

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Al-Qur'an/Hadits

No.	Bab	Halaman	Kutipan	Terjemah
1.	I	3	Surah Thaha ayat 114	"Maka Mahatinggi Allah, Raja yang sebenarnya. Dan janganlah engkau (Muhammad) tergesa-gesa (membaca) Al-Qur'an sebelum selesai diwahyukan kepadamu, dan katakanlah, "Ya Tuhanku, tambahkanlah ilmu kepadaku."
2.	I	4	Hadits riwayat Muslim (No. 2699), Rasulullah saw. bersabda	"Barang siapa yang menempuh jalan untuk mencari ilmu, maka Allah akan memudahkan baginya jalan menuju surga".

## Lampiran 2. Uji Validitas Ahli

**LEMBAR VALIDASI SOAL PRETEST-POSTTEST**

Nama Peneliti : Alfi Nur Azizah  
 Judul Penelitian : Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar Siswa  
 Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata  
 Pelajaran Pancasila  
 Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila  
 Kelas/Sekolah : V / SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  
 Validator : Noor Hidayati, M.Pa  
 Jabatan : Dosen

**A. Tujuan Validasi**

Lembar ini digunakan untuk menilai kelayakan butir-butir soal pretest dan posttest pilihan ganda sebagai instrumen penelitian berdasarkan aspek isi (content), konstruksi, dan bahasa.

**B. Petunjuk Pengisian**

1. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai dengan penilaian Bapak/Ibu Validator.
2. Bila ada beberapa hal yang perlu di revisi, mohon menuliskan butir-butir revisi secara langsung pada tempat yang telah disediakan dalam lembar ini.
3. Keterangan kriteria skala penelitian sebagai berikut:
 

1 = Tidak Baik	3 = Baik
2 = Cukup Baik	4 = Sangat Baik

**D. Aspek Penilaian Soal**

No	Aspek yang Dinilai	Skor Penilaian				Catatan/Saran
		1	2	3	4	
<b>A.</b>	<b>Kesesuaian Isi</b>					
1	Kesesuaian soal dengan indikator pembelajaran				✓	Soal sesuai dengan indikator pembelajaran Pendidikan Pancasila

2	Kejelasan petunjuk pengerjaan soal			✓	Petunjuk jelas dan mudah dipahami
3	Materi yang diukur sesuai dengan tingkat kemampuan siswa			✓	Soal sesuai, namun beberapa perlu revisi ringan
<b>B. Konstruksi Soal</b>					
4	Pokok soal dirumuskan dengan jelas			✓	Beberapa redaksi perlu diperbaiki untuk konsistensi
5	Setiap soal memiliki satu jawaban yang benar		✓		Nomor 18 & 28 memiliki lebih dari satu jawaban benar (perlu revisi)
6	Pilihan jawaban homogen dan logis		✓		Distraktor pada beberapa soal terlalu mudah ditebak (misal: opsi negatif terlalu ekstrem)
7	Panjang pilihan jawaban relatif sama			✓	Beberapa nomor memiliki jawaban yang lebih panjang daripada lainnya
<b>C. Bahasa dan Kaidah</b>					
9	Kalimat yang digunakan pada soal komunikatif menggunakan bahasa yang sederhana dan mudah dipahami siswa			✓	Sesuai jenjang SD, beberapa butir dapat dipadatkan
10	Menggunakan ejaan dan tata bahasa yang benar sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia			✓	Ejaan baik, hanya perlu perbaikan kecil pada beberapa tanda baca

Catatan/saran perbaikan:

Catatan/saran perbaikan:

1. Nomor 18, Terdapat dua jawaban benar (a & b), harus diperbaiki menjadi satu jawaban benar.
2. Nomor 28, Kunci jawaban tidak sesuai, karena terdapat lebih dari satu opsi yang benar.
3. Distraktor pada beberapa soal terlalu mudah ditebak karena jawaban salah terlalu ekstrem atau tidak logis.
4. Beberapa soal dapat diperbaiki panjang opsinya agar lebih seimbang.

Kesimpulan Validator

- Layak digunakan tanpa revisi
- Layak digunakan dengan revisi kecil
- Layak digunakan setelah direvisi besar
- Tidak layak digunakan

Banjarmasin, November 2025

Validator,



Noor Hidayati, M.Pd

NIP. 199004212023212053

**LEMBAR VALIDASI SOAL PRETEST-POSTTEST**

Nama Peneliti : Alfi Nur Azizah  
 Judul Penelitian : Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar Siswa  
 Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata  
 Pelajaran Pancasila  
 Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila  
 Kelas/Sekolah : V / SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  
 Validator : Maya Sari, S.Pd.  
 Jabatan : Guru

**A. Tujuan Validasi**

Lembar ini digunakan untuk menilai kelayakan butir-butir soal pretest dan posttest pilihan ganda sebagai instrumen penelitian berdasarkan aspek isi (content), konstruksi, dan bahasa.

**B. Petunjuk Pengisian**

1. Beri tanda (✓) pada kolom yang sesuai dengan penilaian Bapak/Ibu Validator.
2. Bila ada beberapa hal yang perlu di revisi, mohon menuliskan butir-butir revisi secara langsung pada tempat yang telah disediakan dalam lembar ini.
3. Keterangan kriteria skala penelitian sebagai berikut:
 

1 = Tidak Baik	3 = Baik
2 = Cukup Baik	4 = Sangat Baik

**D. Aspek Penilaian Soal**

No	Aspek yang Dinilai	Skor Penilaian				Catatan/Saran
		1	2	3	4	
<b>A.</b>	<b>Kesesuaian Isi</b>					
1	Kesesuaian soal dengan indikator pembelajaran				✓	
2	Kejelasan petunjuk pengerjaan soal				✓	
3	Materi yang diukur sesuai dengan tingkat kemampuan siswa				✓	

B.	Konstruksi Soal					
4	Pokok soal dirumuskan dengan jelas				✓	
5	Setiap soal memiliki satu jawaban yang benar				✓	
6	Pilihan jawaban homogen dan logis				✓	
7	Panjang pilihan jawaban relatif sama				✓	
C.	Bahasa dan Kaidah					
9	Kalimat yang digunakan pada soal komunikatif menggunakan bahasa yang sederhana dan mudah dipahami siswa				✓	
10	Menggunakan ejaan dan tata bahasa yang benar sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia				✓	

Catatan/saran perbaikan:


Tolong lain kali bisa di masukan soal bergambar.

Kesimpulan Validator

- Layak digunakan tanpa revisi
- Layak digunakan dengan revisi kecil
- Layak digunakan setelah direvisi besar
- Tidak layak digunakan

Banjarmasin, November 2025

Validator,

  
(.....  
Maya Sari, S.Pd.....)

NIP/NIK. -

## Lampiran 3. Soal Uji Instrumen Tes Siswa

**Nama Siswa** :  
**Kelas/Semester** :  
**Mata Pelajaran** : **Pendidikan Pancasila**  
**Nama Sekolah** :

**SOAL PILIHAN GANDA****BERILAH TANDA SILANG (X) PADA JAWABAN YANG BENAR!**

1. Sesuatu yang harus kita lakukan dengan penuh tanggung jawab disebut....
  - a. Hak
  - b. Kewajiban
  - c. Disiplin
  - d. Norma
2. Sesuatu yang harus kita peroleh atau miliki disebut...
  - a. Hak
  - b. Kewajiban
  - c. Disiplin
  - d. Norma
3. Hak anak di rumah adalah...
  - a. Meminta uang jajan banyak
  - b. Mendapatkan kasih sayang dari orang tua
  - c. Memenuhi semua keinginan sendiri
  - d. Bermain sepeda setiap hari
4. Kewajiban anak di sekolah adalah...
  - a. Memenuhi semua keinginan teman
  - b. Menggambar sesuka hati
  - c. Menjaga kebersihan kelas dan mengikuti tata tertib
  - d. Memakai sepatu di dalam kelas
5. Aturan yang harus diikuti agar hidup menjadi tertib dan rukun adalah...
  - a. Kewajiban
  - b. Tanggung jawab
  - c. Norma
  - d. Kedisiplinan
6. Salah satu hak di lingkungan masyarakat adalah...
  - a. Mendapatkan bantuan dana dari warga lain

- b. Menggunakan fasilitas umum dengan tertib
  - c. Bermain di jalan tanpa memperhatikan keselamatan
  - d. Menyuruh orang lain melakukan tugas kita
7. Kewajiban kita di rumah adalah...
- a. Membantu membereskan kamar
  - b. Meminta uang setiap hari
  - c. Mengabaikan adik dan orang tua
  - d. Menyuruh semua orang
8. Norma kesusilaan mengajarkan kita untuk selalu berbuat baik. Contoh perbuatan yang sesuai dengan norma kesusilaan adalah....
- a. Bermain dengan teman
  - b. Suka mengusili teman
  - c. Berbohong
  - d. Berbicara jujur
9. Hak anak di sekolah adalah...
- a. Menghormati guru dan teman-teman
  - b. Makan makanan favorit saat belajar
  - c. Menolak belajar dan bermain saja
  - d. Meninggalkan pelajaran kapan saja
10. Kewajiban kita di lingkungan masyarakat adalah...
- a. Menghormati tetangga dan menjaga kebersihan lingkungan
  - b. Membuat kerusakan di jalanan
  - c. Membuang sampah sembarangan
  - d. Tidak mematuhi aturan lalu lintas
11. Menjadi warga masyarakat yang baik, kita harus...
- a. Menghormati orang lain dan menjaga kebersihan
  - b. Membuang sampah di sungai
  - c. Melanggar aturan lalu lintas
  - d. Tidak peduli lingkungan sekitar
12. Hak dan kewajiban di lingkungan sekolah harus dilakukan secara...
- a. Sendiri-sendiri
  - b. Bersamaan dengan saling menghormati dan bertanggung jawab
  - c. Sembunyi-sembunyi dari guru
  - d. Hanya saat ada pemeriksaan
13. Diskusi bersama untuk mencapai keputusan bersama disebut....
- a. Musyawarah
  - b. Rapat
  - c. Silaturahmi
  - d. Wawancara
14. Tahapan pertama dalam musyawarah adalah...

- a. Mengambil keputusan langsung
  - b. Mendengarkan saja tanpa bicara
  - c. Menutup musyawarah
  - d. Menyampaikan pendapat secara sopan
15. Jika ada pendapat yang berbeda, kita harus...
- a. Menyampaikan ketidaksetujuan dengan tegas
  - b. Mengabaikan pendapat orang lain
  - c. Menghormati dan menerima secara baik-baik
  - d. Menolak pembicaraan sepihak
16. Dalam musyawarah, kita harus menyampaikan pendapat secara...
- a. Sembarangan dan keras
  - b. Diam saja tanpa berbicara
  - c. Berteriak-teriak
  - d. Sopan dan jelas
17. Contoh kegiatan musyawarah di sekolah adalah...
- a. Saling berdebat keras
  - b. Memilih ketua kelas melalui diskusi dan voting
  - c. Mengabaikan suara teman
  - d. Mengambil keputusan sendiri tanpa bertanya
18. Berikut yang termasuk hak anak di rumah adalah...
- a. Memperoleh kasih sayang dari orang tua
  - b. Memperoleh uang jajan yang banyak
  - c. Bermain sepuasnya
  - d. Tidak membantu pekerjaan rumah
19. Jika ada kerusakan di lingkungan, kita harus...
- a. Membiarkan saja
  - b. Menghukum orang yang membuat
  - c. Melaporkannya dan membantu memperbaiki
  - d. Merusak lagi supaya terlihat jelas
20. Salah satu tujuan musyawarah adalah...
- a. Mendapatkan keputusan bersama
  - b. Saling berteriak dan marah
  - c. Menunjukkan siapa yang paling hebat
  - d. Menghindari tanggung jawab
21. Kewajiban kita saat belajar di sekolah adalah...
- a. Mencontek teman
  - b. Mengerjakan tugas dengan benar
  - c. Mengobrol terus tanpa mendengarkan guru
  - d. Meninggalkan pelajaran kapan saja
22. Saat ada perbedaan pendapat, sebaiknya kita...

- a. Saling menghormati dan berdiskusi dengan baik
  - b. Memaki orang lain
  - c. Menganggap orang lain tidak hebat
  - d. Menyerang orang yang berbeda pendapat
23. Berikut ini merupakan contoh kewajiban siswa di sekolah adalah...
- a. Membuang sampah di kolong meja
  - b. Bermalas-malasan mengerjakan tugas
  - c. Mematuhi peraturan dan tata tertib sekolah
  - d. Merusak tanaman sekolah
24. Ayu melaksanakan piket kelas sesuai dengan jadwalnya. Hal ini menunjukkan Ayu sedang melaksanakan....
- a. Tugas dari guru
  - b. Perintah dari guru
  - c. Hak sebagai siswa
  - d. Kewajiban sebagai siswa
25. Salah satu manfaat melaksanakan hak dan kewajiban di masyarakat adalah....
- a. Terciptanya kehidupan yang aman dan tentram
  - b. Membuat hidup lebih rumit
  - c. Menciptakan perselisihan
  - d. Menimbulkan kekacauan
26. Kesepakatan atau keputusan yang dihasilkan melalui musyawarah disebut....
- a. Kekompakan
  - b. Serasi
  - c. Mufakat
  - d. Kerjasama
27. Menghormati orang tua termasuk contoh...
- a. Hak anak di rumah
  - b. Kewajiban anak di rumah
  - c. Hak anak di masyarakat
  - d. Kewajiban anak di masyarakat
28. Berikut yang merupakan kewajiban anak di sekolah adalah...
- a. Mengerjakan tugas yang diberikan guru
  - b. Menjaga kebersihan sekolah
  - c. Meminta teman membantu mengerjakan tugas
  - d. Berbicara saat guru sedang menjelaskan
29. Contoh kewajiban di masyarakat yaitu...
- a. Menjauhi teman yang berbeda agama
  - b. Tidak mau bergaul dengan tetangga
  - c. Tidak mendengarkan pendapat orang lain
  - d. Mematuhi norma dan peraturan lalu lintas

30. Keseimbangan hak dan kewajiban akan menciptakan suasana yang...
  - a. Gaduh
  - b. Rukun
  - c. Sedih
  - d. Ceria
31. Jika kita membuang sampah pada tempatnya, berarti kita...
  - a. Tidak menjaga kebersihan
  - b. Menjalankan kewajiban
  - c. Melanggar aturan
  - d. Mengabaikan kewajiban
32. Kewajiban siswa terhadap guru ialah...
  - a. Melawan guru
  - b. Tidak memperhatikan guru
  - c. Mendengarkan dan menghormati guru
  - d. Mengobrol saat guru menjelaskan
33. Contoh hak siswa di sekolah yaitu...
  - a. Mendapat hukuman
  - b. Dilarang berbicara
  - c. Bolos saat pembelajaran
  - d. Mendapat kesempatan belajar
34. Jika semua warga menjalankan kewajibannya, maka lingkungan akan...
  - a. Nyaman dan damai
  - b. Kotor dan berantakan
  - c. Tidak teratur
  - d. Bising
35. Berikut yang termasuk kewajiban saat musyawarah adalah....
  - a. Pergi sebelum musyawarah selesai
  - b. Mendengarkan keputusan dengan lapang dada
  - c. Memaksakan pendapat sendiri
  - d. Menghormati pendapat peserta musyawarah

**Lampiran 4. Kunci Jawaban Instrumen Tes Siswa**

1. B
2. A
3. B
4. C
5. C
6. B
7. A
8. D
9. A
10. A
11. A
12. B
13. A
14. D
15. C
16. D
17. B
18. A
19. C
20. A
21. B
22. A
23. C
24. D
25. A
26. C
27. B
28. A
29. D
30. B
31. B
32. C
33. D
34. A
35. D

Lampiran 5. Penyebaran Data Hasil Validasi Instrumen

No. Absen	Jumlah Soal Benar	No. Absen	Jumlah Soal Benar
1	22	16	28
2	33	17	32
3	34	18	33
4	34	19	33
5	32	20	30
6	34	21	30
7	34	22	34
8	24	23	18
9	31	24	34
10	34	25	31
11	31	26	34
12	34	27	32
13	32	28	26
14	33	29	34
15	22	30	33

No. Absen	Jumlah Soal Benar	No. Absen	Jumlah Soal Benar
1	22	16	28
2	33	17	32
3	34	18	33
4	34	19	33
5	32	20	30
6	34	21	30
7	34	22	34
8	24	23	18
9	31	24	34
10	34	25	31
11	31	26	34
12	34	27	32
13	32	28	26
14	33	29	34
15	22	30	33

## Lampiran 6. Hasil Uji Validitas

No. Soal	Person Correlation	Nilai Sig.	Kesimpulan	Interpretasi
1	0,412	0,024	Valid	Cukup
2	0,412	0,024	Valid	Cukup
3	0,564	0,001	Valid	Cukup
4	0,408	0,025	Valid	Cukup
5	0,500	0,005	Valid	Cukup
6	0,524	0,003	Valid	Cukup
7	0,421	0,021	Valid	Cukup
8	0,437	0,016	Valid	Cukup
9	0,405	0,026	Valid	Cukup
10	0,691	0,000	Valid	Tinggi
11	0,492	0,006	Valid	Cukup
12	0,439	0,015	Valid	Cukup
13	0,569	0,001	Valid	Cukup
14	0,603	0,000	Valid	Tinggi
15	0,500	0,005	Valid	Cukup
16	0,454	0,012	Valid	Cukup
17	0,431	0,017	Valid	Cukup
18	0,501	0,005	Valid	Cukup
19	-0,152	0,421	Tidak Valid	

20	0,369	0,045	Valid	Rendah
21	0,564	0,001	Valid	Cukup
22	0,569	0,001	Valid	Cukup
23	0,564	0,001	Valid	Cukup
24	0,492	0,006	Valid	Cukup
25	0,386	0,035	Valid	Rendah
26	0,361	0,050	Valid	Rendah
27	0,569	0,001	Valid	Cukup
28	0,478	0,008	Valid	Cukup
29	-0,222	0,238	Tidak Valid	
30	0,017	0,930	Tidak Valid	
31	0,598	0,000	Valid	Cukup
32	-0,169	0,371	Tidak Valid	
33	0,405	0,026	Valid	Cukup
34	0,152	0,422	Tidak Valid	
35	0,475	0,008	Valid	Cukup

#### Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
Pretest Hasil Belajar	30	100,0%	0	0,0%	30	100,0%
Posttest Hasil Belajar	30	100,0%	0	0,0%	30	100,0%

## Lampiran 7. Uji Reliabilitas

**Case Processing Summary**

		N	%
Cases	Valid	30	100,0
	Excluded <sup>a</sup>	0	,0
	Total	30	100,0

**Reliability Statistics**

Cronbach's Alpha	N of Items
,824	35

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

**Item-Total Statistics**

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Soal_1	30,03	17,068	,334	,819
Soal_2	30,03	17,068	,334	,819
Soal_3	29,93	17,099	,522	,815
Soal_4	30,00	17,172	,337	,819
Soal_5	29,93	17,237	,454	,817
Soal_6	30,00	16,828	,462	,815
Soal_7	30,07	16,961	,338	,819
Soal_8	29,93	17,375	,387	,818
Soal_9	29,93	17,444	,354	,819
Soal_10	29,93	16,823	,658	,812
Soal_11	29,97	17,068	,435	,816
Soal_12	29,97	17,206	,379	,818
Soal_13	29,90	17,403	,539	,817
Soal_14	30,03	16,447	,542	,811
Soal_15	29,93	17,237	,454	,817
Soal_16	30,00	17,034	,387	,818
Soal_17	30,00	17,103	,362	,818
Soal_18	30,00	16,897	,437	,816
Soal_19	30,00	18,828	-,230	,838
Soal_20	30,03	17,206	,289	,821
Soal_21	29,93	17,099	,522	,815
Soal_22	29,90	17,403	,539	,817
Soal_23	29,93	17,099	,522	,815

Soal_24	29,97	17,068	,435	,816
Soal_25	29,97	17,344	,323	,820
Soal_26	30,07	17,168	,274	,822
Soal_27	29,90	17,403	,539	,817
Soal_28	30,00	16,966	,412	,817
Soal_29	29,97	18,930	-,288	,837
Soal_30	30,13	18,395	-,088	,838
Soal_31	29,97	16,792	,549	,813
Soal_32	29,97	18,792	-,237	,836
Soal_33	29,93	17,444	,354	,819
Soal_34	30,17	17,868	,044	,833
Soal_35	30,03	16,861	,402	,817

## Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)/Modul Ajar Pertemuan 1

**MODUL AJAR KURIKULUM MERDEKA**

**Nama penyusun** : Alfi Nur Azizah  
**Nama Sekolah** : SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  
**Mata pelajaran** : Pendidikan Pancasila  
**Kelas** : V ( Lima)

---

---

## MODUL AJAR PENDIDIKAN PANCASILA KELAS 5

### BAB 2 NORMA DAN ATURAN DALAM KEHIDUPAN SEHARI-HARI

#### INFORMASI UMUM

##### A. IDENTITAS MODUL

- |                    |  |
|--------------------|--|
| 1. Penyusun        | : Alfi Nur Azizah  |
| Email              | : <a href="mailto:alfinurazizah80@gmail.com">alfinurazizah80@gmail.com</a> |
| Sekolah/Instansi   | : SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  |
| Tahun Ajaran       | : 2025/2026  |
| 2. Jenjang Sekolah | : SD   |
| 3. Kelas           | : V (Lima)   |
| 4. Bab/Materi      | : Bab 2/Hak dan Kewajiban di Rumah, Sekolah, dan Masyarakat                |
| 5. Alokasi Waktu   | : 2 x 35 Menit   |

##### B. KOMPETENSI AWAL

1. Siswa dapat memahami pengertian hak dan kewajiban
2. Siswa dapat siswa dapat menyebutkan contoh hak dan kewajiban di rumah, sekolah, dan masyarakat.
3. Siswa dapat mengetahui manfaat dari pelaksanaan hak dan kewajiban secara seimbang.

##### C. PROFIL PELAJAR PANCASILA

- ❖ Beriman, Berkebinekaan Global, Gotong Royong, Mandiri, Bernalar, Kritis, Dan Kreatif.

##### D. SARANA DAN PRASARANA

- ❖ Alat Pembelajaran : papan tulis, spidol, buku pelajaran, dan alat tulis, Laptop, LCD/proyektor, dan media *Wordwall*.
- ❖ Sumber Belajar : Buku Pendidikan Pancasila, untuk SD/MI Kelas V. Bupena Merdeka Jilid 5b., PPT dan sumber referensi internet.

##### E. TARGET PESERTA DIDIK

- ❖ Peserta didik reguler/tipikal

##### F. JUMLAH PESERTA DIDIK

- ❖ 30 Peserta didik

##### D. MODEL, METODE, DAN PENDEKATAN PEMBELAJARAN

- ❖ Model : Pembelajaran Tatap Muka
- ❖ Metode : Tanya Jawab, Metode Ceramah, Refleksi
- ❖ Strategi : Kuis Box media *Wordwall*
- ❖ Pendekatan : Saintifik (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, menalar, dan mengkomunikasikan)

## KOMPONEN INTI

### A. TUJUAN KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tujuan Pembelajaran (TP)

- ❖ Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menjelaskan pengertian dari hak dan kewajiban dengan tepat.
- ❖ Setelah menyimak penjelasan guru melalui media PPT, siswa dapat mengidentifikasi contoh hak dan kewajiban di lingkungan rumah, sekolah, dan Masyarakat dalam kehidupan sehari-hari dengan baik dan benar.
- ❖ Dengan menggunakan media *Wordwall*, siswa dapat menunjukkan contoh dan manfaat dari pelaksanaan hak dan kewajiban secara seimbang di lingkungan sekitar.

Capaian Pembelajaran (CP):

Peserta didik memahami hak dan kewajiban sebagai warga sekolah, anggota keluarga, dan masyarakat serta menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari untuk mewujudkan kehidupan yang tertib, harmonis, dan sejahtera.

### B. PEMAHAMAN BERMAKNA

- ❖ Meningkatkan pemahaman konsep hak dan kewajiban di lingkungan rumah, sekolah, dan Masyarakat.
- ❖ Banyak manfaat dari hak dan kewajiban jika dilaksanakan secara seimbang.

### C. PERTANYAAN PEMANTIK

- ❖ Apakah kalian tau apa itu hak dan kewajiban?

### D. KEGIATAN PEMBELAJARAN

## Pertemuan Pertama

### Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

#### a. Persiapan Mengajar

- Guru menyiapkan alat pembelajaran seperti buku pelajaran atau bahan ajar, papan tulis, dan spidol.

#### b. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran di Kelas

##### ➤ Kegiatan Pembuka (10 Menit)

- Guru membuka pembelajaran dengan mengucapkan salam dan menyapa siswa terlebih dahulu
- Guru mengajak siswa untuk membaca doa bersama dan meminta salah satu siswa untuk memimpin doa sebelum memulai pembelajaran.
- Guru melakukan absensi dan mengecek kehadiran siswa.
- Guru memberikan informasi pada siswa terkait materi dan kegiatan pembelajaran pada hari ini serta menyampaikan tujuan pembelajaran.
- Guru memberikan motivasi dan ice breaking kepada peserta didik sebelum memulai pembelajaran.

- Guru menyiapkan alat dan bahan ajar seperti buku dan lcd/proyektor untuk menjelaskan pembelajaran.

##### ➤ Kegiatan Inti (45 Menit)

- Melakukan *Pre-test*
- Guru menyampaikan bahwa hari ini siswa akan belajar materi tentang “Hak dan Kewajiban”
- Guru membuka pelajaran dengan mengajukan pertanyaan pemantik seperti, “Apakah kalian tau apa yang dimaksud hak dan kewajiban?”, “Bagaimana contoh hak dan kewajiban kita dalam kehidupan sehari-hari?”.
- Guru menampilkan PPT, kemudian menjelaskan kepada siswa materi Hak dan Kewajiban di lingkungan rumah, sekolah dan masyarakat dan manfaatnya.
- Guru melakukan tanya jawab bersama siswa terkait materi yang telah dijelaskan.
- Setelah siswa dapat memahami materi tersebut, guru melakukan penugasan berupa game interaktif menggunakan media *Wordwall*
- Guru menampilkan permainan *Wordwall* melalui LCD/proyektor.
- Guru menjelaskan aturan permainan kepada peserta didik.
- Guru menggunakan beberapa fitur *Wordwall* seperti:
  - a. Quiz Box  
Siswa memilih kotak soal yang berisi pertanyaan tentang hak dan kewajiban, kemudian menjawabnya secara bergiliran.
  - b. Match Up (Menjodohkan)  
Siswa diminta mencocokkan contoh hak dengan pasangannya dan kewajiban dengan pasangannya yang tepat.  
Contoh:  
Mendapatkan pendidikan → Hak  
Menghormati guru → Kewajiban
  - c. Random Wheel (Roda Acak)
- Siswa akan menjawab pertanyaan tentang hak dan kewajiban satu persatu maju ke depan kelas.
- Guru mengapresiasi siswa atas hasil penugasannya.

➤ **Kegiatan Penutup (5 Menit)**

- Guru memberikan penguatan terhadap seluruh materi pembelajaran dan tugas yang dikerjakan oleh peserta didik.
- Guru meminta peserta didik untuk menyimpulkan pembelajaran pada hari ini.
- Guru menutup pembelajaran dan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk memimpin doa bersama setelah selesai pembelajaran.

## E. REFLEKSI GURU

Berdasarkan pembelajaran pertama, refleksi yang dapat dilakukan dengan melihat aktivitas pembelajaran, mulai dari perencanaan guru, pelaksanaan pembelajaran, dan penilaian hasil belajar. Kegiatan refleksi kegiatan pembelajaran pertama, dapat dilakukan dengan panduan tabel 2.1 berikut ini.

**Tabel 2.1. Kegiatan Refleksi Pembelajaran I**

No.	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Refleksi	Skor				Ket
			1	2	3	4	
1.	Perencanaan	1. Ketepatan dalam mengembangkan sikap berdasarkan capaian pembelajaran					
		2. Keterampilan mendesain media (terbaca/menarik/efektif/efisien)					
		3. Kesesuaian media yang direncanakan dengan capaian pembelajaran					
2.	Pelaksanaan	4. Keterampilan menarik perhatian peserta didik menggunakan media					
		5. Keterampilan membuat pertanyaan awal dalam membuka pembelajaran					
		6. Keterampilan memanfaatkan media dan mengaitkan dengan capaian pembelajaran					
		7. Keterampilan mentransfer materi dan nilai (menjelaskan/bercerita/ mendongeng/ bernyanyi dll)					
		8. Keterampilan merespon, memberikan umpan balik, dan mengkonfirmasi nilai					
		9. Ketepatan dalam menentukan instrumen penilaian					

3.	Penilaian	10. Kesesuaian dalam menyusun indikator penilaian dengan capaian pembelajaran					
		11. Kesesuaian indikator dan instrumen penilaian berdasarkan perkembangan kognitif, psikologis, dan nilai moral					
<b>Skor</b>							
<b>Jumlah Skor</b>							

**Ket = Skor 1 : Kurang , Skor 2 : Cukup, Skor 3 : Baik, Skor 4 : Sangat Baik**

**Skor : skor yang diperoleh X 100**  
**skor maksimal**

Catatan hasil analisis guru dalam kegiatan refleksi akan menjadi bahan pertimbangan dalam melaksanakan aktivitas pembelajaran selanjutnya. Oleh sebab itu guru harus mampu secara jujur mengungkapkan kendala-kendala apa saja yang dialami pada saat pembelajaran.

## **F. ASESMEN / PENILAIAN**

### **1. Penilaian Kognitif**

Soal Pilihan Ganda

(Pilih jawaban yang benar)

1. Hak anak di rumah adalah...
  - a. Meminta uang jajan banyak
  - b. Mendapatkan kasih sayang dari orang tua
  - c. Memenuhi semua keinginan sendiri
  - d. Bermain sepeda setiap hari

Jawaban: b

2. Kewajiban anak di sekolah adalah...
  - a. Memenuhi semua keinginan teman
  - b. Menggambar sesuka hati
  - c. Menjaga kebersihan kelas dan mengikuti tata tertib
  - d. Memakai sepatu di dalam kelas

Jawaban: c

3. Salah satu hak anak di masyarakat adalah...



4.																													
5.																													
<p><b>Rubrik Penilaian Afektif</b></p> <table border="0"> <thead> <tr> <th>Skor</th> <th>Kriteria Antusias</th> <th>Kriteria Kejujuran</th> <th>Kriteria Tanggung Jawab</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>Sangat antusias, aktif bertanya/menjawab, semangat sepanjang pembelajaran. Selalu jujur dalam mengerjakan tugas/soal tanpa mencontek. Menyelesaikan tugas tepat waktu tanpa diminta ulang</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Antusias, kadang aktif bertanya/menjawab</td> <td>Jujur, tetapi sesekali masih perlu diingatkan</td> <td>Menyelesaikan tugas dengan sedikit arahan guru</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Kurang antusias, jarang bertanya/menjawab. Kadang kurang jujur (contoh: melihat jawaban teman)</td> <td></td> <td>Menyelesaikan tugas tetapi sering terlambat</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Tidak antusias, pasif selama pembelajaran. Sering tidak jujur dalam mengerjakan tugas</td> <td></td> <td>Tidak menyelesaikan tugas meski sudah diingatkan</td> </tr> </tbody> </table>										Skor	Kriteria Antusias	Kriteria Kejujuran	Kriteria Tanggung Jawab	4	Sangat antusias, aktif bertanya/menjawab, semangat sepanjang pembelajaran. Selalu jujur dalam mengerjakan tugas/soal tanpa mencontek. Menyelesaikan tugas tepat waktu tanpa diminta ulang			3	Antusias, kadang aktif bertanya/menjawab	Jujur, tetapi sesekali masih perlu diingatkan	Menyelesaikan tugas dengan sedikit arahan guru	2	Kurang antusias, jarang bertanya/menjawab. Kadang kurang jujur (contoh: melihat jawaban teman)		Menyelesaikan tugas tetapi sering terlambat	1	Tidak antusias, pasif selama pembelajaran. Sering tidak jujur dalam mengerjakan tugas		Tidak menyelesaikan tugas meski sudah diingatkan
Skor	Kriteria Antusias	Kriteria Kejujuran	Kriteria Tanggung Jawab																										
4	Sangat antusias, aktif bertanya/menjawab, semangat sepanjang pembelajaran. Selalu jujur dalam mengerjakan tugas/soal tanpa mencontek. Menyelesaikan tugas tepat waktu tanpa diminta ulang																												
3	Antusias, kadang aktif bertanya/menjawab	Jujur, tetapi sesekali masih perlu diingatkan	Menyelesaikan tugas dengan sedikit arahan guru																										
2	Kurang antusias, jarang bertanya/menjawab. Kadang kurang jujur (contoh: melihat jawaban teman)		Menyelesaikan tugas tetapi sering terlambat																										
1	Tidak antusias, pasif selama pembelajaran. Sering tidak jujur dalam mengerjakan tugas		Tidak menyelesaikan tugas meski sudah diingatkan																										
<p>Kreteria Penilaian :</p> <p>4 (Sangat Baik)   3 (Baik)   2 (cukup)   1 (kurang)</p>						<p><i>Nilai = <math>\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Skor Maksimum}} \times 10</math></i></p>																							

### 3. Penilaian Psikomotorik

No	Nama Siswa	Menyebutkan Contoh Hak	Menyebutkan Contoh Kewajiban	Berpartisipasi dalam Diskusi	Menggunakan Media <i>Wordwall</i>	Skor
1						
2						
3						
4						
5						

#### Rubrik Penilaian Psikomotorik

Skor	Kriteria Menyebutkan Contoh Hak	Kriteria Menyebutkan Contoh Kewajiban	Kriteria Partisipasi Diskusi	Kriteria Penggunaan Media <i>Wordwall</i>
4	Mampu menyebutkan contoh hak dengan tepat dan jelas	Mampu menyebutkan contoh kewajiban dengan tepat dan jelas	Sangat aktif dalam kegiatan diskusi	Mampu menggunakan media <i>Wordwall</i> dengan sangat baik tanpa bantuan
3	Menyebutkan contoh hak dengan cukup tepat	Menyebutkan contoh kewajiban dengan cukup tepat	Aktif dalam diskusi kelompok	Mampu menggunakan <i>Wordwall</i> dengan sedikit bantuan
2	Menyebutkan contoh hak tetapi masih kurang tepat	Menyebutkan contoh kewajiban tetapi masih kurang tepat	Kurang aktif dalam diskusi	Menggunakan <i>Wordwall</i> tetapi masih memerlukan arahan guru
1	Tidak mampu menyebutkan contoh hak	Tidak mampu menyebutkan contoh kewajiban	Tidak berpartisipasi dalam diskusi	Tidak mampu menggunakan <i>Wordwall</i>

Keterangan Skor:

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

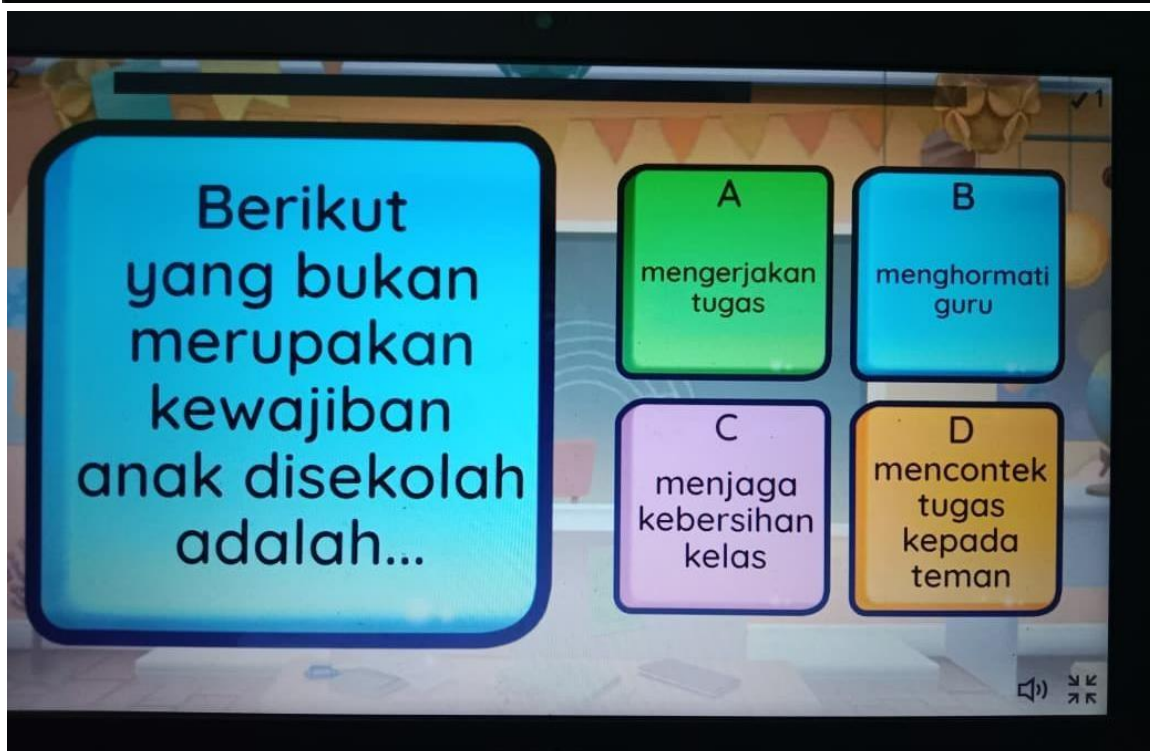
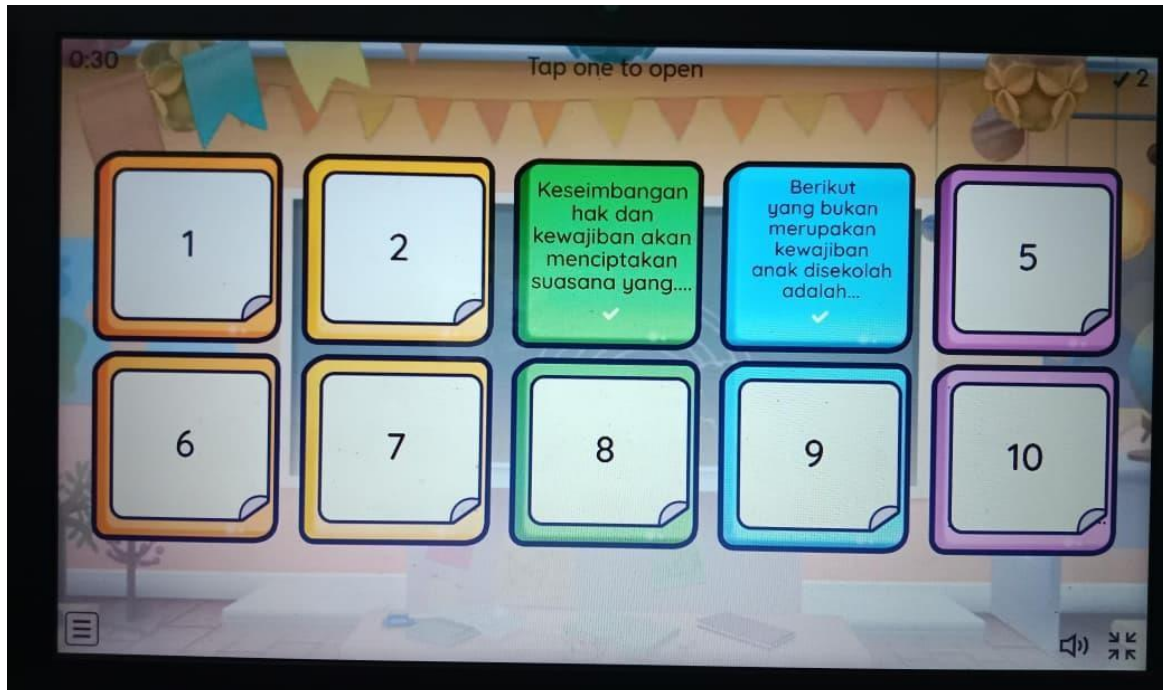
Nilai = (Jumlah skor yang diperoleh / Skor maksimal) × 100

## LAMPIRAN

### A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Nama :

Kelas :



## B. BAHAN BACAAN

### C. Hak dan Kewajiban

Mematuhi dan melaksanakan norma merupakan salah satu kewajiban. Kewajiban adalah sesuatu yang harus kita lakukan dengan penuh tanggung jawab. Kewajiban dilaksanakan dengan kesadaran diri dan sukarela. Setelah melaksanakan kewajiban, kamu dapat meminta hak. Hak adalah sesuatu yang harus kita peroleh. Hak dapat kamu minta, tetapi dengan cara yang baik.

Di dalam kewajiban kita, terdapat hak orang lain. Pelaksanaan norma juga berkaitan dengan hak orang lain. Norma diperlukan agar hak dan kewajiban terlaksana dengan baik.



Mendapatkan pendidikan dengan fasilitas yang baik merupakan hak siswa.



Menjaga kebersihan kelas dan fasilitas di sekolah merupakan kewajiban siswa.

Ada banyak hak dan kewajiban yang kita miliki, baik di lingkungan rumah, sekolah, maupun masyarakat.

#### 1. Hak dan Kewajiban di Lingkungan Rumah

Setiap anggota keluarga memiliki hak dan kewajiban. Orang tua memiliki kewajiban untuk memenuhi hak anak sesuai kemampuannya. Seorang anak juga memiliki kewajiban yang harus dilakukan secara sukarela. Berikut contoh hak dan kewajiban anak di lingkungan rumah.

Contoh Hak Anak di Rumah	Contoh Kewajiban Anak di Rumah
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memperoleh kasih sayang keluarga.</li> <li>• Memperoleh makanan sehat.</li> <li>• Memperoleh pakaian dan pendidikan yang layak.</li> <li>• Menyampaikan pendapat.</li> <li>• Bermain.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghormati orang tua.</li> <li>• Mematuhi nasihat orang tua.</li> <li>• Menjaga kebersihan rumah.</li> <li>• Meminta izin kepada orang tua sebelum bermain di luar rumah.</li> <li>• Menyayangi anggota keluarga di rumah.</li> </ul>

2. Hak da  
Di seki  
dengan ba  
kewajiban

- Mene
- Meny
- Mem
- Mene
- Berta

3. Hak c  
Hak c  
ada hak  
tersebut

- Men
- bers
- Men
- perl
- Mer
- Ber

4. Man  
Hak  
manfaat  
tercipta  
dan me  
manfaat  
• Pen  
• Pen  
• keh  
• Pen  
• mas

## 2. Hak dan Kewajiban di Lingkungan Sekolah

Di sekolah, setiap siswa memiliki hak dan kewajiban yang harus dilaksanakan dengan baik agar kegiatan belajar berjalan tertib dan nyaman. Contoh hak dan kewajiban siswa di sekolah adalah sebagai berikut.

Contoh Hak Anak di Sekolah	Contoh Kewajiban Anak di Sekolah
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menerima pengajaran dan bimbingan dari guru.</li> <li>• Menyampaikan pendapat.</li> <li>• Memperoleh laporan hasil belajar.</li> <li>• Menerima perlakuan yang adil dari guru.</li> <li>• Bertanya kepada guru.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mematuhi tata tertib sekolah.</li> <li>• Menjaga kebersihan sekolah.</li> <li>• Menghormati guru dan semua warga sekolah.</li> <li>• Mengerjakan tugas sekolah yang diberikan guru.</li> </ul>

## 3. Hak dan Kewajiban di Lingkungan Masyarakat

Hak dan kewajiban warga dilakukan sesuai kedudukannya masing-masing. Namun, ada hak dan kewajiban yang sama untuk semua orang. Contoh hak dan kewajiban tersebut adalah sebagai berikut.

Contoh Hak Anak di Masyarakat	Contoh Kewajiban Anak di Masyarakat
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapatkan udara dan lingkungan yang bersih.</li> <li>• Mendapatkan keamanan dan perlindungan hukum.</li> <li>• Menggunakan fasilitas umum.</li> <li>• Beribadah sesuai agama yang dianut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjaga kebersihan lingkungan.</li> <li>• Mematuhi norma dan peraturan lalu lintas.</li> <li>• Menghormati orang lain meskipun berbeda agama dan budaya.</li> <li>• Berbuat baik kepada warga sekitar.</li> <li>• Menghargai pendapat orang lain.</li> </ul>

## 4. Manfaat Pelaksanaan Hak dan Kewajiban secara Seimbang

Hak dan kewajiban harus dilaksanakan secara seimbang agar memberikan manfaat bagi semua pihak. Manfaat pelaksanaan hak dan kewajiban, antara lain tercipta suasana rukun, damai, dan tenteram, karena setiap orang saling menghargai dan menghormati hak orang lain. Pemenuhan hak di masyarakat juga memberikan manfaat, misalnya sebagai berikut.

- Pemenuhan hak pendidikan bermanfaat untuk mencerdaskan kehidupan bangsa.
- Pemenuhan hak mendapat perlindungan hukum bermanfaat untuk mewujudkan kehidupan yang tertib dan aman.
- Pemenuhan hak menggunakan fasilitas umum bermanfaat untuk menciptakan masyarakat yang sejahtera.

### C. GLOSARIUM

**Hak**

Sesuatu yang pantas atau layak diterima oleh setiap orang, seperti hak mendapat kasih sayang, pendidikan, dan perlindungan.

**Kewajiban**

Sesuatu yang harus dilakukan oleh seseorang sebagai tanggung jawab, misalnya membantu orang tua atau mematuhi aturan sekolah.

**Tanggung Jawab**

Sikap bersedia menerima akibat dari perbuatan sendiri dan melaksanakan tugas dengan sungguh-sungguh.

**Disiplin**

Sikap patuh terhadap aturan dan waktu, baik di rumah, di sekolah, maupun di masyarakat.

**Kerjasama**

Kegiatan bekerja bersama untuk mencapai tujuan yang sama dengan saling membantu dan menghargai.

**Musyawarah**

Cara menyelesaikan masalah dengan berdiskusi dan mencari keputusan bersama untuk kepentingan bersama

**Toleransi**

Sikap menghormati dan menghargai perbedaan pendapat, suku, agama, atau kebiasaan orang lain.

**Aturan**

Ketentuan yang dibuat agar kehidupan bersama berjalan tertib, aman, dan adil.

**Keadilan**

Sikap memperlakukan setiap orang sesuai dengan hak dan kewajibannya tanpa membeda-bedakan.

**Masyarakat**

Sekelompok orang yang hidup bersama di suatu tempat dan saling berinteraksi untuk mencapai tujuan bersama.

### D. DAFTAR PUSTAKA

Buku Pendidikan Pancasila, untuk SD/MI Kelas V. Bupena Merdeka Jilid 5b.,

Banjarmasin, 10 November 2025

Mengetahui,

Wali Kelas 5C



Maya Sari, S.Pd

## Lampiran 9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)/Modul Ajar Pertemuan 2

**MODUL AJAR PENDIDIKAN PANCASILA KELAS 5****BAB 2 PROSES MUSYAWARAH**

<b>INFORMASI UMUM</b>	
<b>A. IDENTITAS MODUL</b>	
1. Penyusun	: Alfi Nur Azizah
Email	: <a href="mailto:alfinurazizah80@gmail.com">alfinurazizah80@gmail.com</a>
Sekolah/Instansi	: SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin
Tahun Ajaran	: 2025/2026
2. Jenjang Sekolah	: SD
3. Kelas	: V (Lima)
4. Bab/Materi	: Bab 2/Proses Musyawarah
5. Alokasi Waktu	: 2 x 35 Menit
<b>B. KOMPETENSI AWAL</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengetahui pentingnya bekerja sama dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>2. Siswa pernah melakukan diskusi atau musyawarah sederhana di kelas.</li> <li>3. Siswa memahami bahwa setiap orang boleh menyampaikan pendapat.</li> </ol>	
<b>C. PROFIL PELAJAR PANCASILA</b>	
❖ Beriman, Berkebinekaan Global, Gotong Royong, Mandiri, Bernalar, Kritis, Dan Kreatif.	
<b>D. SARANA DAN PRASARANA</b>	
❖ Alat Pembelajaran : papan tulis, spidol, buku pelajaran, dan alat tulis, Laptop, LCD/proyektor, dan media <i>Wordwall</i> .	
❖ Sumber Belajar : Buku Pendidikan Pancasila, untuk SD/MI Kelas V. Bupena Merdeka Jilid 5b., PPT dan sumber referensi internet.	
<b>E. TARGET PESERTA DIDIK</b>	
❖ Peserta didik reguler/tipikal	
<b>F. JUMLAH PESERTA DIDIK</b>	
❖ 30 Peserta didi	

#### D. MODEL, METODE, DAN PENDEKATAN PEMBELAJARAN

- ❖ Model : Pembelajaran Tatap Muka
- ❖ Metode : Tanya Jawab, Metode Ceramah, Refleksi
- ❖ Strategi : Kuis Box media *Wordwall*
- ❖ Pendekatan : Saintifik (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, menalar, dan mengkomunikasikan)

#### KOMPONEN INTI

##### A. TUJUAN KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tujuan Pembelajaran (TP)

- ❖ Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat menjelaskan pengertian musyawarah dengan benar.
- ❖ Setelah menyimak penjelasan guru melalui media PPT, siswa dapat mengidentifikasi tahapan proses musyawarah dalam kehidupan sehari-hari.
- ❖ Dengan menggunakan media *Wordwall*, siswa dapat menyebutkan contoh musyawarah di lingkungan sekolah dan masyarakat.

Capaian Pembelajaran (CP):

Siswa memahami pentingnya musyawarah dalam kehidupan sehari-hari sebagai cara menyelesaikan masalah bersama dan mengambil keputusan yang adil serta menghargai perbedaan pendapat.

##### B. PEMAHAMAN BERMAKNA

Musyawarah merupakan cara yang dilakukan untuk menyelesaikan masalah secara bersama-sama dengan menghargai pendapat setiap orang sehingga tercapai keputusan yang disepakati bersama

##### C. PERTANYAAN PEMANTIK

- ❖ Pernahkah kalian berdiskusi untuk menentukan sesuatu bersama teman?
- ❖ Mengapa kita perlu mendengarkan pendapat orang lain?
- ❖ Apa yang harus dilakukan jika terjadi perbedaan pendapat?

## D. KEGIATAN PEMBELAJARAN

### Pertemuan Pertama

#### Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

##### a. Persiapan Mengajar

- Guru menyiapkan alat pembelajaran seperti buku pelajaran atau bahan ajar, papan tulis, dan spidol.

##### b. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran di Kelas

###### ➤ Kegiatan Pembuka (10 Menit)

- Guru membuka pembelajaran dengan mengucapkan salam dan menyapa siswa terlebih dahulu
- Guru mengajak siswa untuk membaca doa bersama dan meminta salah satu siswa untuk memimpin doa sebelum memulai pembelajaran.
- Guru melakukan absensi dan mengecek kehadiran siswa.
- Guru memberikan informasi pada siswa terkait materi dan kegiatan pembelajaran pada hari ini serta menyampaikan tujuan pembelajaran.
- Guru memberikan motivasi dan ice breaking kepada peserta didik sebelum memulai

pembelajaran.

- Guru menyiapkan alat dan bahan ajar seperti buku dan lcd/proyektor untuk menjelaskan pembelajaran.

###### ➤ Kegiatan Inti (45 Menit)

- Guru menyampaikan bahwa hari ini siswa akan belajar materi tentang “Proses Musyawarah”
- Guru membuka pelajaran dengan mengajukan pertanyaan pemantik seperti, “Pernahkah kalian berdiskusi untuk menentukan sesuatu bersama teman?”, “Mengapa kita perlu mendengarkan pendapat orang lain?”, “Apa yang harus dilakukan jika terjadi perbedaan pendapat?”.
- Guru menampilkan PPT, kemudian menjelaskan kepada siswa materi Proses Musyawarah
- Guru melakukan tanya jawab bersama siswa terkait materi yang telah dijelaskan.
- Setelah siswa memahami materi, guru mengajak siswa mengikuti kegiatan kuis interaktif menggunakan media *Wordwall*.
- Langkah kegiatan:

Guru menampilkan permainan *Wordwall* (Quiz Box, dan fitur lain) melalui LCD/proyektor.

Siswa diminta secara bergiliran memilih salah satu kotak soal pada *Wordwall*.

Di dalam kotak tersebut terdapat pertanyaan terkait materi proses musyawarah.

Siswa membaca soal kemudian menjawabnya dengan maju kedepan.

Guru memberikan umpan balik dan penguatan terhadap jawaban siswa.

- Guru mengapresiasi siswa atas hasil penugasannya.

###### ➤ Kegiatan Penutup (5 Menit)

- Setelah kegiatan *Wordwall* selesai, guru meminta beberapa siswa untuk menyampaikan kembali kesimpulan tentang proses musyawarah di depan kelas.
- Guru memberikan penguatan terhadap seluruh materi pembelajaran dan tugas yang dikerjakan oleh peserta didik..
- Guru menutup pembelajaran dan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk memimpin doa bersama setelah selesai pembelajaran.

## E. REFLEKSI GURU

Berdasarkan pembelajaran pertama, refleksi yang dapat dilakukan dengan melihat aktivitas pembelajaran, mulai dari perencanaan guru, pelaksanaan pembelajaran, dan penilaian hasil belajar. Kegiatan refleksi kegiatan pembelajaran pertama, dapat dilakukan dengan panduan tabel 2.1 berikut ini.

**Tabel 2.1. Kegiatan Refleksi Pembelajaran I**

No.	Aktivitas Pembelajaran	Indikator Refleksi	Skor				Ket
			1	2	3	4	
1.	Perencanaan	1. Ketepatan dalam mengembangkan sikap berdasarkan capaian pembelajaran					
		2. Keterampilan mendesain media (terbaca/menarik/efektif/efisien)					
		3. Kesesuaian media yang direncanakan dengan capaian pembelajaran					
2.	Pelaksanaan	4. Keterampilan menarik perhatian peserta didik menggunakan media					
		5. Keterampilan membuat pertanyaan awal dalam membuka pembelajaran					
		6. Keterampilan memanfaatkan media dan mengaitkan dengan capaian pembelajaran					
		7. Keterampilan mentransfer materi dan nilai (menjelaskan/bercerita/ mendongeng/ bernyanyi dll)					
		8. Keterampilan merespon, memberikan umpan balik, dan mengkonfirmasi nilai					
		9. Ketepatan dalam menentukan instrumen penilaian					
3.	Penilaian	10. Kesesuaian dalam menyusun indikator penilaian dengan capaian pembelajaran					
		11. Kesesuaian indikator dan instrumen penilaian berdasarkan perkembangan kognitif, psikologis, dan nilai moral					
<b>Skor</b>							
<b>Jumlah Skor</b>							

**Ket = Skor 1 : Kurang , Skor 2 : Cukup, Skor 3 : Baik, Skor 4 : Sangat Baik**

**Skor : skor yang diperoleh X 100 skor maksimal**

Catatan hasil analisis guru dalam kegiatan refleksi akan menjadi bahan pertimbangan dalam melaksanakan aktivitas pembelajaran selanjutnya. Oleh sebab itu guru harus mampu secara jujur mengungkapkan kendala-kendala apa saja yang dialami pada saat pembelajaran.

## **F. ASESMEN / PENILAIAN**

### **1. Penilaian Kognitif**

Soal Pilihan Ganda

(Pilih jawaban yang benar)

1. Musyawarah adalah kegiatan ...
  - a. Bermain bersama
  - b. Berdiskusi untuk mencapai keputusan bersama
  - c. Bertengkar dengan teman
  - d. Mengabaikan pendapat orang lain

Jawaban : b

2. Dalam musyawarah kita harus ...
  - a. Memaksakan pendapat
  - b. Menghargai pendapat orang lain
  - c. Tidak mau mendengarkan
  - d. Berbicara sendiri

Jawaban : b

3. Hasil musyawarah harus ...
  - a. Diabaikan
  - b. Dilanggar
  - c. Dihormati bersama
  - d. Dilupakan

Jawaban : c

<b>2. Penilaian Afektif</b>				
<b>Skor</b>	<b>Kriteria Antusias</b>	<b>Kriteria Menghargai Pendapat</b>	<b>Kriteria Kerja Sama</b>	<b>Kriteria Tanggung Jawab</b>
4	Sangat antusias mengikuti pembelajaran, aktif bertanya dan menjawab	Selalu menghargai pendapat teman dan mendengarkan dengan baik	Sangat aktif bekerja sama dalam diskusi kelompok	Menyelesaikan tugas dengan baik dan tepat waktu
3	Antusias mengikuti pembelajaran namun belum selalu aktif	Menghargai pendapat teman tetapi masih perlu diingatkan	Bekerja sama dengan baik dalam kelompok	Menyelesaikan tugas dengan sedikit arahan
2	Kurang antusias dalam pembelajaran	Kadang kurang menghargai pendapat teman	Kurang aktif dalam kerja sama kelompok	Menyelesaikan tugas tetapi sering terlambat
1	Tidak antusias dan pasif selama pembelajaran	Tidak menghargai pendapat teman	Tidak mau bekerja sama	Tidak menyelesaikan tugas

Kriteria Penilaian :

4 (Sangat Baik)    3 (Baik)    2 (cukup)    1 (kurang)

*Nilai =  $\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Skor Maksimum}} \times 10$*

### 3. Penilaian Psikomotorik

No	Nama Siswa	Menyampaikan Pendapat dengan Santun	Menghargai Pendapat Teman	Menyepakati Keputusan Bersama	Skor
1					
2					
3					
4					
5					

#### Rubrik Penilaian Psikomotorik

<b>Skor</b>	<b>Kriteria Menyampaikan Pendapat</b>	<b>Kriteria Menghargai Pendapat</b>	<b>Kriteria Partisipasi Diskusi</b>	<b>Kriteria Menyepakati Keputusan</b>
4	Menyampaikan pendapat dengan sangat jelas, santun, dan percaya diri	Sangat menghargai pendapat teman serta tidak memotong pembicaraan	Sangat aktif dalam kegiatan musyawarah	Mampu menerima dan menyepakati keputusan bersama dengan baik
3	Menyampaikan pendapat dengan cukup jelas dan	Menghargai pendapat teman namun masih perlu sedikit arahan	Aktif mengikuti musyawarah	Menerima keputusan bersama



**LAMPIRAN****A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)**

## LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila

Kelas : V (Lima)

Materi : Proses Musyawarah

Nama : .....

Kelas : .....

## Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran menggunakan media *Wordwall*, peserta didik diharapkan dapat:

1. Menjelaskan pengertian musyawarah.
2. Menyebutkan tahapan dalam proses musyawarah.
3. Menunjukkan sikap menghargai pendapat orang lain dalam musyawarah.

## Petunjuk Kegiatan

1. Perhatikan penjelasan guru mengenai proses musyawarah.
2. Ikuti permainan kuis *Wordwall* yang ditampilkan oleh guru.
3. Pilih salah satu kotak soal pada permainan *Wordwall*.
4. Bacalah soal dengan teliti kemudian diskusikan jawabannya bersama kelompok.
5. Tuliskan jawaban kalian pada lembar kerja di bawah ini.

## Kegiatan 1

Jawablah pertanyaan berikut berdasarkan permainan *Wordwall*!

1. Apa yang dimaksud dengan musyawarah?

Jawaban:

.....  
 .....

2. Sebutkan tiga tahapan proses musyawarah!

Jawaban:

a. ....

b. ....

c. ....

3. Mengapa kita harus menghargai pendapat orang lain dalam musyawarah?

Jawaban:

.....  
 .....

4. Apa yang harus dilakukan setelah kesepakatan musyawarah tercapai?

Jawaban:

.....  
 .....

5. Sebutkan contoh kegiatan musyawarah di sekolah!

Jawaban:

.....  
 .....

## B. BAHAN BACAAN

### D. Proses Musyawarah

Keseimbangan hak dan kewajiban akan menciptakan suasana yang rukun dan damai. Keseimbangan hak dan kewajiban harus ditunjukkan dalam kehidupan sehari-hari, termasuk saat kegiatan musyawarah. Musyawarah adalah proses pembahasan bersama mengenai suatu hal atau masalah untuk mencapai keputusan bersama. Kesepakatan atau keputusan yang dihasilkan melalui musyawarah disebut mufakat. Musyawarah adalah ciri khas bangsa Indonesia dalam menyelesaikan masalah bersama sama sesuai dengan sila keempat Pancasila. Musyawarah memiliki beberapa tahapan singkat, yaitu sebagai berikut.

#### 1. Penyampaian pendapat

Setiap anggota musyawarah memiliki hak untuk menyampaikan pendapat secara santun.

#### 2. Penyanggahan pendapat

Pendapat yang disampaikan dalam musyawarah dapat disanggah oleh anggota musyawarah lainnya secara santun.



#### 3. Kesepakatan

Hasil kesepakatan berasal dari keputusan yang mewakili suara mayoritas anggota musyawarah. Kita harus menghormati hasil musyawarah demi kepentingan bersama.

### C. GLOSARIUM

**Musyawarah**

Cara menyelesaikan suatu masalah melalui diskusi bersama untuk mencapai keputusan yang disepakati oleh semua pihak.

**Pendapat**

Pikiran atau gagasan yang disampaikan seseorang mengenai suatu masalah atau topik tertentu.

**Kesepakatan**

Keputusan bersama yang diambil setelah melalui proses musyawarah dan disetujui oleh semua peserta musyawarah.

**Diskusi**

Kegiatan bertukar pikiran antara dua orang atau lebih untuk membahas suatu masalah dan mencari solusi.

**Toleransi**

Sikap menghargai dan menghormati perbedaan pendapat, keyakinan, maupun pandangan orang lain.

**Kerja Sama**

Kegiatan yang dilakukan bersama-sama untuk mencapai tujuan yang sama.

**Keputusan Bersama**

Hasil yang diperoleh dari proses musyawarah yang disetujui oleh seluruh anggota kelompok.

**Partisipasi**

Keikutsertaan seseorang dalam suatu kegiatan atau proses, seperti dalam kegiatan diskusi atau musyawarah.

**Tanggung Jawab**

Sikap melaksanakan tugas atau kewajiban dengan sungguh-sungguh serta menerima konsekuensi dari tindakan yang dilakukan.

**Menghargai Pendapat**

Sikap menerima dan menghormati pendapat orang lain meskipun berbeda dengan pendapat sendiri.

### D. DAFTAR PUSTAKA

Buku Pendidikan Pancasila, untuk SD/MI Kelas V. Bupena Merdeka Jilid 5b.,

Banjarmasin, 15 November 2025

Mengetahui,

Wali Kelas 5C



Maya Sari, S.Pd

## Lampiran 10. Soal Pretest/Posttest

**SOAL PRETEST DAN POSTTEST**

**Nama Siswa** :  
**Kelas/Semester** : V (Lima) / I (Satu)  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Pancasila  
**Nama Sekolah** : SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

**SOAL PILIHAN GANDA****BERILAH TANDA SILANG (X) PADA JAWABAN YANG BENAR!**

1. Sesuatu yang harus kita lakukan dengan penuh tanggung jawab disebut...
  - a. Hak
  - b. Kewajiban
  - c. Disiplin
  - d. Norma
2. Sesuatu yang harus kita peroleh atau miliki disebut...
  - a. Hak
  - b. Kewajiban
  - c. Disiplin
  - d. Norma
3. Hak anak di rumah adalah...
  - a. Meminta uang jajan banyak
  - b. Mendapatkan kasih sayang dari orang tua
  - c. Memenuhi semua keinginan sendiri
  - d. Bermain sepeda setiap hari
4. Kewajiban anak di sekolah adalah...
  - a. Memenuhi semua keinginan teman
  - b. Menggambar sesuka hati
  - c. Menjaga kebersihan kelas dan mengikuti tata tertib
  - d. Memakai sepatu di dalam kelas
5. Aturan yang harus diikuti agar hidup menjadi tertib dan rukun adalah...
  - a. Kewajiban
  - b. Tanggung jawab
  - c. Norma
  - d. Kedisiplinan

6. Salah satu hak di lingkungan masyarakat adalah...
  - a. Mendapatkan bantuan dana dari warga lain
  - b. Menggunakan fasilitas umum dengan tertib
  - c. Bermain di jalan tanpa memperhatikan keselamatan
  - d. Menyuruh orang lain melakukan tugas kita
7. Kewajiban kita di rumah adalah...
  - a. Membantu membereskan kamar
  - b. Meminta uang setiap hari
  - c. Mengabaikan adik dan orang tua
  - d. Menyuruhi semua orang
8. Norma kesusilaan mengajarkan kita untuk selalu berbuat baik. Contoh perbuatan yang sesuai dengan norma kesusilaan adalah...
  - a. Bermain dengan teman
  - b. Suka mengusili teman
  - c. Berbohong
  - d. Berbicara jujur
9. Hak anak di sekolah adalah...
  - a. Menghormati guru dan teman-teman
  - b. Makan makanan favorit saat belajar
  - c. Menolak belajar dan bermain saja
  - d. Meninggalkan pelajaran kapan saja
10. Kewajiban kita di lingkungan masyarakat adalah...
  - a. Menghormati tetangga dan menjaga kebersihan lingkungan
  - b. Membuat kerusakan di jalanan
  - c. Membuang sampah sembarangan
  - d. Tidak mematuhi aturan lalu lintas
11. Menjadi warga masyarakat yang baik, kita harus...
  - a. Menghormati orang lain dan menjaga kebersihan
  - b. Membuang sampah di sungai
  - c. Melanggar aturan lalu lintas
  - d. Tidak peduli lingkungan sekitar
12. Hak dan kewajiban di lingkungan sekolah harus dilakukan secara...
  - a. Sendiri-sendiri
  - b. Bersamaan dengan saling menghormati dan bertanggung jawab

- c. Sembunyi-sembunyi dari guru
  - d. Hanya saat ada pemeriksaan
13. Diskusi bersama untuk mencapai keputusan bersama disebut....
- a. Musyawarah
  - b. Rapat
  - c. Silaturahmi
  - d. Wawancara
14. Tahapan pertama dalam musyawarah adalah...
- a. Mengambil keputusan langsung
  - b. Mendengarkan saja tanpa bicara
  - c. Menutup musyawarah
  - d. Menyampaikan pendapat secara sopan
15. Jika ada pendapat yang berbeda, kita harus...
- a. Menyampaikan ketidaksetujuan dengan tegas
  - b. Mengabaikan pendapat orang lain
  - c. Menghormati dan menerima secara baik-baik
  - d. Menolak pembicaraan sepihak
16. Dalam musyawarah, kita harus menyampaikan pendapat secara...
- a. Sembarangan dan keras
  - b. Diam saja tanpa berbicara
  - c. Berteriak-teriak
  - d. Sopan dan jelas
17. Contoh kegiatan musyawarah di sekolah adalah...
- a. Saling berdebat keras
  - b. Memilih ketua kelas melalui diskusi dan voting
  - c. Mengabaikan suara teman
  - d. Mengambil keputusan sendiri tanpa bertanya
18. Berikut yang termasuk hak anak di rumah adalah...
- a. Memperoleh kasih sayang dari orang tua
  - b. Memperoleh uang jajan yang banyak
  - c. Bermain sepuasnya
  - d. Tidak membantu pekerjaan rumah
19. Salah satu tujuan musyawarah adalah...
- a. Mendapatkan keputusan bersama

- b. Saling berteriak dan marah
  - c. Menunjukkan siapa yang paling hebat
  - d. Menghindari tanggung jawab
20. Kewajiban kita saat belajar di sekolah adalah...
- a. Mencontek teman
  - b. Mengerjakan tugas dengan benar
  - c. Mengobrol terus tanpa mendengarkan guru
  - d. Meninggalkan pelajaran kapan saja
21. Saat ada perbedaan pendapat, sebaiknya kita...
- a. Saling menghormati dan berdiskusi dengan baik
  - b. Memaki orang lain
  - c. Menganggap orang lain tidak hebat
  - d. Menyerang orang yang berbeda pendapat
22. Berikut ini merupakan contoh kewajiban siswa di sekolah adalah...
- a. Membuang sampah di kolong meja
  - b. Bermalas-malasan mengerjakan tugas
  - c. Mematuhi peraturan dan tata tertib sekolah
  - d. Merusak tanaman sekolah
23. Ayu melaksanakan piket kelas sesuai dengan jadwalnya. Hal ini menunjukkan Ayu sedang melaksanakan....
- a. Tugas dari guru
  - b. Perintah dari guru
  - c. Hak sebagai siswa
  - d. Kewajiban sebagai siswa
24. Salah satu manfaat melaksanakan hak dan kewajiban di masyarakat adalah....
- a. Terciptanya kehidupan yang aman dan tentram
  - b. Membuat hidup lebih rumit
  - c. Menciptakan perselisihan
  - d. Menimbulkan kekacauan
25. Kesepakatan atau keputusan yang dihasilkan melalui musyawarah disebut....
- a. Kekompakan
  - b. Serasi
  - c. Mufakat
  - d. Kerjasama

26. Menghormati orang tua termasuk contoh...
  - a. Hak anak di rumah
  - b. Kewajiban anak di rumah
  - c. Hak anak di masyarakat
  - d. Kewajiban anak di masyarakat
27. Berikut yang merupakan kewajiban anak di sekolah adalah...
  - a. Mengerjakan tugas yang diberikan guru
  - b. Menjaga kebersihan sekolah
  - c. Meminta teman membantu mengerjakan tugas
  - d. Berbicara saat guru sedang menjelaskan
28. Jika kita membuang sampah pada tempatnya, berarti kita...
  - a. Tidak menjaga kebersihan
  - b. Menjalankan kewajiban
  - c. Melanggar aturan
  - d. Mengabaikan kewajiban
29. Contoh hak siswa di sekolah yaitu...
  - a. Mendapat hukuman
  - b. Dilarang berbicara
  - c. Bolos saat pembelajaran
  - d. Mendapat kesempatan belajar
30. Berikut yang termasuk kewajiban saat musyawarah adalah....
  - a. Pergi sebelum musyawarah selesai
  - b. Mendengarkan keputusan dengan lapang dada
  - c. Memaksakan pendapat sendiri
  - d. Menghormati pendapat peserta musyawarah

**Kunci Jawaban Soal *Pretest-Posttest***

1. B
2. A
3. B
4. C
5. C
6. B
7. A
8. D
9. A
10. A
11. A
12. B
13. A
14. D
15. C
16. D
17. B
18. A
19. A
20. B
21. A
22. C
23. D
24. A
25. C
26. B
27. A
28. B
29. D
30. D

## Lampiran 11. Skor Hasil Belajar Pretest-Posttest Siswa

## Pretest

Nilai Pretest		
No. Absen	Nama Siswa	Nilai
1	Abizard Shahid M.A	67
2	A. Arfa Nabil Pramana	80
3	Adeeva Rajwa Putri	73
4	Adiba Khanza Shakila	83
5	Adila Farhendina	83
6	Ahza Hanan Sinatrya	80
7	Al Biruni Sabilillah H	77
8	Aryasatya Pranaja D	70
9	Daniel Athaya Alkhalifi	83
10	Dzaki Ahmad Haikal D	80
11	Faris Andra Rizaldi	83
12	Febina Alshaimaa L	73
13	Ghaitsa Najwa Z	83
14	Jihan Elya Khansa	80
15	Monifha Latisha	73
16	M. Adrian Abdiel A	80
17	M. Atha Thahir	73
18	M. Axell Inzaghi	83
19	M. Irfan Raditya	90
20	M. Qinan Ghifari Haq	77
21	M. Ridho Risqina Kamil	70
22	M. Syarif Ali Firdaus	73
23	M. Uwais Athar H	63
24	Naura Qonita Alba	77
25	Noura Helmina Najam	80
26	Qanita Putri Ramadhani	73
27	Sayyed Azizan Rivilla	80
28	Syahir Din Noor	87
29	Syaira Kanaya Aqila	80
30	Zayda Yasaraa Hakim	77

## Posttest

Nilai Posttest		
No. Absen	Nama Siswa	Nilai
1	Abizard Shahid M.A	83
2	A. Arfa Nabil Pramana	87
3	Adeeva Rajwa Putri	83
4	Adiba Khanza Shakila	90
5	Adila Farhendina	93
6	Ahza Hanan Sinatrya	90
7	Al Biruni Sabilillah H	93
8	Aryasatya Pranaja D	87
9	Daniel Athaya Alkhalifi	93
10	Dzaki Ahmad Haikal D	90
11	Faris Andra Rizaldi	100
12	Febina Alshaimaa L	90
13	Ghaitsa Najwa Z	97
14	Jihan Elya Khansa	97
15	Monifha Latisha	93
16	M. Adrian Abdiel A	90
17	M. Atha Thahir	87
18	M. Axell Inzaghi	97
19	M. Irfan Raditya	100
20	M. Qinan Ghifari Haq	93
21	M. Ridho Risqina Kamil	90
22	M. Syarif Ali Firdaus	87
23	M. Uwais Athar H	83
24	Naura Qonita Alba	90
25	Noura Helmina Najam	97
26	Qanita Putri Ramadhani	93
27	Sayyed Azizan Rivilla	97
28	Syahir Din Noor	100
29	Syaira Kanaya Aqila	97
30	Zayda Yasaraa Hakim	93

## Lampiran 12. Perhitungan Uji Normalitas, Uji Hipotesis, dan Uji N-Gain

## Tests of Normality

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Pretest Hasil Belajar	,183	30	,011	,956	30	,244
Posttest Hasil Belajar	,138	30	,147	,937	30	,075

a. Lilliefors Significance Correction

## Descriptives

		Statistic	Std. Error	
Pretest Hasil Belajar	Mean	77,70	1,089	
	95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound	75,47	
		Upper Bound	79,93	
	5% Trimmed Mean	77,81		
	Median	80,00		
	Variance	35,597		
	Std. Deviation	5,966		
	Minimum	63		
	Maximum	90		
	Range	27		
	Interquartile Range	10		
	Skewness	-,397	,427	
	Kurtosis	,181	,833	
	Posttest Hasil Belajar	Mean	92,10	,908
95% Confidence Interval for Mean		Lower Bound	90,24	
		Upper Bound	93,96	
5% Trimmed Mean		92,17		
Median		93,00		
Variance		24,714		
Std. Deviation		4,971		
Minimum		83		
Maximum		100		
Range		17		
Interquartile Range		8		
Skewness		-,197	,427	

Kurtosis	-,660	,833
----------	-------	------

## Uji Hipotesis (T-test)

## Paired Samples Correlations

		N	Correlation	Sig.
Pair 1	Pretest Hasil Belajar & Posttest Hasil Belajar	30	,775	,000

## Paired Samples Test

		Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
					Lower	Upper			
Pair 1	Pretest – Posttest	-14,400	3,784	,691	-15,813	-12,987	-20,845	29	,000

## Paired Samples Statistics

		Mean	N	Std. Deviation	Std. Error Mean
Pair 1	Pretest Hasil Belajar	77,70	30	5,966	1,089
	Posttest Hasil Belajar	92,10	30	4,971	,908

## Uji N-Gain

## Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
NGain_Score	30	,35	1,00	,6688	,18252
NGain_Persen	30	35,00	100,00	66,8824	18,25160
Valid N (listwise)	30				

## Lampiran 13. Rekapitulasi Hasil Observasi

**LEMBAR OBSERVASI PENGGUNAAN MEDIA WORDWALL PADA PROSES PEMBELAJARAN SISWA KELAS V**

**A. Identitas Observer**  
 Nama : Shalcha Billa  
 Instansi : UIN Ar-Raniry Banjarmasin

**B. Identitas Lokasi Observasi**  
 Nama Guru : Alfi Nur Azizah  
 Kelas Observasi : V C

Kriteria skala penilaian observasi sebagai berikut.

Skor	Kriteria
4	Sangat Baik
3	Baik
2	Cukup
1	Kurang

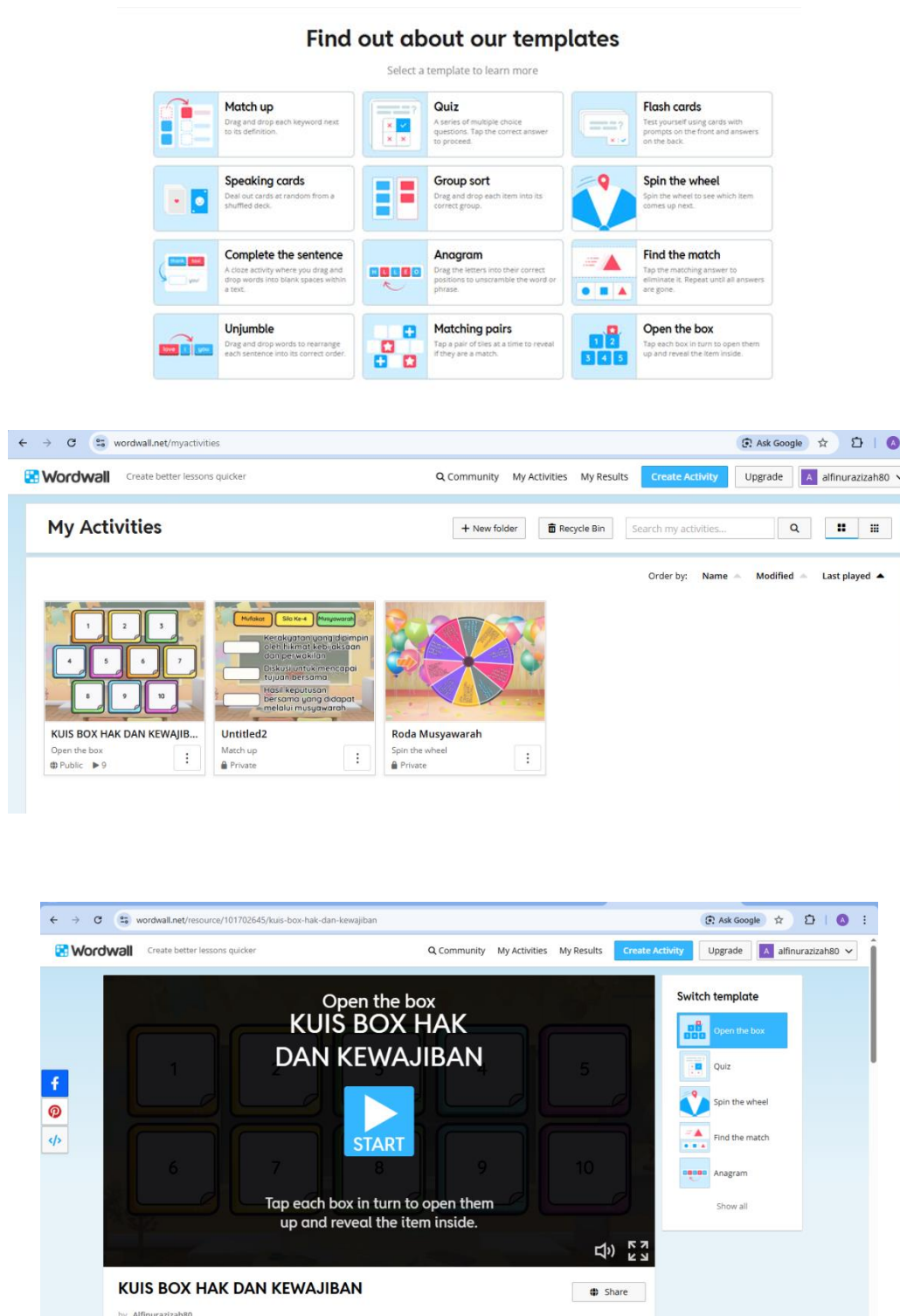
**KETERLAKSANAAN MEDIA WORDWALL**

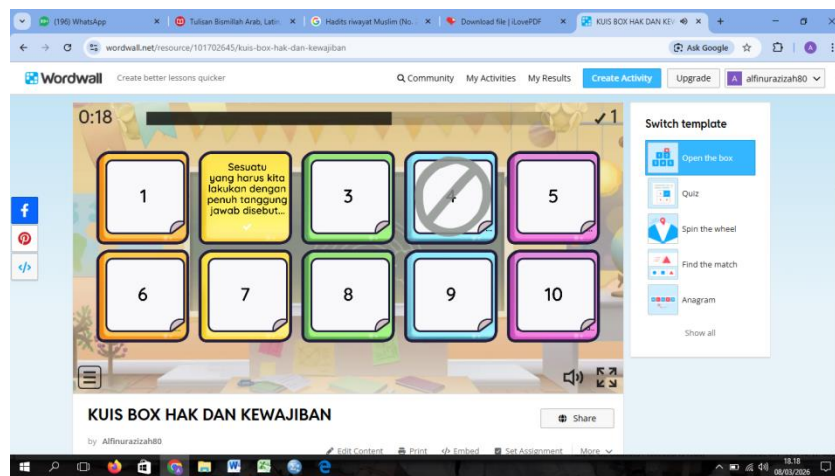
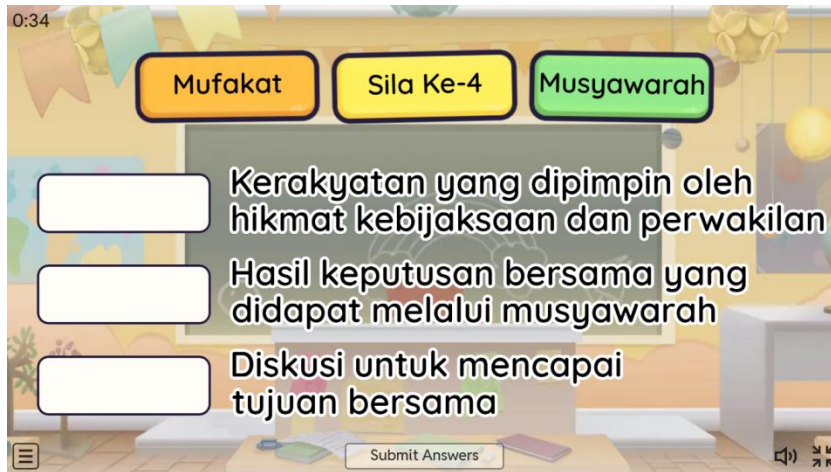
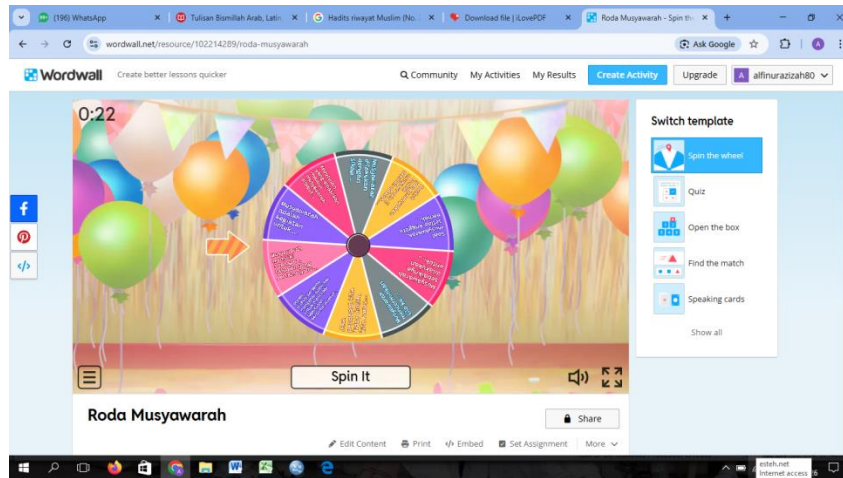
No	Aspek	Indikator	Skala Nilai			
			1	2	3	4
1.	Kesesuaian penggunaan media dengan tujuan pembelajaran	Media Wordwall digunakan sesuai dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai.				4
2.	Ketepatan penggunaan media	Media Wordwall mendukung materi Pendidikan Pancasila yang diajarkan.				4
3.	Kepraktisan dan kemudahan penggunaan	Media Wordwall mudah digunakan oleh guru dan siswa.		2		
4.	Partisipasi siswa	Media Wordwall mempermudah siswa memahami materi				4
5.	Mutu teknis media	Tampilan, teks, dan instruksi dalam Wordwall jelas serta mudah dipahami.			3	

**KEAKTIFAN SISWA**

No	Indikator Keaktifan	1	2	3	4
1.	Media membuat suasana belajar lebih menyenangkan				4
2.	Siswa berinteraksi dan menjawab pertanyaan dalam Wordwall				4
3.	Siswa berani maju atau mencoba mengerjakan soal			3	
4.	Siswa tertarik dengan media Wordwall				4
5.	Siswa aktif dan antusias mengikuti kegiatan pembelajaran menggunakan Wordwall				4

Lampiran 14. Tampilan Media *Wordwall*



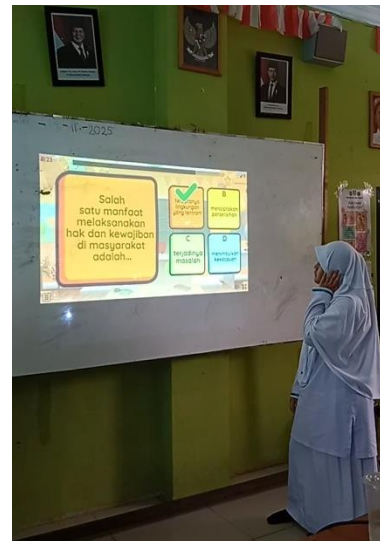
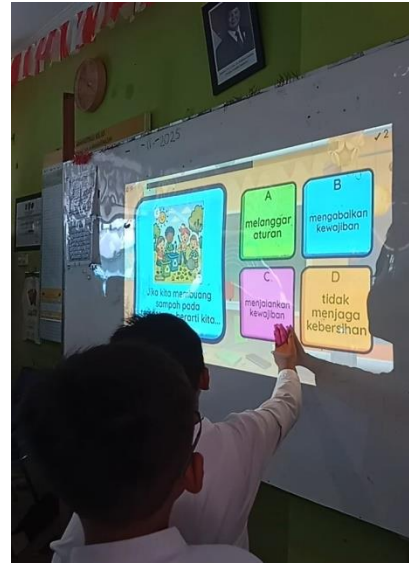


Lampiran 15. Dokumentasi Kegiatan Penelitian. Pretest, Perlakuan Media *Wordwall*, dan Posttest

Kegiatan Pretest



### Perlakuan Media *Wordwall*



Kegiatan Posttest



Foto Bersama Kepala Sekolah, Guru Wali Kelas, dan Siswa Kelas V



## Lampiran 16. Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**

**NOMOR 629 TAHUN 2025**

**TENTANG**

**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,**

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;

4. Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

7. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.

Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:

1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Ketiga : Biaya akibab dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 20 Agustus 2025



*Hamdan, M.Pd*  
196604051993031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
2. Ketua Jurusan
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip

85	MUHAMMAD SYAIFUL MUKMIN	220101070350	Pengaruh Media Quizizz Pada Pembelajaran IPAS Siswa Kelas V DI MIN 1 Banjar	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
86	Alfi Nur Azizah	220101070318	Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila	Syarifah Salmah, S. Pd.I, M.Pd.I
87	Nor Aisyah	220101070524	Implementasi Program Tahfidz Dalam Meningkatkan Sikap Religius dan Tanggung Jawab Pada Siswa Kelas III SD Muhammadiyah 6 Banjarmasin	Noor Hidayati, M.Pd
88	Gustina Wati	220101070439	Implementasi Metode Storytelling sebagai Strategi Penanaman Nilai-nilai Akhlak di kelas rendah Madrasah ibtdaiyah AL Mujahidin 2 Banjarmasin	Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.ag
89	Nur Alia Fitri	220101070186	Pengaruh Penggunaan Music-Based Learning Terhadap Kemampuan Daya Ingat dan Hafalan Siswa Pada Materi Pembelajaran Bahasa Arab Kelas IV Di MI Darul Ma'arif	Siti Shalihah, S.Pd., MS
90	Na'imah	220101070804	Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Snowball Throwing Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Kelas IV SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin	Tamjidnor, S. Ag, M. Pd.
91	Halimatus Sa'diah	220101070191	Pengaruh Model Inkuiri Terhadap Kemampuan Berpikir Kritis Pada Mata Pembelajaran IPAS Siswa Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin	Siti Shalihah, S.Pd., M.S

## Lampiran 17. Berita Acara Seminar Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: [ftk.antasari@gmail.com](mailto:ftk.antasari@gmail.com) Web: [www.ftk.iain-antasari.ac.id](http://www.ftk.iain-antasari.ac.id)

**BERITA ACARA**  
**SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Hari/Tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Judul Proposal Skripsi : Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila

Nama Penyaji /NIM : Alfi Nur Azizah/220101070318

Dosen Pembimbing : Syarifah Salmah, S.Pd.I, M. Pd. I

Ruang Seminar : Lab. PGMI (Gedung A)

Alamat Rumah : Jalan Bawang Putih, Kuripan, Kec. Banjarmasin

Penanggap Utama : Gina

Penanggap Umum : 1. Hafizah  
2. Eliyana

Banjarmasin, 17 Juni 2025

Pembimbing Proposal Skripsi,

Penguji Proposal Skripsi

Moderator,

Syarifah Salmah, S.Pd.I, M. Pd. I  
 NIP. 19840321201101213

Huriyah, M. Pd  
 NIP. 199009092023212069

Herliana Maksid  
 NIM. 230101070334

**Catatan :**

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diupload melalui REPORT SEMPRO PGMI, setelah kegiatan seminar dilaksanakan

Lampiran 18. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: pgmi@uin-antasari.ac.id Web: pgmi.uin-antasari.ac.id

**KEPUTUSAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**  
**MAHASISWA PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
**TAHUN 2025**

Berdasarkan sidang seminar proposal pada hari Selasa, tanggal 17 Juni yang bertempat di Lab. PGMI, maka dengan ini Tim Penguji Proposal Skripsi memutuskan sebagai berikut:

No	Nama	NIM	Judul	Keputusan
1.	Alfi Nur Azizah	220101070318	Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar	Diterima/ <del>Ditolak</del>

Siswa kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Dosen Penguji Proposal

Syarifah Salmah, S.Pd.I, M.Pd.I  
NIP. 198403211201101213

Huriyah, M.Pd  
NIP. 199009092023212069

## Lampiran 19. Surat Persetujuan Riset

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang Berjudul : Pengaruh Media Wordwall Terhadap Hasil Belajar  
Siswa Kelas V Sd Muhammadiyah 9 Banjarmasin Pada  
Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila

Ditulis Oleh : ALFI NUR AZIZAH

NIM : 220101070318

Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jl. Bawang Putih, Kel. Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset dilaksanakan pada :

**Tempat Riset : SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN**  
**Daerah Tempat Riset : Jl. A. Yani No.1, Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur,  
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan.**

Banjarmasin, 4 November 2025

Mengetahui Pembimbing Skripsi



Syarifah Salmah, S.Pd.I, M.Pd.I

NIP. 198403211201101213

Lampiran 20. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 1602 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Alfi Nur Azizah  
NIM : 220101070318  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Jl. Bawang Putih, Kelurahan Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PENGARUH MEDIA WORDWALL TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA KELAS V SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA**

Tempat Penelitian : SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 14 November 2025  
Sampai Tanggal : 14 Januari 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 05 November 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



*(Handwritten Signature)*  
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Alfi Nur Azizah  
220101070318



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1602 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

05 November 2025

Yth. Kepala SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin  
Kota Banjarmasin

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Alfi Nur Azizah  
NIM : 220101070318  
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Bawang Putih, Kelurahan Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur  
No HP : 087778422515

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 05 November 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



*Ahmad Muradi*  
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 21. Surat Riset Dinas Pendidikan



## PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN

Jalan Kapten Pierre Tendean Nomor 29 Banjarmasin 70231  
Pos-el : disdik\_bjm@yahoo.co.id

Nomor : 000.9.2/11312-SET/Dipendik/2025 Banjarmasin, 17 November 2025  
Lampiran : -  
Perihal : Izin Penelitian

Kepada  
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan  
Keguruan Universitas Islam Negeri  
Antasari  
Di  
Banjarmasin

### REKOMENDASI

Berdasarkan surat saudara, Nomor :B- 1602/Un.14/III.1/PP.00.9/11/2025 tanggal 5 November 2025 perihal tersebut diatas, Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : Alfi Nur Azizah
2. NIM : 220101070318
3. Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
4. Tempat Penelitian : SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin
5. Jangka Waktu : 2 (Dua) Bulan
6. Judul : **“PENGARUH MEDIA WORDWALL TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA KELAS V SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN PADA MATA PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA”**

Dengan Ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.
4. Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Kepala Dinas



RYAN UTAMA, S.STP, M.Si  
Pembina Tingkat I (IV/B)  
NIP. 19820427 200112 1 001

Tembusan SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : 'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR, BSSN



## Lampiran 22. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian

	<p><b>MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH CABANG MUHAMMADIYAH BANJARMASIN 7</b></p> <p><b>SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN</b></p> <p><b>TERAKREDITASI "A"</b></p> <p><small>Jl. A. Yani Km. 3 Rt. 1 No. 1 Kel. Kuripan Kec. Banjarmasin Timur Kode Pos 70236 Telp.0511-6792321 E-mail : sdmuhammadiyah9bjm@gmail.com - IG: @sdmuhammadiyah9bjm - YT: SDM 9 Banjarmasin - WA : 082250474448</small></p>	
<p><b>SURAT KETERANGAN</b></p> <p>Nomor : 421.2/327/SDM.9/III/2026</p>		
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini :</p>		
Nama	: Suhrawardi, S.Ag., S.Pd.	
NUPTK	: 0444754655200012	
Jabatan	: Kepala SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin	
<p>dengan ini menerangkan bahwa :</p>		
Nama	: Alfi Nur Azizah	
NIM	: 220101070318	
Perguruan Tinggi	: UIN Antasari Banjarmasin	
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan	
Jurusan	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah	
Alamat	: Jln. Bawang Putih, Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin	
Judul skripsi	: Pengaruh Media Wordwall terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas V SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila	
<p>Telah selesai melaksanakan penelitian pada instansi terkait dengan objek penelitian di SD Muhammadiyah 9 Banjarmasin.</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.</p>		
<p>Banjarmasin, 5 Maret 2026</p> <p>Hormat kami,</p> <p></p> <p><b>Suhrawardi, S.Ag., S.Pd.</b></p> <p><b>NUPTK. 0444754655200012</b></p>		
		

Lampiran 23. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : ALFI NUR AZIZAH  
NIM : 220101070318  
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN GURU MADRASAH  
IBTIDAIYAH  
TANGGAL SURAT PENETAPAN : 20 AGUSTUS 2025  
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : SYARIFAH SALMAH, S.PD.I, M.PD.I  
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 17 JUNI 2025  
DOSEN PEMBIMBING : SYARIFAH SALMAH, S.PD.I, M.PD.I  
JUDUL SKRIPSI :

PENGARUH MEDIA *WORDWALL* TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA  
KELAS V SD MUHAMMADIYAH 9 BANJARMASIN PADA MATA  
PELAJARAN PENDIDIKAN PANCASILA











**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BANJARMASIN  
TAHUN 2026 M/1447 H**



LEMBAR KONSULTASI

**REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI**

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	3 Maret 2025	Judul, Bab I
2	14 April 2025	Bab II - III
3	12 Juni 2025	Bab I - II
4	7 November 2025	Bab III
5	13 November 2025	Bab III, teknis pengumpulan data
6	26 Februari 2026	Bab IV
7	5 Maret 2026	Bab IV - V
8	10 Maret 2026	Bab I - V

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	3 Maret 2025	Judul, Bab I terkait latar belakang, rumusan masalah, dan tujuan.	
2	14 April 2025	Konsultasi bab II - III terkait tinjauan teori dan metodologi penelitian	
3	12 Juni 2025	Bab I - III revisi latar belakang hingga metode penelitian	
4	7 November 2025	Bab III instrumen pengumpulan data	
5	13 November 2025	Konsultasi terkait pelaksanaan riset dan teknis pengumpulan data	
6	26 Februari 2026	Konsultasi bab IV hasil penelitian dan pembahasan, penyajian data	
7	5 Maret 2026	Bab IV-v. revisi kesesuaian dengan bab II, perbaikan penulisan, kesimpulan dan saran, serta daftar pustaka	
8	10 Maret 2026	Keseluruhan dari awal, judul bab I hingga akhir, perbaikan penulisan.	

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Alfi Nur Azizah
2. NIM : 220101070318
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Pematang Hambawang, 08 Februari 2004
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Pematang Hambawang RT. 03/RW. 02
6. Nomor HP : 0877-7842-2515
7. Alamat Email : alfinurazizah80@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi : HMJ Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Forum Komunikasi Mahasiswa Kab. Banjar
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 25 April 2026



Alfi Nur Azizah