


## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Daftar Terjemah

No	Bab	Hal	Kutipan	Terjemah
1.	I	4	Q.S Al-Ahzab ayat 21	<i>Sungguh, pada (diri) Rasulullah benar benar ada suri teladan yang baik bagimu, (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari Kiamat serta yang banyak mengingat Allah.</i>
2.	1	139	Hadist Riwayat Al-Bukhari no. 2409	<i>Setiap kalian adalah pemimpin dan bertanggung jawab atas apa yang dipimpinnya.</i>

## Lampiran 2. Surat Keterangan Penetapan Dosen Pembimbing

  
**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 129 TAHUN 2025  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

**Menimbang :**

- a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
- b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.

**Mengingat :**

- 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
- 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
- 6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
- 7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :** KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

**Pertama :** Menunjuk dan menugaskan kepada:



Nama	: Dr. Adi Ansari, M.Pd.I.
NIP	: 198702012019031005
Pangkat/Golongan/Ruang	: Penata/III/c
Jabatan Akademik	: Lektor

**Sebagai Pembimbing Skripsi:**

Nama	: Sisi Delia Putri
NIM	: 220101050159
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi	: Implementasi Kepemimpinan Spiritual Kepala Sekolah Dalam Menumbuhkan Nilai Karakter Siswa SD Islam Sabili Muhtadin

**Kedua :** Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

**Ketiga :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 2 Juni 2026. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

  
Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 2 Juni 2025  
Dekan,  
  
Dr. H. Hamdan, M.Pd.  
NIP. 19660405199303005

**Tembusan:**

- 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
- 2. Ketua Program Studi,
- 3. Dosen Pembimbing.

### Lampiran 3. Surat Perubahan Judul



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

Banjarmasin, 10 Juli 2025

Nomor: B-437/Un.14/III.1.h/PP.00.9/07/2025

Lamp. :-

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.  
Sdr (i) Sisi Delia Putri  
NIM. 220101050159  
di Tempat.

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**IMPLEMENTASI KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM  
MENUMBUHKAN NILAI KARAKTER SISWA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN**

Berubah menjadi:

**KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI  
KARAKTER SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN  
BANJARMASIN)**

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.  
NIP 196902211994031001

## Lampiran 4. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

### **SURAT KETERANGAN**

B-454/Un.14/III.1.h/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
Alamat : Jl. Sampit-P.bun km.123 Rt.007 Rw.000 Desa Asam Baru Kecamatan  
Danau Seluluk

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI KARAKTER  
SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN BANJARMASIN)

Pada Hari/ Tanggal: Jum'at 20 juni 2025  
Tempat : Gedung C Ruang 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 30 Juli 2025  
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Dis. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.  
NIP 196902211994031001

## Lampiran 5. Surat Keterangan Izin Riset Dosen Pembimbing

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI KARAKTER SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN BANJARMASIN)

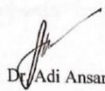
Ditulis oleh : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 4,5 Kompleks Amanda Permai, Gg. Hidayah, No. 61, RT. 28/RW. 1, Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan, Id. 70234

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, sehingga dapat memberikan Persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset.

Arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

**Tempat Riset** : SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin  
**Daerah Tempat Riset** : Komplek Masjid Raya Jl. Jend Sudirman No. 1, Antasan Besar, Kec. Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin, Kalimantan Tengah

Banjarmasin, 28 November 2025  
Menyetujui  
Pembimbing Skripsi

  
Dr. Adi Ansari, M.Pd.I.  
NIP.198702012019031005

## Lampiran 6. Surat Keterangan Izin Riset 1 FTK UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: [ftk@uin-antasari.ac.id](mailto:ftk@uin-antasari.ac.id) Website: [ftk.uin-antasari.ac.id](http://ftk.uin-antasari.ac.id)

Nomor : B- 0004 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026 02 Januari 2026  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin  
Kota Banjarmasin

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 4,5 Kompleks Amanda Permai, Gg. Hidayah, No. 61, RT. 28/RW. 1, Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan, Id. 70234  
No HP : [085753200214](tel:085753200214)

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 02 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Drs. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.  
NIP 197212112008011009

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 7. Surat Keterangan Izin Riset 2 FTK UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

### **SURAT RISET**

Nomor : B- 0004 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Semester : VII

Alamat : Jl. A. Yani Km. 4,5 Kompleks Amanda Permai, Gg. Hidayah, No. 61,  
RT. 28/RW. 1, Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan  
Selatan, Id. 70234

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan  
data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI  
KARAKTER SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN  
BANJARMASIN)**

Tempat Penelitian : SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 22 Desember 2025  
Sampai Tanggal : 22 Februari 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 02 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



D. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.  
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Sisi Delia Putri  
220101050159

Lampiran 8. Surat Keterangan Izin Riset 3 FTK UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0004 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026 02 Januari 2026  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. ....  
.....  
.....

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 4.5 Kompleks Amanda Permai, Gg. Hidayah, No. 61, RT. 28/RW. 1, Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan, Id. 70234  
No HP : [085753200214](tel:085753200214)

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 02 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.  
NIP 197212112008011009

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 9. Surat Keterangan Izin Riset dari Dinas Pendidikan Provinsi Kalimantan Selatan



### PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN

Jalan Kapten Pierre Tendean Nomor 29 Banjarmasin 70231  
Pos-el : disdik\_bjm@yahoo.co.id

Nomor : 000.9.2/1118-SET/Dipendik/2026  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Penelitian

Banjarmasin, 6 Januari 2026

Kepada  
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan Fakultas Tarbiyah Dan  
Keguruan Universitas Islam Negeri  
Antasari  
Di  
Banjarmasin

#### REKOMENDASI

Berdasarkan surat saudara, Nomor :B-0004/ Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026 tanggal 2 Januari 2026 perihal tersebut diatas, Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : Sisi Delia Putri
2. NIM : 220101050159
3. Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
4. Tempat Penelitian : SD Islam Sabibal Muhtadin Banjarmasin
5. Jangka Waktu : 2 Dua (Bulan)
6. Judul : **“KEPEMIMPINAN SPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI KARAKTER SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABIBAL MUHTADIN BANJARMASIN)”**

Dengan Ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.
4. Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Kepala Dinas



RYAN UTAMA, S.STP, M.Si  
Pembina Tingkat I (IV/B)  
NIP. 19820427 200112 1 001

Tembusan: SD Islam Sabibal Muhtadin Banjarmasin

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : *'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**



Lampiran 10. Surat Keterangan Selesai Riset dari SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin

**LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM SABILAL MUHTADIN**  
**SEKOLAH DASAR ISLAM**  
**SABILAL MUHTADIN**  
NPSN : 30304996 NSS 102156005037 Status Terakreditasi Nilai "A"  
Website : www.sabilalmuhtadin.sch.id email : dsabilalmuhtadin@gmail.com

---

Alamat : Komp. Masjid Raya Jl. Jend. Sudirman No.1 Telp./Fax (0511) 3361848 Fax. (0511) 3353364 Banjarmasin - Kalimantan Selatan.

---

**SURAT KETERANGAN MELAKUKAN PENELITIAN**  
Nomor : 045/D.3/SDISM/II/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nadzima Fitria Hamdie,S.Pd  
NIPY : 3133  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Unit Kerja : SD Islam Sabilal Muhtadin

Menerangkan bahwa :

Nama : Sisi Delia Putri  
NIM : 220101050159  
Program Studi/ Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

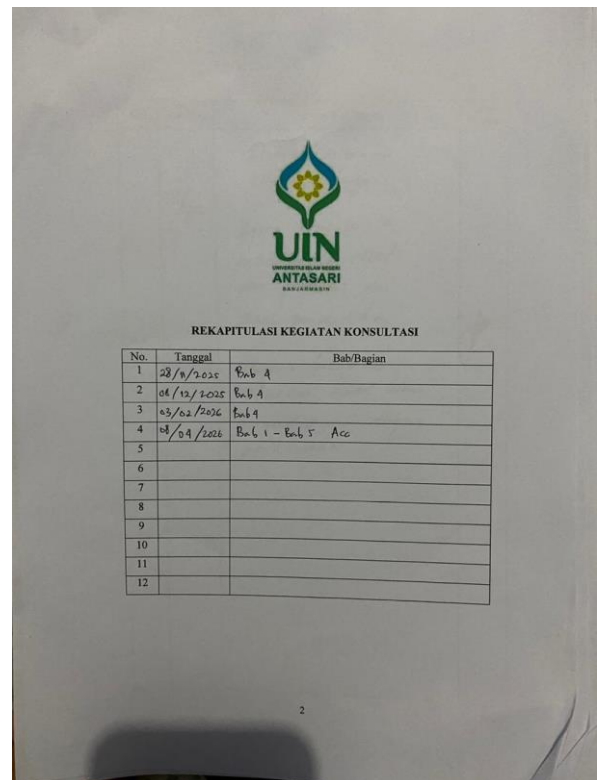
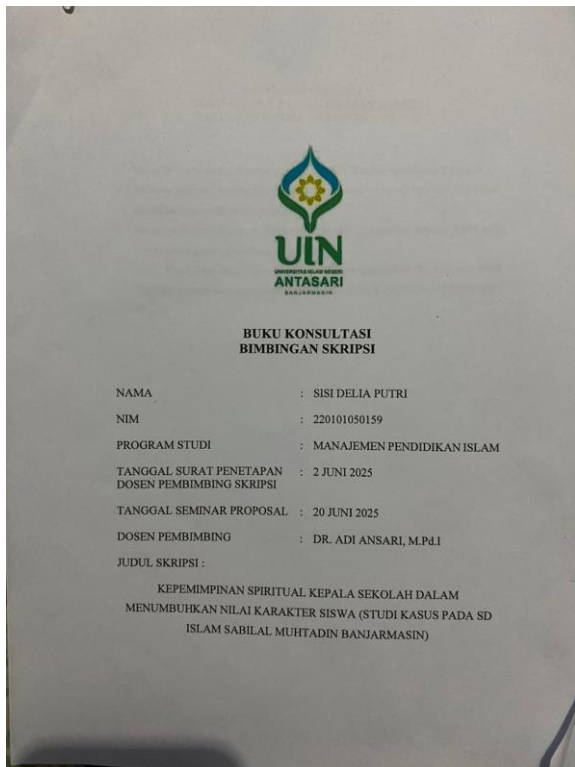
Telah melakukan penelitian pada SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin dalam rangka mengumpulkan data untuk tugas akhir yang berjudul " KEPEMIMPINAN SEPIRITUAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENUMBUHKAN NILAI KARAKTER SISWA (STUDI KASUS PADA SD ISLAM SABILAL MUHTADIN BANJARMASIN) yang dilaksanakan pada tanggal 22 Desember 2025 s.d 22 Februari 2026.


Demikian surat ini sampiakan dan atas kerjasamanya kami mengucapkan terimakasih.


Banjarmasin, 23 Februari 2026  
Kepala Sekolah,  
  
Nadzima Fitria Hamdie,S.Pd  
NIPY.3133





## Lampiran 11. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi



Ke-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
1	28/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lengkapi pedoman wawancara.</li> <li>- Segera urus surat rekomendasi riset dari fakultas dan dinas pendidikan.</li> <li>- Segera lakukan observasi awal dan wawancara dengan para sumber.</li> </ul>	

Ke-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
2	8/12/2023	- Lanjutkan ke penelitian.	

Ke-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
3	3/2025 /2	- Lanjutkan pada tahapan analisis data	

Ke-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
4	8/24 /26	- Lengkapi daftar isi nya. - Sudah di ACC untuk diajukan pada ujian muna & syarat skripsi	

Lampiran 12. Pedoman Wawancara

No.	Fokus Penelitian	Indikator	Pertanyaan
1.	Pemahaman dan prinsip niat yang ikhlas kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Pemahaman dan prinsip niat yang ikhlas	1. Bagaimana pemahaman dan prinsip ibu sebagai kepala sekolah dalam memimpin sekolah benar-benar Ikhlas untuk kebaikan siswa?
			2. Apa tantangan ibu sebagai kepala sekolah dalam menjaga niat ikhlas, dan bagaimana cara mengatasinya? dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah ?
			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mengkomunikasikan niat ikhlas kepada guru dan siswa, dan apa dampaknya ?
			4. Bagaimana bapa melihat niat yang ikhlas kepala sekolah dalam memimpin sekolah?
			5. Dapatkah ibu menceritakan pengalaman atau contoh nyata yang menunjukkan keikhlasan kepala sekolah dalam memimpin?
			6. Apa indikator yang digunakan ibu sebagai kepala sekolah untuk mengevaluasi, apakah niatnya dalam mengambil keputusan sudah Ikhlas?
2.	Pemahaman dan prinsip Pembersihan jiwa kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Pemahaman dan prinsip Pembersihan jiwa	1. Bagaimana pemahaman dan prinsip ibu sebagai kepala sekolah dalam pembersihan jiwa spiritualitasnya agar bisa jadi contoh baik buat siswa?
			2. Apakah terdapat kegiatan sekolah yang mendukung pembersihan jiwa, seperti muhasabah, dzikir, doa bersama, atau kajian keislaman? Bagaimana peran kepala sekolah dalam kegiatan tersebut?
			3. Apa dampak dari pembersihan jiwa kepala sekolah terhadap lingkungan belajar di kelas?
			4. Apa tantangan ibu sebagai kepala sekolah dalam menjaga niat ikhlas, dan bagaimana cara mengatasinya? dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa

			yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah ?
--	--	--	---

			5. Apa strategi yang digunakan ibu sebagai kepala sekolah untuk mengurangi stres dan menjaga keseimbangan jiwa ?
			6. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mengajarkan siswa tentang pentingnya pembersihan jiwa dan pengendalian emosi?
3.	Pemahaman dan prinsip penguasaan ilmu dan hikmah kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Pemahaman dan prinsip penguasaan ilmu dan hikmah	1. Bagaimana pemahaman dan prinsip ibu sebagai kepala sekolah dalam ilmu dan hikmah dan mengintegrasikan (menggabungkan) ilmu pengetahuan dan nilai-nilai spiritual dalam pembelajaran?
			2. Apa contoh nyata dari ibu sebagai kepala sekolah yang menunjukkan penerapan ilmu dan hikmah dalam kehidupan sehari-hari?
			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mendorong guru dan siswa untuk mencari hikmah dari pengalaman?
			4. Apa peran ibu sebagai kepala sekolah dalam mengembangkan budaya belajar yang berbasis ilmu dan hikmah? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah?
			5. Bagaimana kepala sekolah mendorong Bapak/Ibu untuk mengintegrasikan ilmu dan hikmah dalam pembelajaran?
			6. Menurut Bapak/Ibu, aspek ilmu atau hikmah apa yang paling menonjol dari kepemimpinan kepala sekolah?
4.	Menegakan keadilan kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Menegakan keadilan	1. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah menangani masalah atau konflik di sekolah dengan adil?
			2. Apa prinsip-prinsip yang digunakan ibu sebagai kepala sekolah dalam menegakkan keadilan di sekolah?

			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mengajarkan siswa tentang pentingnya keadilan dan tanggung jawab ?
--	--	--	--

			4. Apa dampak dari keadilan yang ditegakkan ibu sebagai kepala sekolah terhadap hubungan antar siswa dan guru? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah?
			5. Bagaimana Menurut Bapak/Ibu, apakah kepala sekolah bersikap adil dalam pembagian tugas dan tanggung jawab kepada guru?
			6. Saran apa yang dapat Bapak/Ibu berikan agar penegakan keadilan oleh kepala sekolah dapat semakin efektif dalam menumbuhkan nilai karakter siswa?
			7. Apakah kepala sekolahmu selalu berlaku adil kepada semua siswa? Berikan contohnya.
			8. Apakah kamu merasa nilai-nilai karaktermu bertambah karena pengaruh kepala sekolah, kenapa?
5.	Peran keteladanan kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Peran keteladanan	1. Apa contoh keteladanan yang ditunjukkan ibu sebagai kepala sekolah dalam kehidupan sehari-hari dilingkungan sekolah?
			2. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah menjadi teladan bagi guru dan siswa dalam hal integritas dan kejujuran?
			3. Apa strategi yang digunakan ibu sebagai kepala sekolah untuk meningkatkan keteladanan dirinya?
			4. Bagaimana peran keteladanan ibu sebagai kepala sekolah mempengaruhi nilai karakter siswa? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah ?
			5. Apa contoh keteladanan kepala sekolah yang Anda lihat dalam mengembangkan nilai karakter siswa?

			6. Apakah kepala sekolah terlibat langsung dalam kegiatan pembinaan karakter siswa? Jika iya, bagaimana bentuk keterlibatannya?
			7. Apa contoh baik dari kepala sekolah yang kamu lihat dan ingin kamu tiru?

			8. Apakah dengan melihat contoh dari kepala sekolah, kamu jadi lebih paham tentang nilai-nilai karakter yang penting seperti kejujuran, kerja sama dll?
6.	Pemahaman dan prinsip zuhud dan kesederhanaan kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Pemahaman dan prinsip zuhud dan kesederhanaan	1. Bagaimana pemahaman dan prinsip ibu sebagai kepala sekolah untuk mengajarkan siswa tentang pentingnya kesederhanaan dan keseimbangan hidup?
			2. Apa contoh dari ibu sebagai kepala sekolah yang menunjukkan zuhud dan kesederhanaan dalam kehidupan?
			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mendorong guru dan siswa untuk hidup sederhana dan tidak berlebihan?
			4. Apa dampak dari zuhud dan kesederhanaan ibu sebagai kepala sekolah terhadap budaya sekolah? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah
			5. Menurut pendapat bapak/ibu apakah kepala sekolah menanamkan nilai kesederhanaan kepada siswa melalui nasihat atau kegiatan sekolah?
			6. Menurut pendapat bapak/ibu apakah kepala sekolah mengajarkan atau menunjukkan pentingnya kesederhanaan dan keseimbangan hidup, dan bagaimana hal ini mempengaruhi nilai karakter siswa?
7.	musyawarah kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Musyawarah	1. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah melibatkan guru dan siswa dalam pengambilan keputusan?

			2. Apa manfaat dari musyawarah yang dilakukan ibu sebagai kepala sekolah dalam meningkatkan kerja sama?
			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah menangani perbedaan pendapat dalam musyawarah?
			4. Apa dampak dari musyawarah ibu sebagai kepala sekolah terhadap tanggung jawab siswa? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah ?

			5. Bagaimana kepala sekolah melibatkan guru dalam pengambilan keputusan untuk menumbuhkan nilai karakter siswa?
			6. Apakah kepala sekolah memberikan ruang kepada guru untuk menyampaikan pendapat dan saran?
8.	Pemahaman dan prinsip muhasabah diri kepala SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin	Pemahaman dan prinsip muhasabah diri	1. Bagaimana pemahaman dan prinsip ibu sebagai kepala sekolah melakukan evaluasi diri dan refleksi untuk meningkatkan kepemimpinan spiritual?
			2. Apa indikator yang digunakan ibu sebagai kepala sekolah untuk mengevaluasi keberhasilan dirinya?
			3. Bagaimana ibu sebagai kepala sekolah mengajarkan siswa tentang pentingnya muhasabah diri?
			4. Apa dampak dari muhasabah diri ibu sebagai kepala sekolah terhadap pengembangan karakter siswa? Dan bagaimana hal ini apakah termasuk berdampak pada penumbuhan nilai karakter siswa yang ibu lakukan sebagai kepala sekolah ?
			5. Bagaimana kepala sekolah melakukan evaluasi diri, dan apa dampaknya bagi pengembangan karakter siswa?
			6. Bagaimana kepala sekolah mengajak guru dan staf untuk melakukan evaluasi bersama terhadap program sekolah?

			7. Bagaimana kepala sekolah mengingatkan kamu untuk selalu introspeksi dan memperbaiki diri?
			8. Apakah kamu melihat sikap kepala sekolah yang muhasabah mempengaruhi kamu dalam membentuk karaktermu?

Lampiran 13.

**Tabel Link Wawancara Audio**

No	Keterangan	Link
1.	Wawancara Kepala Sekolah	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1M2nzipZnh5_SnUdVRo6imxxAGkc51TR">https://drive.google.com/drive/folders/1M2nzipZnh5_SnUdVRo6imxxAGkc51TR</a>
2.	Wawancara guru dan wali kelas	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/14SjXGYWEXNwAmM3qDwrnc0SeLwKWKIEH">https://drive.google.com/drive/folders/14SjXGYWEXNwAmM3qDwrnc0SeLwKWKIEH</a>
3.	Wawancara murid	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/16nKQi5UHduzjmUpeUr83r7GzHCh4YXqQ">https://drive.google.com/drive/folders/16nKQi5UHduzjmUpeUr83r7GzHCh4YXqQ</a>

Lampiran 14.

**Dokumentasi Hasil Penelitian di SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin**







## **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Sisi Delia Putri
2. NIM : 220101050159
3. Tempat, Tanggal Lahir : Asam baru, 20 Agustus 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. A. Yani km.4,5 Kompleks  
Amanda Permai Gg. Hidayah No. 61, RT.28/RW.1, Banjarmasin  
Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan Id. 70234
6. No. HP : 085753200214
7. Alamat email : sisideliaputri@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja :
  - a. Lembaga Pengajian dan Pengkajian Al-qur'an
  - b. Himpunan Mahasiswa Jurusan
9. Prestasi Akademik :
  - a.
  - b.
10. Prestasi Nonakademik :
  - a.
  - b.
11. Daftar Karya Ilmiah :
  - a.
  - b.

Banjarmasin, 10 April 2026

Sisi Delia Putri