

**EFEKTIVITAS PENERAPAN SANKSI ADMINISTRATIF DALAM
MENINGKATKAN KEDISIPLINAN PADA PEMUSTAKA DI
PERPUSTAKAAN MAN 2 KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH :
MUHAMMAD HAFIZ FIRJATULLAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2026 M/1447 H**

**EFEKTIVITAS PENERAPAN SANKSI ADMINISTRATIF DALAM
MENINGKATKAN KEDISIPLINAN PADA PEMUSTAKA DI
PERPUSTAKAAN MAN 2 KOTA BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan Untuk Memenuhi Sebagian Syarat
Guna Mencapai Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan

Disusun Oleh :
Muhammad Hafiz Firjatullah
NIM: 220101120190

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2026 M/1447 H**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini

Nama : Muhammad Hafiz Firjatullah
Tempat Tanggal Lahir : Banjarmasin, 22 Maret 2004
NIM : 220101120190
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan ini bahwa skripsi yang berjudul “Efektivitas Penerapan Sanksi Administratif dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pada Pemustaka di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali yang disebutkan sumbernya apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil asli karya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan berlaku

Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya

Banjarmasin, 16 April 2026
Yang menyatakan,



Muhammad Hafiz Firjatullah

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344
e-mail: silpii@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 093/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : **Muhammad Hafiz Firjatullah**
NIM : **220101120190**
Program : **S-1**
Program Studi : **Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam**

Judul Skripsi:

“EFEKTIVITAS PENERAPAN SANKSI ADMINISTRATIF DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN PADA PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MAN 2 KOTA BANJARMASIN”

Hasil Uji Plagiasi : **19%**

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 April 2026

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dr. Siti Wahdah, M.IP.

NIP 198708102019032010

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Efektivitas Penerapan Sanksi Administratif Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pada Pemustaka Di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin

Nama : Muhammad Hafiz Firjatullah

NIM : 220101120190

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2022

Tempat dan tanggal lahir : Banjarmasin, 22 Maret 2004


Alamat : Komplek HKSUN Surya Gemilang Blok. L No. 07

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 06 April 2026
Pembimbing Skripsi

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu
Perpustakaan dan Informasi
Islam Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari
Banjarmasin




Dr. Siti Wahdah, M.IP.
NIP. 198708102019032010



Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag.,SS.,Mpd
NIP. 196803041998031004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Efektivitas Penerapan Sanksi Administratif Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pada Pemustaka Di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin

Nama Muhammad Hafiz Firjatullah NIM 220101120190 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

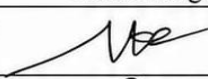

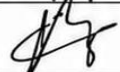
Hari : Kamis
Tanggal : 23 April 2026
Nilai : 90,8 (A+)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. M. Nur Effendi, S.Ag, S.S., M.Pd	1 
2	Dr. Moch. Isra Hajiri, S.H.I., S.IPI., M.Hum	2 
3	Dr. Siti Wahdah, M.IP	3 

ABSTRAK

Muhammad Hafiz Firjatullah. 220101120190. *Efektivitas Penerapan Sanksi Administratif dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pemustaka di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin.* Pembimbing: Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd.I., Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin 2026.

Kata Kunci: Sanksi Administratif, Kedisiplinan Pemustaka, Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan sarana penting dalam mendukung proses pembelajaran dan pengembangan literasi peserta didik. Selain sebagai penyedia sumber informasi, perpustakaan juga menuntut adanya kedisiplinan pemustaka dalam mematuhi tata tertib yang berlaku. Namun, masih ditemukan pelanggaran seperti keterlambatan pengembalian buku, kerusakan koleksi, dan ketidakpatuhan terhadap aturan perpustakaan. Kondisi tersebut mendorong diterapkannya sanksi administratif sebagai upaya penegakan aturan dan pembinaan kedisiplinan pemustaka.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui efektivitas penerapan sanksi administratif dalam meningkatkan kedisiplinan pemustaka di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin serta faktor-faktor yang mempengaruhi pelaksanaannya. Penelitian ini menggunakan jenis penelitian lapangan dengan pendekatan deskriptif kualitatif. Data diperoleh melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi, kemudian dianalisis menggunakan model Miles dan Huberman yang meliputi reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan sanksi administratif di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin cukup efektif dalam meningkatkan kedisiplinan dan tanggung jawab pemustaka, khususnya dalam kepatuhan terhadap aturan peminjaman dan pengembalian koleksi. Bentuk sanksi yang diterapkan berupa teguran, pembatasan layanan peminjaman, serta kewajiban mengganti atau memperbaiki koleksi yang rusak. Penerapan sanksi tersebut memberikan efek jera dan mendorong pemustaka untuk lebih tertib. Namun, efektivitasnya masih dipengaruhi oleh tingkat pemahaman pemustaka terhadap aturan, konsistensi pustakawan dalam menerapkan sanksi, serta kesadaran pemustaka dalam menjaga ketertiban perpustakaan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا
أَمَّا بَعْدُ . مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ أَجْمَعِينَ

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan baik. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. teladan utama umat manusia, beserta para sahabat, keluarga, dan seluruh pengikut beliau yang senantiasa istiqamah hingga akhir zaman.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengungkapkan rasa terima kasih yang tulus atas segala bentuk bantuan, bimbingan, dan perhatian yang telah diberikan selama proses penyusunan skripsi ini. Ucapan terima kasih secara khusus penulis sampaikan kepada yang terhormat:

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., yang telah berkenan menerima serta menyetujui judul skripsi ini.
2. Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Ibu Dr. Siti Wahdah, M.IP. dan Ibu Juairiah, M Hum., yang telah memberikan arahan berharga terkait ruang lingkup penelitian di bidang ilmu perpustakaan.
3. Dosen pembimbing akademik sekaligus pembimbing skripsi, Bapak Dr.

Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd.I., atas segala bimbingan, nasihat, dan petunjuk yang sangat membantu dalam penyusunan skripsi ini sehingga selaras dengan pengembangan keilmuan pada Program Studi IPII.

4. Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin, Dr. Moch. Isra Hajiri, S.H.I., S.IPI., M.Hum., beserta seluruh staf yang telah memberikan pelayanan terbaik dalam membantu penulis memperoleh literatur yang diperlukan.
5. Seluruh dosen, karyawan, dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, atas ilmu, bantuan, dan pelayanan yang senantiasa diberikan selama masa studi penulis.
6. Para pustakawan Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin, yang dengan penuh keikhlasan meluangkan waktu dan memberikan informasi secara terbuka sehingga penelitian ini dapat terselesaikan dengan baik.

Banjarmasin, 13 Rajab 1447 H
2 Januari, 2026 M

Penulis

Muhammad Hafiz Firjatullah

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

A. Konsonan

Dalam sistem penulisan Arab, fonem konsonan direpresentasikan melalui huruf-huruf. Sementara itu, dalam beberapa sistem transliterasi, ada yang hanya menggunakan simbol huruf, ada yang memakai tanda diakritik, dan ada pula yang memadukan keduanya. Hal ini diatur dalam Surat Keputusan Bersama Menteri Agama Republik Indonesia dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987 tanggal 22 Januari 1988, yaitu:

1. Konsonan Tunggal

1	ا	:	A	16	ط	:	Th
2	ب	:	B	17	ظ	:	Zh
3	ت	:	T	18	ع	:	'
4	ث	:	Ts	19	غ	:	Gh
5	ج	:	J	20	ف	:	F
6	ح	:	<u>H</u>	21	ق	:	Q
7	خ	:	Kh	22	ك	:	K
8	د	:	D	23	ل	:	L

9	ذ	:	Dz	24	م	:	M
10	ر	:	R	25	ن	:	N
11	ز	:	Z	26	و	:	W
12	س	:	S	27	هـ	:	H
13	ش	:	Sy	28	ء	:	‘
14	ص	:	Sh	29	ي	:	Y
15	ض	:	Dh				

B. Vokal

1. Vokal Tunggal

Berikut adalah transliterasi vokal tunggal dalam bahasa Arab yang lambangkan oleh tanda ataupun harakat:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	<i>Fathah</i>
ـِ	I	<i>Kasrah</i>
ـُ	U	<i>Dhammah</i>

2. Vokal Rangkap

Berikut adalah transliterasi vokal rangkap dalam bahasa Arab yang dihubungkan oleh hasil kombinasi dari harakat dan huruf:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَ	Ai	an i
وَ	Au	an u

C. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialih aksarakan menjadi huruf /, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: (الرِّجَال) *al-rijâl*,, (الدِّوَان) *al-dîwân*.

D. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda ّ dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *al-dharûra*, demikian seterusnya.

E. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut

diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	rîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	fâmi'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	ḥdah al-Wujûd

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya. Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak 'Abd al-Samad al-Palimbani, Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	Error! Bookmark not defined.
SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI.....	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN.....	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	ix
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	9
C. Fokus Penelitian	11
D. Tujuan Penelitian	11
E. Signifikansi Penelitian	11
F. Penelitian Terdahulu Yang Relevan.....	12
G. Sistematika Penulisan	15
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA BERPIKIR.....	16
A. Kajian Teori	16
B. Kerangka Fikir.....	27
BAB III METODE PENELITIAN	28
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	28
B. Lokasi penelitian	29
C. Subjek dan Objek Penelitian	29
D. Sumber Data.....	30
E. Teknik Pengumpulan data	31
F. Teknik Analisis Data	32
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	33
A. Hasil Penelitian	33
B. Hasil Pembahasan.....	48
BAB V PENUTUP	71
A. Kesimpulan.....	71
B. Saran	72
DAFTAR PUSTAKA	74
LAMPIRAN - LAMPIRAN	77
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	94

DAFTAR GAMBAR

Dokumentasi bersama kepala perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin	89
Dokumentasi sejarah dan struktur perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin.....	90
Dokumentasi bersama pustakawan MAN 2 Kota Banjarmasin	91
Dokumentasi bahan koleksi MAN 2 Kota Banjarmasin.	92
Dokumentasi perpustakaan dan pemustaka yang berkunjung ke perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin.....	93

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar terjemah	78
Lampiran 2 Pedoman Observasi, Wawancara dan Studi Dokumenter	79
Lampiran 3 Surat Izin Riset 1 Mikwa UIN Antasari Banjarmasin	80
Lampiran 4 Surat Izin Riset 2 Mikwa UIN Antasari Banjarmasin	81
Lampiran 5 Surat Izin Riset 3 Mikwa UIN Antasari Banjarmasin	82
Lampiran 6 Surat Izin Riset MAN 2 Kota Banjarmasin	83
Lampiran 7 Surat Izin Riset Kementerian Agama Kota Banjarmasin	84
Lampiran 8 Surat Selesai Riset MAN 2 Kota Banjarmasin	85
Lampiran 9 Catatan Bimbingan Konsultasi Skripsi	86
Lampiran 10 Dokumentasi Penulis	89