

BAB IV

LAPORAN HASIL PENELITIAN

A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1. Profil Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin adalah Madrasah tingkat menengah sederajat dengan SMU yang berciri khas Agama Islam di bawah Kementerian Agama. Madrasah ini dahulunya PGAN 6 tahun yang dialih fungsikan MAN pada tahun 1990, yang berlokasi di Jl. Mulawarman. Namun karena sempit dan tidak memungkinkan untuk dikembangkan, maka sejak tahun 1984 dipindahkan ke Jl. Pramuka km. 6 Banjarmasin.

Kemudian sejak tahun 1998 oleh Dirjen Pembinaan Kelembagaan Islam dijadikan sebagai Madrasah Aliyah Negeri 2 Model untuk kawasan Kalimantan Selatan. Pada tahun 2005 Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin menerima penghargaan dari pemerintah daerah sebagai sekolah/madrasah berprestasi di bidang lingkungan hidup.

Madrasah ini dipimpin oleh kepala madrasah yaitu Abdurrahman ini memiliki visi dan misi yang dikembangkan Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin sebagai berikut:

a. Visi Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Siswa yang Islami, berkualitas, terampil dan berdaya saing tinggi.

b. Misi Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

1. Menyelenggarakan pendidikan terpadu dunia akhirat.

2. Menyelenggarakan pendidikan yang berorientasi mutu hidup, terampil, cerdas dan mandiri sehingga mampu bersaing di dunia internasional (global)
3. Menyelenggarakan pendidikan yang hasilnya memberikan kepuasan kepada masyarakat.

Adapun para guru yang pernah menjabat Kepala Madrasah Aliyah Negeri

2 Model Banjarmasin dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.1 Daftar Guru yang menjabat Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2

Model Banjarmasin:

No	Nama / Nip	Menjabat dari tanggal s.d tanggal
1	Drs. H. Mulkani Nip. 1500 13 531	1985 s.d 1992
2	Drs. H. M. Haberi B Nip. 1500 36 791	20-08-1992 s.d 18-15-1998
3	Drs. H. M. Nurdin U Nip. 1500 19 852	05-09-1998 s.d 18-05-1999
4	Drs. H. M. saberi Ismail Nip. 1500 55 723	18-05-1999 s.d 30-03-2002
5	Drs. H. M. Haberi B Nip. 1500 36 791	01-10-2002 s.d 31-03-2004
6	Drs. H. Abdurrahchman, M. Pd Nip. 1500 273 997	03-04-2004 s.d Sekarang

2. Keadaan Guru dan staf Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin.

Keadaan guru, jabatannya dan pendidikan yang dimiliki dan tata usaha Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4. 2 Keadaan Guru dan Staf Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin Tahun Ajaran 2009/2010

No	Nama	Jabatan
1	Drs. H. Abdurrachman, M. Pd	Kepala Madrasah
2	Drs. Riduansyah, M. Pd	Wakil Bidang Kurikulum
3	Drs. Ramilda	Wakil Bidang Kesiswaan/Keterampilan
4	Basuki Bahdi, S. Pd	Wakil Bidang Sarana Prasarana
5	Achmad Sjamsuri, S. pd	Wakil Bidang Humas
6	Dra. Hj. Hafifah	Kep. Perpus. Pengelola Dana Sosial
7	Agustiono	Kepala Urusan Tata Usaha
8	Idram, S. Pd	Koord. BP
9	Nazila Rahmatina, S. Pd	Koord. Lab TK
10	Abdul Gani, S. Pd	Koord. Lab Bahasa
11	Dra. Naimah	Koord. Lab IPA
12	Dra. Darmalina Nadeak	Koord. Ket Tata Busana
13	Nadjmah Husnayani, Sp	Koord. Ket tata Boga
14	M. Yamin	Koord. Ket Elektronik
15	Imam Kasturi, S. Pd	Koord. Ket Otomotif
16	Abdul Majid, BA	Pembina Keagamaan
17	Ummi Salamah, S, Pd	Pembina Osis
18	Jastan, S. Pd.i	Pembina Pramuka
19	Mina Sari, S. Pd	Pembina UKS
20	Taufikurrahman, S. Pd	Pembina PMR
21	Ervina Ramadayanti, Sp	Pembina JK
22	M. Yamin	Koord. Lab Elektronik
23	Dra. Hj. Salmah	Wali Kelas X A
24	Pribadi Purna, S. Pi	Wali Kelas X B
25	Dra. Hj. Marfu'ah	Wali Kelas X C
26	Nazarwaty, S. Pd	Wali Kelas X D
27	Irny Herliani, S. Pd	Wali Kelas X E
28	Muh. Asmo Sujarwo, S. Pd	Wali Kelas X F
29	Sandy Guswan. C, S. Pd	Wali Kelas X G
30	Dra. Endang Pertiwi, S. Pd	Wali Kelas XI Bahasa
31	Bahrani, M. Ag	Wali Kelas XI Agama

32	Rahmaniar Emlianoor, S. Pd	Wali Kelas XI IPA 1
33	Yusfita Kumala Dewi, S. Pd	Wali Kelas XI IPA 2
34	Ermina, S. Pd	Wali Kelas XI IPS 1
35	Siti Rahmi, S. Pd	Wali Kelas XI IPS 2
36	Arbandiah, S. Pd	Wali Kelas XI IPS 3
37	Dra Hj. Norfajriah	Wali Kelas XII Bahasa
38	Dra. Hj. Nana Mairi	Wali Kelas IPA 2
39	Dra. Nani Al-Wajidah, M. Pd	Wali Kelas IPS 1
40	Nany Zuraida, S. Pd	Wali Kelas IPS 2

Tabel 4.3 Keadaan Guru Mata Pelajaran Madrasah Aliyah Negeri 2 Model

Banjarmasin Tahun Pelajaran 2009/2010

No	Nama	Pangkat	Mengajar
1.	Drs. H. Abdurrachman, M. Pd.	IV/a	Matematika
2.	Dra. Hj. Salmah	IV/a	Akidah
3.	Hj. Maisyarah, S.Pd. I	IV/a	PAI
4.	Dra. Hj. Hanifah	IV/a	PAI
5.	Dra. Hj. Norfajriah	IV/a	B. Inggris
6.	Dra. Hj. Marfu'ah	IV/a	QH
7.	Siti Rostina, M.Pd	IV/a	Kimia
8.	Riduansyah, M.Pd	IV/a	Biologi
9.	Dra. Hj. Nana Mairi	IV/a	Biologi
10.	Dra. Hj. Ramilda	IV/a	Matematika
11.	Dra. Naimah	IV/a	Biologi
12.	M. Asmo Sujarwo, S. Pi	IV/a	Penjas
13.	Drs. H. M. Sayuti, S.Pd	IV/a	SKI
14.	Dra. Nani Almajidah, M. Pd	III/d	Sosiologi
15.	Dra Endang Pertiwi, S. Pd	III/d	B. Indonesia
16.	Drs. Syarkani	III/d	Matematika
17.	Mina Sari, S. Pd	III/d	Fisika
18.	Fathiah, S.Ag. S. Pd	III/d	B. Inggris
19.	Dra. Faridah Abdullah	III/d	B. Arab
20.	Drs. Moch Faruk, M. Si	III/d	Matematika
21.	Budi Astuti, M. Ed	III/d	Kimia
22.	Abdul Gani, S. Pd	III/d	B. Inggris
23.	Pribadi Purna, S. Pi	III/d	TIK
24.	Yusfita Kumala Dewi, S. Pd	III/c	Matematika
25.	Siti Rahmi, S.Pd	III/c	Sejarah
26.	Ummi Salamah, S. Pd	III/c	B. Indonesia
27.	Arbandiah, S.Pd	III/c	B. Indonesia
28.	Ermina, S. Pd	III/c	PPKN
29.	Idram, S. Pd	III/c	BP/BK

30.	Basuki Bahdi, S. Pd	III/c	B. Indonesia
31.	Rahmaniar, M. Sg	III/d	Kimia
32.	Bahrani, M. Ag	III/c	TI. Had
33.	Najmah Husnayani, Sp	III/b	Ket. Boga
34.	Imam Kasturi, S. Pd	III/b	Ket . Oto
35.	Dra. Darmalina Nadeak	III/a	Ket. TB
36.	Sandy Sjamsuri, S. Pd	III/a	B. Inggris
37.	Achmad Sjamsuri, S. Pd	III/a	Fisika
38.	Taufikurrahman, S.Pd	III/a	B. Arab
39.	Nani Zuraida, S. Pd	III/a	Ekonomi
40.	Ervina Ramadayanti, S. Pd.I	III/a	Ekonomi
41.	Irny Herliani, S. Pd	III/a	PPKN
42.	Nazila Rahmatina, S. Pd	III/a	TIK
43.	Hamidah, S. Ag	III/a	QH
44.	Nazarwati, S. Pd	III/a	Sosiologi
45.	Abdul Rasid, S. Pd	III/a	Ekonomi
46.	Rahmat	-	B. Arab
47.	Sutrisno, S. Pd	-	Ket. Boga
48.	Rahmat Kardata, S.Pd	-	Penjas
49.	Sri Rahayu	-	-
50.	Siti Ramadaniati, S.Pd	-	Matematika
51.	Megawati, S. Pd	-	B. Inggris
52.	Wisnoviadi, A. Md	-	B. Jepang
53.	Abdul Majid, BA	-	Tafsir
54.	Noor Abadiah	-	-
55.	Abdul Muin	-	-
56.	Amir Husin, S. Pd	-	-
57.	Siti Norilahi, S. Pd	-	-
58.	Yudi Arianto	-	-
59.	M. Yamin	-	-
60.	Sufianto. PYN, S.Si	-	-
61.	Munirah	-	-
62.	Fadh Hasan	-	-
63.	Thoyib	-	-
64.	Andi Zulkifli	-	-
65.	Ahmad Syairaji	-	-
66.	Fahrurazi	-	-
67.	Faisal Fahri	-	-

Sedangkan anggota Komite Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin adalah sebagai berikut:

Tabel 4.4 Anggota Komite Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

No	Nama	Jabatan	Dari Unsur
1	2	3	4
1	Drs. Abdullah Karim, M.Ag	Ketua	Ortu Siswa/Akademis
2	Basuki Bahdi, S. Pd	Sekretaris	Guru/PGRI
3	Syurdi Daman	Bendahara	Pengusaha/Tokoh Masyarakat
4	H. Abdul Hamid Jaelani, BA	Anggota	Ortu Siswa/Tokoh Agama
5	Drs. Syuriansyah	Anggota	Ortu Siswa/Tokoh Agama
6	Drs. Ahdi Makmur, MA	Anggota	Ortu Siswa/Akademis
7	H. Suhaimi Iskandar	Anggota	Pengusaha/Tokoh Masyarakat
8	Eddy Hidayat	Anggota	Pengusaha/Tokoh Masyarakat
9	Dra. Hj Hafifah	Anggota	Guru/PGRI
10	Hj. Mastika	Anggota	Ortu Siswa/Tokoh Pendidikan
11	Hj. Ida Nursanti	Anggota	Ortu Siswa/Tokoh Pendidikan
12	Supiani, S. Ag	Anggota	Alumnus /Tokoh Pendidikan
13	Ridho Azhari	Anggota	Osisi

Sumber: Dokumen Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Madrasah Aliyah Negeri 2 Model sebagai contoh, pusat sumber belajar dan pusat pemberdayaan, memiliki tenaga kependidikan sesuai dengan kualifikasi atau kriteria yang telah ditetapkan. Hal ini terlihat dari sebagian besar guru/karyawan di madrasah ini berlatar belakang pendidikan S1 dan bahkan ada yang berlatar belakang pendidikan S2, sebagaimana yang digambarkan dalam tabel berikut ini.

Tabel 4.4 Keadaan Pegawai Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

No	Guru/Karyawan	PNS	GTT/Honorar	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4	5	6
1	Magister (S2)	6	-	6	
2	Sarjana (S1)	34	12	46	1 orang guru sedang mengikuti program S2
3	Sarjana Muda (D3)	-	-	-	
4	Karyawan/TU	8	12	20	
	Total	48	24	72	

Sumber: Dokumen Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

4. Keadaan Siswa Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Jumlah siswa pada Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin tahun ajaran 2009-2010 seluruhnya berjumlah 703 orang yang menempati 20 kelas. keadaan siswa Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 4.5 keadaan siswa Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin tahun ajaran 2009/2010.

No	Tingkatan Kelas	Siswa		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	2	3	4	5
1	Kelas X A	15	22	37
2	Kelas X B	17	20	37
3	Kelas X C	17	20	37
4	Kelas X D	16	20	36
5	Kelas X E	17	19	36
6	Kelas X F	18	19	37
7	Kelas X G	16	21	37
Jumlah Kelas X		116	141	257
8	Kelas XI BHS	18	18	36
9	Kelas XI AGM	18	9	27
10	Kelas XI IPA 1	9	27	36
11	Kelas XI IPA 2	8	29	37
12	Kelas XI IPS 1	19	17	36
13	Kelas XI IPS 2	18	16	34
14	Kelas XI IPS 3	15	21	36
Jumlah Kelas XI		105	137	242
15	Kelas XII BHS	15	18	33
16	Kelas XII AGM	17	8	25
17	Kelas XII IPA 1	11	23	34
18	Kelas XII IPA 2	6	27	33
19	Kelas XII IPS 1	15	25	40
20	Kelas XII IPS 2	16	23	39
Jumlah Kelas XII		80	124	204
Total		301	402	703

Sumber: Dokumen Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin Tahun 2008/2009

5. Kegiatan Ekstra Kurikuler Madrasah Aliyah Negeri 2 Model

Banjarmasin

- a. Keterampilan
 1. Komputer
 2. Elektronik
 3. Tata busana
 4. Otomotif
- b. Seni
 1. Muhadarah/Pidato/Puisi
 2. Rebana/Hadrah
 3. Musik Panting
 4. Kaligrafi
 5. Teater
 6. Band
 7. Majalah dinding
- c. Olahraga
 1. Sepakbola
 2. Catur
 3. Pencak Silat
 4. Bulu Tangkis
 5. Tenis Meja
 6. Basket
 7. Volley Ball

d. Lain-lain

1. KIR
2. PMR
3. Pramuka

6. Sarana dan Prasarana Pendidikan

Sarana dan Prasarana pendidikan yang dimiliki Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.6 Sarana dan Prasarana Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin:

No	Kelas/Ruang	Banyaknya
1	2	3
1	Ruang kepala madrasah	1 buah
2	Ruang dewan guru	1 buah
3	Ruang tata usaha	1 buah
4	Ruang kelas	18 buah
5	Mesjid	1 buah
6	Ruang perpustakaan	1 buah
7	Lab Bahasa	1 buah
8	Lab. Kimia	1 buah
9	Lab fisika	1 buah
10	Lab komputer	1 buah
11	Lab Internet/TI	1 buah
12	Ruang/bengkel ket otomotif	1 buah
13	Ruan Workshop ket tata busana	1 buah
14	Ruang/Bengkel ket elektronik	1 buah
16	ruang baca	1 buah
17	Ruang audio visual	1 buah
18	Gedung PSBB	2 unit
19	ruang serba guna/aula	1 buah
20	koperasi guru/siswa	1 buah
21	Kantin madrasah	1 buah
23	Ruang OSIS	4 buah
24	Ruang BK	1 buah

25	Ruang PMR/UKS	1 buah
26	Ruang pramuka	1 buah
27	Parkir kendaraan guru	1 buah
28	Parkir kendaraan siswa	1 buah
29	Gudang	2 buah

7. Gambaran Pelaksanaan Bimbingan dan Konsedling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

a. Organisasi Bimbingan dan Konseling

Organisasi Bimbingan dan Konseling Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin mulai dibentuk tahun 1994 pembentukan organisasi Bimbingan dan Konseling ini disusun atas hasil rapat Kepala Madrasah bersama-sama dengan seluruh dewan guru. Adapun struktur organisasi Bimbingan dan Konseling dapat dilihat pada lampiran.

b. Guru Bimbingan dan Konseling

Di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin terdapat seorang Guru Bimbingan dan Konseling yaitu Ideram.

Guru Bimbingan dan Konseling tersebut dilihat dari syarat sebagai Guru Bimbingan dan Konseling, seperti yang dikemukakan oleh Abu Ahmadi dan Ahmad Rohani, H.M. maka dapat dijelaskan sebagai berikut:

1) Pendidikan

Jika dilihat dari segi pendidikan Guru Bimbingan Konseling dapat dikatakan ideal sebagai Guru Bimbingan dan Konseling, karena Ideram adalah sarjana di bidang Bimbingan dan Konseling dan lulusan Universitas Islam Kalimantan (UNISKA).

2) Pengalaman

Dilihat dari pengalaman sebagai Guru Bimbingan dan Konseling, maka dapat dikatakan Ideram sudah cukup berpengalaman dibidangnya. Walaupun baru 6 tahun lebih bertugas sebagai Guru Bimbingan dan Konseling, dan Ideram sering mengikuti kegiatan tentang Bimbingan dan Konseling yang diadakan ABKIN (Asosiasi Bimbingan Konseling Indonesia) bahkan beliau pernah menjadi salah satu panitia acara tersebut.

3) Kepribadian

Ditinjau dari segi kepribadian, dari hasil observasi dan wawancara dengan konselor, maka menurut penulis Ideram adalah sosok konselor yang bijaksana, ramah, dan mampu mengayomi para siswa sehingga banyak siswa yang menyukainya. Dia pun mempunyai kemampuan yang baik untuk bekerjasama dengan para siswa maupun dengan orang-orang yang berada dilingkungan madrasah.

B Penyajian Data

Setelah data terkumpul yang diperoleh dengan teknik wawancara, observasi dan dokumenter, maka data tersebut di sajikan sesuai dengan urutan masalah yang di rumuskan. dalam penyajian data tentang peran guru Bimbingan dan Konseling dalam pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin serta faktor- faktor yang mempengaruhinya sebagian datanya di sajikan dalam bentuk uraian dan sebagian lagi di sajikan dalam bentuk tabel.

Selain itu juga dalam penyajian data ini penulis kemukakan berdasarkan permasalahan yang penulis perlukan dalam penelitian ini sebagaimana penulis kemukakan pada bagian sebelumnya. Untuk lebih jelasnya mengenai penyajian data ini dapat dilihat pada uraian berikut:

1. Peran Guru Bimbingan dan Konseling dalam Pelaksanaan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin.

Sistem poin dalam program bimbingan dan konseling adalah suatu kegiatan pemberian angka/nilai (poin) pada siswa, baik ganjaran maupun hukuman yang dilakukan secara teratur.

Untuk mengetahui tentang pelaksanaan sistem poin di Madrasah aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin, penulis menggunakan teknik wawancara dan observasi yang meliputi:

- a. Memberi pemahaman kepada siswa tentang manfaat pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara yang penulis lakukan dengan Konselor di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin bahwa pemahaman siswa tentang pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di madrasah sangat menentukan positif tidaknya pandangan siswa tentang maksud dilaksanakannya sistem poin tersebut. Siswa yang mengetahui/memahami tentang sistem poin sebagai tata tertib akan mempunyai kecenderungan bersikap yang positif terhadap pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib, dan juga sebaliknya, siswa yang kurang memahami akan sistem poin sebagai tata tertib dalam Bimbingan dan Konseling tentu akan sulit melakukan penilaian yang positif.

Di dalam pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin terdapat adanya poin positif dan juga poin negatif. Poin positif diberikan untuk para siswa yang berprestasi seperti memenangkan berbagai kegiatan perlombaan atau berprestasi di bidang pelajaran (di kelas). Sedang poin negatif adalah untuk para siswa yang melakukan pelanggaran tata tertib madrasah, dan bagi siswa yang melanggar tata tertib madrasah akan mendapatkan sanksi sesuai tingkat kesalahannya.

Bagi siswa yang berprestasi pun juga sering melakukan pelanggaran tata tertib sekolah, dan mereka mendapatkan poin negatif tetapi ada keringanan bagi siswa yang berprestasi karena sebelumnya mereka telah mendapatkan poin positif sehingga poin negatif tersebut dapat tertutupi oleh poin positif yang mereka punyai. Jadi, harapan semua pihak yang ada di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin adalah agar para siswa dapat termotivasi untuk mengukir prestasinya sesuai bakat dan minatnya dan hal-hal negatif dapat tergantikan oleh perbuatan yang positif.

Berdasarkan hasil wawancara yang ada menunjukkan bahwa sebagian besar siswa mampu memahami maksud ataupun tujuan dari pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib dan merasakan manfaat dari sistem poin tersebut, dan hanya sebagian kecil saja yang kurang suka dengan adanya pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib. Dengan begitu pula masih saja ada beberapa siswa yang masih melakukan pelanggaran peraturan tata tertib madrasah walaupun pelanggaran-pelanggaran tersebut masih tergolong tindakan yang ringan seperti

terlambat datang ke madrasah, berpakaian seragam madrasah kurang rapi, dan lain-lain.

- b. Sanksi-sanksi yang diberikan bagi siswa yang melanggar tata tertib ditinjau dari segi pemberian poin

Kemampuan Guru Bimbingan dan Konseling untuk memberikan suatu informasi atau pesan yang dalam hal menyangkut masalah program Bimbingan dan Konseling, dengan upaya agar apa yang diberikan dapat diterima dengan baik oleh siswa, karena itu keaktifan Guru Bimbingan dan Konseling dalam menangani siswa yang bermasalah maupun tidak dinilai sangat penting, dan atas kesepakatan bersama-sama antara Kepala Madrasah, Guru Bimbingan dan Konseling dan seluruh staf guru lainnya yang ada di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin menetapkan ada tiga jenis kategori pelanggaran tata tertib siswa yaitu:

1. Kerajinan

- Keterlambatan
- Kehadiran

2. Kelakuan

- Kepribadian individu
- Sikap
- Rokok
- Buku, majalah, Hp atau kaset terlarang dll
- Senjata tajam
- Obat, minuman terlarang, judi

- Perkelahian
- Pergaulan bebas di madrasah/lingkungan madrasah

3. Kerapian

- Pakaian

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada lampiran.

Dalam hal ini Guru Bimbingan dan Konseling mengelompokkan pelanggaran tata tertib Madrasah ada yang bersifat ringan dan ada yang bersifat berat yaitu seperti: terlambat masuk madrasah, membuat keributan di kelas, kewarung pada saat jam pelajaran, membawa rokok ke madrasah, dan lain-lain. Adapun tata tertib yang bersifat berat diantaranya berkelahi/tauran, narkoba, hamil/menghamili atau siswa dinilai sudah tidak dapat dibimbing lagi di madrasah.

Adapun jenis pelanggaran tata tertib yang sering dilakukan oleh siswa Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin pada tahun ajaran 2008/2009, yaitu:

- a. Terlambat masuk madrasah/kelas bobotnya 5 poin dan berjumlah 100 siswa. Siswa memelihara kuku panjang/dicat bobotnya 5 poin dan berjumlah 50 siswa.
- b. Membawa rokok ke madrasah bobotnya 25 poin dan berjumlah 80 siswa.
- c. Membawa Hp bobotnya 25 poin dan berjumlah 150 siswa.

Pemberian sanksi pelanggaran tata tertib madrasah berdasarkan poin angka (*credit poin*) maksudnya setiap pelanggaran tata tertib madrasah akan diberikan poin atau bobot angka yang menunjukkan kesalahan yang diperbuat. Poin atau

bobot angka ini nantinya akan ditotal menjadi laporan pada tiap akhir tahun pelajaran. Bagi siswa yang telah masuk atau melebihi bobot angka tersebut akan dikenai sanksi sesuai dengan yang telah diatur dalam tata tertib madrasah. Sanksi akan diberikan sesuai dengan derajat kesalahan yang telah ditentukan dalam tata tertib madrasah.

2 Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Pelaksanaan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib

Adapun faktor-faktor yang bisa mempengaruhi dari pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib adalah sebagai berikut:

a. Latar Belakang Pendidikan.

Seseorang yang berlatar belakang pendidikan Bimbingan dan Konseling tentunya akan lebih banyak mempunyai kelebihan di bidang Bimbingan dan Konseling di bandingkan non Bimbingan dan Konseling.

Berdasarkan data yang penulils peroleh dari hasil wawancara dengan Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat di ketahui latar belakang pendidikan sebagai berikut:

Ideram, latar belakang pendidikannya : MI Raudatul Shibayan. MTsN Kelayan, PGA 4 tahun, PGA 6 tahun, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan UNISKA, dan juga sertifikat di UNLAM pada tahun 2009.

Dari kenyataan di atas dapat di simpulkan bahwa Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin memang berlatar belakang Pendidikan Bimbingan dan Konseling. Terlihat dari pendidikan terakhir

beliau sebagai guru BK, yakni lulusan dari fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan di UNISKA.

b. Pengalaman Kerja.

Pengalaman Kerja juga merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi bagi kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib, karena semakin lama program ini jalan dan semakin lama juga orang berkecimpung di dalamnya tentu mempunyai banyak pelajaran-pelajaran dari apa yang pernah di lakukan pada tahun-tahun sebelumnya.

Menurut hasil wawancara dengan Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat diketahui bahwa pengalaman kerja Ideram sebagai guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin sejak tahun 2003 sampai sekarang, dan menjabat sebagai Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin, dan tidak memegang mata pelajaran yang lain selain Bimbingan dan Konseling.

Dilihat dari latar belakang pendidikan dan pengalaman kerja konselor tersebut di atas, dapat di simpulkan bahwa Guru Bimbingan dan Konseling Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin sudah cukup profesional di bidangnya, sehingga tidak perlu diragukan lagi kualitas dan keahliannya dalam memberi Bimbingan dan Konseling terhadap anak didik yang ada di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin.

c. Kerjasama antar Guru Bimbingan dan Konseling, Wali Kelas dan Guru Mata Pelajaran.

Proses kerjasama di antara Guru Bimbingan dan Konseling, Wali kelas dan Guru Mata Pelajaran sangat penting. Apalagi dalam pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib, bukan itu saja tapi dengan para dewan guru lainnya pun harus saling bekerjasama untuk saling mengontrol dan mengawasi semua tingkah laku siswanya.

Terbinanya kerjasama yang harmonis antara seluruh dewan guru akan menciptakan suasana yang hangat, tidak ada saling meremehkan/memojokkan satu sama lain, dan tentunya juga akan membawa pengaruh yang besar bagi kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib, karena berhasil/tidaknya suatu kegiatan juga di pengaruhi oleh orang-orang yang ada di dalamnya apakah saling mengalami kekompakan dan saling mendukung.

Kerjasama yang dilaksanakan pada Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin menurut wawancara yang penulis lakukan dengan Guru Bimbingan dan Konseling, Wali Kelas dan Guru Mata Pelajaran sudah terjalin dengan baik. Hal ini tampak terlihat dari kekompakan dan saling tolong-menolong antara guru yang satu dengan guru yang lainnya.

d. Fasilitas

Adapun fasilitas yang diperlukan dalam ruangan dan perlengkapan yang lainnya seperti : ruang kerja konselor, ruang konsultasi, ruang tunggu dan tamu, dll (meja, kursi, lemari, komputer, alat rekaman, radio, buku-buku catatan, alat-alat tulis,dll).

Dengan adanya fasilitas tersebut menurut penulis sudah memadai untuk melakukan kegiatan Bimbingan dan Konseling yang berkaitan dengan peran guru Bimbingan dan Konseling Pelaksanaan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin.

C. ANALISIS DATA

Setelah data yang diperlukan telah diperoleh dan disajikan dalam bentuk tabel serta diinterpretasikan, maka selanjutnya adalah menganalisis data-data tersebut agar nantinya dapat memberikan gambaran yang jelas tentang data yang disajikan dalam penelitian ini. Untuk lebih memudahkan dalam penganalisisan data, penulis akan menguraikan data berdasarkan rumusan masalah yang diteliti, yaitu:

1. Peran Guru Bimbingan dan Konseling dalam Pelaksanaan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin

Dari hasil penelitian yang dilaksanakan dengan wawancara bersama Guru Bimbingan dan Konseling bahwa tahapan-tahapan yang dilakukan dalam kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin pertama-tama adalah memberi pemahaman kepada seluruh siswa tentang pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib dan dilanjutkan dengan menyampaikan sanksi-sanksi yang diberikan bagi siswa yang melanggar tata tertib ditinjau dari segi pemberian poin.

- a. Memberi Pemahaman Kepada Siswa tentang Pelaksanan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib

Pada tahun ajaran baru Guru Bimbingan dan Konseling memberi arahan/informasi-informasi yang berhubungan dengan program kerja bimbingan dan Konseling, salah satunya program kerja Bimbingan dan Konseling adalah pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib seluruh siswa di beri informasi tentang kinerja sistem poin dalam peraturan tata tertib madrasah. Setiap madrasah memiliki peraturan tata tertib tapi ada yang menjalankan dengan sistem poin sebagai tata tertib dan ada juga yang tidak.

Pengenalan dalam pemahaman kepada siswa tentang sistem poin sebagai tata tertib ini berfungsi untuk siswa yang baru masuk dan juga siswa yang lama, di mana sebelumnya mereka juga sudah mendapat pengenalan tentang pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib. Informasi ini terus berlanjut kepada seluruh siswa setiap tahun ajaran baru di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin. Bagi siswa yang baru masuk, agar mereka mempunyai pengenalan yang baik tentang madrasah yang dimasukinya dan dapat bersosialisasi di lingkungan madrasah dengan baik. Para siswa harus mematuhi semua peraturan tata tertib di madrasah di mana gunanya untuk kelancaran proses belajar mengajar dan apabila ada siswa yang melanggar peraturan tata tertib madrasah maka akan mendapat poin dan di beri sanksi sesuai dengan tingkat kesalahannya.

Sistem poin tidak hanya ada yang negatif saja tetapi ada juga sistem poin yang positif, di mana sistem poin positif ini adalah untuk siswa yang berprestasi. Apabila siswa yang mendapat poin positif itu melakukan pelanggaran tata tertib maka akan diberi poin negatif. Poin negatif yang diterima dapat tertutupi oleh poin positif yang mereka punya.

Dari hasil analisis diketahui bahwa dalam kegiatan memberi pemahaman kepada seluruh siswa tentang adanya pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin dapat dikatakan sudah terlaksana dan ini secara langsung dilakukan oleh Guru Bimbingan dan Konseling itu sendiri.

b. Sanksi-sanksi yang Diberikan bagi siswa yang melanggar tata tertib ditinjau dari Segi Pemberian Poin

Di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin menetapkan ada tiga jenis kategori tata tertib siswa yang harus dipatuhi, yaitu:

1. Kerajinan

- Keterlambatan
- Kehadiran

2. Kelakuan

- Kepribadian individu
- Sikap
- Rokok
- Buku majalah, Hp/kaset terlarang, dan lain-lain.
- Senjata tajam
- Obat, minuman terlarang, judi.
- Perkelahian
- Pergulan bebas di madrasah/lingkungan madrasah

3. Kerapian

- Pakaian

Jenis-jenis pelanggaran tata tertib yang sering dilakukan siswa Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin seperti terlambat masuk madrasah, siswa memelihara kuku panjang atau dicat, membawa rokok ke madrasah dan membawa Hp.

Dari hasil analisis penulis diketahui bahwa sanksi/hukuman yang diberikan Guru Bimbingan dan Konseling berdasarkan bobot poin disajikan secara sederhana dan tersusun secara sistematis di mana juga ada dalam pelanggaran tata tertib madrasah ada yang bersifat ringan dan ada yang bersifat berat.

2 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Pelaksanaan Sistem Poin Sebagai Tata Tertib

Adapun analisis data tentang faktor-faktor yang mempengaruhi pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib di Madrasah Aaliyah Negeri 2 Model Banjarmasin ini meliputi faktor latar belakang pendidikan Guru Bimbingan dan Konseling, pengalaman kerjanya, kerjasama antara Guru Bimbingan dan Konseling, wali kelas, guru mata pelajaran dan fasilitas Bimbingan dan Konseling.

a. Latar belakang pendidikan

Latar belakang pendidikan merupakan hal yang sangat penting bagi pelaksanaan Bimbingan dan Konseling, terutama dalam melaksanakan sistem poin sebagai tata tertib harus benar-benar orang yang mengerti dan menyadari tugasnya sebagai konselor yang bisa membantu mengatasi masalah-masalah yang dihadapi oleh siswa agar mereka tidak melakukan pelanggaran tata tertib madrasah

Dari hasil penelitian menyatakan bahwa Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin telah mempunyai disiplin ilmu dibidang Bimbingan dan Konseling khususnya bertugas sebagai koordinator Bimbingan dan Konseling di madrasah tersebut, beliau bertugas sejak tahun 2003 sampai sekarang dan beliau juga telah beberapa kali mengikuti penataran dan penelitian Bimbingan dan Konseling guna menambah pengetahuan.

Menurut beliau dalam kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tat tertib selain dari pendidikan yang ditempuh juga dari beberapa informasi-informasi terbaru tentang program-program Bimbingan dan Konseling.

Berdasarkan kenyataan di atas menurut analisis penulis bahwa Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin cukup profesional di bidangnya sehingga sudah cukup memadai kualitasnya sebagai seorang Guru Bimbingan dan Konseling, dengan demikian menurut analisis penulis faktor ini juga mempengaruhi terhadap kelancaran Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin.

b. Pengalaman Kerja

Selain latar belakang pendidikan, pengalaman kerja juga mempunyai pengaruh terhadap pelaksanaan Bimbingan dan Konseling, khususnya kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib sejumlah pengalaman dapat di peroleh dari lamanya seseorang tersebut menggeluti bidang yang di kelolanya.

Menurut hasil penyajian data di uraikan bahwa pengalaman kerja yang dimiliki oleh Guru Bimbingan dan Konseling yaitu Ideram sebagai Guru Bimbingan dan Konseling di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin sejak

tahun 2003 sampai sekarang, dan menurut hasil Analisis Penulis tentang pengalaman kerja yang dimiliki oleh Ideram, sudah cukup berpengalaman dalam Bimbingan dan Konseling dan juga tidak memegang mata pelajaran yang selain Bimbingan dan Konseling.

c. Kerjasama antar Guru Bimbingan dan Konseling, Wali Kelas dan Guru Mata Pelajaran

Kerjasama yang harmonis antara Guru Bimbingan dan Konseling, Wali Kelas dan Guru Mata Pelajaran akan menciptakan suasana yang hangat, tidak ada saling meremehkan/memojokkan satu sama lain, dan tentunya juga mempunyai pengaruh yang besar bagi kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib. Karena para wali kelas juga di ikut sertakan dalam kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib.

Kerjasama yang dilaksanakan pada Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin menurut hasil analisis penulis terjalin baik, hal ini tampak terlihat dari kekompakan dan saling tolong-menolong antara Guru Bimbingan dan Konseling dengan para wali kelas masing-masing dan juga guru mata pelajaran.

d. Fasilitas

fasilitas yang tersedia untuk kegiatan Bimbingan dan Konseling pada suatu madrasah juga merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi dalam kegiatan pelaksanaan sistem poin sebagai tata tertib. Berdasarkan hasil observasi dengan Guru Bimbingan dan Konseling yang penulis lakukan menunjukkan bahwa fasilitas berupa ruangan khusus kegiatan Bimbingan dan Konseling seperti ruangan untuk konsultasi, ruang tunggu dan tamu, begitu juga dengan

peralatannya yaitu meja, kursi, lemari, komputer, alat rekaman, buku-buku catatan dan alat-alat tulis juga sudah tersedia.

Dari kenyataan di atas dapat di simpulkan bahwa perlengkapan fasilitas yang tersedia di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjarmasin sudah mencukupi, dan hal ini juga sangat mempengaruhi kelancaran peran guru Bimbingan dan Konseling dalam pelaksanaan sistem poin di Madrasah Aliyah Negeri 2 Model Banjramasin.