

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Halaman	Terjemah
1	1	4	"Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, 'Berilah kelapangan di dalam majelis-majelis,' maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, 'Berdirilah kamu,' maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Mahateliti terhadap apa yang kamu kerjakan."

Lampiran 2. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**

NOMOR 629 TAHUN 2025

TENTANG

**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,

Menimbang :

- bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

- Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
- Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.

Memperhatikan :

Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Pertama :

Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.

Kedua :

Pembimbing Skripsi bertugas:

- Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
- Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Ketiga :

Biaya akibat dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin

Keempat :

Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
tanggal 20 Agustus 2025



H. Hamdan, M.Pd
196604051993031005

Tembusan:

- Rector UIN Antasari Banjarmasin
- Ketua Jurusan
- Dosen Pembimbing
- Arsip

63	Maulida Ratu Puspita	220101070059	Tipe Kesulitan Mengoperasikan Bilangan Bulat Pada Siswa Kelas IV SDN 1 Tambak Bitin Kecamatan Daha Utara Kabupaten Hulu Sungai Selatan	Dr. Hj. Salamah, M.Pd
64	Amelia Fitri	220101070323	Pengaruh Media Pembelajaran Interaktif Kahoot Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas VI Pada Mata Pelajaran Akidah Akhlak di MIN 4 Banjar	Ibu Syarifah Salmah, M.Pd.I
65	M.Aminullah	220101070117	Pengaruh Strategi Talking stick Terhadap hasil Belajar mata pelajaran IPAS kelas IV MI Siti Mariam Banjarmasin	Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
66	Husna Nadia	220101070337	Pengaruh Strategi The Power of Two Terhadap Minat Belajar Pada Mata Pelajaran Matematika Di Kelas 4 MIN 4 Banjar	Dr. Hj. Salamah, M.Pd

Lampiran 3. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:
 flk.antasari@gmail.com Web: flk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 227/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Maulida Ratu Puspita

NIM : 220101070059

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**ANALISIS TIPE KESULITAN MENGOPERASIKAN BILANGAN BULAT
 PADA SISWA KELAS IV SDN 1 TAMBAK BITIN KECAMATAN DAHA
 UTARA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 24 Juni 2025

Tempat : Lokal 1.01 Gedung A PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025
 Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 4. Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing Skripsi

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang Berjudul : Kesulitan Belajar dalam Mengoperasikan Bilangan Bulat
Pada Siswa Kelas IV SDN 1 Landasan Ulin Timur
Ditulis Oleh : Maulida Ratu Puspita
NIM : 220101070059
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Asabri IV No. K-26 Kelurahan Landasan ulin timur
Kecamatan Landasan ulin

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset dilaksanakan pada :

Tempat Riset : SDN 1 LANDASAN ULIN TIMUR

**Daerah Tempat Riset : Jl. Peramuhan Belakang Makam Syuhada Haji Kel.
Landasan Ulin Timur Kec. Landasan Ulin Kota
Banjarbaru**

Banjarmasin, 19 Januari 2026

Mengetahui Pembimbing Skripsi



Dr. Hj. Salamah, M.Pd

NIP 196809151994032002

Lampiran 5. Surat Perubahan Judul Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon
(0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449 email:
ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

No : 10/Un.14/II.2.J/PP.00.9/10/2025

Lamp : -

Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.

Sdr (i) Maulida Ratu Puspita

NIM 220101070059

Mahasiswa Jurusan PGMI

Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

TIPE KESULITAN MENGOPERASIKAN BILANGAN BULAT PADA SISWA KELAS IV SDN 1 TAMBAK BITIN KECAMATAN DAHA UTARA KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

berubah menjadi:

KESULITAN BELAJAR DALAM MENGOPERASIKAN BILANGAN BULAT PADA SISWA KELAS IV SDN 1 LANDASAN ULIN TIMUR

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Mengetahui,

Ketua Jurusan PGMI,

Mahmudah, M. Pd.I

NIP 198708212015032004

Banjarmasin, 23 Desember 2025

Dosen Pembimbing Skripsi

Dr. Hj. Salamah, M.Pd

NIP 196809151994032002

Lampiran 6. Surat Mohon Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0243 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

23 Januari 2026

Yth. Kepala SDN 1 Landasan Ulin Timur
Kota Banjarbaru

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Maulida Ratu Puspita
NIM : 220101070059
Program Studi : S1- Pendidikan Guru Madrasah ibtdaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Asabri IV No K-26 Kelurahan Landasan Ulin Timur Kecamatan Landasan Ulin
No HP : 082157179655

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 23 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0243 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

23 Januari 2026

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Maulida Ratu Puspita
NIM : 220101070059
Program Studi : S1- Pendidikan Guru Madrasah ibtdaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Asabri IV No K-26 Kelurahan Landasan Ulin Timur Kecamatan Landasan Ulin
No HP : 082157179655

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 23 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 7. Surat Riset

**SURAT RISET**

Nomor : B- 0243 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Maulida Ratu Puspita
 NIM : 220101070059
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jl. Asabri IV No K-26 Kelurahan Landasan Ulin Timur Kecamatan Landasan Ulin
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

KESULITAN BELAJAR DALAM MENGOPERASIKAN BILANGAN BULAT PADA SISWA KELAS IV SDN 1 LANDASAN ULIN TIMUR

Tempat Penelitian : SDN 1 Landasan Ulin Timur
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 26 Januari 2026
 Sampai Tanggal : 26 Maret 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 23 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd
 NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Maulida Ratu Puspita
 220101070059

Lampiran 8. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
NOMOR : 421.2/020/SDN 1 LUT/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fitriani Ridha, S.Pd.SD
Nip : 198606162010012020
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SDN 1 Landasan Ulin Timur

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Maulida Ratu Puspita
NIM : 220101070059
Prodi/ Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Kampus : UIN Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan penelitian di SDN 1 Landasan Ulin Timur Mulai Tanggal 25 November 2025 s.d 25 Januari 2026 untuk memperoleh data guna penyusunan tugas akhir skripsi dengan judul **“Kesulitan Belajar Dalam Mengoperasikan Bilangan Bulat Pada Siswa Kelas IV SDN 1 landasan Ulin Timur”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Sekolah
SDN 1 Landasan Ulin Timur
FITRIANI RIDHA, S.Pd.SD
Nip. 198606162010012020

Lampiran 9. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : Maulida Ratu Puspita
 NIM : 220101070059
 PROGRAM STUDI : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
 TANGGAL SURAT PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 20 Agustus 2025
 TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 24 Juni 2025
 DOSEN PEMBIMBING BIDANG : Dr. Hj. Salamah, M.Pd
 JUDUL SKRIPSI : Kesulitan Belajar Dalam
 Mengoperasikan Bilangan Bulat Pada Siswa Kelas IV SDN 1 Landasan
 Ulin Timur



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2022 M/1443 H

**PETUNJUK PENGISIAN
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

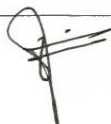
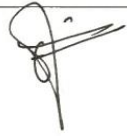
1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan ke program studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	18 Juni 2025	BAB I
2	12 Des 2025	BAB I dan BAB II
3	23 Des 2025	BAB II
4	19 Jan 2026	BAB II
5	6 April 2026	BAB II DAN BAB III
6	15 April 2026	BAB IV BAB V
7	22 April 2026	BAB IV
8	30 April 2026	BAB IV DAN

Ke -	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	18 Juni 2025	Memperbaiki bagian definisi operasional, penulisan skripsi diperbaiki.	
2.	12 Des 2025	Ditambahkan lagi bagian pada rumusan masalah, Pada Bab II lebih ditambah lagi teorinya.	
3.	23 Des 2025	Diperbaiki lagi penulisan kutipan, perbaiki kerangka berpikir.	
4.	19 Jan 2026	Tambahkan lagi teori dan pendapat para ahli di bagian prinsip-prinsip belajar dan tambahkan lagi pendapat para ahli.	
5.	6 April 2026	Tambah kan lagi pendapat para ahli di bagian bentuk-bentuk belajar.	

6.	15 April 2026	Perbaiki di bagian hasil penelitian di tambah kan penjelasan lebih detail. Instrumen wawancara dan observasi sebaiknya diselaraskan.	
7.	22 April 2026	Ditambahkan lagi penjelasan di bagian hasil penelitian tentang penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian.	
8.	30 April 2026	Perbaiki di bagian pembahasan tentang penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian.	

Lampiran 10. Lembar Pedoman Wawancara

Judul : Kesulitan Belajar Mengoperasikan Bilangan Bulat Pada Siswa Kelas

IV SDN 1 Landasan Ulin Timur

A. Identitas Peneliti

- Nama Peneliti : Maulida Ratu Puspita
- Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
- Fakultas : Tarbiyah dan keguruan
- Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin

B. Identitas Narasumber

- Nama Peneliti : Sri Rahayu, S.Pd
- Jabatan : Guru Kelas
- Sekolah : SDN 1 Landasan Ulin Timur
- Hari/Tanggal : Senin, 2 Februari 2026
- Waktu : 09.00-Selesai
- Tempat : Ruang Kelas IV SDN 1 Landasan Ulin Timur

C. Daftar Pertanyaan Wawancara

- **Untuk Guru**
 1. Sudah berapa lama ibu mengajar di SDN 1 Landasan Ulin Timur?
 2. Di perguruan tinggi mana ibu menempuh pendidikan, dan apa jurusan yang ibu ambil?
 3. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran matematika di kelas IV?
 4. Metode atau strategi apa saja yang biasa ibu gunakan dalam mengajar matematika?

5. Media atau alat bantu apa yang digunakan dalam pembelajaran matematika, khususnya pada materi bilangan bulat?
6. Apa saja bentuk kesulitan yang ibu temukan pada siswa selama proses pembelajaran matematika?
7. Kesulitan apa yang paling sering dialami siswa dalam mengoperasikan bilangan bulat (penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian)?
8. Pada bagian mana siswa paling sering mengalami kesalahan dalam menyelesaikan soal bilangan bulat?
9. Bagaimana kemampuan dasar matematika mempengaruhi kesulitan tersebut?
10. Menurut ibu, faktor apa saja yang menyebabkan siswa mengalami kesulitan dalam memahami bilangan bulat?
11. Apakah faktor dari dalam diri siswa (misalnya minat dan motivasi) berpengaruh terhadap kesulitan belajar tersebut?
12. Apakah faktor dari luar, seperti lingkungan keluarga atau fasilitas belajar, juga mempengaruhi?
13. Upaya apa yang ibu lakukan untuk mengatasi kesulitan siswa dalam pembelajaran bilangan bulat?
14. Apakah ibu memberikan bimbingan tambahan atau remedial bagi siswa yang mengalami kesulitan?
15. Sejauh mana efektivitas metode atau strategi yang telah digunakan dalam mengatasi kesulitan tersebut?

16. Bagaimana cara ibu mengevaluasi pemahaman siswa terhadap materi bilangan bulat?

17. Apakah hasil evaluasi menunjukkan adanya peningkatan setelah dilakukan upaya perbaikan?

- **Untuk Siswa**

1. Bagian mana menurutmu paling sulit saat mengerjakan soal bilangan bulat (penjumlahan, pengurangan, perkalian, atau pembagian)?
2. Mengapa kamu merasa bagian itu sulit?
3. Saat guru menjelaskan tentang bilangan bulat, apakah kamu memahami dengan mudah atau masih bingung?
4. Apakah guru pernah memberikan cara khusus atau alat bantu saat menjelaskan materi ini?
5. Apa yang kamu lakukan ketika tidak paham dengan soal bilangan?

- **Untuk Kepala Sekolah**

1. Sejak kapan SDN 1 Landasan Ulin Timur berdiri dan bagaimana sejarah singkatnya?
2. Apa visi dan misi sekolah terkait pembelajaran matematika?
3. Bagaimana kondisi umum sekolah dari segi sarana dan prasarana, khususnya dalam mendukung pembelajaran matematika?

4. Apa dukungan yang diberikan pihak sekolah kepada guru dalam membantu siswa mengatasi kesulitan belajar, khususnya dalam pembelajaran matematika?

Lampiran 11. Lembar Pedoman Observasi

Judul Penelitian : Kesulitan Belajar Dalam Mengoperasikan Bilangan Bulat

Pada Siswa Kelas IV SDN 1 Landasan Ulin Timur

Tujuan Observasi : Untuk mendeskripsikan bentuk kesulitan siswa, faktor-faktor yang mempengaruhi kesulitan tersebut, serta upaya guru dalam mengatasinya pada siswa kelas IV SDN 1 Landasan Ulin Timur

A. Indetitas Observasi

Nama Pengamat : Maulida Ratu Puspita

Hari/Tanggal : Senin, 2 Februari 2026

Waktu Observasi : 09.00-Selesai

Kelas : IV (Empat)

Mata Pelajaran : Matematika

B. Aspek-aspek yang di Observasi

No	Aspek yang Diamati	Indikator Pengamat	Ya	Tidak	Catatan
1.	Kegiatan Pendahuluan	Guru memberi salam			
		Guru menanyakan kabar kepada peserta didik			
		Ice breaking			
		Guru mengecek kehadiran peserta didik			
		Cek kesiapan belajar			

		Guru mengajak murid berdoa bersama			
		Guru melakukan apresiasi			
		Guru menyampaikan tema			
		Guru memberikan pertanyaan pemantik			
		Guru menyampaikan tujuan pembelajaran			
2.	Kegiatan Inti	Guru menjelaskan tentang materi operasi hitung bilangan bulat			
		Guru memberikan contoh soal operasi			
		Guru menjelaskan langkah-langkah penyelesaian soal operasi hitung bilangan bulat			
		Guru melibatkan murid untuk menjawab atau			

		menyelesaikan soal			
		Guru memberikan kesempatan kepada murid untuk bertanya terkait materi yang belum dipahami			
		Guru membimbing murid yang mengalami kesulitan dalam mengerjakan operasi hitung bilangan bulat			
		Guru membagikan latihan soal kepada peserta didik untuk dikerjakan			
		Guru memantau dan mengamati aktivitas murid selama mengerjakan soal			
		Guru dan murid menyimpulkan			

3.	Kegiatan Penutup	pembelajaran			
		Guru memberikan assesment kepada murid			
		Guru melakukan refleksi			
		Guru menyampaikan materi selanjutnya			
		Kegiatan belajar diakhiri dengan doa bersama			
		Guru menutup pembelajaran dengan salam			

No	Aspek yang Diamati	Indikator Pengamat	Ya	Tidak	Catatan
1.	Kesiapan Belajar	Siswa memperhatikan saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran			
		Siswa menanggapi apersepsi dari guru			

		Siswa menunjukkan kesiapan mengikuti pembelajaran			
2.	Pemahaman Konsep	Siswa memperhatikan penjelasan konsep bilangan bulat			
		Siswa memahami contoh soal yang diberikan guru			
		Siswa merespon penggunaan media/alat peraga			
3.	Kemampuan Prosuderal	Siswa mengikuti langkah-langkah pengerjaan soal			
		Siswa mengerjakan soal sesuai prosedur yang diajarkan			
		Siswa bertanya jika mengalami kesulitan			
4.	keaktifan	Siswa aktif dalam pembelajaran (bertanya/menjawab)			
		Siswa merespon			

		pertanyaan atau umpan balik dari guru			
		Siswa terlibat selama proses pembelajaran			
5.	Ketelitian	Siswa mengerjakan soal dengan teliti			
		Siswa mengurangi kesalahan perhitungan			
		Siswa memperbaiki kesalahan setelah diberi umpan balik			
6.	Pemahaman Akhir	Siswa menyimak kesimpulan pembelajaran			
		Siswa mampu menjawab evaluasi			
		Siswa menunjukkan pemahaman terhadap materi			

Lampiran 12. Lembar Dokumentasi

Profil dan sejarah sekolah

SEJARAH

Sejarah Berdirinya SDN 1 Landasan Ulin Timur, keberadaan SD Negeri 1 Landasan Ulin Timur tidak terlepas dari kebutuhan masyarakat akan pendidikan dasar yang layak dan terjangkau. Pada awalnya, pemerintah berinisiatif mendirikan sebuah sekolah dasar negeri di wilayah Landasan Ulin Timur sebagai sarana untuk menunjang pemerataan pendidikan bagi anak-anak usia sekolah. Upaya tersebut kemudian diwujudkan dengan berdirinya sekolah ini berdasarkan Surat Keputusan (SK) pendirian pada tanggal 1 Januari 1973.

Sejak awal berdirinya, SD Negeri 1 Landasan Ulin Timur telah menjadi tempat bagi anak-anak di lingkungan sekitar memperoleh pendidikan dasar. Berlokasi di Kelurahan Landasan Ulin Timur, Kecamatan Landasan Ulin, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, sekolah ini terus berkembang seiring dengan bertambahnya jumlah penduduk dan meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya pendidikan. Dalam perjalanan waktunya, berbagai perubahan dan perkembangan telah dialami oleh sekolah ini. Mulai dari peningkatan jumlah peserta didik, penambahan tenaga pendidik, hingga perbaikan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran. Hal ini menunjukkan adanya komitmen yang kuat dari pihak sekolah dan pemerintah dalam meningkatkan kualitas pendidikan yang diberikan.

Seiring perkembangan zaman, SD Negeri 1 Landasan Ulin Timur tidak hanya berfokus pada penyelenggaraan pendidikan formal semata, tetapi juga berupaya menyesuaikan diri dengan tuntutan pendidikan modern. Berbagai program dan kegiatan pembelajaran terus dikembangkan guna menciptakan suasana belajar yang efektif, inovatif, dan menyenangkan bagi peserta didik. Hingga saat ini, SD Negeri 1 Landasan Ulin Timur tetap berdiri kokoh sebagai salah satu lembaga pendidikan dasar yang berperan penting dalam mencerdaskan kehidupan bangsa. Dengan pengalaman panjang sejak tahun 1973, sekolah ini terus berupaya memberikan kontribusi terbaik bagi masyarakat, khususnya dalam

mencetak generasi yang berpengetahuan, berakhlak, dan siap menghadapi tantangan di masa depan.

PROFIL SEKOLAH

Nama Sekolah	: SD Negeri 1 Landasan Ulin Timur
NPSN	: 30304553
Jenjang Pendidikan	: SD
Status Sekolah	: Negeri
Alamat Sekolah	: Jln. Peramuan Belakang Makan Syuhada Haji
RT/RW	: 1/1
Kode Pos	: 70724
Kelurahan	: Landasan Ulin Timur
Kecamatan	: Kec. Landasan Ulin
Kabupaten Kota	: Kota Banjarbaru
Provinsi	: Prov. Kalimantan Selatan
Negara	: Indonesia
Posisi Geografis	: -3.442953 114.740607

VISI SEKOLAH

“Unggul dalam prestasi Berimteq, Berwawasan IPTEK, Berbudaya Lingkungan Bersih dan Sehat.”

MISI SEKOLAH

1. Mengembangkan lingkungan sekolah yang kondusif dengan menjunjung tinggi keimanan dan ketaqwaan.
2. Mengembangkan program sekolah melalui kerja sama dengan berbagai pihak yang relevan guna meningkatkan pelayanan dan prestasi sekolah.
3. Mewujudkan model pembelajaran berbasis TIK.
4. Mewujudkan model pembelajran dengan keunggulan lokal.
5. Mewujudkan proses pembelajaran yang efisien dan efektif.
6. Mewujudkan lulusan yang cerdas dan kompetitif
7. Melestarikan lingkungan dan meningkatkan kualitas lingkungan
8. Mengembangkan sekolah yang bersih dan sehat
9. Mewujudkan sekolah Bersih, Hijau, Asri, dan Sehat (BERHIAS)

Gambar 1



Gambar 2



Gambar 3



Gambar 4





Gambar 5



Gambar 6



Gambar 7



Gambar 8



DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama Lengkap	: Maulida Ratu Puspita
Nim	: 220101070059
Kebangsaan	: Indonesia
Alamat	: Jl. Asabri IV Blok K-26 Landasan Ulin
Nomor HP	: 082157179655
Alamat Email	: maulidaratu05@gmail.com
Pengalaman Operasional/Kerja	: Anggota KPPS Pemilu
Prestasi Akademik	: -
Prestasi Non Akademik	: -
Daftar Karya Ilmiah	: -