



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : In.04/II.2/TL.00/516/2016
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, 25 April 2016

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Kamarullah
N I M : 1201210520
Jurusan : PAI
Alamat : Jl. Gatot Subroto Gg. Pondok Karya RT.36 No.46
Kelurahan Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

An. Dekan,

Wakil Dekan Bidang Akademik,



Drs. Abdul Hayat, M.Pd
NIP. 196602251993031003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari;
2. Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin



PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN

DINAS PENDIDIKAN

Jl. P. Tendean Nomor 29☎(0511) 3253373 Fax (0511) 3250914 BANJARMASIN

Nomor : 070/924-Sekr/Dipendik
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

Banjarmasin, 04 Mei 2016

Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
IAIN Antasari
di -
BANJARMASIN

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor: In.04/II.2/TL.00/546/2016, tanggal 29 April 2016 perihal tersebut di atas. Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : **KAMARULLAH**
2. NIM : 1201210520
3. Jurusan / Program Studi : PAI
4. Tempat Penelitian : SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin
5. Jangka Waktu : 3 (tiga) bulan
6. Judul Penelitian : **PERFORMA GURU PAI DALAM PEMBELAJARAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN MUHAMMADIYAH 3 BANJARMASIN**

Dengan Ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat penelitian dilaksanakan.
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

a.n Kepala Dinas
Sekretaris,



Hj. MIRA FARIALINI, S.Pd, MM

Pembina

NIP. 19591010 198202 2 018

Tembusan Yth :
Kepala SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

No : In.04/II.2/TL.00/546/2016

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Kamarullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1201210520
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Gatot Subroto Gg. Pondok Karya RT.36 No.46
Kelurahan Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

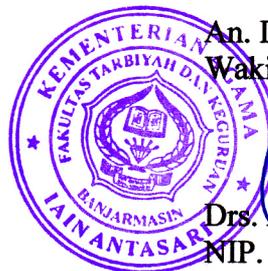
**PERFORMA GURU PAI DALAM PEMBELAJARAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN MUHAMMADIYAH 3 BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 09 Mei 2016
Sampai dengan tanggal : 09 Juli 2016

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 29 April 2016

An. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik,



Drs. Abdul Hayat, M.Pd
NIP. 196602251993031003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Kamarullah
NIM. 1201210520



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH CABANG 9

KOTA BANJARMASIN

SMK MUHAMMADIYAH 3 BANJARMASIN

TERAKREDITASI "A"

NPSN.30304520 NIS.400140
NSS.322156003014

Jalan Mangga III No. 48 RT. 22 Telp. (0511) 6306692 Fax. (0511) 3264717 Banjarmasin

e-mail : info@smkm3-bjm.sch.id Website : www.smkm3-bjm.sch.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: 422/173 –SMKM.3/Dipendid/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 3 (SMKM 3) Banjarmasin, menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : KAMARULLAH
NIM : 1201210520
Program Studi : PAI
Perguruan Tinggi : IAIN Antasari Banjarmasin

telah melaksanakan penelitian di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin dengan judul skripsi: **“Performa Guru PAI Dalam Pembelajaran Pendidikan Agama Islam di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 3 Banjarmasin”**. Selama kurang lebih 2 Bulan dari tanggal 09 Mei 2016 sampai dengan tanggal 23 Juni 2016.

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 Juni 2016

Kepala Sekolah



Mungin, S.Pd, MA

NUPTK. 7257 7556 5820 0003

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Kamarullah
2. Tempat Tanggal Lahir : Negara, 04 Desember 1993
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Status Perkawinan : Belum Kawin
5. Agama : Islam
6. Suku/Kebangsaan : Banjar/Indonesia
7. Alamat Sekarang : Jl. Gatot Soebroto, Komp. Pondok Karya, Rt. 36, No. 64, Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Banjarmasin.
8. Pendidikan :
 - a. TK Prima Pertiwi Tambangan 4 lulus tahun 2000.
 - b. SDN Tambangan 4 lulus tahun 2006.
 - c. MTsN Habirau Tengah lulus tahun 2009.
 - d. SMA Al-Baladul Amin Telaga Langsung lulus tahun 2012.
 - e. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin Jurusan Pendidikan Agama Islam program S1 Angkatan 2012
9. Organisasi : LPPQ Periode 2013-2015
10. Orangtua :

Ayah :

 - a. Nama : Syahran
 - b. Pekerjaan : Tani
 - c. Alamat : Jl. Bunga Tanjung, RT. 08 RK. 4, No. 46, Desa Tambangan, Kec. Daha Selatan, Kab. Hulu Sungai Selatan.

Ibu :

 - a. Nama : Hj. Siti Bulkis
 - b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - c. Alamat : Jl. Bunga Tanjung, RT. 08 RK. 4, No. 46, Desa Tambangan, Kec. Daha Selatan, Kab. Hulu Sungai Selatan.
11. Jumlah Saudara : Anak ke-8 dari 9 bersaudara

Banjarmasin, 19 Juni 2016

Penulis,



Kamarullah

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Terjemahan
1	2	I	Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, "Berilah kelapangan di dalam majelis-majelis," maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberikan kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, "Berdirilah kamu," maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu berapa derajat. Dan Allah Mahateliti apa yang kamu kerjakan.
2.	17	II	"Makan, minum, berpakaian dan bersedekahlah kalian namun jangan berlebih-lebihan dan sombong". (lihat Shohih Sunan An-Nasai: 2399)
3.	20	II	Barangsiapa yang beriman kepada Allah dan hari akhir maka hendaknya dia berkata yang baik atau diam. Al-Bukhari dalam kitab Shahihnya no. 6475 dan Muslim dalam kitab Shahihnya no. 74
4.	23	II	Sungguh telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan yang banyak mengingat Allah.
5.	28	II	Baginya (manusia) ada malaikat-malaikat yang selalu menjaganya bergiliran, dari depan dan belakangnya. Mereka menjaganya atas perintah Allah. Sesungguhnya Allah tidak mengubah keadaan suatu kaum sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri. Dan apabila Allah menghendaki keburukan terhadap suatu kaum, maka tak ada yang dapat menolaknya dan tidak ada pelindung bagi mereka selain Dia.

4. Pernahkah ibu mengikuti penataran/ pelatihan keguruan ? sudah berapa kali ibu mengikutinya ?
5. Bagaimana seharusnya sikap/ tingkah laku guru terhadap anak murid ?
6. Bagaimana seharusnya suara guru pada waktu mengajar di dalam kelas ?
7. Bagaimana cara berpakaian ibu di sekolah ?
8. Bagaimana cara ibu menyajikan bahan pelajaran ? apakah cepat atau lambat ?
9. Bagaimana seharusnya bahasa yang digunakan guru pada waktu mengajar ?
10. Bagaimana seharusnya seorang guru berbicara terhadap anak muridnya ?

D. Untuk kepala sekolah

1. Bagaimana sikap/ tingkah laku guru PAI terhadap anak murid ?
2. Bagaimana suara guru PAI pada waktu men gajar di dalam kelas ?
3. Bagaimana cara berpakaian guru PAI di sekolah ?
4. Bagaimana cara guru PAI dalam menyajikan bahan pelajaran ? apakah cepat atau lambat ?
5. Bagaimana bahasa yang digunakan guru PAI pada waktu mengajar ?
6. Bagaimana cara guru PAI berbicara terhadap anak muridnya ?

Pedoman Dokumenter

- 1. Data tentang sejarah singkat dan latar belakang berdirinya SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin.**
- 2. Data tentang keadaan guru dan pegawai tata usaha.**
- 3. Data tentang keadaan siswa.**
- 4. Data tentang sarana dan prasarana sekolah.**

Pedoman Observasi

- 1. Mengawasi secara langsung kegiatan mengajar guru di SMK Muhammadiyah 3 Banjarmasin.**
- 2. Mengamati performa guru baik berupa keterampilan dan kecakapan.**
- 3. Mengamati hal-hal yang berkenaan dengan obyek yang diteliti.**