

**MANAJEMEN RIAYAH MASJID AGUNG
AL-MUNAWWARAH BANJARBARU**

SKRIPSI

Oleh:
Muhammad Faisal Anshari
220104030201



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
BANJARMASIN
2026 M/1447 H



UIN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI

BANJARMASIN

**MANAJEMEN RIAYAH MASJID AGUNG
AL-MUNAWWARAH BANJARBARU**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Pernyataan
Menyelesaikan Program Studi
Manajemen Dakwah**

Oleh:

Muhammad Faisal Anshari

220104030201

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2026 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Faisal Anshari
NIM : 220104030201
Tempat/Tanggal Lahir : Tarjun, 04 Mei 2003
Jurusan/Program Studi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Manajemen Riayah Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 09 April 2026

Yang membuat pernyataan,



Muhammad Faisal Anshari

SURAT KETERANGAN LULUS PLAGIASI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;

Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdik@uin-antasari.ac.id lg: fdkuinantasari

SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI

Nomor : 431/Un.14/III.4/PP.00.9/05/2026

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Faisal Anshari
NIM : 220104030201
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah

Judul skripsi:

MANAJEMEN RIAYAH MASJID AGUNG AL-MUNAWWARAH BANJARBARU

Hasil Uji Plagiasi : 19%

Berdasarkan hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Mei 2026

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Abdul Hafiz Sairazi

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Manajemen Riayah Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru

Ditulis oleh : Muhammad Faisal Anshari

NIM : 220104030201

Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Tahun Akademik : 2025/2026

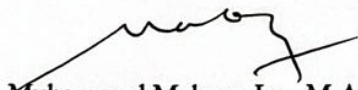
Alamat : Jln. Mawar, Landasan Ulin Timur, Landasan Ulin, Banjarbaru,
Kalimantan Selatan

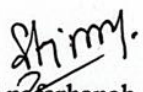
Setelah diteliti dan dilakukan perbaikan, kami menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Fakultas dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 09 April 2026

Pembimbing I

Pembimbing II


Muhammad Maburr, Lc., M.Ag
NIP. 196806281998031003


Sri Anfarhanah, MSI
NIP.198909112015032005

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Universitas Islam Negeri Antasari



Sri Anfarhanah, MSI
NIP.198909112015032005

PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul “Manajemen Riayah Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru” ditulis oleh Muhammad Faisal Anshari telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Rabu
Tanggal : 10 Juni 2026
Dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat : 95 (A+)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. Hj. Halimatus Sakdiyah, M.SI
NIP. 196605042000032002

TIM PENGUJI

| Nama | Tanda Tangan |
|------------------------------------|--------------|
| 1. Hj. Raden Yani Gusriani, SE, MM | 1. |
| 2. Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc | 2. |
| 3. H. Muhammad Mabror, Lc, M.Ag | 3. |
| 4. Sri Anafarhanah, SEI., MSI | 4. |

MOTTO

إِنَّ اللَّهَ لَا يُغَيِّرُ مَا بِقَوْمٍ حَتَّىٰ يُغَيِّرُوا مَا بِأَنْفُسِهِمْ ۗ

Sesungguhnya Allah tidak mengubah keadaan suatu kaum hingga mereka
mengubah apa yang ada pada diri mereka.

(Q.S. Ar-Ra'd: 11)

“Jika dia bisa, mengapa kamu tidak?”

(Muhammad Faisal Anshari)

“If there is no struggle, there is no progress.”

Jika tidak ada perjuangan, tidak ada kemajuan.

(Frederick Douglass)

KATA PERSEMBAHAN

Dengan mengucap *Alhamdulillah* *rabbi'l'alamin*, penelitian ini merupakan bentuk rasa syukur saya kepada Allah swt. karena telah memberikan nikmat dan karunia serta pertolongan-Nya yang tiada henti hingga saat ini dan seterusnya. Penelitian ini saya dedikasikan dan saya persembahkan kepada:

1. Kedua orang tua tercinta, abah dan mama, yang selalu memberikan doa, kasih sayang, dan pengorbanan tanpa batas. Terima kasih telah menjadi tulang punggung yang luar biasa, yang tak kenal lelah bekerja siang dan malam, serta menerjang panas dan hujan demi memenuhi kebutuhan pendidikan anaknya. Skripsi ini adalah bukti nyata dari tetes keringat Abah dan Mama. Semoga pencapaian ini bisa menjadi alasan kalian untuk tersenyum bangga dan menjadi pelipur lara atas segala lelah yang telah kalian lalui.
2. Untuk diriku sendiri, terima kasih telah menjadi nakhoda yang tangguh bagi dirimu sendiri di tengah hantaman badai yang tak pernah reda. Terima kasih karena telah memilih untuk tetap tegar, meski terkadang harus berlutut dengan kebingungan tentang kepada siapa keluh kesah harus bermuara, hingga akhirnya memilih untuk mendekapnya sendiri. Terima kasih telah mampu bertahan di saat pikiranmu harus terbelah antara tuntutan akademik dan berbagai beban lain yang kau pikul dalam diam, demi menjaga prinsip untuk tidak merepotkan dan menyusahkan orang lain. Tidak apa-apa jika langkahmu tidak secepat orang lain, karena setiap orang memiliki waktunya masing-masing. Yang terpenting, kamu telah berusaha, bertahan, dan berhasil sampai pada titik kemenangan ini

3. Terima kasih untuk Kakak atas perhatian besarnya yang memastikan kondisiku tetap terjaga selama masa perjuangan ini. Untuk adikku di pondok pesantren, kamu adalah alasan besar bagiku untuk segera menuntaskan perjalanan ini. Dan untuk keponakanku, terima kasih atas kebahagiaan tulus yang menjadi penawar lelah hingga membawaku sampai ke tahap akhir ini.
4. Untuk Maulida Rahmi Humairo, Terima kasih karena telah hadir sejak semester tiga di tahun 2023 dan selalu bersama di setiap langkah dalam perjalanan ini. Terima kasih karena selalu hadir mendengarkan, menguatkan, dan menjadi tempat saya pulang di saat semuanya terasa berat, serta memberikan warna di hari-hari saya dengan kebahagiaan hingga saya mampu berpijak di titik pencapaian ini.
5. Untuk sahabat-sahabat saya di kampung halaman, Habriadi, Rahmat, dan Aswar, terima kasih karena selalu memberi semangat dan mengingatkan saya untuk terus melangkah. Untuk salah seorang teman seperjuangan di jurusan Manajemen Dakwah angkatan 2021, terima kasih atas bantuan, informasi, dan arahan selama proses penyusunan skripsi ini.
6. Terakhir, penelitian ini saya persembahkan untuk setiap pembaca. Semoga tulisan ini dapat memberikan manfaat, menambah wawasan, dan menjadi sesuatu yang berarti bagi siapa pun yang membacanya.

ABSTRAK

Muhammad Faisal Anshari. 220104030201, *Manajemen Riayah Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru*. Muhammad Mabror, Lc., M.Ag Pembimbing I dan Sri Anafarhanah, SEI., MSI Pembimbing II pada program studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, 2026.

Kata Kunci: Manajemen Riayah, Masjid Agung, Pemeliharaan Fasilitas, POAC.

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh pentingnya pengelolaan fisik masjid (*riayah*) sebagai sarana penunjang ibadah umat Islam. Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru sebagai masjid ikonik memerlukan manajemen yang sistematis agar fasilitasnya tetap terjaga. Namun, dalam pelaksanaannya masih ditemukan kendala operasional serta beberapa kerusakan fasilitas yang perlu perhatian. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana penerapan manajemen riayah di Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru serta mengetahui kesesuaian sarana dan prasarannya berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam Nomor DJ.II/802 Tahun 2014.

Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan jenis penelitian lapangan (*field research*) yang bersifat deskriptif. Data dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Wawancara dilakukan dengan Sekretaris Umum, Bendahara, pengawas kebersihan, petugas kebersihan, dan keamanan. Observasi dilakukan terhadap kondisi fisik, fasilitas sanitasi, dan keamanan masjid. Sedangkan dokumentasi dilakukan terhadap profil masjid, struktur organisasi, dan data inventaris aset masjid. Teknis analisis data dilakukan melalui tahapan kondensasi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Penelitian ini menggunakan triangulasi teknik dan sumber.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa manajemen riayah di Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru telah menerapkan fungsi manajemen yang terdiri dari perencanaan yang bersifat situasional, pengorganisasian melalui pembagian tugas operasional (*shift*), pelaksanaan yang meliputi pembersihan rutin harian, serta pengawasan melalui pemantauan langsung dan penggunaan lembar *checklist*. Secara umum, sarana dan prasarana telah memenuhi standar Kepdirjen Bimas Islam, meskipun masih ditemukan kerusakan minor pada fasilitas sanitasi, kursi salat lansia, dan beberapa unit CCTV yang tidak berfungsi. Faktor penghambat utama dalam manajemen riayah adalah mekanisme perencanaan anggaran yang bergantung pada kas masjid dan birokrasi usulan kepada pemerintah kota untuk perbaikan skala besar. Meskipun demikian, upaya pemeliharaan tetap berjalan efektif.

KATA PENGANTAR



Dengan penuh rasa syukur ke hadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat, nikmat, dan hidayah-Nya, serta shalawat dan salam yang senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabat, dan para pengikut beliau hingga akhir zaman, alhamdulillah peneliti dapat menyelesaikan penelitian skripsi yang berjudul **“MANAJEMEN RIAYAH MASJID AGUNG AL-MUNAWWARAH BANJARBARU.”**

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini tidak mungkin terselesaikan tanpa adanya dukungan, arahan, dan kontribusi dari berbagai pihak. Dengan penuh kerendahan hati, peneliti menyampaikan dengan tulus hati ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam proses penyusunan skripsi ini.

Pada kesempatan ini peneliti menyampaikan ucapan terima kasih secara khusus kepada sejumlah sosok luar biasa yang telah menjadi bagian penting di balik layar penyelesaian skripsi ini.

1. Ibu Prof. Dr. Hj. Nida Mufidah, M.Pd selaku Rektor UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dr. Hj. Halimatus Sakdiyah, M.SI selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI selaku Ketua Jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
4. Bapak H. Muhammad Mabror, Lc., M.Ag selaku Pembimbing I yang telah banyak

memberikan waktu, tenaga, pikiran, membantu arahan, serta bimbingan selama menyelesaikan skripsi ini.

5. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI selaku Pembimbing II sekaligus dosen Penasihat Akademik saya, yang telah banyak memberikan waktu, tenaga, pikiran, arahan, masukan, serta bimbingan sedari awal proses perkuliahan, penelitian hingga tahap akhir penyusunan skripsi ini.
6. Seluruh dosen yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu namun tak mengurangi rasa hormat saya. Terima kasih atas ilmu, kesabaran, dan motivasi belajar yang diberikan selama perkuliahan.
7. Seluruh Badan Pengelola Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru terkhusus Sekretaris Umum, Bendahara Umum, Bidang Kebersihan dan Keamanan yang turut membantu proses penelitian, memberikan informasi dan pengumpulan data guna terselesaikannya skripsi ini.
8. Teruntuk Mama dan Abah yang selalu memberikan dukungan baik materi atau non materi, semangat, dan do'a di setiap langkah saya, sehingga dapat diberi kemudahan dan kelancaran dalam menyelesaikan skripsi ini.
9. Kepada seluruh sahabat, teman, kakak tingkat, serta orang-orang yang selalu memberikan motivasi, bantuan, informasi, dan semangat untuk mengerjakan skripsi ini hingga selesai.

Banjarbaru, 05 April 2026

Peneliti

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----------|-----|---|---|----|
| 1. | ا | : | A | 16. | ط | : | Th |
| 2. | ب | : | B | 17. | ظ | : | Zh |
| 3. | ت | : | T | 18. | ع | : | ‘ |
| 4. | ث | : | Ts | 19. | غ | : | Gh |
| 5. | ج | : | J | 20. | ف | : | F |
| 6. | ح | : | <u>H</u> | 21. | ق | : | Q |
| 7. | خ | : | Kh | 22. | ك | : | K |
| 8. | د | : | D | 23. | ل | : | L |
| 9. | ذ | : | Dz | 24. | م | : | M |
| 10. | ر | : | R | 25. | ن | : | N |
| 11. | ز | : | Z | 26. | و | : | W |
| 12. | س | : | S | 27. | ه | : | H |
| 13. | ش | : | Sy | 28. | ء | : | ‘ |
| 14. | ص | : | Sh | 29. | ي | : | Y |
| 15. | ض | : | Dh | | | | |

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari Vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal Memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

| Tanda Vokal Arab | Tanda Vokal Latin | Keterangan |
|------------------|-------------------|------------|
| ـَ | A | Fathah |
| ـِ | I | Kasrah |
| ـُ | U | Dhammah |

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al- dîwân bukan ad- dîwân

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

| Tanda Vokal Arab | Tanda Vokal Latin | Keterangan |
|------------------|-------------------|------------|
| ـِـي | Ai | a dan i |
| ـِـو | Au | a dan u |

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh al-rijâl bukan ar-rijâl, al- dîwân bukan ad- dîwân.

4. Syiddah (Tasydid)

Syiddah atau *Tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan Dengan sebuah tanda () dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad- dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta' Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut di alihaksarakan menjadi huruf/h/ (lihat contoh 1 sdi bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti kata sifat (*na 't*) (lihat contoh 2). Namun jika, huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

| No | Kata Arab | Alih Aksara |
|----|------------------------------|---------------------------|
| 1 | طُرُقٌ | Tharîqah |
| 2 | الْجَامِعَةُ السَّلَامِيَّةُ | Al-Jâmi'ah- al-Islâmiyyah |

| | | |
|---|---------------------|---------------------------|
| 3 | وَحْدَةَ الْوَجُودِ | Wah <u>ḥ</u> dah al-Wujûd |
|---|---------------------|---------------------------|

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksarannya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

| Aksara arab | Alih Aksara |
|---|---------------------------------------|
| ذَهَبَ الْأَسْتَاذُ | dzahaba al-ustâdzu |
| تَبَّتْ الْأَجْرُ | tsabata al-ajru |
| الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ | al-harakah al-‘ashriyyah |
| أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ | asyhadu an lâ ilâha illa Allâh |
| مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ | mawlânâ Malik al-Shâlih |
| يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ | yu’tsirukum Allâh |
| الْمُظَاهِرَةُ الْعَقْلِيَّةُ | al-mazhâhir al-‘aqliyyah |
| حُبُّ الْإِسْتِثْلَاةِ | hub al-istithlâ’ |
| الْمَادَّةُ الْمُصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَاتِ | al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân |
| طُرْفَاتُ الْعَيْنِ | tharf al-‘ayni |
| الْمُسَاهَمَةُ | al-musâhamah |
| مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا | man salaka tharîqan |
| ذَهَبَ الْأَسْتَاذُ | dzahaba al-ustâdzu |
| تَبَّتْ الْأَجْرُ | tsabata al-ajru |
| الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ | al-harakah al-‘ashriyyah |
| أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ | asyhadu an lâ ilâha illa Allâh |

| | |
|--|---------------------------------------|
| مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ | mawlânâ Malik al-Shâlih |
| يُؤْتِرِكُمْ اَللّٰهُ | yu'tsirukum Allâh |
| اَلْمُظَاهِرِ الْعَقْلِيَّةِ | al-mazhâhir al-'aqliyyah |
| حُبِّ اِلِسْتِثْلَاةٍ | hub al-istithlâ' |
| اَلْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَاتِ | al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân |
| طُرُفَاتُ الْعَيْنِ | tharf al-'ayni |
| اَلْمُسَاهَمَةُ | al-musâhamah |
| مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا | man salaka tharîqan |

DAFTAR ISI

| | |
|---|-------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN | ii |
| SURAT KETERANGAN LULUS PLAGIASI | iii |
| PERSETUJUAN SKRIPSI | iv |
| PENGESAHAN SKRIPSI | v |
| MOTTO | vi |
| KATA PERSEMBAHAN | vii |
| ABSTRAK | ix |
| KATA PENGANTAR | x |
| PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA..... | xii |
| DAFTAR ISI..... | xviii |
| DAFTAR GAMBAR | xx |
| DAFTAR TABEL..... | xxi |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | xxii |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Rumusan Masalah | 5 |
| C. Tujuan Penelitian | 5 |
| D. Signifikansi Penelitian | 6 |
| E. Definisi Operasional..... | 7 |
| F. Penelitian Terdahulu | 8 |
| G. Sistematika Penulisan | 10 |
| | |
| BAB II KAJIAN TEORI..... | 12 |
| A. Manajemen..... | 12 |
| B. Manajemen Masjid..... | 22 |
| C. Kerangka Pikir | 28 |

| | |
|---|-----|
| BAB III METODE PENELITIAN..... | 29 |
| A. Jenis dan Pendekatan Penelitian..... | 29 |
| B. Subjek dan Objek Penelitian | 30 |
| C. Lokasi Penelitian..... | 31 |
| D. Data dan Sumber Data | 31 |
| E. Teknik Pengumpulan Data..... | 33 |
| F. Teknik Analisis Data..... | 34 |
| G. Pengecekan Keabsahan Data..... | 35 |
| BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN | 37 |
| A. Gambaran Umum Masjid Agung Al-Munawwarah Banjarbaru..... | 37 |
| B. Hasil Penelitian | 49 |
| C. Pembahasan..... | 74 |
| BAB V PENUTUP..... | 100 |
| A. Simpulan | 100 |
| B. Saran-Saran | 101 |
| DAFTAR PUSTAKA | 102 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN..... | 106 |
| DAFTAR RIWAYAT HIDUP..... | 121 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 2.1 Kerangka Pikir | 28 |
| Gambar 4.1 Letak Masjid Agung Al-Munawwarah | 37 |
| Gambar 4.2 Dokumen Pengajuan Bantuan Insentif Petugas | 50 |
| Gambar 4.3 Dokumen Kajian Teknis Bangunan Masjid | 51 |
| Gambar 4.4 Koordinasi Pengurus Melalui Grup <i>Whatsapp</i> | 52 |
| Gambar 4.5 Kegiatan Membersihkan Halaman Masjid | 57 |
| Gambar 4.6 Kegiatan Membersihkan Karpas Masjid | 57 |
| Gambar 4.7 Kegiatan Membersihkan Fasilitas Sanitasi | 58 |
| Gambar 4.8 Kegiatan Perbaikan Fasilitas Masjid | 59 |
| Gambar 4.9 <i>Checklist</i> Pemeriksaan Keamanan dan Fasilitas | 63 |
| Gambar 4.10 Papan Jadwal Patroli atau Piket Petugas Keamanan | 63 |
| Gambar 4.11 Dokumentasi Laporan Pemasukan dan Pengeluaran Kas | 64 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|----|
| Tabel 4.1 Struktur Pengurus Masjid Agung Al-Munawwarah | 40 |
| Tabel 4.2 Fasilitas Wudhu dan Sanitasi | 43 |
| Tabel 4.3 Perlengkapan Ibadah | 44 |
| Tabel 4.4 Alat Kebersihan dan Perawatan | 45 |
| Tabel 4.5 Fasilitas Penunjang | 46 |
| Tabel 4.6 Standar Riayah Fasilitas Utama | 70 |
| Tabel 4.7 Standar Riayah Fasilitas Penunjang | 72 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|--|-----|
| Lampiran 1 Pedoman Wawancara | 103 |
| Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara | 106 |
| Lampiran 3 SK Pembimbing Skripsi | 108 |
| Lampiran 4 Surat Izin Observasi Awal | 111 |
| Lampiran 5 Surat Persetujuan Seminar | 112 |
| Lampiran 6 Berita Acara Seminar | 113 |
| Lampiran 7 Surat Keterangan Seminar | 114 |
| Lampiran 8 Surat Izin Riset | 115 |
| Lampiran 9 Surat Persetujuan Riset | 116 |
| Lampiran 10 SK Ujian Komprehensif | 117 |