. PD	GTT
8	NORMAHDIA, A.MD	PTT
9	RIDHA NAJWA AWALIYAH, S.PD	PTT
10	MUTHIA FAJRIANI, S.AP	PTT
11	RONNY HERMAWAN, S.KOM	PTT
12	MUHAMMAD YUSRIYADI ZIKRULLAH, S.I.KOM	PTT
13	MUHAMMAD RIFQI HASMI	PTT
14	NOUR JANNAH	PTT
15	NOORHIDAYAH	PTT
16	JUBAIDAH, S.PD	PTT
17	JUNAIDA	PTT
18	RAHMATULLAH	PTT
19	ANDRIE IRAWAN	PTT
20	ALIANSYAH	PTT
21	HUSIN MUBARAK	PTT
22	MUHAMMAD ILHAM	PPT
23	SURAJI	PTT

Lampiran 6

Tabulasi Data

No	PK _1	PK _2	PK _3	PK _4	PK P_1	PK P_2	PK P_3	SIM _ TOT AL	PK P_4	EK _1	EK _2	EK _3	EK _4	DK _1	DK _2	Dk _3	DK _4	TJ _1	TJ _2	TJ _3	TJ _4	KP A_1	KP A_2	KP A_3	KP A_4	KAT U_ TOT AL
1	3	2	4	3	2	1	4	22	3	1	3	4	4	3	3	4	3	4	2	2	4	2	3	3	4	49
2	2	3	3	4	1	3	4	23	3	4	3	4	2	3	2	3	1	3	2	4	3	3	4	4	3	48
3	1	4	3	2	3	3	2	22	4	3	2	3	3	4	1	4	3	3	4	2	4	3	2	3	3	47
4	2	4	3	3	4	3	3	24	2	1	4	3	3	4	2	3	2	2	4	3	3	4	4	3	4	49
5	2	3	2	4	2	4	3	24	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	2	3	4	2	3	3	4	50
6	3	4	2	3	1	2	3	22	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	2	4	2	3	2	3	4	51
7	3	2	4	2	3	2	4	24	4	3	2	3	3	4	2	4	3	3	4	2	4	2	3	3	3	48
8	2	2	4	3	1	3	4	23	4	3	4	3	3	2	4	3	1	4	2	4	3	4	3	4	4	51
9	2	3	3	3	4	4	3	25	3	3	3	4	2	4	4	3	4	3	4	3	2	1	3	3	4	50
10	3	2	1	4	3	2	3	21	3	4	3	2	3	4	2	4	1	3	3	4	3	3	3	4	3	49
11	4	4	3	3	4	2	3	27	4	3	3	4	3	1	3	4	3	3	2	3	3	3	4	3	3	48
12	3	2	4	3	4	3	2	25	4	2	3	4	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	4	3	50
13	4	3	4	4	3	4	3	29	4	3	4	4	3	4	2	3	2	4	1	3	2	4	3	3	4	49
14	2	3	3	4	1	4	3	24	4	4	2	4	3	4	1	4	3	2	4	3	4	4	3	4	4	53

15	3	3	3	4	4	3	3	25	2	3	1	3	4	4	3	3	2	4	4	3	3	3	4	3	3	50
16	3	1	4	3	2	4	3	24	4	2	4	3	3	3	4	2	3	3	4	3	4	3	2	4	4	51
17	1	3	2	4	3	4	4	24	3	3	3	2	4	2	3	3	4	4	3	4	3	2	4	4	3	51
18	3	4	2	4	4	4	3	28	4	4	3	4	3	2	4	3	4	1	4	4	3	4	3	3	4	53
19	2	4	3	4	3	3	4	26	3	1	3	3	4	4	3	2	3	4	3	3	2	2	3	3	4	47
20	4	2	3	3	2	1	3	22	4	2	2	4	1	4	3	4	1	3	4	2	4	3	2	3	4	46
21	3	3	4	3	3	2	3	24	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3	54
22	3	4	2	4	3	3	4	26	3	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	2	3	4	51
23	4	3	4	4	4	3	4	30	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	58
24	2	4	2	4	4	3	4	27	4	4	4	3	4	2	4	2	3	4	3	2	3	4	3	4	4	53
25	3	3	3	1	3	3	2	21	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	4	3	4	3	3	4	3	52
26	3	3	4	3	3	4	3	26	3	2	4	3	3	1	3	2	4	3	3	4	3	3	2	3	3	46
27	3	3	4	3	3	4	3	27	4	2	3	4	4	3	2	4	3	3	4	4	3	2	3	4	4	52
28	2	3	3	4	4	3	3	26	4	1	4	3	4	3	4	2	4	1	3	4	3	2	3	3	3	47
29	1	2	4	4	3	3	2	23	4	4	4	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	4	4	4	3	54
30	4	3	4	4	4	3	4	29	3	3	3	3	4	4	2	4	4	1	2	4	3	4	4	4	4	53
31	2	3	4	2	1	4	2	22	4	3	2	4	3	2	4	3	4	2	4	3	4	3	3	4	4	52

32	4	4	3	3	4	4	2	28	4	3	4	4	3	4	4	3	4	3	2	4	4	4	3	4	4	57	
33	4	3	3	4	3	3	3	26	3	4	3	3	4	3	4	2	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	53
34	2	4	3	4	2	1	4	23	3	3	4	4	3	4	4	3	4	4	2	3	4	3	4	4	3	56	
35	2	3	4	4	1	3	2	22	3	1	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	50	
36	1	3	2	4	2	3	2	21	4	3	4	4	3	3	2	4	4	3	2	4	4	4	3	3	4	54	
37	4	3	3	3	2	3	3	24	3	4	3	2	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	51	
38	4	3	3	2	2	3	4	23	2	3	4	3	4	2	2	3	1	3	4	3	3	3	2	3	3	46	
39	3	4	3	4	3	4	3	27	3	4	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	3	56	
40	2	3	2	3	2	4	2	21	3	3	4	3	3	1	3	4	2	4	3	3	2	3	3	2	2	45	
41	1	2	3	3	2	3	2	20	4	3	2	3	2	4	3	2	3	2	4	2	3	4	3	2	2	44	
42	3	3	4	3	2	2	4	24	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3	1	3	2	3	2	3	3	45	
43	3	4	2	4	4	3	3	26	3	3	4	3	4	3	3	3	4	1	4	4	3	4	2	3	4	52	
44	2	3	3	2	4	4	3	24	3	4	3	4	3	2	3	3	2	4	3	2	4	4	3	3	4	51	
45	2	2	4	3	3	1	2	20	3	4	3	2	3	3	4	4	3	3	4	2	3	3	4	3	4	52	
46	2	3	4	3	2	4	3	25	4	4	2	4	3	4	4	3	4	2	4	3	4	3	4	4	3	55	
47	4	4	4	4	3	4	3	29	3	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	3	4	2	4	4	57	
48	4	4	4	3	3	3	4	29	4	4	3	3	4	4	2	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	57	

49	3	3	4	2	4	2	4	25	3	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	2	4	3	3	4	54
50	4	4	3	4	4	3	4	30	4	3	4	4	2	3	4	1	3	3	4	2	4	3	2	3	4	49
51	4	3	4	4	3	4	3	29	4	3	4	2	4	4	1	2	3	4	3	4	2	3	4	4	3	50
52	3	4	4	1	3	4	3	26	4	4	3	2	4	2	4	4	3	4	4	3	4	4	4	2	4	55
53	4	3	4	3	4	2	4	28	4	4	3	4	4	3	1	3	2	3	4	3	2	4	3	4	2	49
54	1	3	2	4	2	2	3	21	4	2	3	2	4	1	2	4	2	3	2	3	2	3	3	3	4	43
55	3	4	2	3	3	3	1	22	3	1	4	3	3	3	4	4	3	4	3	2	3	3	4	2	3	49
56	3	2	3	2	1	2	3	20	4	3	1	4	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	3	4	51
57	1	2	3	4	2	2	3	19	2	3	4	2	2	3	2	3	3	4	2	4	3	4	3	3	3	48
58	2	3	4	2	3	3	3	23	3	2	2	4	1	2	3	2	3	3	4	2	4	4	3	2	3	44
59	2	2	3	3	2	3	2	19	2	2	4	1	3	3	4	3	3	2	3	4	4	2	4	3	4	49
60	3	2	3	2	1	3	2	19	3	2	3	4	1	2	4	3	2	4	3	3	2	3	3	4	3	46
61	4	4	3	3	4	4	3	28	3	2	4	2	3	4	3	4	2	3	4	3	4	4	3	4	3	52
62	4	3	4	3	3	4	4	28	3	3	3	4	4	2	3	4	2	4	2	3	4	3	1	4	3	49
63	2	4	3	4	4	3	4	27	3	4	2	3	4	1	2	4	3	3	3	2	2	4	4	3	4	48
64	3	3	4	4	3	4	3	27	3	2	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	3	4	3	3	4	54
65	3	4	3	2	3	2	4	24	3	4	3	3	4	4	2	2	3	3	4	4	3	4	3	4	3	53

66	3	3	4	3	3	3	4	26	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	4	3	4	3	2	3	4	50
67	3	4	3	4	3	4	3	28	4	3	3	4	3	4	3	4	4	3	3	2	3	2	3	3	4	51
68	4	2	4	3	2	1	3	22	3	4	3	3	3	4	4	2	4	3	3	4	4	3	2	4	3	53
69	4	4	3	3	3	4	2	27	4	4	3	4	3	4	2	3	4	3	2	3	3	2	3	4	4	51
70	3	3	4	2	4	3	3	26	4	4	3	1	3	2	4	3	4	4	3	2	4	2	3	4	3	49
71	1	2	3	3	2	3	4	21	3	3	4	2	3	4	1	3	2	4	3	2	4	3	3	4	4	49
72	4	2	3	4	2	3	4	25	3	4	2	2	3	2	1	3	3	2	4	3	2	4	3	4	3	45
73	1	3	3	4	2	3	3	23	4	3	4	4	2	4	2	4	3	2	1	3	3	4	4	3	3	49
74	3	4	2	3	2	4	3	25	4	2	3	3	4	4	3	2	3	3	4	3	4	1	3	4	4	50
75	4	3	3	4	2	2	4	25	3	4	3	2	4	3	3	1	4	4	3	3	4	2	4	3	4	51
76	2	3	3	2	4	3	2	23	4	1	4	3	4	3	2	4	2	3	2	4	4	3	4	2	3	48
77	4	2	4	4	4	1	4	26	3	3	4	4	3	2	4	3	3	1	4	3	4	2	3	4	3	50
78	3	3	2	3	3	4	3	25	4	3	3	4	3	4	1	4	2	4	2	3	4	3	3	4	4	51
79	3	2	3	4	3	3	4	25	3	3	3	4	2	4	2	4	3	3	4	4	3	4	3	4	3	53
80	1	3	4	3	3	2	2	22	4	1	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	2	3	50
81	3	2	4	3	2	3	2	23	4	2	4	4	3	4	2	3	4	2	3	4	2	4	1	3	4	49
82	3	4	3	4	2	2	3	25	4	2	3	3	4	2	2	1	3	4	4	3	2	2	3	3	4	45

Lampiran 7

Tabel Kuesioner Angket

No	Variabel	Indikator	Pertanyaan
1	Sistem Informasi Manajemen (X)	Persepsi Kegunaan	Saya merasa sistem informasi membantu mempercepat penyelesaian pekerjaan administrasi tata usaha.
2			Saya merasa sistem informasi manajemen meningkatkan kualitas pelayanan administrasi di madrasah.
3			Saya merasa sistem informasi manajemen mempermudah pengolahan data dan dokumen administrasi.
4			Saya merasa sistem informasi manajemen membantu meningkatkan kinerja pegawai tata usaha.
5		Persepsi Kemudahan Pengguna	Saya merasa sistem informasi manajemen mudah digunakan dalam kegiatan administrasi sehari-hari.
6			Saya merasa sistem informasi manajemen mudah dipelajari oleh pegawai tata usaha.
7			Saya merasa sistem informasi manajemen tidak menyulitkan pegawai dalam menyelesaikan pekerjaan administrasi.
8			Saya merasa sistem informasi manajemen memberikan informasi yang saya butuhkan.
9	Efektifitas Kerja	Saya merasa pelayanan administrasi tata usaha mendukung kelancaran kegiatan madrasah.	
10		Saya merasa hasil pekerjaan bagian tata usaha sesuai dengan kebutuhan madrasah.	

11	Kinerja Administrasi Tata Usaha (Y)		Saya merasa tugas administrasi dapat diselesaikan sesuai dengan target yang ditetapkan.
12			Saya merasa pekerjaan tata usaha berkontribusi terhadap pencapaian tujuan madrasah.
13		Disiplin Kerja	Saya merasa mematuhi jam kerja yang telah ditetapkan.
14			Saya merasa melaksanakan tugas sesuai dengan aturan yang berlaku.
15			Saya merasa bekerja sesuai dengan standar oprasional prosedur(SOP).
16			Saya merasa administrasi dikelola secara tertip dan teratur.
17		Tanggung Jawab	Saya merasa menyelesaikan pekerjaan administrasi dengan sungguh-sungguh.
18			Saya merasa menyelesaikan tugas sampai tuntas.
19			Saya bersedia memperbaiki kesalahan administrasi.
20			Saya merasa dapat dipercaya dalam mengelola data dan dokumen.
21		Ketepatan Prosedur Kerja	Saya merasa pelayanan administrasi dilakukan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan.
22			Saya merasa pengelolaan surat menyurat dilakukan secara sistematis.
23			Saya merasa pengarsipan dokumen dilakukan secara rapi dan mudah ditemukan.
24			Saya merasakan setiap pelayanan administrasi memiliki alur yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan.

Lampiran 8

SK Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 550TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
- b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUHKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Pertama : Menunjuk dan mengukuhkan kepada:

Nama : Drs. H. Hasbullah, M.Si.
NIP : 196703041991031005
Pangkat/Golongan/Ruang : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala

Sebagai Pembimbing Skripsi:

Nama : Mursidah
NIM : 220101050252
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : Pengaruh Sistem Informasi Manajemen terhadap Kinerja Administrasi Bagian Tata Usaha di MAN 1 Banjarmasin

- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 1 Juli 2026. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 1 Juli 2025
Dekan,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Program Studi;
 3. Dosen Pembimbing.
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran 9

Surat Keterangan Telah Seminar Proposal

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3258137
 E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-466/Un.14/III.1.h/PP.00.9/08/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Mursidah
 NIM : 220101050252
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Jl. Desa membangun, desa Tabat, Rt. 02, Rw. 01, kec. LAU, Kab. HST,
 Kalimantan Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Pengaruh Sistem Informasi Manajemen Terhadap Kinerja Administrasi Bagian Tata Usaha
 MAN 1 Banjarmasin

Pada Hari/ Tanggal: Jum'at, 8 Agustus 2025

Tempat : Gedung C lokal 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Agustus 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
 NIP 196902211994031001

Lampiran 10

Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1687 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025 27 November 2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MAN 1 Banjarmasin
Kota Banjarmasin, Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kalimantan Selatan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Mursidah
NIM : 220101050252
Program Studi : Manajemen pendidikan islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Ingin No. 121, RT. 31/RW. 2, Kelurahan Kuripan, Banjarmasin Timur.
No HP : 081348694857

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 27 November 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Ahmad Muradi
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 11

Surat Pemberian Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
 e-mail : bjmkaisel@kemenag.go.id/ Website : banjarmasinkota.kemenag.go.id

Nomor : B-5146/Kk.17.01-1/PP.00.9/12/2025 05 Desember 2025
 Sifat : Biasa
 Lampiran : -
 Hal : Persetujuan Izin an. Mursidah

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari
 Banjarmasin
 Di
 Tempat

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin, Nomor : B-1687/Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025 tanggal 27 November 2025, Hal: Mohon Izin Riset, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Mursidah
 NIM : 220101050252
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi :

**PENGARUH SISTEM INFORMASI MANAJEMEN TERHADAP KINERJA
 ADMINISTRASI BAGIAN TATA USAHA MAN 1 BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MAN 1 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 01 Desember 2025 sampai dengan 01 Februari 2026 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami sampaikan terimakasih.

Kepala Kantor,



SAIPUDIN

Tembusan Yth :
 Kepala MAN 1 Kota Banjarmasin

Lampiran 12

Surat Persetujuan Melaksanakan Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BANJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 1197 /Ma.17.01-1/PP.00.9/12/2025 03 Desember 2025
 Lampiran : -
 Perihal : Persetujuan melaksanakan Riset/
 Penelitian Ilmiah

Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin
 di- tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan UIN Antasari Banjarmasin, tanggal 27 November 2025 Nomor : B-1687/Un.14/III.1/PP.00.0.9/11/2025 perihal Mohon Izin Riset, pada prinsipnya dapat kami terima.

Adapun Mahasiswa (i) tersebut adalah:

N a m a : Mursidah

N I M : 220101050252

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Selama 2 (dua) Bulan, mulai tanggal 1 Desember 2025 s.d 1 Februari 2026 dengan judul :

**"PENGARUH SISTEM INFORMASI MANAJEMEN TERHADAP KINERJA ADMINISTRASI
 BAGIAN TATA USAHA MAN 1 BANJARMASIN"**

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih.



Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Banjarmasin,

Dra. Naimah, M.M.
 NIP 19680415 199403 2 004

Lampiran 13

Surat Telah Melaksanakan Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BAJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 0077/ Ma.17.01-1/PP.00.9/02/2026 02 Februari 2026
 Sifat : -
 Perihal : Telah melaksanakan Penelitian/Riset

Yth,
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
 di - tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat dari Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Nomor : B-5146/Kk.17.01-1/PP.00.09/12/2025 tanggal 05 Desember 2025 perihal Mohon Persetujuan Izin an. Mursidah

N a m a : Mursidah
 N I M : 220101050252
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Yang bersangkutan telah melaksanakan Penelitian di MAN 1 Kota Banjarmasin dalam rangka Penyusunan Skripsi mulai tanggal 01 Desember 2025 s.d 01 Februari 2026 dengan judul :

"PENGARUH SISTEM INFORMASI MANAJEMEN TERHADAP KINERJA ADMINISTRASI BAGIAN TATA USAHA MAN 1 BANJARMASIN"

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih



Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Kota Banjarmasin,

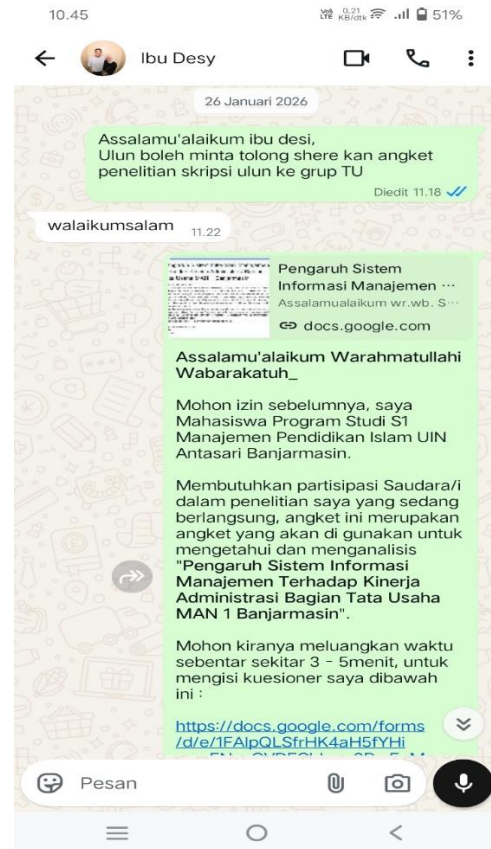
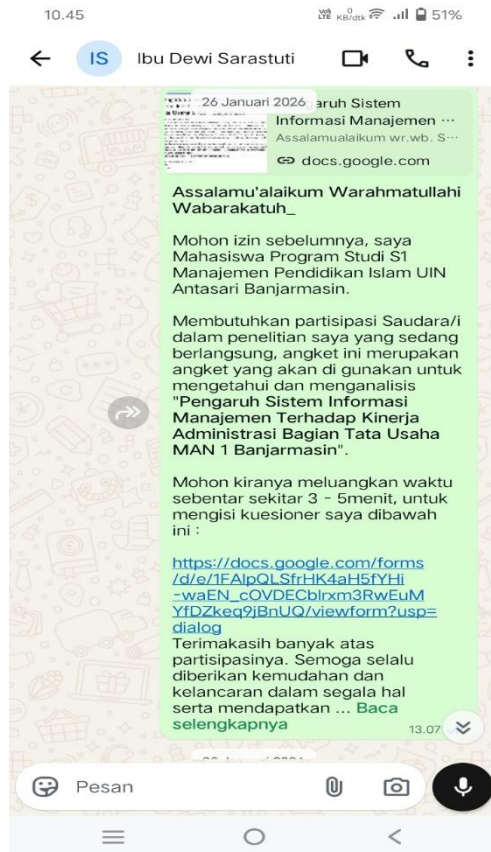
Dra. Naimah, M.M
 NIP 196804151994032004

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 14

Dokumentasi Penyebaran kuesioner

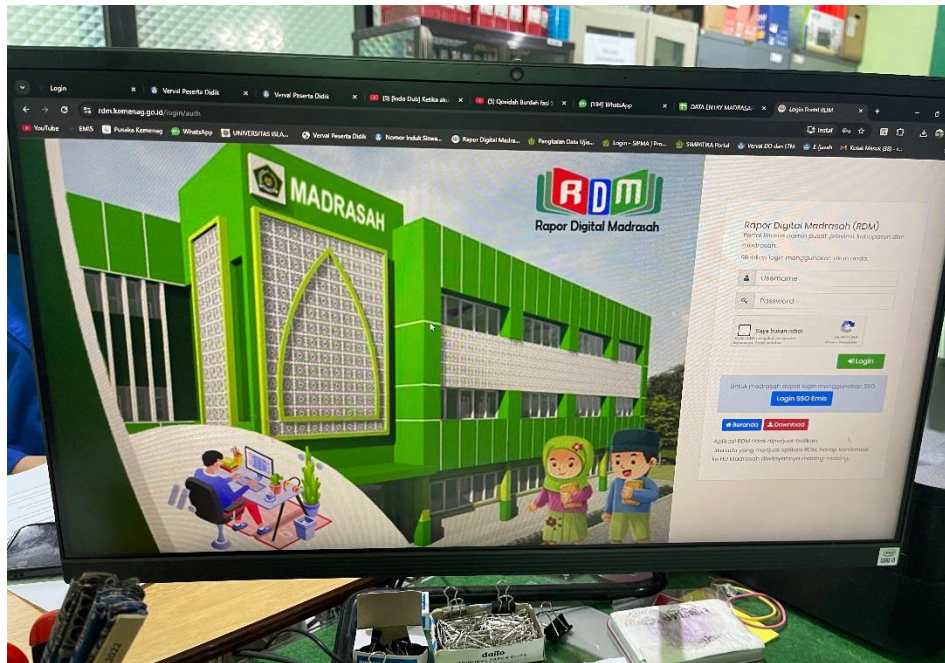


Lampiran 15

Dokumentasi Pengisian Kuesioner Guru dan Foto Bersama Guru

Lampiran 16

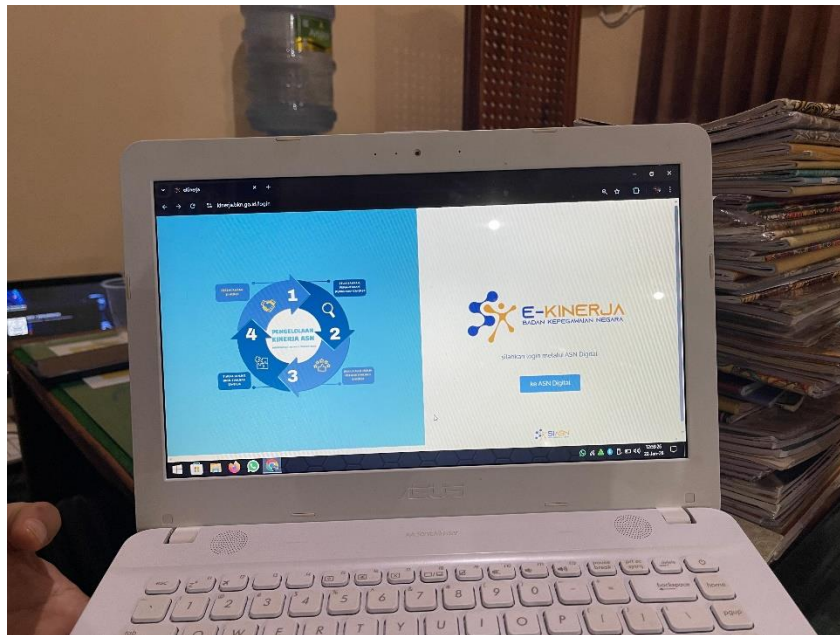
Dokumentasi Aplikasi Sekolah MAN 1 Banjarmasin



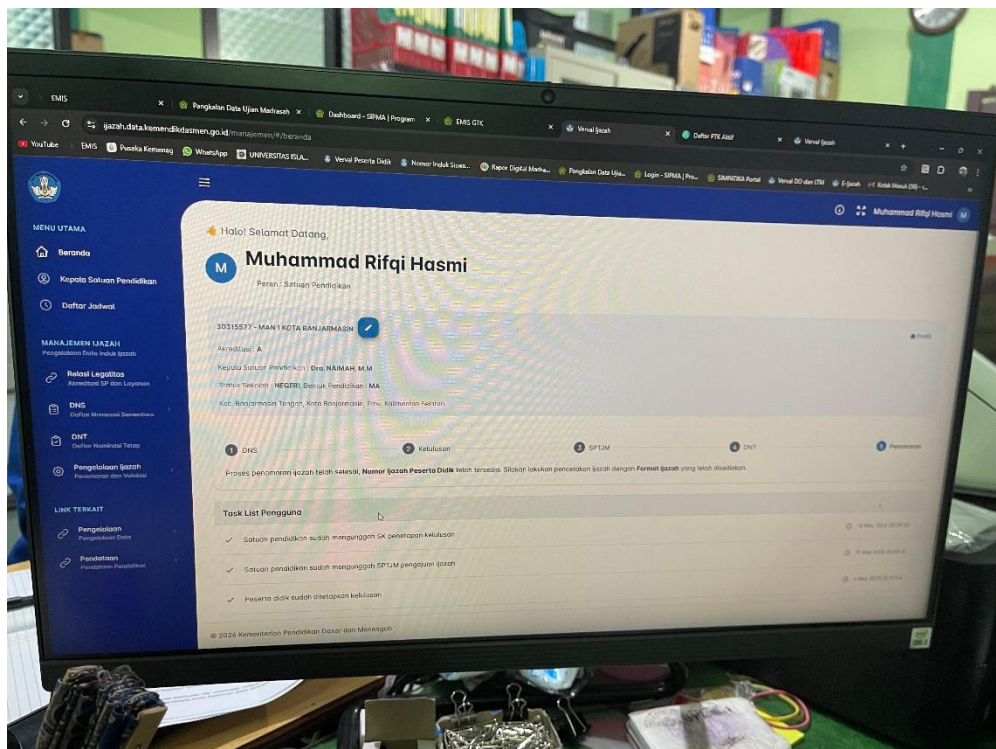
RDM / E-Raport



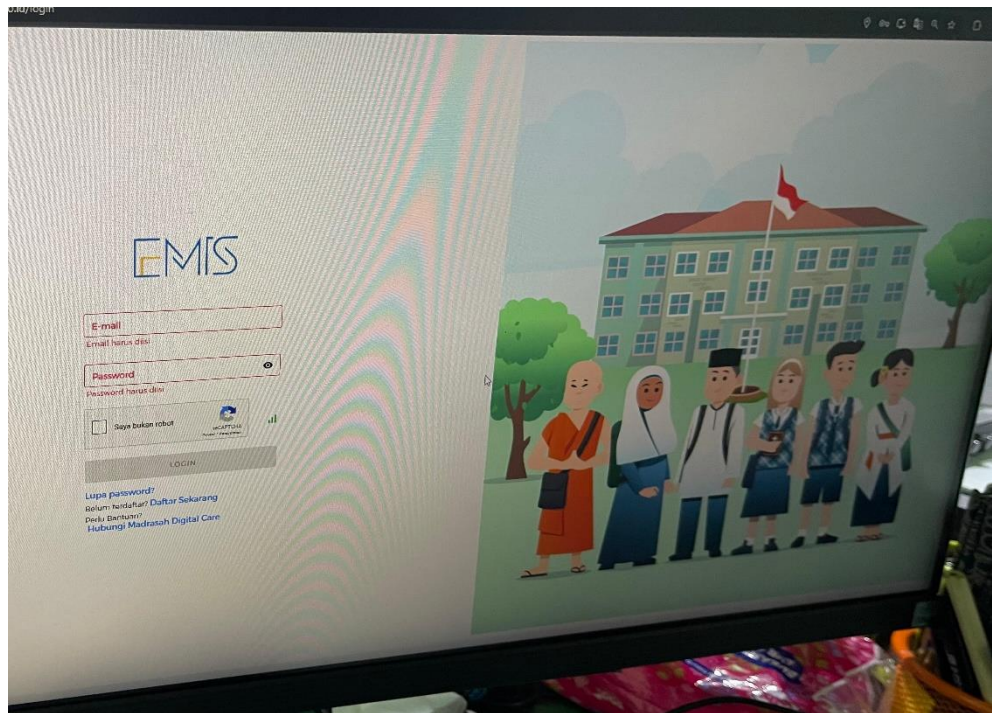
SIMPATIKA GTK



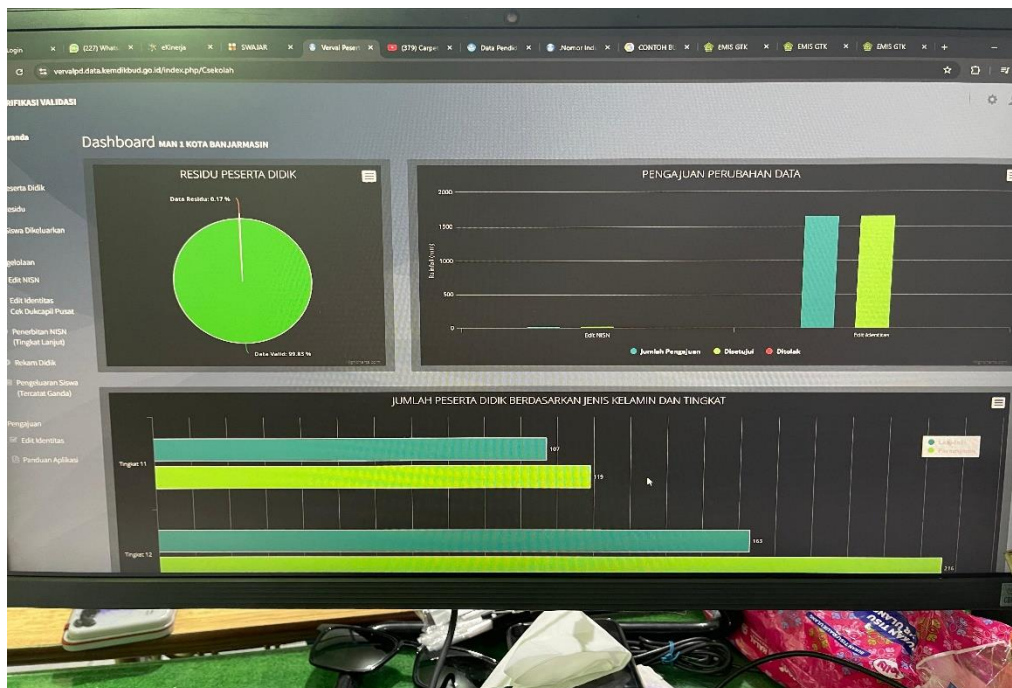
E- Kinerja



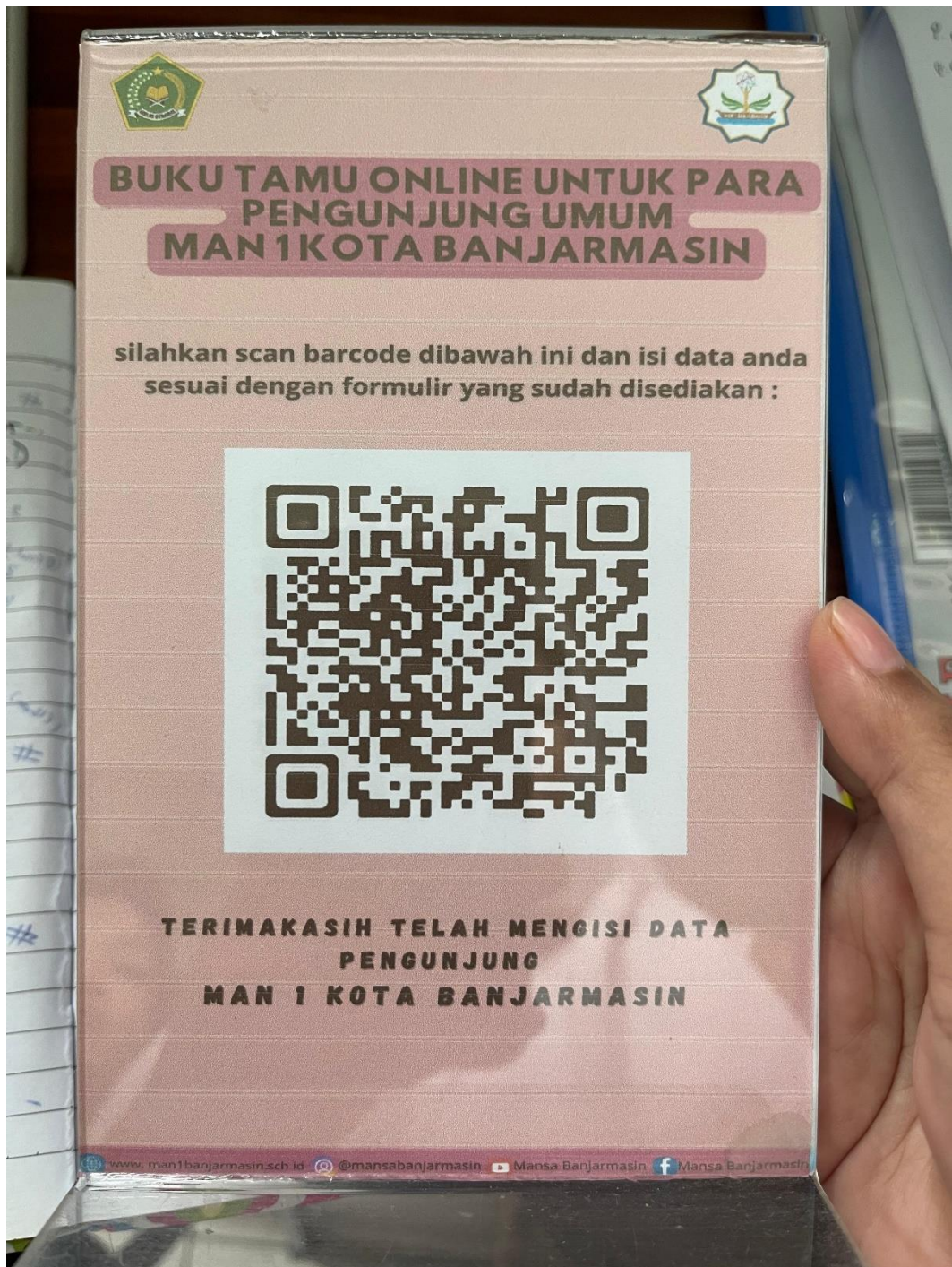
Manajemen Ijazah



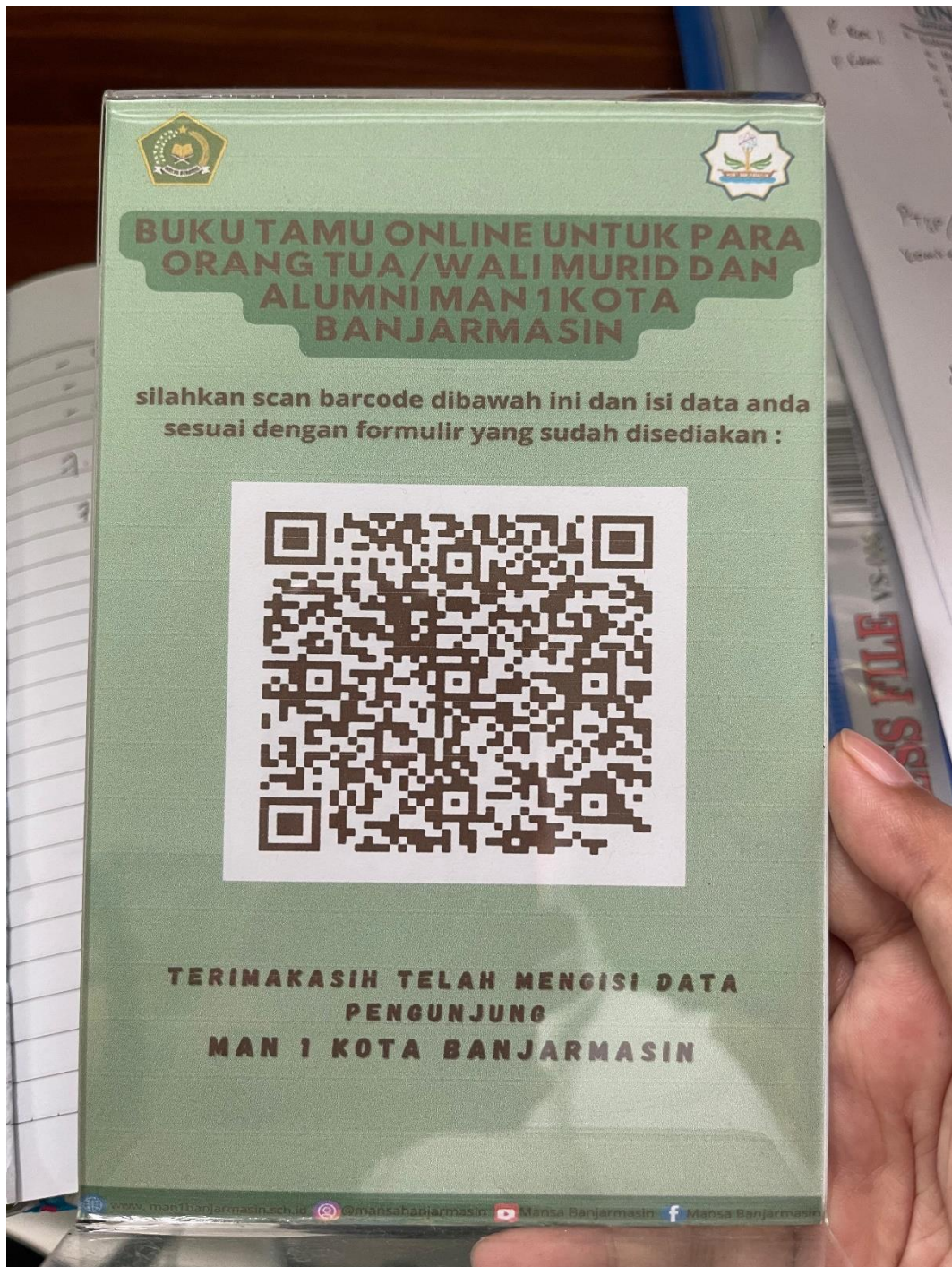
EMIS 4.0



Verval PD dan PTK



Buku tamu online untuk umum



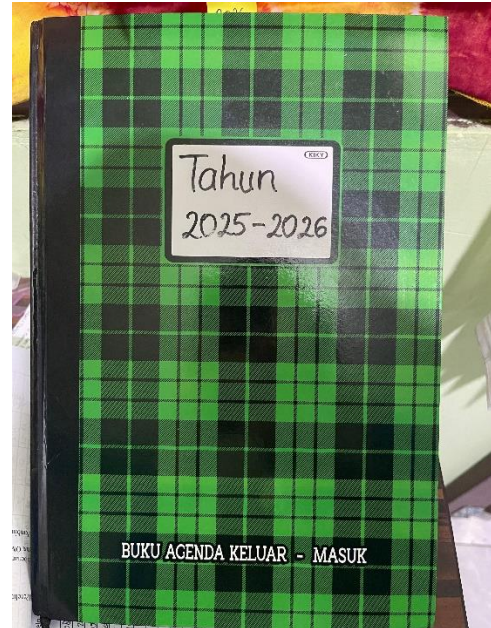
Buku tamu online orang tua



PTSP MAN 1 Banjarmasin



Arsip siswa dan guru



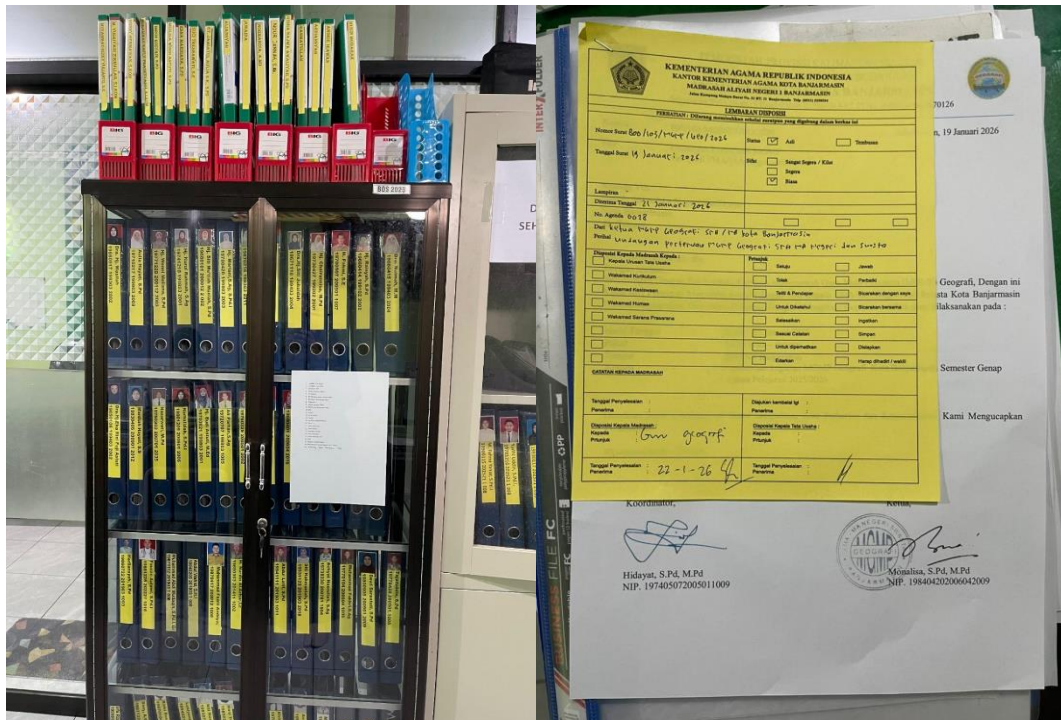
Buku agenda keluar-masuk



Daftar peminjaman

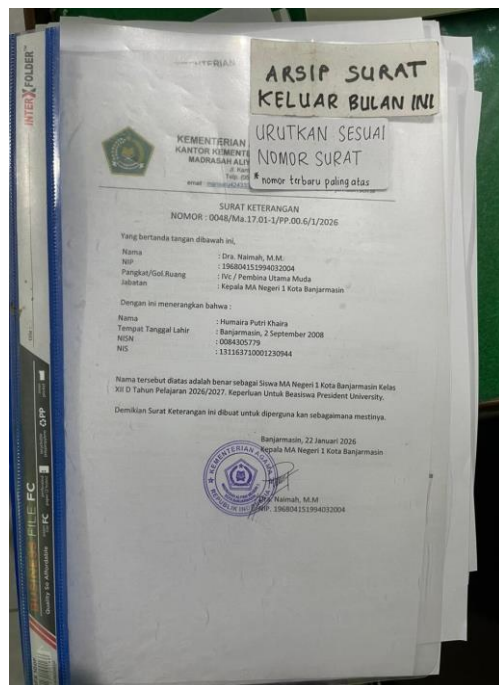


Program kerja

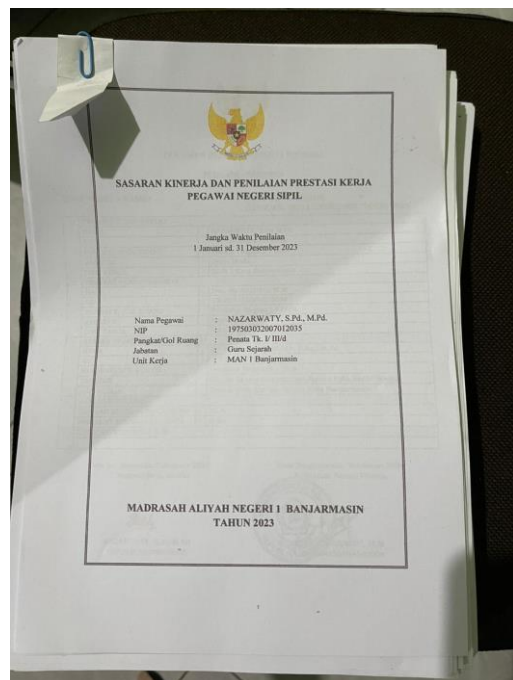


Arsip Data Guru

Disposisi surat masuk



Arsip keluar bulanan



SKP

Lampiran 17. Catatan Buku Konsultasi








BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI






NAMA : Mursidah
NIM : 220101050252
PROGRAM STUDI : Manajemen Pendidikan Islam
TANGGAL SURAT PENETAPAN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 1 Juli 2025
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : Jum'at, 8 Agustus 2025
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Hasbullah, M.Si.
JUDUL SKRIPSI :
PENGARUH SISTEM INFORMASI MANAJEMEN TERHADAP KINERJA
ADMINISTRASI BAGIAN TATA USAHA MAN 1 BANJARMASIN



REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	10-12-2026	Revisian Setelah Seminar Proposal 1-3
2	15-12-2026	BAB.3 Populasi dan Sampel
3	12-01-2026	Perbaikan instrumen
4	20-01-2026	Teknik analisis data
5	09-02-2026	BAB 4 Hasil Penelitian dan Pembahasan
6	12-02-2026	Hasil analisis
7	6-02-2026	Perbaikan tulisan hasil analisis
8	9-04-2026	Pembahasan
9	16-04-2026	Perbaikan Penulisan
10	17-04-2026	ACC
11		
12		

Ke-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
1	10/12/2015	meletakkan Perbaikan pada latar belakang, rumusan masalah, kajian teori, dan data, sumber data.	
2.	15/12/2015	Populasi dan sampel serta teknik sampel yang digunakan dalam penelitian	
3.	12/2016 1	menjempurnakan kuesioner agar sesuai dengan indikator	
4.	10/2016 1	- menyesuaikan metode analisis data - menggunakan uji SPSS - Analisis statistik disesuaikan saja	
5.	3/2016 2	Perlu perbaikan dalam penjabaran hasil data agar mudah dimengerti	

Kc-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
6.	12/2016 1	Menampilkan hasil data yang telah dibuat atau sudah di uji	
7.	6/2016 4	Memperbaiki cara penulisan dan interpretasi hasil analisis	
8.	9/2016 4	Memperdalam analisis dan memperkuat penjelasan dengan teori yang relevan	
9.	16/2016 4	Menyesuaikan penulisan sesuai dengan buku pedoman skripsi	
10		ACC	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Mursidah
2. NIM : 220101050252
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tabat, 7 Oktober 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Desa Tabat, RT. 02, RW. 01 Kec. Labuan
Amas Utara, Kab. Hulu Sungai Tengah,
Kalimantan Selatan.
6. No. HP : 081348694857
7. Alamat email : mursidahmb@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : a. Magang/PKL di ART Print waktu SMK 1
Barabai
b. Anggota HMJ MPI (2024-2025)
9. Prestasi Non Akademik : Juara 3 karya tulis ilmiah PORSEMA HMJ 2024
10. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 25 April 2026

Mursidah