

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

### **Lampiran 1**

#### **Terjemah Surah Al-Isra' ayat 70**

Dan Sesungguhnya Telah kami muliakan anak-anak Adam, kami angkut mereka di daratan dan di lautan, kami beri mereka rezki dari yang baik-baik dan kami lebihkan mereka dengan kelebihan yang sempurna atas kebanyakan makhluk yang Telah kami ciptakan.

#### **Terjemah Surah Adz-Dzariyaat ayat 21**

Dan (juga) pada dirimu sendiri, maka apakah kamu tidak memperhatikan.

## Lampiran 2

### PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati hal-hal apa saja yang dipersiapkam guru sebelum mengajar (perencanaan) dikelas.
2. Mengamati suasana kegiatan belajar mengajar dikelas.
  - a. Pengelolaan kelas
3. Mengamati proses pelaksanaan pembelajaran (aktivitas guru dan siswa) dikelas.
  - a. Pemberian apersepsi & motivasi
  - b. Gaya mengajar guru
  - c. Penyampaian materi
  - d. Kegiatan pembelajaran
  - e. Penggunaan media pembelajaran
  - f. Metode pembelajaran
4. Mengamati keadaan sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah.
5. Meninjau secara langsung lokasi penelitian, serta keadaan disekitar lingkungan madrasah.

### Lampiran 3

#### PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Data tentang gambaran umum lokasi penelitian.
2. Data tentang sejarah singkat berdirinya sekolah.
3. Data tentang visi & misi sekolah.
4. Data tentang keadaan guru, karyawan dan siswa disekolah.
5. Data tentang keadaan sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah.
6. Contoh Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kelas I.
7. Contoh Laporan Hasil Pemeriksaan Psikologis *Multiple Intteligences Research (MIR)*.

## Lampiran 4

### PEDOMAN WAWANCARA

#### I. Pedoman wawancara untuk guru kelas I

1. Bagaimana respon peserta didik ketika Ustazah menggunakan pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk?
2. Apakah Ustazah menemukan kendala selama mengajar dengan menggunakan pendekatan kecerdasan majemuk? Apabila iya, seperti apa kendala tersebut?
3. Buku apa saja yang Ustazah gunakan ketika mengajar? Apakah ada buku khusus tentang pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk?
4. Dalam pembelajaran, apakah Ustazah berpatokan pada RPP? Apabila iya, apakah dalam RPP tersebut ada metode/strategi tertentu yang berhubungan dengan kecerdasan majemuk?
5. Apakah sebelum masuk kepada kegiatan inti pembelajaran, guru memberikan apersepsi dan motivasi?
6. Dalam kelas Ustazah ini, kecerdasan apa yang lebih dominan pada anak didik? Seperti apa dan bagaimana metode/strategi yang ada pada kelas ini dengan mengarah pada kecerdasan anak didik?
7. Dalam setiap kali pembelajaran, apakah Ustazah selalu mengadakan evaluasi?

8. Apakah ada prosedur evaluasi khusus dalam pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk? Apabila ada, bagaimana prosedurnya?
9. Apakah ada fasilitas yang mendukung pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk? Apabila ada, seperti apa fasilitas tersebut?
10. Apakah ada media atau sumber yang mendukung pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk ini? Apabila ada, seperti apa fasilitas tersebut?
11. Apakah dalam mata pelajaran Pilar Karakter berpengaruh dengan pendekatan kecerdasan majemuk?
12. Program perbaikan seperti apa yang dilakukan Ustazah terhadap siswa yang di anggap belum mencapai tujuan pembelajaran?
13. Apakah Ustazah pernah mendapatkan keterampilan/pelatihan tentang pembelajaran dengan pendekatan kecerdasan majemuk?
14. Sebelumnya apa pernah Ustazah mengajar disekolah lain yang tidak menggunakan pendekatan kecerdasan majemuk? Apakah ada perbedaan diantara keduanya? Mohon penjelasan apa perbedaannya?
15. Sudah berapa lama Ustazah mengajar di SDIT AL-FIRDAUS?
16. Apa pendidikan terakhir Ustazah?

## **II. Pedoman wawancara untuk Kepala Sekolah**

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya sekolah?
2. Apa saja sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah?

3. Menurut bapak, bagaimana keadaan pada siswa kelas I?
4. Bagaimana keadaan guru beserta staf tata usaha disekolah?
5. Bagaimana keadaan seluruh siswa disekolah?
6. Bagaimana prosedur pembagian kelompok kelas berdasarkan hasil dari *Multiple Intelligences Research (MIR)*?

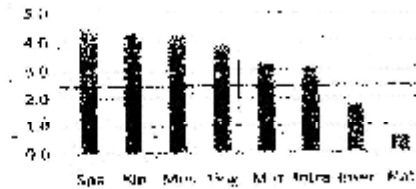
## Lampiran 5

## Laporan Hasil Pemeriksaan Psikologis MIR

LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN PSIKOLOGIS  
MULTIPLE INTELLIGENCES RESEARCH (MIR)

**Nama** : MUHAMMAD IRFAN LUTHFI  
**Tempat & Tgl. lahir** : Banjarmasin  
**Asal Sekolah** : TK. Pembina  
**Tgl. Riset** : 08 Maret 2015

| KETERDASAN                                  | POIN |
|---|------|
| Spesial - Visual (Cerdas Gambar dan Ruang)  | 4,5  |
| Kinestetis (Cerdas Gerak)                   | 4,3  |
| Musik (Cerdas Musik)                        | 4,3  |
| Linguistik (Cerdas Bahasa)                  | 3,9  |
| Matematis - Logis (Cerdas Angka dan Logika) | 3,3  |
| Intrapersonal (Cerdas Diri)                 | 3,1  |
| Interpersonal (Cerdas Bergaul)              | 1,8  |
| Naturalis (Cerdas Alam)                     | 0,5  |



**Keterangan Grafik**  
 Log: Linguistik  
 Inter: Interpersonal  
 Mus: Musik  
 Kin: Kinestetis  
 Mat: Matematis - Logis  
 Intra: Intrapersonal  
 Spasial: Visual  
 Nat: Naturalis

## DISKORUPSI Riset

## Kecondongan gaya belajar:

1. Belajar dengan gambar, dengan proses membayangkan, maka dengan warna, belajar dengan metafora gambar, berkunjung ke museum.
2. Belajar dengan aktivitas, drama, respon tubuh, membuat kerajinan tangan.
3. Belajar dengan konsep musik, alat musik, menghubungkan musik dengan konsep tertentu.
4. Membiasakan anak anda belajar dengan cara membaca, menulis, berdebat, berhadiah di rumah, menulis, bercerita, merencanakan dengan kanvas.

## Kegiatan kreatif yang disarankan:

1. Mengoleksi dan memamerkan kanvas, mendisain sampul buku.
2. Menciptakan olahraga improvisasi, lomba jalan cepat keluarga.
3. Menciptakan parodi lagu, membuat skitisan-aturan dihipin dengan lagu, memperbanyak koralan hafalan lagu.
4. Memerajaskan anak anda untuk suka bercerita, berdebat, menulis pesan, membuat buku keluarga, menjadi presenter keluarga.

## Jenis permainan yang disarankan:

1. Permainan tebak-tebakan gambar, bongkar pasang, win loss or draw, Lego, Nintendo, PS.
2. Permainan rakyat dengan banyak gerakan, outbound, permainan pertukangan, olahraga, layang-layang, tik outap, mainan rumah-rumahan.
3. Tipe rekaman musik, karaoke, alat-alat musik.
4. Permainan yang dianjurkan adalah permainan kata-kata, scribble, TTS, Membuat cerita bergambar, terakan suara bunyi.

Surabaya, 27 Mei 2015

Malia

**BERKHA, RAYZIA, Psikolog**  
0765-11-1-1

*Discovering Human's Multiple Intelligences*  
 Graha Kober, Agung Lt. 3, Jl. Raya Margorejo Indah Kav. A 1, 41-132  
 Surabaya 60238  
 Telp. 031 8415222 Fax. 031 8416444

## Lampiran 6

## Contoh Lesson Plan Oleh Munib Chatib

## Contoh Lesson Plan

## IDENTITAS

---

|                                 |   |                |
|---------------------------------|---|----------------|
| Nama guru                       | : | Munif Chatib   |
| Sekolah                         | : | SD ABC         |
| Tema/Bidang Studi/Tematik Studi | : | IPA            |
| Kelas/Semester                  | : | 1 / 2          |
| Tanggal pembuatan               | : | 2 Oktober 2009 |

## SILABUS

---

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| Judul LP                | : | Robot penyelamat banjir  |
| Materi/SK               | : | Perbandingan gerak benda   |
| Kompetensi Dasar        | : | <b>Kemampuan memahami</b> bentuk benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak.   |
| Hasil Belajar           | : | <b>Siswa mampu memahami</b> bentuk benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak dengan benar   |
| Indikator Hasil Belajar | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Siswa mampu membandingkan</b> bentuk benda yang mudah bergerak dan yang sulit bergerak</li> <li>2. <b>Siswa mampu menceritakan kembali</b> perbedaan bentuk benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak.</li> <li>3. <b>Siswa mampu melakukan diskusi dan tanya jawab</b> terhadap perbedaan benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak.</li> <li>4. <b>Siswa mampu mengerjakan soal-soal</b> tentang perbedaan benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak.</li> </ol> |
| Alokasi Waktu           | : | 6 jam @ 35 menit, 3 TM, 2 - 2- 2   |
| Character Building      | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kerja sama</li> <li>2. Tolong-menolong</li> </ol>  |
| Peta Konsep             | : | Judul Gerak Benda  |



▶  
**AKTIVITAS**

---

**TATAP MUKA 1**

**Zona Alfa**

Salam pembuka/Musik/Menyanyi/Cerita lucu/Ice breaking/Brain gym

Menyanyi lagu **Robotku Ada Dua**

**Scene setting**

**Bercerita tentang penanganan bencana banjir.**

Guru bercerita tentang bencana banjir yang terjadi di Madiun dan daerah sekitarnya dengan menunjukkan foto-foto banjir dari koran. Banyaknya harta benda yang hilang dan rusak akibat tidak adanya pola penyelamatan benda-benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak. Rencananya, Wali Kota akan membuat dua robot. Robot pertama bernama Gerak Robot dan robot kedua bernama Diam Robot. Gerak Robot bertugas mengangkat benda-benda yang mudah bergerak, sedangkan Diam Robot bertugas mengangkat benda-benda yang sulit bergerak. Seandainya satu jam lagi terjadi banjir bandang dan kedua robot tersebut harus disiapkan, siswa diminta bantuannya untuk mengelompokkan benda-benda yang akan dapat dibawa oleh kedua robot tersebut.

**Strategi: Klasifikasi**

Siswa mengelompokkan benda-benda yang mudah bergerak dan yang sulit bergerak.

**Prosedur Aktivitas**

1. Siswa diminta oleh guru untuk keluar kelas (*outdoor*)
  2. Siswa dibagi menjadi tiga kelompok.
  3. Guru menyebarkan banyak gambar benda-benda di halaman kelas.
  4. Setiap gambar dibalik dan diberi nama tiap-tiap siswa. Kemudian, siswa harus mengambil gambar benda sesuai dengan namanya atau nama kelompoknya.
  5. Guru meletakkan dua keranjang robot agak berjauhan. Akan lebih seru, jika dua keranjang robot itu diusung oleh dua orang siswa.
  6. Guru memberi instruksi kalau banjir bandang sudah mulai terjadi dalam waktu 3-4 menit.
  7. Siswa diminta mulai menyelamatkan benda-benda untuk dimasukkan ke dalam robot keranjang.
- ▶

- ▶
8. Setelah selesai, siswa diminta masuk kelas kembali.
  9. Setiap kelompok diminta melakukan presentasi tentang perbedaan benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak.
  10. Setelah presentasi, siswa melakukan diskusi dan tanya jawab tentang masalah yang disampaikan oleh guru sebagai moderator. Masalah yang dimunculkan adalah bagaimana mengubah benda yang sulit bergerak menjadi mudah bergerak. Masalah berikutnya, tentang kemungkinan robot dapat dibuat untuk mengatasi masalah banjir.

***Multiple Intelligences Approach:***

- ★ Matematis logis, naturalis, linguistik, interpersonal, dan kinestesis.

***Project***

- ★ Membuat daftar benda-benda yang mudah bergerak dan sulit bergerak di rumah masing-masing.

## Lampiran 7

Contoh *Lesson Plan* atau RPP Guru Kelas I SDIT Al-Firdaus

## LESSON PLAN

**Identitas**


---

Nama guru : Yulida Herliana, S.Pd.  
 Sekolah : SDIT Al-Firdaus  
 Tema/Bidang Studi/Tematik : IPA  
 Studi  
 Kelas/Semester : 1 / 1  
 Tanggal pembuatan : 21 Agustus 2015

**Silabus**


---

Judul LP : Aku menjaga kebersihan tubuh  
 Tema : Diri sendiri  
 Standar Kompetensi : 1. Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya, serta cara perawatannya.  
 Kompetensi Dasar : 1.2. Kemampuan membiasakan hidup sehat  
 Hasil Belajar : Mampu membiasakan hidup sehat  
 Indikator Hasil Belajar :  
 1. **Siswa mampu mengetahui jadwal menggosok gigi**  
 2. **Siswa mampu mengetahui jadwal mencuci tangan dan kaki**  
 3. **Siswa mampu mengurutkan kebiasaan setelah bangun tidur**  
 4. **Siswa mampu bercerita tentang kebiasaan setelah bangun tidur**

Alokasi Waktu : 2 jam @ 35 menit 1 TM  
 Nilai Karakter : 1. Siswa menyadari kebersihan akan membuat tubuh siswa menjadi sehat dan kuat  
 Peta Konsep : Kebiasaan hidup sehat

## Aktivitas

### TATAP MUKA 1:

#### A. ALPHA ZONA:

1. Guru membuka dengan salam dan menanyakan kabar siswa
2. Guru bersama-sama dengan siswa menyanyikan lagu



### Bangun Tidur

Bangun tidur kuterus mandi  
 Tidak lupa menggosok gigi  
 Habis mandi kutolong ibu  
 Membersihkan tempat tidurku

Bangun tidur ku terus mandi  
 Tidak lupa ku ambil wudhu  
 Habis wudhu ku langsung  
 sholat, sholat subuh 2 rakaat

#### B. SCENE SETTING

Guru bercerita tentang kebiasaan hidup sehat

Aku selalu menjaga kebersihan. Aku bangun pagi sendiri. Aku mandi pagi dan sore hari. Tidak lupa menggosok gigi. Aku mencuci tangan sebelum makan. Aku menggosok gigi sehabis makan. Gigiku bersih dan kuat. Aku mencuci tangan dan kaki sebelum tidur. Aku juga menggosok gigi. Tidurku lelap mimpiku indah.

Aku senang bangun pagi. Sebelum mandi aku berolahraga, ku gerakkan badan ke kiri dan ke kanan, tubuhku sehat penuh semangat.

Aku senang bersepeda, bersepeda di dekat rumah. Aku bersepeda bersama teman. Tubuhku kuat temanku banyak. Aku rajin belajar. Aku menjadi pintar. Aku sayang ibu. Aku senang membantu ibu. Aku menyapu lantai. Aku mencuci piring. Bekerja membuatku terampil dan sehat.

### C. STRATEGI : FLASH CARD

#### D. PROSEDUR AKTIVITAS

1. Siswa mendengarkan cerita guru tentang kebiasaan hidup sehat
2. Siswa ditanya oleh guru secara acak tentang jadwal mandi dan menyikat gigi



3. Siswa ditanya oleh guru secara acak, kapan mencuci tangan dan kaki.



4. Siswa berdiskusi mengurutkan gambar tentang kegiatan saat bangun tidur
5. Siswa mengurutkan kartu kebiasaan sehat setelah bangun tidur
6. Siswa menceritakan kebiasaan setelah bangun tidur
7. Siswa diminta oleh guru melakukan evaluasi berupa 'Chart' yang akan diisi bersama orangtua

**E. MULTIPLE INTELLIGENCE APPROACH :**  
 Spasial Visual, Interpersonal

**F. TEACHING AIDS**

- Gambar / Poster gambar kegiatan setelah bangun tidur
- Chart kebiasaan sehat
- Lampiran

**G. SUMBER BELAJAR**

- Buku Ajar IPA
- Internet/ google

**H. PENILAIAN**

**RUBRIK PENILAIAN MENGURUTKAN GAMBAR DAN BER CERITA**

| No. | Kriteria                                     | Sangat baik<br>5   | Baik<br>3   | Perlu bimbingan<br>1                                |
|-----|--|--|---|---|
| 1.  | Ketepatan mengurutkan gambar                 | Siswa mampu mengurutkan 7-9 kartu                              | Siswa mampu mengurutkan 4-6 kartu                                 | Siswa mampu mengurutkan 1-3 kartu                   |
| 2.  | Kemampuan bercerita berdasarkan urutan kartu | Siswa mampu menceritakan urutan kartu dengan lengkap dan benar | Siswa mampu menceritakan urutan kartu sesuai tetapi tidak lengkap | Siswa mampu menceritakan tetapi belum sesuai urutan |

**Teacher Comment**

1. Problems

2. New ideas

3. Special moment

Mengetahui  
 Kepala Sekolah SDIT AL Firdaus  
 Banjarmasin

Banjarmasin, 21 Agustus 2015  
 Guru Kelas I

Heri Siswanto S.E

Yulida herliana, S.Pd.

---

**Nama :**

**Kelas :**

---

**Materi :** kebiasaan hidup sehat

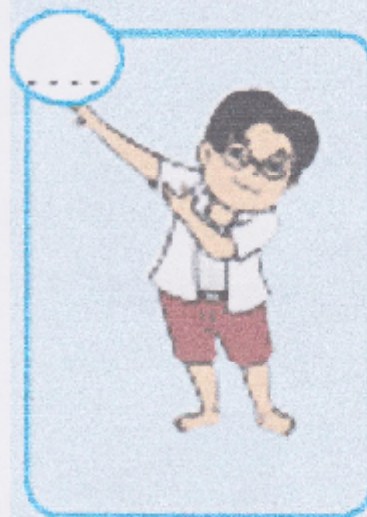
Tempel gambar kebiasaan setelah bangun tidur sesuai dengan urutannya

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 |

**DAFTAR NILAI SISWA MENYUSUN URUTAN GAMBAR**

| NO. | NAMA SISWA                  | K1 | K2 | N-K1 | N-K2 | TOTAL | NILAI |
|-----|-----------------------------|----|----|------|------|-------|-------|
| 1   | ARMAD KHAFI                 | 5  | 3  | 2,5  | 1,5  | 4     | 80    |
| 2   | ALTHAF ABBABURRIZKI         | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 3   | AMRA NAFISA RIZANI          | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 4   | EIRYAN DWINEMA PUTRI H      | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 5   | ELITA SAFA KAMILA           | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 6   | FAUZI ZAIN                  | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 7   | FEVEL RIZQILJAME            | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 8   | HAFIZATULA AZKIA            | 3  | 5  | 1,5  | 2,5  | 4     | 80    |
| 9   | INAYATU DZULIZZATI          | 5  | 3  | 2,5  | 1,5  | 4     | 80    |
| 10  | KAYSIA NAILA AZIZA          | 5  | 3  | 2,5  | 1,5  | 4     | 80    |
| 11  | KEYLANA KHALILA MUBANA      | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 12  | KHAIDIR ARSYAD              | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 13  | KHALILA FATHIYA AZZAHRA     | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 14  | KHUZAMA NIFAISA             | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 15  | LAKSAMANA DHAVINZA AL GAZA  | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 16  | M. ATHAYA PURDANA           | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 17  | M. KAMIL FAIZ MUZAKI        | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 18  | M. RUDIA                    | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 100   |
| 19  | M. BAIS KAFI ZULFIKAR       | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 20  | M. DZARWAN FIRJATULLAH P.S. | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 21  | M. RIEDHO AL LAUHARI        | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 22  | NABIHA AULIA ABDULLAH       | 3  | 3  | 1,5  | 1,5  | 3     | 60    |
| 23  | NAILA QAIRA BAZIHA          | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 24  | PUTRI AISYAH SYAZWINA       | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 25  | RAMADHAN RIZA IBRA CAHYADI  | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 26  | RIFAN KHALIS                | 5  | 5  | 2,5  | 2,5  | 5     | 100   |
| 27  | USAMA H. ABU MUHYIDDIN      | 5  | 3  | 2,5  | 1,5  | 4     | 80    |







## IDENTITAS PEGAWAI NON GURU

| No. | Nama Guru<br>NIP / NIKGB / NIKGHC | Jenis<br>Kelamin | Tempat<br>Tgl. Lahir      | Status<br>Kawin | Jlh<br>Anak | TMT Jaki<br>PNB | Gol.<br>Ruang | TMT Jaki<br>Guru | Titik<br>(11) | Ijazah 1                 |            | Tugas<br>Sebagai<br>(14) | Salva Lencana |               |
|-----|-----------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------|-------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|--------------------------|------------|--------------------------|---------------|---------------|
|     |                                   |                  |                           |                 |             |                 |               |                  |               | Tipe Lulus<br>(13)       | Tata Usaha |                          | Jenis<br>(15) | Tahun<br>(16) |
| (1) | Wulan Sari                        | P                | Banjarmasin<br>13/03/1992 | Bekum           |             |                 |               | 02/03/2012       | SMK           | Administrasi Perkantoran | 2009       | Tata Usaha               |               |               |
| 2   | Haryanti. S.Kem                   | P                | Pajatan<br>12/05/1984     | Kawin           |             |                 |               | 07/11/2014       | S1            | Teknik Informatika       | 2008       | Tata Usaha               |               |               |
| 3   | Yuaningsyah                       | L                | Banjarmasin<br>28/08/1983 | Kawin           |             |                 |               | 01/08/2013       | SMK           | Akuntansi                | 2003       | Pelugas Keamanan         |               |               |
| 4   | Melisa Kamilia                    | P                | Banjarmasin<br>08/10/1991 | Kawin           |             |                 |               | 01/07/2015       | BMA           | IPG                      | 2000       | Pelugas Kebersihan       |               |               |

Banjarmasin, 31 Agustus 2018  
Ka. Sekolah



Heri Sumantha, S.E.

Lampiran 9

Data Siswa SDIT Al-Firdaus

Data Siswa Agustus 2016  
 NIS: \_\_\_\_\_  
 NIS: \_\_\_\_\_  
 NIS: \_\_\_\_\_

- 1 Nama SD : SD Islam Terpadu Al-Firdaus Banjarmasin
- 2 Ubuk Filsal bebutkan Induknya SD Negeri
- 3 Alamat : Jl. Teluk Sungai Gampa Kelurahan : Sungai Jingrah Kecamatan : Banjarmasin Utara Kab/Kota : Banjarmasin

Propinsi Kalimantan Selatan

| I. PENERIMA MURID KELAS TAHUN PELAJARAN : 2015 / 2016 |                 | Calon murid yang mendaftar kelas 1 |                        | Murid yang diterima di kelas 1 |               |                |             |              |        |
|---|-----------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------|----------------|-------------|--------------|--------|
| Rencana penerimaan murid kelas 1                      |                 | 86                                 |                        | 55                             |               |                |             |              |        |
| II. ASAL MURID KELAS 1 TAHUN PENGAJARAN 2014-2015     |                 |                                    |                        |                                |               |                |             |              |        |
| Asal  | T.K             | Yang Mengulang                     |                        | Pindahan dari SD lain          |               |                |             |              |        |
| Banyaknya   | 9%              | 0 Orang                            |                        | 55 Orang                       |               |                |             |              |        |
| III.  |                 |                                    |                        |                                |               |                |             |              |        |
| Banyaknya Murid                                       |                 |                                    |                        |                                |               |                |             |              |        |
| KETERANGAN  | I               | II                                 | III                    | IV                             | V             | VI             | JUMLAH      |              |        |
|   | Kls             | Nb                                 | Kls                    | Kls                            | Kls           | Kls            | Kls         | Jumlah Sains |        |
|   | L P             | L P                                | L P                    | L P                            | L P           | L P            | L P         |              |        |
| Pada akhir bulan yang lalu                            | 32 22           | 25 13                              | 26 19                  | 28 17                          |               |                |             | 185          |        |
| Keluar dalam bulan ini                                |                 |                                    | 1                      |                                |               |                |             | 1            |        |
| Masuk dalam bulan ini                                 |                 | 1                                  |                        | 1                              |               |                |             | 4            |        |
| Jumlah pada akhir bulan ini                           | 33 22           | 26 13                              | 26 18                  | 30 18                          |               |                |             | 189          |        |
|   | 55 Murid        | 38 Murid                           | 47 Murid               | 48 Murid                       | 0 Murid       | 0 Murid        | 0 Murid     | 108 Murid    |        |
| IV. SEBAB-SEBAB MUTASI PESAWAN                        |                 |                                    |                        |                                |               | J. RUMAH DINAS |             |              |        |
| Pencalon  | Meringgal dalam | Berhenti                           | Pindah keluar propinsi | Pindah keluar kabupaten        | Semi permahan | Daratul        | Rumah kepak | Rumah pindah | Jumlah |
|   |                 |                                    |                        |                                | V             |                |             |              |        |
| K. SARANA ISKOHAN                                     |                 |                                    |                        |                                |               |                |             |              |        |
| Mesjid  |                 | Jumlah                             |                        |                                |               |                |             |              |        |

Banjarmasin, 31 Agustus 2016  
 Ka. Sekolah  
  
 Nur Supriyanto, S.E




6 Ruang menurut Jenis, Status Pamilikan, Kondisi, dan luas.

| No. | Jenis Ruang                | Milik  |                        |              |                        |             |                        |             |                        |        |                        | Keterangan |
|-----|----------------------------|--------|------------------------|--------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|--------|------------------------|------------|
|     |                            | Baik   |                        | Rusak Ringan |                        | Rusak Berat |                        | Bukan Milik |                        |        |                        |            |
|     |                            | Jumlah | Luas (m <sup>2</sup> ) | Jumlah       | Luas (m <sup>2</sup> ) | Jumlah      | Luas (m <sup>2</sup> ) | Jumlah      | Luas (m <sup>2</sup> ) | Jumlah | Luas (m <sup>2</sup> ) |            |
| 1   | Ruang Kelas                | 8      | 72                     | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 2   | Ruang Tahfiz               | 1      | 9                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 3   | Ruang Perpustakaan         | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 4   | Ruang Keterampilan         | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 5   | Ruang Serbaguna            | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 6   | Laboratorium Komputer      | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 7   | Laboratorium IPA           | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 8   | Ruang UKS                  | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 9   | Koperasi / Toko            | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 10  | Ruang Kepala Sekolah       | 1      | 9                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 11  | Ruang Guru                 | 1      | 9                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 12  | WC Guru                    | 3      | 24                     | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 13  | WC Murid                   | 9      | 24                     | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 14  | Gudang                     | 1      | 12                     | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 15  | Ruang Ibadah               | 1      | 72                     | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 16  | Rumah Dinas Kepala Sekolah | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 17  | Rumah Dinas Guru           | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |
| 18  | Rumah Penjaga Sekolah      | -      | -                      | -            | -                      | -           | -                      | -           | -                      | -      | -                      |            |

7 PEMAKAIAN LISTRIK

Sumber Listrik : PLN (1)  
 Voltase : 231V (2)  
 Daya : >16.000 W (5)

Banjarmasin, 31 Agustus 2016  
 Ka. Sekolah

  
 Nopi Sawanto, S.E.



**Lampiran 11****Foto-foto Saat Observasi  
Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan MIR







## RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Hj. Munajatus Sa'adah
2. TTL : Amuntai, 07 Mei 1993
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum kawin
6. Alamat : Jl. Brigjen H. Hasan Basri RT 03 RW 02, kel. Kota Raden Hilir, kec. Amuntai Tengah.
7. Pendidikan :
  - a. RA Darul Ulum (1997-1999)
  - b. MI Darul Ulum (1999-2005)
  - c. MTs NIPI Rakha (2005-2008)
  - d. MAN 2 Amuntai (2008-2011)
  - e. IAIN Antasari Banjarmasin (2011-2015)
8. Organisasi : -
9. Orang Tua
 

Ayah

Nama : H. Rusli

Pekerjaan : Pedagang

Alamat : Jl. Brigjen H. Hasan Basri RT 03 RW 02, kel. Kota Raden Hilir, kec. Amuntai Tengah.

Ibu

Nama : Hj. Musmirani

Pekerjaan : Pedagang

Alamat : Jl. Brigjen H. Hasan Basri RT 03 RW 02, kel. Kota Raden Hilir, kec. Amuntai Tengah.
10. Saudara : 4 orang
  - Hj. Wardah
  - Hj. Ikram
  - Hj. Nazwa
  - Muhammad Hasan

Banjarmasin, 10 Desember 2015

Penulis,

Hj. Munajatus Sa'adah