

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan Bahasa Asing

Bab	Keterangan	Terjemah	Hal
1	Q.S. Hud ayat 120	Dan semua kisah dari para rasul Kami ceritakan kepadamu (Muhammad), agar dengan itu Kami teguhkan hatimu; dan dalam kisah-kisah itu telah datang kepadamu kebenaran, nasihat, dan peringatan bagi orang-orang yang beriman	5
2	QS. Yusuf ayat 111	Sungguh, pada kisah mereka benar-benar terdapat pelajaran bagi orang-orang yang berakal sehat. (Al-Qur'an) bukanlah cerita yang dibuat-buat, melainkan merupakan pembenar (kitab-kitab) yang sebelumnya, memerinci segala sesuatu, sebagai petunjuk, dan rahmat bagi kaum yang beriman.	31
1	H.R. Imam Muslim No. 783	Telah menceritakan kepada kami Ibnu Numair, telah menceritakan kepada kami ayahku, telah menceritakan kepada kami Sa'd bin Sa'id, telah mengabarkan kepadaku Al-Qasim bin Muhammad, dari 'Aisyah, ia berkata: Rasulullah ﷺ bersabda: 'Amalan yang paling dicintai oleh Allah Ta'ala adalah yang paling terus-menerus (dilakukan), walaupun sedikit.'	4
2	(HR. Ahmad dan Abu Dawud)	Dari Amru bin Syu'aib dari ayahnya dari kakeknya, Rasulullah saw. bersabda: 'Perintahkanlah anak-anakmu untuk melaksanakan salat ketika mereka berusia tujuh tahun dan pukullah mereka karena meninggalkannya ketika berusia sepuluh tahun,	24

Lanjutan Lampiran 1

		serta pisahkan tempat tidur mereka.”	
--	--	--------------------------------------	--

Lampiran 2. Pedoman Dokumentasi

Mengamati secara langsung kegiatan pembelajaran Akidah Akhlak,
meliputi:

1. Pelaksanaan pembelajaran Akidah Akhlak di kelas IV MIN 10 Banjar.
2. Penerapan metode pembiasaan melalui budaya sekolah oleh guru dalam pembelajaran Akidah Akhlak.
3. Penerapan metode bercerita oleh guru dalam pembelajaran Akidah Akhlak.
4. Bentuk-bentuk pembiasaan melalui budaya sekolah yang diterapkan kepada siswa.
5. Respons siswa terhadap penerapan metode pembiasaan melalui budaya sekolah dan metode bercerita.
6. Interaksi guru dan siswa selama proses pembelajaran berlangsung.
7. Perilaku siswa yang mencerminkan akhlak mulia selama kegiatan pembelajaran dan budaya sekolah.
8. Perubahan perilaku siswa yang mengarah pada pembentukan akhlak mulia setelah penerapan metode pembiasaan melalui budaya sekolah dan metode bercerita.

Lampiran 3. Pedoman Wawancara**A. Instrumen Wawancara Kepala Sekolah**

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana sejarah singkat berdirinya madrasah ini?	
2.	Apa visi dan misi madrasah dalam membentuk akhlak mulia siswa?	
3.	Apakah madrasah memiliki aturan atau program khusus dalam pembentukan akhlak mulia?	

Lanjutan Instrumen Wawancara Kepala Sekolah

	Kegiatan budaya sekolah apa saja yang diterapkan untuk membentuk akhlak mulia siswa?	
	Apa kendala dan upaya yang dilakukan madrasah dalam membentuk akhlak mulia siswa?	

B. Instrumen Wawancara Guru

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Metode apa saja yang digunakan dalam pembelajaran Akidah Akhlak di kelas IV?	
2.	Apakah metode pembiasaan melalui budaya sekolah dan metode bercerita digunakan dalam pembelajaran Akidah Akhlak?	
3.	Bagaimana tujuan pembentukan akhlak mulia siswa dirumuskan dalam pembelajaran Akidah Akhlak?	
4.	Kegiatan apa saja yang dilakukan melalui budaya sekolah untuk membentuk akhlak mulia siswa?	
5.	Bagaimana pelaksanaan metode pembiasaan dalam pembelajaran Akidah Akhlak di kelas IV?	
6.	Bagaimana penerapan metode bercerita dalam pembelajaran Akidah Akhlak di kelas IV?	
7.	Cerita seperti apa yang digunakan untuk menanamkan nilai-nilai akhlak mulia kepada siswa?	
8.	Bagaimana respon siswa terhadap penerapan metode pembiasaan melalui budaya sekolah?	
9.	Bagaimana respon siswa terhadap metode bercerita yang diterapkan pada pembelajaran?	
10.	Perubahan perilaku atau akhlak apa yang terlihat pada siswa setelah diterapkannya metode	

Lanjutan Instrumen Wawancara Guru

	pembiasaan melalui budaya sekolah dan metode bercerita?	
11.	Kendala apa saja yang dihadapi dalam menerapkan metode pembiasaan melalui budaya sekolah dan metode bercerita?	
12.	Upaya apa yang dilakukan guru untuk mengatasi kendala tersebut?	

Lampiran 4. Profil Lokasi Penelitian

GAMBARAN UMUM
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 10 BANJAR

A. IDENTITAS MADRASAH

1. Nama Madrasah	: MIN 10 Banjar
a. Jalan	: A. Yani Km. 15. 500 Gambut
b. Kelurahan/ Desa	: Gambut
c. Kecamatan	: Gambut
d. Kabupaten	: Banjar
e. Provinsi	: Kalimantan Selatan
f. Kode Pos	: 70652
2. Nomor Pokok Sekolah Nas.	: 60722834
3. Nomor Statistik Madrasah	: 111163030015
4. Nomor Pokok Wajib Pajak	: 00.592.097.0.-732. 000 An: MIN Gambut
5. Kode Satker	: 593767
6. Tahun Didirikan	: 1950
7. Nomor SK Status Negeri	: 829 TAHUN 2016
8. Peresmian Operasional	: -
9. Status Akreditasi	: A
10. Nomor SK Akreditasi	: 758/BAN-SM/SK/2019
11. Nama Kepala Madrasah	: H. Sabriansyah, S.Pd.I. NIP. 196906021997031011

Lanjutan Tabel Identitas Madrasah

12. E-Mail	: minsepuluhbanjar@gmail.com
13. Data Geografis	: Latitude : -3,414189 ongitude : 114,676547
14. Status Tanah	: Hak Milik (Luas 2380 m2) Sertifikat Wakaf
15. Luas Bangunan	: 1.450 m2
16. Jumlah Guru/ Murid	: Guru : 22 / Murid : 388 Orang

B. DATA GURU DAN SISWA

1. Jumlah Guru pada tahun 2025 / 2026

a. Aparatur Sipil Negara	16
b. Guru Tetap	0
c. Guru Tidak Tetap	4
Jumlah Total	20

2. Jumlah siswa tahun 2025/ 2026

NO.	TINGKATAN	SISWA		JUMLAH
	KELAS	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
1	1 A	17	11	28
2	1 B	15	13	28
3	2 A	16	11	28
4	2 B	15	13	28
5	2 C	13	14	27
6	3 A	13	15	28
7	3 B	12	16	28
8	3 C	14	13	27
9	4 A	15	13	28
10	4 B	14	14	28
11	5 A	17	11	28
12	5 B	15	13	28
13	6 A	16	12	28
14	6 B	12	15	27
Jumlah		204	184	388

3. Jumlah Rombong Belajar

No	Rombel	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Kelas I	2 Kelas	Baik	
2	Kelas II	3 Kelas	Baik	
3	Kelas III	3 Kelas	Baik	
4	Kelas IV	2 Kelas	Baik	
5	Kelas V	2 Kelas	Baik	
6	Kelas VI	2 Kelas	Baik	

SEJARAH, VISI, MISI DAN TUJUAN MADRASAH

A. Sejarah Singkat MIN 10 Banjar

Madrasah Ibtidaiyah Negeri (MIN) 10 Banjar yang terletak di Jalan Ahmad Yani Km. 15. 5000, Kecamatan Gambut, Kabupaten Banjar didirikan pada tahun 1950 melalui Swadaya Masyarakat dengan asal namanya Madrasah Ibtidaiyah Hidayatul Mustaqim.

Dalam perkembangan perjalanan di dunia pendidikan untuk mengayomi pendidikan agama di lingkungan masyarakat, Madrasah Ibtidaiyah mengalami kemajuan dan kepercayaan yang tinggi dari masyarakat setempat, sehingga pada tahun 1970 Madrasah Ibtidaiyah Hidayatul Mustaqim di Negerikan dengan Nama MIN Gambut melalui SK Menteri Agama Nomor 195 tahun 1970 tanggal 30 September 1970.

Pada tahun 2016 Pemerintah melalui Kementerian Agama RI mengambil kebijakan dengan melakukan perubahan nama madrasah Negeri di seluruh Indonesia, tak terkecuali MIN Gambut yang berubah nama menjadi MIN 10 Banjar dengan Keputusan Menteri Agama (KMA) Nomor 671 tahun 2016 tentang Perubahan Nama Madrasah Aliyah Negeri, Madrasah

Tsanawiyah Negeri dan Madrasah Ibtidaiyah Negeri di Provinsi Kalimantan Selatan tertanggal 17 November 2016.

KEPALA MIN 10 BANJAR		
NO	NAMA	TAHUN MENJABAT
1	H. JAMHURI	1950 s.d 1958
2	YUNANI	1958 s.d 1968
3	H. NORMANSYAH DAIM	1968 s.d 1973
4	H. ABDUL MAJID	1973 s.d 1976

Lanjutan Tabel Kepala Sekolah MIN 10 Banjar

5	H. MAR'IE	1976 s.d 1980
6	NAZARNI	1980 s.d 1985
7	ABDUL WAHAB	1985 s.d 1996
8	H. ANANG ILMI R	1996 s.d 2008
9	ROMZI FAHMI, S.Pd.I.	2008 s.d 2011
10	MUHAMMAD KIRMANI, S.Ag.	2011 s.d 2013
11	Hj. NAHDAH, S. Ag.	2013 s.d 2017
12	H. ABDUL HALIM, M.Pd.I.	2017 s.d 2023
13	JASRIATI ZANAH, S.Pd.I.	2023 s.d 2024
14	JUNAIDI, S.Pd.I.	2024 s.d 2025
15.	H. SABRIANSYAH, S.Pd.I.	2025 s.d Sekarang

B. Visi Madrasah

“Menjadi lembaga pendidikan islam yang unggul, berkarakter, dan inklusif, serta mampu melahirkan peserta didik yang toleran, moderat, dan bebas dari bullying, bersedia membangun harmoni sosial, dan berlandaskan nilai-nilai keislaman yang moderat dan berkeadaban.”

Adapun indikator ketercapaian dari visi sesuai dengan variabelnya antara lain:

- 1. Unggul: Akademik:** Siswa mencapai nilai yang baik dalam berbagai mata pelajaran, berpartisipasi aktif dalam lomba akademik, dan memiliki kemampuan berpikir kritis serta analitis. *Non-Akademik:* Siswa berprestasi dalam bidang non-akademik seperti olahraga, seni, dan kegiatan ekstrakurikuler lainnya. *Keterampilan:* Siswa memiliki keterampilan yang relevan dengan kebutuhan masa kini, seperti keterampilan komunikasi, kerjasama, pemecahan masalah, dan digital.
- 2. Berkarakter: Nilai-nilai:** Siswa memiliki nilai-nilai moral dan etika yang baik, seperti kejujuran, tanggung jawab, disiplin, adil, dan santun. *Sikap:* Siswa menunjukkan sikap positif, seperti percaya diri, optimis, berani, dan

pantang menyerah. *Perilaku*: Siswa berperilaku baik di madrasah, di rumah, dan di lingkungan masyarakat.

3. **Inklusif**: *Nilai-nilai* : memberikan kesempatan belajar yang sama bagi semua anak, termasuk anak-anak berkebutuhan khusus di kelas yang sama. *Sikap* : menerima semua orang tanpa memandang perbedaan latar belakang, kemampuan dan status. *Perilaku*: suatu tindakan dan sikap yang menciptakan lingkungan yang ramah dan menerima semua individu, tanpa memandang agama dan kemampuan fisik
4. **Toleransi dan Moderat dalam Beragama**: *Sikap*: Menghargai perbedaan agama, keyakinan, dan pendapat orang lain. *Perilaku*: Tidak memaksakan kehendak, tidak melakukan diskriminasi, dan tidak melakukan kekerasan atas nama agama. *Interaksi*: Menjalin hubungan harmonis dengan pemeluk agama lain.
5. **Bebas dari Tindakan Bullying**: *Perilaku*: Tidak melakukan tindakan perundungan, baik secara fisik maupun verbal. *Sikap*: Membangun lingkungan yang aman dan nyaman bagi semua orang. *Interaksi*: Menunjukkan empati dan kepedulian terhadap korban bullying.
6. **Harmonis dan Berintegritas**: *Interaksi*: Menjalin hubungan baik antar individu, kelompok, dan masyarakat. *Perilaku*: Menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran, keadilan, dan transparansi. *Sikap*: Berkontribusi positif terhadap kemajuan bangsa dan negara.

C. Misi Madrasah

Dalam upaya mengimplementasikan visi madrasah, MIN 10 Banjar menjabarkan misi madrasah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kompetensi peserta didik dalam mengembangkan karakter keagamaan yang moderat, inklusif, dan penuh toleransi melalui pembelajaran berbasis nilai-nilai Pancasila dan ajaran agama yang damai.
2. Menerapkan program anti bullying yang berkelanjutan, berupa edukasi, penguatan karakter, dan pembentukan lingkungan sekolah yang aman, nyaman, dan ramah terhadap semua peserta didik.

3. Mengintegrasikan pendidikan moderasi beragama dalam setiap kegiatan belajar mengajar dan kegiatan ekstrakurikuler, sehingga peserta didik mampu menghargai keberagaman dan memahami pentingnya sikap toleransi.
4. Membangun budaya madrasah yang inklusif, saling menghormati, dan menguatkan ukhuwah Islamiyah dan keberagaman budaya di lingkungan madrasah.
5. Memberdayakan peran serta orang tua, masyarakat, dan seluruh civitas madrasah sebagai mitra strategis dalam menanamkan nilai-nilai moderasi beragama dan pembangunan karakter positif.
6. Menyediakan media dan kegiatan yang mendukung pembelajaran karakter, moderasi beragama, serta pencegahan dan penanganan tindakan bullying secara efektif dan berkelanjutan.
7. Mendorong guru dan tenaga pendidik untuk terus meningkatkan kompetensi dalam pengelolaan kelas yang inklusif, pencegahan bullying, dan penguatan moderasi beragama.

D. Tujuan Satuan Pendidikan (Umum)

Meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut.

E. Tujuan Madrasah (Khusus)

1. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia.
2. Siswa sehat jasmani dan rohani.
3. Siswa memiliki dasar-dasar pengetahuan, kemampuan, dan ketrampilan untuk melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi.
4. Mengenal dan mencintai bangsa, masyarakat, dan kebudayaannya.
5. Siswa kreatif, terampil, dan bekerja untuk dapat mengembangkan diri secara terus menerus.

PROGRAM

- a. Peningkatan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran
- b. Peningkatan situasi belajar yang positif
- c. Peningkatan kemitraan dengan komite madrasah dan stakeholders
- d. Pelayanan ketatausahaan, pengadaan, pemeliharaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana.

REKAPITULASI

KEADAAN SISWA, GURU, KARYAWAN, JAM PELAJARAN, RUANG, SERTA SARANA/FASILITAS MADRASAH

A. Keadaan Siswa

1. Profil Tamatan (3 tahun terakhir)

Tahun Pelajaran	Tamatan (%)		Rata-Rata UN		Siswa yang Melanjutkan ke MTs / SLTP (%)		Siswa yang Melanjutkan ke Pondok Pesantren (%)	
	Jumlah	Target	Hasil	Target	Jlh	Presentasi	Jlh	Presentasi
2022/2023	74	100	83	70	52	70 %	22	30 %
2023/2024	72	100	85	70	50	69 %	22	31 %
2024/2025	55	100	83	70	40	73 %	15	28 %

2. Jumlah Siswa (3 tahun terakhir)

Tahun Pelajaran	S I S W A / I		
	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
2023/2024	197	179	376
2024/2025	192	194	386
2025/2026	204	184	388

B. Personal Madrasah

1. Jumlah Personal Madrasah

No	Personal	Jumlah		
		Laki-laki	Perempuan	Total
1	Kepala Madrasah	1	-	1
2	Wakil Kepala Madrasah	-	-	-
3	Guru Kelas	2	12	14
4	Guru PAI	2	3	5
5	Guru Penjaskes	-	1	1
6	Guru Umum	-	-	-
7	Guru Bahasa Inggris	-	1	1
8	Guru Bahasa Arab	-	1	1
No	Personal	Jumlah		
		Laki-laki	Perempuan	Total
9	Pelaksana Adm TU	2	1	3
10	Pustakawan	-	1	1
11	Laboran	-	-	0
12	Instruktur Ekskul	-	-	0
13	Petugas Kebersihan	-	1	1
14	Security	2	-	2
Total		9	21	30

2. Jumlah Guru dan Tenaga Kependidikan

Jumlah guru ASN 18 orang , Jumlah guru non PNS 4 orang , Jumlah seluruhnya 23 orang, dan 3 orang tenaga Tata Usaha (TU), 1 tenaga

perpustakaan, 1 orang Cleaning Service, 1 orang Security. Dengan rincian sebagai berikut:

No	NAMA	STATUS	JABATAN
1	H. Sabrianyah, S.Pd.I	ASN	Kepala Madrasah
2	Jasriati Zainah, S.Pd.I	ASN	Guru Kelas
3	Hj.Rabiatul Laila, S.Ag	ASN	Guru Kelas
4	Rini Irliani.S.Pd.I	ASN	Guru Kelas
5	Nor Asiah, S.Pd.I	ASN	Guru Kelas
6	Siti Marhamah, S. Ag	ASN	Guru Mata Pelajaran
7	Hj. Ima Rahmi, S. Ag	ASN	Guru Mata Pelajaran
8	Hj. Magfirah, S. Pd. I	ASN	Guru Kelas
9	Wahidin, S.Pd.I	ASN	Guru Mata Pelajaran
10	Rahmaniah, S.Pd.I	ASN	Guru Kelas
11	Jamilaturasyidah, S. Pd. I	ASN	Guru Kelas
12	Rahimatul Irnawati, S. Pd. I	ASN	Guru Kelas
13	Kaspiani, S. Pd. I	ASN	Guru Mapel
14	Zainah, S. Ag	ASN	Guru Mapel
15	Fahrul Nisa, S. Pd. I	ASN	Guru Mata Pelajaran
16	Miftahul Jannah, S.Pd	ASN	Guru Kelas
17	Moh. Awlawi Al-Faridi, S.Pd.I	ASN	Guru Mata Pelajaran
18	Jannatul Hikmah, S.Ag	Non ASN	Guru Mapel
19	Wahyu Budi Riyandi, S.Pd	ASN	Guru Kelas
20	Ida Fitria, S. Pd. I	ASN	Guru Kelas
21	Haninah, S.Pd.I	Non ASN	Guru Kelas
22	Siti Marhamah, S.Pd	Non ASN	Guru Mata Pelajaran
23	Kamylia Sari, S.Pd	Non ASN	Guru Mata Pelajaran
24	Muhammad Rusdi, A.Ma	ASN	Operator EDM/ERKAM
25	Lukman Ramadhan, S.T	ASN	Operator Data / EMIS
26	Riana Sofiyana, S.Pd	ASN	Bendahara
27	Salmiah, S.I.Pust	ASN	Pustakawan
28	Mahdalena	Non ASN	Petugas Kebersihan
29	Saiful Bahri	Non ASN	Petugas Keamanan
30	Tabrani Samsuri Abadi	Non ASN	Petugas Keamanan

3. Jam Efektif Belajar Mengajar

No	Kelas	Jumlah Jam						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
1	1 A	6	6	6	6	4	4	32
2	1 B	6	6	6	6	4	6	32
3	2 A	6	6	6	6	4	6	34
4	2 B	6	6	6	6	4	6	34
5	2 C	6	6	6	6	4	6	34
6	3 A	7	7	7	7	5	7	40
7	3 B	7	7	7	7	5	7	40
8	3 C	7	7	7	7	5	7	40
9	4 A	8	8	7	7	5	5	40
10	4 B	8	8	7	7	5	5	40
11	5 A	8	8	7	7	5	5	40
12	5 B	8	8	7	7	5	5	40
13	6 A	8	8	7	7	5	5	40
14	6 B	8	8	7	7	5	5	40

C. Sarana dan Prasarana

No.	Jenis Ruang	Kondisi (Unit)		
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1.	Ruang Kelas	14		
2.	Ruang Kepala Madrasah	1		
3.	Ruang Guru	1		
4.	Ruang Tata Usaha	1		
5.	Ruang Laboratorium IPA			
6.	Ruang Laboratorium Komputer			
7.	Ruang Laboratorium Bahasa			
8.	Ruang Perpustakaan	1		
9.	Ruang UKS	1		
No.	Jenis Ruang	Kondisi (Unit)		
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
10.	Ruang Keterampilan			

Lanjutan Tabel Sarana Prasarana

11.	Ruang Kesenian			
12.	Ruang Toilet Guru	2		
13.	Ruang Toilet Siswa	6		

D. Kegiatan Ekstrakurikuler Murid MIN 10 Banjar

1. Pramuka
2. Seni Tari
3. Maulid Habsyi
4. Silat

E. Struktur Pengurus Komite Madrasah Ibtidaiyah

No	N A M A	JABATAN
1	Supiani	Ketua
2	Nur Ainah	Sekretaris
3	Ria Novianti	Bendahara
4	M. Mursyada Alpiannur	Anggota
5	Agung Putradilla	Anggota
6	Muslih	Anggota
7	Riyanto	Anggota
8	Rizfy Maulana	Anggota
9	Al As'ari	Anggota
10	Rayu Julacha	Anggota
11	Yulia Handayani	Anggota
12	Indria Saputri	Anggota
13	Su'aebah	Anggota
14	Siti Zabab	Anggota
15	Hayatul Mina	Anggota

Jumlah Siswa	: 388 Orang
Jumlah Ruang Kelas / Belajar	: 14 Ruang
Jumlah Tenaga Edukatif	: 22 Orang
Jumlah Tenaga Administrasi	: 4 Orang

TATA TERTIB MIN 10 BANJAR TAHUN PELAJARAN 2025/2026

A. Tugas dan Kewajiban Murid MIN 10 Banjar

1. Setiap hari jam belajar dimulai pukul 07.30 WITA, semua siswa(i) wajib berhadir 10 menit sebelum pembelajaran dimulai.
2. Setelah bel berbunyi, semua siswa(i) memasuki ruangan kelas secara teratur dan membaca surah pendek serta do'a dengan tertib.
3. Siswa(i) yang terlambat datang harus melapor kepada guru kelas dan duduk di tempatnya setelah mendapat izin dari guru yang bersangkutan.
4. Siswa(i) yang tidak dapat berhadir ke Madrasah karena sakit, apabila lebih dari 3 hari harus melampirkan keterangan sakit dari dokter atau puskesmas.
5. Siswa(i) izin lebih dari 3 hari, orangtua/wali harus memintakan izin langsung kepada Kepala Madrasah secara lisan dan tulisan.
6. Jumlah kehadiran siswa(i) dalam 1 semester sekurang-kurangnya 90% hari efektif belajar sebagai syarat penentuan kenaikan kelas.
7. Jika ada suatu keperluan untuk meninggalkan kelas pada jam pelajaran siswa(i) harus meminta izin kepada guru di kelas.
8. Siswa(i) wajib melaksanakan shalat dhuha dan shalat dzuhur berjamaah sesuai jadwal yang ditentukan.
9. Siswa(i) harus membudayakan sikap senyum, salam, sapa, sopan, santun, dan peduli lingkungan di Madrasah.
10. Siswa wajib memelihara kebersihan, keindahan, ketertiban, dan kerindangan Madrasah.
11. Siswa(i) wajib mengatur dan meletakkan sepeda di tempat parkir secara rapi.
12. Ketika istirahat berlangsung seluruh siswa(i) tidak boleh bermain di dalam kelas dan keluar pagar gerbang Madrasah.
13. Seluruh siswa(i) wajib:
 - a. Berpakaian rapi, bersih dan sopan.
 - b. Pada hari senin memakai seragam putih dan hijau (topi hijau/jilbab putih lengkap dengan atributnya).
 - c. Pada hari selasa memakai seragam batik bawah hitam (topi hijau/jilbab putih).
 - d. Pada hari rabu memakai seragam sasirangan (topi hijau/jilbab kuning).
 - e. Pada hari kamis memakai seragam olahraga (topi hijau/ jilbab kuning).
 - f. Pada hari jum'at memakai seragam busana muslim (peci hitam/jilbab hijau).
 - g. Pada hari sabtu memakai seragam pramuka (topi coklat/jilbab coklat).

B. Larangan-larangan Bagi Siswa(I)

1. Siswa(i) dilarang menyakiti hati sesama teman (bullying) atau melakukan tindakan kekerasan lainnya dalam bentuk apapun.
2. Siswa(i) dilarang berambut gondrong/semir, kuku panjang, berbuat gaduh/onar, dan menyembunyikan petasan.

3. Siswa(i) dilarang membawa HP, senjata tajam, mainan, merokok, dan obat-obatan terlarang ke Madrasah.
4. Siswa(i) dilarang membuang sampah sembarangan.
5. Siswa(i) dilarang merusak dan mencoret sarana prasarana seperti dinding, kursi, meja dan lain-lain.

C. Sanksi-Sanksi

1. Dinasehati dan ditegur secara lisan, apabila melakukan secara berulang-ulang sebanyak 3 kali. Sebagai pembinaan dari madrasah.
2. Diberi surat panggilan Kepada orang tua/wali untuk menindaklanjuti.
3. Apabila masih melakukan pelanggaran akan diberi surat peringatan (SP.1 dan SP. 2)
4. Dikeluarkan dari Madrasah dan diberi surat pindah.

D. Peraturan Mutasi Siswa Keluar

- a. Syarat siswa dikeluarkan/pindah atas permintaan orang tua wali
- b. Pelanggaran berat peraturan sekolah

E. Peraturan Mutasi siswa Masuk

- a. Syarat siswa masuk atas permintaan orang tua wali
- b. Alasan pindah masuk jelas dan tidak bermasalah

F. Penghargaan Akademik

- a. Siswa berprestasi tiap kenaikan kelas rangking 1 sd 3 diberi piagam dan hadiah.
- b. Siswa tidak naik kelas diberi surat pemberitahuan/ panggilan untuk orang tua sebelum pembagian raport

G. Kriteria Kenaikan Kelas

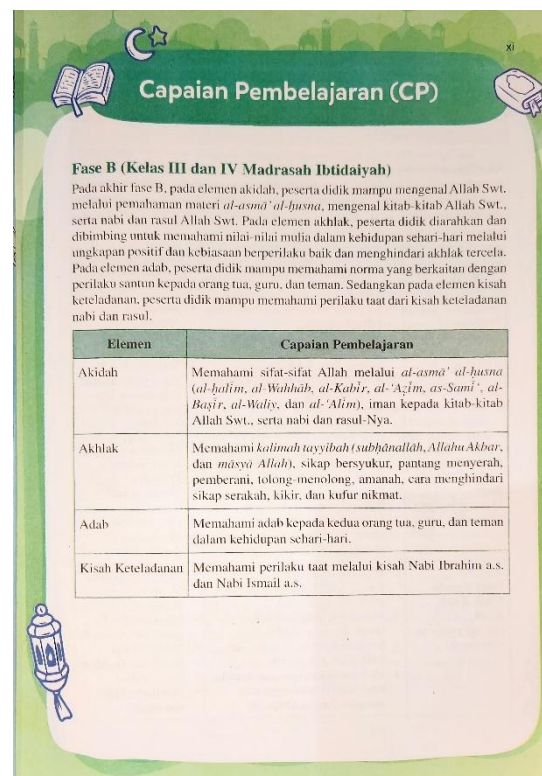
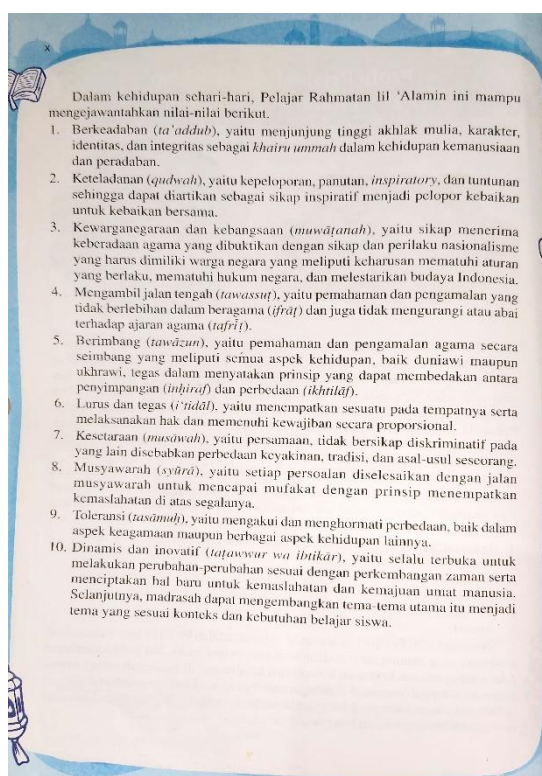
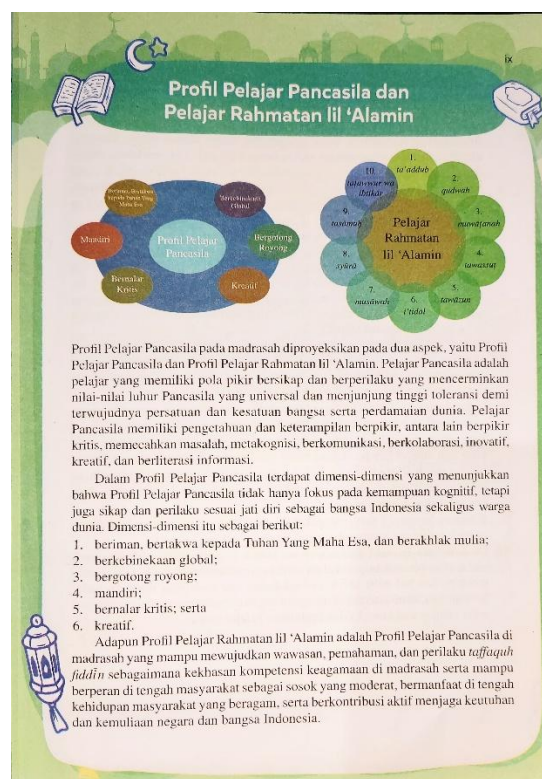
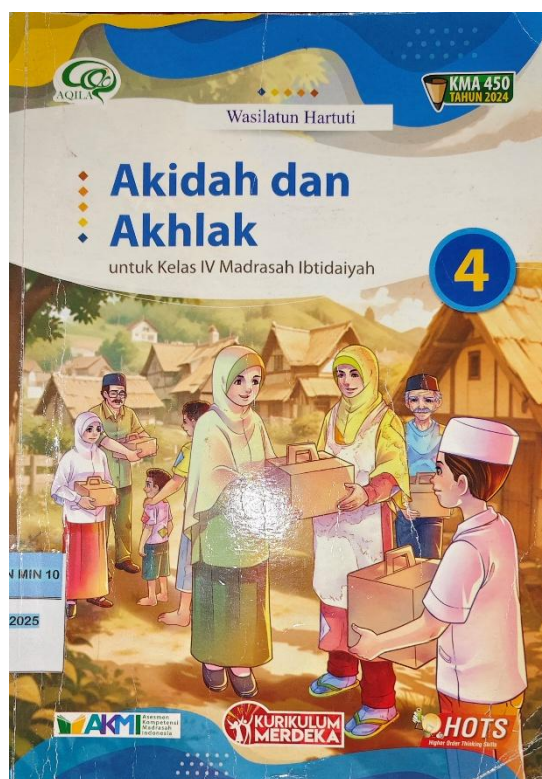
1. Kenaikan kelas dilaksanakan pada setiap akhir tahun pelajaran.
2. Siswa dinyatakan naik kelas apabila :
 - a. Telah mencapai Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) pada semua indikator hasil belajar, kompetensi dasar (KD) dan standar kompetensi (SK) pada semua mata pelajaran.
 - b. Nilai agama dan kewarganegaraan telah tuntas atau baik
 - c. Nilai kepribadian baik.
 - d. Kehadiran lebih 80% dari tatap muka dalam setahun.
3. Siswa dinyatakan tidak naik kelas apabila :
 - a. Memiliki nilai kurang dari kategori baik pada mata pelajaran agama dan kewarganegaraan.

- b. Tidak menuntaskan KD dan SK lebih dari 3 mata pelajaran untuk semua kelompok mata pelajaran sampai pada batas akhir tahun ajaran.
 - c. Jika karena alasan kuat seperti gangguan kesehatan fisik, mental/ emosi sehingga tidak mungkin berhasil dibantu mencapai kompetensi yang ditargetkan.
4. Ketika mengulang dikelas yang sama, nilai siswa untuk semua indikator, KD, dan SK yang ketuntasan belajar minimumnya sudah dicapai minimal sama dengan yang dicapai pada tahun sebelumnya.

H. Kriteria Kelulusan

- 1. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran.
- 2. Memperoleh nilai minimal baik pada penilaian akhir untuk seluruh kelompok mata pelajaran agama, akhlak mulia, kewarganegaraan, kepribadian, estetika dan jasmani olah raga kesehatan.
- 3. Lulus ujian akhir madrasah dengan minimal nilai rata-rata ijazah = 70
- 4. Lulus Ujian Akhir Sekolah/Madrasah dengan nilai tiap mata pelajaran minimal = 70 dan nilai rata-rata = 70
- 5. Lulus Ujian Madrasah (UM) dengan nilai tiap mata pelajaran minimal = 70 dan nilai rata-rata = 70
- 6. Nilai kepribadian baik

Gambar 1. Buku Guru Akidah Akhlak Kelas IV



Alur Tujuan Pembelajaran (ATP)

Alur Tujuan Pembelajaran (ATP) merupakan rangkaian tujuan pembelajaran yang disusun secara sistematis dan logis di dalam fase pembelajaran untuk peserta didik agar bisa menyelesaikan Capaian Pembelajaran (CP). Berikut ini satu contoh alur tujuan pembelajaran. Guru bisa mengubahnya sesuai dengan kondisi dan keperluan pembelajaran.

Lingkup Materi	Tujuan Pembelajaran	Elemen Profil Pelajar Pancasila dan Pelajar Rahmatan lil 'Alamin
Pelajaran 1 Memahami Kalimat Tayyibah (10 jam pelajaran x 40 menit)	1. Meyakini kebesaran Allah melalui kalimat tayyibah. 2. Memiliki sikap hormat dan berterima kasih sebagai implementasi kalimat tayyibah. 3. Menjelaskan makna dan ketentuan kalimat tayyibah. 4. Membiasakan diri untuk mengucapkan kalimat tayyibah.	• Menganalisis dan Mengevaluasi Penalaran • Regulasi Diri • Menghasilkan Gagasan yang Orisinal • Pemahaman Diri dan Situasi
Pelajaran 2 Asmaulhusna as-Sami' dan al-Basir (8 jam pelajaran x 40 menit)	1. Menghayati kebesaran Allah Swt. dengan mengenal <i>as-Sami'</i> dan <i>al-Basir</i>. 2. Memahami dan menjelaskan makna <i>as-Sami'</i> dan <i>al-Basir</i>. 3. Menyajikan arti dan bukti sederhana asmaulhusna <i>as-Sami'</i> dan <i>al-Basir</i>.	• Menganalisis dan Mengevaluasi Penalaran • Menghasilkan Karya dan Tindakan yang Orisinal • Pemahaman Diri dan Situasi
Pelajaran 3 Iman kepada Kitab-Kitab Allah (10 jam pelajaran x 40 menit)	1. Meyakini adanya kebenaran tentang kitab-kitab Allah dan nabi pembawa risalah-Nya. 2. Memahami pengertian iman kepada kitab-kitab Allah. 3. Menyebutkan nama-nama kitab-kitab Allah dan penerimaannya. 4. Mempraktikkan keimanan kepada kitab-kitab Allah dengan cara mengamalkan isi Al-Qur'an.	• Menganalisis dan Mengevaluasi Penalaran • Menghasilkan Gagasan yang Orisinal • Menghasilkan Karya dan Tindakan yang Orisinal • Pemahaman Diri dan Situasi

Lingkup Materi	Tujuan Pembelajaran	Elemen Profil Pelajar Pancasila dan Pelajar Rahmatan lil 'Alamin
Pelajaran 4 Perilaku Amanah (8 jam pelajaran x 40 menit)	1. Memiliki perilaku amanah dalam kehidupan sehari-hari. 2. Memahami makna perilaku amanah dalam keseharian. 3. Mengomunikasikan pengalaman menerapkan sikap amanah dalam kehidupan sehari-hari.	• Merefeksi dan Mengevaluasi Pemikirannya Sendiri • Menghasilkan Karya dan Tindakan yang Orisinal • Regulasi Diri
Pelajaran 5 Tsa'labah yang Kikir dan Kufur Nikmat (10 jam pelajaran x 40 menit)	1. Menerima kebenaran tentang larangan sikap kikir dan kufur nikmat. 2. Memahami larangan sikap kikir dan kufur nikmat melalui kisah Tsa'labah. 3. Mengomunikasikan cerita Tsa'labah tentang sikap kikir dan kufur nikmat.	• Menghasilkan karya dan Tindakan yang Orisinal • Akhlak Pribadi • Menganalisis dan Mengevaluasi Penalaran • Pemahaman Diri dan Situasi
Pelajaran 6 Asmaulhusna al-Waliy dan al-'Alim (8 jam pelajaran x 40 menit)	1. Mencirama kebesaran Allah Swt. melalui <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>. 2. Menjelaskan nilai-nilai amanah sebagai implementasi dari <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>. 3. Memahami makna asmaulhusna <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>. 4. Menyajikan arti dan bukti <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>.	• Memperoleh dan Memproses Informasi dan Gagasan • Pemahaman Diri dan Situasi • Menghasilkan Gagasan yang Orisinal • Akhlak kepada Manusia
Pelajaran 7 Iman kepada Nabi dan Rasul Allah (14 jam pelajaran x 40 menit)	1. Menunjukkan sikap jujur sebagai implementasi dari iman kepada nabi dan rasul Allah Swt. 2. Memahami pengertian iman kepada nabi dan rasul Allah. 3. Menyebutkan nama-nama dan sifat-sifat nabi dan rasul Allah. 4. Mempraktikkan keimanan kepada nabi dan rasul dalam melakukan setiap perbuatan yang baik.	• Menganalisis dan Mengevaluasi Penalaran • Menghasilkan Gagasan yang Orisinal • Menghasilkan Karya dan Tindakan yang Orisinal • Pemahaman Diri dan Situasi

Daftar Isi

Prakata iii
Kata Pengantar iv
Pedoman Transliterasi Arab-Latin v
Petunjuk Penggunaan Buku vi
Profil Pelajar Pancasila dan Pelajar Rahmatan lil 'Alamin ix
Capaian Pembelajaran (CP) xi
Alur Tujuan Pembelajaran (ATP) xii
Daftar Isi xv
Daftar Gambar xix
Daftar Singkatan xx

Semester 1

Pelajaran 1
Memahami Kalimat Tayyibah Hal 1

A. سُبحَانَ اللَّهِ 4
B. مَا شَاءَ اللَّهُ 6
C. اللَّهُ أَكْبَرُ 8
D. Membiasakan Diri Mengucapkan Kalimat Tayyibah 9
Khulāṣah (Ringkasan) 10
Tamrināt (Latihan Soal) 13

Pelajaran 2
Asmaulhusna as-Sami' dan al-Basir Hal 17

A. as-Sami' 20
B. al-Basir 22
C. Mencladami Asmaulhusna as-Sami' dan al-Basir 24
Khulāṣah (Ringkasan) 26
Tamrināt (Latihan Soal) 30

xvi		
Pelajaran	Iman kepada Kitab-Kitab Allah	Hal 37
3	A. Pengertian Iman kepada Kitab-Kitab Allah	40
	B. Nama-Nama Kitab Allah	40
	C. Rasul yang Menerima Kitab-Kitab Allah	41
	D. Cara Beriman kepada Kitab-Kitab Allah	43
	Khulāṣah (Ringkasan)	45
	Tamrināt (Latihan Soal)	48
Pelajaran	Perilaku Amanah	Hal 53
4	A. Pengertian Perilaku Amanah	56
	B. Contoh-Contoh Perilaku Amanah	57
	C. Membiasakan Diri Berperilaku Amanah	58
	Khulāṣah (Ringkasan)	59
	Tamrināt (Latihan Soal)	62
Pelajaran	Tsa'labah yang Kikir dan Kufur Nikmat	Hal 65
5	A. Sifat Kikir	68
	B. Sifat Kufur Nikmat	69
	C. Kisah Tsa'labah	69
	D. Akhlak Tercela yang Dimiliki Tsa'labah	71
	Khulāṣah (Ringkasan)	72
	Tamrināt (Latihan Soal)	75
	Sumatif Akhir Semester (SAS)	81
	Remedial Semester 1	85

xvii		
Semester 2		
Pelajaran	Asmaulhusna <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>	Hal 87
6	A. <i>al-Waliy</i>	89
	B. <i>al-'Alim</i>	91
	C. Meneladani Asmaulhusna <i>al-Waliy</i> dan <i>al-'Alim</i>	93
	Khulāṣah (Ringkasan)	95
	Tamrināt (Latihan Soal)	98
Pelajaran	Iman kepada Nabi dan Rasul Allah	Hal 105
7	A. Makna Iman kepada Nabi dan Rasul Allah	108
	B. Pengertian Nabi dan Rasul	109
	C. Jumlah Nabi dan Rasul	110
	D. Nama-Nama Nabi dan Rasul	111
	E. Sifat-Sifat Nabi dan Rasul Allah	112
	F. Meneladani Sifat-Sifat Nabi dan Rasul Allah	114
	Khulāṣah (Ringkasan)	117
	Tamrināt (Latihan Soal)	119
Pelajaran	Perilaku Nifak	Hal 123
8	A. Pengertian Sifat Nifak	126
	B. Pembagian Munafik dan Ciri-cirinya	126
	C. Menjaubi Sifat Munafik	128
	Khulāṣah (Ringkasan)	131
	Tamrināt (Latihan Soal)	133

xviii		
Pelajaran	Keteladanan Nabi Ibrahim a.s.	Hal 137
9	A. Kisah Nabi Ibrahim a.s.	139
	B. Keteladanan Nabi Ibrahim a.s.	141
	C. Cara Meneladani Sikap-Sikap Nabi Ibrahim a.s.	144
	Khulāṣah (Ringkasan)	147
	Tamrināt (Latihan Soal)	150
	Penilaian Akhir Tahun (PAT)	154
	Remedial Semester 2	158
	Soal AKMI	160
	Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan lil Alamin (P5-PPRA)	163
	Daftar Pustaka	165
	Glosarium	166
	Indeks	167
	Pelaku Perbukuan	168

Gambar 2. Gedung Sekolah MIN 10 Banjar Tampak Dari Luar



Gambar 3. Kegiatan Guru Mengajar pada Mata Pelajaran Akidah Akhlak Dikelas IV



Guru Menjelaskan Tujuan Pembelajaran dan Materi Pembelajaran Akidah Akhlak



Penerapan Metode Pembiasaan dan Metode Bercerita oleh Guru Akidah Akhlak

Gambar 4. Wawancara dengan Kepala Madrasah dan Guru Mata Pelajaran Akidah Akhlak



Wawancara Peneliti dengan Kepala Madrasah dan Guru Mata Pelajaran Akidah Akhlak

Gambar 5. Kegiatan Pembiasaan melalui Budaya Sekolah di MIN 10 Banjar



Kegiatan Jum'at Takwa: Pembaca'an Surah Yasin, Sholawat dan Aqidatul Awam



Kegiatan Jum'at Takwa: Pildacil tentang Akhlak Mulia oleh salahsatu Siswi



Kegiatan Pembiasaan: Melaksanakan Shalat Dhuha Berjama'ah sesuai Jadwal

Gambar 6. Tata tertib dan Banner Himbauan Akhlak Mulia



Tata Tertib dan Banner Pendukung Akhlak Mulia yang Berada di Kelas



Banner Pendukung Akhlak Mulia yang Berada di lingkungan Madrasah

Lampiran 5 SK Penetapan Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

NOMOR **629** TAHUN 2025

TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
- Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.
- Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- Ketiga : Biaya akibit dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
 2. Ketua Jurusan
 3. Dosen Pembimbing
 4. Arsip

78	Raisya Akhmad Hakim	220101070183	Penerapan Metode Pembiasaan Dan Ber cerita Pada Mata Pelajaran Akidah Akhlak Di MIN 10 Banjar	Dr. Hj. Salamah, M.Pd
----	---------------------	--------------	---	-----------------------

Lampiran 6. Catatan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: fik.antasari@gmail.com Web: www.fik.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raisya Akhmad Hakim
2. NIM : 220101070183
3. Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
4. Judul Proposal Skripsi : Analisis Penerapan Metode Pembiasaan dan Metode Bercerita pada Mata Pelajaran Akidah Akhlak dalam Meningkatkan Akhlak Mulia Siswa di MIN 10 Banjar
5. Dosen Pembimbing : Dr. Hj. Salamah, M.Pd
6. Dosen Penguji : Prof. Ani Cahyadi, S.AG, M.Pd
7. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Dari saudari Zainab: Apakah metode pembiasaan dan bercerita efektif menghadapi tantangan moral siswa di era digital? Karena disebutkan bahwa siswa banyak terpapar konten digital yang tidak mendukung pembentukan akhlak.	1.	Metode penelitian diperbaiki dan disesuaikan pedoman penulisan (data inti diganti dengan data pokok)
2.	Dari saudari Melda: Apa alasan peneliti memilih metode tersebut untuk dijadikan sebagai analisis penelitian ini?	2.	Sesuaikan dan perbaiki rumusan masalah yang ada dalam penelitian metode pembiasaan dan bercerita
3.	Dari saudara Firdaus: Perlunya memperhatikan kembali struktur penulisan proposal karena terdapat perbedaan antara penelitian kualitatif dan kuantitatif	3.	Tambahkan beberapa pertanyaan kepada guru terkait metode pembiasaan dan bercerita, seperti bagaimana langkah-langkah penerapannya, dan bagaimana dukungan guru dan prasarana yang digunakan guru dalam penerapan metode pembiasaan dan bercerita
		4.	Cari yang menjadi landasan guru memilih metode pembiasaan dan bercerita dalam meningkatkan akhlak mulia siswa.

Banjarmasin, Selasa, 24 Juni 2025
 Moderator,

Rizka Emelia

NIM.220101070335

Catatan : Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Lampiran 7. Surat Keterangan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:
 ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 242/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Raisya Akhmad Hakim

NIM : 220101070183

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**ANALISIS PENERAPAN METODE PEMBIASAAN DAN METODE
 BERCERITA PADA MATA PELAJARAN AKIDAH AKHLAK DALAM
 MENINGKATKAN AKHLAK MULIA SISWA DI MIN 10 BANJAR**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 24 Juni 2025

Tempat : Ruang Lokal 1.03 Gedung A

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025

Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 8. Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal A. Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Website ftk.uin-antasari.ac.id

BLANKO PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan :

Nomor Pendaftaran	380
N a m a	: Raisya Akhmad Hakim
N I M	220101070183
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Bahwa judul skripsi yang bersangkutan mengalami perubahan dari :

Judul Semula	: PENERAPAN METODE PEMBIASAAN MELALUI BUDAYA SEKOLAH DAN METODE BERCERITA DALAM PEMBELAJARAN AKIDAH AKHLAK PADA PEMBENTUKAN AKHLAK MULIA SISWA DI MIN 10 BANJAR
Menjadi	: PENERAPAN METODE PEMBIASAAN MELALUI BUDAYA SEKOLAH DAN METODE BERCERITA PADA PEMBELAJARAN AKIDAH AKHLAK DALAM UPAYA PEMBENTUKAN AKHLAK MULIA SISWA KELAS IV DI MIN 10 BANJAR

Demikian surat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menyetujui
 Mhs. ybs.

Raisya Akhmad Hakim
 NIM. 220101070183

Banjarmasin, Selasa, 14 Juli 2026
 Sekretaris

Ahmad Zakki Mubarak, S.Th.I., M.Ag
 NIP. 197912222014111001

Lampiran 9 Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0240 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

27 Februari 2026

Yth. Kepala Madrasah
MIN 10 Banjar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Raisya Akhmad Hakim
NIM : 220101070183
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jln. Ahmad Yani KM. 15.500, Kec. Gambut, Kab. Banjar, Prov. Kalimantan Selatan
No HP : 087897102050

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 27 Februari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag, M.Pd
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Sertifikat Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-3027/Un.14/III.b/PP.00.9/10/2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

RAISYA AKHMAD HAKIM

NIM 220101070183

Program Studi PGMI

*Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III Tahun 2025. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir **85,42**. Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
27 Oktober 2025

Prof. Dr. Ahmad Murodi, M. Ag.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0110 06



Lampiran 11. Buku Konsultasi

BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	: Raisya Akhmad Hakim
NIM	: 220101070183
PROGRAM STUDI	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
TANGGAL SURAT	: 20 Agustus 2025
PENETAPAN	
PEMBIMBING SKRIPSI	
TANGGAL SEMINAR	: 24 Juni 2025
PROPOSAL	
DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Hj. Salamah, M.Pd
SKRIPSI	
JUDUL SKRIPSI	: Penerapan Metode Pembiasaan melalui Budaya Sekolah dan Metode Bercerita dalam Pembelajaran Akidah Akhlak pada Pembentukan Akhlak Mulia Siswa di MIN 10 Banjar



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
2026 M/ 1447 H

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	6 Januari 2026	Perbaikan rumusan masalah dan tujuan pembelajaran	
2.	23 Januari 2026	Susun wawancara mendalam Penerapan 2 metode (Pembelajaran dan bercerita)	
3.	18 Mei 2026	Perbaikan serta Penyesuaian Isi dan Judul Skripsi	
4.	21 Mei 2026	Perbaikan Penulisan abstrak dan penyesuaian hasil penelitian	
5.	2 Juni 2026	Penyesuaian abstrak, Penulisan data	
6.	5 Juni 2026	Penyesuaian dengan rumusan masalah	
7.	8 Juni 2026	Perbaikan urutan teori	
8.	12 Juni 2026	Pemeliharaan keseluruhan isi	

Lampiran 12. Ucapan Terimakasih Peneliti

Dengan penuh rasa hormat dan ketulusan hati, Peneliti menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada keluarga tercinta dan sahabat yang telah menjadi sumber doa, kasih sayang, dukungan, serta semangat sehingga Peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini, yaitu kepada:

1. Almarhumah ibunda tercinta, Hayati Nurani, yang telah berjuang dengan penuh pengorbanan dalam membiayai dan mendukung pendidikan Peneliti. Doa serta kasih sayang beliau menjadi kekuatan terbesar dalam penyelesaian skripsi ini. Semoga Allah Swt. mengampuni dan menempatkan beliau di tempat terbaik di sisi-Nya.
2. Tante Peneliti, Hj. Ima Rahmi, yang telah melanjutkan perjuangan almarhumah ibu dalam mendukung dan membantu Peneliti, baik secara moril maupun materil, hingga terselesaikannya studi ini. Dukungan dan doa beliau sangat berarti bagi Peneliti.
3. Kedua adik, Fahri Afreza dan Muhammad Fajar Al-Hajj, yang senantiasa memberikan semangat, dukungan, serta menjadi penyemangat bagi Peneliti selama proses penyusunan skripsi ini hingga selesai.
4. Teman-teman PGMI kelas A Angkatan 2022, yang telah menjadi teman seperjuangan Peneliti selama masa perkuliahan, serta senantiasa memberikan kebersamaan, bantuan dan motivasi dalam proses penyusunan skripsi ini hingga selesai.

Semoga Allah Swt. senantiasa membalas segala doa, dukungan, bantuan, dan kebaikan yang telah diberikan kepada Peneliti dengan balasan yang terbaik, melimpahkan keberkahan dalam kehidupan, serta menjadikannya sebagai amal saleh yang diterima di sisi-Nya. Peneliti berharap semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan menjadi sumbangsih bagi pengembangan ilmu pengetahuan. *Āmīn yā Rabbal ‘ālamīn*

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENELITI

Nama Lengkap	: Raisya Akhmad Hakim
NIM	: 220101070183
	: Gambut, 12 Agustus 2003
Kebangsaan	: Negara Kesatuan Republik Indonesia
Alamat	: Jl. Ahmad Yani Km.15.500, Kecamatan Gambut, Kabupaten Banjar, Provinsi Kalimantan Selatan
Nomor Hp	: 087897102050
Alamat Email	: raisyaahmad10@gmail.com
Pengalaman Organisasi	: Anggota LDK Nurul Fata 2022-2024 Anggota LDK AMAL 2022-2024
Prestasi Non Akademik	: -
Prestasi Non Akademik	: -