

## LAMPIRAN- LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman wawancara

### **Wawancara 1**

1. Apa sejarah dari Masjid Jami' Sulaiman?
2. Bagaimana pelaksanaan manajemen di Masjid?
3. Apa saja kendala/hambatan serta dukungan yang di hadapi?
4. Menurut bapak seandainya fungsi manajemen terjalan dengan baik apakah bisa memperlancar aktivitas dakwah dan pembinaan umat?

### **Wawancara II**

#### **A. *Planning***

1. Apakah ada tujuan atau perencanaan untuk angka panjang, pendek dan menengah untuk masjid ini? Dan berapa daya tampung untuk masjid/
2. Dalam proses perencanaan program kegiatan siapa saja yang dilibatkan dan apakah hanya pengurus atau ada pihak luar?
3. Bagaimana untuk perencanaan biaya,orang,waktu?
4. Apa visi misi masjid?

#### **B. *Organizing***

1. Apa saja kegiatan masjid meliputi hari, jam, penceramah dan kegiatan lainnya?
2. Apakah ada rapat sebelum kegiatan? Atau rapat rutinannya?

#### **C. *Actuating***

1. Siapa yang menggerakkan kegiatan?
2. Bagaimana proses pengambilan keputusan dalam masjid?
3. menurut bapak apakah kegiatan selama ini berjalan dengan baik?

#### **D. *Controlling***

1. Apakah ada evaluasi sehabis kegiatan?
2. Semisal ada, siapa saja yang melakukan evaluasi?
3. Apakah ada laporan dan pengawaasan rutinannya terhadap keuangan masjid?

#### **E. Kekurangan**

1. Apakah ada kendala selama mengelola masjid?
2. Apakah fasilitas masjid memadai untuk setiap kegiatan?
3. Apakah dana sering menjadi hambatan dalam setiap kegiatan?
4. Apakah kondisi lingkungan mempengaruhi kegiatan?
5. Apakah persaingan dengan masjid lain menjadi sebuah tantangan?
6. Hambatan terbesar bapak sebagai pengelola masjid?
7. Apakah ada program gagal? Semisal ada, kenapa?

#### **F. Kelebihan**

1. Apakah masyarakat sekitar mendukung setiap kegiatan dari masjid?
2. Apakah ada donatur tetap? Jika ada apakah berperan bagi masjid?
3. Apa kekuatan utama atau dukungan dari masjid?
4. Apakah bapak ada harapan atau saran untuk pengurus kedepannya?

#### **Wawancara dengan jamaah masjid:**

1. Seberapa sering ibu datang dan melaksanakan ibadah di Masjid Sulaiman?
2. Sudah berapa lama ibu menjadi jamaah di masjid ini?
3. Apakah ibu mengetahui adanya program atau kegiatan yang direncanakan oleh pengurus masjid?
4. Apakah informasi mengenai kegiatan masjid disampaikan dengan jelas kepada jamaah?
5. Apakah ibu mengetahui siapa saja pengurus atau pengelola masjid ini?
6. Menurut ibu, apakah pengurus masjid sudah menjalankan tugasnya dengan baik?
7. Menurut ibu, apakah kegiatan yang dilaksanakan di masjid berjalan dengan baik dan teratur?
8. Apakah pengurus masjid aktif mengajak jamaah untuk mengikuti kegiatan yang ada di masjid?
9. Apakah jamaah pernah dimintai masukan atau saran terkait kegiatan masjid?
10. Apakah pengurus masjid terbuka terhadap kritik dan saran dari jamaah?
11. Menurut ibu, apakah kegiatan masjid mengalami perkembangan dari waktu ke waktu?

12. Apakah fasilitas dan sarana prasarana masjid sudah memadai untuk kegiatan jamaah?
13. Apakah jumlah jamaah yang hadir dalam kegiatan masjid sudah cukup banyak?
14. Apa harapan ibu terhadap pengelolaan Masjid Jami' Sulaiman ke depan?
15. Menurut ibu, apa yang perlu diperbaiki agar kegiatan masjid lebih berkembang?

Lampiran 2 Dokumentasi



### Lampiran 3 SK Pembimbing Skripsi

LAMPIRAN  
HASIL RAPAT TIM BIRO SKRIPSI  
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN  
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA  
TANGGAL 22 MEI 2025

No	Nama/NIM	Judul Skripsi	Keterangan	Dosen Pembimbing
1.	Ahmad Panji Al Amin 210104030107	Filantropi Melalui <i>Corporate Social Responsibility</i> Untuk Mewujudkan <i>Sustainable Development</i> Pada PT. Anugrah Hipbone Sejahtera Site Katingan	Diterima	1. Drs. H. Ahmad Rijali, M.Pd 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
2.	Resty Fauziah 210104030273	Strategi Perencanaan Dakwah Di Masjid Besar At-Taqwa Kota Banjarmasin	Diterima	1. Muhammad Rif'at, S.Ag., M.Ag 2. Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc
3.	Rifka Dwi Nur Syifa 220104030044	Strategi Pengembangan Wisata Religi Kubah Surgi Mufti Sungai Jingah Kota Banjarmasin	Diterima	1. Hj. Raden Yani Gusriani, SE., MM 2. Devi Noviyanti, SE., MM
4.	Khairunnisa 220104030096	Manajemen Pelayanan Pemberangkatan Jamaah Haji Di UPT Asrama Haji Embarkasi Banjarmasin Tahun 2025	Diterima	1. Fahriansyah, S.Ag., M.Ag 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
5.	Rizqi Aulia 220104030047	Optimalisasi Fungsi Manajemen Pada Mesjid Jami Sulaiman Landasan Ulin Barat Kota Banjarbaru	Diterima	1. Drs. H. Ahmad Rijali, M.Pd 2. Devi Noviyanti, SE., MM
6.	Muhammad Fadli 220104030151	Manajemen Dewan Masjid Indonesia Provinsi Kalimantan Selatan Dalam Dakwah Bil-Hal	Diterima	1. Dr. H. Muhammad Abduh, MA. 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
7.	Armadana 220104030126	Peran Database Dalam Proses Pengumpulan dan Pendistribusian Zakat Pada Baznas Provinsi Kalimantan Selatan	Diterima	1. Syaipul Hadi, S.I.P. MA. 2. Sri Anafarhanah, SEI, MSI
8.	Muhammad Faisal Anshari 220104030201	Manajemen Riayah Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru	Diterima	1. Muhammad Mabru. Lc., M.Ag 2. Sri Anafarhanah, SEI, MSI
9.	Muhammad Riyadhhussholihin 220104030195	Manajemen Pelayanan Program Umrah Dulu Bayar Kemudian (Studi Kasus PT. Wahyu Titian Insani)	Diterima	1. Syaipul Hadi, S.I.P. MA. 2. Sri Anafarhanah, SEI, MSI

Pih DEKAN  


DR. MAHMUD YUSUF, MSI

## Lampiran 4 Surat Keterangan Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771  
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : [fdk@uin-antasari.ac.id](mailto:fdk@uin-antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN SEMINAR**

Nomor: B-220/Un.14/III.4/3/PP.00.9/08/2025

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Rizqi Aulia  
 NIM : 220104030047  
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Senin  
 Tanggal : 25 Juni 2025  
 Judul Skripsi Lama : **Optimalisasi Fungsi Manajemen Pada Masjid Jami Sulaiman Landasan Ulin Barat Kota Banjarbaru**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Drs. Ahmad Rijali, M.Pd  
 Pembimbing II : Devi Noviyanti S.E., MM  
 Moderator/Notulen : Muhammad Humaini, SHI

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 11 Agustus 2025  
 Ketua Jurusan MD

Dr. Anafarhanah

*Tembusan :*

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

## Lampiran 5 Berita Acara Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**  
 Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771  
 Website [http ://fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : [fdk@uin-antasari.ac.id](mailto:fdk@uin-antasari.ac.id)

**BERITA ACARA**

Pada hari ini Rabu tanggal 25 Juni 2025, melalui aplikasi google meet, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.  
 Dimulai dari pukul : 09.00 (Wita)  
 Berakhir pada pukul : 10.00 (Wita)



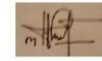
Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Rizqi Aulia  
 NIM/Jurusan : 220104030047 / MD  
 Judul : **OPTIMALISASI FUNGSI MANAJEMEN PADA MESJID JAMI SULAIMAN LANDASAN ULIN BARAT KOTA BANJARBARU**

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

1. Perbaiki latar belakang masalah
2. Definisi operasional diperjelas
3. Cari data tentang klasifikasi masjid
4. Dampak optimalisasi terhadap manajemen diuraikan
5. Dalam betul-betul teori manajemen
6. Penulisan disesuaikan dengan pedoman yang berlaku

Diseminarkan di Banjarmasin  
 pada tanggal 25 Juni 2025

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. Ahmad Rijali, M.Pd	Pembimbing I	
2.	Devi Noviyanti, SE., MM	Pembimbing II	
3.	Muhammad Humaini, SHI	Moderator	

Diketahui Oleh  
 Ketua Jurusan MD,



Sri Anafarhanah, SEI., MSI

## Lampiran 6 Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;  
 Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdik@uin-antasari.ac.id lg: fdkuinantasari

Nomor : 1152/Un.14/III.4/TL.01/11/2025  
 Lamp. : -  
 Perihal : Mohon Izin Riset

Kepada Yth.  
**Ketua Masjid Jami Sulaiman**  
 di - Tempat

*Assalamu'alaikum wr. wb.*

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Rizqi Aulia  
 NIM : 220104030047  
 Program Studi : S1 Manajemen Dakwah  
 Semester : VII (Tujuh)  
 Alamat : Landasan ulin tengah, komplek borneo jalan mahoni rt 13 rw 01

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :

**OPTIMALISASI FUNGSI MANAJEMEN PADA MESJID JAMI SULAIMAN LANDASAN  
 ULIN BARAT KOTA BANJARBARU**

dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Landasan ulin barat, kota Banjarbaru  
 Lama Penelitian : 1bulan 10hari  
 Mulai Tanggal : 18 November 2025 s.d 30 Desember 2025

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum wr. wb.*

Banjarmasin, 17 November 2025

Dekan,



Drs. H. M. Abduh, MA

## Lampiran 7 Surat Lulus Komprehensif



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771  
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : [fdk@uin-antasari.ac.id](mailto:fdk@uin-antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 298/Un.14/III.4/PP.00.9/02/2026

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Rizqi Aulia  
 NIM : 220104030047  
 Tempat / Tanggal Lahir : Landasan Ulin, 15 April 2004  
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)  
 Alamat : Landasan Ulin Tengah, Komplek Borneo Indah Jalan Mahoni  
 Blok D1 No 5

Telah lulus Ujian Komprehensif yang dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Senin, 09 Februari 2026  
 Tempat : Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
 Tim Penguji : 1. H. M. Maburr, Lc, M.Ag  
 2. Anita Ariani, S.Ag, M.Pd.I  
 3. Sri Anafarhanah, SEI., MSI

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Februari 2026

Dekan,



Dr. Hj. Halimatus Sakdiah, S.Ag., M.Si.

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama Lengkap : Rizqi Aulia  
Tempat, tanggal lahir : Landasan Ulin, 15 April 2004  
Agama : Islam  
Kebangsaan : Indonesia  
Status Perkawinan : Belum Menikah  
Alamat : Komp. Borneo Jln. Mahoni D1 No. 5  
No. Hp : 085346654614  
Email : Aulia.kiki1504@gmail.com  
Pendidikan :  

1. Tk Al- Husna (2008-2010)
2. SDN 1 Landasan Ulin Barat (2010-2016)
3. MTsN 1 Banjar (2016-2019)
4. SMAN 4 Banjarbaru (2019-2022)
5. UIN Antasari Banjarmasin (2022-sekarang)

Orang Tua :

Ayah

Nama : Anang Syahran  
Pekerjaan : Pedagang  
Alamat : Komp. Borneo Jln. Mahoni D1 No. 5

Ibu

Nama : Nor Aniah  
Pekerjaan : IRT  
Alamat : Komp. Borneo Jln. Mahoni D1 No. 5

Pengalaman Organisasi :

2. Anggota Departemen Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa (PSDM) Himpunan Mahasiswa Jurusan Manajemen Dakwah ( HMJ MD)
3. Sekertaris Departemen Sumber Daya Mahasiswa (PSDM) Himpunan Mahasiwa Jurusan Manajemen Dakwah (HMJ MD)
4. Anggota Lembaga Dakwah Kampus (LDK) Asy-Syifa
5. Sekertaris Bidang Syiar Dakwah Lembaga Kampus (LDK) Asy-Syifa