

**PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA
PROMOSI PERPUSTAKAAN DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN
BARITO KUALA**

SKRIPSI

**OLEH
PUTRI NURLINAWATI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2026 M/1448 H**

**PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA
PROMOSI DI PERPUSTAKAAN BANK INDONESIA
KALIMANTAN SELATAN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan Sebagai salah satu syarat untuk
memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Putri Nurlinawati
210101120173**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN
KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2026 M /1448 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Putri Nurlinawati

NIM : 21010101120173

Tempat/Tanggal Lahir: Danda Jaya, 26 September 2002

Program Studi : Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Pemanfaatan Sosial Media Sebagai Sarana Promosi Perpustakaan Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut pada sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 07 Juli 2026

Yang membuat pernyataan,



Putri Nurlinawati



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telp (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: slipil@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 421 /Un.14/III.1/PP.00.9/07/2026

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Putri Nurlinawati
NIM : 210101120173
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

**"PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA PROMOSI DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BARITO KUALA"**

Hasil Uji Plagiasi : 23%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Juli 2026

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



[Signature]
SITI WAHDAH, M.P.

NIP 198708102019032010

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul :Pemanfaatan Media Sosial Sebagai Media Promosi Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala

Ditulis oleh : Putri Nurlinawati

NIM : 210101120173

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Program studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2024/2025

Alamat : Jl. Ir Soekarno Desa Danda Jaya Rt 16 Kecamatan Rantau Badauh
Kabupaten Barito Kuala

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 6 Juli 2026

Pembimbing,



Dr. M. Nur Effendi, S.Ag., SS., M.Pd.I
NIP. 196803041998031004

Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Antasari Banjarmasin



PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul : Pemanfaatan Media Sosial Sebagai Sarana Promosi di

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala.

Nama Putri Nurlinawati, NIM 210101120173, telah diujikan dalam Sidang Tim

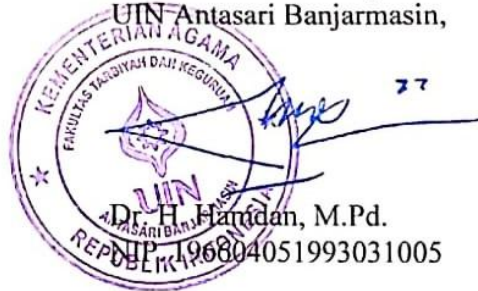
Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 17 Juli 2026

Nilai : 82,8 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Laila Rahmawati, S. Ag. S. S., M.Hum	1.
2.	Ana Rizka Mashud, M.IP	2.
3.	Muhammad Alfin Ramadhan, M.A.	3.

ABSTRAK

Putri Nurlinawati. 2101120173. *Pemanfaatan Media Sosial Sebagai Sarana Promosi Perpustakaan Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala.* Dosen Pembimbing: Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag, SS, M.Pd.I pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin 2026.

Kata Kunci: Pemanfaatan, Media Sosial, Promosi, Perpustakaan Umum

Promosi merupakan salah satu strategi penting dalam memperkenalkan layanan, koleksi, fasilitas, serta berbagai kegiatan perpustakaan kepada masyarakat. Perkembangan teknologi informasi mendorong perpustakaan untuk memanfaatkan media sosial sebagai media promosi yang lebih efektif, cepat, dan mampu menjangkau masyarakat secara luas. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala memanfaatkan media sosial, khususnya Instagram dan Facebook, untuk menyebarkan informasi sekaligus membangun komunikasi dengan masyarakat agar minat berkunjung dan memanfaatkan layanan perpustakaan semakin meningkat.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pemanfaatan media sosial sebagai sarana promosi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala serta mengetahui kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pemanfaatan media sosial sebagai sarana promosi. Penelitian ini menggunakan jenis penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pemanfaatan media sosial sebagai sarana promosi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala telah dilaksanakan melalui Instagram dan Facebook. Instagram dimanfaatkan secara lebih aktif untuk mempublikasikan informasi mengenai layanan, koleksi, kegiatan, serta dokumentasi aktivitas perpustakaan melalui berbagai fitur yang tersedia, sedangkan Facebook digunakan sebagai media pendukung dalam penyebaran informasi kepada masyarakat. Pemanfaatan kedua media sosial tersebut telah membantu memperluas jangkauan promosi dan mempermudah penyampaian informasi kepada pemustaka. Namun, pelaksanaannya belum sepenuhnya optimal karena masih terdapat kendala berupa keterbatasan sumber daya manusia, khususnya kurangnya tenaga yang memiliki kemampuan dalam mengelola media sosial dan membuat konten promosi secara kreatif dan konsisten, sehingga dampak promosi melalui media sosial belum dapat dimaksimalkan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْمَدْلِلُ رَ بِّ الْعَالَمِي وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ النَّبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِي سَيِّدِنَ وَمَوْلَانِ وَعَلَى آلِهِ
وَصَحْبِهِ أَجَعِي. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan seruluh alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M.Pd., Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dr Siti Wahdah, M.IP, dan Ibu Juairiah, S.Pd.I., M. Hum selaku Ketua Sekretaris Prodi Studi S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai pengembangan pada program studi.
3. Bapak Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag, SS, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Skripsi saya yang telah membimbing saya dari awal sampai bisa ke tahap ini, memberikan banyak bimbingan dan arahan hingga terciptanya karya ilmiah ini.

4. Para dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berkuliah.
5. Bapak Razief Hermawan S.I.Kom dan Rajudin A.Md selaku Staf pengelola bidang IT dan Pustakawan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Seluruh informan yang telah bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
7. Kepada kedua orang tua tercinta yaitu ayahanda Pujianto dan ibunda Megawati yang paling berjasa, dan memberikan kasih sayang tanpa batas juga doa yang tidak pernah putus, yang selalu menjadi tempat bertukar cerita dan pendapat, yang menjadi penyemangat dalam setiap langkah sehingga penulis bisa menyelesaikan karya ilmiah ini.
8. Kepada seluruh teman penulis yang selalu memberikan dukungan, baik secara moral maupun emosional. Atas tawa yang menjadi penawar rasa cemas, dan atas doa yang diam-diam kalian titipkan. Setiap semangat, nasihat serta kehadiran kalian telah menjadi penguat yang sangat berarti bagi penulis.

Semoga Allah SWT. melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 21 Muharram 1448 H
6 Juli 2026 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ' ,
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : H	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ` ,
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	a	Fathah
ـِ	i	Kasrah
ـُ	u	Dhammah

Kata sandang: contoh (الْـرِجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الـدِّوَانُ) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: misalnya, kata (الْـضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
أَ، إَ	ai	a dan i
أُ، إُ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal Panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
أَ	â	a dengan topi di atas
إَ	î	i dengan topi di atas
أُ	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialih aksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (Tasydîd)

Syiddah atau yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ˀ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan enggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak

berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 dibawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقًا	Tharîqah
2	الْجَمْعُ الْعِلْمِيُّ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*)

atau cetak tebal (bold). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialih aksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasan Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَاهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَايَعُوا الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
أَلْهَرَكُهُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الشَّالِيحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يَا تُرْكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
أَمْطَا هَر الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُب	<u>h</u> ub al-istithlâ’

الْمَدَدُ الطَّاعِ	
أَمْ لَكُم مِّنْ مَّشْنُونٍ يُذْهِبُ أَلَّيْهِ وَلَنْ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
لَمْ يَلَمْ يَلَمْ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN SKRIPSI	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK.....	vi
KATA PENGANTAR	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR GRAFIK.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	6
1. Pemanfaatan Media Sosial	6
2. Promosi Perpustakaan	6
3. Dinas Perpustakaan Kearsipan Kabupaten Barito Kuala	6
C. Rumusan Masalah	7
D. Tujuan Penelitian.....	7
E. Signifikansi Penelitian.....	7
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	8
G. Sistematika Penulisan.....	11
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR.....	12
A. Kajian Teori.....	12
1. Perpustakaan Umum	12
2. Pemanfaatan Media Sosial.....	13
3. Promosi Perpustakaan	15
4. Promosi Perpustakaan Melalui Media Sosial	16
5. Kendala Promosi Perpustakaan Melalui Media Sosial	24
B. Kerangka Pikir.....	26
BAB III METODE PENELITIAN.....	28
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	28

B. Lokasi Penelitian	29
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	29
D. Data dan Sumber Data.....	29
E. Teknik Pengumpulan Data	31
F. Teknik Analisis Data	31
BAB IV HASIL PENELITIAN	33
A. Gambaran Umum Perpustakaan	33
B. Hasil Penelitian.....	36
C. Pembahasan.	4
9	
BAB V PENUTUP	66
A. Simpulan.....	66
B. Saran.....	66
DAFTAR PUSTAKA	67
LAMPIRAN-LAMPIRAN	71
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	87

DAFTAR GRAFIK

Grafik 2. 1 Kerangka Pikir.....	27
---------------------------------	----

DATA LAMPIRAN

Lampiran 1: Daftar Terjemahan Bahasa Asing	71
Lampiran 2: Instrumen Penelitian	72
Lampiran 3: Dokumentasi Penelitian.....	73
Lampiran 4: SK Pembimbing	82
Lampiran 5: Surat Selesai Seminar Proposal	83
Lampiran 6: Surat Persetujuan Riset.....	84
Lampiran 7: Surat Balasan Izin Riset	85
Lampiran 8: Konsultasi Skripsi.....	86