

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## Lampiran I

### KUESIONER PENELITIAN

#### A. Identitas Responden

1. Nama : .....
2. Jenis Kelamin :
  - Laki-laki
  - Perempuan
3. Usia
  - 20 – 30 Tahun
  - 31 – 40 Tahun
  - 41 – 50 Tahun
  - > 51 Tahun
4. Masa Kerja
  - < 2 Tahun
  - 2 – 5 Tahun
  - 6 – 10 Tahun
  - > 10 Tahun
5. Jabatan/Posisi : .....

#### B. Petunjuk Pengisian Kuesioner

Berikan tanda centang (✓) pada salah satu pilihan jawaban yang paling sesuai dengan pendapat anda untuk setiap pernyataan berikut. Setiap pernyataan memiliki 5 pilihan jawaban yang mencerminkan tingkat kesetujuan anda.

- SS : Sangat Setuju  
S : Setuju  
KS : Kurang Setuju

TS : Tidak Setuju

STS : Sangat Tidak Setuju

### DAFTAR PERNYATAAN

#### Variabel Penyerapan Anggaran (Y)

| No | Pernyataan  | STS | TS | KS | S | SS |
|----|---|-----|----|----|---|----|
| 1  | Realisasi penyerapan anggaran sesuai dengan target yang telah ditentukan pada awal tahun.             |     |    |    |   |    |
| 2  | Realisasi penyerapan anggaran jarang menyimpang dari target yang telah ditentukan.                    |     |    |    |   |    |
| 3  | Setiap kegiatan yang menggunakan anggaran dapat diselesaikan tepat waktu sesuai rencana atau kontrak. |     |    |    |   |    |
| 4  | Pemanfaatan anggaran mampu menghasilkan output yang berkualitas sesuai dengan rencana.                |     |    |    |   |    |
| 5  | Tidak ada pemborosan dalam penggunaan anggaran untuk pelaksanaan kegiatan.                            |     |    |    |   |    |
| 6  | Proses penyusunan anggaran sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku.                         |     |    |    |   |    |

#### Variabel Perencanaan Anggaran (X<sub>1</sub>)

| No | Pernyataan   | STS | TS | KS | S | SS |
|----|--|-----|----|----|---|----|
| 1  | Setiap alokasi anggaran ditetapkan berdasarkan tingkat prioritas program yang akan dilaksanakan. |     |    |    |   |    |
| 2  | Penyusunan anggaran didasarkan pada hasil analisis kebutuhan yang tepat.                         |     |    |    |   |    |
| 3  | Perencanaan anggaran mengacu pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.                 |     |    |    |   |    |
| 4  | Dokumen perencanaan anggaran disusun secara jelas, sistematis, dan mudah dipahami.               |     |    |    |   |    |

|   |   |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| 5 | Revisi anggaran dilakukan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan.             |  |  |  |  |  |
| 6 | Penyusunan anggaran dilakukan dengan melibatkan berbagai pihak yang berkepentingan. |  |  |  |  |  |

### Variabel Kualitas Sumber Daya Manusia (X<sub>2</sub>)

| No | Pernyataan   | STS | TS | KS | S | SS |
|----|--|-----|----|----|---|----|
| 1  | Saya memahami tugas dan tanggung jawab sesuai dengan posisi saya.                                  |     |    |    |   |    |
| 2  | Saya memiliki pengetahuan yang cukup tentang perencanaan, pelaksanaan, dan penyerapan anggaran.    |     |    |    |   |    |
| 3  | Saya mampu menyusun rencana kerja dan anggaran tahunan dengan baik dan rapi.                       |     |    |    |   |    |
| 4  | Saya dapat menyelesaikan pekerjaan terkait anggaran secara tepat waktu.                            |     |    |    |   |    |
| 5  | Saya dapat mengatasi kendala teknis yang muncul dalam proses perencanaan dan pelaksanaan anggaran. |     |    |    |   |    |
| 6  | Saya mampu bekerja sama dengan tim untuk mencapai target anggaran yang telah ditetapkan.           |     |    |    |   |    |

### Variabel Pelaksanaan Anggaran (X<sub>3</sub>)

| No | Pernyataan   | STS | TS | KS | S | SS |
|----|--|-----|----|----|---|----|
| 1  | Proses pelaksanaan anggaran mengacu pada ketentuan dan peraturan yang berlaku.                     |     |    |    |   |    |
| 2  | Semua kegiatan anggaran dilaksanakan berdasarkan kewenangan dan persetujuan yang berlaku.          |     |    |    |   |    |
| 3  | Pegawai mampu menyesuaikan pelaksanaan anggaran berdasarkan perubahan situasi dan kondisi terkini. |     |    |    |   |    |

|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 4 | Koordinasi antarbagian dilakukan untuk mencari solusi atas hambatan pelaksanaan anggaran.            |  |  |  |  |  |
| 5 | Pengambilan keputusan dilakukan dengan mempertimbangkan dampaknya terhadap anggaran dan hasil kerja. |  |  |  |  |  |
| 6 | Waktu, tenaga, dan dana digunakan secara optimal dalam setiap pelaksanaan kegiatan.                  |  |  |  |  |  |

### Variabel Kompetensi Organisasi (Z)

| No | Pernyataan   | STS | TS | KS | S | SS |
|----|--|-----|----|----|---|----|
| 1  | Organisasi mampu menentukan prioritas program berdasarkan analisis yang tepat.         |     |    |    |   |    |
| 2  | Pegawai memiliki kemampuan teknis yang cukup dalam mendukung pelaksanaan anggaran.     |     |    |    |   |    |
| 3  | Proses pengambilan keputusan dilakukan secara terbuka dan dapat dipertanggungjawabkan. |     |    |    |   |    |
| 4  | Organisasi memiliki sistem informasi yang mendukung proses pengelolaan anggaran.       |     |    |    |   |    |
| 5  | Sistem monitoring memudahkan proses evaluasi pelaksanaan anggaran.                     |     |    |    |   |    |
| 6  | Seluruh anggota organisasi menjunjung tinggi nilai-nilai integritas.                   |     |    |    |   |    |

## Lampiran II

### TABULASI DATA PENELITIAN

#### 1. Variabel Penyerapan Anggaran (Y)

| Responden | Y1 | Y2 | Y3 | Y4 | Y5 | Y6 |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| R1        | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R2        | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| R3        | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  |
| R4        | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R5        | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  |
| R6        | 4  | 5  | 3  | 4  | 4  | 4  |
| R7        | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| R8        | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  |
| R9        | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  |
| R10       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R11       | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| R12       | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  |
| R13       | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  |
| R14       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R15       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R16       | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R17       | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R18       | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R19       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R20       | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| R21       | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| R22       | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| R23       | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  |
| R24       | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  | 5  |
| R25       | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| R26       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R27       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R28       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R29       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R30       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R31       | 5  | 5  | 4  | 5  | 5  | 5  |
| R32       | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R33       | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  |
| R34       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R35       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R36       | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R37       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |

## 2. Variabel Perencanaan Anggaran (X<sub>1</sub>)

| Responden | X1.1 | X1.2 | X1.3 | X1.4 | X1.5 | X1.6 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|
| R1        | 5    | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R2        | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    | 4    |
| R3        | 4    | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R4        | 5    | 4    | 5    | 5    | 3    | 5    |
| R5        | 3    | 4    | 3    | 4    | 3    | 3    |
| R6        | 4    | 4    | 5    | 5    | 4    | 4    |
| R7        | 3    | 3    | 2    | 3    | 3    | 3    |
| R8        | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R9        | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 4    |
| R10       | 4    | 4    | 3    | 4    | 4    | 4    |
| R11       | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    | 3    |
| R12       | 4    | 5    | 5    | 5    | 4    | 4    |
| R13       | 4    | 4    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R14       | 4    | 5    | 3    | 5    | 5    | 5    |
| R15       | 3    | 3    | 2    | 2    | 3    | 3    |
| R16       | 3    | 4    | 3    | 4    | 4    | 4    |
| R17       | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R18       | 4    | 4    | 3    | 4    | 3    | 4    |
| R19       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R20       | 4    | 5    | 4    | 5    | 3    | 4    |
| R21       | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R22       | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R23       | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R24       | 5    | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R25       | 3    | 4    | 3    | 4    | 5    | 5    |
| R26       | 4    | 4    | 3    | 3    | 3    | 3    |
| R27       | 4    | 4    | 5    | 3    | 5    | 4    |
| R28       | 5    | 5    | 5    | 4    | 4    | 5    |
| R29       | 3    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R30       | 4    | 5    | 4    | 5    | 4    | 4    |
| R31       | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    | 5    |
| R32       | 4    | 4    | 5    | 4    | 5    | 4    |
| R33       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R34       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R35       | 5    | 4    | 5    | 5    | 4    | 5    |
| R36       | 5    | 3    | 4    | 5    | 5    | 4    |
| R37       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    |

### 3. Variabel Kualitas Sumber Daya Manusia (X<sub>2</sub>)

| Responden | X2.1 | X2.2 | X2.3 | X2.4 | X2.5 | X2.6 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|
| R1        | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R2        | 3    | 4    | 5    | 4    | 4    | 4    |
| R3        | 5    | 4    | 4    | 4    | 5    | 5    |
| R4        | 5    | 4    | 4    | 4    | 5    | 4    |
| R5        | 4    | 5    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R6        | 4    | 4    | 5    | 4    | 4    | 4    |
| R7        | 5    | 3    | 4    | 5    | 4    | 4    |
| R8        | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R9        | 4    | 4    | 4    | 3    | 4    | 3    |
| R10       | 5    | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R11       | 3    | 4    | 3    | 3    | 3    | 4    |
| R12       | 4    | 4    | 4    | 3    | 3    | 4    |
| R13       | 5    | 5    | 4    | 5    | 4    | 3    |
| R14       | 5    | 5    | 4    | 5    | 4    | 4    |
| R15       | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R16       | 4    | 5    | 4    | 5    | 5    | 4    |
| R17       | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    | 5    |
| R18       | 5    | 4    | 5    | 5    | 4    | 5    |
| R19       | 3    | 3    | 4    | 3    | 3    | 3    |
| R20       | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| R21       | 3    | 4    | 4    | 4    | 2    | 3    |
| R22       | 4    | 4    | 4    | 3    | 3    | 4    |
| R23       | 4    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    |
| R24       | 4    | 4    | 5    | 4    | 5    | 5    |
| R25       | 3    | 2    | 3    | 3    | 3    | 3    |
| R26       | 4    | 4    | 5    | 5    | 5    | 3    |
| R27       | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R28       | 4    | 4    | 5    | 4    | 4    | 4    |
| R29       | 5    | 5    | 5    | 4    | 4    | 4    |
| R30       | 5    | 4    | 3    | 4    | 3    | 4    |
| R31       | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R32       | 4    | 4    | 4    | 3    | 3    | 4    |
| R33       | 5    | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R34       | 4    | 3    | 5    | 5    | 4    | 4    |
| R35       | 4    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    |
| R36       | 4    | 4    | 4    | 5    | 4    | 4    |
| R37       | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    | 5    |

#### 4. Variabel Pelaksanaan Anggaran (X<sub>3</sub>)

| Responden | X3.1 | X3.2 | X3.3 | X3.4 | X3.5 | X3.6 |
|-----------|------|------|------|------|------|------|
| R1        | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R2        | 4    | 3    | 2    | 4    | 4    | 4    |
| R3        | 5    | 4    | 4    | 4    | 3    | 5    |
| R4        | 4    | 4    | 5    | 4    | 3    | 4    |
| R5        | 5    | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R6        | 4    | 4    | 4    | 4    | 3    | 4    |
| R7        | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R8        | 5    | 5    | 4    | 4    | 5    | 4    |
| R9        | 4    | 3    | 3    | 3    | 3    | 4    |
| R10       | 5    | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R11       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R12       | 5    | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R13       | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 3    |
| R14       | 4    | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R15       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    |
| R16       | 5    | 5    | 4    | 5    | 3    | 5    |
| R17       | 5    | 5    | 4    | 5    | 4    | 5    |
| R18       | 5    | 5    | 5    | 4    | 5    | 4    |
| R19       | 5    | 3    | 5    | 5    | 4    | 5    |
| R20       | 4    | 3    | 3    | 4    | 3    | 3    |
| R21       | 3    | 4    | 3    | 3    | 4    | 4    |
| R22       | 4    | 5    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R23       | 4    | 3    | 4    | 5    | 5    | 4    |
| R24       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R25       | 3    | 4    | 3    | 3    | 4    | 3    |
| R26       | 5    | 4    | 5    | 3    | 4    | 5    |
| R27       | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R28       | 3    | 4    | 3    | 5    | 4    | 5    |
| R29       | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| R30       | 3    | 4    | 4    | 4    | 3    | 3    |
| R31       | 4    | 4    | 4    | 4    | 5    | 5    |
| R32       | 5    | 4    | 4    | 5    | 5    | 5    |
| R33       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R34       | 5    | 5    | 5    | 5    | 3    | 5    |
| R35       | 3    | 3    | 3    | 2    | 3    | 3    |
| R36       | 4    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |
| R37       | 3    | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    |

## 5. Variabel Kompetensi Organisasi (Z)

| Responden | Z1 | Z2 | Z3 | Z4 | Z5 | Z6 |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| R1        | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  |
| R2        | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 5  |
| R3        | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 2  |
| R4        | 5  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  |
| R5        | 4  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  |
| R6        | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R7        | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  |
| R8        | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  |
| R9        | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  |
| R10       | 4  | 5  | 4  | 5  | 5  | 5  |
| R11       | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  |
| R12       | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| R13       | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| R14       | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R15       | 4  | 4  | 5  | 5  | 4  | 5  |
| R16       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R17       | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  |
| R18       | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 5  |
| R19       | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  |
| R20       | 4  | 5  | 4  | 5  | 5  | 4  |
| R21       | 4  | 5  | 4  | 3  | 5  | 5  |
| R22       | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  |
| R23       | 3  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  |
| R24       | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 5  |
| R25       | 5  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  |
| R26       | 4  | 4  | 3  | 4  | 5  | 3  |
| R27       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  |
| R28       | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  |
| R29       | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 5  |
| R30       | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R31       | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 4  |
| R32       | 5  | 5  | 5  | 3  | 5  | 5  |
| R33       | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R34       | 3  | 3  | 3  | 3  | 2  | 3  |
| R35       | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| R36       | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 4  |
| R37       | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  |

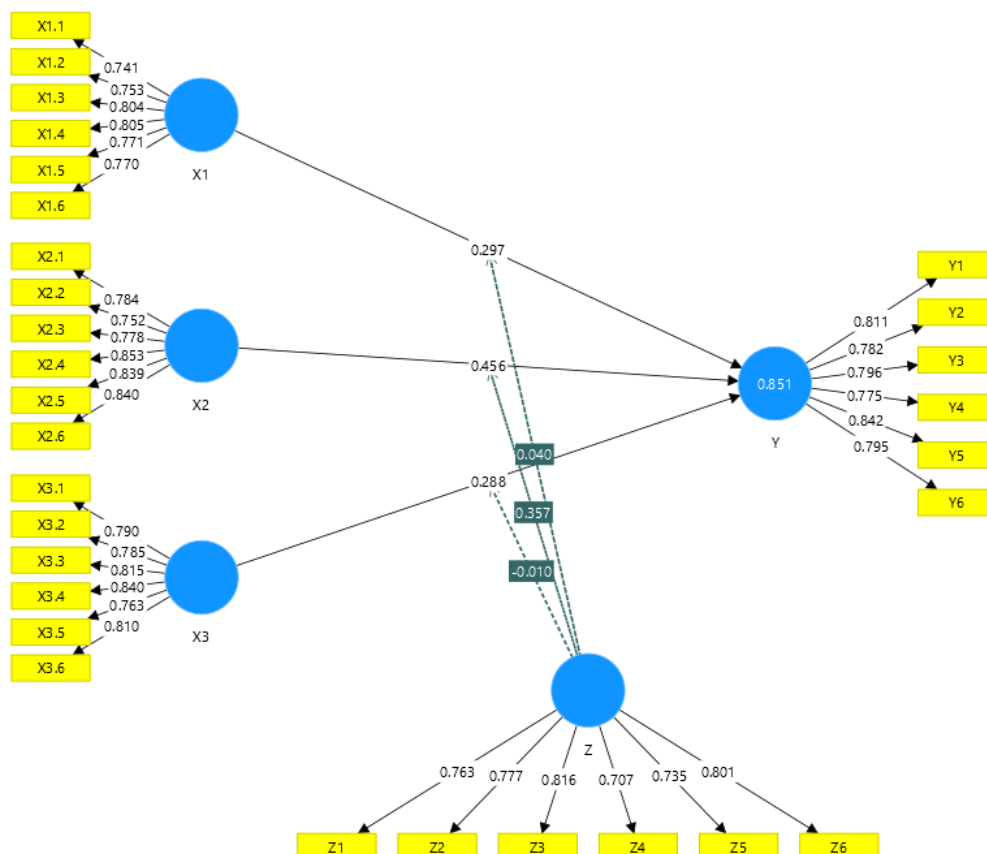
### Lampiran III

## PENGOLAHAN DATA

### Hasil Uji Validitas dan Reliabilitas

|           | <i>Cronbach's alpha</i> | <i>Average variance extracted (AVE)</i> | <b>Keterangan</b> |
|-----------|-------------------------|---|-------------------|
| <b>X1</b> | 0.871                   | 0.600                                   | Valid & Reliabel  |
| <b>X2</b> | 0.894                   | 0.654                                   | Valid & Reliabel  |
| <b>X3</b> | 0.890                   | 0.641                                   | Valid & Reliabel  |
| <b>Y</b>  | 0.888                   | 0.641                                   | Valid & Reliabel  |
| <b>Z</b>  | 0.864                   | 0.589                                   | Valid & Reliabel  |

### Model Pengukuran *Outer Model*



**Hasil Uji Convergent Validity (Outer Loading)**

|             | <b>Outer Loading</b> | <b>Keterangan</b> |
|-------------|----------------------|-------------------|
| <b>X1.1</b> | 0,741                | Valid             |
| <b>X1.2</b> | 0,753                | Valid             |
| <b>X1.3</b> | 0,804                | Valid             |
| <b>X1.4</b> | 0,805                | Valid             |
| <b>X1.5</b> | 0,771                | Valid             |
| <b>X1.6</b> | 0,770                | Valid             |
| <b>X2.1</b> | 0,784                | Valid             |
| <b>X2.2</b> | 0,752                | Valid             |
| <b>X2.3</b> | 0,778                | Valid             |
| <b>X2.4</b> | 0,853                | Valid             |
| <b>X2.5</b> | 0,839                | Valid             |
| <b>X2.6</b> | 0,840                | Valid             |
| <b>X3.1</b> | 0,790                | Valid             |
| <b>X3.2</b> | 0,785                | Valid             |
| <b>X3.3</b> | 0,815                | Valid             |
| <b>X3.4</b> | 0,840                | Valid             |
| <b>X3.5</b> | 0,763                | Valid             |
| <b>X3.6</b> | 0,810                | Valid             |
| <b>Y1</b>   | 0,811                | Valid             |
| <b>Y2</b>   | 0,782                | Valid             |
| <b>Y3</b>   | 0,796                | Valid             |
| <b>Y4</b>   | 0,775                | Valid             |
| <b>Y5</b>   | 0,842                | Valid             |
| <b>Y6</b>   | 0,795                | Valid             |
| <b>Z1</b>   | 0,763                | Valid             |
| <b>Z2</b>   | 0,777                | Valid             |
| <b>Z3</b>   | 0,816                | Valid             |
| <b>Z4</b>   | 0,707                | Valid             |
| <b>Z5</b>   | 0,735                | Valid             |
| <b>Z6</b>   | 0,801                | Valid             |

**Hasil Uji Discriminant Validity (Cross Loading)**

|             | <b>X1</b> | <b>X2</b> | <b>X3</b> | <b>Y</b> | <b>Z</b> |
|-------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| <b>X1.1</b> | 0.741     | 0.069     | 0.023     | 0.258    | -0.153   |
| <b>X1.2</b> | 0.753     | 0.041     | 0.026     | 0.274    | -0.165   |
| <b>X1.3</b> | 0.804     | 0.013     | -0.173    | 0.170    | -0.203   |
| <b>X1.4</b> | 0.805     | -0.046    | -0.165    | 0.048    | -0.178   |
| <b>X1.5</b> | 0.771     | 0.146     | 0.059     | 0.271    | -0.097   |

|             |        |        |        |       |        |
|-------------|--------|--------|--------|-------|--------|
| <b>X1.6</b> | 0.770  | -0.016 | -0.157 | 0.242 | 0.007  |
| <b>X2.1</b> | 0.104  | 0.784  | 0.094  | 0.515 | -0.102 |
| <b>X2.2</b> | -0.003 | 0.752  | 0.147  | 0.490 | 0.051  |
| <b>X2.3</b> | 0.171  | 0.778  | 0.275  | 0.600 | -0.065 |
| <b>X2.4</b> | -0.027 | 0.853  | 0.228  | 0.516 | -0.097 |
| <b>X2.5</b> | -0.085 | 0.839  | 0.317  | 0.568 | 0.025  |
| <b>X2.6</b> | 0.132  | 0.840  | 0.569  | 0.687 | 0.037  |
| <b>X3.1</b> | -0.267 | 0.255  | 0.790  | 0.229 | -0.080 |
| <b>X3.2</b> | -0.095 | 0.369  | 0.785  | 0.408 | 0.111  |
| <b>X3.3</b> | -0.117 | 0.266  | 0.815  | 0.396 | -0.003 |
| <b>X3.4</b> | 0.064  | 0.189  | 0.840  | 0.360 | -0.086 |
| <b>X3.5</b> | -0.063 | 0.186  | 0.763  | 0.500 | 0.333  |
| <b>X3.6</b> | 0.134  | 0.402  | 0.810  | 0.474 | -0.219 |
| <b>Y1</b>   | 0.334  | 0.653  | 0.299  | 0.811 | 0.309  |
| <b>Y2</b>   | 0.181  | 0.627  | 0.440  | 0.782 | 0.245  |
| <b>Y3</b>   | 0.326  | 0.474  | 0.501  | 0.796 | 0.101  |
| <b>Y4</b>   | 0.167  | 0.455  | 0.502  | 0.775 | 0.194  |
| <b>Y5</b>   | 0.251  | 0.531  | 0.440  | 0.842 | 0.214  |
| <b>Y6</b>   | 0.243  | 0.612  | 0.338  | 0.795 | 0.283  |
| <b>Z1</b>   | -0.114 | 0.057  | -0.152 | 0.238 | 0.763  |
| <b>Z2</b>   | -0.162 | -0.021 | 0.118  | 0.236 | 0.777  |
| <b>Z3</b>   | 0.009  | -0.009 | 0.119  | 0.304 | 0.816  |
| <b>Z4</b>   | -0.251 | -0.065 | -0.034 | 0.117 | 0.707  |
| <b>Z5</b>   | -0.224 | -0.150 | 0.044  | 0.152 | 0.735  |
| <b>Z6</b>   | -0.133 | -0.012 | -0.014 | 0.158 | 0.801  |

**Hasil Uji Composite Reliability**

|           | <i>Cronbach's alpha</i> | <i>Composite reliability (rho_c)</i> |
|-----------|-------------------------|--------------------------------------|
| <b>X1</b> | 0.871                   | 0.900                                |
| <b>X2</b> | 0.894                   | 0.919                                |
| <b>X3</b> | 0.890                   | 0.915                                |
| <b>Y</b>  | 0.888                   | 0.914                                |
| <b>Z</b>  | 0.864                   | 0.896                                |

**Hasil Uji R-square**

|          | <i>R-square</i> | <i>R-square adjusted</i> |
|----------|-----------------|--------------------------|
| <b>Y</b> | 0.851           | 0.815                    |

### Hasil Uji F-square

|               | <b>X1</b> | <b>X2</b> | <b>X3</b> | <b>Y</b> | <b>Z</b> |
|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| <b>X1</b>     |           |           |           | 0.550    |          |
| <b>X2</b>     |           |           |           | 0.955    |          |
| <b>X3</b>     |           |           |           | 0.445    |          |
| <b>Y</b>      |           |           |           |          |          |
| <b>Z x X1</b> |           |           |           | 0,010    |          |
| <b>Z x X2</b> |           |           |           | 0,437    |          |
| <b>Z x X3</b> |           |           |           | 0,000    |          |

### Hasil Uji Hipotesis

|                       | <b>Original sample (O)</b> | <b>T statistics ( O/STDEV )</b> | <b>P values</b> | <b>Keterangan</b> |
|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|
| <b>X1 -&gt; Y</b>     | 0.297                      | 3.203                           | 0.001           | Diterima          |
| <b>X2 -&gt; Y</b>     | 0.456                      | 3.486                           | 0.001           | Diterima          |
| <b>X3 -&gt; Y</b>     | 0.288                      | 2.799                           | 0.005           | Diterima          |
| <b>Z x X1 -&gt; Y</b> | 0.04                       | 0.421                           | 0.674           | Ditolak           |
| <b>Z x X2 -&gt; Y</b> | 0.357                      | 2.487                           | 0.013           | Diterima          |
| <b>Z x X3 -&gt; Y</b> | -0.01                      | 0.095                           | 0.924           | Ditolak           |

## Lampiran IV

### SURAT-SURAT

#### Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN EKONOMI SYARIAH

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777 955, e-mail:  
[febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

#### **PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI**

Nomor : B - 49/Un. 14/III.5/ES.S1/PP.00.9/06/2025

Setelah kami mempelajari dan diadakan perbaikan seperlunya pada pra proposal (rencana penelitian) yang diajukan saudara (i):

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Program Studi : S.1/Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : ANALISIS PERENCANAAN ANGGARAN, KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA, DAN PELAKSANAAN ANGGARAN TERHADAP PENYERAPAN ANGGARAN MELALUI KOMPETENSI ORGANISASI SEBAGAI VARIABEL MODERASI (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)

Kami dapat menyetujui pra proposal (rencana penelitian) tersebut. Sebagai pembimbing, kami tetapkan sebagai berikut:

Dosen Pembimbing 1 : Dr. H. ZAKI MUBARAK, M.Si.  
Dosen Pembimbing 2 : ERISSA NILASARI, SP, MP

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan Dosen Pembimbing skripsi guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 16 Juni 2025  
Ketua Jurusan



Rohana Faridah

## Surat Perubahan Judul Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telp. (0511) 6783434  
e-mail: [febi@uin-antasari.ac.id](mailto:febi@uin-antasari.ac.id), website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

Hal: Mohon Penetapan Waktu Ujian Proposal Skripsi

Kepada Yth.  
**Dekan Fakultas Ekonomi dan  
Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin  
c.q. Ketua Program Studi Ekonomi Syariah**

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*  
Saya yang bertandatangan di bawah ini:

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama                   | : Naufal Mahfuuzh  |
| NIM                    | : 220105010202   |
| Tempat/Tanggal Lahir   | : Banjarmasin, 16 Mei 2004   |
| Program Studi          | : Ekonomi Syariah  |
| Semester               | : 6 (enam)   |
| Alamat                 | : Jl. Nakula 2 No. 15 Rt. 25 Komp. BPP   |
| No. Telp/Whatsapp      | : 082254200061   |
| Judul Proposal Skripsi | : ANALISIS PERENCANAAN ANGGARAN, KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA, DAN PELAKSANAAN ANGGARAN TERHADAP PENYERAPAN ANGGARAN MELALUI KOMPETENSI ORGANISASI SEBAGAI VARIABEL MODERASI (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin) |
| Dosen Pembimbing I     | : Dr. H. ZAKI MUBARAK, M.Si.   |
| Dosen Pembimbing II    | : ERISSA NILASARI, SP, MP  |

Dengan ini saya memohon penetapan waktu Ujian Proposal Skripsi.

Sebagai kelengkapan permohonan ini, saya lampirkan:

1. KTM bolak balik 1 lembar/file
2. Proposal Skripsi Lengkap 1 file
3. Surat Penetapan Judul 1 lembar/file

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, dengan harapan dapat dikabulkan.  
Atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.  
Wb.*

Banjarmasin, 17 Juni 2025  
Pemohon,

**Naufal Mahfuuzh**  
220105010202

Menyetujui,

PEMBIMBING I

**Dr. H. ZAKI MUBARAK, M.Si.**  
NIP. 197710312002121002

PEMBIMBING II

**ERISSA NILASARI, SP, MP**  
NIP. 198408282009012006

## Surat Penetapan Waktu Ujian Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telp. (0511) 6783434  
e-mail: [febi@uin-antasari.ac.id](mailto:febi@uin-antasari.ac.id), website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

Hal: Mohon Penetapan Waktu Ujian Proposal Skripsi

Kepada Yth.

**Dekan Fakultas Ekonomi dan  
Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin  
c.q. Ketua Program Studi Ekonomi Syariah**

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama                   | : Naufal Mahfuuzh  |
| NIM                    | : 220105010202   |
| Tempat/Tanggal Lahir   | : Banjarmasin, 16 Mei 2004   |
| Program Studi          | : Ekonomi Syariah  |
| Semester               | : 6 (enam)   |
| Alamat                 | : Jl. Nakula 2 No. 15 Rt. 25 Komp. BPP   |
| No. Telp/Whatsapp      | : 082254200061   |
| Judul Proposal Skripsi | : ANALISIS PERENCANAAN ANGGARAN, KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA, DAN PELAKSANAAN ANGGARAN TERHADAP PENYERAPAN ANGGARAN MELALUI KOMPETENSI ORGANISASI SEBAGAI VARIABEL MODERASI (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin) |
| Dosen Pembimbing I     | : Dr. H. ZAKI MUBARAK, M.Si.   |
| Dosen Pembimbing II    | : ERISSA NILASARI, SP, MP  |

Dengan ini saya memohon penetapan waktu Ujian Proposal Skripsi.

Sebagai kelengkapan permohonan ini, saya lampirkan:

1. KTM bolak balik 1 lembar/file
2. Proposal Skripsi Lengkap 1 file
3. Surat Penetapan Judul 1 lembar/file

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, dengan harapan dapat dikabulkan. Atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.  
Wb.*

Banjarmasin, 17 Juni 2025

Pemohon,

Naufal Mahfuuzh  
220105010202

Menyetujui,

PEMBIMBING I

Dr. H. ZAKI MUBARAK, M.Si.  
NIP. 19710312002121002

PEMBIMBING II

ERISSA NILASARI, SP, MP  
NIP. 198408282009012006

## Berita Acara Ujian Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235

e-mail: [febi@uin-antasari.ac.id](mailto:febi@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin.antasari.ac.id](http://www.febi.uin.antasari.ac.id)

**BERITA ACARA UJIAN PROPOSAL  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

Pada hari Senin tanggal 25 Agustus 2025 telah dilaksanakan ujian proposal skripsi atas nama :

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi ( Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin )

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Penguji 1 : Dr. H. Zaki Mubarak, S.E., M.Si.  
Penguji 2 : Erissa Nilasari, S.P., M.P.  
Notulis : Rohana Faridah, S.E., M.M.

Hasil Ujian Proposal Skripsi dinyatakan :

Diterima (Diterima dengan perbaikan) Ditolak

Catatan Pelaksanaan Ujian Proposal :

Banjarmasin, Senin, 25 Agustus 2025

1. Penguji 1 :

Dr. H. Zaki Mubarak, S.E., M.Si.

2. Penguji 2 :

Erissa Nilasari, S.P., M.P.

3. Notulis :

Rohana Faridah, S.E., M.M.

## Surat Permohonan Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235  
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id / website: www.febi.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-48/Un.14/III.5/TL.00/01/2026

14 Januari 2026

Sifat : -

Lamp : 1 Berkas

Hal : Permohonan Izin Riset

**Yth. Kepala Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin**

*Assalamu'alaikum wr.wb.*

Dengan hormat. Yang bertanda tangan di bawah ini Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari menyampaikan permohonan untuk diberikan izin riset kepada:

Nama : **Naufal Mahfuuzh**  
NIM : 220105010202  
Semester/Jurusan : VII / Ekonomi Syariah  
Tahun Akademik : 2025/2026  
Waktu Riset : 19 Januari s/d.19 Februari 2026  
Alamat : Jl. Nakula 2 No.15 RT.25 RW.003 Kel. Pemurus Dalam Kec. Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin Prov Kalimantan Selatan  
Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin) (Sebagaimana Proposal Terlampir).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar kiranya berkenan membantu memberikan data dan informasi yang diperlukan terkait dengan riset tersebut.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (ZI-WBBM) UIN antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan kualitas kinerja dan pelayanan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum wr.wb.*



Dekan,

Zaki Mubarak

## Surat Telah Selesai Riset



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM**  
**DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA AIR**  
**BALAI WILAYAH SUNGAI KALIMANTAN III BANJARMASIN**  
Jl. Yos Sudarso No. 10 Kota Banjarmasin 70119, Telepon (0511) 6740580, Surel bwska3@pu.go.id

**SURAT KETERANGAN**  
Nomor: PA0102/B/Bws11/2026/137

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dedi Supriyadi  
NIP : 19730401 200812 1002  
Jabatan : Kepala Balai Sungai Kalimantan III Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Semester/Jurusan : VII/Ekonomi Syariah  
Alamat : Jl. Nakula 2 No.15 RT.25 RW.003 Kelurahan Pemurus Dalam  
Kecamatan Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin  
Provinsi Kalimantan Selatan

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan penelitian/pengambilan data di lingkungan Balai Wilayah Sungai Kalimantan III dalam rangka penyusunan skripsi/tugas akhir dengan judul:

Judul Skripsi : Analisa Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)

Kegiatan tersebut telah dilaksanakan terhitung mulai tanggal 19 Januari 2026 sampai dengan 19 Februari 2026. Selama melaksanakan penelitian, yang bersangkutan telah menaati peraturan yang berlaku dan menunjukkan kerja sama yang baik dengan pihak terkait.

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Balai Wilayah Sungai Kalimantan III  
Banjarmasin



**Dedi Supriyadi**

Tembusan:

1. Kepala Subbagian Umum dan Tata Usaha Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin
2. Kepala Seksi Keterpaduan Pembangunan Infrastruktur SDA Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin

## Surat Keterangan Bebas Plagiasi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN EKONOMI SYARIAH**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6777 955, e-mail:

[febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com), website: [febi.uin-antasari.ac.id](http://febi.uin-antasari.ac.id)

### **PENETAPAN BEBAS PLAGIASI**

Nomor : B - 273/Un. 14/II.5/ES.S1/PP.00.9/06/2026

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil Rapat Tim Pemeriksa Plagiasi Tugas Akhir/ Skripsi Mahasiswa Jurusan Ekonomi Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin, maka kami dapat memberikan Surat Keterangan Bebas Plagiasi skripsi atas nama Saudara (i):

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Program Studi : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III)

Dengan demikian, skripsi Saudara (i) dinyatakan:

**BEBAS PLAGIASI**  
**Dengan Persentase Indikasi Plagiat: 23%**

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.



Banjarmasin, 05 Juni 2026  
Ketua Jurusan

Muhammad Qamaruddin

## Catatan Bimbingan Skripsi I


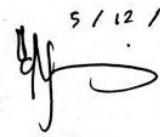


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 6777683

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
 NIM : 220105010202  
 Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)  
 Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
 Pembimbing II : Erisa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I  | CATATAN PEMBIMBING II  |
|---|--|
| 1. Pakai PLS bukan regresi<br>2. Sampel pakai purposive<br>3. Tambahkan teori tentang keuangan publik Islam<br>4. Typo perbaiki<br><br><br>5/12/2025 | 1) Bab II, untuk teori mengenai anggaran bisa digabung saja<br>2) Pada metodenya, pastikan populasi MPP karyawan yang memahami atau memiliki keterkaitan dengan anggaran<br>3) Silakan konsultasi dan mengikuti arahan dosen Pb I<br><br>5/12/2025<br> |

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

## Catatan Bimbingan Skripsi II



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**


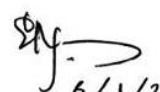
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
 NIM : 220105010202  
 Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)  
 Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
 Pembimbing II : Erisa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I   | CATATAN PEMBIMBING II  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rumusan masalah diperbaiki</li> <li>- Tujuan penelitian diperbaiki</li> <li>- Hipotesis diperbaiki</li> <li>- Ambil data</li> </ul> <p style="text-align: right;"> <br/>                     6/1/2026                 </p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki rumusan masalah.</li> <li>- Perbaiki tabel pada hal 4.</li> <li>- Tambahkan teori perantara penyampaian anggaran yg terkait dengan kualitas SDM</li> <li>- Tambahkan uraian mengapa dalam penelitian ini diperlukan variabel organisasi sebagai moderator</li> </ul> <p style="text-align: right;"> <br/>                     6/1/2026                 </p> |

**Catatan:**

- a. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- b. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

### Catatan Bimbingan Skripsi III



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

#### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)  
Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
Pembimbing II : Erisa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I   | CATATAN PEMBIMBING II                                     |
|--|---|
| <p>Revisi sesuai catatan<br/>yg telah diberikan</p> <p><i>Naufal</i><br/>20/4/2026</p> | <p>Lanjutkan bab IV</p> <p><i>Erisa</i><br/>30/3/2026</p> |

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

## Catatan Bimbingan Skripsi IV



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM



Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
 NIM : 220105010202  
 Jurusan : Ekonomi Syariah  
 Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III Banjarmasin)  
 Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
 Pembimbing II : Erisa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I   | CATATAN PEMBIMBING II  |
|--|--|
| 1. Tejaskan novelty<br>2. Rapiakan bagian metodologi<br>3. pertajam pembahasan moderasi<br>4. perbaiki bahasa dan typo<br><br><br>12/5/2026 | → Tambahkan gambaran umum terkait Balai Wilayah Sungai PB BWS III HST<br>→ Sesuaikan kesimpulan dgn rumusan masalah<br>→ Perbaiki teknik penulisan, spt spasi sesuai dgn pedoman skripsi FEBI dan penulisan variabel spt $x_1, x_2, Y$<br><br><br>23/4/2026 |

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

## Catatan Bimbingan Skripsi V





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi\\_uinantasari@gmail.com](mailto:febi_uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III)  
Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
Pembimbing II : Erissa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I  | CATATAN PEMBIMBING II   |
|---|---|
| <p>Perbaiki BAB IV</p>  <p>22/5/2026</p> | <p>Perbaiki abstrak.<br/>Perbaiki tulis paragraf</p>  <p>19/5/2026</p> |

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

## Catatan Bimbingan Skripsi VI





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

### CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Naufal Mahfuuzh  
NIM : 220105010202  
Jurusan : Ekonomi Syariah  
Judul Skripsi : Analisis Perencanaan Anggaran, Kualitas Sumber Daya Manusia, Dan Pelaksanaan Anggaran Terhadap Penyerapan Anggaran Melalui Kompetensi Organisasi Sebagai Variabel Moderasi (Studi Pada Satuan Kerja Balai Wilayah Sungai Kalimantan III)  
Pembimbing I : Dr. H. Zaki Mubarak, M.Si.  
Pembimbing II : Erisa Nilasari, SP, MP

| CATATAN PEMBIMBING I  | CATATAN PEMBIMBING II   |
|---|---|
| <p>Ace untuk ujian</p>  <p>21/6/2026</p> | <p>Ace untuk ujian</p>  <p>11/6/2026</p> |

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

## Lampiran V

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Naufal Mahfuuzh  
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 16 Mei 2004  
Agama : Islam  
Kebangsaan : Indonesia  
Status Perkawinan : Belum Menikah  
Alamat : Jl. Nakula 2 No. 15 RT. 25 RW.003 Komp. Bumi  
Pemurus Permai, Kel. Pemurus Dalam, Kec.  
Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin, Prov.  
Kalimantan Selatan  
No. Hp : 082254200061  
Alamat Email : [naufal.mahfuuzh@gmail.com](mailto:naufal.mahfuuzh@gmail.com)  
Pendidikan : TK Samudera Raya  
: SDN Pemurus Dalam 5  
: MTsN 2 Kota Banjarmasin  
: MAN 2 Kota Banjarmasin  
Orang Tua  
a. Nama Ayah : Achmad Rianto  
Pekerjaan : Karyawan Swasta  
Alamat : Jl. Nakula 2 No. 15 RT. 25 RW.003 Komp. Bumi  
Pemurus Permai  
b. Nama Ibu : Yuseriah  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga  
Alamat : Jl. Nakula 2 No. 15 RT. 25 RW.003 Komp. Bumi  
Pemurus Permai  
Saudara : 4