

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN I

Validasi Pedoman Wawancara Penelitian Skripsi

Perihal : Permohonan *Expert Judgement*
Lampiran : 1 Bundel *Guide Interview*

Yth.

Nurul Rahmi, M.Pd.
-Di Tempat

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan Hormat,

Kami mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin:

Nama : Almaeida Rahmah

NIM : 220101060828

Prodi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam (BKPI)

Dengan ini, bermaksud mengajukan *Expert Judgement* instrumen *Guide Interview* untuk penelitian tugas akhir/skripsi saya dengan Judul “Strategi Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk”.

Dengan permohonan ini atas ketersediaan Ibu kami ucapkan banyak terima kasih.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Akademik



Widiya Aris Radiani, S.Psi., M.Psi., Psikolog.

Banjarmasin, 08 Januari 2026
Hormat Kami,



Almaeida Rahmah

Nama : Almaeida Rahmah
NIM : 220101060828
Judul Skripsi : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengurangi
Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1
Sungai Tabuk

Latar Belakang

Penelitian ini mengkaji strategi guru Bimbingan dan Konseling dalam mengurangi prokrastinasi akademik pada siswa kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk. Prokrastinasi akademik merupakan perilaku menunda penyelesaian tugas yang dipengaruhi oleh aspek kognitif, afektif, dan perilaku siswa. Perilaku ini sering ditemukan pada siswa jenjang Sekolah Menengah Pertama yang sedang berada pada fase perkembangan remaja awal, sehingga memerlukan perhatian dan pendampingan khusus dari guru, terutama guru Bimbingan dan Konseling.

Dalam penelitian ini, prokrastinasi akademik dikaji melalui empat aspek utama, yaitu *perceived time*, *intention-action*, *emotional distress*, dan *perceived ability*. Keempat aspek tersebut perlu diterjemahkan secara tepat ke dalam indikator dan pertanyaan wawancara agar mampu menggambarkan kondisi prokrastinasi akademik siswa secara menyeluruh. Oleh sebab itu, instrumen penelitian berupa panduan wawancara terstruktur yang ditujukan kepada guru Bimbingan dan Konseling, wali kelas atau guru mata pelajaran, serta siswa perlu melalui proses *expert judgement*.

Tujuan

Tujuan dilaksanakannya *expert judgement* dalam penelitian ini adalah untuk menilai kelayakan instrumen panduan wawancara yang digunakan dalam penelitian mengenai strategi guru Bimbingan dan Konseling dalam mengurangi prokrastinasi akademik pada siswa kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk, meliputi kesesuaian isi instrumen dengan landasan teoretis, kejelasan indikator, ketepatan redaksi pertanyaan, serta relevansinya dengan tujuan penelitian dan karakteristik peserta didik pada jenjang Sekolah Menengah Pertama.

Defenisi Operasional

1. Prokrastinasi akademik dalam penelitian ini didefinisikan sebagai perilaku siswa dalam menunda penyelesaian tugas akademik secara sengaja, meskipun siswa menyadari adanya batas waktu dan konsekuensi dari penundaan tersebut. Prokrastinasi akademik ditinjau melalui empat aspek, yaitu *perceived time* (persepsi dan pengelolaan waktu), *intention action* (kesenjangan antara niat dan tindakan), *emotional distress* (kondisi emosional negatif yang menyertai penundaan), dan *perceived ability* (keyakinan siswa terhadap kemampuan akademiknya).
2. Strategi guru Bimbingan dan Konseling dalam penelitian ini diartikan sebagai berbagai upaya yang dilakukan oleh guru BK melalui layanan bimbingan dan konseling, baik secara individual, kelompok, maupun klasikal, untuk membantu siswa mengurangi perilaku prokrastinasi akademik serta meningkatkan tanggung jawab dan motivasi belajar siswa.

Aspek Prokrastinasi Akademik

Terdapat 4 aspek yang dapat ditinjau dalam prokrastinasi akademik .

1. *Perceived Time*

Cara siswa memersepsikan dan mengelola waktu dalam menyelesaikan tugas akademik

2. *Intention Action*

Adanya ketidaksesuaian antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.

3. *Emotional Distress*

Kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.

4. *Perceived Ability*

Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.

**PEDOMAN WAWANCARA SISWA
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Prokrastinasi Akademik	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Persepsi siswa terhadap tenggat waktu tugas	Bagaimana pendapat Anda tentang waktu yang diberikan guru untuk mengerjakan tugas sekolah?	Mengetahui bagaimana siswa memersepsikan waktu yang dimiliki untuk menyelesaikan tugas akademik.
		Kebiasaan mengatur waktu belajar	Apakah Anda memiliki jadwal belajar atau waktu khusus untuk mengerjakan tugas? Bagaimana pelaksanaannya?	Mengidentifikasi kebiasaan siswa dalam mengatur waktu belajar dan mengerjakan tugas.
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksesuaian antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Niat siswa untuk menyelesaikan tugas tepat waktu	Apakah Anda biasanya berniat mengerjakan tugas tepat waktu ketika pertama kali menerima tugas tersebut?	Mengetahui niat awal siswa dalam menyelesaikan tugas akademik.
		Kesenjangan antara rencana dan pelaksanaan	Mengapa rencana Anda untuk mengerjakan tugas sering tidak terlaksana sesuai yang direncanakan?	Mengidentifikasi ketidaksesuaian antara rencana belajar dan tindakan nyata siswa.
		Aktivitas pengalih perhatian	Aktivitas apa yang biasanya Anda lakukan ketika seharusnya mulai mengerjakan	Mengidentifikasi aktivitas yang mengalihkan perhatian siswa dari tugas akademik.

			tugas?	
<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.)	Kecemasan saat menerima tugas	Bagaimana perasaan Anda ketika menerima tugas yang menurut Anda sulit?	Mengidentifikasi perasaan awal siswa ketika menghadapi tugas akademik.	
	Ketakutan akan kegagalan	Apakah rasa takut gagal membuat Anda menunda mengerjakan tugas? Jelaskan.	Mengetahui peran rasa takut gagal dalam perilaku menunda tugas.	
	Perasaan bersalah setelah menunda tugas	Bagaimana perasaan Anda setelah menunda atau terlambat mengerjakan tugas?	Mengetahui kondisi emosional siswa setelah melakukan penundaan tugas.	
<i>Perceived Ability</i> (Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	Persepsi kemampuan akademik diri	Bagaimana Anda menilai kemampuan diri Anda dalam mengerjakan tugas sekolah?	Mengetahui keyakinan siswa terhadap kemampuan akademiknya sendiri.	
	Keraguan dalam menyelesaikan tugas	Apakah keraguan terhadap kemampuan diri membuat Anda enggan memulai tugas?	Mengidentifikasi pengaruh keraguan diri terhadap perilaku menunda tugas.	
	Motivasi belajar siswa	Seberapa besar motivasi Anda untuk menyelesaikan tugas sekolah tepat waktu?	Mengidentifikasi tingkat motivasi belajar siswa dalam menyelesaikan tugas akademik. Subjek: Siswa	

**PEDOMAN WAWANCARA WALI KELAS
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Prokrastinasi Akademik	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Kecenderungan menunda hingga mendekati batas waktu	Apakah siswa kelas VIII sering mengumpulkan tugas mendekati atau melewati batas waktu yang ditentukan?	Mengetahui frekuensi dan pola siswa dalam mengerjakan tugas mendekati tenggat waktu.
		Dampak pengelolaan waktu terhadap kualitas tugas	Bagaimana kualitas tugas siswa yang dikerjakan mendekati tenggat waktu dibandingkan dengan yang dikerjakan lebih awal?	Mengidentifikasi dampak pengelolaan waktu siswa terhadap kualitas hasil tugas akademik.
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksihinggaan antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Kebiasaan menunda memulai tugas	Apakah siswa cenderung menunda memulai tugas meskipun sudah diberikan arahan yang jelas?	Mengetahui kebiasaan siswa dalam menunda pengerjaan tugas.
	<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal,	Stres akademik yang dialami siswa	Apakah Anda melihat siswa mengalami stres atau tekanan saat menghadapi tugas sekolah?	Mengidentifikasi tingkat stres siswa terkait tuntutan akademik.

	stres, dan perasaan bersalah.)			
	<i>Perceived Ability</i> (Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	Kepercayaan diri siswa dalam belajar	Apakah siswa yang kurang percaya diri cenderung lebih sering menunda tugas?	Mengetahui hubungan kepercayaan diri dengan perilaku prokrastinasi.

**PEDOMAN WAWANCARA GURU BK
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Prokrastinasi Akademik	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Kecenderungan menunda hingga mendekati batas waktu	Menurut Anda, apakah siswa sering menunda pengerjaan tugas hingga mendekati atau melewati batas waktu?	Mengetahui pola prokrastinasi siswa dalam mengelola waktu pengerjaan tugas.
		Pengelolaan waktu siswa	Bagaimana kemampuan siswa dalam mengatur waktu antara belajar dan kegiatan lainnya?	Mengidentifikasi kemampuan manajemen waktu siswa yang berkaitan dengan prokrastinasi.
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksihinggaan antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Kebiasaan menunda memulai tugas	Apakah siswa sering mengatakan ingin mengerjakan tugas tetapi tidak segera memulainya?	Mengetahui kesenjangan antara niat dan tindakan siswa dalam belajar.
		Konsistensi dalam menyelesaikan tugas	Bagaimana konsistensi siswa dalam menyelesaikan tugas yang sudah direncanakan?	Mengidentifikasi tingkat komitmen siswa dalam menyelesaikan tugas akademik.
	<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi)	Stres akademik	Apakah siswa menunjukkan tanda-tanda stres atau tekanan saat menghadapi tugas atau ujian?	Mengetahui kondisi emosional siswa yang memicu prokrastinasi.
		Perasaan takut	Apakah rasa	Mengidentifikasi

	akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.)	gagal atau cemas	takut gagal atau kecemasan memengaruhi siswa dalam mengerjakan tugas?	i faktor emosional yang menyebabkan penundaan tugas.
	<i>Perceived Ability</i> (Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	Kepercayaan diri siswa	Bagaimana tingkat kepercayaan diri siswa dalam menyelesaikan tugas akademik?	Mengetahui hubungan antara kepercayaan diri dan prokrastinasi.
		Persepsi kemampuan diri	Apakah siswa yang merasa kurang mampu cenderung lebih sering menunda tugas?	Mengidentifikasi pengaruh persepsi kemampuan terhadap perilaku prokrastinasi.

**PEDOMAN WAWANCARA SISWA
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Strategi Guru Bimbingan dan Konseling	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Strategi pengelolaan waktu oleh guru BK	Apakah guru BK pernah mengajarkan cara mengatur waktu agar kamu tidak menunda tugas?	Mengetahui strategi guru BK dalam membantu siswa mengelola waktu pengerjaan tugas
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksiharian antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Strategi mendorong tindakan dari niat	Apa yang dilakukan guru BK agar kamu segera mulai mengerjakan tugas yang sudah direncanakan?	Mengetahui upaya guru BK dalam mengatasi kesenjangan antara niat dan tindakan siswa
	<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.)	Strategi mengatasi emosi negatif	Bagaimana guru BK membantu kamu saat merasa malas, cemas, atau stres dalam mengerjakan tugas?	Mengetahui strategi guru BK dalam mengatasi faktor emosional penyebab prokrastinasi
	<i>Perceived Ability</i>	Strategi meningkatkan	Bagaimana guru BK	Mengetahui strategi guru

	(Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	kepercayaan diri	membantu kamu agar lebih percaya diri dalam menyelesaikan tugas?	BK dalam meningkatkan keyakinan kemampuan diri siswa
--	--	------------------	--	--

**PEDOMAN WAWANCARA WALI KELAS
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Strategi Guru Bimbingan dan Konseling	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Strategi pengelolaan waktu oleh guru BK	Menurut Anda, apakah guru BK memberikan bimbingan kepada siswa terkait cara mengatur waktu agar tidak menunda tugas?	Mengetahui strategi guru BK dalam membantu siswa mengelola waktu pengerjaan tugas
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksihinggaan antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Strategi mendorong tindakan dari niat	Bagaimana upaya guru BK dalam membantu siswa agar segera mengerjakan tugas yang telah direncanakan?	Mengetahui upaya guru BK dalam mengatasi kesenjangan antara niat dan tindakan siswa
	<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.)	Strategi mengatasi emosi negatif	Menurut Anda, bagaimana guru BK membantu siswa yang mengalami rasa malas, cemas, atau stres dalam mengerjakan tugas?	Mengetahui strategi guru BK dalam mengatasi faktor emosional penyebab prokrastinasi

	<i>Perceived Ability</i> (Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	Strategi meningkatkan kepercayaan diri	Bagaimana peran guru BK dalam membantu meningkatkan kepercayaan diri siswa dalam menyelesaikan tugas?	Mengetahui strategi guru BK dalam meningkatkan keyakinan kemampuan diri siswa
--	--	--	---	---

**PEDOMAN WAWANCARA GURU BK
SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK**

Variabel	Aspek	Indikator	Pertanyaan	Tujuan
Strategi Guru Bimbingan dan Konseling	<i>Perceived Time</i> (Persepsi tersebut menyebabkan siswa menunda pengerjaan tugas hingga mendekati batas waktu, sehingga tugas diselesaikan secara tergesa-gesa dan hasilnya kurang optimal.)	Upaya guru dalam membentuk disiplin waktu belajar	Upaya apa yang Ibu/Bapak lakukan untuk membantu siswa mengelola waktu agar tidak menunda tugas akademik?	Mengetahui peran dan strategi guru BK dalam membantu siswa mengelola waktu belajar.
	<i>Intention Action</i> (Ketidaksesuaian antara niat siswa untuk mengerjakan tugas dengan tindakan nyata yang dilakukan.)	Upaya guru dalam meningkatkan komitmen belajar	Strategi apa yang digunakan untuk membantu siswa agar konsisten menjalankan rencana belajar yang telah dibuat?	Mengetahui strategi guru BK dalam meningkatkan konsistensi dan komitmen belajar siswa.
	<i>Emotional Distress</i> (kondisi emosional negatif yang menyertai perilaku prokrastinasi akademik, seperti kecemasan, rasa takut gagal, stres, dan perasaan bersalah.)	Layanan BK dalam pengelolaan emosi siswa	Bagaimana layanan BK membantu siswa mengatasi kecemasan, stres, atau rasa takut gagal dalam belajar?	Mengetahui peran guru BK dalam membantu siswa mengelola emosi negatif akademik.

	<i>Perceived Ability</i> (Keyakinan siswa terhadap kemampuan dirinya dalam menyelesaikan tugas akademik.)	Upaya guru BK meningkatkan <i>self efficacy</i>	Upaya apa yang dilakukan untuk meningkatkan kepercayaan diri dan keyakinan siswa terhadap kemampuan akademiknya?	Mengetahui strategi guru BK dalam meningkatkan kepercayaan diri dan motivasi belajar siswa.
--	--	---	--	---



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

Lampiran :

Rekomendasi dan Hasil *Expert Judgement*

Instrumen *Guide Interview*

Secara umum instrumen *Guide Interview* “Variabel Terikat : Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Variabel Bebas : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling”. pada desain Penelitian a.n Almaeida Rahmah (NIM:220101060828) tersebut*):

- a. Belum layak digunakan dan masih memerlukan konsultasi
- b. Dapat digunakan dengan banyak revisi
- c. Dapat digunakan dengan sedikit revisi
- d. Dapat digunakan tanpa revisi

Komentar dan Saran Perbaikan:

Perbaiki Fokus Penelitian

Sebaiknya dan Kajian teori

jumlah halaman yang sudah & pahami peserta didik

Banjarmasin, 15 Januari 2026

Expert Judgement

Nurul Rahmi, M.Pd.

Surat Keterangan *Expert Judgement*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Nurul Rahmi, M.Pd.
Jabatan/Instansi : Dosen/Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Dengan ini telah melaksanakan *Expert Judgement* pada:

Nama : Almaeida Rahmah
NIM : 220101060828
Judul Penelitian : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk
Obyek Penelitian : Variabel Terikat : Prokrastinasi Akademik Pada Siswa
Variabel Bebas : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling .

Demikian *Expert Judgement* ini dibuat diperbaiki sebagaimana rekomendasi.
(Terlampir)

Banjarmasin, 15 Januari 2026

Expert Judgement



Nurul Rahmi, M.Pd.

LAMPIRAN II

Dokumentasi Penelitian



Gambar 6.1 Wawancara bersama Ibu Asmawati,S.Pd. Selaku Guru Bimbingan dan Konseling



Gambar 6.2 Wawancara bersama Siswa SMP Negeri 1 Sungai Tabuk



Gambar 6.3 Wawancara bersama Wali Kelas



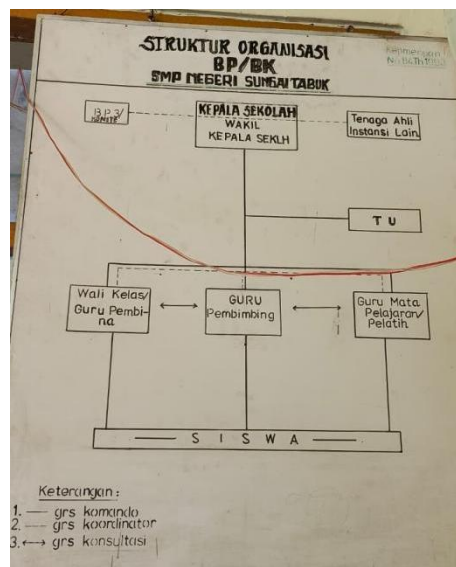
Gambar 6.4 Visi dan Misi SMP Negeri 1 Sungai Tabuk



Gambar 6.5 Ruang Bimbingan dan Konseling



Gambar 6.6 Ruang Konseling



Gambar 6.7 Struktur Organisasi Bimbingan dan Konseling

LAMPIRAN III

SK Pembimbing


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 146 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,
 Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 10 Maret 2025


MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
 Nama : Widiya Aris Radiani, S.Psi, M.Psi, Psikolog.
 NIP/NUP : 198512042023212024
 Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
 Jabatan Akademik : Asisten Ahli
 Sebagai Pembimbing Skripsi
 Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
 Nama : Almaeida Rahmah
 Nim : 220101060828
 Jurusan/Prodi : BKPI
 Judul Skripsi : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII Di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 12 Maret 2025
 DEKAN,

 Dr. H. Hamdan, M.Pd.
 NIP. 19660405199303005

Tembusan:
 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

CS Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN IV

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939; Faksimile (0511) 3274492;
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: bkpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR .38/n.14/III.1.w/PP.00.9/04/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menreangkan bahwa :

Nama : Almaeida Rahmah
 NIM : 220101060828
 Jurusan/Prodi: BKPI
 Alamat : Jl. Martapura Lama, Pejambuan, Kec. Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar,
 Kalimantan Selatan, Indonesia

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
 {Strategi Guru Bimbingan dan Konseling Dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada
 Siswa Kelas VIII Di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk}

Pada Hari/Tanggal :Senin, 17 Maret 2025
 Tempat :Lab BKPI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 April 2025



Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
 NIP 196912011994032005

LAMPIRAN V

Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0083 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026 12 Januari 2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SMP Negeri 1 Sungai Tabuk
Kabupaten Banjar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Almaeida Rahmah
NIM : 220101060828
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. MartapuraLama KM. 18 RT. 04 Desa Pejambuan Kec. Sungai Tabuk
No HP : 083155873073

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 12 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S. Ag.,M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

LAMPIRAN VI


Surat Selesai Riset

	PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR DINAS PENDIDIKAN SMP NEGERI 1 SUNGAI TABUK	
Alamat : Jalan Geriyya Sungai Tabuk Keramat Kec. Sungai Tabuk KP. 70653 Telp. 085280376909 e-mail : smpn1scitabuk@gmail.com		
<u>SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN</u>		
Nomor : 400.3.6.6/77/SMPN 1 STBK/2026		
Yang bertanda tangan di bawah ini kepala SMPN 1 Sungai Tabuk, kecamatan Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar.		
Menindaklanjuti surat Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Negeri Antasari (UIN Antasari) Banjarmasin Nomor : B-0083/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026, Dalam Penyusunan Skripsi dengan Judul “ Strategi Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk “		
Oleh Mahasiswa. :		
Nama	: Almaeida Rahmah	
NIM	: 220101060828	
Program studi	: Bimbingan Konseling Islam	
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan	
Semester	: VIII (Delapan)	
Mahasiswa tersebut diatas telah selesai melaksanakan penelitian tersebut pada Tanggal 25 Januari s.d 15 Februari 2026.		
Demikain surat ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya		
		 Sungai Tabuk, 8 April 2026 Kepala Sekolah,  H. Nuraina, SE., M.Pd. NIP. 197607042008012012

LAMPIRAN VII

Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi


**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**



UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

Nama : Almaeida Rahmah
NIM : 220101060828
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Tanggal Surat Penetapan Dosen : 12 Maret 2025
Pembimbing Skripsi :
Tanggal Seminar Proposal : 17 Maret 2025
Dosen Pembimbing : Widiya Aris Radiani, S.Psi., M.Psi., Psikolog.
Judul Skripsi : Strategi Guru Bimbingan dan Konseling Dalam Mengurangi Prokrastinasi Akademik Pada Siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1 Sungai Tabuk

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2026 M/1447 H**











UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	BAB/Bagian
1.	06/1/2026	Bab 1, Bab 2, Bab 3, kerangka pikir
2.	08/1/2026	expert judgement, pedoman wawancara, riset.
3.	24/2/2026	Bab IV, penyusunan hasil penelitian
4.	07/4/2026	Bab IV, Pembahasan
5.	13/4/2026	Abstrak
6.	16/4/2026	Daftar pustaka, Bab V Kesimpulan.
7.	20/4/2026	Halaman dan penulisan
8.	24/4/2026	Plagiasi dan penulisan Pengantar

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	06/1/2026	- Bab 1 latar belakang - tambahkan penelitian terdahulu - teori yg dibekas. - kerangka pikir	
2	08/1/2026	- buat expert judgement - curi dosen / tawanya ahli yg mengeceknya. - buat pedoman wawancara - bikin Surat riset	
3	24/2/2026	- perbaiki penyusunan abstraknya - tambahkan penelitian terdahulu.	
4	07/4/2026	- perbaiki daftar pustaka - tambahkan penelitian terdahulu.	
5	13/4/2026	- tiga paragraf abstrak - nama wawancara tawar, metode dan hasil	

6	16/4/2026	- Spm dari 1. aja - minimal 25 daftar. - kesimpulan lebih casus kasus diteliti perpoint	
7	20/4/2026	- penulisan diperbaiki lagi - halaman untuk ada yg kosong.	
8	24/4/2026	- untuk plagiasi minimal 20% - wasi kelengkapan pengantar selanj.	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Almaeida Rahmah
2. NIM : 220101060828
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Sungai Tabuk, 09 Januari 2005
4. Alamat : Jl.Martapura Lama KM.18 Desa Pejambuan
Kec.Sungai Tabuk Kab. Banjar
5. Agama : Islam
6. Kebangsaan : Indonesia
7. Status Perkawinan : Belum Menikah
8. Nomor HP : 083155873073
9. Alamat email : almaeidarahmah9@gmail.com
10. Pendidikan : SDN Pejambuan 1
SMP Negeri 1 Sungai Tabuk
SMA Negeri 1 Gambut
UIN Antasari Banjarmasin
11. Pengalaman Organisasi :
 - a. Wakil Sekretaris Umum HMJ BKPI Periode 2023/2024
 - b. Sekretaris Umum Senat Mahasiswa FTK 2024/2025
 - c. Anggota Bidang Kesehatan dan Lingkungan GenBI Kalsel 2025/2026