

DAFTAR PUSTAKA

- Adz-Dzaky, Hamdani Bakran, *Konseling & Psikoterapi islam*, Yogyakarta: Fajar Pustaka Baru, 2006
- Amin, Syamsul Munir, *Bimbingan dan Konseling Islam*, Jakarta: Amzah, 2010
- Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*, Jakarta: Rineka Cipta, 2002
- Asmaran As, *Pengantar Studi Akhlak*, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2002
- Azmi, Muhammad, *Pembinaan Akhlak Anak Usia Pra Sekolah*, Yogyakarta: Belukar, 2006
- Azwar , Saifuddin, *Metode Penelitian*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2005
- Departemen Pendidikan Nasional, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, Jakarta: Balai Pustaka, 2005
- Djamarah, Syaiful Bahri, *Prestasi Belajar Mengajar Dan Kompetensi Guru*, Surabaya: Usaha Nasional, 2002
- Erman Amti, dan Prayitno, *Dasar-dasar bimbingan dan konseling*, Jakarta : Rineka Cipta, 2014, cet. Ke-2
- Faisal, Sanapiah, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, Surabaya: Usaha Nasional, 1982
- Fathoni, Abdurrahmat, *Metodologi Penelitian Dan Teknik Penyusunan Skripsi*, Jakarta: Rineka Cipta, 2006
- Gunawan, Heri, *Pendidikan Karakter Konsep dan Implementasi*, Bandung: Alfabeta, 2012
- Hallen A., *Bimbingan dan Konseling*, Jakarta: Quantum Teaching, 2005
- Hayat, Abdul, *Konsep-konsep Konseling Islami Berdasarkan Ayat-ayat AL Qur'an*, Banjarmasin: Antasari Press, 2007, Cet. Ke-2
- Ihsan Sanusi dan Kasmuri Selamat, *Akhlak Tasawuf*, Jakarta: Kalam Mulia, 2012

- Moelong, Lexy J., *Metode Penelitian Kualitatif*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2010
- Nurihsan, Achmad Juntika, *Strategi Guru Bimbingan dan Konseling*, Bandung: Refika Aditama, 2005
- Quthb, Muhammad, *System Pendidikan Islam*, Bandung: alma'arif 1993
- Subari, *supervise dalam rangka memperbaiki situasi mengajar*, Jakarta: Bumi Aksara, 1994
- Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kwantitatif, Kualitatif dan R & D* Bandung: Alfabeta, 2010
- Sukardi, Dewa Ketut *Proses Bimbingan dan Konseling di Sekolah*, Jakarta: Rineka Cipta, 2008
- _____, *Bimbingan dan Konseling*, Jakarta: Bina Aksara, 1988
- Sukmadinata, Nana Syaodih, *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2010
- Suwandi dan Basrowi, *Memahami Penelitian Kualitatif*, Jakarta: Rineka Cipta, 2008
- Tohirin, *Bimbingan dan Konseling di Sekolah dan Madrasah*, Jakarta, Raja Grafindo Persada, 2007
- Ulwan, Abdullah Nashih, *Pedoman Pendidikan Anak Dalam Islam*, Semarang: Asy-Syifa, 1981
- Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 “*Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional*”, Jakarta: Sinar Grafika, 2003
- <http://www./2013/06/ akhlak siswa-terhadap guru>
- <http://www.psychologymania.com/2013/06/faktorfaktor-yang-mempengaruhi-akhlak.html>
- <http://www.sarjanaku.com/2011/01/pengertian-bimbingan-konseling.html>, Tgl 21-01-2015

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	HALAMAN	TERJEMAH
1	I	3	Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan Dia banyak menyebut Allah.
2	II	13	Bimbingan adalah suatu proses membantu individu melalui usahanya sendiri untuk menemukan dan mengembangkan kemampuannya agar memperoleh kebahagiaan pribadi dan kemanfaatan sosial
3	II	13	Bantuan yang diberikan oleh seseorang baik pria maupun wanita yang memiliki pribadi yang berpendidikan yang memadai kepada seorang individu dari setiap usia dalam mengembangkan kegiatan-kegiatan hidupnya sendiri, mengembangkan arah pandangannya sendiri, membuat pilihan sendiri dan memikul bebannya sendiri
4	II	17	ketahuilah olehmu bahwa Sesungguhnya Allah menghidupkan bumi sesudah matinya. Sesungguhnya Kami telah menjelaskan kepadamu tanda-tanda kebesaran (Kami) supaya kamu memikirkannya.
5	II	23	Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan Dia banyak menyebut Allah.

6	II	24	apabila kamu diberi penghormatan dengan sesuatu penghormatan, Maka balaslah penghormatan itu dengan yang lebih baik dari padanya, atau balaslah penghormatan itu (dengan yang serupa)[327]. Sesungguhnya Allah memperhitungkan segala sesuatu.
7		25	dan Dia (tidak pula) Termasuk orang-orang yang beriman dan saling berpesan untuk bersabar dan saling berpesan untuk berkasih sayang. mereka (orang-orang yang beriman dan saling berpesan itu) adalah golongan kanan.
8	II	28	Sesungguhnya usaha kamu memang berbeda-beda
9	II	28	dan Kami telah menunjukkan kepadanya dua jalan
10	II	29	tiap-tiap diri bertanggung jawab atas apa yang telah diperbuatnya,
11	II	30	Barangsiapa yang mengerjakan amal saleh, baik laki-laki maupun perempuan dalam Keadaan beriman, Maka Sesungguhnya akan Kami berikan kepadanya kehidupan yang baik[839] dan Sesungguhnya akan Kami beri Balasan kepada mereka dengan pahala yang lebih baik dari apa yang telah mereka kerjakan.

12	II	31	Sesungguhnya Aku (Nabi Muhammad) diutus untuk menyempurnakan akhlaq yang mulia (HR. Baihaqi
13	II	33	dan Tuhanmu telah memerintahkan supaya kamu jangan menyembah selain Dia dan hendaklah kamu berbuat baik pada ibu bapakmu dengan sebaik-baiknya. jika salah seorang di antara keduanya atau Kedua-duanya sampai berumur lanjut dalam pemeliharaanmu, Maka sekali-kali janganlah kamu mengatakan kepada keduanya Perkataan "ah" dan janganlah kamu membentak mereka dan ucapkanlah kepada mereka Perkataan yang mulia
14	II	34	dan berpeganglah kamu semuanya kepada tali (agama) Allah, dan janganlah kamu bercerai berai, dan ingatlah akan nikmat Allah kepadamu ketika kamu dahulu (masa Jahiliyah) bermusuh-musuhan, Maka Allah mempersatukan hatimu, lalu menjadilah kamu karena nikmat Allah, orang-orang yang bersaudara; dan kamu telah berada di tepi jurang neraka, lalu Allah menyelamatkan kamu dari padanya. Demikianlah Allah menerangkan ayat-ayat-Nya kepadamu, agar kamu mendapat petunjuk
15	II	36	Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan Dia banyak menyebut Allah.
16	II	39	Hai anakku, dirikanlah sholat dan suruhlah (manusia) mengerjakan yang baik dan cegahlah (mereka) dari perbuatan yang

			mengkar dan bersabarlah terhadap apa yang menimpa kamu. Sesungguhnya yang demikian itu termasuk hal-hal yang diwajibkan oleh Allah
17	II	41	Bacalah apa yang telah diwahyukan kepadamu, yaitu alquran dan dirikanlah salat. Sesungguhnya salat itu mencegah dari perbuatan keji dan mungkar. Dan sesungguhnya mengingat Allah (salat) adalah lebih besar (keutamaannya) ibadat-ibadat yang lain). dan Allah mengetahui apa yang kamu kerjakan

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi

1. Melihat dan mengamati akhlaksiswa yang ada di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin

No	Aspek Yang Diamati	Baik	Kurang	Tidak
A	Sikap atau Perilaku			
1	Suka menolong teman			
2	Selalu bertengkar dengan teman			
3	Suka membentut teman			
4	Mengambil barang tanpa seizin pemiliknya			
5	Tidak membedakan-beda teman			
6	Selalu menghina teman			
7	Menjenguk teman yang sakit			
8	Siswa duduk di atas kendaraan Bapak/Ibu/TU			
9	Siswa tidur dikelas pada saat jam belajar			
10	Menghisap rokok di lingkungan sekolah			
11	Tidak mengikuti pelajaran			
B	Penampilan fisik			
12	Bagi siswa putra rambut menutup telinga, kerah baju, atau di bawah halis			
13	Rambut siswa dicat selain hitam			
14	Kuku panjang			

15	Kuku berwarna hitam/dicat			
16	Tidak memakai sepatu berwarna hitam			
17	Siswa membawa perlengkapan Mike up			
18	Memakai seragam tidak rapi			

2. Melihat keadaan gedung dan sarana prasarana di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin
3. Melihat lingkungan sekolah

B. Pedoman Wawancara

1. Wawancara dengan kepala sekolah

- a. Sejak kapan bapak menjabat sebagai kepala sekolah di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin?
- b. Berapa lama bapak sudah menjabat sebagai kepala sekolah di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin?
- c. Apa latar belakang pendidikan bapak?
- d. Apakah bapak ada menjabat sebagai kepala sekolah di sekolah lain?
- e. Jika pernah berapa tahun bapak menjabat?
- f. Bagaimana tanggapan bapak mengenai pembinaan akhlak siswa yang di sekolah ini?
- g. Apa peran bapak dalam pembinaan akhlak yang diberikan pada siswa?
- h. Bagaimana tanggapan Bapak mengenai pembinaan akhlak siswa yang dilaksanakan di sekolah ini?

2. Wawancara dengan Tata Usaha

- a. Bagaimana sejarah berdirinya SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin?
- b. Berapa jumlah Guru di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin pada tahun ajaran 2015/2016?
- c. Berapa jumlah Siswa di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin pada tahun ajaran 2015/2016?
- d. Berapa jumlah Tata usaha di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin pada tahun ajaran 2015/2016?
- e. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin pada tahun ajaran 2015/2016?

3. Wawancara dengan Guru Bimbingan danKonseling

- a. Apa latar pendidikan Bapak/Ibu?
- b. Sejak kapan bapak/Ibu bertugas sebagai Guru Bimbingan Konseling di ini?
- c. Apakah latar belakang bapak/ibu berasal dari jurusan bimbingan dan konseling?
- d. Apakah ada tugas lain yang dipegang Bapak/Ibu selain guru Bk di sekolah ini , kalau ada tugas sebagai apa?
- e. Apakah bapak/Ibu ada mengajar BK disekolah lain?
- f. ApakahmenurutBapak/Ibuwaktu yang disediakanuntuklayanانبimbingandankonselingsudahmencukupipadake las-kelas yang ada?

- g. Apakah lingkungan dan organisasi sekolah mendukung untuk program bimbingan dan konseling?
- h. Menurut Bapak/Ibu sudah lengkapkah sarana dan prasarana di ruang bimbingan dan konseling?
- i. Apakah Bapak/Ibu pernah mengikuti pelatihan tentang bimbingan dan konseling?
- j. Bagaimana tanggapan Bapak/Ibu tentang keadaan siswa SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin?
- k. Bentuk layanan seperti apa Bapak/Ibu berikan dalam pembinaan akhlak siswa?
- l. Bagaimana cara Bapak/Ibu dalam memberikan pembinaan akhlak kepada siswa?
- m. Metode apa saja yang digunakan dalam memberikan pembinaan akhlak kepada siswa?
- n. Apakah ada perubahan pada siswa setelah diberikan pembinaan akhlak?
- o. Apakah ada faktor-faktor yang mempengaruhi dalam pembinaan akhlak siswa tersebut?
- p. Apakah ada kendalanya dalam pembinaan akhlak siswa?
- q. Kapan Evaluasi dilaksanakan?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil berdirinya SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin
2. Jumlah siswa, guru, staf TU dan staf lainnya
3. Jumlah dan keadaan siswa yang mengikuti kegiatan bimbingan sosial

4. Fasilitas BK yang ada di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin

PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF SEMESTER GENAP

Mata Pelajaran : Bimbingan Konseling
 Kelas / Semester : X / II
 Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

I. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester

No.	B u l a n	Jumlah minggu
1.	Januari 2015	4 minggu
2.	Pebruari 2015	5 minggu
3.	Maret 2015	5 minggu
4.	April 2015	4 minggu
	Mei 2015	4 minggu
.	Juni 2015	4 minggu
J u m l a h		26 minggu

II. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
-----	----------------	---------------

1.	Ujian praktek	8 minggu
2.	Ujian Tengah Semester	1 minggu
3.	Ulangan Semester	2 minggu
4.	Cadangan	1 minggu
5.		
J u m l a h		12 minggu

III. Jumlah minggu efektif

$$26 \text{ minggu} - 12 \text{ minggu} = 14 \text{ minggu}$$

IV. Jumlah jam efektif

$$14 \text{ minggu} \times 1 \text{ jam pelajaran} = 14 \text{ jam pelajaran}$$

PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF

SEMESTER GANJIL

Mata Pelajaran : Bimbingan konseling

Kelas / Semester : X/ I

Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

I. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester

No.	B u l a n	Jumlah minggu
1.	Juli 2015	2 minggu
2.	Agustus 2015	4 minggu
3.	September 2015	5 minggu
4.	Oktober 2015	4 minggu
5.	Nopember 2015	4 minggu
6.	Desember 2015	1 minggu
J u m l a h		20 minggu

II. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
1.	MOS	1 minggu
2.	Ramadhan dan Idul Fitri	3 minggu
3.	Ulangan Semester Ganjil	2 minggu
4.	HER Ulangan + bagi raport	1 minggu
5.	Libur semester ganjil	1 minggu
J u m l a h		9 minggu

III. Jumlah minggu efektif

$$20 \text{ minggu} - 9 \text{ minggu} = 11 \text{ minggu}$$

IV. Jumlah jam efektif

$$11 \text{ minggu} \times 1 \text{ jam pelajaran} = 11 \text{ jam pelajaran}$$

PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF**SEMESTER GANJIL**

Mata Pelajaran : Bimbingan Konseling

Kelas / Semester : XI / III

Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU**V. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester**

No.	B u l a n	Jumlah minggu
1.	Juli 2015	2 minggu
2.	Agustus 2015	4 minggu
3.	September 2015	5 minggu
4.	Oktober 2015	4 minggu
5.	Nopember 2015	4 minggu

6.	Desember 2015	1 minggu
J u m l a h		20 minggu

VI. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
1.	MOS	1 minggu
2.	Ramadhan dan Idul Fitri	3 minggu
3.	Ulangan Semester Ganjil	2 minggu
4.	HER Ulangan + bagi raport	1 minggu
5.	Libur semester ganjil	1 minggu
J u m l a h		9 minggu

VII. Jumlah minggu efektif

$$20 \text{ minggu} - 9 \text{ minggu} = 11 \text{ minggu}$$

VIII. Jumlah jam efektif

$$11 \text{ minggu} \times 1 \text{ jam pelajaran} = 11 \text{ jam pelajaran}$$

PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF SEMESTER GENAP

Mata Pelajaran : Bimbingan Konseling
 Kelas / Semester : XI / IV
 Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

I. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester

No.	B u l a n	Jumlah minggu
1.	Januari 2015	4 minggu
2.	Pebruari 2015	5 minggu
3.	Maret 2015	5 minggu
4.	April 2015	4 minggu
	Mei 2015	4 minggu
.	Juni 2015	4 minggu
J u m l a h		26 minggu

II. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
-----	----------------	---------------

1.	Ujian praktek	8 minggu
2.	Ujian Tengah Semester	1 minggu
3.	Ulangan Semester	2 minggu
4.	Cadangan	1 minggu
5.		
J u m l a h		12 minggu

III. Jumlah minggu efektif

$$26 \text{ minggu} - 12 \text{ minggu} = 14 \text{ minggu}$$

IV. Jumlah jam efektif

$$14 \text{ minggu} \times 1 \text{ jam pelajaran} = 14 \text{ jam pelajaran}$$

PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF SEMESTER GANJIL

Mata Pelajaran : Bimbingan Konseling

Kelas / Semester : XII / V

Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

IX. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester

No.	B u l a n	Jumlah minggu
1.	Juli 2015	2 minggu
2.	Agustus 2015	4 minggu
3.	September 2015	5 minggu
4.	Oktober 2015	4 minggu
5.	Nopember 2015	4 minggu
6.	Desember 2015	1 minggu
J u m l a h		20 minggu

X. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
1.	MOS	1 minggu
2.	Ramadhan dan Idul Fitri	3 minggu
3.	Ulangan Semester Ganjil	2 minggu
4.	HER Ulangan + bagi raport	1 minggu
5.	Libur semester ganjil	1 minggu
J u m l a h		9 minggu

XI. Jumlah minggu efektif

$$20 \text{ minggu} - 9 \text{ minggu} = 11 \text{ minggu}$$

XII. Jumlah jam efektif

11 minggu x 1 jam pelajaran = 11 jam pelajaran

**PERHITUNGAN WAKTU EFEKTIF
SEMESTER GENAP**

Mata Pelajaran : Bimbingan Konseling

Kelas / Semester : XII / VI

Sekolah : SMK MUHAMMADIYAH 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU**II. Banyaknya Minggu dalam 1 Semester**

No.	B u l a n		Jumlah minggu
1.	Januari	2015	4 minggu
2.	Pebruari	2015	5 minggu
3.	Maret	2015	5 minggu
4.	April	2015	4 minggu
	Mei	2015	4 minggu
.	Juni	2015	4 minggu

J u m l a h	26 minggu
-------------	-----------

II. Minggu yang tidak efektif

No.	Jenis Kegiatan	Jumlah minggu
1.	Ujian praktek	8 minggu
2.	Ujian Tengah Semester	1 minggu
3.	Ulangan Semester	2 minggu
4.	Cadangan	1 minggu
5.		
J u m l a h		12 minggu

III. Jumlah minggu efektif

$$26 \text{ minggu} - 12 \text{ minggu} = 14 \text{ minggu}$$

IV. Jumlah jam efektif

$$14 \text{ minggu} \times 1 \text{ jam pelajaran} = 14 \text{ jam pelajaran}$$

PROGRAM MINGGUAN
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

NAMA SEKOLAH : SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin

MINGGU / BULAN : II / September 2015

KELAS / SEMESTER : XII / Ganjil

Guru BK : Fathurrazi, S.Pd

NO	KEGIATAN	MATERI BIDANG PENGEMBANGAN			
		PRIBADI	SOSIAL	BELAJAR	KARIR
1	2	3	4	5	6
1	Layanan Orientasi	-	-	-	-
2	Layanan Informasi	-	-	Dampak menyontek pada saat ulangan bagi masa depan	-
3	Layanan Penempatan dan penyaluran	-	-	-	-
4	Layanan Penguasaan konten	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir
5	Layanan Konseling perorangan	Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan	Minder dengan teman di kelas	Orang tua kurang peduli terhadap kegiatan belajar	Masalah Pribadi
6	Layanan Bimbingan Kelompok	Cara mengendalikan perasaan cinta dan	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir

		pacaran			
7	Layanan Konseling Kelompok	Pernyataan cinta di tolak secara terang-terangan	Masalah social	<ul style="list-style-type: none"> • Khawatir tugas-tugas pelajaran hasilnya kurang memuaskan • Khawatir tidak mampu menamatkan sekolah dan harus segera bekerja 	Masalah karir
8	Layanan Konsultasi	Masalah Pribadi	<ul style="list-style-type: none"> • Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya • Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar • Memiliki teman yang selalu mengeluhkan dirinya memiliki tubuh gemuk atau kurus 	Masalah belajar	Masalah karir
9	Layanan Mediasi	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa • Sedih karena memiliki masalah dengan salah seorang guru mata pelajaran 	Masalah social	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa • Sedih karena memiliki masalah dengan salah seorang guru mata pelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dipaksa mengikuti pilihan karir orang tua • Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa • Sedih karena memiliki masalah dengan salah

					seorang guru mata pelajaran
10	Layanan Advokasi	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir
11	Aplikasi Instrumentasi	-	-	-	-
12	Alih Tangan Kasus	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir
13	Konferensi Kasus	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir
14	Kunjungan Rumah	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir
15	Himpunan Data	Masalah Pribadi	Masalah social	Masalah belajar	Masalah karir

Mengetahui:



Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin,
Guru BK

MUNGIN, S.Pd, MA

Fathurrazi, S.Pd

NUPTK. 7257 7556 5820 0003

NIG. 19840805 201408 1 044

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : XI/III

Tahun Pelajaran : 20 15/2016

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan															
			Juli				Agustus				September				Oktober			
1	Berpikir positif	16JP																
2	Motivasi berprestasi																	
3	Dunia pergaulan																	
4	Kecerdasan emosi (EQ)																	
5	Remaja anti korupsi																	
6	Kecakapan mengelola waktu																	
7	Kepemimpinan																	
8	NAPZA																	

Mengetahui,

Banjarmasin, September 2015

Kepala SMK Muh 3 Banjarmasin

Guru Mata Pelajaran

Mungin,S.Pd.,MA

Fathurrazi, S.Pd

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : XI/IV

Tahun Pelajaran : 20 14/2015

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan																			
			Januari				Februari				Maret				April							
1	Berpikir positif	16																				
2	Motivasi berprestasi																					
3	Dunia pergaulan																					
4	Kecerdasan emosi (EQ)																					
5	Remaja anti korupsi																					
6	Kecakapan mengelola waktu																					
7	Kepemimpinan																					
8	NAPZA																					

Mengetahui,

Banjarmasin, September 2015

Kepala SMK Muh 3 Banjarmasin

Guru Mata Pelajaran

Mungin,S.Pd.,MA

Fathurrazi, S. Pd

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : X/I

Tahun Pelajaran : 20 14/2015

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan															
			Juli				Agustus				September				Oktober			
1	Layanan Orientasi	16																
2	Belajar efektif																	
3	Konsep Diri																	

Mengetahui,

Banjarmasin, September 2015

Kepala SMK Muh 3 Banjarmasin

Guru Mata Pelajaran

Mungin,S.Pd.,MA

Fathurrazi, S. Pd

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : X/II

Tahun Pelajaran : 20 14/2015

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan																			
			Januari				Februari				Maret				April							
1	Memilih Teman Sebaya	24																				
2	Masa Remaja																					
3	Komunikasi Efektif																					
4	Etika Pergaulan																					

Mengetahui,

Banjarmasin, September 2015

Kepala SMK Muh 3 Banjarmasin

Guru Mata Pelajaran

Mungin,S.Pd.,MA

Fathurrazi, S. Pd

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : XII/I

Tahun Pelajaran : 20 14/2015

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan															
			Juli				Agustus				September				Oktober			
1	Layanan Orientasi	16																
2	Belajar efektif																	
3	Konsep Diri																	

Mengetahui,

Banjarmasin, September 2015

Kepala SMK Muh 3 Banjarmasin

Guru Mata Pelajaran

Mungin,S.Pd.,MA

Fathurrazi, S. Pd

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bimbingan
Konseling

Satuan Pelajaran : SMK

Kelas/Semester : XII/II

Tahun Pelajaran : 20 14/2015

No.	Konsep/Subkonsep	Alokasi Waktu	Bulan															
			Januari				Februari				Maret				April			
1	Memilih Teman Sebaya	24																
2	Masa Remaja																	
3	Komunikasi Efektif																	
4	Etika Pergaulan																	

PROGRAM BULANAN
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

Sekolah : SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 /2016

Kelas / Semester : XII / Ganjil

Guru BK : Fathurrazi, S.Pd

NO	KEGIATAN	MATERI BIDANG PENGEMBANG			
		Semester Ganjil			
		Bulan I	Bulan II	Bulan III	Bulan IV
1	2	3	4	5	6
1	Layanan Orientasi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pengenalan lingkungan sekolah kelas VII 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pekerjaan yang berkaitan dengan kesehatan yang mendukung cita-cita 		
2	Layanan Informasi		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara menghilangkan rasa bosan dalam belajar ➤ Jenis-jenis pekerjaan yang memiliki prospek bagus di masa depan 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengatasi perbedaan pendapat ➤ Cara melepaskan diri dari lingkungan pertemanan yang kurang mendukung cita-cita ➤ Pergaulan bebas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dampak pada masa depan
3	Layanan Penempatan dan Penyaluran		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teknik-teknik belajar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Perencanaan pemilihan pendidikan lanjutan 	
4	Layanan Penguasaan Konten			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengendalikan diri, berpikir dan bersikap positif 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara meningkatkan bakat ke karir ➤ Meningkatkan kepercayaan diri


5	Layanan Konseling Perorangan		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan ➤ Minder dengan teman sekelas ➤ Orang tua kurang sejalan terhadap kegiatan belajar ➤ Bingung belum memiliki cita-cita 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan ➤ Minder dengan teman sekelas ➤ Orang tua kurang sejalan terhadap kegiatan belajar ➤ Bingung belum memiliki cita-cita 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan ➤ Minder dengan teman sekelas ➤ Orang tua kurang sejalan terhadap kegiatan belajar ➤ Bingung belum memiliki cita-cita
6	Layanan Bimbingan Kelompok		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran
7	Layanan konseling Kelompok		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan ➤ Khawatir tugas-tugas pelajaran hasilnya kurang memuaskan ➤ Khawatir tidak mampu menamatkan sekolah dan harus segera bekerja 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan ➤ Khawatir tugas-tugas pelajaran hasilnya kurang memuaskan ➤ Khawatir tidak mampu menamatkan sekolah dan harus segera bekerja 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan ➤ Khawatir tugas-tugas pelajaran hasilnya kurang memuaskan ➤ Khawatir tidak mampu menamatkan sekolah dan harus segera bekerja
8	Layanan Konsultasi		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan ➤ Memiliki teman yang selalu mengeluhkan dirinya memiliki tubuh terlalu gemuk atau kurus ➤ Mempunyai teman yang tidak berminat melanjutkan sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan ➤ Memiliki teman yang selalu mengeluhkan dirinya memiliki tubuh terlalu 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan ➤ Memiliki teman yang selalu mengeluhkan dirinya

				gemuk atau kurus ➤ Mempunyai teman yang tidak berminat melanjutkan sekolah	terlalu q ➤ Mempu tidak be melanju
9	Layanan Mediasi		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa ➤ Siswa dipaksa mengikuti pilihan karir orang tua ➤ Sedih karena memiliki masalah dengan salah seorang guru mata pelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa ➤ Siswa dipaksa mengikuti pilihan karir orang tua ➤ Sedih karena memiliki masalah dengan salah seorang guru mata pelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang t pada re pendidi siswa ➤ Siswa pilihan ➤ Sedih k masala seorang pelajara
10	Layanan Advokasi	➤ Pendampingan dan pembibingan bagi siswa yang mengalami permasalahan	➤ Pendampingan dan pembibingan bagi siswa yang mengalami permasalahan	➤ Pendampingan dan pembibingan bagi siswa yang mengalami permasalahan	➤ Penda pembi yang n perma
11	Aplikasi Instrumentasi	➤ Menggunakan AKS dan sosiometri untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	➤ Menggunakan AKS dan sosiometri untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	➤ Menggunakan AKS dan sosiometri untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik	➤ Menggo sosisom mengu dan pe peserta
12	Konferensi Kasus		➤ Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	➤ Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik	➤ Pemb kasus dalam
13	Kunjungan Rumah		➤ Pertemuan dengan orang tua, keluarga peserta didik yang mengalami masalah	➤ Pertemuan dengan orang tua, keluarga peserta didik yang mengalami masalah	➤ Pertem orang t peserta mengal
14	Himpunan Data	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain	➤ Mengun informa dengan siswa n baik da penghu konseli catatan observa dan lain

--	--	--	--	--	--



Mengetahui:


Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin,
Guru BK,

MUNGIN, S.Pd, MA

Fathurrazi, S.Pd

NUPTK. 7257 7556 5820 0003

NIG. 19840805 201408 1 044

PROGRAM SEMESTER
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

kolah : SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin
Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
las / Semester : XII / Ganjil
Guru BK : Fathurrazi, S.Pd

NO	KEGIATAN	MATERI BIDANG BIMBINGAN					
		SEMESTER I				SEMESTER II	
		PRIBADI	SOSIAL	BELAJAR	KARIR	PRIBADI	SOSIAL
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Layanan Orientasi				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan Klasikal mengenai pekerjaan yang berkaitan dengan kesehatan yang mendukung cita-cita 		
2	Layanan Informasi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara-mengatasi perbedaan pendapat 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara-mengatasi perbedaan pendapat ➤ Layanan klasikal mengenai cara melepaskan diri dari lingkungan pertemanan yang kurang mendukung cita-cita ➤ Layanan klasikal mengenai pergaulan bebas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara menghilangkan rasa bosan dalam belajar ➤ Layanan klasikal mengenai dampak menyontek pada saat ulangan bagi masa depan ➤ Layanan klasikal mengenai peminatan dalam kurikulum 2013 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan Klasikal mengenai jenis-jenis pekerjaan yang memiliki prospek bagus di masa depan 		
3	Layanan Penempatan dan Penyaluran	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi rasa bimbang ➤ Layanan klasikal mengenai menumbuhkan sikap optimis dalam 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai teknik-teknik belajar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai perencanaan pemilihan pendidikan lanjutan ➤ Layanan klasikal mengenai pengaruh pendidikan dengan keberhasilan karir 		

		mengatasi persaingan memasuki pendidikan lanjutan			➤ Layanan klasikal mengenai menumbuhkan sikap optimis dalam mengatasi persaingan memasuki pendidikan lanjutan		
4	Penguasaan Konten	➤ Layanan klasikal mengenai cara mengendalikan diri, berpikir dan bersikap positif	➤ Layanan klasikal mengenai cara meningkatkan rasa percaya diri berbicara dengan lawan jenis	➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi nervous saat ujian	➤ Layanan klasikal mengenai cara menyalurkan bakat yang mengarah ke karir tertentu	➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi nervous saat ujian	
5	Layanan Konseling Perorangan	➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan	➤ Minder dengan teman sekelas	➤ Orang tua kurang sejalan terhadap kegiatan belajar	➤ Bingung belum memiliki cita-cita	➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan	➤ Minder dengan teman sekelas
6	Layanan Bimbingan Kelompok	➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran				➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran	
7	Layanan Konseling Kelompok	➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan		➤ Khawatir tugas-tugas pelajaran hasilnya kurang memuaskan ➤ Khawatir tidak mampu menamatkan sekolah dan harus segera bekerja	➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan	➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan	
8	Layanan Konsultasi		➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan	➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan	➤ Mempunyai teman yang tidak berminat melanjutkan sekolah padahal mampu		➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi

14	Himpunan Data	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain
----	---------------	--	--	--	--	--	--

Banjarmasin, September 2015

Mengetahui:

Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin,

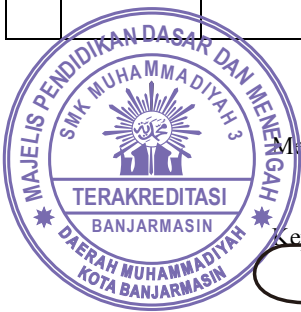
Guru BK,

MUNGIN, S.Pd, MA

Fathurrazi, S.Pd

NUPTK. 7257 7556 5820 0003

NIG. 19840805 201408 1 044



PROGRAM TAHUNAN

LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

Sekolah : Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin

Tahun Pelajaran : 2015 /2016

Kelas : X

Guru BK : Fathurrazi, S.Pd

NO	KEGIATAN	MATERI BIDANG PENGEMBANGAN		
		<i>PRIBADI</i>	<i>SOSIAL</i>	<i>BELAJAR</i>
1	2	3	4	5
1	Layanan Orientasi			➤ Layanan klasikal meng belajar di SLTA
2	Layanan Informasi	➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi perbedaan pendapat	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi perbedaan pendapat ➤ Layanan klasikal mengenai cara melepaskan diri dari lingkungan pertemanan yang kurang mendukung cita-cita ➤ Layanan klasikal mengenai pergaulan bebas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal men menghilangkan rasa b belajar ➤ Layanan klasikal men dampak menyontek p ulangan bagi masa de ➤ Layanan klasikal men peminatan dalam kur
3	Layanan Penempatan dan Penyaluran	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi rasa bimbang ➤ Layanan klasikal mengenai menumbuhkan sikap optimis dalam mengatasi persaingan memasuki pendidikan lanjutan 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal men teknik belajar ➤ Layanan klasikal men memilih lembaga bim belajar
4	Layanan Penguasaan Konten	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal mengenai cara mengendalikan diri, berpikir dan bersikap positif ➤ Layanan klasikal mengenai cara mengatasi nervous saat ujian 	➤ Layanan klasikal mengenai cara meningkatkan rasa percaya diri berbicara dengan lawan jenis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Layanan klasikal men belajar melalui tutor s ➤ Layanan klasikal men mengatasi nervous saa ➤ Layanan klasikal men

				menghadapi ujian nas
5	Layanan Konseling Perorangan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ragu pada tercapainya cita-cita karena orang tua tidak sejalan 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Minder dengan teman sekelas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang tua kurang seja kegiatan belajar
6	Layanan Bimbingan Kelompok	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cara mengendalikan perasaan cinta dan pacaran 		
7	Layanan Konseling Kelompok	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pernyataan cinta ditolak secara terang-terangan 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Khawatir tugas-tugas hasilnya kurang memu ➤ Khawatir tidak mampu sekolah dan harus sege
8	Layanan Konsultasi		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingin membantu kawan akrab yang baru saja diputus oleh pacarnya ➤ Memiliki teman yang setiap hari melemahkan semangat belajar ➤ Ingin membantu teman yang mengatasi kesulitan memperoleh informasi tentang pendidikan lanjutan ➤ Memiliki teman yang selalu mengeluhkan dirinya memiliki tubuh terlalu gemuk atau kurus ➤ Mempunyai teman yang tidak berminat melanjutkan sekolah padahal mampu 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Memiliki teman yang melemahkan semanga ➤ Ingin membantu teman mengatasi kesulitan m informasi tentang peno lanjutan
9	Layanan Mediasi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang tua tidak sejalan pada rencana pilihan pendidikan lanjutan siswa ➤ Siswa dipaksa mengikuti pilihan karir orang tua 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sedih karena memiliki masalah dengan salah seorang guru mata pelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Orang tua tidak sejalan rencana pilihan pendid siswa
10	Layanan Advokasi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pendampingan dan pembimbingan bagi siswa yang mengalami permasalahan 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pendampingan dan pembimbingan bagi siswa yang mengalami permasalahan 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pendampingan dan pe bagi siswa yang meng permasalahan
11	Aplikasi Instrumentasi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Menggunakan AKS dan sosiometri untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Menggunakan AKS dan sosiometri untuk mengungkapkan kondisi dan permasalahan peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Menggunakan AKSda untuk mengungkapkan permasalahan peserta
12	Konferensi Kasus	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pembahasan kasus-kasus tertentu yang dialami peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pembahasan kasus-ka yang dialami peserta o
13	Kunjungan rumah	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pertemuan dengan orang tua, keluarga peserta didik yang 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pertemuan dengan ora keluarga peserta didik

		mengalami masalah	➤ Pertemuan dengan orang tua, keluarga peserta didik yang mengalami masalah	mengalami masalah
14	Himpunan Data	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain	➤ Mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan siswa melalui data siswa baik dari buku penghubung, kartu konseling/kartu peribadi, catatan anekdot, observasi, sosiometri dan lain-lain

Banjarmasin, September 2015

Mengetahui:

Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin,
Guru BK,

MUNGIN, S.Pd, MA

Fathurrazi, S.Pd

NUPTK. 7257755658200003

NIG. 19840805 201408 1 044

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN

- A. Topik Permasalahan : NAPZA
 Sub Layanan : Jenis-Jenis dan Bahaya Narkoba
- B. Bidang Bimbingan : Bimbingan Kelompok
- C. Jenis Layanan : Layanan Informasi dan Orientasi
- D. Fungsi Layanan : Pengetahuan dan informasi
- E. Tujuan Layanan :Setelah mengikuti layanan bimbingan siswa diharapkan dapat:
1. Mengetahui apa itu narkoba.
 2. Mengetahui jenis-jenis dan bahaya narkoba.
- F. Sasaran Layanan : Kelas XI
- G. Uraian Kegiatan : Kegiatan layanan dilaksanakan secara klasikal
1. Setelah masuk kelas guru memberikan salam pembuka, menanyakan kabar, dan mengabsen siswa (5 menit)
 2. Guru memberikan pengetahuan dan informasi tentang narkoba.(5 Menit)
 2. Guru dan siswa berdiskusi tentang jenis-jenis dan bahaya narkoba. (20 menit)
 4. Guru memberikan kesempatan kepada siswanya untuk mempersentasikan hasil diskusi (10 menit)
 5. Tanya Jawab (5 menit)
- H. Metode : Ceramah, tanya jawab dan diskusi
- I. Tempat : Ruang Kelas
- J. Waktu, hari, tanggal : - / 1 x 45 menit
- K. Penyelenggara : -
- L. Pihak-pihak terkait : -
- M. Alat yang digunakan : Resensi buku, Laptop, LCD
- N. Tidak lanjut : Konseling pribadi.
- O. Keterkaitan layanan : Lampiran kepustakaan
 Ini dengan layanan kegiatan pendukung lain.

Banjarmasin,
 September 2015

Mengetahui,

Guru BK



Kepala SMK Muh. 3

(Handwritten signature)

MUNGIN, S.Pd, MA
 NUPTK. 7257755658200003

Fathurrazi, S.Pd

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN

- A. Materi Layanan : Pergaulan Bebas
- B. Sub Materi Layanan : Bahaya pergaulan bebas terhadap remaja
- C. Jenis Layanan : Informasi dan Pemahaman
- D. Fungsi Layanan : Pemahaman
- E. Bidang Bimbingan : Layanan Informasi
- F. Tugas Perkembangan : Mencapai pemahaman tentang bahaya pergaulan bebas bagi remaja.
- G. Rumusan Kompetensi : 1. Memahami arti bahaya pergaulan bebas.
 2. Memahami tips-tips menghindari pergaulan bebas.
 3. Materi dilampiran
- H. Sasaran Layanan : Siswa
- I. Uraian Kegiatan : 1. Guru memberikan salam & mengabsensi (5 mnt)
 2. Guru memberikan games (5 menit)
 3. Guru memberikan materi (25 menit)
 4. Tanya jawab dengan siswa (10 menit)
- J. Uraian Kegiatan & Materi : 1. Menjelaskan arti bahaya pergaulan bebas bagi remaja dan pemahan tentang tips-tips menghindari pergaulan bebas.
- K. Metode : 1. Ceramah
 2. LCD
- L. Tempat Penyelenggaraan : Ruang Kelas
- M. Semester : Ganjil
- N. Waktu Penyelenggaraan : 1 x 45 menit (Pertemuan)
- O. Penyelenggaraan Layanan : guru BK
- P. Pihak yang Terkait : Guru Pembimbing, Wali Kelas, Guru Pengajar.
- Q. Alat / Perlengkapan : Spidol dan Papan Tulis.
- R. Penilaian & Tindak Lanjut Layanan : 1. Respon siswa dalam menerima pelajaran.
 2. Pemahaman siswa setelah menerima layanan.
 3. Melayani kembali siswa yang meminta layanan.
- S. Catatan Khusus : Melayani kembali siswa yang belum memahami layanan yang diberikan.

