

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Bab	Hal	Keterangan	Terjemahan
1	1	3	Q.S. Al-Baqarah ayat 222	“Mereka bertanya kepadamu (Muhammad) tentang haid. Katakanlah, 'Itu adalah kotoran.' Karena itu jauhilah istri pada waktu haid, dan jangan kamu dekati mereka sebelum mereka suci. Apabila mereka telah suci, campurilah mereka sesuai dengan (ketentuan) yang diperintahkan Allah kepadamu. Sungguh, Allah menyukai orang yang tobat dan menyukai orang yang menyucikan diri.”
2	1	4	Hadis bukhari muslim	“Ini adalah perkara yang telah ditetapkan oleh Allah bagi anak perempuan Adam.”
3	2	24	Q.S Az-Zumar ayat 9	“Katakanlah, 'Apakah sama orang-orang yang mengetahui dengan orang-orang yang tidak mengetahui?' Sesungguhnya orang yang dapat menerima pelajaran hanyalah orang yang berakal sehat.”
4	2	40	Q.S Al-Baqarah ayat 228	“Wanita-wanita yang ditalak (diceraikan) hendaklah menahan diri (menunggu) tiga kali quru' (suci atau haid).”
5	2	40	Q.S At-Thalaq ayat 4	“Perempuan-perempuan yang tidak haid lagi (menopause) di antara istri-istrimu jika kamu ragu-ragu (tentang masa iddahnya), maka masa iddah mereka adalah tiga bulan, dan begitu pula bagi mereka yang belum haid.”

Lampiran 2. Instrument Penelitian

A. Pedoman Observasi

Observasi dalam penelitian ini dilakukan dengan cara melakukan pengamatan secara langsung terhadap kegiatan pembelajaran fiqih wanita yang berlangsung di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin. Melalui kegiatan observasi ini, penulis mengamati aktivitas pembelajaran fiqih wanita.

1. Tujuan

Observasi ini dilaksanakan untuk mengumpulkan data dan informasi mengenai bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran fiqih wanita pada siswi di sekolah dasar ukhuwah Banjarmasin.

2. Aspek yang diamati

- a. Kegiatan pembelajaran fiqih wanita materi haid (proses terjadinya haid dan cara membersihkan pembalut yang benar).
- b. Penggunaan media yang digunakan oleh guru dalam menyampaikan materi tersebut.
- c. Keaktifan siswi dalam menerima materi haid.

B. Pedoman Wawancara

Wawancara dalam penelitian ini adalah untuk mendapatkan data melalui lisan narasumber pada pelaksanaan kegiatan pembelajaran fiqih wanita pada siswi di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.

2. Tujuan

Wawancara ini bertujuan untuk mengetahui lebih dalam bagaimana pelaksanaan kegiatan fiqih wanita pada siswi di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.

3. Panduan Pertanyaan

a. Guru

- 1) Sejak kapan pembelajaran fiqih wanita ini dilaksanakan?
- 2) Bagaimana perencanaan yang Ustadzah lakukan sebelum memulai pembelajaran fiqih wanita?
- 3) Materi apa saja yang menjadi fokus utama untuk anak usia Sekolah Dasar?
- 4) Metode atau media apa saja yang biasanya Ustadzah gunakan saat mengajar fiqih wanita?
- 5) Bagaimana Ustadzah mengkondisikan kelas agar para siswi merasa nyaman untuk bertanya mengenai hal-hal yang bersifat sensitif ?
- 6) Apa saja faktor pendukung dan faktor penghambat dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran fiqih wanita ini?
- 7) Bagaimana penilaian pada pelaksanaan pembelajaran fiqih wanita ini?

b. Siswi

- 1) Bagaimana menurutmu mengenai pembelajaran fiqih wanita yang diadakan disekolah ini?

- 2) Materi apa yang kamu sukai dari pembelajaran fiqih wanita ini, selain haid ?
- 3) Apakah penjelasan dari Ustadzah mudah dipahami?
- 4) Bagian mana yang paling mudah atau paling sulit dimengerti?
- 5) Kalau kamu punya pertanyaan yang malu ditanyakan ke orang tua di rumah, apakah kamu merasa nyaman menanyakannya kepada Ustadzah di kelas?
- 6) Setelah mengikuti pembelajaran ini, apa perubahan yang kamu rasakan? Apakah sekarang kamu menjadi lebih tahu apa yang harus dilakukan jika nanti mengalami haidh?
- 7) Apakah ada fasilitas pendukung dari sekolah yang membantu kamu belajar?

Jawaban dari panduan pertanyaan

a. Guru

- 1) “Pembelajaran ini sudah berlangsung semenjak dari awal berdirinya Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin hingga sekarang. Dilaksanakan sekali satu pekan di hari Jum'at, dari jam 11.00 sampai 11.45 WITA, mengisi waktu kosong siswi sebelum istirahat." (Ustadzah N)
- 2) “Perencanaan semua kegiatan ada didalam buku pewaris nabi. Fiqih wanita khususnya haid itu juga sudah tergambar didalam BPU yang kemudian lahir lah pewaris nabi.” (Ustadzah N)

- 3) “Pada pembelajaran fiqih wanita khususnya materi haid, mencakup pada pengertian, proses terjadinya haid, larangan, apa yang diperbolehkan serta cara membersihkan pembalut yang benar.” (Ustadzah R)
- 4) “Metode yang digunakan yaitu metode ceramah, demonstrasi dantanya jawab. Sedangkan media yang digunaan yaitu audio visual seperti proyektor, penggunaan slide PPT.” (Ustadzah N dan Ustadzah R).
- 5) “Guru mengatur posisi duduk berbundar untuk mencairkan suasana dan menanyakan kondisi/kabar siswi (termasuk siapa yang sedang haid) sebelum memulai materi inti, sehingga siswi merasa diperhatikan lebih dulu secara personal sebelum masuk ke pembahasan yang sensitif.” (berdasarkan observasi dan wawancara Ustadzah N dan Ustadzah UH)
- 6) Faktor yang mendukung seperti media yang mendukung pembelajaran dan keaktifan siswinya, sedangkan faktor penghambat seperti keterbatasan alokasi waktu dan siswi tidak punya pegangan atau buku untuk belajar mandiri di rumah (hasil observasi).
- 7) “Penilaian menggunakan deskripsi dengan skor 4, 3, 2, 1. 4 sangat terbiasa, 3 sudah terbiasa, 2 cukup terbiasa dan 1 masih perlu dibimbing.” (Ustadzah R)

b. Siswi

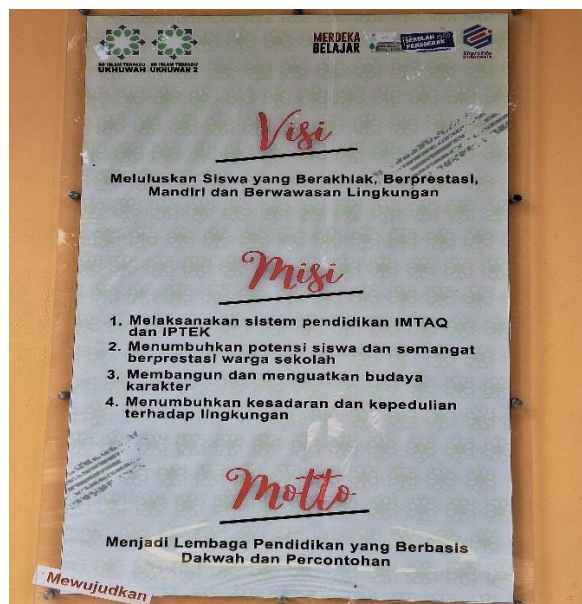
- 1) “Pembelajaran ini sangat efektif, terutama saat metode demonstrasi, karena dapat lebih antusias dan penasaran hingga ingin bertanya.” (Siswi ACM)
- 2) “Pembelajaran akan lebih mudah kalau ada praktiknya, karena selain menyenangkan, juga tetap fokus pada tujuan pembelajaran yaitu memahami materi haid.” (Siswi RABN)
- 3) “Saya merasa tidak sungkan dengan metode tanya jawab yang diterapkan Ustadzah, justru membuat ingin tahu banyak hal mengenai materi yang disampaikan.” (Siswi AA)
- 4) “Ada, seperti penggunaan slide dan proyektor yang disediakan disekolah lebih memudahkan.” (Siswi SBR)

C. Pedoman Dokumentasi

Dokumentasi merupakan upaya agar peneliti dapat memperoleh data yang mendukung. Dokumentasi ini berkaitan dengan penelitian mengenai pelaksanaan kegiatan pembelajaran fiqih wanita di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.

1. Profil Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin.
2. Visi dan misi sekolah
3. Data pendidik dan tenaga kependidikan
4. Data jumlah anak-anak Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah.
5. Data jumlah Sarana dan prasarana
6. Kegiatan pembelajaran fiqih wanita.

Lampiran 3. Dokumentasi



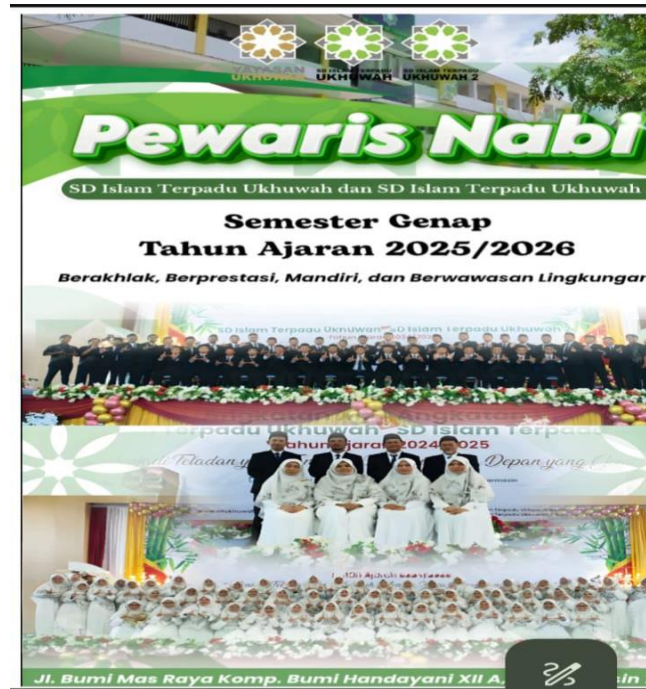
A TENAGA PENDIDIK			
NO	NAMA PEGAWAI	JENIS KELAMIN	JABATAN
1	Raf'ah Hidayati, S.Th.I., S.Pd.	P	Waka Kurikulum
2	Noormilawati, S.Pd.	P	Waka Kesiswaan
3	Suwanto, S.P., S.Pd.	L	Waka Sarpras
4	Ahmad Gapuri, S.Pd.	L	Guru PAI
5	Rahmadi, S.Th.I., S.Pd.I.	L	Guru Al-Qur'an
6	Arbiyah, S.Pd., M.Pd.	P	Wali Kelas IIIB
7	Rubiannur, S.Pd.I., S.Pd., M.Pd.	L	Guru Pendamping IB
8	Fitriyati, S.Pd.	P	Wali Kelas IIA
9	Salbiah, S.Pd.	P	Wali Kelas IIIC
10	Siti Rahmaniah, S.Pd.	P	Wali Kelas VC
11	Dian Puspa Indarwati, S.Pd.	P	Wali Kelas IVA
12	Rini Agustina, S.Pd.	P	Gur Pendamping
13	Zarra Aulia, S.Pd.	P	Guru Pendamping IIIB & IIIC
14	Nuzhatun Najmiyah, S.Pd.	P	Guru Pendamping VB & VVC
15	M. Noor Sya'ban	L	Guru Al-Qur'an
16	Elisa Ruslina, S.Pd.	P	Guru Pendamping ID
17	Endang Hariati, S.Pd.	P	Guru B.Ingggris
18	Fatimah, S.Pd.	P	Wali Kelas ID
19	Muhammad Husaini, A.Md.	L	Koordinator Al-Qur'an
20	Herisa Rahim, S.Pd.	P	Guru Pendamping IC
21	Istiqomah, A.Md., S.Kom.	P	Guru TIK
22	Julaiha, S.Pd.I.	P	Wali Kelas IA
23	Lia Safitri, S.Ag.	P	Guru Al-Qur'an
24	Lisa Lisdiana, S.Sos.	P	Wali Kelas IB
25	Muhammad Khairul Mubarak, S. Pd	L	Guru Pendamping IIB
26	M. Zahri Fadhi, S.Pd.	L	Guru Pendamping VIA
27	Mahfuzul Ulum	L	Guru Al-Qur'an
28	Marhamah, S.Pd.	P	Wali Kelas IIC
29	Mariati, S.Pd.	P	Wali Kelas IIIA
30	Masitah, S.Pd.	P	Wal Kelas VB
31	Matali, S.Pd.I.	L	Guru PAI
32	Melani Setia Ningrum, S.Pd.	P	Wali Kelas IVB
33	Miftahul Fitriyani, S.Pd.	P	Guru PJOK
34	Miftahul Jannah, S.Pd.	P	Guru Pendamping
35	Mijhan, S.Pd.	L	Guru Pendamping
36	Muhammad Saugji, S.Ag.	L	Guru Al-Qur'an
37	Muhammad Nasir	L	Guru Al-Qur'an
38	Muhammad Nujeri, S.Pd.	L	Wali Kelas VIB
39	Muhammad Zakaria, S.H.	L	Guru Al-Qur'an
40	Noor Hafizah, S.Pd.	P	Wali Kelas VIC
41	Norhayati, S.Pd.	P	Guru Pendamping
42	Norhayati, S.Pd.	P	Guru B.Ingggris
43	Rina Astuti, S.Pd.	P	Guru Pendamping IIC
44	Norfaila, S.E.I., S.Pd.	P	Wali Kelas IC
45	Nur Lailiy Anggraini, S.Pd.	P	Wali Kelas VIA
46	Nurmiati, S.Pd.	P	Guru Al-Qur'an
47	Nurul Susanti, S.Pd.	P	Guru PJOK
48	Rabiatul Adawiyah, S.Pd.I.	P	Guru Al-Qur'an
49	Riky Ramdani, S.Pd.I.	L	Guru B Arab
50	Rizali Fansuri, S.Th.I.	L	Guru Al-Qur'an
51	Siti Aisyah Ridha, S.Pd.I.	P	Wali Kelas IIB
52	Syamsiah Norindah Sari, S.Pd.	P	Guru B Arab
53	Titin, S.Pd.	P	Wali Kelas IVC
54	Ulfah Hidayah, S.Pd.	P	Wali Kelas VA
55	Zulvia Kamalea, S.Ud.	P	Guru Al-Qur'an
56	Sya'adah Alfiah A., S.Pd	P	Guru Pendamping IVC
57	Noor Kamliah, S.Psi.	P	Guru Bimbingan Konseling
58	Aulia Ahda Rahima, S.Psi.	P	Guru Bimbingan Konseling
59	Nurul Jannah, S.Pd.	P	Guru Al-Qur'an
B TENAGA KEPENDIDIKAN			
NO	NAMA PEGAWAI	JENIS KELAMIN	JABATAN
1	Abdul Muhshi, S.Ag., M.Pd.I.	L	Kepala Sekolah
2	Abdul Basith	L	Security
3	Ahmad Maulana	L	ME
4	Aiman	L	CS
5	Bahrul Patah, S.Ag.	L	Pustakawan
6	Bulgaria	L	Wakar
7	Hairiyanto	L	Security
8	M. Mahdi Hidayatullah	L	CS
9	Rahmanto	L	Wakar
10	Muhammad Busairi, S.Pd.	L	Staff TU
11	Ani Nurul Fadilah, S.Pd.	P	Staff TU
12	Muhammad Zaini	L	CS
13	Thessar Ananda, AMK	P	UKS
JUMLAH	TENAGA PENDIDIK		17
	LAKI-LAKI		
	TENAGA PENDIDIK		42
	PEREMPUAN		
JUMLAH	TENAGA KEPENDIDIKAN		11
	LAKI-LAKI		
JUMLAH	TENAGA KEPENDIDIKAN		2
	PEREMPUAN		
JUMLAH KESELURUHAN			72

*Update 28 Maret 2026							
No.	Kode Kelas	Nama Kelas	Wali Kelas	Pendamping Kelas	Jumlah Siswa		Total
					Laki-Laki	Perempuan	
1	1 A	Umar bin Khattab	Julaiha, S.Pd.	Kholifatul Wahdah, S.Pd.	15	12	27
2	1 B	Ali bin Abi Thalib	Lisa Lisdiana, S.Sos.	Rubiannur, S.Pd.I., M.Pd.	16	12	28
3	1 C	Zubair bin Awwam	Norlaila, S.E.I., S.Pd.	Herlisa Rahim, S.Pd.	15	12	27
4	1 D	Sa'ad bin Abi Waqqas	Fatimah, S.Pd.	Elisa Ruslina, S.Pd.	15	12	27
Total					61	48	109
5	2 A	Abu Dzar Al-Ghifari	Fitriyati, S.Pd.	Gusti Marsa Isranti Mirra, S.Pd.	20	7	27
6	2 B	Abu Hurairah	Siti Aisyah Ridha, S.Pd.I.	Muhammad Khairul Mubarak	20	10	30
7	2 C	Abu Sa'id Al-Khudri	Marhamah, S.Pd.	Rina Astuti, S.Pd.	19	11	30
Total					59	28	87
8	3 A	Abdullah bin Umar	Mariati, S.Pd.	Jerry, S.Pd.	11	19	30
9	3 B	Mu'adz bin Jabal	Arbiyah, M.Pd.	Zarra Aulia, S.Pd.	11	18	29
10	3 C	Abdullah bin Mas'ud	Salbiah, S.Pd.	Zarra Aulia, S.Pd.	11	18	29
Total					33	55	88
11	4 A	Zaid bin Haritsah	Dian Puspa Indarwaty, S.Pd.	Willa Imam, S.T., S.Pd.	27	0	27
12	4 B	Ja'far bin Abu Thalib	Melani Setia Ningrum, S.Pd.	Willa Imam, S.T., S.Pd.	27	0	27
13	4 C	Aisyah binti Abu Bakar	Titin, S.Pd.	Sya'adah Alfiah A., S.Pd.	0	27	27
Total					54	27	81
14	5 A	Shafiyah binti Abdul Muthalif	Ulfah Hidayah, S.Pd.	Fitriyani Cahya, S.Pd.	0	27	27
15	5 B	Zaid bin Tsabit	Masitah, S.Pd.	Nuzhatun Najmiah, S.Pd.	25	0	25
16	5 C	Hafshah binti Umar	Rahmaniah, S.Pd.	Nuzhatun Najmiah, S.Pd.	0	26	26
Total					25	53	78
17	6 A	Asma' binti Abu Bakar	Nur Laily Anggraini, S.Pd.	M. Zahri Fadhlil, S.Pd.	0	25	25
18	6 B	Tsabit bin Qais	Muhammad Nujeri, M.Pd.	Alfi Pratama Mahendra, S.Pd.	26	0	26
19	6 C	Utbah bin Ghazwan	Noor Hafizah, S.Pd.	Gt. Sella Febriani, S.Pd.	26	0	26
Total					52	25	77
Total Keseluruhan					284	236	520

Nama Ruangan	Jumlah	Ukuran (P x L)
Ruang Kepala Sekolah	1	8 x 8
Ruang Wakil Kepala Sekolah	3	8 x 8
Ruang Kelas	19	8 x 8
Ruang Guru Bidang Laki-laki	1	8 x 8
Ruang Guru Bidang Perempuan	1	8 x 8
Ruang Tata Usaha	1	8 x 8
Ruang Rapat	1	6 x 4
Ruang Olahraga	1	5 x 5
Ruang Sound	1	2 x 3
Ruang BK	1	4 x 3
Lab Komputer	1	8 x 8
Aula	1	20 x 12
Perpustakaan	1	8 x 8
UKS	1	5 x 10
Mesjid	1	25 x 30
Kantin	1	8 x 8
Gudang Penyimpanan	3	5 x 2
WC Guru Laki-laki	4	2 x 2
WC Siswa Laki-laki	12	2 x 2
WC Guru Perempuan	4	2 x 2
WC Siswa Perempuan	13	2 x 2

Nama Barang	Jumlah
Meja Siswa Kelas I	109
Kursi Siswa Kelas I	109
Meja Siswa Kelas II	87
Kursi Siswa Kelas II	87
Meja Siswa Kelas III	88
Kursi Siswa Kelas III	88
Meja Siswa Kelas IV	81
Kursi Siswa Kelas IV	81
Meja Siswa Kelas V	78
Kursi Siswa Kelas V	78
Meja Siswa Kelas VI	77
Kursi Siswa Kelas VI	77
Alat Peraga	19
Tempat Sampah	74
Jam Dinding	26
Kipas Angin	18
Meja	30
Papan Tulis	19
Lemari	39
Dispenser	25
Meja Guru	38
Kursi Guru	38





KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Puji syukur kehadirat Allah swt atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga Pedoman Guru dan Karyawan Semester Genap Tahun Ajaran 2025/2026 ini dapat diselesaikan. Pedoman ini disusun sebagai acuan bagi seluruh guru dan karyawan dalam melaksanakan tugas-tugas kependidikan di SD Islam Terpadu Ukuhawah dan SD Islam Terpadu Ukuhawah 2 Banjarmasin.

Pedoman ini memuat berbagai informasi penting yang berkaitan dengan pelaksanaan proses pembelajaran, tata tertib guru, hingga pengembangan profesional guru dan karyawan. Kami berharap pedoman ini dapat menjadi panduan yang komprehensif dan praktis bagi seluruh guru dan karyawan dalam meningkatkan kualitas pelayanan dan pembelajaran di SD Islam Terpadu Ukuhawah dan SD Islam Terpadu Ukuhawah 2 Banjarmasin.

Program dan kegiatan sekolah yang telah direncanakan ini merupakan salah satu Upaya kita untuk menanamkan dan menguatkan budaya karakter pada peserta didik. Tentu saja ini bukan suatu hal yang mudah dan bisa dilakukan secara instan, tetapi perlu dilakukan secara terprogram, terus menerus, dan konsisten agar karakter tersebut menjadi budaya. Kami sangat percaya bahwa program ini akan berjalan baik dengan adanya kerjasama dan peran kita semua sebagai seorang pendidik. "Didiklah anakmu sesuai dengan zamannya karena mereka hidup bukan di zamanmu." - (Ali bin Abi Thalib)

"Guru adalah pelita dalam kegelapan, penerang jalan menuju masa depan yang cerah." Selamat bekerja dan selamat berkarya. Dedikasikanlah waktu Ustaz/h selama di sekolah untuk mencari keberkahan dan ridho Allah swt.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Banjarmasin, Januari 2025
Kepala SD Islam Terpadu Ukuhawah

Syarif Rahman, S.Pd.I.
NIPY. 19760908200809169

Banjarmasin, Januari 2025
Kepala SD Islam Terpadu Ukuhawah 2

Abdul Muhib, S.Ag., S.Pd., M.Pd.I.
NIPY. 19750909200471026

DAFTAR ISI

1. Kata Pengantar
2. Daftar Isi
3. Visi, Misi, Tujuan
4. Profil Pelajar Ukuhawah / Quality Assurances
5. Milestone Goal 5 Tahunan
6. Tatib Pegawai dan Uraian Tugas
7. Kalender Pendidikan
8. SK Pelaksanaan Pembelajaran
9. Struktur Kurikulum
10. Susunan Manajemen, Koordinator AI Quran, Wali Kelas, Pendamping
11. Daftar Kelengkapan Mengajar Guru
12. Format Laporan Wali Kelas
13. Jadwal Pelajaran semester genap
14. Instrumen Supervisi
15. Jadwal Supervisi
16. Coaching kepala sekolah
17. Daftar Piket / Pembina Upacara
18. Susunan Kepanitiaan Kegiatan Sekolah
19. Standard Laporan Kegiatan wakaasis
20. Jadwal Pembinaan Guru dan Rapat manaj
21. Standar Display dan Kelengkapan Kelas wakakur/ waka sarpra

Lampiran 4. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 517 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 35 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- Nama : Dr. Raihanah, S. Pd.I, M. Ag
- NIP/NIDN : 197906202006042004
- Pangkat/Golongan : Penata Tk. I/III/d
- Jabatan Akademik : Lektor
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Ridha Hasina
- NIM : 220101010179
- Jurusan/Prodi : PAI
- Judul Skripsi : STRATEGI GURU FIQIH DALAM PEMBELAJARAN FIQIH WANITA MASALAH HAIK PADA SISWI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU QARDHAN HASANA BANJARBARU
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal Juni 2025
DEKAN

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor : 288/Un.14/III.1.d/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Prodi Pendidikan Agama Islam, menerangkan bahwa:

Nama : Ridha Hasina
NIM : 220101010179
Jurusan/Prodi : Pendidikan Agama Islam
Alamat : Komplek Bumi Mas Citra, Jl Bumi Mas Raya RT 28 RW 1

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**STRATEGI GURU FIKIH DALAM PEMBELAJARAN FIQH WANITA MASALAH HAID
PADA SISWI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU QARDHAN HASANA
BANJARBARU**

Pada Hari/Tanggal : Senin, 23 Juni 2025
Tempat : Lokal 1.05 Gedung B

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 Juli 2025
Ketua Prodi PAI,



Hj. Suraijjah, M.Pd
NIP 196702181994032001

Lampiran 6. Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : 1046/Un.14/III.1.d/PP.00.9/06/2026

29 Juni 2026

Lamp : -

Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Ridha Hasina
NIM. 220101010179
Mahasiswa Prodi PAI
di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

Strategi Guru Fiqih Dalam Pembelajaran Fiqih Wanita Masalah Haid Pada Siswi Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Qardhan Hasana Banjarbaru

Berubah menjadi:

Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Fiqih Wanita Pada Siswi Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin

Menunjuk :

Dr. Raihanah, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Skripsi.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua Prodi PAI,



MURYADIN, M.Ag

NIP 197504072005011008

Lampiran 7. Surat persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Fiqih Wanita pada siswi di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin
 Ditulis oleh : Ridha Hasina
 NIM : 220101010179
 Jurusan/Program Studi : S-1 Pendidikan Agama Islam
 Semester : VIII (Delapan)
 Alamat : Komplek Bumi Mas Citra, Jl. Bumi Mas Raya RT 28/RW 01

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, saya dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing. Riset akan dilakukan pada:

Tempat riset : Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin
 Alamat riset : Komplek Bumi Handayani 12A, Jl. Bumi Mas Raya No.RT.33 Km 4.5, Kecamatan Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin Kalimantan Selatan 70249

Banjarmasin, 10 April 2026

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing Skripsi



Dr. Raihanah, S.Pd.I. M.Ag
 NIP. 19790620200642004

Lampiran 8. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 633 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 17 April 2026
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala Sekolah SDIT
 Ukhuwah Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Ridha Hasina
 NIM : 220101010179
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Komplek Bumi Mas Citra, Jl. Bumi Mas Raya RT 28/RW 01
 No HP : 085757197833

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 17 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
 NIP 197212112008011009

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9. Surat Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN Nomor : 226/Ext/SDIT/YS-UKH/VI/2026

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syaiful Rahman, S.Pd.I.
NIPY : 197609082008091069
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SD Islam Terpadu Ukhuwah

Sesuai dengan surat permohonan selesai riset yang diajukan dari yang bersangkutan, maka dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Ridha Hasina
NIM : 220101010179
Semester : 8 (Delapan)
Program Studi : S1 – Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin

yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian di SD Islam Terpadu Ukhuwah terhitung sejak tanggal **16 April 2026** s.d. **16 Juni 2026** dengan judul penelitian :

"PELAKSANAAN KEGIATAN PEMBELAJARAN Fiqih Wanita pada Siswi di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhuwah Banjarmasin"

Selama melaksanakan kegiatan penelitian, yang bersangkutan telah menunjukkan tugas dengan baik, disiplin, penuh tanggung jawab serta telah mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang berlaku di sekolah kami.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 29 Juni 2026
Kepala SD Islam Terpadu Ukhuwah,


Syaiful Rahman, S.Pd.I.
NIPY : 197609082008091069

Jalan Lingkar Dalam Selatan RT 26 RW 02
Pemurus Baru, Banjarmasin Selatan
Banjarmasin 70249

P: 08153330822
P: 081520408272

E: sdit1.ukhuwahbanjarmasin@gmail.com

www.situkhuwah.sch.id



Berakhlak, Berprestasi, Mandiri, dan Berwawasan Lingkungan

Lampiran 10. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	09-01-2026	• Revisi latar belakang • Sesuaikan dalil dengan materi Haid.	
2.	12-01-2026	• Revisi Bab II • Perbanyak teori dikajian teori (teori Strategi)	
3.	09-02-2026	• Persiapan untuk riset (instrumen penelitian) • TTD surat persetujuan riset	
4.	13-02-2026	• Perubahan Judul dari "Strategi Guru Fiqih dalam Pembelajaran Fiqih Wanita Masalah Haid Pada Siswi Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Qardhan Hasana Banjarbaru." menjadi Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Fiqih Wanita Pada Siswi di Sekolah Dasar Islam Terpadu Ukhwah Banjarmasin.	
5.	14-04-2026	• Persiapan riset (instrumen penelitian) • TTD surat persetujuan Riset	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6.	02-07-2016	Perbaiki lagi penulisan berdasarkan Buku Pedoman UIN Antasari	
7.	07-07-2016	Menambahkan teori pembelajaran, komponennya, perjelas lagi analisis faktor penghambat dan pendukung, Perbaiki lagi penulisan	
		Siap Sdg.	

Lampiran 11. Sertifikat Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-3742/Un.14/III.b/PP.00.9/06/2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

RIDHA HASINA

NIM 220101010179

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Tahap II Tahun 2026. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir **84,38**.
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
18 Juni 2026

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 19721211 20080110 09



Lampiran 12. Sertifikat Toefl

**ENGLISH EDUCATION DEPARTMENT
FACULTY OF TARBIYAH AND TEACHER TRAINING
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

B-470/In.01/III.2.f/TOEFL/06/2026

To Whom It May Concern

This is to certify that

RIDHA HASINA

has taken prediction test of TOEFL with the following score:

Section I		Section II		Section III		TOTAL SCORE
Raw	Converted	Raw	Converted	Raw	Converted	Converted
6	30	24	48	32	49	423

Note:

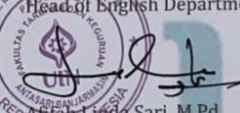
Section I : Listening Comprehension (50 Questions)

Section II : Structure and Written Expression (40 Questions)

Section III : Vocabulary and Reading Comprehension (50 Questions)

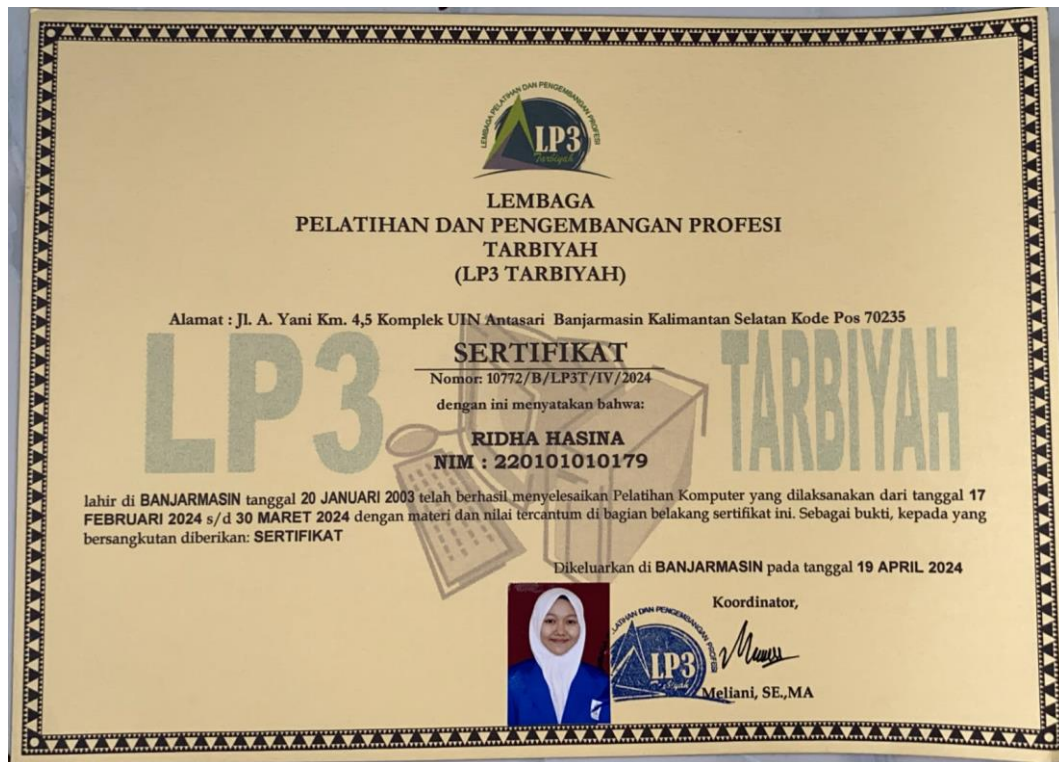
Raw Score : Total Correct Answers

Banjarmasin, 17th June 2026
Head of English Department


Anwar Londa Sari, M.Pd
NIP. 19871110 201503 2004

*Valid until 17th December 2026

JURUSAN TADRIS BAHASA INGGRIS FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km.4.5 Banjarmasin 70235 Telp. 05113253939/ 085248396094
This test is neither agreed nor endorsed by ETS

Lampiran 13. Sertifikat LKK Komputer

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama : Ridha Hasina
2. NIM : 220101010179
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 20 Januari 2003
4. Kebangsaan : Indonesia

5. Alamat : Keramat, Kecamatan Amuntai Selatan, HSU
6. Nomor Hp : 085757197833
7. Alamat Email : ridhahasina20@gmail.com

8. Pengalaman Organisasi/Kerja : LDK Nurul Fata
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -