

BAB IV

LAPORAN HASIL PENELITIAN

A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1. Sejarah Singkat Berdirinya Madrasah

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut yang menjadi sasaran penelitian ini berlokasi di Jalan Ahmad Yani Km. 15.200 Rt.27 Rw. 08 Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar. Madrasah ini dibangun pada areal tanah yang berukuran $\pm 5.852,5 \text{ m}^2$. Luas lapangan 2.912 m^2 dan luas gedung 1.232 m^2 . Berdasarkan atas swadaya masyarakat Kecamatan Gambut tersebut maka madrasah tersebut dibangun dengan harapan mudah dijangkau oleh lulusan Madrasah Tsanawiyah atau yang sederajat di Kecamatan Gambut dan sekitarnya yang ingin melanjutkan pendidikannya ketingkat Aliyah. Sedangkan jarak tempuh ke sekolah tingkat lainnya sangat jauh dan sarana transportasi pada saat itu sangat tidak memungkinkan.

Adapun letak dan batas wilayah perbatasan Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut adalah sebagai berikut:

- Sebelah Barat berbatasan dengan rumah penduduk (an. Harun)
- Sebelah Utara berbatasan dengan rumah penduduk (an. H. A. Baseri)
- Sebelah Timur berbatasan dengan rumah penduduk (an. Dadau)
- Sebelah Selatan berbatasan dengan rumah penduduk (an. A. Baseri)

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut berdiri pada tanggal 16 Juli 1969 dengan No. SK. 134/1965 oleh Kantor Wilayah Departemen Agama Propinsi Kalimantan Selatan.

Sejak masa berdirinya Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Matapura Gambut sampai dengan sekarang telah mengalami delapan kali pergantian kepemimpinan kepala madrasah sebagaimana tercantum dalam tabel berikut ini:

Tabel 4.1 Periodisasi Kepemimpinan Kepala MAN 1 Martapura Gambut.

No	Periode	Nama Kepala Madrasah	Masa Jabatan
1	I	H. Djarkawi	1969-1980
2	II	Sahidul Hudari	1980
3	III	Nusa, BA	1981
4	IV	Drs. Haberi Baserani	1981-1985
5	V	Drs. H. Abu Bakar Kabi	1985-1990
6	VI	Drs. H. M. Nurdin	1990-1998
7	VII	Drs. Sunardi	1989-2002
8	VIII	Drs. Abdurrahmansyah	2002-Sekarang

Sumber: Dokumentasi Kepala Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut tahun 2007/2008.

2. Keadaan Sarana dan Prasarana

Bangunan Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut hampir seluruhnya dalam kondisi semi permanen yang didirikan diatas tanah seluas $\pm 4.470 \text{ m}^2$ serta dilengkapi dengan fasilitas dan sarana prasarana yang cukup lengkap dengan atap yang terbuat dari sirap dan sebagian dari asbes.

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut mempunyai halaman yang cukup luas dan berada pada bagian tengah dan bagian depan serta

halaman yang dikelilingi pagar yang terbuat dari kayu. Halaman bagian tengah yang digunakan untuk melaksanakan upacara bendera, tempat olah raga basket, voli, sepak bola dan latihan pramuka. Sedangkan halaman bagian depan sebagai tempat parkir dewan guru, siswa dan bangunan pos sekolah.

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut memiliki 5 unit gedung madrasah yang terdiri dari satu unit bagian depan, satu unit bagian kanan, satu unit bagian kiri dan satu unit bagian tengah. Satu unit bagian tengah terdiri atas ruang kepala Madrasah, ruang dewan guru, ruang TV, ruang BK, ruang multimedia dan kamar mandi/WC dewan guru. Dua unit bagian samping kiri terdiri dari lantai bawah untuk ruang belajar kelas III IPA, WC siswa, laboratorium, ruang kelas III IPS 1 dan IPS 2 serta ruang koperasi. Sedangkan lantai atas ruang belajar kelas III bahasa dan perpustakaan. Adapun unit bagian tengah terdiri dari ruang belajar kelas II dan WC siswa. Untuk lebih jelasnya mengenai bangunan fisik dan keadaan sarana dan prasarana serta fasilitas di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.2 Data Bangunan dan Sarana-Prasarana MAN 1 Martapura Gambut.

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah/Luas	Keadaan
1	2	3	4
1	Ruang Kepala Madrasah	1	Baik
2	Ruang Guru	1	Baik
3	Ruang Kelas	12	Baik
4	Ruang Perpustakaan	1	Baik

1	2	3	4
5	Ruang Karyawan Tata Usaha (TU)	1	Baik
6	Ruang Multimedia	1	Baik
7	Ruang Koperasi	1	Baik
8	Ruang OSIS	1	Baik
9	Ruang Pramuka	1	Baik
10	Laboratorium	1	Baik
11	Kafetaria	3	Baik
12	WC Guru/Karyawan	2	Baik
13	WC Siswa	4	Baik
14	Ruang Perlengkapan (Gedung)	1	Baik
15	Aula Serbaguna	1	Baik
16	Musholla	1	Baik
17	Parkir Guru/Karyawan	1	Baik
18	Parkir Siswa	2	Baik

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut tahun 2007/2008.

3. Keadaan Guru Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut

Adapun yang sangat berperan penting di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut adalah adanya tenaga pengajar atau guru yang mempunyai kompetensi dan pengalaman mengajar yang baik. Tenaga pengajar yang ada di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Matapura Gambut berjumlah 38 orang tenaga pengajar yang terdiri dari 26 orang guru tetap yang berstatus PNS, 10 orang tidak tetap (GTT), dan 2 orang guru yang berstatus sebagai honorer.

Dalam menunjang kelancaran program di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dalam hal ini dibantu oleh 1 orang Kepala Tata Usaha (TU) dan staf tata usaha sebanyak 3 orang yang berstatus sebagai PNS

dan 2 orang berstatus tenaga honorer sebagai tenaga manajemen, 2 orang pengelola perpustakaan, 1 orang pengelola laboratorium, serta 1 orang penjaga sekolah/satpam.

Untuk lebih jelasnya mengenai data tentang keadaan guru dan di MAN

1 Matapura Gambut dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.3 Data Guru dan Karyawan MAN 1 Martapura Gambut

No	Nama/NIP	Ijazah	Jabatan/ Mata Pelajaran	Keterangan
1	2	3	4	5
1	Drs. H. Abdurrahmansyah NIP. 150202960	S.1 IAIN Th. 1985	Mulok	Kepala Madrasah
2	Dra. Hj. Kamaliah NIP. 150196613	S.1 IAIN Th. 1983	Quran Hadits Akidah Akhlak	Guru Tetap
3	Dra. Marfuah NIP. 150227532	S.1 IAIN Th. 1983	Quran Hadits Bahasa Inggris	Guru Tetap
4	Drs. Khairul Anwar NIP. 150271649	S.1 FKIP Unlam Th. 1990	Penjaskes, Ekonomi, dan Sosiologi	Guru Tetap
5	Dra. Heldaniah NIP. 150253662	S.1 IAIN Th. 1989	SNU/SU Quran Hadits	Guru tetap
6	Saidah, S. Pd NIP. 150275240	S.1 FKIP Unlam Th. 1994	Biologi Geografi	Guru Tetap
7	Dra. Idawati NIP. 150275240	S.1 FKIP Th. 1989	Biologi Geografi	Guru Tetap
8	Dra. Bardiah NIP. 150277680	S.1 IAIN Th. 1992	Bhs Indonesia Quran Hadits	Guru tetap
9	Hidwar Norseha, S. Pd NIP. 132150680	S.1 FKIP Th. 1983	Sosiologi Biologi	Guru tetap
10	Ramlah, S. Ag NIP. 132150680	S.1 IAIN Th. 1984	PPKn Fiqh	Guru Tetap
11	Hj. Norsinah, BA NIP. 150216978	S.1 IAIN Th. 1981	Quran Hadits Fiqh	Guru Tetap
12	Drs. Saudani NIP. 150251846	S.1 IAIN Th. 1981	Bahasa Arab PPKn	Guru Tetap
13	Nurbariyah, S.Pd NIP. 150283942	S.1 FKIP Th. 1997		Guru Tetap
14	Akhmad Maki, MA NIP. 150285049	Master Agama Th. 2003	Bahasa Arab	Guru Tetap

1	2	3	4	5
15	Harun, S. Ag NIP. 150280346	S.1 IAIN	SNI/Sejarah Muatan Lokal	Guru Tetap
16	M. Ridhani, S. Ag NIP. 150317401	S.1 STAI	Antropologi Teknikom Muatan Lokal	Guru tetap
17	Said Wajidi, S. Pd NIP. 150317401	S.1 FKIP Unpar Th. 1996		Guru Tetap
18	Nor Ifansyah. S. Pd NIP. 150317401	S.1 FKIP		Guru Tetap
19	Fifrian Irma, S. Pd NIP. 150321719	S.1 FKIP Th. 1999	Ekonomi	Guru Tetap
20	Salmi Elia, S. Pd. I NIP. 150327562	STAIN Kerinci Th. 2002	Bhs. Indonesia PPKn	Guru Tetap
21	Riduan Noor, S. Ag NIP. 150348176	S.1 Iain Tn.2000		
22	Nor Laily, S. Pd NIP. 150293361	S.1 STKIP PGRI Th. 1998	Matematika	Guru tetap
23	Hj. Tumnah, S. Pd. I NIP. 150348175	S.1 IAIN Th. 2003	Bahasa Inggris	Guru Tetap
24	Afwah, S. Pd NIP. 150348179	S.1 FKIP Unlam	Bhs dan Sastra Indonesia	Guru Tetap
25	Mariani, S. Pd NIP. 150332451	S.1 FKIP Unlam		Guru tetap
26	Rurmaniah, S. Ag NIP. 150385000	S.1 IAIN	SKI Bahasa Arab	Guru Tetap
27	Hj. Hasnah, S. Pd NIP. 150384999	S.1 IAIN	Bahasa Inggris	Guru Tetap
28	Hafsah, S. Pd. I	S.1 IAIN	Matematika Kesenian	GTT
29	Asrani, S. Pd	S.1 IAIN	Matematika Tekinkom	GTT
30	Barmawi, S. Pd	S.1 FKIP Unlam Th. 2002	Kimia	GTT
31	Siti Ramdaniah, S. Pd	S.1 FKIP Unlam	Fisika	GTT
32	Hamdani Arifani		Penjaskes	Honor
33	M. Ridwan, S. Ag	S.1 IAIN	Mulok	GTT
34	Madrin		Pend. Seni	GTT
35	H. Muhammad Noor S. Pd. I	S.1 IAIN	Bahasa Arab	GTT

1	2	3	4	5
36	Henny Saputri T. Dewi, S. Pd	S.1 Uniska	BP/BK	GTT
37	Rahmiati, S. Pd	S.1 FKIP Unlam	Matematika Fisika	GTT
38	Hadiannor, S. Pd. I		Bahasa Arab	
39	Parhani		Penjaskes	

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha (TU) Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut tahun 2007/2008.

Untuk memperjelas tabel di atas penulis lampirkan dokumen aslinya mengenai keadaan Guru dan Karyawan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut, dapat dilihat pada lampiran 3 bagian skripsi ini.

4. Keadaan Siswa Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut

Keadaan siswa Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut pada tahun ajaran 2007/2008 seluruhnya berjumlah 359 siswa yang terdiri dari 108 siswa laki-laki dan 251 siswa perempuan yang tersebar di beberapa kelas, dengan jumlah ruangan kelas sebanyak 12 buah, yakni kelas 1 (X) sebanyak empat lokal, kelas 2 (XI) sebanyak empat lokal, dan kelas 3 (XII) sebanyak empat lokal. Untuk lebih jelasnya mengenai keadaan siswa secara lebih terperinci dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.4 Keadaan Siswa Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut

No	Kelas	Keadaan Siswa			Wali Kelas
		Jenis Kelamin		Jumlah	
		Lk	Pr		
1	2	3	4	5	6
1	1 A	8	21	29	M. Ridhani, S. Ag
2	1 B	8	20	28	Dra. Marfuah
3	1 C	9	19	28	Ramlah, S. Ag

1	2	3	4	5	6
4	1 D	14	15	23	Dra. Idawati
5	XI IPA	5	20	25	Hj. Norsinah, BA
6	XI Bahasa	9	26	35	Drs. Saudani Anwar
7	XI IPS 1	14	17	31	Harun, S. Ag
8	XI. IPS. 2	12	18	30	Hidwar Norseha, S. Pd
9	XII. IPA	10	29	39	Saidah, S. Pd
10	XII. BHS		26	26	Afwah, S. Pd
11	XII. IPS.1	8	22	30	Hj. Tumnah, S. Pd. I
12	XII. IPS. 2	11	18	29	Dra. Heldaniyah
	Jumlah	108	251	359	

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha (TU) Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut tahun ajaran 2007/2008.

Untuk data siswa ini selalu ada perubahan dikarenakan ada siswa yang pindah atau dimutasi dan juga siswa yang masuk ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut dari sekolah lain.

B. Penyajian Data

Setelah data terkumpul berdasarkan hasil obsevasi, wawancara, dan dokumenter tentang pelaksanaan manajemen kesiswaan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Maka data yang akan disajikan adalah data tentang pelaksanaan manajemen kesiswaan pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Sedangkan data-data yang akan disajikan penulis didapatkan dari hasil observasi, wawancara dan dokumenter yang dilaksanakan kepada pihak-pihak terkait sebagai responden dan informan dalam penelitian ini.

Untuk lebih memudahkan dalam memahami data yang disajikan, maka penulis membaginya menjadi beberapa uraian-uraian sesuai dengan permasalahan yang penulis teliti, yakni pelaksanaan manajemen kesiswaan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut, kedalam bentuk penyajian data yang sesuai dengan keadaan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

1. Penerimaan Siswa Baru

a. Penerimaan daya tampung

Berdasarkan hasil wawancara yang penulis lakukan di lapangan, bahwa perencanaan daya tampung di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut disesuaikan dengan kondisi kelas atau kursi dan meja yang tersedia di sekolah tersebut. Adapun perencanaan daya tampung di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut terdiri dari 4 (empat) kelas, yang terbagi menjadi beberapa kelas yaitu: kelas 1 A, kelas 1 B, kelas 1 C dan kelas 1 D dengan jumlah kapasitas daya tampung di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut adalah 114 orang siswa baru. Hal ini dapat diketahui dari jumlah siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dengan jumlah siswa yang diterima pada tahun 2007/2008 berjumlah 114 orang siswa baru, hal ini dapat diketahui dari jumlah siswa yang mendaftar sebanyak 140 orang calon siswa baru yang mendaftar Dengan demikian kapasitas daya tampung tiap-tiap kelas di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut berjumlah 22 hingga 29 orang siswa dalam tiap-tiap kelas. Hal ini dapat diketahui dari calon siswa baru yang mendaftar melalui tabel berikut ini:

Tabel: 4.5 Calon siswa baru MAN I Martapura Gambut yang mendaftar menurut jenis kelamin.

Rencana penerimaan	Pendaftar		
	L	P	L + p
(1)	(2)	(3)	(4)
	47	93	140

Dokumen: Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut tahun 2007/2008.

b. Pendaftaran calon siswa baru

Berdasarkan hasil wawancara penulis lakukan di lapangan dengan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, diketahui bahwa saat siswa baru mendaftarkan diri, langsung dilakukan tes wawancara yang dilaksanakan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut selama 4 (empat) hari di mulai dari tanggal 3 sampai dengan 7 Juli 2007 yang bertempat di kantor Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

Adapun susunan panitia pendaftaran penerimaan siswa baru (PSB) di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut yaitu sebagai penanggung jawab utama kepala sekolah Bapak Drs. H. Abdurrahmansyah dan sebagai ketua pelaksanaan pendaftaran penerimaan siswa baru Bapak Akhmad Maki, MA, sebagai sekretaris yaitu Asrani, S. Pd. I dan bendahara Gusti Zuraida dengan anggota adalah Drs. Khairul Anwar, Hafsah, S. Pd. I, Rahmiati, S. Pd. I, Hj. Tumnah, S. Pd. I, Dra. Heldaniah, Fitriani, SE, Zainab, S. Ag, Elvius Rinda Jaya, S. Ag, Sri Ida Wahyunieka, S. Sos, Farhani, Ahmad Rabbani, M. Ali Fahmi, Ismail, untuk lebih jelasnya pelaksanaan susunan panitia pendaftaran penerimaan calon siswa baru, dapat dilihat pada lampiran 4 bagian skripsi ini.

Dengan masa kegiatan pendaftaran yang cukup singkat tersebut, para siswa baru harus secepatnya menyiapkan syarat-syarat pendaftaran yang berlaku di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini. Adapun syarat-syarat pendaftaran yang harus dipenuhi adalah:

- 1) Mengisi formulir pendaftaran.
- 2) Melampirkan photo copy sah STTB MTs/SMP atau sederajat yang sudah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar dan memperlihatkan yang aslinya.
- 3) Melampirkan photo copy sah SKHU/NEM sebanyak 2 (dua) lembar dan memperlihatkan yang aslinya.
- 4) Menyerahkan pas photo 3 x 4 = 3 lembar, dan 2 x 3 = 3 lembar.
- 5) Membayar biaya pendaftaran.

Setelah qouta terpenuhi, maka kegiatan pendaftaran yang dilaksanakan selama 4 (empat) hari tersebut dilanjutkan dengan kegiatan tes seleksi siswa baru yang dimulai dari tanggal 9 s.d 10 juli 2007. Sedangkan kegiatan tes seleksi tersebut berisi hal-hal sebagai berikut: (a) tes tertulis (b) tes lisan. Adapun waktu tes dilaksanakan dimulai dari jam 08.00 pagi s.d selesai dan hasil tes diumumkan seminggu setelah tes dilaksanakan. Pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut juga terdapat cadangan, dan bagi siswa-siswi yang dinyatakan sebagai siswa-siswi cadangan bisa mendaftar ulang kembali sesuai waktu yang sudah ditentukan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Adapun syarat-syarat pendaftaran calon siswa baru dan juga tempat

atau waktu tes dilaksanakan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut bisa dilihat pada lampiran 5 bagian skripsi ini.

c. Seleksi calon siswa baru

Berdasarkan wawancara yang penulis lakukan, diperoleh data bahwa pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut juga melaksanakan seleksi untuk membatasi siswa baru yang masuk di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini. Hal tersebut dilakukan dalam rangka menyesuaikan dengan tempat yang tersedia di Madrasah ini. Dalam proses seleksi yang paling awal sekali yaitu tanda bukti kelulusan dari sekolah sebelumnya berupa Ijazah atau persyaratan yang berlaku di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Setelah itu dilanjutkan dengan tes wawancara langsung yang dilakukan secara bergiliran dan tes tertulis dilakukan secara serentak oleh panitia seleksi di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

Untuk pelaksanaan tes tertulis yang diujikan yaitu:

- 1) Bahasa Inggris,
- 2) Bahasa Arab.

Sedangkan tes wawancara yang diujikan yaitu:

- 1) Membaca Al-Qur'an
- 2) Praktek Sholat.

Berdasarkan dari hasil beberapa tes diatas, maka dapat disaring siswa-siswa yang diterima sebagai siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini.

d. Pengumuman hasil seleksi calon siswa baru

Berdasarkan dari hasil seleksi calon siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut, maka yang tersaring 114 orang siswa yang menjadi siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Dari 140 calon siswa baru yang mendaftar maka dapat diketahui siswa yang gugur atau tidak diterima sebanyak 29 orang siswa. Berdasarkan hasil seleksi penerimaan siswa baru di umumkan selama 3 (tiga) hari setelah kegiatan tes dilaksanakan. Adapun data siswa baru yang dinyatakan lulus dapat dilihat secara langsung melalui papan pengumuman yang tersedia di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut. Untuk lebih jelasnya siswa baru yang dinyatakan lulus atau yang dinyatakan sebagai siswa cadangan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dapat dilihat pada lampiran 6 bagian skripsi ini.

e. Orientasi siswa baru

Berdasarkan hasil wawancara yang penulis lakukan dengan wakil kepala bidang kesiswaan, bahwa masa orientasi siswa baru (MOSB) di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini diadakan selama 3 (tiga) hari dan kegiatan ini terjadwal. Masa Orientasi siswa baru (MOSB) ini dilakukan untuk memperkenalkan lingkungan dan situasi ini kepada siswa baru. Adapun kegiatan pelaksanaannya dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 4.6 Kegiatan Masa Orientasi Siswa Baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

No	Hari/Tgl	Waktu	Agenda	Tempat	Organizer
1	2	3	4	5	6
1	Sabtu 15 Juli 2007	07.30-08.00	Opening Ceremony	Lapangan	SC dan OC
		08.00-09.00	Kebersihan Lingkungan Sekolah	Lingkungan Sekolah	OC
		10.00-10.30	Tea Break	Lingkungan Sekolah	OC
		10.30-11.30	OSIS	Kelas A, B, C, D	OC
		11.30-12.30	OSIS	Kelas A, B, C, D	OC
		12.30-13.30	Dzuhur Praying	Mushola	SC dan OC
2	Senin 17 Juli 2007	13.30-14.00	Closing Ceremony	Lapangan	SC dan OC
		07.30-08.00	Opening Ceremony	Lapangan	SC dan OC
		08.00-09.00	LKBB dan Game	Lapangan	OC
		09.00-10.00	Struktur dan Organisasi MAN 1 Martapura Gambut Oleh: Drs Abdul Ihsan		SC dan OC
		10.00-10.30	Tea Break	Aula	OC
		10.30-11.30	Kurikulum MA oleh Drs. Khairul Anwar	Aula	SC dan OC
3	Selasa 18 Juli 2007	11.30-12.30	Energizer dan Game	Kelas A, B, C, D	OC
		12.30-13.30	Dzuhur Praying	Mushola	SC dan OC
		13.30-14.00	Closing Ceremony	Lapangan	SC dan OC
		07.30-08.00	Opening Ceremony	Lapangan	SC dan OC
		08.00-09.00	LKBB dan Game	Lapangan	OC
		09.00-10.00	Tata tertib siswa & Estrakurikuler Oleh: Ahmad Maki, MA	Aula	SC dan OC
		10.00-10.30	Tea Break	Aula	OC
		10.30-11.30	Kiat belajar yang efektif Oleh: Hapsah, S. Pd. I	Aula	OC dan OC
		11.30-12.30	Energizer dan Game	Kelas A, B, C, D	OC
		12.30-13.30	Dzuhur Praying	Mushola	SC dan OC
		13.30-14.00	Closing Ceremony	Lapangan	SC dan OC

Sumber: Dokumentasi Wakil Kepala Bidang Kesiswaan Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

2. Pengelompokan Siswa

Dalam hal pengelompokan siswa pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana. Hal ini berkat peran guru-guru yang rajin dalam membimbing dan mengarahkan bakat dan minat siswanya. Dari pengelompokan siswa yang berbeda kemampuan, minat dan bakat bisa disalurkan melalui kegiatan extra kurikuler. Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan Wakil Kepala Sekolah, bahwa setiap kelompok berjumlah 27 siswa, yang terdiri dari siswa laki-laki dan perempuan. Dari pengelompokan siswa ini diharapkan bisa berinteraksi dan bersosialisasi antar kelas. Pengelompokan siswa ini dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 4.7 Keadaan pengelompokan Siswa Baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut

No	Kelas	Jenis Kelamin		Jumlah
		Lk	Pr	
1	1 (X A)	7	15	22
2	1 (X B)	8	14	22
3	1 (X C)	7	16	23
4	1(x D)	6	17	23
	Jumlah	28	62	90

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha di Madrasah Aliya Negeri (MAN) 1 Maratapura Gambut tahun 2007/2008.

Dari 114 orang siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut yang tertinggal hanya 90 orang siswa sampai saat ini dari keseluruhan kelas, dikarnakan ada yang pindah atau dimutasi dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut dan juga ada yang masuk dari sekolah lain ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut, data pengelompokan siswa ini suatu saat ada perubahan dan tidak menetap.

3. Pengajaran Siswa

Adapun proses pengajaran dan pendidikan terhadap siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana. Berdasarkan hasil wawancara dan observasi yang penulis lakukan, diketahui bahwa kegiatan intra kurikuler, ko kurikuler dan ekstra kurikuler tersebut sudah terlaksana di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura Gambut.

a. Kegiatan intra kurikuler

Berdasarkan wawancara dan observasi yang penulis lakukan di lapangan, diketahui bahwa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dalam kegiatan pembelajaran sudah terlaksana, kegiatan pembelajaran bisa berjalan dengan baik karena ditunjang oleh guru-guru yang cukup berpengalaman dan berkualitas di dalam bidangnya. Kegiatan pembelajaran di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut hampir-hampir tidak ada jam yang kosong, seperti guru yang tidak hadir pada jam mengajarnya, jika ada guru yang tidak berhadir pada jam mengajarnya, maka siswa diarahkan ke perpustakaan untuk mengulangi pelajaran yang sudah diajarkan guru sebelumnya dengan diawasi oleh guru piket pada hari tersebut.

b. Kegiatan ko kurikuler

Berdasarkan wawancara dan observasi yang penulis lakukan di lapangan dengan wakil kepala bidang kesiswaan, dan guru-guru wali kelas, diperoleh data bahwa pelaksanaan kegiatan pembelajaran dilakukan oleh guru-guru dengan penuh disiplin dan tanggung jawab dalam menunaikan tugasnya. Jika ada guru yang tidak hadir, maka siswa diarahkan ke perpustakaan untuk mendalami

pelajaran yang sudah diajarkan oleh guru sebelumnya, dengan diawasi oleh guru piket pada hari tersebut.

c. Kegiatan extra kurikuler

Berdasarkan wawancara dan observasi yang penulis lakukan di lapangan, diketahui bahwa ada kegiatan keterampilan untuk menambah wawasan siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Kegiatan dimaksud berupa Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS), Usaha Kesehatan Sekolah/Palang Merah Remaja (UKS/PMR), Pramuka. Sedangkan kegiatan yang bersifat keagamaan adalah Maulid Habsyi, Tilawatil Qur'an, Muhadarah, dan ROHIS (Rohani Islami). Sebagai penanggung jawab pelaksanaan kegiatan tersebut adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, dan guru-guru yang ikut membantu dalam pelaksanaan kegiatan tersebut. Seperti halnya OSIS, penanggung jawab tertinggi adalah kepala sekolah dan pembimbing wakil bidang kesiswaan kemudian ketua OSIS dan anggotanya yang mengatur kegiatan-kegiatan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut demi kemajuan sekolah. Adapun susunan OSIS di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) I Martapura bisa dilihat pada lampiran 7 bagian skripsi ini.

5. Menegakkan Disiplin Siswa

Adapun mengenai penegakkan disiplin siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana dengan baik. Untuk menegakkan disiplin siswa ini sudah diatur dalam buku tata tertib siswa dan juga memberikan sistem penilaian kepada siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1

Martapura Gambut. Dalam mensosialisasikan peraturan tata tertib dan sistem penilaian siswa ini sudah disampaikan kepada orang tua siswa, dan selanjutnya disampaikan kepada siswa yang bersangkutan dalam kegiatan masa orientasi siswa baru (MOSB).

Untuk penegakkan disiplin siswa ini Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut membagi buku tata tertib yang dilengkapi dengan sistem penilaian kepada siswa yang mana tidak boleh dilanggar dan yang mana bisa menambah nilai siswa dalam tata tertib dan sistem penilaian tersebut. Bagi siswa yang melanggar tata tertib akan dikenakan sanksi atau teguran baik berupa skorsing, atau orang tua siswa yang bersangkutan dipanggil ke sekolah untuk diberi pengarahan tentang tata tertib sekolah dan pada akhirnya akan disampaikan kepada anaknya dan bisa juga diberhentikan tanpa hormat dari sekolah. Untuk lebih jelasnya mengenai tata tertib dan sistem penilaian di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dapat dilihat pada lampiran 8 bagian skripsi ini.

6. Mutasi Siswa

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi penulis lakukan di lapangan, diperoleh data bahwa siswa yang akan pindah atau dimutasi dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini, maka kepada siswa yang pindah dan dimutasi oleh pihak sekolah dibuatkan surat pindah atau mutasi yang diketahui oleh kepala sekolah. Dalam surat pindah dan mutasi tersebut berisi tentang alasan-alasan kepindahan atau mutasi. Selain itu di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut juga bisa menerima siswa pindahan

atau mutasi dari Madrasah lain dengan membawa surat keterangan dari Madrasah sebelumnya atau bisa juga surat keterangan dari pemerintah setempat mengenai kepindahannya ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini.

Untuk lebih jelasnya mengenai siswa yang pindah atau dimutasi dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dan juga yang masuk ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini bisa dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.8 Data siswa yang pindah atau di mutasi dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

No	Tahun	Siswa yang Pindah atau Dimutasi		Jumlah
		Lk	Pr	
1	2006	2	2	4
2	2007	4	—	4
3	2008	14	2	16
	Jumlah	20	4	24

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha (TU) Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

Tabel 4.9 Data siswa yang masuk ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

No	Tahun	Siswa yang Masuk		Jumlah
		Lk	Pr	
1	2006	4	1	5
2	2007	3	3	6
	Jumlah	7	4	11

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha (TU) Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

7. Kelulusan dan Alumni

a. Kelulusan

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi penulis lakukan, diketahui bahwa kegiatan kelulusan adalah persyaratan dari sekolah sebagai suatu lembaga yang dimana siswa telah menyelesaikan program pendidikan yang diikuti di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Sedangkan data siswa yang lulus tahun 2006/2007 berjumlah 146 siswa dan dinyatakan lulus secara resmi atau keluar dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Dengan demikian melalui upacara pelepasan atau pengukuhan, maka resmilah lulus (tamat) dengan bukti sertifikat atau ijazah yang diberikan sekolah kepada siswa yang telah menyelesaikan seluruh program di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut. Untuk lebih jelasnya siswa yang lulus dari Madrasah ini bisa lihat pada tabel berikut:

Tabel 4.10 Data siswa yang lulus dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

No	Program Studi/ Program Keahlian	Lulusan		Jumlah
		Lk	Pr	
1	Bahasa	12	22	34
2	IPA	11	18	29
3	IPS	34	49	83
	Jumlah	57	89	146

Sumber: Dokumentasi Tata Usaha (TU) Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

b. Alumni

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi penulis lakukan di lapangan, bahwa hubungan Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dengan Alumni masih terjalin hubungan dengan baik. Alumni Madrasah

Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini sebagian tercatat dalam buku induk Alumni. Pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini juga sebagian tercatat siswa yang melanjutkan pendidikannya ke perguruan tinggi (PT) dan yang ingin bekerja (tidak melanjutkan kuliah). Dari pihak alumni ini diharapkan bisa dijaring berbagai informasi penting demi kemajuan sekolah nantinya. Sehingga adik-adik kelasnya yang akan lulus nantinya bisa langsung mendapat informasi bagaimana masuk perguruan tinggi atau informasi lowongan kerja bagi siswa yang tidak melanjutkan sekolah. Tetapi cukup disayangkan dari sekian banyak alumni hanya sebagian kecil yang tercatat dalam buku induk alumni yang diketahui meneruskan sekolah atau yang ingin bekerja. Hal tersebut dikarenakan sekolah menganggap hal tersebut tidak begitu penting. Apabila siswa telah lulus dari sekolah maka selesailah hubungan sekolah dengan siswa tersebut yang menjadi alumninya. Anggapan tersebut sangat salah, karena sekolah dan alumni masih bisa berhubungan dan bekerjasama dengan pihak sekolah demi kemajuan sekolah yang ditinggalkan dan banyak berjasa dalam memberikan ilmu pengetahuan bagi alumni tersebut. Oleh karena itu, perlu adanya pelaksanaan kegiatan temu alumni atau sering kita kenal dengan acara “Reuni Alumni”. Dari reuni tersebut bisa terjaring informasi-informasi yang penting bagi sekolah dan bisa terjalin tali silaturahmi antar alumni dan sekolah. Adapun Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah memikirkan dan merencanakan acara temu Alumni (reuni) dan mudah-mudahan rencana tersebut bisa terlaksana nantinya oleh Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

C. Analisis Data

Setelah data disajikan dalam bentuk tabel maupun bentuk uraian, maka langkah selanjutnya yang penulis lakukan adalah menganalisis data tersebut, sehingga akan lebih bermakna. Untuk lebih terarahnya analisis data ini, maka penulis kemukakan berdasarkan uraian penyajian data sebelumnya yaitu:

1. Penerimaan Siswa Baru

a. Perencanaan penerimaan siswa baru

Perencanaan daya tampung dilakukan untuk mengetahui kapasitas (daya tampung) tiap-tiap kelas. Hal ini dilakukan untuk menghindari jumlah siswa yang diterima melebihi daya tampung sekolah. Pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut mampu menampung 4 (empat) kelas terdiri dari kelas 1 A, kelas 1 B, kelas 1 C, dan kelas 1 D dengan jumlah daya tampung siswa pada tahun 2007/2008 adalah 114 orang siswa, hal ini dapat diketahui dari siswa yang mendaftar sebanyak 140 calon siswa baru. Dari 140 calon siswa baru maka yang tersisa hanya 114 siswa, dikarenakan ada yang tidak lulus tes masuk. Untuk tiap-tiap kelasnya ada yang berjumlah 22 orang siswa dan ada pula yang berjumlah 29 orang siswa, terdiri dari siswa laki-laki dan perempuan

Berdasarkan hal-hal di atas dapat penulis simpulkan, bahwa perencanaan daya tampung di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah cukup terlaksana dengan baik.

b. Pendaftaran calon siswa baru

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan wakil kepala bidang kesiswaan, bahwa pelaksanaan kegiatan pendaftaran calon siswa baru dilakukan

selama seminggu. Sedangkan pengumuman pendaftaran calon siswa baru bisa diketahui melalui spanduk yang dipasang didepan pintu gerbang Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut atau di papan pengumuman kantor Madrasah ini. Setelah calon siswa baru mendaftar maka akan diberikan brosur mengenai waktu dan tanggal pelaksanaan kegiatan tes serta syarat-syarat yang harus dipenuhi oleh calon siswa baru. Didalam brosur itu juga dimuat waktu dan tanggal tes dilaksanakan bagi siswa cadangan atau juga untuk menarik minat calon siswa baru ditampilkan pula gambar-gambar keterampilan dan keahlian yang ada di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini.

Dari uraian di atas dapat penulis simpulkan, bahwa pelaksanaan kegiatan pendaftaran calon siswa baru sudah disosialisasikan kepada masyarakat baik melalui spanduk maupun lewat papan pengumuman. Begitu juga bagi calon siswa baru akan diberikan brosur mengenai pelaksanaan tes, yang dilengkapi dengan berbagai syarat yang harus dipenuhi bagi calon siswa baru. Oleh karena itu, pelaksanaan kegiatan pendaftaran calon siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana dengan baik.

c. Seleksi calon siswa baru

Adapun pelaksanaan kegiatan seleksi calon siswa baru dilakukan untuk membatasi calon siswa baru yang akan masuk ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sesuai dengan kapasitas atau daya tampung yang ada.

Jadi, kegiatan seleksi calon siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah dapat dikatakan terlaksana dengan baik.

d. Pengumuman hasil seleksi calon siswa baru

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan wakil kepala bidang kesiswaan, diketahui bahwa pengumuman hasil seleksi calon siswa baru bisa dilihat melalui papan pengumuman yang ada di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut, yang diumumkan selama 3 (tiga) hari setelah seleksi selesai dilaksanakan. Hal ini bisa terlaksana berkat kerjasama semua pihak, khususnya wakil kepala bidang kesiswaan yang begitu cepat menyeleksi calon siswa baru yang akan terima serta dibantu oleh seluruh panitia penyeleksi penerimaan siswa baru, sehingga calon siswa baru yang diterima bisa cepat menerima informasi kelulusannya.

Berdasarkan data di atas dapat penulis simpulkan, bahwa pelaksanaan kegiatan pengumuman hasil seleksi calon siswa baru dapat terlaksana dengan baik.

e. Orientasi siswa baru

Dari hasil wawancara dengan wakil kepala bidang kesiswaan, bahwa masa pelaksanaan kegiatan masa orientasi siswa baru dilaksanakan selama 3 (hari) dan seluruh kegiatan terjadwal. Hal ini dilakukan untuk memperkenalkan kepada siswa baru mengenai keadaan atau situasi madrasah serta pengenalan bagaimana cara belajar yang baik, bagaimana guru mengajar di kelas, atau disiplin sekolah yang tidak boleh dilanggar oleh siswa. Di samping itu juga diperkenalkan organisasi intra sekolah (OSIS), tempat para siswa menyalurkan aspirasi dan bakat-bakat lainnya yang bersifat ekstra kurikuler.

Dengan demikian dapat diambil kesimpulan, bahwa pelaksanaan kegiatan masa orientasi siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana dengan baik.

2. Pengelompokan Siswa Baru

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan wakil Kepala sekolah, bahwa pelaksanaan kegiatan pengelompokan siswa ada yang terdiri 22 orang siswa dan ada yang terdiri 23 orang siswa, ini dilakukan supaya siswa bisa berinteraksi dan bersosialisasi dalam kegiatan belajar mengajar (KBM) diantara siswa. Dan kegiatan tersebut senantiasa diawasi oleh guru-guru pembimbing kelompok belajar. Dengan diadakan kelompok belajar diharapkan bisa meningkatkan prestasi dan semangat belajar siswa Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini khususnya.

Jadi, pengelompokan siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah cukup terlaksana.

3. Pengajaran Siswa

Adapun proses pengajaran dan pendidikan terhadap siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah cukup terlaksana. Dengan demikian kegiatan belajar mengajar (KBM) bisa berjalan dengan baik, seperti kegiatan intra kurikuler, ko kurikuler dan ekstra kurikuler untuk memperluas wawasan siswa.

a. Kegiatan intra kurikuler

Sebagai tuntutan kewajiban guru-guru pengajar dan semua pihak sekolah, bahwa dalam kegiatan pembelajaran guru dituntut untuk mengarahkan

dan memberikan ilmu pengetahuan kepada siswa-siswanya dan sudah barang tentu ditunjang oleh guru-guru yang berpengalaman dan bertanggung jawab dalam melakukan tugasnya dalam mengajar untuk proses kegiatan pembelajaran dan pendidikan berjalan dengan baik, karena guru-guru yang disiplin dalam memberikan pembelajaran kepada siswa-siswanya. Kalaupun ada guru-guru yang tidak masuk dikarenakan tugas sekolah di luar dan juga harus diketahui oleh pihak sekolah, bagi guru yang tidak bisa berhadir pada jam mengajarnya maka siswa diarahkan ke perpustakaan untuk mengulang kembali mata pelajaran sebelumnya yang sudah diajarkan oleh gurunya.

Jadi dapat disimpulkan, bahwa kegiatan intra kurikuler di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut cukup terlaksana dengan baik.

b. Kegiatan ko kurikuler

Kegiatan ko kurikuler adalah kegiatan yang diselenggarakan diluar jam-jam pelajaran, bertujuan agar siswa dapat lebih memperdalam dan menghayati apa yang dipelajari dalam kegiatan intra kurikuler, seperti pada jam-jam kosong diadakan diskusi, atau arahkan siswa ke perpustakaan, les bedah buku dan sebagainya. Dari fakta di lapangan menunjukkan bahwa kegiatan ko kurikuler sudah terlaksana. Untuk mengatur pelaksanaan kegiatan pembelajaran di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut ini, yang berperan sekali adalah wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, guru-guru dan semua pihak, dalam membimbing dan mengarahkan siswanya kearah yang lebih baik.

Dengan demikian dapat diambil kesimpulan, bahwa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah cukup terlaksana dengan baik dalam proses belajar mengajar.

c. Kegiatan ekstra kurikuler

Kegiatan ekstra kurikuler adalah kegiatan yang diselenggarakan di luar jam pelajaran yang bertujuan untuk mengembangkan salah satu bidang yang diminati oleh kelompok siswanya. Adapun pihak Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut memberikan berbagai kegiatan ekstra kurikuler kepada siswanya seperti OSIS, UKS, PMR, Pramuka dan yang bersifat keagamaan yaitu Maulid Habsyi, Tilawatil Qur'an, Muhadarah dan juga Rohani Islami (ROHIS). Untuk membimbing dan mengawasi atau sebagai penanggung jawab tertinggi adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan dan dibantu oleh guru-guru lainnya.

Adapun untuk pelaksanaan kegiatan harus didukung dengan fasilitas atau sarana dan prasarana yang menunjang di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut bisa dikatakan cukup memadai walaupun masih ada yang kurang dalam beberapa fasilitas di Madrasah.

Berdasarkan wawancara dan observasi penulis lakukan di lapangan, bahwa dapat disimpulkan kegiatan ekstra kurikuler cukup terlaksana dengan baik dan kegiatan tersebut didukung oleh semua pihak madrasah dan siswanya.

4. Menegakkan Disiplin Siswa

Kewajiban mentaati disiplin adalah hal penting, sebab merupakan bagian dari sistem persekolahan dan bukan sekedar sebagai kelengkapan

sekolah. Disiplin dimaksud untuk mengatur kehidupan siswa baik yang bersifat intra kurikuler maupun yang bersifat ekstra kurikuler. Oleh karena itu disiplin siswa sangat diperlukan bahkan sangat penting bagi madrasah.

Pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut pelaksanaan kegiatan manajemen terhadap masalah disiplin sudah dilaksanakan dengan baik. Berdasarkan hasil wawancara dan observasi penulis lakukan, bahwa disiplin ini sudah dijelaskan kepada orang tua siswa pada saat pertemuan piha sekolah dengan orang tua siswa baru dan selanjutnya kepada siswa yang bersangkutan juga disampaikan mengenai disiplin pada kegiatan masa orientasi siswa baru (MOSB). Pelaksanaan disiplin tersebut juga diatur dalam buku tata tertib dan sistem penilaian terhadap seluruh kegiatan siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut.

Dari uraian di atas dapat penulis simpulkan, bahwa menegakkan disiplin bagi siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana dan mudah-mudahan hal tersebut bisa diikuti oleh madrasah yang lainnya.

5. Mutasi Siswa

Mutasi siswa adalah perubahan yang terjadi pada status siswanya dalam suatu sekolah yang disebabkan karena pindah kelompok, berganti jurusan, atau meninggalkan sekolah karena pindah ataupun lulus. Dalam kegiatan mutasi di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut sudah terlaksana, seperti pencatatan siswa yang dimutasi ke dalam buku mutasi, baik siswa pindah masuk maupun pindah keluar. Pada buku tersebut memuat alasan kepindahan, tanggal,

bulan, dan tahun pindah ataupun yang masuk. Selain itu khusus bagi siswa yang akan dimutasi pindah keluar, maka kepala madrasah memberikan surat pindah kepada siswa tersebut dan juga bagi siswa yang masuk ke Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut harus membawa surat keterangan pindah dan sekolah sebelumnya atau surat keterangan pindah dari pemerintah setempat.

Dalam hal ini dapat penulis simpulkan, bahwa mutasi siswa di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut cukup baik dan terlaksana.

6. Kelulusan dan Alumni

a. Kelulusan

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi penulis, bahwa pencatatan siswa baru di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut pada tahun 2007/2008 sudah terlaksana, adapun pada tahun-tahun sebelumnya juga tercatat tetapi dokumen tersebut sudah tidak tersimpan lagi atau hilang.

Jadi dapat penulis simpulkan, bahwa pencatatan siswa yang lulus dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 1 Martapura Gambut dapat dikatakan belum terlaksana dengan baik.

b. Alumni

Dalam masalah alumni yakni pencatatan jumlah para Alumni yang bekerja, melanjutkan studi, atau tidak diketahui memang sudah terlaksana, tetapi pencatatan data dan identitas para alumni secara rinci belum dapat diketahui.

Sedangkan dalam pembinaan hubungan dengan para alumni yang mempunyai prestasi yang bagus atau yang sudah bekerja tidak terlaksana, hal ini

sekolah menganggap siswa yang lulus dan telah menyelesaikan semua program, maka selesailah hubungan sekolah dengan siswa tersebut. Dalam hal ini menjadi tanggung jawab sekolah terutama kepala sekolah, wakil kepala bidang kesiswaan, dan Tata usaha (TU).

Padahal tujuan terpeliharanya hubungan dengan para Alumni dimaksudkan untuk keperluan informasi tentang perguruan tinggi, materi-materi kurikulum yang perlu mendapat perhatian serta hal-hal lain tentang lapangan kerja. Semua itu dijadikan sebagai bahan pertimbangan bagi madrasah dalam menetapkan suatu kebijakan-kebijakan.